

7/12.03.02/2026

Poikkeuksia Euran kirjastojen aukioloaikoihin 30.10.2026 – 6.1.2027

Euran kirjastoissa on poikkeuksia syyskaudella ja vuodenvaihteessa koulutuspäivän, juhlapyhien ja henkilökunnan vuosilomien takia.

Päätös

Hallintosäännön myöntämän ratkaisuvallan mukaisesti päätän seuraavat aukiolopoikkeukset:

- pääkirjastossa ei ole palveluaikaa 30.10.2026; vain omatoimiasiointi mahdollista aulassa ja lehtilukusalissa
- pääkirjastossa ei ole palveluaikaa 21.–22.12.2026; omatoimiasiointi onnistuu koko kirjastosalin puolella klo 8–15
- pääkirjastossa ei ole palveluaikaa 23.12.2026; vain omatoimiasiointi mahdollista aulassa ja lehtilukusalissa
- kaikki lähikirjastot ovat kokonaan suljettuina 24.–25.12.2026 ja 31.12.2026, eli tällöin ei voi asioida omatoimisesti
- pääkirjastossa on voimassa aattoaukioloaika 31.12.2026 ja 5.1.2027 klo 8–15 ja palveluaika klo 12–15
- pääkirjastossa ei ole palveluaikaa 1.1.2027 eikä 6.1.2027; vain omatoimiasiointi mahdollista aulassa ja lehtilukusalissa

**Allekirjoitus
ja lisätiedot**

Satu Soppela-Hyle
Kirjastopäällikkö

Peruste

Euran kunnan hallintosääntö 27 §

**Pöytäkirja asetettu
nähtäville**

www.eura.fi 2.10.2026

Jakelu

*Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Euran kunnan
asianhallintajärjestelmässä (Innofactor Dynasty)*

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Euran kunta
Sivistyslautakunta
Sorkkistentie 10, 27510 Eura
kirjaamo@aura.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Kirjastopäällikkö

02.10.2026

§ 6/2026

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL § 140).

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan