

104/01.01.01/2026

Koulunkäynninohjaaja (erityisluokka)/ Koulusihteeri 1.8.2026 alkaen/ Kirkonkylän koulu

Kunnanhallitus on 16.3.2026 myöntänyt täyttöluvan Kirkonkylän koulun koulunkäynninohjaajan/ koulusihteerin toimeen 1.8.2026 alkaen. Toimi on ollut haettavana 13.4.2026 klo 15.00 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry- ja Työmarkkinatori-palveluissa, Alasatakunta- lehdessä sekä kunnan kotisivuilla. Hakuajan päättymiseen mennessä hakemuksia saapui yhteensä 39.

Haastatteluun kutsuttiin seuraavat hakijat: Tiina Pihala, Marika Aulin, Anna-Elina Kyllönen-Nascimento sekä Pipsaleena Jussila. Haastattelut käytiin 23.4.2026 Kirkonkylän koululla. Haastattelijoina toimivat sivistysjohtaja Matti Kompuinen, rehtori Miikka Lähdesmäki sekä vararehtori Taina Pertola.

Haastatteluryhmän yksimielinen ehdotus on, että Kirkonkylän koulun koulunkäynninohjaajan/ koulusihteerin toimeen 1.8.2026 alkaen valitaan Marika Aulin. Perusteluina ovat kelpoisuus molempiin tehtäviin, työkokemus sekä haastattelutilanteessa saatu hyvä kuva valittavan ammattitaidosta ja sopivuudesta ko. toimeen.

Varalle valitaan Tiina Pihala.

Päätös

Kirkonkylän koulun koulunkäynninohjaajan/ koulusihteerin toimeen 1.8.2026 alkaen valitaan Marika Aulin. Valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja esitettävä nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rekisteriote. Toimen täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Varalle valitaan Tiina Pihala.

Allekirjoitus

Matti Kompuinen
Sivistysjohtaja

Peruste

Euran kunnan hallintosääntö § 27

Pöytäkirja asetettu nähtäville

www.eura.fi 30.4.2026

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä Innofactor Dynasty 10.4.0.240822-K

Lisätietoja päätöksestä allekirjoittaneelta sp. etunimi.sukunimi@eira.fi

Jakelu

hakijat
palkkatoimisto
rehtori

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Euran kunta
Sivistyslautakunta
Sorkkistentie 10
27510 EURA

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan