

14/00.00.01/2026

Euran kunnan edustajan nimeäminen alueelliseen kaatumisen ehkäisy-työryhmään

Satakunnan hyvinvointialue on ilmoittanut, että Sata-alueelle kootaan alueellista kaatumisen ehkäisy-työryhmää.

Alueellisella moninaisella yhteistyöllä tehostetaan kaatumisen ehkäisytyötä, vähennetään kaatumisten määrää sekä niistä aiheutuvien haittojen ja kustannusten syntyä lisäämällä väestön terveyttä. Tarkoituksena on tiedon jakaminen ja hyödyntäminen laajasti satakuntalaisten terveyden hyväksi.

Edustajat on pyydetty kaikista kunnista (jäsen ja varajäsen), 3.sektorin edustus (1-2 edustajaa), apteekkien edustus (1-2 edustajaa). Nimeämisiä pyydetty myös vanhus- ja vammaisneuvostoilta.

Päätös

Nimeän Euran kunnan edustajaksi alueelliseen kaatumisen ehkäisy-työryhmään varsinaiseksi jäseneksi Marko Kerolan ja varajäseneksi Rami Heinon.

Allekirjoitus ja lisätiedot

Kari Kankaanranta
Kunnanjohtaja

Peruste

Euran kunnan hallintosääntö § 27
- Kunnanjohtaja nimeää edustajat ylikunnallisiin projekti- ja työryhmiin

Pöytäkirja asetettu nähtäville

www.eura.fi 10.4.2026

Jakelu

Satakunnan hyvinvointialue/ Jenniina Viljanen
Marko Kerola
Rami Heino

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Euran kunnan asianhallintajärjestelmässä (Innofactor Dynasty)

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Euran kunta
Kunnanhallitus
Sorkkistentie 10, 27510 Eura
kirjaamo@eura.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntal § 140).

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan