OSAVUOSIKATSAUS

OSAVUOSIKATSAUS 1.1.2026–30.9.2026



1. YLEISOSA 3
1.1. TALOUSJOHTAJAN TERVEISET 3
1.2. KUNNAN YLEISET KUULUMISET 3
1.3. YLEINEN TALOUDELLINEN KEHITYS 3
1.4. TALOUSARVIOMUUTOKSET 4
2. EURAN KUNTA 6
2.1. KUNNAN TALOUDEN KEHITTYMINEN 6
2.2. HENKILÖSTÖ 7
2.3. VÄESTÖ 10
2.4. TYÖLLISYYS 10
2.5. VEROT 13
2.6. VALTIONOSUUDET 16
2.7. TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN 17
3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN 20
3.1. TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN 20
3.2. RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMINEN 21
4. KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN 22
4.1. TALOUSARVION JA TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN PALVELUALUEITTAIN 23
4.1.1. KUNTAJOHTAMINEN JA ELINVOIMAPALVELUT 23
4.1.2. TALOUS- JA HALLINTOPALVELUT 32
4.1.3. SIVISTYSPALVELUT 39
4.1.4. TEKNISET PALVELUT 57
5. KUNTAKONSERNI 76
5.1. EURAN VUOKRAKODIT OY 76
5.2. EURAN UIMA- JA URHEILUHALLI OY 77
5.3. JVP-EURA OY 78
5.4. EURAN SL TILAT OY 79
6. INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN 81

Kannen kuva: Pekka Helander

1. YLEISOSA

1.1. Talousjohtajan terveiset

Kesän auringon säteiden antaman energian turvin syksyyn lähdettiin toimeliaana. Sivistyspalveluiden palveluverkkoratkaisut ovat edenneet kesäkuisen kunnanhallituksen ohjeistuksen mukaisesti jatkovalmisteluun, ja sivistyslautakunta on osaltaan käsitellyt ensimmäisiä toimia. Sivistyslautakunnan käsittelyn jälkeen ratkaisut etenevät kunnan hallituksen kautta valtuustoon marraskuussa.

Talousarvion valmistelun on tuttuun tapaan kuulunut keskeisenä syksyn toimintaan. Valmistelu on vaatinut tavan omasta enemmän syventymistä haastavan taloustilanteen, ja palveluverkkoratkaisuiden vaikutusten mukaan otan vuoksi.

Syys-lokakuun vaihteessa kunta osallistui kolme päiväiseen LVV26 -valmiusharjoitukseen. Kolmipäiväisenä toteutettu harjoitus valmisteluiden oli paikkauksellisen pitkä, mutta harjoituksen antina saatiin hyvää kokemusta toimimisesta evakuointitilanteessa.

Lauri Ämmälä

Talousjohtaja

1.2. Kunnan yleiset kuulumiset

Euran loppukesässä ja alkusyksyssä keskiössä oli tapahtumat sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut. Elokuun alussa järjestettiin Euran Raiku ry:n perinteiset antiikki- ja keräilymessut Ruukinpuistossa 1.8. sekä Diandran puistokonsertti ja Suuret Puistobileet Tallinmäellä 7.–8.8. Rantasaunojen kävijämäärät kasvoivat merkittävästi, ja Euran keilahallin johdossa aloitti Arttu Leija. Pääkirjastossa oli syys-lokakuun taitteessa esillä Ala-Satakunnan Kameraseuran vuosinäyttely. Paikallista kulttuuriperintöä tuotiin kaikkien saataville avaamalla Pekka Helanderin digitoitu kuva-arkisto Finna.fi-palvelussa.

1.3. Yleinen taloudellinen kehitys

Maailmantalous on vuonna 2026 osoittautunut häiriöistä huolimatta varsin sopeutumiskykyiseksi, mutta kasvunäkymä on edelleen vaimea ja maittain epätasainen. IMF:n ennusteiden mukaan maailman talouden kasvavan vuonna 2026 ennusteiden mukaan 3,1 % ja vuonna 2027 elpyy 3,4 % vauhtiin. Samaan aikaan maailmanlaajuisen inflaation odotettaan hidastuvan 4,7 % vauhdista 4,1 % vuonna 2027. Globaalina uhkana on edelleen konfliktien kärjistyminen sekä tekoälyyn liittyvät korkeat odotukset. Maailman talouden vetureiden Yhdysvaltojen ja Kiinan talouskasvun odotettaan hiipuvan. Maailman talouden vaihtelut ovat nyt nopeita ja tilanne saattaa muuttua nopeastikin.

Euroalueen talous on kestänyt Lähi-idän energiasokin ennakoitua paremmin, mutta edelleen kasvu on varisin hidasta vain noin 1 % vuonna 2026 ja elpyvän vain vähän vuonna 2027. Energiashokit ja geopoliittiset jännitteet haastavat Euroopan taloutta. Samaan aikaan inflaation hidastuminen palauttaa kuluttajien luottamusta talouteen, joka vahvistaa sisämarkkinoiden kysyntää.

Suomen talouden kasvun odotettaan olevan Euroopan kasvua parempaa ja Valtiovarainministeriö arvio suomen kasvun olevan vuonna 2026 noin 1,6 % ja vuonna 2027 noin 1,8 %. Työttömyydessä odotettaan

saavutettu huippu vuonna 2026 ja vuonna 2027 odotettaan työttömyyden laskevan alle 10 %. Julkisen talouden alijäämään ei odotetta muutosta vielä lähivuosina. Puolustusinvestoinnit ja korkomenot kasvattavat julkisia menoja ja heikko työllisyys tilanne kasvattaa verotuloja niukasti.

1.4. Talousarviomuutokset

Lisämääräraha / Yhdyskuntatekniikka, investointiosa

Khall 19.01.2026 § 6/ Valt 16.03.2026 § 5
Korvausinvestoinnit
9555 Fankkeen alueen kevyenliikenteen väylän siirto
Myönnetty 115 000,00 €

Talousarviomuutos / Sivistyspalvelut

Sivltk 04.06.2026 § 64/ Khall 08.06.2026 § 158/ Valt 15.06.2026 § 25

Henkilöstökulujen siirto

Sivistyspalveluiden tili 4001, kustannuspaikka siirto Talous- ja hallintopalvelut tilille 4001 kustannuspaikalle 1111

Myönnetty 48 000,00 €

Lisämääräraha/ Lisäpääoman sijoittaminen Euran Uima- ja urheiluhalli Oy:n vapaan oman pääoman rahastoon

Khall 08.06.2026 § 149/ Valt 15.06.2026 § 26

Lisäpääoman sijoittaminen Euran Uima- ja urheiluhalli Oy:n vapaan oman pääoman rahastoon

Myönnetty 415 000,00 €

Lisämääräraha/ Tekniset palvelut, käyttötalousosa

Tekla 26.08.2026 § 80 / Khall 31.08.2026 § 217/ Valt 07.09.2026 § 34

Hallavaaran vanhan kaatopaikan öljyvahingon puhdistuskustannuksista aiheutunut korvausosuus

Tekniset palvelut hallinto 6000, kustannuspaikka Tekninen hallinto 6001

Myönnetty 52 250,00 €

Lisämääräraha/ Tekniset palvelut, käyttötalousosa

Tekla 04.11.2026 § 125/ Khall 09.11.2026 § 300

Sotekiinteistöjen yhtiöttäminen

Kustannuspaikka 6070, tili 3510 Pys. vast. hyödykkeiden luovutusvoitot + 376 000 €

Kustannuspaikka 6070, tili 4920 Pys. vast. hyödykkeiden luovutustappiot - 375 000 €

Euran koulukeskuksen liikuntasalin purkaminen

Kustannuspaikka 6070, tili 4390 Rakennusten ja alueiden rak.palv. + 100 000 €

Tilapalvelut, lämmitys- ja vuokrakustannukset

Kustannuspaikka 6070, tili 4568 Lämmitys + 200 000 €

Kustannuspaikka 6070, tili 4820 Rakennusten ja huoneistojen vuokrat + 100 000 €

Vesihuoltolaitos, jäteveden puhdistuskustannukset

Kustannuspaikka 6300, tili 4378 Jätevesi + 200 000 €

Lisämääräraha/ Tekniset palvelut, investointiosa

Tekla 04.11.2026 § 126/ Khall 09.11.2026 § 301

Sotekiinteistöjen yhtiöittäminen

Uusinvestoinnit/pysyvien vastaavien myynti

9001 Muun kiinteän omaisuuden myynti + 865 000 €

2. EURAN KUNTA

2.1. Kunnan talouden kehittyminen

TUOTTOJEN ERITTELY (ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	4 397 819	3 961 200	0	3 961 200	2 870 993	72,5 %	2 710 559
Maksutuotot	269 966	257 100	0	257 100	197 533	76,8 %	177 221
Tuet ja avustukset	642 058	634 200	0	634 200	357 178	56,3 %	636 149
Vuokratuotot	3 342 068	1 033 800	0	1 033 800	625 682	60,5 %	2 439 375
Muut toimintatuotot	273 706	1 947 810	0	1 947 810	2 152 995	110,5 %	216 645
Toimintatuotot yht.	**8 925 618**	**7 834 110**	**0**	**7 834 110**	**6 204 381**	**79,2 %**	**6 179 951**

KULUJEN ERITTELY (ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-20 761 439	-21 682 735	0	-21 682 735	-16 136 739	74,4 %	-15 615 420
Palvelujen ostot	-8 992 546	-9 045 089	0	-9 045 089	-6 829 390	75,5 %	-6 705 208
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 379 847	-3 893 478	0	-3 893 478	-2 895 053	74,4 %	-3 131 264
Avustukset	-2 638 196	-2 512 600	0	-2 512 600	-1 963 526	78,1 %	-2 015 989
Vuokrakulut	-1 445 137	-1 425 888	0	-1 425 888	-1 213 952	85,1 %	-1 124 624
Muut toimintakulut	-100 474	-1 520 440	-52 250	-1 572 690	-1 934 132	123,0 %	-98 307
Toimintakulut yht.	**-38 317 640**	**-40 080 230**	**-52 250**	**-40 132 480**	**-30 972 792**	**77,2 %**	**-28 690 813**

KUNNAN TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN (ULKOISET ERÄT)

	01–12 2025	01–09 2025	Tot. (%)	TA 2026	01–09 2026	Tot. (%)	Ennuste
Toimintatuotot	**8 925 618**	**6 179 951**	**69,2 %**	**7 834 110**	**6 204 381**	**79 %**	**7 850 000**
Toimintakulut	**-38 317 640**	**-28 690 813**	**74,9 %**	**-40 080 230**	**-30 972 792**	**77 %**	**-40 700 000**
Toimintakate	**-29 392 022**	**-22 510 862**	**76,6 %**	**-32 246 120**	**-24 768 410**	**77 %**	**-32 850 000**
Verotulot	28 175 735	21 150 704	75,1 %	29 860 000	22 429 152	75 %	29 790 000
Valtionosuudet	5 240 284	3 642 224	69,5 %	5 200 000	3 701 025	71 %	4 946 000
Rahoitustuotot ja -kulut	-466 899	-414 370	88,7 %	-291 000	-222 600	76 %	-360 000
Vuosikate	**3 557 098**	**1 867 696**	**52,5 %**	**2 522 880**	**1 139 167**	**45 %**	**1 526 000**
Poistot ja arvonalentumiset	-4 061 068	-3 016 302	74,3 %	-3 453 366	-2 428 094	70 %	-3 250 000
Tilikauden tulos	**-503 970**	**-1 148 606**	**227,9 %**	**-930 486**	**-1 288 927**	**139 %**	**-1 724 000**

Toimintatuotot ovat toteutuneet kokonaisuutena suhteellisen hyvää vauhtia. Tuottokohtaisesti tarkasteltuna toteumaan liittyy jonkin verran riskejä, sillä osassa tuotoista tullaan jäämään talousarviossa asetetusta tasosta. Epävarmaa on riittääkö odotuksia paremmin kehittyneet tuotot kompensoimaan näitä. Tässä kohtaa ei kuitenkaan ole lähdetty vielä korjaamaan toimintatuottojen loppuvuoden ennustetta. Yksittäisenä eränä pysyvien vastaavien luovutusvoitot ylittyvät, kun sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen siirtoon liittyneitä kauppahintoja ja apporttien arvoja tarkasteltiin uudelleen Varkelta saadun lausunnon jälkeen 1,83 miljoonaan. Tämä nostaa toimintatuottojen kokonaisuutta 376 tuhannella eurolla talousarviosta ja vääristää näin ollen jonkin verran toteumaa paremmaksi. Ilman kauppahinnan ja apporttien nousua toimintatuottojen toteuma olisi 74,4 %

Toimintakuluissa henkilöstökulujen toteuma on 74,4 %, joka sisältää kesäkuussa maksetut lomarahat. Henkilöstökulujen toteuma on talousarvion mukainen. Palveluiden ostojen; aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden; tai avustusten osalta ei tiedossa ole mitään merkittäviä poikkeamia suunniteltuun, joskin talousarvio ei anna paljoa liikkumavaraa loppuvuoden osalta. Muista toimintakuluissa on mukana pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioita 1,83 miljoonan euron edestä, liittyen sotekiinteistöjen yhtiöittämiseen. Ilman kauppahinnan ja apporttien nousua toimintakulujen toteuma olisi 76,3 %

Veroja ja valtionosuuksia tarkastellaan tarkemmin omissa kappaleissan. VM:n ja Kuntaliiton verotuloennusteet Euran osalta hieman vahvistuneet kesästä. Verotulojen sisällä jakauma on kehittynyt niin, että kunnallisveron toteuman ennakoidaan olevan lähellä talousarvion tasoa, yhteisöveron ylittävän talousarvion ja kiinteistöveron alittavan talousarvion. Kokonaisuutena jäätäisiin talousarviosta noin 170 tuhatta euroa. Valtionosuuksien kokonaisuus tulee jäämään talousarviosta noin 255 tuhatta euroa.

Rahoituserissä korkomenoja ennakoidaan olevan talousarviossa hieman odotettua suurempaa. Kokonaisuutena rahoituserät ovat arviolta noin 70 tuhatta euroa enemmän negatiiviset.

Vaikka talousarvion rivikohtaiset poikkeamat ovat maltillisia, koko vuoden alijäämäennuste on kasvanut noin 1,7 miljoonaan euroon. Ennuste ei sisällä marraskuussa teknisen lautakunnan esittämiä lisämäärärahoja. Ennuste ei myöskään sisällä tilintarkastajan kehotuksesta tehtäviä kiinteistöjen ja investointien alaskirjauksia, jotka etenevät valtuuston käsittelyyn joulukuussa. Alaskirjaukset koskevat tase-eriä, joiden jäljellä oleva tasearvo on alle 5 000 euroa, ja ovat yhteensä 212 000 euroa. Ne kasvattavat vuoden 2026 alijäämäennusteen lähelle 2 miljoonaa euroa.

VELKAMÄÄRÄN KEHITYS (1000 €)

	01–09 2025	01–12 2025	01–03 2026	01–06 2026	01–09 2026
Pitkäaikaiset velat	19 173	26 584	26 584	26 584	26 584
Lyhytaikaiset velat	26 396	18 858	20 007	23 892	15 142
Yhteensä	**45 569**	**45 442**	**46 591**	**50 476**	**41 726**

KASSAVARAT JA KUNTATODISTUKSET (1000 €)

	01–09 2025	01–12 2025	01–03 2026	01–06 2026	01–09 2026
Kassavarat	1 188	889	2 603	4 953	2 930
Kuntatodistukset	22 000	11 500	14 000	12 000	9 500
Yhteensä	**23 188**	**12 389**	**16 603**	**16 953**	**12 430**

2.2. Henkilöstö

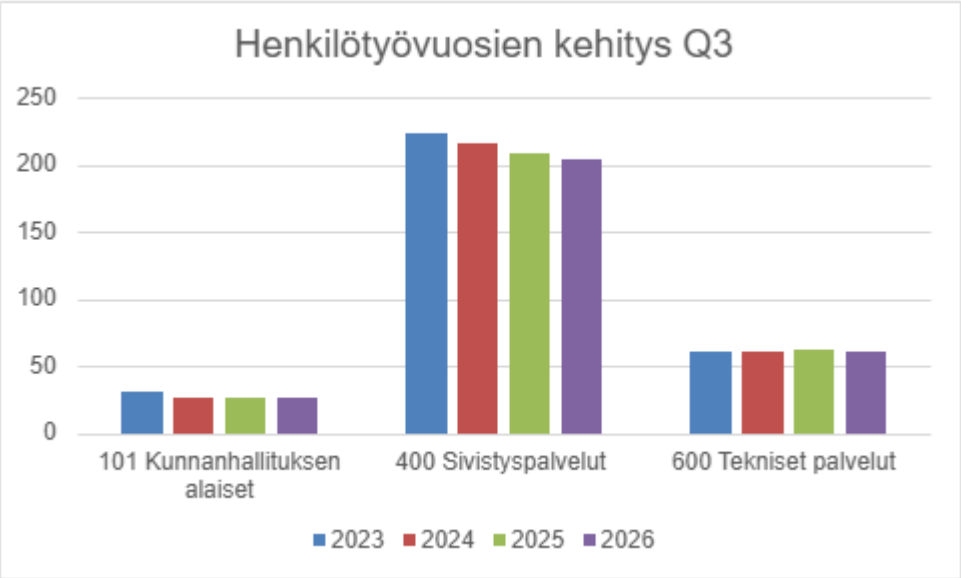
Toteuma tammi-syyskuu

Talousarviovuodelle 2026 henkilöstömäärän ennakoitiin pysyvän lähellä vuosien 2024 ja 2025 tasoa. Talousarviovuodelle ei sisällytetty henkilöstön vähentämiseen tähtääviä neuvotteluja. Henkilöstömäärää sen sijaan voi vähentää ns. luonnollisen poistuman täytön harkinnanvaraisuus sekä määräaikaisen henkilöstön tarve lähinnä sivistyspalveluissa. Henkilöstömäärä yhteensä oli 31.12.2025 411 henkilöä, 31.3.2026 433 henkilöä, 30.6.2026 420 henkilöä ja 30.9.2026 417 henkilöä. Henkilöstömäärän muutos on tapahtunut sivistyspalvelujen sijaisten käytössä päivämääräkohtaisten henkilöstövahvuuksien välillä.

Palkkakustannuksiin on tullut 1.8.2026 palkkojen yleiskorotus 2,27 %. Lisäksi kolmannessa osavuodessa on käynnistetty 1.10.2026 alkavan paikallisen järjestelyerän 0,20 % ja kehittämisohjelmaerän 0,18–0,40 % neuvottelut henkilöstön edustajien kanssa.

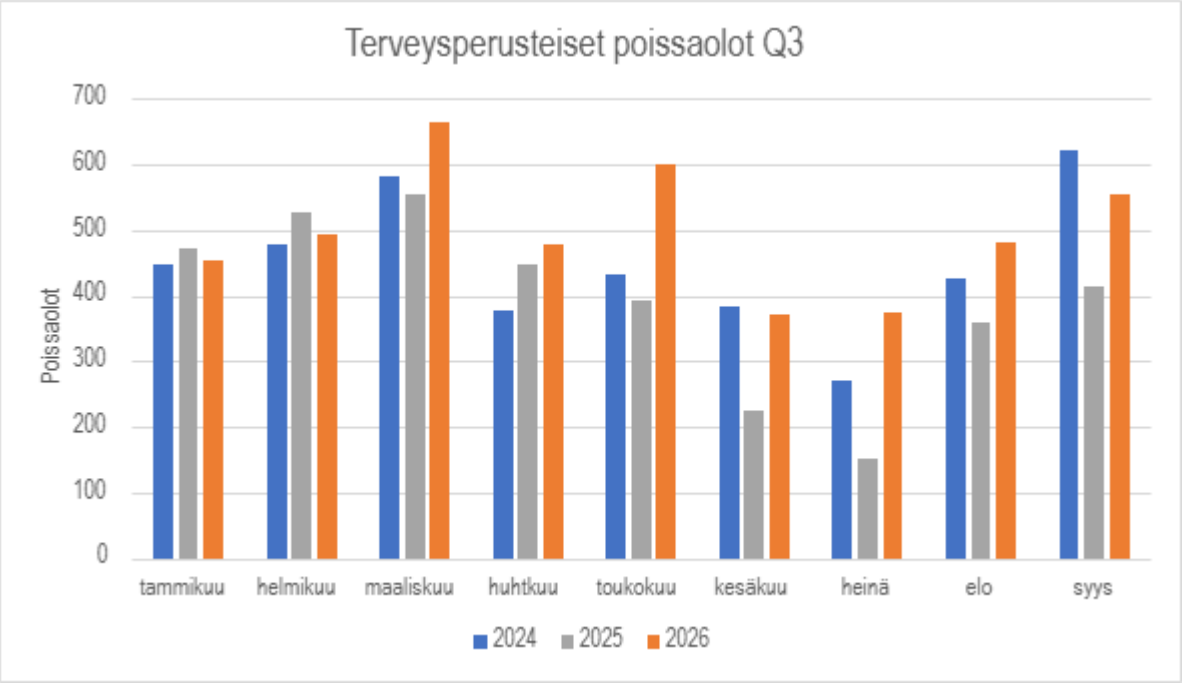
Kolmen kvartaalin henkilötyövuosivertailussa vuodesta 2023 vuoteen 2026 on tapahtunut laskua yhteensä noin 25 henkilötyövuotta, eli prosentuaalinen kehitys on jatkunut samana kuin vuoden alkupuoliskolla, noin 8 %.

HENKILÖTYÖVUOSIEN KEHITYS 01–09 V.2023–2026



Terveysperusteiset poissaolot ovat edelleen kasvaneet edellisvuosiin nähden. Tammi-syyskuun väliset poissaolopäivät ovat olleet vuonna 2024 yhteensä 4026 kalenteripäivää, seuraavana vuonna 3544 kalenteripäivää ja kuluvana vuonna 4477 kalenteripäivää. Kasvua edellisvuoteen on 26 %.

TERVEYSPERUSTEISET POISSAOLOT Q3 (KALENTERIPÄIVÄÄ)



Henkilöstön työkyvyn tukeminen

Henkilöstön työkyvyn yksi osatekijä on osaaminen ja motivaatio. Euran kunnan henkilöstö on käynyt tammi-syyskuun 2026 aikana koulutuksissa yhteensä 218 päivää. Henkilöstöllä on käytössään Eduhouse-verkkokoulutusalusta, jossa 28 työntekijää on suorittanut yhteensä 76 koulutusta.

Tuemme henkilöstön omatoimista työhyvinvointia ePassi-henkilöstöedulla 90 € vuodessa työntekijää kohden. Edellisvuonna ePassi-saldoa myönnettiin 462 työntekijälle ja sitä käytti 388 työntekijää (käyttöaste 84 %). Tänä vuonna syyskuun loppuun mennessä etua on myönnetty 432 henkilölle ja sitä on käyttänyt 314 työntekijää (käyttöaste 73 %). Käyttöaste nousee loppuvuotta kohti. Aiempaa enemmän ePassia on tänä vuonna käytetty hammashoitoon ja hierontaan.

Syyskaudelle on aloitettu uudenlainen työhyvinvointitoiminta, jossa pääsee kokeilemaan eri lajeja tai osallistumaan tapahtumiin. Syyskuussa kolme ensimmäistä lajikokeilua houkutteli yhteensä 27 osallistujaa.

Työkykyjohtaminen

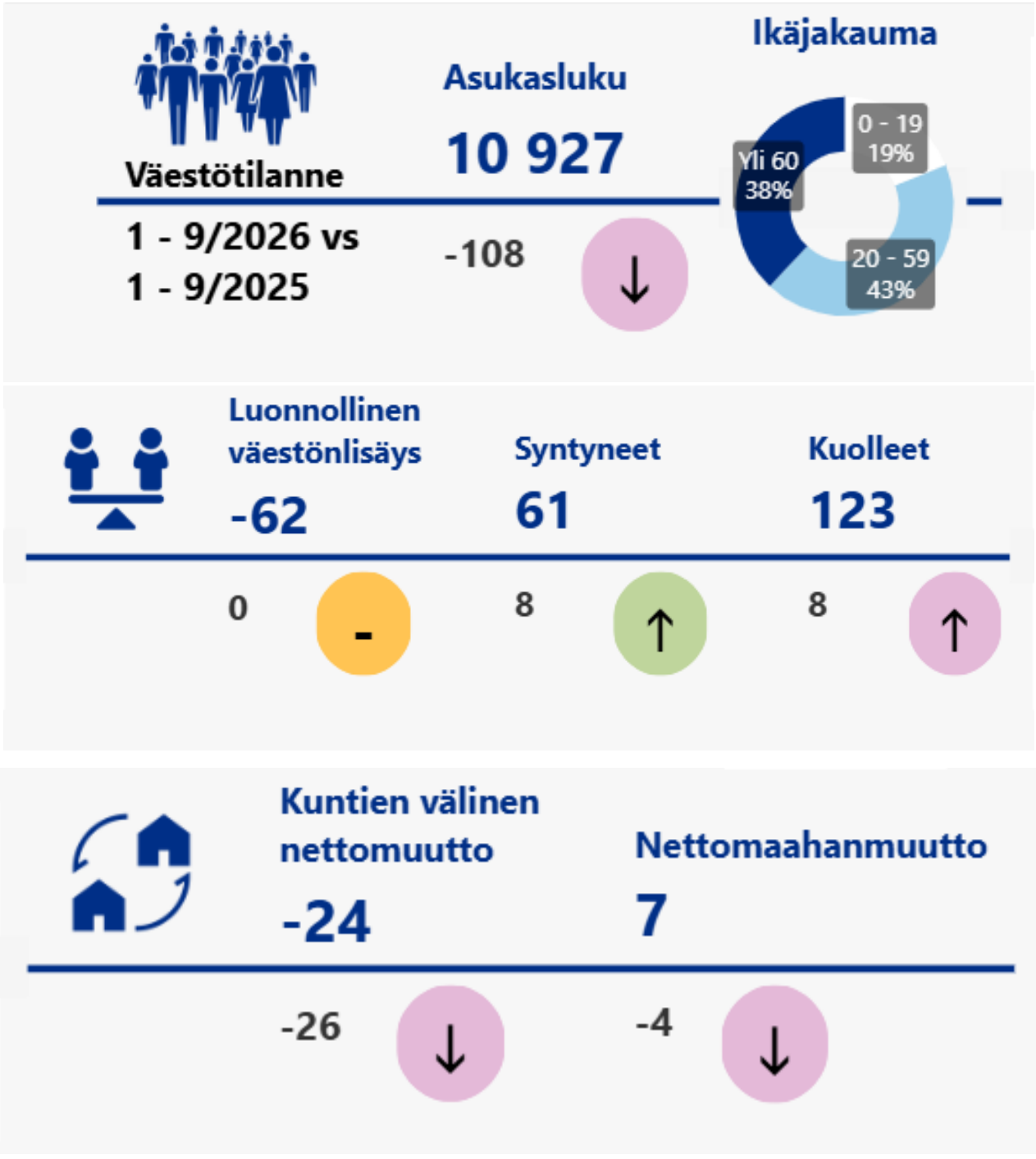
Työkykyä johdetaan joka päivä: Jokainen vastaa omasta työkyvystään pitämällä huolta riittävästä unesta, monipuolisesta ruokailusta, ulkoilusta ja sosiaalisista suhteista. Jokainen tuo myös työhön tullessaan jotakin mukanaan, toivottavasti jotain omaa ja toisten työkykyä kohentavaa. Esihenkilöillä on muita suurempi vastuu työkykyjohtamisesta, sillä asema tuo erityistä vaikutusvaltaa. Siksi esihenkilön on tärkeätä pitää huolta omasta, mutta tukea myös toisten työkykyä. Henkilöstön työkyvyn runkona ovat työtehtävien ja tavoitteiden selkeys, hyvät työolosuhteet sekä yksilöä tukeva johtaminen. Siihen riittää rehellinen ja avoin ihmisten kohtaaminen "silmiensä tasolta" ja toivottavasti myös palautteen antaminen ja kiitos aina, kun niihin on aihetta.

Erityisesti tulisi huomioida yli 55-vuotiaiden työntekijöiden työkykyä ja pyrkiä ennakoimaan ikääntymisen tuomia riskejä riittävän aikaisin ja monipuolisesti. Tässäkin työterveyshuolto on tärkeä yhteistyökumppanimme.

Ikä kuluvana vuonna	Henkilöstömäärä
55–59 vuotta	76
60–62 vuotta	41
63–65 vuotta	30

Työkyvyn tuen tarpeen lisäksi ikärakenne haastaa osaamisen ja hiljaisen tiedon siirtymisen työyhteisön hyväksi.

2.3. Väestö



2.4. Työllisyys

Työllisyystilanteen voidaan sanoa Eurassa olevan edelleen hyvä, kun verrataan sitä ympäryskuntien tai muun maan tilanteeseen. Työttömyysaste nousikin hieman keväällä, mutta on kesän aikana laskenut. Avoimia työpaikkoja on julkisten lähteiden perusteella kuitenkin varsin vähän tarjolla.

Työllisyystilanne

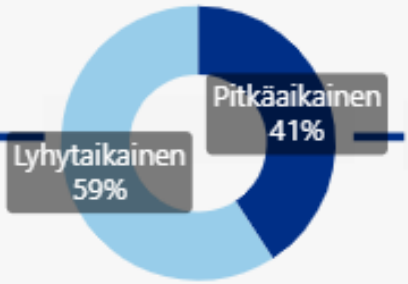
Työttömyysaste

6,8 %

9/2026 vs 9/2025

-0,1

Työttömyyden pituus



Työttömät

345

-4

Pitkäaikaistyöttömät

141

-2

Alle 25-vuotiaat työttömät

45

2

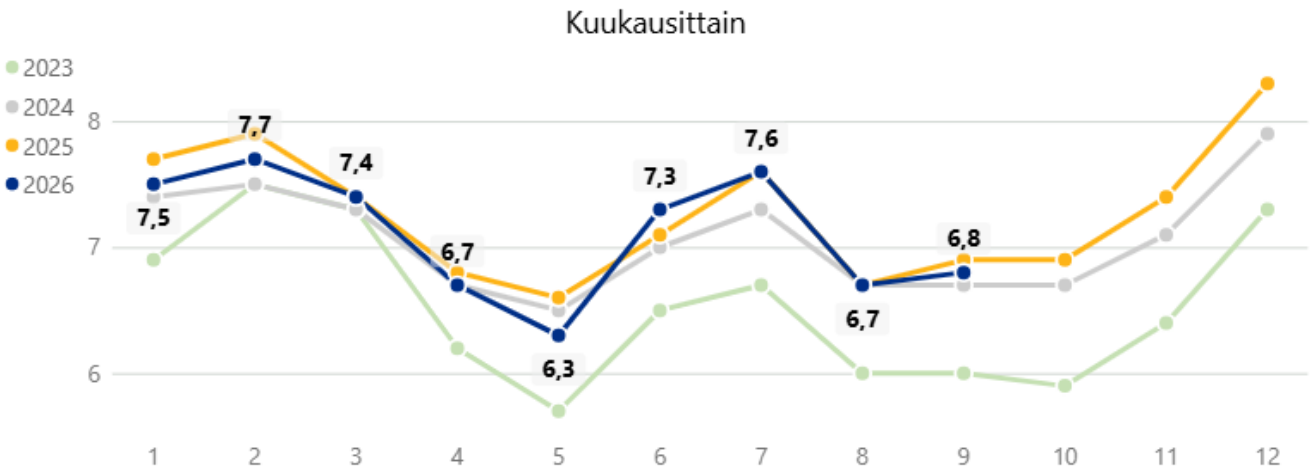
Avoimet työpaikat

14

-9

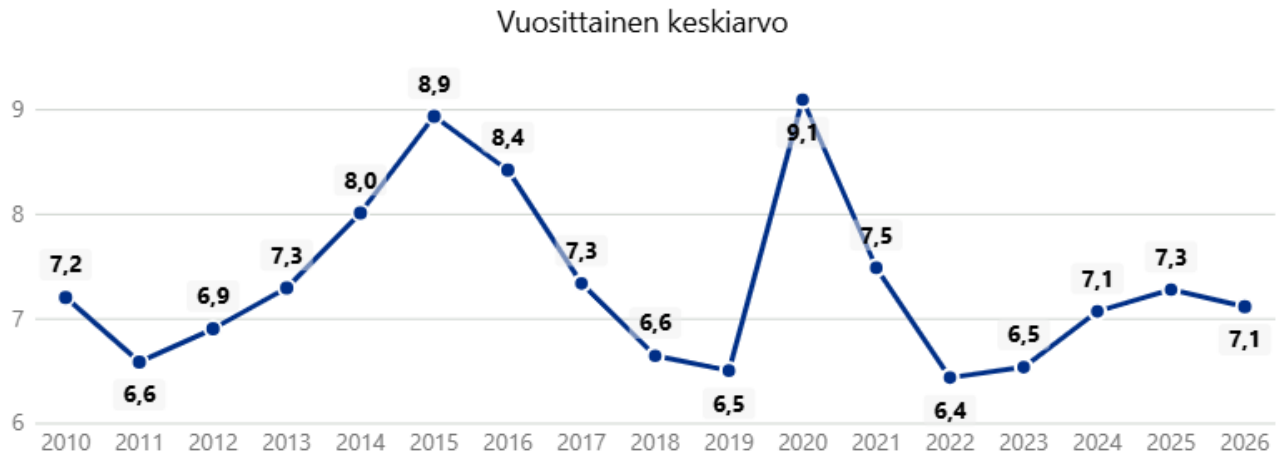
Työmarkkinat

Työttömien työnhakijoiden %-osuus työvoimasta kuukauden laskentapäivänä, %



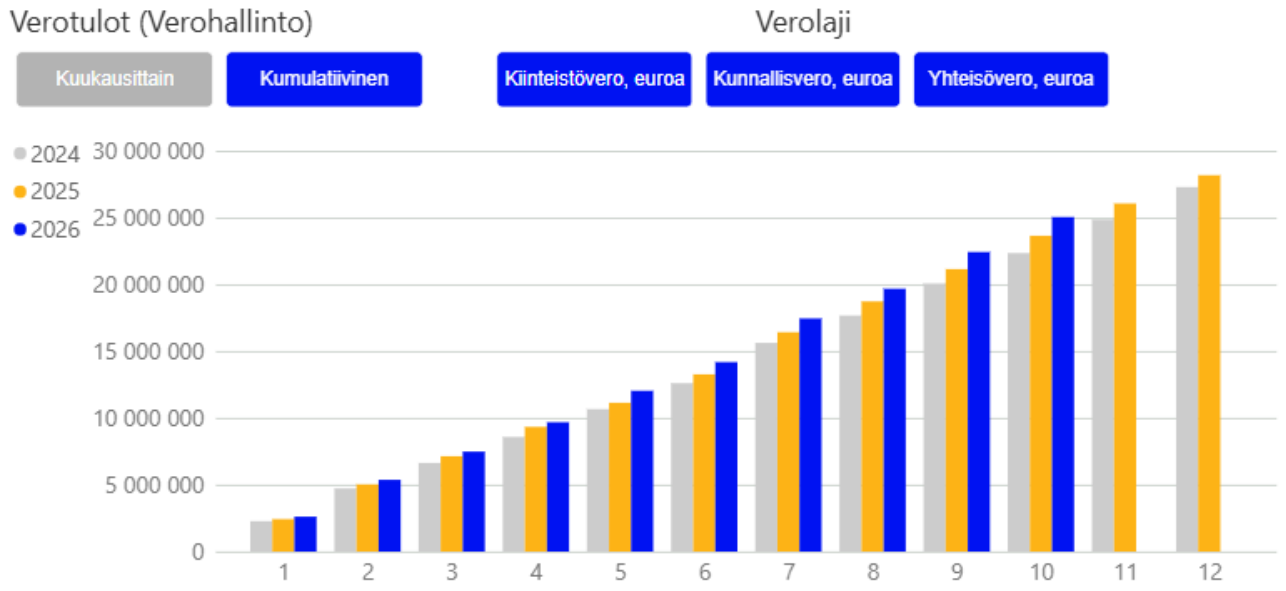
Työllisyyskatsaukset

Maakunta | Koko maa



2.5. Verot

Vuoden 2026 verotulojen kokonaisuus on hieman talousarviota heikompi, kunnan oman arvion mukaan noin 70 tuhatta euroa ja kuntaliiton arvion mukaan noin 170 tuhatta euroa. Syksyn kunnallisvero ja etenkin yhteisövero kertymät antavat kuitenkin signaalia kuntaliiton ennustetta posetiivisemmasta kehityksestä. Kiinteistöverojen osalta talousarviosta tullaan jäämään. Verotulojen kehitystä on tarkasteltu tarkemmin verolajeittain.



VEROTULOJEN ERITTELY

	TP 2025	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Kunnallisvero	22 462 934	23 900 000	0	23 900 000	17 908 784	74,9 %	16 646 256
Osuus yhteisöverosta	2 107 928	2 160 000	0	2 160 000	1 840 012	85,2 %	1 677 428
Kiinteistövero	3 604 873	3 800 000	0	3 800 000	2 680 356	70,5 %	2 827 020
Verotulot yhteensä	**28 175 735**	**29 860 000**	**0**	**29 860 000**	**22 429 152**	**75,1 %**	**21 150 704**

	VUOSI 2026				
		KUNNALLISVERO	YHTEISÖVERO	KIINTEISTÖVERO	
	Talousarvio 2026	23 900	2 160	3 800	**29 860**
	Verotuloennuste 8/2026	23 823	2 289	3 550	29 662
----->	**Verotuloennuste 9/2026**	23 843	2 315	3 536	**29 694**
	ennuste - talousarvio	- 57	155	- 264	

	VUOSI 2027				
		KUNNALLISVERO	YHTEISÖVERO	KIINTEISTÖVERO	
	Taloussuunnitelma 2026	24 200	2 285	3 850	**30 335**
	Verotuloennuste 8/2026	23 952	2 469	3 643	30 064
----->	**Verotuloennuste 9/2026**	23 830	2 496	3 643	**29 969**
	ennuste - taloussuunnitelma	- 370	211	- 207	

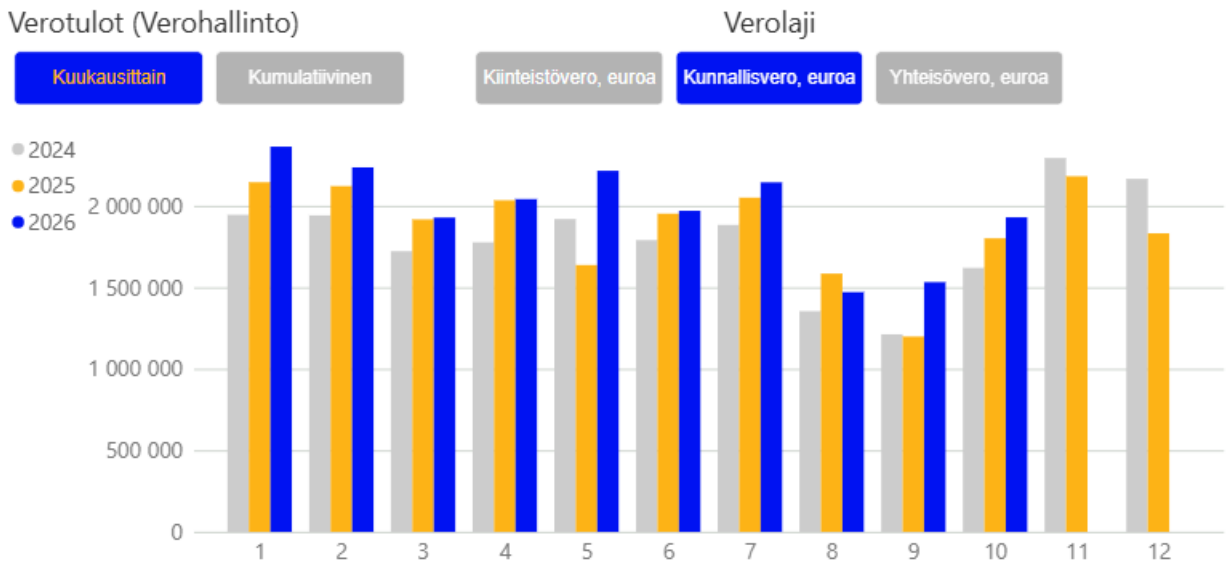
	VUOSI 2028				
		KUNNALLISVERO	YHTEISÖVERO	KIINTEISTÖVERO	
	Taloussuunnitelma 2026	24 950	2 300	3 900	**31 150**
	Verotuloennuste 8/2026	24 593	2 469	3 643	30 705
----->	**Verotuloennuste 9/2026**	24 466	2 602	3 643	**30 711**
	ennuste - taloussuunnitelma	- 484	302	- 257	

	VUOSI 2029				
		KUNNALLISVERO	YHTEISÖVERO	KIINTEISTÖVERO	
	Taloussuunnitelma 2026	25 700	2 400	4 050	**32 150**
	Verotuloennuste 8/2026	25 228	2 694	3 643	31 566
----->	**Verotuloennuste 9/2026**	25 096	2 708	3 643	**31 447**
	ennuste - taloussuunnitelma	- 604	308	- 407	

	VUOSI 2030				
		KUNNALLISVERO	YHTEISÖVERO	KIINTEISTÖVERO	
	Taloussuunnitelma 2026	26 450	2 500	4 100	**33 050**

Kunnallisveron kumulatiivinen kertymä 1–9 /2026

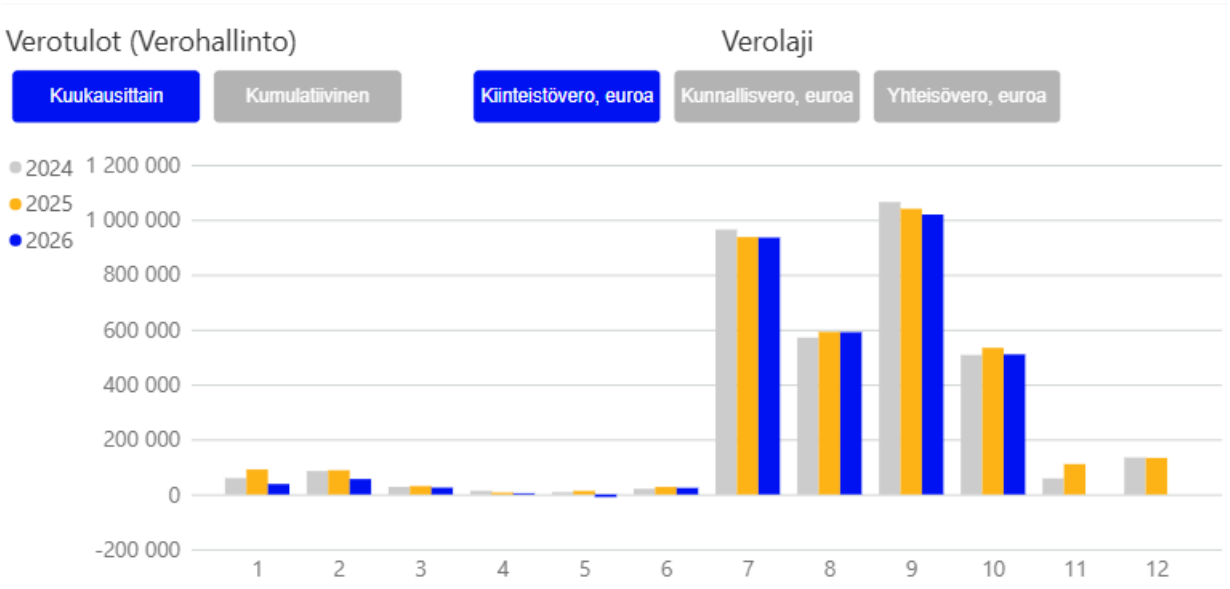
Kunnantulovero kertymä on hyvin odotetun kaltainen. Heinä-, syys- ja lokakuun kunnallisverototeumat olivat suhteellisin hyviä. Elokuun toteuma oli vaatimattomampi. Euran hyvä työllisyystilanne ennakoi hyviä toteumia myös marras-joulukuulle, joten kunnan oman arvion mukaan Kuntaliiton ennuste voitaisiin ylittää ja talousarviossa ollut 23,9 miljoonan taso saavuttaa (oma arvio ylittää Kuntaliiton arvion 60 tuhannella eurolla).



Kiinteistöveron kumulatiivinen kertymä 1–9 / 2026

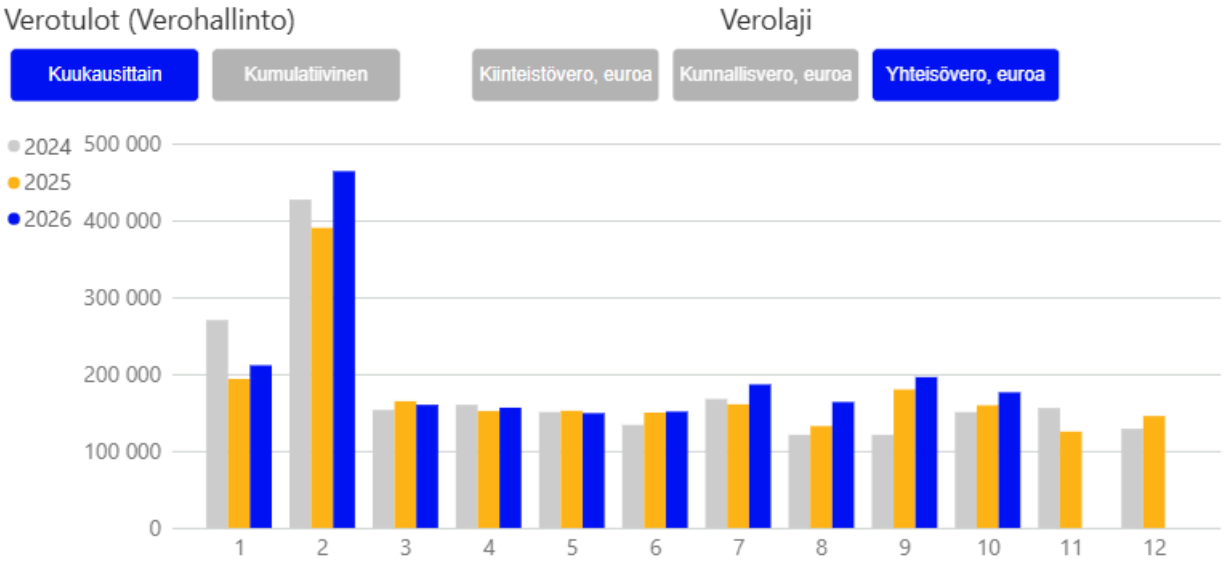
Kiinteistöverojen osalta kertymä on ollut vuoden 2025 kertymää heikompaa ja lokakuun 2026 lopulla toteuma oli 170 tuhatta heikompi kuin vuonna 2025, joten kuntaliiton 3,54 miljoonan taso on varmasti hyvin oikeain suuntainen.

Vuosi 2026 tulee kaiken kaikkiaan olemaan kuntien kiinteistöveron osalta olemaan historiallisen heikko. Verohallinnon ennakkotiedon mukaan verovuoden 2026 kiinteistöjen verotusarvot heikkenevät ensimmäistä kertaa vuodesta 2014 alkavan tilastoaikasarjan aikana. Vähäinen uudisrakentaminen ja jälleenhankinta-arvojen heikko kehitys pääasiallisina syinä heikkoon kehitykseen. Tämä lisäksi alkuvuodelle kiinteistöveroon on kohdistunut merkittävä määrä verovuosiin 2022–2024 kohdistuneita vero-oikaisuja. Nämä heikentävät omalta osaltaan kuluvan vuoden kiinteistöverokertymiä.



Yhteisöveron kumulatiivinen kertymä 1–9 / 2026

Yhteisöverokertymä on otettua vahvempi. Lokakuun toteuma oli 2,016 miljoonaa euroa, talousarvio on laadittu 2,160 miljoonaan. Vuoden marras- ja joulukuun kertymä oli 0,270 miljoonaa. Näin ollen talousarviotaso voitaisiin ylittää vajaalla 200 tuhannella eurolla.



2.6. Valtionosuudet

Valtionosuuksissa tullaan jäämään talousarviosta. Koko vuoden ennuste on 255 tuhatta euroa talousarviota heikompi. Peruspalveluiden valtionosuus on 17 tuhatta euroa pienempi, valtionosuuksien tasaus 14 tuhatta euroa pienempi, OKM:n vos 187 tuhatta euroa enemmän negatiivinen ja verotulomenetysten korvaus noin 37 tuhatta euroa pienempi, kuin mitä talousarviossa arvioitiin.

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

	01–12 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025	Valtion-osuuslas-kelma
Peruspalvelujen valtionosuus	1 524	1 995	0	1 995	1 476	74,0 %	1 137	1 977 994
Verot. perustuva v.os. tasaus	3 322	3 185	0	3 185	2 378	74,7 %	2 492	3 171 300
Opetus- ja kulttuurimin. v.os.	-1 066	-1 100	0	-1 100	-966	87,8 %	-832	-1 286 895
Verotulomenetysten korvaus	1 127	1 120	0	1 120	812	72,5 %	845	1 083 111
Valtionosuudet yhteensä	**5 240**	**5 200**	**0**	**5 200**	**3 701**	**71,2 %**	**3 642**	**4 945 510**

2.7. Tavoitteiden toteutuminen

TAVOITE	TOTEUTUMISTA KUVAAVA MITTARI	TOTEUMA
1. Väkiluvun laskun pysäyttäminen	Väkiluvun kehitys	Väkiluku laskenut puolen vuoden aikana 78 asukkaalla.
2. Työpaikkojen lisääminen, uusien yritysten perustaminen ja euralaisten yritysten tukeminen Vaikuttavat työllisyyspalvelut Matala työttömyysaste (kuukausittainen keskiarvo vuodessa enintään 6,9 %)	- Uusien Euraan sijoittuvien yritysten yhteydenottojen määrä - Työttömyysaste - Kunnan maksuosuus työttömyyskuluista - TE-palveluiden kustannusten kehitys	Euraan on perustettu alkuvuoden aikana 35 yritystä. Yritysten aloittamisneuvonnassa on käynyt 20 henkilöä. Uusien yritysten kontaktointi on aloitettu. Yrityspalveluita on kuluvan vuoden aikana käyttänyt 33 yritystä ja projektien tapahtumiin ja toimenpiteisiin on osallistunut 36 yritystä. Työttömyysaste koko vuoden keskiarvona 7,1 % - Kunnan maksuosuus työttömyyskuluista 30.9 oli 736 278 €. Tot. 82,7 % - TE-palveluiden kustannusten kehitys hieman odotetua pienempi.
3. Kestävän kehityksen ja energiatehokkuuden lisääminen	- Tehdyt kehitystoimenpiteet energiatehokkuuden lisäämiseksi -Toteutuneet kilowattitunnit	Valmistelu julkisten alojen energiatehokkuussopimukseen liittymiseksi on käynnissä. Asia etenee päätöksentekoon syksyn 2026 aikana
4. Kuntakonsernin omistajastrategian vakiinnuttaminen	Omistajastrategia hyväksytään kunnanhallituksessa ja sen toteutumista arvioidaan puolivuosikatsauksen yhteydessä	Omistajastrategian ensimmäinen versio on käsitelty kunnanhallituksessa helmikuussa ja työstöä jatkettiin kunnanhallituksen talousseminaarissa syyskuussa.
5. Henkilöstö voi hyvin: - sairauspoissaolojen määrä ei kasva vuodesta 2025 - työhyvinvointikyselyn tulokset paranevat vuodesta 2024	Henkilöstön sairauspoissaolot Työhyvinvointikysely	Sairauspoissaolojen määrä on edelleen kasvanut verrattuna aiempiin vuosiin. Panostamme tulevana vuonna erityisesti työkykyyn ja työkykyjohtamiseen. Hyödynnetään työhyvinvointikyselyn tuloksia vuoden 2026 tavoitteita asettaessa.
6. Talouden vakaus ja tasapainon saavuttaminen	-Tasapainon seuranta kriisikunta- kriteereistä sovellettujen mittareiden avulla -Palvelujen yksikkökustannusten kehittymisen seuranta	Vuoden 2025 tilinpäätöksessä täytti yksi kriisikuntakriteeri. Yksikkökustannusten seurantaa on kehitetty.
7. Toimitiloja käytetään tehokkaasti ja kiinteistöjen luopumisohjelma toimeenpannaan aktiivisesti	Luopumisohjelman sisältämien myytyjen/luovutettujen/purettujen/vuokrattujen kiinteistöjen määrä	Kaksi kohdetta on myyty. Välittäjä on irtisanonut kunnan kanssa tehdyn sopimuksen.

8. Strategian tarkastaminen uuden valtuustokauden aluksi	Strategian päivitys	Työ aloitettaan uuden valtuuston kanssa syksyllä.
9. Oppilas- ja lapsimäärän kehityksen seuranta ja reagointi	Seurataan säännöllisesti osavuosikatsauksissa.	Oppilasmäärien kehitys huomioidaan lukukauden 2025–2026 tuntikehyksessä sekä varhaiskasvatuksen ryhmien muodostamisessa. Syksyllä 80 oppilasta perusopetuksessa vähemmän.
10. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen	Hyvinvointikerroin	Kunnan johtavat viranhaltijat on sitoutettu hyte-työhön ja odotettavissa on kertoimen paraneminen. Kerroin julkaistaan kerran vuodessa vuoden lopulla. Kesäkuun valtuusto hyväksyi laajan hyvinvointikertomuksen ja suunnitelmaa toimeenpannaan talousarviotyössä. Vuoden 2026 talousarviossa on jokaisella palvelualueella kirjattuna kuntalaisten hyvinvointia edistäviä tavoitteita

3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

3.1. Tuloslaskelman toteutuminen

KUNNAN TULOSLASKELMA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	4 397 819	3 961 200	0	3 961 200	2 870 993	72,5 %	2 710 559
Maksutuotot	269 966	257 100	0	257 100	197 533	76,8 %	177 221
Tuet ja avustukset	642 058	634 200	0	634 200	357 178	56,3 %	636 149
Vuokratuotot	3 342 068	1 033 800	0	1 033 800	625 682	60,5 %	2 439 375
Muut toimintatuotot	273 706	1 947 810	0	1 947 810	2 152 995	110,5 %	216 645
Toimintatuotot yht.	**8 925 618**	**7 834 110**	**0**	**7 834 110**	**6 204 381**	**79,2 %**	**6 179 951**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-20 761 439	-21 682 735	0	-21 682 735	-16 136 739	74,4 %	-15 615 420
Palvelujen ostot	-8 992 546	-9 045 089	0	-9 045 089	-6 829 390	75,5 %	-6 705 208
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 379 847	-3 893 478	0	-3 893 478	-2 895 053	74,4 %	-3 131 264
Avustukset	-2 638 196	-2 512 600	0	-2 512 600	-1 963 526	78,1 %	-2 015 989
Vuokrakulut	-1 445 137	-1 425 888	0	-1 425 888	-1 213 952	85,1 %	-1 124 624
Muut toimintakulut	-100 474	-1 520 440	-52 250	-1 572 690	-1 934 132	123,0 %	-98 307
Toimintakulut yht.	**-38 317 640**	**-40 080 230**	**-52 250**	**-40 132 480**	**-30 972 792**	**77,2 %**	**-28 690 813**
Toimintakate	**-29 392 022**	**-32 246 120**	**-52 250**	**-32 298 370**	**-24 768 410**	**76,7 %**	**-22 510 862**
Verotulot	28 175 735	29 860 000	0	29 860 000	22 429 152	75,1 %	21 150 704
Valtionosuudet	5 240 284	5 200 000	0	5 200 000	3 701 025	71,2 %	3 642 224
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	101 805	150 100	0	150 100	90 787	60,5 %	37 817
Muut rahoitustuotot	137 831	135 700	0	135 700	116 002	85,5 %	70 263
Korkokulut	-702 886	-576 800	0	-576 800	-427 428	74,1 %	-521 527
Muut rahoituskulut	-3 649	0	0	0	-1 961	-	-923
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-466 899	-291 000	0	-291 000	-222 600	76,5 %	-414 370
Vuosikate	**3 557 098**	**2 522 880**	**-52 250**	**2 470 630**	**1 139 167**	**46,1 %**	**1 867 696**
Poistot ja arvonalentumiset	-4 061 068	-3 453 366	0	-3 453 366	-2 428 094	70,3 %	-3 016 302
Satunnaiset erät yht.	0	0	0	0	0	-	0
Tilikauden tulos	**-503 970**	**-930 486**	**-52 250**	**-982 736**	**-1 288 927**	**131,2 %**	**-1 148 606**
Poistoeron muutos	12 036	5 792	0	5 792	6 538	112,9 %	9 002
Tilikauden yli-/alijäämä	**-491 934**	**-924 694**	**-52 250**	**-976 944**	**-1 282 388**	**131,3 %**	**-1 139 603**

3.2. Rahoituslaskelman toteutuminen

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

	TP 2025	Alkup. TA	Muutok-set	TA+muut.	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toiminnan rahavirta							
Vuosikate	3 557 098	2 522 880	-52 250	2 470 630	1 139 167	46,1 %	1 867 696
Tulorahoituksen korjauserät	-136 661	-160 000	0	0	-79 501	-	-101 238
Toiminnan rahavirta yhteensä	**3 420 437**	**2 362 880**	**-52 250**	**2 470 630**	**1 059 666**	**42,9 %**	**1 766 458**
Investointien rahavirta							
Investointimenot	-2 440 095	-6 960 490	0	-6 960 490	-5 600 044	80,5 %	-1 476 174
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	205 918	15 643 144	0	15 643 144	16 344 646	104,5 %	213 318
Investointien rahavirta yhteensä	**-2 234 177**	**8 682 654**	**0**	**8 682 654**	**10 744 602**	**123,7 %**	**-1 262 855**
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	**1 186 260**	**11 045 534**	**-52 250**	**11 153 284**	**11 804 268**	**105,8 %**	**503 603**
Rahoituksen rahavirta							
Antolainauksen muutokset							
Antolainasaamisten lisäys	-62 000	-2 837 065	0	-2 837 065	-5 013 885	176,7 %	-62 000
Antolainasaamisten vähennys	131 034	442 521	0	442 521	411 352	93,0 %	49 196
Antolainauksen muutokset yhteensä	69 034	-2 394 544	0	-2 394 544	-4 602 534	192,2 %	-12 804
Lainakannan muutokset							
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000 000	0	0	0	0	-	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 850 331	-11 400 000	0	-11 400 000	-1 436 081	12,6 %	-1 434 986
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 500 000	2 750 000	0	2 750 000	-2 000 000	-72,7 %	1 000 000
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 350 331	-8 650 000	0	-8 650 000	-3 436 081	39,7 %	-434 986
Muut maksuvalmiuden muutokset							
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-5 528	0	0	0	-13 198	-	-4 795
Saamisten muutos	196 800	0	0	0	-1 431 447	-	1 131 940
Korottomien velkojen muutos	21 876	0	0	0	-279 875	-	-766 436
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	213 148	0	0	0	-1 724 519	-	360 709
Rahoituksen rahavirta yhteensä	**-1 068 150**	**-11 044 544**	**0**	**-11 044 544**	**-9 763 134**	**88,4 %**	**-87 081**
Rahavarojen muutos	**118 110**	**990**	**-52 250**	**108 740**	**2 041 133**	**-**	**416 522**
Rahavarat jakson alussa	991 053	0	0	0	1 109 163	-	991 053
Rahavarat jakson lopussa	1 109 163	990	-52 250	108 740	3 150 296	-	1 407 575

4. KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN

Valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot. Käyttötalouslaskelmat sisältävät sekä sisäiset että ulkoiset erät.

KUNNAN TULOSLASKELMA

	TP 2025	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	6 752 826	6 271 428	0	6 271 428	4 727 680	75,4 %	4 270 512
Maksutuotot	269 966	257 100	0	257 100	197 533	76,8 %	177 221
Tuet ja avustukset	642 058	634 200	0	634 200	357 178	56,3 %	636 149
Vuokratuotot	8 042 876	6 401 600	0	6 401 600	4 273 832	66,8 %	5 740 135
Muut toimintatuotot	281 706	1 947 810	0	1 947 810	2 152 995	110,5 %	224 645
Toimintatuotot yht.	**15 989 432**	**15 512 138**	**0**	**15 512 138**	**11 709 218**	**75,5 %**	**11 048 663**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-20 761 439	-21 682 735	0	-21 682 735	-16 136 739	74,4 %	-15 615 420
Palvelujen ostot	-11 301 744	-11 355 317	0	-11 355 317	-8 643 023	76,1 %	-8 233 757
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 433 550	-3 893 478	0	-3 893 478	-2 938 106	75,5 %	-3 170 667
Avustukset	-2 638 196	-2 512 600	0	-2 512 600	-1 963 526	78,1 %	-2 015 989
Vuokrakulut	-6 145 945	-6 793 688	0	-6 793 688	-4 862 102	71,6 %	-4 425 384
Muut toimintakulut	-100 580	-1 520 440	-52 250	-1 572 690	-1 934 132	123,0 %	-98 307
Toimintakulut yht.	**-45 381 454**	**-47 758 258**	**-52 250**	**-47 810 508**	**-36 477 628**	**76,3 %**	**-33 559 525**
Toimintakate	**-29 392 022**	**-32 246 120**	**-52 250**	**-32 298 370**	**-24 768 410**	**76,7 %**	**-22 510 862**
Verotulot	28 175 735	29 860 000	0	29 860 000	22 429 152	75,1 %	21 150 704
Valtionosuudet	5 240 284	5 200 000	0	5 200 000	3 701 025	71,2 %	3 642 224
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	101 805	150 100	0	150 100	90 787	60,5 %	37 817
Muut rahoitustuotot	256 036	253 906	0	253 906	204 656	80,6 %	158 917
Korkokulut	-702 886	-576 800	0	-576 800	-427 428	74,1 %	-521 527
Muut rahoituskulut	-121 855	-118 206	0	-118 206	-90 615	76,7 %	-89 577
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-466 899	-291 000	0	-291 000	-222 600	76,5 %	-414 370
Vuosikate	**3 557 098**	**2 522 880**	**-52 250**	**2 470 630**	**1 139 167**	**46,1 %**	**1 867 696**
Poistot ja arvonalentumiset	-4 061 068	-3 453 366	0	-3 453 366	-2 428 094	70,3 %	-3 016 302
Satunnaiset erät yht.	0	0	0	0	0	-	0
Tilikauden tulos	**-503 970**	**-930 486**	**-52 250**	**-982 736**	**-1 288 927**	**131,2 %**	**-1 148 606**
Poistoeron muutos	12 036	5 792	0	5 792	6 538	112,9 %	9 002
Tilikauden yli-/alijäämä	**-491 934**	**-924 694**	**-52 250**	**-976 944**	**-1 282 388**	**131,3 %**	**-1 139 603**

4.1. Talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen palvelualueittain

4.1.1. Kuntajohtaminen ja elinvoimapalvelut

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

KUNTAJOHTAMINEN JA ELINVOIMAPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	636 727	315 000	0	315 000	377 944	120,0 %	212 090
Tuet ja avustukset	33 899	150 000	0	150 000	0	0,0 %	33 899
Vuokratuotot	99 137	132 700	0	132 700	935	0,7 %	1 507
Muut toimintatuotot	146 644	160 000	0	160 000	83 716	52,3 %	146 644
Toimintatuotot yht.	**916 407**	**757 700**	**0**	**757 700**	**462 595**	**61,1 %**	**394 141**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-567 566	-628 166	0	-628 166	-415 298	66,1 %	-422 992
Palvelujen ostot	-1 815 467	-2 054 640	0	-2 054 640	-1 672 114	81,4 %	-1 569 473
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-22 914	-2 100	0	-2 100	-18 086	861,2 %	-15 136
Avustukset	-986 586	-921 000	0	-921 000	-671 441	72,9 %	-615 363
Vuokrakulut	-194 616	-223 100	0	-223 100	-165 884	74,4 %	-139 364
Muut toimintakulut	-45 152	-4 500	0	-4 500	-20 142	447,6 %	-73 537
Toimintakulut yht.	**-3 632 302**	**-3 833 506**	**0**	**-3 833 506**	**-2 962 965**	**77,3 %**	**-2 835 864**
Toimintakate	**-2 715 895**	**-3 075 806**	**0**	**-3 075 806**	**-2 500 370**	**81,3 %**	**-2 441 723**
Rahoitustuotot ja -kulut	-13	0	0	0	0	-	-13
Poistot ja arvonalentumiset	-6 728	0	0	0	0	-	-6 728
Yhteensä	**-2 722 635**	**-3 075 806**	**0**	**-3 075 806**	**-2 500 370**	**81,3 %**	**-2 448 463**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-247	-278	0	-278	-226	-	-222

SUUNNITELMA

Kuntajohtaminen ja elinvoimapalvelut on uusi palvelualue, joka muodostettiin keväällä 2024 osana kunnanhallituksen alaisen hallinnon uudistamista ja hallintojohtajan viran täyttämättä jättämistä. Palvelualueeseen kuuluu luottamushenkilöstöhallinto, kuntajohtaminen, elinvoimapalvelut, kulttuuripalvelut sekä työllisyyspalvelut.

Luottamushenkilöhallintoon kuuluvat pääasiassa valtuuston ja hallituksen kulut. Menot ovat vähentyneet valtuuston koon ja toimielinten pienentämisen takia. Vuodelle 2025 on myös merkittävästi vähennetty majoitus- ja ravitsemuspalveluita ystävyyskuntatoiminnan vähentämisen myötä.**Kuntajohtamisen** päätehtävä on edunvalvonta. Kustannukset syntyvät pääosin vakiintuneista maksuosuuksista. Kaavoitus tullaan järjestämään uudelleen kunnanjohtajan ja teknisen johtajan työn osana, tavoitteena vakiinnuttaa kuntayhteistyö Rauman kanssa. Omaisuuden hallintaan kuuluvat maanvuokrat, maan myynti ja puun myynti. Vuonna 2024 valmistui uusi 10-vuotinen metsäsuunnitelma ja hakkuiden määrää pyritään lisäämään vuonna 2025.**Elinvoimapalvelujen** yrityskehittämistä on merkittävästi leikattu vuodelle 2025, johtuen yrityskoordinaattorin toimen täyttämättä jättämisestä. Menot koostuvat pääosin Prizztechin asiakkuuden menoista. Markkinointipanostuksia tulee suunnitella aiempaa pienemmin resurssein. Tärkeää on priorisoida näitä uudelleen. Joukkoliikenteen maksuosuuksissa ei ole paljoa liikkumavaraa. Vetovoima-avustusten kokonaissummaa on leikattu

20 000 euroon.**Kulttuuripalvelujen** rakenne muuttuu pitkäaikaisen kulttuuripäällikkö Sirpa Wahlqvistin menehtymisen myötä. Kulttuuripalveluiden kustannuspaikalle on varattu määräraha kulttuurituottajan tehtävään, mutta kulttuuripäällikön resurssia ei ole kohdennettu uuden kulttuuripäällikön palkkaamiseen. Kulttuuriavustuksia on leikattu 13 000 euroon. Musiikkiopiston paikkavarauksiin on varattu 35 000 euroa. Matkailupalveluiden määrärahaa on leikattu muutamalla tuhannella eurolla ja kulttuuritilaisuuksia vähennetään vuonna 2025.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Luottamushenkilöhallinnon osalta ei ole raportoitavana poikkeamia ensimmäisen neljänneksen ajalta.

Kuntajohtamisen osalta ensimmäisen neljänneksen aikana keskeisimpiä toimenpiteitä ovat olleet vuonna 2024 käynnistettyjen kaavahankkeiden jatkaminen. Erityisesti Fankkee 2 asemakaavan laadinta on ollut alkuvuonna keskiössä. Tämän lisäksi keskeisimpiä tapahtumia on ollut Tapolan teollisuusalueelle neuvoteltu noin 10 hehtaarin aluevaraus SRV:lle datakeskuksen kehittämistä varten.

Elinvoimapalveluissa on jatkettu paikallisen elinkeinoelämän toimintaedellytysten tukemista osana normaalia päivittäistä toimintaa.

Kulttuuripalveluiden vuosi 2026 alkoi toiminnan maltillisella uudelleen järjestelyllä, kun yksikön tehtäväksi osoitettiin laajemmin kunnan viestinnän koordinointi ja kehittäminen. Tämän myötä muun muassa vastuuhenkilön tehtäväkuvaa ja -nimikettä muutettiin. Alkuvuoden aikana on suunniteltu myös markkinointikampanjaa vuodelle 2026 sekä tehty näkyväksi Euran kunnan 160 vuotista juhlavuotta. Vetovoima- ja kulttuuriavustukset saatettiin haettaviksi normaaliin tapaan.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Luottamushenkilöhallinnon osalta ei ole raportoitavana poikkeamia ensimmäisen neljänneksen ajalta.**Kuntajohtamisen** osalta keskeisimpiä asioita huhti-kesäkuun aikana ovat olleet keskustan asemakaavan muutoksen ja Fankkee 2 asemakaavan edistäminen. Toimintakulut ovat toteutuneet hieman ennakoitua voimakkaammin johtuen muu muassa asiantuntijapalveluiden ennakoitua korkeammasta käyttöasteesta. Menot ovat toteutuneet ennakoitua alhaisemmin johtuen odotettua pienemmästä puun myyntitulosta ja ennakoitua vähemmästä maa-alueiden myynnistä.**Elinvoimapalveluissa** on jatkettu paikallisen elinkeinoelämän toimintaedellytysten tukemista osana normaalia päivittäistä toimintaa. Euraan on perustettu alkuvuoden aikana 26 yritystä. Yritysten aloittamisneuvonnassa on käynyt 13 henkilöä. Kaikkien uusien yritysten kontaktoinnit suoritetaan pääasiassa syksyn aikana. Kunta irtisanoi Prizztech kokonaisasiakkuussopimuksen päättymään maaliskuun 2027 loppuun. Mahdollisen uuden yhteistyömallin neuvottelut alkavat elokuussa.**Kulttuuripalvelut** Lauantaina 2.5.2026 vietettiin perinteistä koko perheen Viikinkipäivää Esihistorian opastuskeskus Nauravassa lohikäärmeessä. Tapahtumassa oli mm. opastettuja kierroksia näyttelytilassa, torimyyntiä sekä luento. Kävijöitä päivän aikana oli noin 400 henkeä. Helatorstaina 14.5.2026 leikittiin Wanhan ajan leikkipäivässä Tallinmäellä. Leikkipisteitä oli 13. Kulttuuripalvelut järjesti ohjelmaa lapsille myös kesäkuussa: perinteiset kesäpajat alakouluikäisille. Pajoja oli kuusi. Pajojen teemat olivat: kuvataide ja keramiikka, etsivätoimisto, Euran sydän -koru, musiikki, Schleich-hepat sekä ulkopelit.Lauantaina 16.5.2026 juhlittiin Länsirannikon reitin 2-vuotisjuhlaa Kauttuan Ruukinpuistossa. Satakunnasta löytyvä Länsirannikon reitti on Suomen ensimmäinen

Euroopan teollisuusperintöreittiin (ERIH) merkitty reitti. Kulttuuripalvelut järjesti kaikille avoimen opastetun kävelykierroksen Ruukinpuiston teolliseen historiaan ja sen monikerroksiseen arkkitehtuuriin.

6.6.-7.6.2026 vietettiin Eurapäiviä. Tuttuun tapaan tarjolla oli monipuolista ohjelmaa ympäri kuntaa. Eurapäivien yhteydessä lauantaina 6.6. vietettiin Euran kunnan 160-vuotisjuhlaa Euran Urheilutalolla. Tapahtumassa oli ohjelmaa koko perheelle ja Kotiseutuyhdistys Euran Pirtin väki tarjoili euranrinkiläkahvit. Kunnan eri palvelualueet ja paikallisia yhdistyksiä esittelivät toimintaansa juhlan yhteydessä. Tuhatkunta euralaista vieraili päivän aikana tilaisuudessa.

Seniori-ikäisten kesäpäivä järjestettiin 10.6.2026 K-Supermarket Euran pihalla yhdessä paikallisten yhdistyksien kanssa. Päivä on vuodesta toiseen kerännyt runsaasti varttuneempaa väkeä yhteen. Kävijämääräarvio on 300 henkeä.

Juhannuksen jälkeen tiistaina 23.6.2026 Esihistorian opastuskeskus Naurava lohikäärme, Alvar Aallon Terassitalon näyttelyhuoneisto ja Kauttuan Ruukinpuiston Vierailukeskus siirtyivät laajempiin kesäaukioloihin: tipe klo 11-17 ja la-su klo 11-15. Keväällä Ruukinpuiston kohteet olivat avoinna lauantaisin ja sopimuksen mukaan ryhmille. Esihistorian opastuskeskus palveli asiakkaitaan kevätkauden perjantaisin ja lauantaisin, sekä sopimuksen mukaan.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Luottamushenkilöhallinnon osalta ei ole raportoitavana poikkeamia kolmannen neljänneksen ajalta. Talousarvioon varatut määrärahat näyttäisivät riittävän tai jopa alittuvan.

Kuntajohtamisen osalta keskeisimpiä asioita heinä-syyskuun aikana ovat olleet edelleen keskustan asemakaavan muutoksen ja Fankkee 2 asemakaavan edistäminen. Toimintakulut ovat toteutuneet ennakoitua voimakkaammin johtuen muu muassa asiantuntijapalveluiden ennakoitua korkeammasta käyttöasteesta. Menot ovat toteutuneet ennakoitua alhaisemmin johtuen odotettua pienemmästä puun myyntitulosta ja ennakoitua vähemmästä maa-alueiden myynnistä. Määrärahat tulevat menojen osalta todennäköisesti ylittymään ja tulojen osalta alittumaan.

Elinvoimapalveluissa on jatkettu paikallisen elinkeinoelämän toimintaedellytysten tukemista osana normaalia päivittäistä toimintaa. Kunta irtisanoi Prizztech kokonaisasiakkuussopimuksen päättymään maaliskuun 2027 loppuun. Mahdollisesta uudesta yhteistyömallista on neuvoteltu syksyn aikana. Lopullista ratkaisua ei ole vielä muodostunut.

Euraan on perustettu kuluvan vuoden aikana 35 yritystä. Yritysten aloittamisneuvonnassa on käynyt 20 henkilöä. Uusien yritysten kontaktoinnit on aloitettu. Yrityspalveluita on kuluvan vuoden aikana käyttänyt 33 yritystä ja projektien tapahtumiin ja toimenpiteisiin on osallistunut 36 yritystä. Palvelutapahtumat ovat painottuneen investointeihin, toimitila- ja työvoimatarpeisiin, puolustusteollisuuden liiketoimintamahdollisuuksiin, tekoälyn käyttöönottoon liiketoimintaprosesseissa sekä tapahtumien järjestämiseen liittyvien asioiden koulutukseen.

Kulttuuripalvelut Heinäkuussa järjestettiin torstai-iltapäivisin opastettuja kierroksia Alvar Aallon Terassitalolla. Kierroksille osallistui keskimäärin 14 henkilöä.Elokuussa käynnistettiin kulttuuri- ja vetovoima-avustusjärjestelmän uudistaminen. Tavoitteena on luoda uusi kumppanuussopimuksiin perustuva yhteistyömalli niiden yhdistysten kanssa, jotka ovat hakeneet ja saaneet avustuksia säännöllisesti. Kumppanuussopimusneuvotteluiden valmistelu aloitettiin noin 20 yhdistyksen kanssa.

Elokuun puoliväliin saakka Kauttuan Ruukinpuiston Vierailukeskus, Alvar Aallon Terassitalon näyttelyhuoneisto sekä Esihistorian opastuskeskus Naurava lohikäärme olivat avoinna laajennetuilla kesäaukioloajoilla tiistaista sunnuntaihin. Tämän jälkeen Vierailukeskus ja Terassitalo olivat avoinna lauantaisin sekä Naurava lohikäärme perjantaisin ja lauantaisin.

Tiistaina 8.9. järjestettiin kaikille avoin lastenteatteriesitys koulukeskuksen auditoriossa. Tampereelta saapunut Lastenteatteri Mukamas esitti näytelmän ”Juhlapäivä”. Esitykseen oli vapaa pääsy testamenttilahjoituksen ansiosta, ja yleisöä oli noin 50 henkilöä.

Torstaina 24.9. vietettiin Alvarin päivää Kauttuan Ruukinpuistossa. Päivän ohjelmaan kuului avoimia ovia eri kohteissa sekä muuta monipuolista ohjelmaa, kuten opastettu kävelykierros Alvar Aallon kohteissa. Tapahtuma keräsi runsaasti kävijöitä eri puolille Ruukinpuistoa.

Syyskuusta lähtien euralaisille omaishoitajille on tarjottu vapaa pääsy Esihistorian opastuskeskus Nauravaan lohikäärmeeseen sekä Alvar Aallon Terassitalon näyttelyhuoneistoon osana Satakunnan hyvinvointialueen Satavoimaa omaishoitoon -hanketta.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Uusien teollisuustonttien myynti ja yhteistyön kehittäminen edelleen paikallisten yritysten kanssa
-Toimenpiteet: Fankkee 2 teollisuusalueen asemakaavan valmistuminen. Yritystapaamisten ja yhteistyömuotojen uusien toimintamallien kehittäminen. Teollisuusalueiden markkinointi.
-Mittari ja tavoitetaso: Yritystapaamisten määrä (vähintään 30), uudet toimintamallit, myydyt teollisuustontit
-Toteuma: Yritystapaamisia on järjestetty useita ja tavoitemäärä tullaan saavuttamaan vuoden 2026 aikana. Tapolan teollisuusalueelta purettiin SRV tonttivaraus, mutta uutta kysyntää on ilmennyt. Fankkee 2 asemakaava on edennyt suunnitelmien mukaisesti.
2) Asukasmarkkinoinnin kehittäminen ja Eura 160 vuotta -teeman näkyväksi tekeminen.
-Toimenpiteet: Vähintään yksi asukasmarkkinointikampanja (kohderyhmänä mahdollisesti paluumuuttajat).
-Mittari ja tavoitetaso: Näkyvyyden laajuus
-Toteuma: Alkuvuoden aikana erityisesti sosiaalisessa mediassa on tehty näkyväksi kunnan juhlavuotta. Kesäkuussa hankittu asukasmarkkinointikampanja Pyhäjärviseudun nuorkauppakamarilta on toimeenpantu syksyn aikana.
3) Kaavoituksessa ja maankäytössä huomioidaan väestön hyvinvointiin ja terveyteen liittyviä tekijöitä
-Toimenpiteet: Alueiden suunnittelussa huomioidaan erityisesti kevyenliikenteen kulku ja mahdollisuudet liikunnallisiin virkistysalueisiin
-Mittari ja tavoitetaso:
-Toteuma: Tavoite ja toimenpide on huomioitu keskeisimmissä kaavahankkeissa.
4) Kehitetään edelleen kulttuurihyvinvointiin liittyviä toimenpiteitä ja prosesseja
-Toimenpiteet: Tunnistetaan nykyisestä toiminnasta kulttuurihyvinvointia edistäviä palveluita ja kehitetään uusia (vähintään kaksi) talousarviovuoden aikana
-Mittari ja tavoitetaso: .
-Toteuma: Alkuvuoden aikana Nauravassa Lohikäärmeessä ja Terassitalolla tehtiin esteettömyystietojen kirjaaminen, joka edistää näiden saavutettavuutta.

TYÖLLISYYSPALVELUT

SUUNNITELMA

Vuoden 2025 työllisyyspalveluiden kustannuspaikkoja ovat nuorten työpaja, työllisyyspalvelut ja maahanmuutto. Työllisyyspalveluissa työskentelee työllisyyskoordinaattori, ja suurimmat määrärahat koskevat työttömyysturvan rahoitusvastuuta sekä Etelä-Satakunnan työllisyysalueen palvelu- ja toimintamenomaksuja.

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen palvelu- ja toimintamenot ovat uusia menoeriä, ja vuoden 2025 arvion menoista on laatinut Rauman kaupunki. Eurasta lautakunnan jäsenenä toimii Ari Reunanen, ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa. Alueeseen kuuluvat Euran lisäksi Eurajoki, Huittinen, Säkylä sekä Rauma vastuukuntana.

Palkkatuki on muuttunut, ja hallitus valmistelee muutosta, jossa kunnat saisivat palkkatukea vain osatyökykyisille tai yli 60-vuotiaille, kunnan velvoite työllistää poistui syyskuussa 2024.

Nuorten työpajalla työskentelee yksilövalmentaja ja työpajaohjaaja. Toimintaan on saatu vuosittain Lounais-Suomen aluehallintoviraston tukea, ja tukea odotetaan myös vuodelle 2025. Palvelun kehittäminen on ollut aktiivista keväästä 2024, ja muutoksia on tulossa. **Maahanmuutossa** työskentelee työllisyyskoordinaattori, ja Huittinen on palkannut maahanmuutto-ohjaajan valtion 80 % tuella. Maahanmuutto-ohjaaja keskittyy kiintiöpakolaisten kotoutumiseen, ja Eura käyttää hänen työajastaan noin 20-40 % vuonna 2025. Suurin tuloerä on laskennalliset korvaukset, joita saadaan ukrainalaisista, jotka ovat valinneet Eurasta kotikunnan. Lisäksi ELY-keskukselta voi hakea korvausta tiettyihin maahanmuuton kustannuksiin. Eura on mukana Rauman hallinnoimassa ”Yhdessä monikulttuurisessa Etelä-Satakunnassa” -hankkeessa, joka kestää 31.8.2026 asti ja pyrkii luomaan yhteisiä toimintamalleja kotoutumisen edistämiseksi.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Työttömyysetuusmaksut Kelalle ovat pysyneet alkuvuoden 2026 samalla tasolla kuin vuoden 2025 marras- ja joulukuussa. Kaikista työttömyysetuuksista olemme maksaneet Kelalle 243 370 €, joka on 27,3 % koko vuoden talousarviosta. Työttömyysetuusmaksuista selkeästi suurin osa muodostuu työmarkkinatuesta 206 438 €, joka on 84,8 % kaikista maksuista. Ansiosidonnaisen päivärahan osuus on ollut 28 298 € (11,6 %) ja peruspäivärahan 8 629 € (3,5 %). Vaikka meillä työttömyysaste (ka 7,5 %) on koko alkuvuoden pysynyt alhaisena, niin pitkäaikaistyöttömyys on samalla pysynyt korkealla tasolla ja tämä vaikuttaa selvästi eniten maksuosuuteemme. Työmarkkinatukea yli 400 päivää saaneiden maksuosuus 194 459 € on kaikista maksuista 79,9 %.

Työllisyysalueen kustannuksista (ta 6 670 213 €) maksamme asukasluvun mukaan 14,77 % ja koko vuoden maksumme on yhteensä 984 870 €. Rauma laskuttaa kuukausittain 82 072 €. Ohjausryhmän kokouksessa 28.4.2026 saimme suppean analyysin työllisyysalueen talouden toteutumasta tammi-maaliskuulta. Kaikkien toimintakulujen toteutuma on 16,1 % koko vuoden talousarviosta. Vaikka toteutuma on lähes 9 % alle talousarvion, niin työllisyysalueen johto ei pitänyt todennäköisenä vastaavaa viime vuoden talousarvion alitusta, joka oli noin 1 600 000 €.

Työttömyysasteemme on ollut Eurajoen kanssa työllisyysalueen pienin, keskiarvon ollessa 7,5 %. Huittisten keskiarvo on 10,4 %, Rauman 10,6 % ja Säkylän 9,7 %. Koko alueen yhteinen keskiarvo on 9,2 %. Työttömiä on Eurassa ollut keskimäärin kuukausittain 382 (2025 388), joka on 11,4 % koko alueen työttömistä. Pitkäaikaistyöttömyys on pysynyt korkealla (ka 135), mutta se on vähän vähentynyt vuodesta 2025 (ka 142). Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä on lisääntynyt merkittävästi vuoden takaisesta ja tämä seuraa valtakunnallista trendiä. Alle 25-vuotiaita työttömiä oli keskimäärin 55, kun sama luku vuonna 2025 oli 31.

Nuorten kesätyöllistämiseen kunnan omiin yksiköihin ja kesätyötukeen oli varattu määrärahaa yhteensä 52 000 €. Tämä tulee ylittymään noin 10 000 eurolla, koska kunnan omat yksiköt (varhaiskasvatus, liikunta, nuoriso, kulttuuri, siivous, yhdyskuntatekniset ja liikunta-alueet, kiinteistöjen hoito) halusivat palkata 2008-2010-syntyneitä euralaisia nuoria paljon viime vuotta enemmän. Nuoria palkataan kunnan yksiköihin yhteensä 51, kun talousarviossa määrä oli arvioitu 40 nuoreksi. Työllisyyskoordinaattori antoi luvan ylitykseen, koska hän pitää kunnan roolia nuorten kesätyöllistämisessä erittäin merkittävänä ja haluaa pitää määrän

vuosittain korkeana. Ylitys ei tule vaatimaan lisätalousmäärärahaa, sillä se pystytään kattamaan palkkakuluista ja työllisyysalueen maksuista, jotka molemmat tulevat ennusteen mukaan alittamaan talousarvion.

Nuorten kesätyötukeen varattiin määräraha 30 nuorelle ja tämä tulee toteutumaan 100 %. Hakijoita oli yhteensä 87 ja tuen saajat valittiin arvalla. Tuen saajan pitää olla 2008-2011-syntynyt euralainen nuori ja tuen avulla hän voi työllistyä euralaiseen yritykseen tai yhdistykseen.

Maahanmuutossa alkuvuosi on ollut todella rauhallinen. Yhteistyö maahanmuuttopalvelujen osalta on jatkunut Huittisten ja Säkylän kanssa. Huittinen toimii maahanmuutto-ohjaajan työnantajana ja Eura ostaa palvelusta 10 % koko vuoden ajan. Käytännössä tämä tarkoittaa maahanmuutto-ohjaajan läsnäoloa Eurassa kerran 2 viikossa. Vastuullisena viranhaltijana jatkaa työllisyyskoordinaattori ja maahanmuutto-ohjaajan pääasiallisina tehtävinä on asiakastyö ja verkostoituminen. Laskennallista korvausta olemme saaneet 38 329 €, joka on 25,5 % koko vuoden tuloarviosta. Kuukausittain laskennallisen korvauksen piirissä on ollut reilut 50 ukrainalaista tilapäisen suojelun henkilöä ja määrä on pysynyt samana jo pitkään. Ulkomaan kansalaisia Eurassa oli 31.12.2025 465 (4,2 %), joka on 27 henkilöä enemmän kuin 31.12.2024.

Työllisyyspalvelujen 1090 toteutumisprosentit ovat:

Toimintatuotot 25,6 % > Toimintakulut 25,1 % > Toimintakate 25,1 %

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Työllisyys ja kunnan työttömyyskustannukset Työllisyystilanne kehittyi positiiviseen suuntaan tarkastelujakson aikana. Ensimmäiseen neljännekseen verrattuna heikkenemistä tapahtui ainoastaan 3 kuukauden työttömyysvirrassa sekä avointen työpaikkojen määrässä. Euran työttömyysaste pysyi Satakunnan alhaisimpana koko tarkastelujakson ajan ollen keskimäärin 6,8 %. Työllisyystilanteen positiivinen kehitys ei kuitenkaan vaikuttanut merkittävästi kunnan Kela-maksuihin, jotka olivat vain 2 574 € pienemmät kuin ensimmäisellä neljänneksellä. Tätä selittää pääasiassa se, että kuukausittaisista työttömyysetuusmaksuista yli 80 % kohdistuu henkilöihin, jotka ovat saaneet työmarkkinatukea vähintään 400 päivää. Näiden henkilöiden työllistymismahdollisuudet avoimille työmarkkinoille kokoaikatyöhön ovat erittäin heikot.**Nuorten työllistäminen Kunta** työllisti kesän aikana yhteensä 51 nuorta (15–18-vuotiaat). Määrä ylitti talousarviossa suunnitellun 11 nuorella, minkä seurauksena palkkakulut tulevat ylittymään noin 14 000 eurolla. Kunnan kesätyötuen sai tänä vuonna 30 nuorta (14–18-vuotiaat), mikä vastaa tarkalleen talousarvioon varattua määrää. **Maahanmuuttopalvelut Maahanmuutossa** ei tapahtunut tarkastelujaksolla merkittäviä muutoksia. Tilapäisen suojelun piirissä olevia asiakkaita siirtyi vastaanottokeskuksen palveluista kunnan asukkaiksi yhteensä 9 henkilöä. Laskennallista korvausta kertyi jaksolla yhteensä 48 003 euroa, mikä on lähes 10 000 euroa enemmän kuin ensimmäisellä neljänneksellä. Laskennallista korvausta maksetaan kuukausittain reilusta 50 tilapäisen suojelun piirissä olevasta henkilöstä.**Työllisyysalueen toiminta ja talous Työllisyysalueen** palveluiden suurin muutos oli valtion myöntämä nuorten rekrytointituki. Tuki voidaan myöntää yritykselle, joka palkkaa alle 30-vuotiaan nuoren, ja sen avulla arvioidaan työllistettävän koko alueella 20–30 nuorta. Euraan tukea on myönnetty tarkastelujakson aikana kahdelle yritykselle. Tuki ei vaikuta työllisyysalueen talouteen, sillä valtio vastaa kustannuksista kokonaisuudessaan. Työllisyysalueen talousarvion menototeutuma tammi–kesäkuussa oli 34,61 %. Suurimmat alitukset olivat avustuksissa (24,08 %) ja palvelujen ostoissa (27,26 %). Alkuvuoden toteutuman pohjalta laaditun koko vuoden ennusteen mukaan työllisyysalueen määrärahoja arvioidaan säästyvän noin 550 000 euroa. Ennusteen toteutuessa Euralle palautuu maksuosuuden mukaisesti noin 80 000 euroa.

Yhteenveto Vaikka tilapäisen suojelun henkilöistä saatavien laskennallisten korvausten arvioiminen on hankalaa, jo nyt voidaan varmuudella todeta toimintatuottojen ylittävän talousarvion 20 000–30 000 eurolla.

Maahanmuuttoon liittyviä muutoksia on viime vuosina tullut usein ja nopealla aikataululla, mutta korvauksiin ei ole odotettavissa muutoksia loppuvuoden aikana. Työttömyysetuusmaksut tammi–kesäkuulta ovat yhteensä 484 166 euroa, mikä on 54,4 % koko vuoden arviosta. Työttömyysetuusmaksuihin ei ole odotettavissa suuria muutoksia loppuvuoden aikana, joten talousarvioon varatun määrärahan arvioidaan ylittyvän noin 90 000 eurolla.Kunnan omat yksiköt palkkasivat nuoria kesätöihin talousarvion määrärahaa enemmän. Nuorten palkkaamista ei rajoitettu talousarvion mukaiseksi, minkä vuoksi palkkamäärärahat ylittyvät noin 14 000 eurolla.

Työttömyysetuusmaksut ja nuorten kesätyöpalkat ylittävät talousarvion määrärahat yhteensä 100 000–110 000 eurolla. Ylitykset pystytään kattamaan maahanmuuton toimintatuottojen ylityksellä (20 000–30 000 €), työllisyysalueen maksujen palautuksella (80 000 €) sekä työkokeiluihin varatuista palkkakustannuksista (10 000 €).

Ilman ennalta-arvaamattomia muutoksia työttömyysetuus- ja työllisyysalueen maksuissa työllisyyspalvelujen nettomenot alittavat talousarvion niukasti.

Toimenpiteet Yhteistyö kaikkien muiden paitsi hyvinvointialueen kanssa on kehittynyt positiiviseen suuntaan. Lähes kaikki työllisyyspalveluiden tehtävät vaativat hyvää yhteistyötä eri tahojen kanssa, sillä Euran omat resurssit eivät mahdollista laadukkaita palveluja itsenäisesti. Työkokeilujen ja kuntouttavan työtoiminnan lisääminen kunnan yksiköissä ei ole toteutunut suunnitellusti. Työllisyysalueen ohjaus em. palveluihin ei ole onnistunut kunnan tavoitteiden mukaisesti eikä kunnalla itsellään ole mahdollisuuksia päättää näistä palveluista.Kuntouttavan työtoiminnan tilalle ei tulekaan mitään palveluvelvoitetta kuntiin ja siksi tämä suunnittelutyö ei ole edes alkanut.

Nuorten palveluja on pilotin omaisesti kokeiltu keväästä asti, jolloin toinen etsivä nuorisotyöntekijä aloitti työnsä. Yhteistyö Säkylän kanssa on sujunut hyvin, mutta työllisyysalue ei vielä ole ottanut uutta heille ilmaista palvelua kovin hyvin käyttöön. Tarkemmat analyysit uudesta toiminnasta saadaan syksyn aikana.

Maahanmuutossa yhteistyö Huittisten ja Säkylän kanssa on todella aktiivista ja kunnilla on yhteinen Huittisten palkkaama maahanmuutto-ohjaaja. Koko työllisyysalueen kuntien kanssa on voimassa oleva kotoutumissuunnitelma ja tavoitteena on jatkossa kehittää maahanmuuttajien palveluja yhteistyöllä koko työllisyysalueella.

Piilotyöpaikkoja on alettu tunnistamaan yhdessä työvoimapalveluiden kanssa ja uudenlaista yhteistyötä työnantajien kanssa on aloitettu. Muutamia piilotyöpaikkoja on jo onnistuttu täyttämään, mutta muutos täysin uudella tavalla toimiessa vaatii aikaa. Kokemukset ovat sellaisia, että uudistusta kannattaa viedä yhteistyöllä eteenpäin.

Mittarit Mittareista vain ulkomaalaisten määrän maltillinen kasvu on toteutunut, mutta vain työttömyysetuusmaksujen kuukausiosuus on kaukana tavoitteesta. Kunnan omilla toimilla ei pystytä kovin paljon vaikuttamaan, vaan kaikkien mittarien osalta tarvitaan onnistumisia yhteistyötahoilta, etenkin yritykset, oppilaitokset ja työvoimapalvelut ovat tärkeässä roolissa.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

TyöllisyystilanneTyöllisyystilanne heikkeni tarkastelujakson aikana, vaikka työttömyysaste pysyi edelleen Satakunnan alhaisimpana. Vain yli 50-vuotiaiden työttömien määrä väheni edelliseen neljännekseen verrattuna.

Työttömyysaste oli tasan 7 % ja se oli koko tarkastelujakson ajan Satakunnan alhaisin sekä selvästi alhaisempi kuin työllisyysalueen kuntien keskiarvo 8,4 %. Negatiivinen muutos näkyi erityisesti avoimien työpaikkojen määrässä sekä nuoriso- ja pitkäaikaistyöttömyydessä. Avoimia työpaikkoja oli kuukausittain keskimäärin 16, mikä oli noin 40 % vähemmän kuin edellisellä neljänneksellä ja kuvastaa työvoiman kysynnän selkeää heikkenemistä.

Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä nousi 49 henkilöön ja pitkäaikaistyöttömien määrä 139 henkilöön. Molemmissa ryhmissä kasvua oli noin 9 prosenttia.

Työttömyysetuusmaksut olivat yhteensä 252 131 €, mikä on 4,7 % edellistä neljännestä enemmän.

Työllisyysalueen talousennuste Työllisyysalueen tuoreimman talousennusteen mukaan vuoden 2026 menojen arvioidaan alittavan talousarvion noin 13,8 prosentilla. Työllisyysalue ei ole toistaiseksi esittänyt jäsenkunnille tarkempaa selvitystä talousarvion alituksen taustalla olevista tekijöistä.

Tämän positiivisen tuloksen ansiosta työllisyysalueen kunnille on luvassa palautuksia ja Euran osuus tästä palautuksesta olisi noin 137 000 euroa.

Maahanmuutto

Maahanmuuton laskennallisten korvausten määrä on pysynyt koko vuoden ajan melko tasaisena, ja tarkastelujakson osalta summa oli yhteensä 57 490 euroa. Laskennallisen korvauksen lisäksi KEHA-keskus maksoi kunnalle jakson aikana tammi-elokuulta erityiskorvattavia kustannuksia yhteensä 31 929 euroa.**Yhteenveto-**Kokonaisuudessaan työllisyyspalveluiden talousarvio on toteutumassa selvästi ylijäämäisenä ja tulosyksikön lopullisen nettotuloksen arvioidaan muodostuvan noin 100 000 euroa ylijäämäiseksi. Koko alkuvuoden toteuman perusteella työttömyysetuusmaksujen arvioidaan ylittävän talousarvion noin 90 000 eurolla ja nuorten kesätyöpalkat ylittyvät noin 17 000 euroa. Positiiviseen tulokseen eniten vaikuttavat työllisyysalueen maksuista säästyvät noin 137 000 euroa sekä maahanmuuton korvaukset, joiden arvioidaan ylittävän talousarvion vähintään 65 000 eurolla. Näiden lisäksi työkokeiluihin varattu 10 000 euron määräraha jää kokonaan käyttämättä.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Työllisyystilanteen positiivinen kehitys ja pitkäaikaistyöttömyyden vähentyminen.
-Toimenpiteet: - Yhteistyön ylläpitäminen ja kehittäminen euralaisten yritysten, työvoimapalveluiden, oppilaitosten ja hyvinvointialueen kanssa - Lisätä työkokeilujen ja kuntouttavan työtoiminnan määriä kunnan yksiköissä - Huolellinen valmistautuminen kuntouttavan työtoiminnan palveluiden järjestämiseen vuoden 2027 alusta alkaen. - Nuorten palvelujen kehittäminen yhdessä Säkylän kanssa
-Mittari ja tavoitetaso: - työttömyysaste > alle 7 % - työmarkkinatuen maksuosuus Kelalle > alle 50000 €/kk - työttömyyden virta (%-virta) yli 3 kk, 6 kk ja 12 kk työttömyyteen > keskiarvo kuukausittain %-virta yli 3 kk alle 30 %, yli 6kk alle 15 % ja yli 12 kk alle 5 % - pitkäaikaistyöttömien määrä > keskiarvo kuukausittain alle 120 hlöä, alle 25-vuotiaiden määrä alle 5 hlöä ja yli 50-vuotiaiden määrä alle 60 hlöä - alle 25-vuotiaiden ja yli 50-vuotiaiden työttömien määrä > keskiarvo kuukausittain alle 25-vuotiailla nuorilla alle 30 hlöä ja yli 50-vuotiailla alle 150 hlöä
-Toteuma: keskimäärin kuukaudessa 7 % 736 287 € = 81 809 €/kk yli 3 kk: 42, 3 % yli 6 kk: 22,5 % yli 12 kk: 9,3 % 134 hlöä/kk alle 25-vuotiaat: 2 yli 50-vuotiaat: 80 alle 25-vuotiaat: 50 yli 50-vuotiaat: 150
2) Osaavan työvoiman saatavuuden turvaaminen ja edistäminen kunnassa toimiville yrityksille ja julkisyhteisöille
-Toimenpiteet: - Yhteistyön ylläpitäminen ja kehittäminen euralaisten yritysten, työvoimapalveluiden, oppilaitosten, Sataopiston ja uuden Lounais-Suomen elinvoimakeskuksen kanssa. - Osallistua aktiivisesti yhteistyöhön, jonka tavoitteena on kansainvälisten asukkaiden palvelurakenteiden kehittämi-nen Etelä-Satakunnan työllisyysalueen kunnissa. Rauman International House toimii koordinoijana. - Piilotyöpaikkojen tunnistaminen
-Mittari ja tavoitetaso: - Avointen työpaikkojen määrä kuukausittain Eurassa - Työvoiman määrä Eurassa - Ulkomaalaisten määrä > vertailuna 3 edellisen vuoden määrä ja prosenttiosuus. Tavoitteena on maltillinen kasvu. - Ulkomaalaisten työttömien määrä ja prosenttiosuus kuukausittain > lukumäärän keskiarvo kuu-kausittain alle 25 hlöä ja ulkomaalaisten työttömien %-osuus ulkomaisesta työvoimasta alle 10 %
-Toteuma: Keskimäärin kuukaudessa 37 5079 (2025)   33 hlöä 12,6 %

TYÖLLISYYSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	235 128	0	0	0	175 755	-	145 822
Tuet ja avustukset	33 899	150 000	0	150 000	0	0,0 %	33 899
Toimintatuotot yht.	**269 027**	**150 000**	**0**	**150 000**	**175 755**	**117,2 %**	**179 721**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-218 830	-203 159	0	-203 159	-169 082	83,2 %	-184 936
Palvelujen ostot	-768 595	-1 006 919	0	-1 006 919	-747 056	74,2 %	-738 765
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 137	0	0	0	-200	-	-3 705
Avustukset	-950 481	-890 000	0	-890 000	-652 131	73,3 %	-603 439
Vuokrakulut	-64 422	-54 700	0	-54 700	-41 628	76,1 %	-48 196
Muut toimintakulut	-3 723		0	0	-155	-	-2 043
Toimintakulut yht.	**-2 010 187**	**-2 154 778**	**0**	**-2 154 778**	**-1 610 252**	**74,7 %**	**-1 581 084**
Toimintakate	**-1 741 161**	**-2 004 778**	**0**	**-2 004 778**	**-1 434 497**	**71,6 %**	**-1 401 363**
Rahoitustuotot ja -kulut	-12		0	0	0	-	-12
Yhteensä	**-1 741 173**	**-2 004 778**	**0**	**-2 004 778**	**-1 434 497**	**71,6 %**	**-1 401 375**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-158	-181	0	-181	-130	-	-127

4.1.2. Talous- ja hallintopalvelut

Talousjohtaja Lauri Ämmälä

HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	662 208	542 128	0	542 128	487 016	89,8 %	291 679
Tuet ja avustukset	73 287	79 000	0	79 000	269	0,3 %	-25 999
Muut toimintatuotot	25 271	30 000	0	30 000	12 829	42,8 %	20 988
Toimintatuotot yht.	**760 766**	**651 128**	**0**	**651 128**	**500 114**	**76,8 %**	**286 668**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-1 079 689	-1 083 528	-58 500	-1 142 028	-878 519	76,9 %	-813 799
Palvelujen ostot	-1 142 379	-1 231 732	0	-1 231 732	-911 779	74,0 %	-843 528
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-38 364	-48 450	0	-48 450	-17 300	35,7 %	-28 211
Avustukset	0	-655 000	0	-655 000	-551 544	84,2 %	0
Vuokrakulut	-74 094	-110 000	0	-110 000	-75 702	68,8 %	-53 881
Muut toimintakulut	-2 261	-16 100	0	-16 100	221	-1,4 %	-1 189
Toimintakulut yht.	**-2 336 787**	**-3 144 810**	**-58 500**	**-3 203 310**	**-2 434 623**	**76,0 %**	**-1 740 608**
Toimintakate	**-1 576 021**	**-2 493 682**	**-58 500**	**-2 552 182**	**-1 934 509**	**75,8 %**	**-1 453 940**
Rahoitustuotot ja -kulut	-281 078	-172 794	0	-172 794	-135 166	78,2 %	-327 580
Poistot ja arvonalentumiset	-19 022	-39 527	0	-39 527	-4 642	11,7 %	-13 992
Yhteensä	**-1 876 121**	**-2 706 003**	**-58 500**	**-2 764 503**	**-2 074 318**	**75,0 %**	**-1 795 513**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-170	-245	-5	-250	-188	-	-163

Hallinto- ja tietohallintopalvelut

Vuonna 2024 tehdyssä organisaatiouudistuksessa ei talous- ja hallintopalveluille määritelty erikseen vastuualueita. Suunnitelmissa on päivittää hallintosääntöuudistuksen yhteydessä hallintorakenteita, niin että jatkossa hallinto- ja tietohallintopalvelut olisi oma vastuualue, jonka taloutta seurataan ja raportoidaan erikseen. Muutos astuu voimaan vuoden 2026 alusta lähtien.

SUUNNITELMA

HALLINTOPALVELUT vastaavat yleisesti hallintomenettelystä ja valmistelee yhteistyössä Kuntajohtamisen ja Elinvoimapalveluiden sekä muiden palvelualueiden kanssa kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn tulevat asiat. Lisäksi hallintopalvelut koordinoi kunnan viestintää. Tiedonhallinnan osalta huomioitava on, että analogista arkistomateriaalia ei pitäisi enää syntyä. Tämä edellyttää tiedonhallinnan prosessien kehittämistä edelleen. Vuonna 2025 aloitettu sähköisten arkistojen käytön tehostamisen selvittämistä jatketaan vuonna 2026 ja tavoitteena on saada selkeä kokonaisuus, jolla kaikki kunnan arkistot olisivat sähköistettävissä.

HENKILÖSTÖPALVELUISSA vastataan palkanmaksuprosesseista, palvelussuhdeneuvonnasta ja työterveyshuollon koordinoinnista sisältäen työhyvin-voinnin turvaamisen, työsuojelutoiminnan sekä henkilöstöresurssien ohjauksen. Vuonna 2026 on henkilöstöpalveluihin odotettavissa henkilöstömuutoksia eläköitymisen johdosta. Vuoden 2024 alussa työterveyshuollon palveluntuottaja vaihtui Lääkärikeskus Minervaan, jonka kanssa jatketaan hyvin alkanutta yhteistyötä.

TIETOHALLINTOPALVELUISSA jatketaan toiminnan kehitystä. Suurena hankkeena vuonna 2026 tulee olemaan palvelimien uusiminen. Suunnitelmissa on luopua pääasiallisesti omista palvelimista ja jatkossa hankkia palvelinpalvelut ulkoiselta konesalituottajalta. Muutos tulee olemaan iso ja sitä tehdessä on huolehdittava ICT-palveluiden jatkuvuudesta, minimoiden käyttökatkot. Konesaliuudistus on jatkumoa vuonna 2024 aloitetulle kokonaisvaltaiselle tietohallinnon läpikäynnille. Tässä kontekstissa tietohallinnon käsitettä laajennetaan perinteisestä ICT-näkökulmasta, käsittämään kaikkea kunnassa tapahtuvaa tiedonhallintaa. Tarkoituksena on vapauttaa nykyisiä talous- ja henkilöstöresursseja käyttäjätuen, ICT-ympäristön ja sovellusten parista myös kehitykseen ja uuden teknologian hyödyntämiseen. Vuoden 2026 aikana laaditaan ICT- ja tietohallinto tiekartta seuraaviksi 5–10 vuodeksi.

DEMOKRATIAPALVELUT vastaavat kuntalaisten osallistamisesta ja muun muassa vaalien järjestämisestä. Vuonna 2026 ei ole suunniteltuja vaaleja.

JOUKKOLIIKENNE PALVELUT vastaavat kunnan joukkoliikenteen hoidosta, pois lukien koulukuljetukset. Joukkoliikenteen hoitoon ei kunnassa ole erillisiä resursseja, vaan toiminta toteutetaan hallintopalveluiden henkilöstön voimin. Liikenneyhteydet (etenkin linja-auto) Euraan ovat heikentyneet. Linja-autovuoroja on entistä vähemmän. Kunnan sisäinen joukkoliikenne käsittää vain palveluliikenteen. Ylikunnallisten linja-autovuorojen järjestämisestä käydään säännöllistä vuoropuhelua Lupa- ja valvontaviraston (entinen ELY-keskus) kanssa. Kunnan omaa asiointiliikennettä kehitettään yhdessä sivistystoimen kanssa koulukuljetuskilpailutuksen yhteydessä.

VARAUTUMISEN PALVELUT tuotetaan kaikkien palvelualueiden yhteistyöllä. Kunnalla ei ole erillistä resurssia valmiuden ja varautumisen järjestelyihin. Talousjohtaja koordinoi yhdessä kunnanjohtajan kanssa valmius- ja varautumisen asioita. Yhteiskunnan epävakauden lisääntyessä on Eurassakin kiinnitetty entistä enemmän huomiota varautumiseen. Kunta osallistuu säännöllisesti erilasiin harjoituksiin ja pyrkii myös itse järjestämään harjoituksia. Vuoden 2026 investoinneissa on myös kohdistettu määrärahoja, joilla valmiutta erilaisin häiriötilanteisiin parannetaan. Lisäksi yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kuten VPK:n ja muiden alueen yhdistysten kanssa tiivistetään.

MAASEUTUPALVELUT hoitavat tehtyjen sopimusten perusteella maaseutuhallinnon tehtäviä (Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010) vuonna 2026 kuuden kunnan tai kaupungin alueella. (Eura, Eurajoki, Harjavalta, Kokemäki, Nakkila ja Rauma).

Aktiivitilojen lukumäärä alueella oli 15.6.2024 yhteensä 871. Kustannukset jaetaan tilojen lukumäärän suhteessa. Euran kunnan osuus kustannuksista on n. 30 %. Toiminta-alueella myönnettiin v 2023 maataloustukia n. 27,5 milj. euroa.

Yksikössä työskentelee neljä maaseutuasiamiestä ja maaseutupäällikkö. Päätehtävänä on maatalouden tukihakemusten neuvonta, koulutus, vastaanotto ja käsittely. Maaseututoimi ylläpitää maaseutuhallinnon asiakas-, peltolohko- ja eläintenpitäjärekistereitä. Tehtäviin kuuluvat myös hukkakauravalvonta, sekä peto- ja hirvivahinkojen käsittely.

Maaseutupalveluiden pääasiallisena tehtävänä on hallinnoida tukijärjestelmää Ruokaviraston kanssa tehdyn maksajavirastosopimuksen mukaisesti. Sopimus määrittää maaseututoimen tehtäviä ja toimintaa. Sopimuksessa on määritetty vaatimukset koskien maaseutupalveluiden henkilöstöä, tietotekniikkaa, tietoturvaa, tehtäviä ja niiden sijaisuuksien järjestelyjä, arkistointia jne. Merkittäviä riskejä asiakaspalvelussa ja hallinnossa muodostavat tukiehtojen yksityiskohtaisuus sekä tietojärjestelmien toiminta. Riskit on arvioitu maksajavirastosopimuksen mukaisesti. Maaseututoimella on yhteistoimintasopimus Huittisten maaseututoimen kanssa yllättävien tilanteiden varalle, joissa jostain syystä oman maaseututoimen toiminta olisi estynyt

Ruokavirasto valvoo sopimuksen ehtojen ja palvelutavoitteiden toteutumista valvonnoilla, auditoinneilla ja vuosittain annettavalla vakuutuksella tehtävien hoidosta. Toimitaan näiden ehtojen ja sopimuksessa sovittujen palvelutavoitteiden mukaan ja pyritään toiminnassa hyvään laatuun ja palveluun.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

HALLINTOPALVELUT ovat tukeneet kunnan toimintaa laaja-alaisesti. Päivittäisten rutiinitehtävien lisäksi alkuvuonna on valmistauduttu Suomi-fi-sähköisenasioinnin käyttöönottoon. Kunnan järjestelmien puolesta valmius hyödyntää DVV:n palveluita on olemassa, mutta vielä tarvitaan joidenkin palveluiden kytkemistä käyttöön DVV:n puolelta.

HENKILÖSTÖPALVELUISSA on koettu uusia rakkaita tuulia, kun pitkäaikeinen pidetty ja arvostettu henkilöstöasiantuntija Päivi Vahtera helmikuun lopussa jäi ansaitulle eläkepäiville ja uudeksi henkilöstöasiantuntijaksi saatiin Maarit Haverinen. Henkilöstövaihdos on sujunut erinomaisen hyvin ja palvelut ovat jatkuneet saumattomasti. Maarit on tuonut myös paljon uutta henkilöstöhallintoon, josta kuullaan myöhemmin varmasti vielä lisää. Kunta sai myös huhtikuun alussa uuden palkkasihteerin Johanna Elon, kun Eeva Kaitila siirtyi palkanlaskennan haasteiden pariin lähemmäs asuinseutujaan.

TIETOHALLINTOPALVELUISSA on myös oltu uuden äärellä. Kunnan tietohallintopalvelut keskitettiin vuoden alusta yhteen yksikköön tietohallintopäällikön alaisuuteen. Alkuvuoden keskiöissä on ollut valmistautuminen palvelimien siirtoon kunnan omasta palvelinsalista ulkoisen tuottajan saliin. Varsinainen siirto tapahtuu syksyllä 2026. Lisäksi tietohallintopalvelut ovat hioneet yhtenä yksikkönä toimimistaan sekä luoneet katsetta tulevaan valmistelemalla ICT-tiekarttaa.

DEMOKRATIAPALVELUT ovat eläneet hiljaiseloa, sillä vuoteen 2026 ei osu vaaleja.

JOUKKOLIIKENNE PALVELUISSA on valmisteltu joukkoliikenteen kehittämishenkeen aloittamista. Sivistyspalvelu toteutti koulukuljetusten kilpailutuksen, joka ei kuitenkaan ole saanut vielä lain voimaa. Kunnanhallitus nimesi 9.2.2026 §46 työryhmän valmistelemaan joukko- ja asiointiliikennettä. Työryhmä ei ole vielä kokoontunut, vaan odottaa koulukuljetushankinnan lainvoimaisuutta.

VARAUTUMISEN saralla kunnan edustajat ovat tavanneet säännöllisesti VPK:n edustajia talven ja kevään aikana. Lisäksi on osallistuttu aktiivisesti viranomaisyhteistyöhön mm. Satakunnan hyvinvointialueen kanssa, sekä aloitettu valmistautuminen syksyllä olevaan kansalliseen varautumisen ja evakuoinnin harjoitukseen.

MAASEUTUPALVELUT ovat toimineet suunnitellun mukaisesti. Tekoälyn vahva tuleminen on näkynyt myös maaseutupalveluiden toiminnassa ja tekoälyn tarjoamia mahdollisuuksia onkin yhdessä Ruokaviraston kanssa otettu käyttöön.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

HALLINTOPALVELUT Valmistautuminen Suomi-fi-sähköisen asioinnin käyttöönottoon on edennyt. Kunnan järjestelmien puolesta valmius hyödyntää DVV:n palveluita on olemassa, mutta vielä tarvitaan joidenkin palveluiden kytkemistä käyttöön DVV:n puolelta.

HENKILÖSTÖPALVELUISSA toteutettiin koko kunnan henkilöstöä koskeva työhyvinvointikysely. Palvelualueet ja yksiköt ovat käyneet kyselyn tuloksia läpi omissa palavereissaan. Henkilöstöasiantuntija Maarit Haverinen on kehittänyt olemassa olevia käytänteitä sekä päivittänyt kunnan intranetin henkilöstöosiota.

TIETOHALLINTOPALVELUISSA tapahtui henkilöstömuutos, kun Juha-Tapio Anttonen siirtyi uusien haasteiden pariin. Anttosen tehtävät toteutetaan toistaiseksi hyödyntämällä olemassa olevaa resurssia sekä jatkamalla määräaikaisen it-henkilön työsuhdetta ainakin vuoden loppuun.

DEMOKRATIAPALVELUT ei raportoitavaa.

JOUKKOLIIKENNE PALVELUISSA joukko- ja palveluliikennettä kehittävän työryhmän työskentelyn aloittaminen on odottanut koulukuljetuskilpailutuksen ratkaisuja. Koulukuljetuskilpailutuksen ratkaisuista huolimatta työryhmä aloittaa työskentelyn syyskuun aikana.

VARAUTUMISEN osalta Eura on valmistautunut kansalliseen valmius- ja evakuointiharjoitus LVV26. Osana harjoitukseen varautumista on käyty läpi mm. valmius- ja evakuointisuunnitelmia. Lisäksi kunta on hankkinut kyläradiolaitteiston, jota ei ole vielä otettu kuitenkaan käyttöön.

MAASEUTUPALVELUT ovat toimineet suunnitellun mukaisesti ja uutta raportoitavaa ei ole.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

HALLINTOPALVELUT: Suomi.fi käyttöönotto odottaa edelleen toimia DVV:n puolelta. Sähköisten arkistojen käytön laajentamisen kanssa on edetty siten, että alkusyksyllä linjattiin yhdessä kaikkien palvelualueiden hallintojen kanssa, että priorisoidaan asianhallintajärjestelmä Dynastyn sähköisen arkiston käyttöönotto ensisijaiseksi ja pyritään saamaan Dynastyn arkisto käyttöön kevääseen 2027 mennessä. Dynastyn arkiston toimiessa palataan muihin mahdollisiin sähköisten arkistojen tarpeeseen.

HENKILÖSTÖPALVELUISSA on nostettu keskiöön työkykyjohtamisen kehittäminen. Tähän on liittynyt työpaikkaselvitykset ja niiden aiheuttamat toimet ja seuranta, henkilöstöpalveluiden panostus työkykyneuvotteluihin ja niistä nouseviin ratkaisuihin, työhyvinvointitoiminnan kehittäminen sekä henkilöstöasiantuntijan ja esihenkilöiden kahdenkeskisten tapaamisten käynnistäminen. Palkkahallinnossa jaksoon osuivat 1.8. yleiskorotukset sekä 1.10. järjestelyeriä koskevat neuvottelut henkilöstön edustajien kanssa.

TIETOHALLINTOPALVELUISSA syksyn suurin ponnistus on ollut palvelimen siirtoon valmistautuminen kunnan omasta palvelinsalista Tieran saliin. Lisäksi tietosuojatyöryhmä on laatinut aktiivisesti DPIA:ta sekä kehittänyt arjen tietosuojaa.

DEMOKRATIAPALVELUT aloittavat syystalven aikana valmistautumisen huhtikuun 2027 eduskuntavaleihin.

JOUKKOLIIKENNE PALVELUISSA joukko- ja palveluliikennettä kehittävä työryhmä aloitti toimintansa käymällä läpi kunnan nykyistä joukkoliikennetarjontaa. Työryhmä jatkaa työskentelyään marraskuussa.

VARAUTUMISEN osalta syksy on ollut aktiivinen. Osallistuminen kansalliseen valmius- ja evakuointiharjoitus LVV26 sujui hyvin ja tarjosi erittäin hyvää kokemusta poikkeustilanteessa toimimiseen.

MAASEUTUPALVELUT ovat toimineet suunnitellun mukaisesti ja uutta raportoitavaa ei ole.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Tiedonhallinnan prosessien kehittäminen kaikilla palvelualueilla
-Toimenpiteet: Digitalisaation lisääminen tiedonhallinnan prosesseissa; sähköisten arkistojen käyttöönotto sekä AI-teknologian tuomien mahdollisuuksien selvittäminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Tavoitteita arvioidaan laadullisesti
-Toteuma: Sähköisten arkistojen käyttöönoton laajentamisen osalta on linjattu, että keskitytään ensin asianhallinta-järjestelmä Dynastyn sähköisen arkiston käyttöönottoon, jonka jälkeen arvioidaan uudelleen muut sähköisten arkistojen tarpeet. Johtoryhmä on osallistunut tahollaan AI-sparraukseen, joka on toteutettu johtoryhmän kokousten yhteydessä.
2) Työterveyshuollon laadukkaiden palveluiden tarjoaminen henkilöstölle
-Toimenpiteet: Aktiivinen yhteistyö Lääkärikeskus Minervan kanssa ja palautteen kerääminen henkilöstöltä
-Mittari ja tavoitetaso: Saadut palautteet ja näiden käsittely sekä mahdolliset poikkeamat vasteajoissa
-Toteuma: Yhteistyö työterveyden kanssa on ollut hyvää ja erityisesti työkykyneuvottelujen tuomia vaihtoehtoja ja ratkaisuja on kehitetty hyvässä yhteistyössä. Kunta päätti käyttää työterveyshuollon option Minervan kanssa vuodelle 2027.
3) Asiointiliikenteen kehittäminen
-Toimenpiteet: Koulukuljetuskilpailutuksen yhteydessä selvitetään mahdollisia synergiaetuja. Päivitetään asiointiliikenteen toteutusta ja käydään vuoropuhelua vaikutustoimielimien kanssa.
-Mittari ja tavoitetaso: Tavoitetta arvioidaan toteutettujen toimien pohjalta.
-Toteuma: Nykyinen joukko- ja asiointiliikenne on kartoitettu ja työryhmä on aloittanut toimintansa. Työryhmä jatkaa työskentelyä marraskuussa.
4) Saavutettavuuden kehittäminen
-Toimenpiteet: Edistää digitaalisten palvelujen saavutettavuutta, noudattamalla EU:n saavutettavuusdirektiiviä ja kansallisia ohjeistuksia.
-Mittari ja tavoitetaso: Kunnan helposti saavuttavan digitaalisen tiedon määrä.
-Toteuma: Tiedon määrää ei ole vielä mitattu, joten kehityksenkään seuraaminen ei mahdollista.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2025	TA 2026	01–09 2026
HENKILÖSTÖMÄÄRÄ	31.12.2025		417
Vakinainen hlöstö yht.	343		336
Määräaikainen yht.	46		43
Sijainen yht.	22		38
Työllistetty yht.			
Oppisopimus yht.			
Yhteensä	411		417
Sairaus	4748		4346
Työtapaturma	251		131

SUUNNITELMA

TALOUSPALVELUJEN tärkein tavoite on kunnan talouden tasapainottaminen yhdessä palvelualueiden kanssa. Tässä merkittävä osa on päätöksenteon taloudellisten vaikutusten esiintuominen. Talouden alijäämäisyys on yksi kunnan merkittävimmistä riskeistä. Taloudessa pidemmän tähtäimen säästöjä voidaan saavuttaa vain palveluverkostoa ja – rakennetta kriittisesti arvioimalla. Arvioinnin tueksi tarvitaan tietoa yksikkökustannuksista. Kuntastrategiassa linjattavien menestymisen kulmakivien seurannan mittarointi on myös tärkeä osa kunnan raportoinnin kehittämistä.

KONSERNIN TUKIPALVELUT

Kunnan taloushallinto tarjoaa yhdessä hallintopalveluiden ja teknisen palvelualueen kanssa erilaisia tukipalveluita kuntakonsernin yrityksille. Euran Vuokrakodit ja Euran SL Tilat rakentavat ja vahvistavat syksyn 2025

aikana omaa hallinto- ja talousorganisaatiotaan. Tavoitteena on, että Vuokrakodit tuottavat itse vuodesta 2026 lähtien tarvitsemansa omat, tyttäriensä sekä SL Tilojen keskeiset talouden ja hallinnon palvelut. JVP-Eura on jo nyt hankkinut taloushallintonsa kunnan ulkopuolelta. Euran Uima- ja Urheiluhallin ja Kuninkaanmännyn Veden taloushallinto tuotetaan edelleen kunnan taloushallinnon toimesta. Konsernin tukipalvelut tuottavat jatkossakin asiantuntijapalveluita tukemaan kunnan tyttärien toimintaan tarjoten talous- ja henkilöstöhallinnon konsultointia.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

TALOUSPALVELUJEN alkuvuosi on kulunut varsin tutun kaavan mukaan, tekemisen keskiöissä on ollut tilinpäätöksen valmistelu, joka on sujunut hyvin ilman suurempia haasteita.

KONSERNIN TUKIPALVELUIDEN osalta toiminta on sujunut suunnitellun mukaisesti. Kunnan taloushallinto on vastannut toistaiseksi Euran Vuokrakotien sekä Euran SL Tilojen kirjanpidon toteutuksesta.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

TALOUSPALVELUT tukivat osaltaan sivistyksen palveluverkkoselvityksen laadintaa. Tilinpäätös ja ensimmäinen osavuosikatsaus valmistuivat ajallaan.

KONSERNIN TUKIPALVELUT

Konsernin tukipalvelut ovat toimineet suunnitellusti. Syksyllä pidetään osana talousarvioiden laadintaa yhteiset palaverit tytäryritysen kanssa yhteistyön ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

TALOUSPALVELUT aloittivat selvittämään mahdollisuuksia korvata nykyisiä taloudenjärjestelmiä modernimmilla ja kustannus tehokkaammilla ratkaisuilla. Tähän mennessä tavattu yksi toimija. Osavuosikatsaukset ovat valmistuneet ajallaan ja talousarvion laadinta on työllistänyt aiempien vuosien tapaan.

KONSERNIN TUKIPALVELUT

Konsernin tukipalvelut ovat toimineet suunnitellusti. Yhteisiä palavereja tytäryritysten kanssa yhteistyön ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi ei ole vielä pidetty, vaan ne pyritään toteuttamaan loppuvuoden aikana.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Automatisaation ja ajantaisaisuuden lisääminen taloushallinnon rutiineissa
-Toimenpiteet: Kaikkien taloushallinnon prosessien kehittäminen
-Mittari ja tavoitetaso: Raportoinnin tehokkuus ja tositteiden määrät automatisoiduissa prosesseissa
-Toteuma: Kehitystä ei ole tehty nykyisen ohjelmistokumppanin kanssa, vaan seurataan järjestelmämarkkinoiden kehittymistä. Talouspalvelut selvittävät mahdollisuuksia lähteä tekemään kokonaisvaltaisempaa talousjärjestelmien päivitystä.
2) Palvelualueiden esimiesten ja taloudesta vastaavien kouluttaminen kunnan käyttämiin järjestelmiin ja raportoinnin prosesseihin.
-Toimenpiteet: Talousvastuullisten henkilöiden säännöllinen kouluttaminen UDP:n käyttämisessä.
-Mittari ja tavoitetaso: UDP:n käyttö on sujuvaa.
-Toteuma: UDP:n käyttö on sujuvaa ja esihenkilöitä koulutetaan tarpeen vaatiessa.

Painopiste ja tavoite
3) Raportoinnin ja suunnittelun kehittäminen
-Toimenpiteet: Osavuosi- ja kuukausiraportoinnin kehittäminen ja prosessointi
-Mittari ja tavoitetaso: Reaaliaikaisen tiedon luominen päätöksenteon tueksi
-Toteuma: Raportointia kehitetty olemassa olevia prosesseja ja järjestelmiä kehittämällä. Raportoinnin kokonaisvaltaisempi kehittäminen on riippuvainen siitä lähdetäänkö tekemään merkittävämpiä uudistuksia talousohjelmistoihin.
4) Ajantasaisemman tiedon tuottaminen kuntapäättäjille.
-Toimenpiteet: Ajankohtaisen taloustiedon julkaiseminen myös listojen ulkopuolella.
-Mittari ja tavoitetaso: Tuotetun tiedon määrä.
-Toteuma: Tilinpäätöksen, talousarvion ja osavuosikatsauksien lisäksi osana sivistyksen palveluverkkoselvitystä julkaistiin laajempi katsaus kunnan talouden rakenteisiin. Erilaisia talouden ja toiminnan toteumia sekä painelaskelmia päivitetään tarpeen vaatiessa.
5) Sisäisen laskennan ja kustannustietouden kehittäminen yhdessä sivistyksen ja teknisen palvelualueiden kanssa.
-Toimenpiteet: Sisäisen laskennan kehitysprojektin uudelleen käynnistäminen ja tavoitteiden määrittely.
-Mittari ja tavoitetaso: Saada valmiiksi sisäisen laskennan uudet käytänteet ja niiden mukaan toimiminen.
-Toteuma: Sisäisen laskennan uusi toimintamalli on tarkoitus ottaa käyttöön talousarviossa 2027.
6) Laadukkaiden konsernitukipalveluiden tuottaminen.
-Toimenpiteet: Palvelusopimusten kehittäminen
-Mittari ja tavoitetaso: Päivitetyt palvelusopimukset kunnan ja tyttärien välillä.
-Toteuma: Konsernipalvelut toteutettu suunnitellusti. Palvelusopimusten laadinta ei ole edennyt.

4.1.3. Sivistyspalvelut

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

SIVISTYSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	627 732	524 500	0	524 500	280 959	53,6 %	244 707
Maksutuotot	269 966	257 100	0	257 100	197 533	76,8 %	177 221
Tuet ja avustukset	523 383	354 700	0	354 700	355 968	100,4 %	637 831
Vuokratuotot	9 274	8 100	0	8 100	833	10,3 %	718
Muut toimintatuotot	36 994	29 500	0	29 500	28 937	98,1 %	19 548
Toimintatuotot yht.	**1 467 349**	**1 173 900**	**0**	**1 173 900**	**864 230**	**73,6 %**	**1 080 025**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-15 478 107	-16 188 195	58 500	-16 129 695	-12 042 670	74,7 %	-11 672 213
Palvelujen ostot	-4 678 958	-4 857 668	0	-4 857 668	-3 292 755	67,8 %	-3 068 302
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-565 742	-669 593	0	-669 593	-436 947	65,3 %	-478 748
Avustukset	-1 621 610	-906 600	0	-906 600	-740 292	81,7 %	-1 370 627
Vuokrakulut	-4 506 088	-5 159 948	0	-5 159 948	-3 442 892	66,7 %	-3 162 415
Muut toimintakulut	-39 582	-45 140	0	-45 140	-26 619	59,0 %	-26 502
Toimintakulut yht.	**-26 890 086**	**-27 827 144**	**58 500**	**-27 768 644**	**-19 982 176**	**72,0 %**	**-19 778 807**
Toimintakate	**-25 422 737**	**-26 653 244**	**58 500**	**-26 594 744**	**-19 117 945**	**71,9 %**	**-18 698 781**
Rahoitustuotot ja -kulut	-77	0	0	0	-683	-	-52
Poistot ja arvonalentumiset	-294 795	-271 305	0	-271 305	-199 199	73,4 %	-220 491
Yhteensä	**-25 717 609**	**-26 924 549**	**58 500**	**-26 866 049**	**-19 317 827**	**71,9 %**	**-18 919 324**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-2 336	-2 434	5	-2 429	-1 747	-	-1 718

SUUNNITELMA

Kuntalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia ja alueen elinvoimaa sekä järjestää kestävät palvelut. Sivistyspalvelut kattavat kasvatuksen, opetuksen, varhaiskasvatuksen, liikunnan, nuorisotyön ja kirjastopalvelut. Tavoitteena on tuottaa laadukkaita palveluita kuntastrategian mukaisesti ja kaventaa eriarvoisuutta sekä tukea elinikäistä oppimista.

Sivistyspalvelut ovat suurimmaksi osaksi lakisääteisiä ja kunnalla on päätäntävalta palveluiden tuottamistavasta ja palveluverkon laajuudesta. Euran kunta on investoinut palveluverkkoon vahvistaakseen houkuttelevuutta, mutta samalla on tärkeää turvata kuntakeskuksen palvelut. Väestön väheneminen aiheuttaa haasteita erityisesti alakouluissa ja jatkossa myös yläkouluissa ja lukiossa. Palveluverkon ratkaisuissa korostuvat uudet toimintamallit, joustavuus sekä mahdollinen yhteistyö muiden kuntien kanssa.

Vuoden 2026 talousarvio on laadittu tiukassa taloudellisessa tilanteessa, jossa oppilasmäärien lasku ja kulujen kasvu edellyttävät toiminnan sopeuttamista ja palveluverkon tarkempaa arviointia kuluvan vuoden aikana.

Kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen pohjautuu voimassa olevaan lainsäädäntöön sekä strategiseen suunnitteluun. HYTE-työssä tehdään paljon poikkihallinnollista yhteistyötä kunnan eri toimialojen kesken; laajennettu johtoryhmä muodostaa kunnan hyvinvointityöryhmän, joka vastaa HYTE-työn koordinoinnista. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet kirjataan talousarvioon palvelualueittain. Tällä pyritään osoittamaan HYTE-työhön kohdistuvat resurssit, panokset ja vaikuttavuus sekä parantamaan hyvinvointikertoimen muodostavia prosessi-indikaattoreita.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Sivistyspalveluiden alkuvuosi on toteutunut talouden ja toiminnan näkökulmasta suunnitellusti. Käynnissä olevan sivistyspalveluiden palveluverkkoselvityksen laatimiseen on osallistettu vastuualuepäälliköitä. Vastuualueiden talouden ja toiminnan toteumaa on avattu tarkemmin vastuualuekohtaisissa osioissa.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Sivistyspalveluiden talouden toteuma toisella vuosineljännellä jatkoi talousarvion mukaista toteumaa, joskin toimintakulut kasvoivat edellistä vuosineljännestä nopeammin. Palvelualueen talouden toteumaa toisella vuosineljänneksellä nostivat ennen kaikkea lomarahojen maksatus sekä sisäisten kustannusten odotettua suurempi toteuma. Erityisesti sisäisten ICT-palveluiden kustannukset ovat toteutuneet huomattavasti talousarviossa odotettua nopeammin ja palvelualueen tämän hetken ICT-kulujen toteuma on 80,6 %. Kustannusten nousun taustalla on tietohallinnon kapasiteettipalveluiden ulkoistus Tieralle (kh 15.12.2025 § 364), jonka kustannuksia ei ole talousarviota valmistellessa voitu ottaa huomioon.

Palveluverkkoselvityksen valmistelu on edennyt suunnitellusti palvelualueen yhteistyönä. Selvitystyössä on tarkasteltu oppilasennusteita, palveluiden saavutettavuutta sekä tulevaisuuden toimintaympäristön muutoksia. Väestökehityksen vaikutukset näkyvät oppilasmäärien pitkän aikavälin ennusteissa, mikä korostaa tarvetta arvioida palvelurakennetta ja toimintamalleja kokonaisuutena.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Sivistyspalveluiden talouden toteuma on jatkunut kolmannella vuosineljänneksellä talousarvion mukaisesti. Vastuualueittain toteumissa on eroja ja menokehitystä on syytä edelleen seurata loppuvuoden aikana. Tämänhetkisen toteuman perusteella sivistyspalvelujen arvioidaan kokonaisuutena pysyvän vuoden 2026 talousarviossa.

Sivistyspalveluiden hallinto

SIVISTYSPALVELUTOIMISTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	49	0	0	0	20	-	20
Tuet ja avustukset	9 289	0	0	0	3 270	-	9 289
Toimintatuotot yht.	**9 338**	**0**	**0**	**0**	**3 290**	**-**	**9 309**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-353 826	-402 434	58 500	-343 934	-246 148	71,6 %	-259 106
Palvelujen ostot	-44 204	-44 787	0	-44 787	-46 413	103,6 %	-27 164
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-843	-6 050	0	-6 050	-579	9,6 %	-801
Vuokrakulut	-24 502	-46 300	0	-46 300	-18 465	39,9 %	-17 256
Muut toimintakulut	-487	-3 650	0	-3 650	-3 637	99,6 %	-475
Toimintakulut yht.	**-423 862**	**-503 221**	**58 500**	**-444 721**	**-315 242**	**70,9 %**	**-304 802**
Toimintakate	**-414 524**	**-503 221**	**58 500**	**-444 721**	**-311 952**	**70,1 %**	**-295 493**
Rahoitustuotot ja -kulut	-24	0	0	0	0	-	-24
Yhteensä	**-414 549**	**-503 221**	**58 500**	**-444 721**	**-311 952**	**70,1 %**	**-295 518**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-38	-45	5	-40	-28	-	-27

SUUNNITELMA

Sivistyspalveluiden hallinto osallistuu vastuualueiden toiminnan johtamiseen ja kehittämiseen. Se vastaa vastuualueiden tilastointi- talous- ja hallintopalveluista sekä asiakirjahallinnosta. Sivistyslautakunnan menot sisältyvät sivistyspalveluiden vastuualueen toimintakuluihin. Vastuualueella jatketaan yhteistyötä kunnan muiden palvelualueiden sekä muiden lähikuntien kanssa. Vuoden 2026 talousarvio on laadittu vanhalla henkilöstömäärällä, mutta talousarvioon tullaan tekemään muutos johtuen kunnan tietohallintopalveluiden yhdistämisestä yhteen yksikköön.

Vuodelle 2026 vastuualueen alle on perustettu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kustannuspaikka, jolle kohdennetaan kunnan hyte-koordinaattorin palkkakustannukset. Hyte-työhön on lisäksi vuodelle 2026 varattu talousarvioon Suomi liikkeelle -hankkeen omavastuuosuus ja yhteisösovellus Commun käyttölisenssi.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Sivistyspalveluiden hallintoa on ensimmäisellä vuosineljänneksellä työllistänyt erityisesti sivistyspalveluiden palveluverkkoselvityksen laatiminen sekä koulukuljetusten kilpailuttaminen. Palveluverkkoselvitystyö valmistui maaliskuun lopussa ja työskentely pysyi suunnitellussa aikataulussa. Selvityksen esittely ja jatkotyöstäminen jatkuvat keväällä.

Koulukuljetuksen kilpailutus saatiin päätökseen keväällä, kun sivistyslautakunta käsitteli asiaa maaliskuun kokouksessa. Päätös ei ole kuitenkaan vielä lainvoimainen, koska siitä on tehty hankintaoikaisuvaatimus.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Palveluverkkoselvitystyö jatkui toisella kvartaalilla kuntalaisille ja muille sidosryhmille suunnatulla kyselyllä sekä kyselyn yhteenvedon laatimisella. Palveluverkkoselvitys pyydettyineen lisäselvityksineen luovutettiin kunnanhallituksen käsittelyyn toukokuussa. Koulukuljetuskilpailutuksen käsittely markkinaoikeudessa on edelleen kesken. Keväällä käynnistettiin koulukuljetusten suunnittelu- ja ohjausjärjestelmän hankinta ja käyttöönotto.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Sivistyspalveluiden hallinto jatkoi työskentelyä sekä palveluverkkosuunnitelman että koulukuljetusten parissa. Palveluverkkotyöskentelyä jatkettiin kunnahallituksen päättämien linjausten pohjalta palveluverkkosuunnitelmaksi. Suunnitelmassa esitettyjen toimenpiteiden mahdollisia vaikutuksia ja mielipiteitä toimiin kysyttiin niiden yksiköiden kohderyhmiltä, joihin mahdolliset toimenpiteet vaikuttaisivat. Vastuualue on lisäksi työskennellyt tulevan vuoden talousarvion laadinnan parissa.i

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Varhaiskasvatus: Varhaiskasvatuksen liikuntasuositusten tavoittelu.
-Toimenpiteet: Kaksi tuntia liikuntaa päivässä.
-Mittari ja tavoitetaso: Tunti liikuntaa aamupäivä ulkoilussa ja tunti liikuntaa iltapäivä ulkoilussa.
-Toteuma: Pihapedagogiikka pussit tullut toimipaikkoihin tukemaan ulkona tapahtuvaa liikkumista. Liikkumista on kannustettu tapahtuvan enemmän eri oppimisympäristöissä.
2) Yleissivistävä koulutus: Oppilaiden liikunnallisuuden edistäminen
-Toimenpiteet: Koulumatkaliikunnan edistäminen Välituntitoiminnan järjestäminen
-Mittari ja tavoitetaso: Move-mittausten tulokset valtakunnan keskiarvossa.
-Toteuma: Move-mittaukset tehty syksyllä, tuloket eivät vielä saatavilla.
3) Yleissivistävä koulutus: Oppilaiden hyvinvoinnin edistäminen. Kouluterveyskyselun tulokset käsitellään kouluilla ja lautakunnassa.
-Toimenpiteet: Yhteisöllisten tapahtumien järjestäminen, yksilö- ja ryhmätapaamiset, yhteisöllisen opiskeluhuollon kehittäminen
-Mittari ja tavoitetaso: Kouluterveyskyselyn tulokset käsitelty kouluilla ja lautakunnassa. Koulujen yhteisöllisiä tilaisuuksia vähintään kaksi kertaa lukukaudessa.
-Toteuma: Kouluterveyskyselyjen tulokset käsitelty.
4) Liikunta- ja nuorisopalvelut: Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen liikuntapalvelujen keinoin
-Toimenpiteet: Toimintojen ja tapahtumien järjestäminen omana ja yhteistyönä eri tahojen kanssa mahdollisimman laajasti eri ikäryhmät ja kuntotasot huomioiden
-Mittari ja tavoitetaso: Liikuntapalveluiden liikuntaryhmien ohjauskerroissa käyntikerrat 1 250 kpl. Nuorisotilojen käyntikerrat 3 200 kpl.
-Toteuma: Toteutuneet tavoitetason mukaisesti
5) Kirjasto- ja tietopalvelut: Osallistavan, saavutettavan ja hyvinvointia lisäävän tapahtuma- ja näyttelytuotannon järjestäminen.
-Toimenpiteet: Järjestetään monipuolisesti tapahtumia, näyttelyitä ja käyttäjäkoulutusta eri ikäisille kuntalaisille. Enenevää yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.
-Mittari ja tavoitetaso: Tapahtumien ja käyttäjäkoulutusten käyntimäärät 3 300 kpl. Tapahtumien ja käyttäjäkoulutusten määrä 220 kpl. Kirjaston asiakastyytyväisyys 4,3 (asteikko 1-5).
-Toteuma: 2 368 tapahtumiin ja käyttäjäkoulutuksiin osallistunutta. 175 tapahtumaa ja käyttäjäkoulutusta. 24 näyttelyä Asiakastyytväisyys 4,3.

Varhaiskasvatus

VARHAISKASVATUS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	49 521	42 000	0	42 000	31 283	74,5 %	31 578
Maksutuotot	191 511	188 000	0	188 000	149 903	79,7 %	132 396
Tuet ja avustukset	3 788	0	0	0	0	-	3 788
Muut toimintatuotot	113	0	0	0	61	-	113
Toimintatuotot yht.	**244 933**	**230 000**	**0**	**230 000**	**181 246**	**78,8 %**	**167 875**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-4 708 403	-4 801 300	0	-4 801 300	-3 697 630	77,0 %	-3 607 108
Palvelujen ostot	-1 266 607	-1 428 075	0	-1 428 075	-1 028 125	72,0 %	-870 868
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-55 067	-92 460	0	-92 460	-32 488	35,1 %	-42 272
Avustukset	-367 851	-368 200	0	-368 200	-259 542	70,5 %	-273 549
Vuokrakulut	-1 069 257	-811 590	0	-811 590	-694 942	85,6 %	-655 282
Muut toimintakulut	-13 359	-11 340	0	-11 340	-7 482	66,0 %	-8 333
Toimintakulut yht.	**-7 480 545**	**-7 512 965**	**0**	**-7 512 965**	**-5 720 208**	**76,1 %**	**-5 457 413**
Toimintakate	**-7 235 612**	**-7 282 965**	**0**	**-7 282 965**	**-5 538 962**	**76,1 %**	**-5 289 537**
Rahoitustuotot ja -kulut	-13	0	0	0	-24	-	0
Poistot ja arvonalentumiset	-60 634	-55 669	0	-55 669	-41 657	74,8 %	-45 351
Yhteensä	**-7 296 259**	**-7 338 634**	**0**	**-7 338 634**	**-5 580 642**	**76,0 %**	**-5 334 888**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-663	-664	0	-664	-505	-	-485

SUUNNITELMA

Varhaiskasvatuksen vastuualue kattaa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämisen Eurassa. Palveluita tuotetaan seitsemässä päiväkodissa, kuuden perhepäivähoitajan toimesta, kahdessa yksityisessä toimipaikassa sekä avoimessa päiväkodissa. Lisäksi vastuualueelle kuuluvat Kelan kautta perheille maksettavat lastenhoidon tuet eli kotihoidon tuki ja joustava hoitoraha.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintaa ohjaavat arvot: oikea-aikainen tuki, leikki, lapsen edun ensisijaisuus, lasten ja huoltajien osallisuus, positiivinen vuorovaikutus sekä oppimisen jatkumo, ja hyvinvoinnin edistäminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Vuonna 2026 esiopetuksen aloittavien määrä on poikkeuksellisen pieni, mikä johtaa ryhmien yhdistämisiin ja henkilöstön uudelleen sijoittamiseen. Varhaiskasvatuksen palvelutarve vaihtelee alueittain; erityisesti Paneliassa on pulaa alle 3-vuotiaiden paikoista, johon on pyritty vastaamaan ryhmämuutoksilla. Vuoden 2026 talousarviossa Panelian oppimiskeskukseen perustetaan uusi pienten ryhmä, johon rekrytoidaan määräaikaisia työntekijöitä.

Vuonna 2026 otetaan käyttöön uusi toiminnanohjausjärjestelmä Päikky, jonka avulla tehostetaan työvuorosuunnittelua ja vähennetään sijaisten tarvetta. Järjestelmän käyttöönotto tuo noin 15 000 € kustannussäästöt. Varhaiskasvatusmaksut ovat vakiintuneet noin 15 000–16 000 euroon kuukaudessa. Vuonna 2026 toteutuu valtakunnallinen varhaiskasvatusmaksujen indeksikorotus, millä ei arvioida olevan vaikutuksia saataviin asiakasmaksuihin. Vuonna 2026 palveluseteliin tehdään indeksikorotus kahdessa vaiheessa, minkä seurauksena palvelusetelikustannukset kasvavat noin 12 % (80 000 euroa).

Esiopetuksen oppimisen tuen uudistus lisää erityisopettajan resurssitarvetta, ja henkilöstöresurssia kohdennetaan esiopetusryhmiin. Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan työpanosta tullaan kohdentamaan enemmän Etelä-Euran päiväkoteihin. Henkilöstöresurssia on kohdennettu uudelleen myös Kiukaisten esiopetuksen pienen lapsimäärän vuoksi. Vuoden 2026 alussa varhaiskasvatuksen henkilöstömäärä on 99, mikä on neljä vähemmän kuin edellisvuonna. Tasopalkkauudistuksen seurauksena henkilöstökulut tulevat hieman kasvamaan, mutta palkkajärjestelmän uudistusta ei ole huomioitu talousarviota laadittaessa.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Varhaiskasvatuksen talouden toteuma tammikuusta maaliskuuhun on toteutunut talousarvion mukaisesti. Varhaiskasvatuksen toimintatuotot ovat toteutuneet talousarviota paremmin maaliskuun loppuun mennessä. Ennakoitua parempi toteuma johtuu ennen kaikkea varhaiskasvatusmaksujen suuremmasta toteumasta alkuvuoden osalta.

Menopuolella toteuma tammikuusta maaliskuuhun on pysynyt kokonaisuutena suunnitellussa. Henkilöstökulut ovat tasaisen toteuman sisällä, mutta sijaiskulut ovat toteutuneet ennakoitua suurempina. Muiden menojen osalta suurimmat poikkeamat tasaisen toteuman suhteen havaitaan ICT-palveluiden ja ruokapalveluiden kustannuksissa, mikä johtuu ensisijaisesti sisäisten kulujen vaikutuksesta. Avustusten osalta lasten joustava hoitoraha on toteutunut suurempana verrattuna tasaisen toteumaan. Joustavan hoitorahan käyttö vaihtelee vuoden sisällä yleensä paljon.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Varhaiskasvatuksen vastuualueen tulot ovat toteutuneet arvioitua paremmin kesäkuun loppuun mennessä. Erityisesti varhaiskasvatusmaksut on alibudjetoitu selkeästi talousarvion valmisteluvaiheessa.

Kesäkuussa maksetut lomarahat näkyvät henkilöstökulujen kasvuna toimintakuluissa. Lisäksi sijaiskulut eivät pysy kesäkuun loppuun mennessä tasaisen toteuman vauhdissa.

Palveluiden ostot ovat kesäkuun loppuun mennessä kokonaisuutena toteutuneet merkittävästi alle tasaisen toteuman. Vähiten varhaiskasvatuksessa on käytetty aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin, palveluseteliin sekä avustusten osalta lasten kotihoidon tukeen. Muiden menojen osalta suurimmat poikkeamat tasaisen toteuman suhteen havaitaan ICT-palveluiden ja ruokapalveluiden kustannuksissa, mikä johtuu ensisijaisesti sisäisten kulujen vaikutuksesta.

Varhaiskasvatuksessa on otettu käyttöön työaikapankki 1.7.2026 alkaen. Työaikapankki tasapuolistaa ja rajaa työaikakorvausten kertymää. Saavutetun paikallisen sopimuksen myötä osalle työntekijöistä menee maksuun työaikakorvauksia, joka aiheuttaa henkilöstökulujen kasvua loppuvuoden aikana.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Uusi toimintakausi 2026–2027 on käynnistynyt tehokkaasti. Uudet esiopetusryhmät aloittivat toimintansa elokuussa**,** ja toimintakauden keskeisiä kehittämisteemoja on viety käytäntöön varhaiskasvatuksen toimipaikoissa. Liikunnallisen elämäntavan vahvistamista on edistetty koko varhaiskasvatuksessa käyttöön otettujen ulkoliikuntapussien avulla. Lisäksi sivistyspalvelujen yhteistä suvaitsevaisuuden teemaa on viety osaksi varhaiskasvatuksen arjen toimintaa. Euran varhaiskasvatus pääsi mukaan Karvin kansalliseen arviointiin ”Alle 3-vuotiaat varhaiskasvatuksessa”, mikä toteutetaan Valssi -järjestelmän kautta.Tulopuolella myyntituotot ovat toteutuneet lähes talousarvion mukaisessa tahdissa. Varhaiskasvatusmaksujen tuotot puolestaan ovat syyskuun lopussa noin 4 prosenttia tasaisen toteuman mukaista tasoa korkeammat**.** Elokuussa voimaan tulleet varhaiskasvatusmaksujen indeksimuutokset eivät vähentäneet maksutuottoja niin paljon kuin talousarviota laadittaessa arvioitiin.Henkilöstökulut ovat kokonaisuutena toteutuneet tasaisen toteuman mukaista tasoa suurempina. Kuukausipalkkojen toteuma on alle tasaisen toteuman tason, mutta erilliskorvauksiin sekä sijaisten palkkoihin varatut määrärahat ovat toteutuneet selvästi tasaisen toteuman mukaista vauhtia suurempina.

Palvelujen ostot ovat syyskuun lopussa toteutuneet noin 3 prosenttia tasaisen toteuman mukaista tasoa pienempinä. Säästöä on syntynyt erityisesti asiakaspalvelujen ostoissa ja palvelusetelikustannuksissa sekä matkustus- ja kuljetuspalveluissa, joiden toteuma on ollut vähäinen.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta päiväkotien hankinnat ovat olleet syyskuun loppuun mennessä kokonaisuutena maltillisia. Loppuvuoden aikana hankintojen arvioidaan kuitenkin lisääntyvän, sillä koko vastuualueen koulutusteemana oleva leikki tuo toimipaikkoihin siihen liittyviä hankintatarpeita.

Varhaiskasvatuksen taloutta tasapainottaa avustusten, erityisesti lasten kotihoidon tuen, toteutuminen. Näiden menojen toteuma on noin 10 prosenttia tasaisen toteuman mukaista tasoa pienempi.

Loppuvuoden keskeisenä taloudellisena riskinä ovat henkilöstön poikkeuksellisen haastavat sairastamisjaksot, jotka voivat kasvattaa sijais- ja henkilöstökustannuksia. Lisäksi rakennusten vuokrakustannuksiin varattua määrärahaa voidaan tämänhetkisen toteuman perusteella pitää alimitoitettuna.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) 2030 –henkilöstömitoituksen saavuttaminen.
-Toimenpiteet: Kelpoisten henkilöiden palkkaaminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Avoimien toimien täyttäminen kelpoisella henkilöstöllä ajatellen varhaiskasvatuslain 37§.
-Toteuma: Yhdeksään avoinna olleeseen toimeen saatiin 3 kelpoista varhaiskasvatuksen opettajaa. Loput täytettiin ei – kelpoisilla tekijöillä. Ensi vuoden talousarvioon esitetty perustettavaksi opettajien toimia
2) Henkilöstön työvuorot vastaamaan lasten läsnäoloa.
-Toimenpiteet: Vuorot suunnitellaan tarveperusteisesti ja muu työ on osana työvuoroja.
-Mittari ja tavoitetaso: Kysely tilinpäätökseen 2026 mennessä.
-Toteuma: Lisäkoulutuksia työvuorosuunnittelusta pidetty. Käytettyä sijaismäärä alettu tarkastelemaan.
3) Varhaiskasvatuksen liikuntasuositusten tavoittelu.
-Toimenpiteet: Kaksi tuntia liikuntaa päivässä.
-Mittari ja tavoitetaso: Tunti liikuntaa aamupäivä ulkoilussa ja tunti liikuntaa iltapäivä ulkoilussa.
-Toteuma: Pihapedagogiikka pussit tullut toimipaikkoihin tukemaan ulkona tapahtuvaa liikkumista. Liikkumista on kannustettu tapahtuvan enemmän eri oppimisympäristöissä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2025	TA 2026	01–09 2026
Lasten määrä			
Päiväkoti Lemmikki	28	33	27
Panelian oppimiskeskus	55	62	61
Kiukaisten esiopetus	3	7	0
Päiväkoti Euranrinkilä	103	106	98
Kauttuan päiväkoti	52	51	51
Pikkurinkilä	41	22	27
Honkilahden oppimiskeskus	17	10	11
Hinnerjoen oppimiskeskus	30	28	31
Perhepäivähoito	15	24	15
Lasten määrä yhteensä	344	358	352
Tehostetun tuen piirissä lapsia	25	22	18
Erityisen tuen piirissä lapsia	11	10	5
Yksityiset toimijat			
Päiväkoti Kulkunen	26	28	22
Ryhmäperhepäiväkoti Heinäkerttu	12	11	9
Yksityiset toimijat yhteensä	38	39	31
Palvelusetelikustannukset euroa/lapsi	10 658	12 500	
Varhaiskasvatukseen osallistumis-% (1-6-vuotiaat)	79 %	83 %	
Nollamaksun piirissä olevien lasten määrä	257	211	205
Kotihoidon tuen piirissä olevien lasten määrä	90	96	64
Joustavan hoitorahan piirissä olevien lasten määrä		13	17

Yleissivistävä koulutus

YLEISSIVISTÄVÄ KOULUTUS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	567 325	470 000	0	470 000	233 156	49,6 %	202 639
Maksutuotot	67 455	58 000	0	58 000	47 630	82,1 %	44 825
Tuet ja avustukset	457 477	304 700	0	304 700	319 198	104,8 %	572 096
Vuokratuotot	347	100	0	100	378	378,5 %	223
Muut toimintatuotot	12 105	4 500	0	4 500	408	9,1 %	3 205
Toimintatuotot yht.	**1 104 708**	**837 300**	**0**	**837 300**	**600 771**	**71,8 %**	**822 988**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-9 713 627	-10 294 489	0	-10 294 489	-7 589 846	73,7 %	-7 287 923
Palvelujen ostot	-3 188 368	-3 189 522	0	-3 189 522	-2 102 836	65,9 %	-2 042 904
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-357 074	-406 083	0	-406 083	-290 085	71,4 %	-301 391
Avustukset	-400	-400	0	-400	-600	150,0 %	-400
Vuokrakulut	-2 898 747	-3 793 908	0	-3 793 908	-2 347 043	61,9 %	-2 113 481
Muut toimintakulut	-20 297	-15 150	0	-15 150	-9 980	65,9 %	-13 342
Toimintakulut yht.	**-16 178 514**	**-17 699 552**	**0**	**-17 699 552**	**-12 340 390**	**69,7 %**	**-11 759 442**
Toimintakate	**-15 073 805**	**-16 862 252**	**0**	**-16 862 252**	**-11 739 619**	**69,6 %**	**-10 936 454**
Rahoitustuotot ja -kulut	-39	0	0	0	-659	-	-27
Poistot ja arvonalentumiset	-224 245	-200 718	0	-200 718	-150 125	74,8 %	-167 723
Yhteensä	**-15 298 090**	**-17 062 970**	**0**	**-17 062 970**	**-11 890 403**	**69,7 %**	**-11 104 204**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-1 389	-1 543	0	-1 543	-1 075	-	-1 008

SUUNNITELMA

Yleissivistävän koulutuksen keskeisin tavoite on tuottaa laadukasta perus- ja lukio-opetusta, jota ohjaa lainsäädäntö ja opetussuunnitelmat. Toimintaa täydennetään paikallisilla kirjauksilla sekä koulukohtaisilla työsuunnitelmilla.

Vastuualue tarjoaa lisäksi aamu- ja iltapäivätoimintaa. Toiminta ei ole lakisääteistä, ja sen järjestämisestä päättää sivistyslautakunta; sitä tarjotaan 1.–2. vuosiluokan oppilaille sekä tuen/vammaispalvelulain piirissä oleville oppilaille. Talousarvio vuodelle 2026 on suunniteltu 90 lapselle ja 16 ohjaajalle, ja toiminnan rahoitus perustuu toimintatuottoihin ja valtionosuuksiin.

Perusopetuksen tavoitteena on tukea oppilaiden kasvua ja yhteiskuntaan sopeutumista sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja. Vuonna 2026 tavoitteena on säilyttää opetuksen laatu ja turvata riittävät resurssit, vaikka oppilasmäärän lasku tuo paineita henkilöstön vähentämiseen. Oppilasmäärän lasku ei suoraan vähennä tuntikehystä eikä riitä kattamaan kasvavia henkilöstökuluja. Oppimisen tuen uudistus vaatii riittävien resurssien varmistamista tukea tarvitseville oppilaille. Perusopetuksessa painotetaan lukuvuonna 2025-2026 yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja vastuunkantoa. Yleissivistävä koulutus on mukana kahdessa valtakunnallisessa oppilaiden hyvinvointia edistävässä hankkeessa. Euran kunta on saanut erityisavustusta tasa-arvon edistämiseen, josta osa kohdistuu vuodelle 2026. Hankkeet on huomioitu talousarviossa omavastuosuuksineen.

Kirkonkylän koululle perustettiin valmistavan opetuksen ryhmä syksyllä 2025, ja kevätlukukaudelle on varattu määräraha valmistavaan opetukseen. Valmistavan opetuksen ryhmän jatkuvuutta tarkastellaan uudelleen tarpeen mukaan. ICT-leasinghankinnat keskittyvät koulujen av-laitteiden päivitykseen, mutta oppilaslaitteisiin ei varauduta erikseen. Koulukuljetusten kilpailuttamiseen on varattu määräraha asiantuntijapalveluihin, ja matkustuspalveluiden kustannusten kasvua pyritään hillitsemään.

Lukiokoulutuksen tehtävänä on antaa laaja-alainen yleissivistys sekä jatko-opintoihin tarvittavat tiedot ja taidot. Vuoden 2026 talousarvio on laadittu 176 opiskelijan mukaisesti huomioiden syksyllä 2025 aloittaneiden poikkeuksellisen suuri määrä ja olettaen, että syksyn 2026 aloitus voidaan järjestää kahdessa opetusryhmässä. Uusi opetussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2025, ja siinä on vahvistettu opiskelijan oikeutta tukeen. Lukion kehittämistyö perustuu laadukkaaseen opetukseen ja riittävään opintotarjontaan. Nuorisovaltuuston tekemän lentopallolinja-aloitteen osalta selvitetään syksyn 2025 aikana vaihtoehtoja urheilua harrastavien nuorten tukemiseksi.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Ensimmäisellä vuosineljänneksellä oli aamu- ja iltapäivätoimintaan hakeutuminen sekä kouluun ilmoittautumiset. Helmikuussa päättyneestä koulukuljetuskilpailutuksesta tehtiin päätökset maaliskuun lautakunnassa, mutta päätös ei ole vielä saanut lainvoimaa siitä tehdyn hankintaoikaisuvaatimuksen ja kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen seurauksena.

Perusopetuksen oppimisen tuen lakiuudistuksen mukaiset oppilaskohtaisen tuen arvioinnit toteutettiin suunnitellun aikataulun mukaisesti hiihtolomaan mennessä. Yleissivistävän koulutuksen vastuualueella alkuvuonna haettiin tulevalle lukuvuodelle avustusta koulun kerhotoiminnan ja harrastamisen Euran mallin kerhoihin. Avustuspäätöksiä hankkeisiin odotetaan toukokuun aikana. Vastuualueella on tehty alkuvuoden ajan myös opetussuunnitelmatyötä.

Lukiokoulutuksen osalta toiminta ja talous on edennyt talousarvion mukaisesti. Kevään yhteishaun perusteella on odotettavissa, että lukion opiskelijamäärä kasvaa edelleen yli 180 opiskelijaan. Tämä aiheuttaa hieman painetta henkilöstökuluihin. Sivistyslautakunta on päättänyt lukion urheilulinjan perustamisesta syksyllä

2026 ja asia on valmistelussa. Suunnitelman mukaan urheilulinjan käynnistämisestä ei aiheudu merkittäviä lisäkustannuksia.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Yleissivistävässä koulutuksessa toinen vuosineljännes toteutui suunnitellusti. Lukuvuosi 2025-2026 päättyi kouluissa onnistuneesti ja lukuvuoden 2026-2027 valmistelut on toteutettu aikataulun mukaisesti. Perusopetuksen lukuvuoden 2025–2026 yhteisenä painopisteenä on ollut oppilaiden yhteisöllisyyden, osallisuuden ja vastuunkannon vahvistaminen. Painopisteellä on tuettu oppilaiden sinnikkyyttä, hyvinvointia sekä myönteistä kouluyhteisöön kiinnittymistä. Teemaa on toteutettu kouluissa osana arjen toimintaa, oppilaskuntatoimintaa sekä yhteisöllisiä tapahtumia. Peruskoulun 9.luokkalaisista kaikki saivat sekä päättötodistuksen että jatko-opintopaikan.

Koulukuljetuksesta tehty valitus on edelleen markkinaoikeuden käsittelyssä, joten uuden lukuvuoden kuljetukset tullaan järjestämään väliaikaisella sopimuksella, joka on voimassa MAO:n päätökseen asti. Lisäksi koulukuljetuksen toimintatapoja on kehitetty ja valmisteltu digitaalisten työkalujen käyttöönottoa kuljetusten suunnittelun, hallinnan ja viestinnän tueksi. Tämä tukee palveluiden sujuvuutta ja tiedonkulkua huoltajien suuntaan.

Kevään aikana saatiin päätöksiä käynnissä olleisiin hankehakuihin. Euran kunnalle myönnettiin harrastamisen Suomen mallin kerhotoimintaan Lupa-ja valvontavirastosta sekä koulun kerhotoimintaan Opetushallituksesta. Hankkeille myönnettyjen tukien ansiosta koulujen kerhotoiminta voi jatkua uuden lukuvuoden alkaessa, joskin suppeammassa mittakaavassa, sillä avustuksia myönnettiin vähemmän kuin haettiin.

Lukiokoulutuksen osalta toiminta ja talous on edennyt talousarvion mukaisesti. Kevään yhteishaun päätyttyä lukioon on tulossa arviolta 64 uutta opiskelijaa. Lukion opiskelijamäärä tulee nousemaan aiempaa ennustetta korkeammaksi, noin 190 opiskelijaan syksyllä koulun alettua. Tämä aiheuttaa painetta henkilöstökuluihin. Sivistyslautakunta on päättänyt lukion urheilulinjan perustamisesta syksyllä 2026 ja asia on edennyt. Suunnitelman mukaan urheilulinjan käynnistämisestä ei aiheudu merkittäviä lisäkustannuksia. Valmistelut yo-kirjoitusten pitämiseksi väliaikaistiloissa Sorkkisten liikuntasalissa on aloitettu toukokuussa.

Yleissivistävän koulutuksen vastuualueella loppuvuoden keskeisiä seurattavia tekijöitä ovat ICT-palveluiden kustannuskehitys, oppimisen tuen uudistuksen vaikutukset toimintaan, koulukuljetuskustannusten kehitys sekä oppilasmäärien- ja opiskelijamäärien muutokset.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Perusopetuksessa lukuvuonna 2026-2027 aloitti 78 ekaluokkalaista ja oppilaita perusopetuksessa on yhteensä 1020, joka on 80 oppilasta vähemmän kuin edellisenä lukuvuonna. Koulukuljetusten hallintajärjestelmän käyttöönotto syksyllä viivästyi, mutta syyskuun loppuun mennessä järjestelmän on saatu käyttöön. Uuden toimintatavan käyttöönotto edellyttää edelleen toimintatavoista tiedottamista ja aktiivista yhteydenpitoa niin huoltajiin kuin liikennöitsijöihin, jotta järjestelmästä saadaan tiedonohjauksen ja toiminnansuunniteluun tehokas työväline. Yleissivistävässä koulutuksessa lukuvuoden yhteiseksi teemaksi nostettiin suvaitsevaisuus, jota voidaan toteuttaa eri kouluasteilla monipuolisilla ja oppilaiden ikään soveltuvilla tavoilla. Alakoulujen 5.luokkalaisten MOVE-mittaukset toteutettiin jälleen koulujen yhteisenä tilaisuutena, jossa järjestelyissä mukana ovat olleet alakoulun liikuntavastaava sekä liikunta- ja nuorisopalvelut.

Kerhotoiminta käynnistyi syksyllä kaikilla kouluilla suunnitellusti, joskin kerhojen lukumäärä edelliseen lukuvuoteen verrattuna on pienempi johtuen myönnettyjen avustusten pienentymisestä. Kerhotoimintaan

suunnattuja avustuksia on pyritty jakamaan entistä tasapuolisemmin koulujen oppilasmääriin suhteutettuna sekä huomioimaan myös koululla järjestettävä aamu-/iltapäivätoiminta.

Tuen uudistuksen viimeiset hallinnolliset muutokset astuivat voimaan ja elo- sekä syyskuun aikana on tarkistettu aikaisemman pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olleiden oppilaiden tuen muodot perusopetuslain 20 i § mukaisiksi. Muutoksen myötä varhennetun oppivelvollisuuden piiriin siirtyi 7 oppilasta aiemmasta 16 pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaasta.

Lukiokoulutuksen osalta toiminta ja talous on edennyt talousarvion mukaisesti. Lukiossa oli laskentapäivänä 20.9.2026 yhteensä 189 opiskelijaa, joka on poikkeuksellisen suuri määrä. Tämä on aiheuttanut painetta henkilöstökuluihin, mutta talousarviossa on pysytty. Sivistyslautakunta on päättänyt lukion urheilulinjan perustamisesta syksyllä 2026 ja asia on edennyt. Syksyllä sekä lentopalloilijat että pesäpalloilijat ovat aloittaneet urheilulinjan opintojen suorittamisen. Urheilulinjan käynnistämisestä ei ole aiheutunut merkittäviä lisäkustannuksia. Syksyn 2026 ylioppilaskirjoitukset pidettiin onnistuneesti Sorkkisten liikuntasalissa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Yhteisten toimintatapojen kehittäminen ja digitalisaation tehokkaampi hyödyntäminen
-Toimenpiteet: Perusopetuksen Wilma-lomakkeiden laatiminen ja käyttöönotto
-Mittari ja tavoitetaso: Yhteisten käytänteiden laatiminen, sähköisten lomakkeiden lukumäärä, palaute loppukäyttäjiltä
-Toteuma: Wilmaan laadittu kolme lomaketta, 1 sähköinen lomake.
2) Oppilaiden hyvinvoinnin edistäminen
-Toimenpiteet: Yhteisöllisten tapahtumien järjestäminen, yksilö- ja ryhmätapaamiset
-Mittari ja tavoitetaso: Kouluterveyskyselyn tulokset käsitelty kouluilla ja lautakunnassa.
-Toteuma: Vuoden 2025 kouluterveyskyselyn tulokset käsitelty.
3) Perusopetuksen keskimääräinen ryhmäkoko 20 oppilasta ja tuntikehys 1,90
-Toimenpiteet: Riittävä henkilöstöresurssi ja tuntikehys huomioiden koulujen erilaiset toimintaympäristöt
-Mittari ja tavoitetaso: Perusopetuksen keskimääräinen ryhmäkoko 20 ja perusopetuksen tuntikehys/oppilas 1,90.
-Toteuma: Perusopetuksen keskimääräinen ryhmäkoko lukuvuonna 2026-2027 on 16,7 (yleisopetus) ja 11,1 (kaikki). Perusopetuksen tuntikehys/oppilas 1,99 .
4) Ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin varataan vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden
-Toimenpiteet: Huomioidaan tuntikehyksen laadinnassa
-Mittari ja tavoitetaso: Tuntikehyksen toteuma vähintään 0,122 h/oppilas.
-Toteuma: Ryhmäkohtaisen tuen resurssi lukuvuonna 2026-2027 0,31 h/oppilas.
5) Lukion pakollisten opintojen keskimääräinen ryhmäkoko 26
-Toimenpiteet: Riittävä henkilöstöresurssi ja tuntikehys
-Mittari ja tavoitetaso: Lukion pakollisten opintojen keskimääräinen ryhmäkoko
-Toteuma: 26,6
6) Koulujen yhteistyön lisääminen
-Toimenpiteet: Yhteisten tapahtumien järjestäminen, oppilaskuntien välinen yhteistyö
-Mittari ja tavoitetaso: Koulujen yhteisöllisten tapahtumien lukumäärä 2 kpl/lukukausi.
-Toteuma: Toteutunut. Syyslukukaudella 2026-2027 järjestetty 1 yhteinen tapahtuma.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2025	TA 2026	01–09 2026
Aamu- ja iltapäivätoiminnassa oppilaita	90	90	70
Perusopetuksen oppilaita	1 100	1 083	1020
Tehostetun tuen oppilaita	14,2 %	15 %	-
Erityisen tuen oppilaita	10,9 %	10,9 %	-
Perusopetuksen tuntikehys	2 134	2 134	2 036
Koulukuljetusoppilaita perusopetuksessa	386	385	390
Lukion opiskelijamäärä	177	176	190
Tuntikehys	297,77	290	290
Pakollisten lukiokurssien keskimääräinen ryhmäkoko	23,5	24	26,6
Euroa/ap/ip-oppilas	2 174	2 200	2 808
Euroa/oppilas, perusopetus	11 776	13 318	10 499
Tuntikehys/oppilas	1,93	1,93	1,99
Kuljetuskustannukset, euroa/oppilas	2 896	3 000	1 965
Euroa/opiskelija, lukio	11 277	8 463	
Tuntikehys/opiskelija	1,68	1,3	1,37
Euran yhteiskoulusta siirtyneet oppilaat % ikäluokasta	50 %	49 %	50 %

Liikunta- ja nuorisopalvelut

LIIKUNTA- JA NUORISOPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	10 745	12 500	0	12 500	16 415	131,3 %	10 425
Maksutuotot	11 000	11 100	0	11 100	0	0,0 %	0
Tuet ja avustukset	49 254	50 000	0	50 000	27 500	55,0 %	49 082
Vuokratuotot	8 928	8 000	0	8 000	455	5,7 %	495
Toimintatuotot yht.	**79 926**	**81 600**	**0**	**81 600**	**44 370**	**54,4 %**	**60 002**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-398 445	-378 094	0	-378 094	-269 336	71,2 %	-301 282
Palvelujen ostot	-60 986	-74 597	0	-74 597	-52 709	70,7 %	-44 965
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-30 690	-39 150	0	-39 150	-16 924	43,2 %	-27 303
Avustukset	-1 253 359	-538 000	0	-538 000	-480 150	89,2 %	-1 096 677
Vuokrakulut	-233 494	-224 350	0	-224 350	-171 660	76,5 %	-171 381
Muut toimintakulut	-5 447	-15 000	0	-15 000	-5 632	37,5 %	-4 354
Toimintakulut yht.	**-1 982 422**	**-1 269 191**	**0**	**-1 269 191**	**-996 412**	**78,5 %**	**-1 645 962**
Toimintakate	**-1 902 495**	**-1 187 591**	**0**	**-1 187 591**	**-952 042**	**80,2 %**	**-1 585 960**
Yhteensä	**-1 902 495**	**-1 187 591**	**0**	**-1 187 591**	**-952 042**	**80,2 %**	**-1 585 960**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-173	-107	0	-107	-86	-	-144

SUUNNITELMA

Liikuntapalvelut organisoi ja valvoo kunnan liikuntatilojen vuoroja sekä vastaa liikuntavälineistön hankinnasta. Liikunta- ja nuorisopäällikkö toimii myös Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n toimitusjohtajana. Liikuntapalvelut ostavat ohjaustunteja pääasiassa Euran uima- ja urheiluhallilta sekä joitakin erityisiä liikunnanohjauksia yksityisiltä liikuntapalveluiden tarjoajilta.Liikuntapalvelut on mukana Satakunnan Rajattomasti Liikuntaa -verkostossa, joka tarjoaa koulutuksia ja työpajoja. Liikuntapalvelut järjestää yhteistyössä koululiikuntakilpailuja sekä uimaopetusta. Liikuntapalveluiden talousarviossa on varattu avustusmäärärahaa urheiluseuroille 50 000 euroa, Panelian jäähalliyhtiölle 18 000 euroa, ja Euran kunnan vuoroihin kuplahallista 20 000 euroa. Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n avustamiseen on varattu toiminta-avustukseen 450 000 euroa.**Nuorisopalveluiden** painopisteenä on mahdollistaa ja tarjota nuorisotyön eri palveluita lapsille ja nuorille matalalla kynnyksellä. Nuorisopalvelut järjestävät nuokkareilla eri ikäryhmille sisällöltään erilaisia toimintoja, joiden suunnittelussa osallistetaan nuoria, jotta järjestettävä toiminta vastaa mahdollisimman hyvin heidän kiinnostustaan sekä tarpeitaan**.** Koulunuorisotyö on koululla tehtävää nuorisotyötä, jossa nuoriso-ohjaaja on läsnä koulun arjessa järjestämällä toimintaa koulupäiviin. Lisäksi koulunuoriso-ohjaaja tukee nuorisopalveluiden toimintaa osallistumalla iltaisin, viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoihin muuhun nuorisotyön toimintaan.Etsivä nuorisotyö tarjoaa kaikille alle 29-vuotiaille mahdollisuuden henkilökohtaiseen ohjaukseen ja tukeen. Eurassa etsivän nuorisotyön kohderyhmänä ovat lähtökohtaisesti 18–29-vuotiaat nuoret aikuiset. Etsivän Nuorisotyön toimintaa osarahoitetaan vuosittain haettavalla Lupa- ja valvontaviraston etsivän nuorisotyön hankeavustuksella. Vuoden 2026 talousarviossa on etsivään nuorisotyöhön varattu palkkakulut sekä avustus kahdelle etsivälle nuorisotyöntekijälle. Toisen etsivän nuorisotyöntekijän työpanos kohdentuu työ- ja opiskelupolkujen mahdollistamiseen nivelvaiheen nuorille ja nuorille aikuisille, polku työelämään- mallin lähtökohdista. Tämän Etsivän nuorisotyöntekijän työpanos on ylikunnallinen yhdessä Säkylän kunnan kanssa, josta Säkylä maksaa toimintakatteesta jakosuhteella euroa/asukas. Nuorisopalvelujen talousarvioon on varattu 20 000 € suuruinen avustusmääräraha Euran alueella nuorisolle suunnattuja palveluja tuottaville rekisteröidyille yhdistyksille.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Liikuntapalvelujen talousarvio on edennyt suunnitellusti. Alakoulujen hiihtokisoja ei järjestetty lumen puutteen vuoksi, mutta uintikisat toteutuivat odotetusti. Ohjattuja liikuntaryhmiä senioreille pidettiin suunnitelmien mukaisesti. Eura-Säkylän yhteishankkeen liikuntaneuvoja aloitti työnsä helmikuun puolivälissä, ja ensimmäiset asiakkaat ovat saaneet ohjausta sekä Satakunnan hyvinvointialueen kautta että suoraan. Sivistyslautakunta myönsi liikuntayhdistyksille (yhteensä 24) avustuksia 43 000 euroa. Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n toiminta eteni suunnitelmien mukaan, vaikka uimahallin kävijämäärät laskivat hieman verrattuna vuoteen 2024. Urheilutalon lämmityskulut nousivat erityisen kylminä tammi- ja helmikuussa, mikä aiheuttaa haasteita halliyhtiön taloudelle.

Nuorisopalvelujen talousarvion toteutumiseen ensimmäisellä vuosineljänneksellä vaikutti se, että osalle henkilökunnasta maksettiin kokemuslisät takautuvasti. Sivistyslautakunta myönsi nuorisojärjestöille yleisavustuksia yhteensä 19 150 euroa, ja kohdeavustuksiin jäi myönnettäväksi 850 euroa.

Säkylän kunnan kanssa yhteinen etsivä nuorisotyöntekijä aloitti työnsä 2.3.2026. Lupa- ja valvontavirasto tekee avustuspäätökset Etsivään nuorisotyöhön huhtikuun loppuun mennessä. LVV:ltä haettiin avustuksia 50 000 euron edestä.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Liikuntapalvelujen talousarvio on toteutunut ensimmäisen 6 kuukauden aikana suunnitellusti. Ohjatut senioriliikuntaryhmät loppuivat huhtikuun lopulla ja jatkuvat taas syyskuussa. Eura-Säkylän yhteisen liikuntaneuvojan toimesta järjestettiin 18.5. kaikille avoin kuntotestaustapahtuma urheilutalolla, johon osallistui 85 työikäistä/eläkeikäistä henkilöä. Alakoulujen yhteisiin maastojuoksukisoihin Kauttualla osallistui 152 euralaista juoksijaa. Eskareiden 5 päivän uimakoulut järjestettiin toukokuussa ja osallistujia oli yhteensä 76. Kaikille euralaisille avoimet 5 päivän uimakoulut toteutuivat kesäkuun kahtena ensimmäisenä viikkona hyvin. Uimakouluihin osallistui tasan 300 lasta. Haastepyöräilyssä 1.5.-21.6. pyöräiltiin euralaisten toimesta 39 759 km, joka on 3,60 km/asukas. Eura voitti Satakunnan isojen kuntien sarjan. Euran urheilutalon perustoiminta on toteutunut suunnitellusti aiempien vuosien tasoisesti. Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n toimeenpanema energiansäästöhanke on edennyt suunnitellusti. Urakkatarjouskilpailun voitti Vesi-Lammela Oy. Hankkeen käytännön työt alkavat elo-syyskuussa.

Nuorisopalvelut ovat pysyneet suunnitellussa talousarviossa vuoden ensimmäisen puoliskon aikana. Muissa toimintakuluissa haastetta tuottavat sisäiset ICT- ja vuokrakustannukset, jotka tulevat toteutumaan yli suunnitellun.

Toimintatuotot eivät tule toteutumaan suunnitellusti, koska LVV ei myöntänyt avustusta Säkylän kunnan kanssa yhteiseen etsivän nuorisotyöntekijän tehtävään. Päätöksestä laadittu oikaisuvaatimus ei muuttanut LVV:n päätöstä. Talousarviossa toimintatuotoiksi arvioitiin 50 000 euroa, mutta toteuma jää nyt 27 500 euroon etsivän nuorisotyön avustuksen osalta.

Yhdessä ruokapalveluiden kanssa toteutettua peruskouluikäisten ruokailua järjestettiin tänä vuonna vain kesäkuussa. Toimintamallin muutokset; ruokailu sisätiloissa ja ruokailuvälineet ruokalasta olivat onnistuneita ja ruokailuissa kävi 291 ruokailijaa. Vuonna 2025 kesä-heinäkuun ruokailuissa ruokailijoita oli 205.

Kesäkuussa Nuorisovaltuusto järjesti retken Linnanmäelle sekä nuorisopalvelut retken Tuuriin ja Ähtäriin. Kesäkuussa järjestettiin taidepajoja, kokkikerhoa, kesäbingoa sekä jalkautumisia kunnan uimarannoille.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Liikuntapalvelujen talousarvio on toteutunut syyskuun lopun tilanteen mukaan suunnitellusti. Ohjatut senioriliikuntaryhmät käynnistyivät kesätauon jälkeen syyskuun alussa ja osallistujamäärät ovat olleet keväisellä tasolla. Alakoulujen yleisurheilukilpailuihin osallistui 111 alakoululaista. Alakoulujen 5-luokkalaisten MOVE-testaustapahtuma järjestettiin 23.9. urheilutalolla. Testeihin osallistui 94 oppilasta. Liiku syksyllä -kampanja käynnistyi syyskuun alussa ja päättyy marraskuun lopussa. Kampanja on osa liikkuen läpi vuoden -kampanjaa. Euran urheilutalon liikuntaryhmät käynnistyivät myös kesätauon jälkeen syyskuun alussa. Osallistujamäärät ovat pysyneet keväisellä tasolla. Urheilutalon energiansäästöhankkeessa alkoivat käytännön saneeraustyöt syyskuun alussa.

Nuorisopalvelut ovat pysyneet suunnitellussa talousarviossa kolmen ensimmäisen kvartaalin aikana; Toteuma % 69,2 %. Muut myyntituotot toteutuvat yli arvion, koska Säkylän kunnan kanssa yhteisen Etsivän nuorisotyöntekijän ostopalveluosuus nostaa myyntituottojen toteumaa. Muissa toimintakuluissa haastetta tuottavat sisäiset ICT- ja vuokrakustannukset, jotka tulevat toteutumaan yli suunnitellun edellisvuoden tavoin.

Heinäkuussa nuorisopalvelut järjestivät mm. kaksi lasten kesäleiriä, kolmipäiväiselle leirille osallistui 18 lasta ja seurakunnan kanssa yhteiselle kesäleirille osallistui 30 lasta. Koulujen alkaessa elokuussa, koulunuorisotyö järjesti uusille seiskaluokkalaisille ryhmäytystapahtumia Kauttuan nuokkarilla. Etsivä nuorisotyö kohtasi Aikalisä-toiminnan puitteissa euralaiset kutsuntaikäiset nuoret syyskuussa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen liikuntapalvelujen keinoin
-Toimenpiteet: Toimintojen ja tapahtumien järjestäminen omana ja yhteistyönä eri tahojen kanssa mahdollisimman laajasti eri ikäryhmät ja kuntotasot huomioiden
-Mittari ja tavoitetaso: Liikuntapalveluiden järjestämien ryhmien ohjauskerroissa käyntikerrat 1 250 kpl.
-Toteuma: Toteutuneet tavoitetason mukaisesti
2) Kunnan liikuntasalien käyttöaste
-Toimenpiteet: Liikuntasalien vuorohausta ja tiloista tiedottaminen
-Mittari ja tavoitetaso: Liikuntasalien käyttöaste 60% arkipäivinä klo 17-21.30, syys-toukokuu
-Toteuma: syksyllä alkaneissa vuoroissa käyttöaste 65%
3) Urheilutalon palvelujen laadukkuus
-Toimenpiteet: Monipuolinen palvelu- ja tilatarjonta, henkilöstön koulutus
-Mittari ja tavoitetaso: NPS-indeksi 60.
-Toteuma: syyskuun NPS 60
4) Lasten ja nuorten osallisuuden lisääminen nuorisopalvelujen järjestämissä toiminnoissa.
-Toimenpiteet: Lasten ja nuorten toiveista lähtevien ja nuorten järjestäminen toimintojen tukeminen ja mahdollistaminen.
-Mittari ja tavoitetaso: NuoDo, kunnallisen nuorisotyön järjestelmä. Nuorisotilojen käyntikerrat 3 200 kpl.
-Toteuma: 2124 käyntikertaa nuokkaritoiminnoissa.
5) Etsivän nuorisotyön asiakkuuksien keston lyhentäminen.
-Toimenpiteet: Palveluohjauksellisuuden lisääminen, Etsivän nuorisotyön toisen HTV:n työvalmentajamainen työnkuva, tiiviimpi yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.
-Mittari ja tavoitetaso: Etsivän nuorisotyön tilastot, ParKKi. 70% etsivän nuorisotyön asiakkuuksista max. 2vuotta.
-Toteuma: 62 % asiakkuuksista maksimikestoltaan kaksi vuotta. Pitkäkestoisia, ei aktiivisia asiakkuuksia on päätetty, kun asiointi on satunnaista ja nuori jo palvelujen piirissä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2025	TA 2026	01–09 2026
Liikunnanohjaus osallistumiskerrat (liikuntapalv. järjestämät)	3 201	1 250	760
Liikunnanohjaus osallistumiskerrat (halliyhtiö)	11 320	13 200	7 500
Uimakoulujen osallistujat	398	400	376
Kuntotapahtumien suoritukset	6 286	8 000	5 303
Euran uimahallin kävijämäärä	71 500	73 000	46 840
Liikunta, euroa/asukas	26,80		66,65
Nuorisotilat /käyntikerrat	3 028	3 200	2124
Kesätoiminta/käyntikerrat		350	198
Muu toiminta/ osallistujat (tapahtumat, jalkautumiset ym.)	2 720	1 000	712
Etsivä nuorisotyö/ tavoitetut nuoret	72	90	60
Etsivä nuorisotyö/ ohjatut toimenpiteet	123	90	113
Etsivä nuorisotyö/ nuorten tapaamiset ja yht. pito		550	174
Nuoriso, euroa/asukas	34,58	30,37	24,5

Kirjasto- ja tietopalvelut

KIRJASTO- JA TIETOPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	92	0	0	0	85	-	45
Tuet ja avustukset	3 576	0	0	0	6 000	-	3 576
Muut toimintatuotot	24 776	25 000	0	25 000	28 469	113,9 %	16 230
Toimintatuotot yht.	**28 444**	**25 000**	**0**	**25 000**	**34 554**	**138,2 %**	**19 851**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-303 805	-311 878	0	-311 878	-239 711	76,9 %	-216 794
Palvelujen ostot	-118 793	-120 687	0	-120 687	-62 672	51,9 %	-82 399
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-122 068	-125 850	0	-125 850	-96 871	77,0 %	-106 982
Vuokrakulut	-280 087	-283 800	0	-283 800	-210 781	74,3 %	-205 014
Muut toimintakulut	9	0	0	0	111	-	2
Toimintakulut yht.	**-824 743**	**-842 215**	**0**	**-842 215**	**-609 924**	**72,4 %**	**-611 188**
Toimintakate	**-796 299**	**-817 215**	**0**	**-817 215**	**-575 370**	**70,4 %**	**-591 337**
Poistot ja arvonalentumiset	-9 916	-14 918	0	-14 918	-7 417	49,7 %	-7 417
Yhteensä	**-806 216**	**-832 133**	**0**	**-832 133**	**-582 787**	**70,0 %**	**-598 754**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-73	-75	0	-75	-53	-	-54

SUUNNITELMA

Kirjasto- ja tietopalveluiden vastuualueen tehtävänä on tarjota kuntalaisille yhdenvertaiset mahdollisuudet sivistykseen ja kulttuuriin. Kirjasto edistää tiedon ja digitaalisten palvelujen saavutettavuutta ja käyttöä, lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa sekä mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen. Kirjasto tarjoaa kuntalaisille tiloja ja tilaisuuksia kulttuuriseen ja yhteiskunnalliseen vuoropuheluun, jolla tuetaan aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Toiminnan lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Euran kirjastoverkkoon kuuluu pääkirjasto ja neljä lähikirjastoa, jotka toimivat pääasiassa omatoimikirjastoina. Tavoitteena on laatia pääkirjaston peruskorjauksen hankesuunnitelma päivitetyn tarveselvityksen ja tehtävän kuntokartoituksen perusteella. Lähikirjastojen toimitilaratkaisuja tarkastellaan kunnan kouluverkkoselvityksen yhteydessä. Aineiston vaihtuvuutta eri kirjastoyksiköissä lisätään kunnan sisäisen aineiston kellutuksen avulla, jolloin aineisto jää siihen yksikköön, mihin se palautetaan. Tämä vähentää myös kunnan sisäisen aineistokuljetuksen tarvetta.

Euran kirjastot edistävät lukutaitoa ja medialukutaitoa tarjoamalla kirjavinkkausta, erilaisia kirjastoseikkailuja, tiedonhaunopetusta, satutuokioita ja lukemista edistäviä kampanjoita lapsille ja nuorille varhaiskasvatuksen ja koulujen kanssa tehtyjen yhteistyösuunnitelmien mukaisesti. Tavoitteena on laatia lukutaitostrategia yhteistyössä muiden kunnan toimijoiden kanssa.

Eura kuuluu Sataopistoon, joka vastaa kunnassa järjestettävästä kansalaisopistotoiminnasta. Sataopiston toimintaa ylläpitää Huittisten kaupunki ja Euran arvioitu kuntaosuus Sataopiston tunneista vuodelle 2026 on 58 200 €. Opetustuntien tavoitemäärä vuodelle 2026 on Eurassa 4200. Lisäksi Euran kunta vastaa opistotoiminnan tiloista, käytettävistä laitteista ja kalustosta sekä niihin liittyvistä kuluista. Henkilöstökulut koostuvat koulukeskuksen iltavahtimestarien palkkakuluista.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Euran kirjastojen toiminta on ollut vireää ja eri ikäryhmät huomioivaa. Tapahtumia, käyttäjäkoulutuksia ja näyttelyitä on järjestetty pääkirjaston lisäksi myös lähikirjastoissa ja niiden lukumäärä- ja osallistujatavoitteet on saavutettu. Lainojen, kävijöiden ja verkkokäyntien määrät ovat jonkin verran arvioitua suurempia.

Euran kirjastojen kirja- ja dvd-aineistoa on kellutettu maaliskuun alusta lähtien, eli aineisto jää siihen yksikköön, johon se palautuu, ja kokoelman vaihtuvuus on parempi erityisesti lähikirjastoissa. Euran kirjastot saivat LVV:n hankeavustusta 6000 euroa edistämään yläkoululaisten monilukutaitoa.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Euran kirjastojen toiminta on ollut monipuolista ja eri ikäryhmille suunnattua. Tapahtumia, käyttäjäkoulutuksia ja näyttelyitä on järjestetty pääkirjaston lisäksi myös lähikirjastoissa, ja niitä on ollut määrällisesti tavoiteltua enemmän. Osallistujamäärissä ei ihan ole päästy tavoitteisiin. Kirjaston henkilökunta on osallistunut aktiivisesti myös muiden yksikköjen ja toimijoiden järjestämiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin, kuten Eura-päivään ja Senioripäivään sekä seurakunnan Agricola-päivään. Tällä tarkastelujaksolla lainojen ja kävijöiden määrissä ei ole saavutettu asetettuja tavoitteita, mutta verkkokäyntien määrä on kasvanut edellisvuoteen verrattuna.

Maaliskuussa aloitettu aineiston kelluttaminen on vaikuttanut positiivisesti erityisesti lähikirjastojen kokoelmien vaihtuvuuteen.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Kesäkuukaudet ovat perinteisesti rauhallisempaa aikaa kirjastopalveluissa, ja henkilökunnan vuosilomien takia tapahtumatuotanto on ollut tauolla silloin. Syyskuun alusta lähtien tapahtumia ja käyttäjäkoulutuksia on ollut määrällisesti runsaasti ja tavoitetaso on jo ylitettykin. Lainamäärätavoite on saavutettu, mutta fyysisiä käyntejä on jonkin verran arvioitua vähemmän. Verkkokäyntejä on ollut tavoitteiden mukaisesti.

Satakirjastojen johtoryhmä on tehnyt päätöksen Koha-kirjastojärjestelmään siirtymisestä ja Koha-Suomi Oy:n osakkeiden hankinnasta. Tämä edellyttää vielä kunnallista päätöksentekoa jokaisessa Satakunnan kunnassa. Uuden kirjastojärjestelmän käyttöönottoa tavoitellaan vuodenvaihteeseen 2027–2028.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Kirjastopalvelut tuotetaan mahdollisimman kustannustehokkaasti.
-Toimenpiteet: Satakirjastojen yhteisesti kilpailutetut aineiston hankintapaikat; valtakunnallisen e-kirjaston palveluiden käyttö; edullisten ja maksuttomien tapahtumien järjestäminen yhteistyökumppaneiden kanssa.
-Mittari ja tavoitetaso: Toimintakulut/asukas; lainan hinta; käynnin hinta
-Toteuma: 47,93 €; 3,30 €; 9,80 €
2) Laadukkaan, uusiutuvan kokoelman ja asiantuntevan palvelun tarjoaminen kuntalaisille.
-Toimenpiteet: Hankitaan riittävästi uusiutuvaa ja monipuolista aineistoa eri asiakasryhmät huomioiden. Siirrytään aineiston kellutukseen kunnan kirjastoyksikköjen välillä. Kirjastojen henkilökunta on osaavaa ja palvelumyönteistä.
-Mittari ja tavoitetaso: Asiakastyytyväisyys vähintään 4,3 asteikolla 1-5
-Toteuma: 4,3 (kysely tehty 9/25)
3) Osallistavan, saavutettavan ja hyvinvointia lisäävän tapahtuma- ja näyttelytuotannon järjestäminen.
-Toimenpiteet: Järjestetään monipuolisesti tapahtumia, näyttelyitä ja käyttäjäkoulutusta eri ikäisille kuntalaisille. Enenevää yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.
-Mittari ja tavoitetaso: Tapahtumien ja käyttäjäkoulutusten käyntimäärät 3 300 kpl. Tapahtumien ja käyttäjäkoulutusten määrä 220 kpl. Näyttelyiden määrä.
-Toteuma: 2 368 tapahtumiin ja käyttäjäkoulutuksiin osallistunutta. 175 tapahtumaa ja käyttäjäkoulutusta. 24 näyttelyä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	**01–12 2025**	**TA 2026**	**01–09 2026**
Aukiolotunnit (sisältää omatoimiset aukiolot)	20 172	20 000	14 748
Lainat	210 212	212 000	158 847 (pääkirjasto 120 256, Hinnerjoki 6 583, Honkilahti 8 284, Kiukainen 12 980, Panelia 10 744
Fyysiset kirjastokäynnit	75 860	80 000	53 446
Verkkokäynnit	72 468	75 000	56 811
Osallistujat tapahtumiin ja käyttäjäkoulutuksiin	3 251	3 300	2 368
Kirjasto, euroa/asukas	59,3	62,10	47,93
Lainan hinta, euroa/laina	-	3,25	3,30
Käynnin hinta, euroa/käynti	-	8,60	9,80
Asiakastyytyväisyys (asteikko 1-5)			4,3

4.1.4. Tekniset palvelut

Tekninen johtaja Ari Jyräkoski

TEKNISET PALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	4 826 159	4 889 800	0	4 889 800	3 581 760	73,2 %	3 522 036
Tuet ja avustukset	11 489	50 500	0	50 500	941	1,9 %	-9 582
Vuokratuotot	7 934 464	6 260 800	0	6 260 800	4 272 064	68,2 %	5 737 909
Muut toimintatuotot	71 555	1 728 310	0	1 728 310	2 027 514	117,3 %	36 373
Toimintatuotot yht.	**12 843 667**	**12 929 410**	**0**	**12 929 410**	**9 882 279**	**76,4 %**	**9 286 736**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-3 636 077	-3 782 846	0	-3 782 846	-2 800 251	74,0 %	-2 706 416
Palvelujen ostot	-3 662 520	-3 211 277	0	-3 211 277	-2 766 375	86,1 %	-2 751 300
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 806 530	-3 173 335	0	-3 173 335	-2 465 774	77,7 %	-2 648 572
Avustukset	-30 000	-30 000	0	-30 000	-250	0,8 %	-30 000
Vuokrakulut	-1 371 147	-1 300 640	0	-1 300 640	-1 177 624	90,5 %	-1 069 724
Muut toimintakulut	-21 288	-1 454 700	-52 250	-1 506 950	-1 887 592	125,3 %	-4 106
Toimintakulut yht.	**-12 527 562**	**-12 952 798**	**-52 250**	**-13 005 048**	**-11 097 865**	**85,3 %**	**-9 210 118**
Toimintakate	**316 105**	**-23 388**	**-52 250**	**-75 638**	**-1 215 586**	**-**	**76 618**
Rahoitustuotot ja -kulut	-185 729	-118 206	0	-118 206	-86 750	73,4 %	-86 723
Poistot ja arvonalentumiset	-3 740 523	-3 142 534	0	-3 142 534	-2 224 253	70,8 %	-2 775 091
Yhteensä	**-3 610 147**	**-3 284 128**	**-52 250**	**-3 336 378**	**-3 526 589**	**105,7 %**	**-2 785 196**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-328	-297	-5	-302	-319	-	-253

SUUNNITELMA

Teknisten palveluiden tehtävänä on luoda ja ylläpitää toimiva ja turvallinen elinympäristö asumiseen, työskentelyyn ja harrastamiseen.

Teknisten palveluiden hallinto

TEKNISTEN PALVELUIDEN HALLINTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	420	0	0	0	0	-	0
Tuet ja avustukset	-9 856	50 000	0	50 000	941	1,9 %	-9 856
Toimintatuotot yht.	**-9 436**	**50 000**	**0**	**50 000**	**941**	**1,9 %**	**-9 856**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-303 908	-317 232	0	-317 232	-214 656	67,7 %	-226 033
Palvelujen ostot	-548 004	-616 442	0	-616 442	-601 693	97,6 %	-559 266
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 337	-6 600	0	-6 600	-5 553	84,1 %	-3 851
Vuokrakulut	-45 401	-57 500	0	-57 500	-47 529	82,7 %	-32 018
Muut toimintakulut	-49	0	-52 250	-52 250	-56 988	109,1 %	-37
Toimintakulut yht.	**-902 699**	**-997 774**	**-52 250**	**-1 050 024**	**-926 420**	**88,2 %**	**-821 204**
Toimintakate	**-912 135**	**-947 774**	**-52 250**	**-1 000 024**	**-925 479**	**92,5 %**	**-831 061**
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-90	-	0
Yhteensä	**-912 135**	**-947 774**	**-52 250**	**-1 000 024**	**-925 569**	**92,6 %**	**-831 061**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-83	-86	-5	-90	-84	-	-75

SUUNNITELMA

Teknisten palveluiden hallinto luo edellytykset palvelualueen yhteisille johtamis-, hallinto- ja kehittämistehtäville. Hallinto huolehtii yhdessä kuntajohtamisen ja elinvoimapalveluiden kanssa kunnan ympäristöstrategian toteuttamisesta, jätehuollon järjestelyistä, yhteistyöstä rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sekä ympäristöterveydenhuollon kanssa. Lisäksi hallinto vastaa mm. kunnan karttapalveluista ja osallistuu kaavoitukseen.

Teknisten palveluiden hallintopalvelujen esimiehenä toimii tekninen johtaja. Henkilöstöön kuuluvat lisäksi hallintosihteeri, toimistosihteeri ja kartanpiirtäjä, jonka palkasta 30 % katetaan koko kunnan hallinto- ja vetovoimapalveluista sekä määräaikainen ympäristötekniikan insinööri. Talousarviossa esitetään, että ympäristötekniikan insinöörin toimi vakinaistetaan. Perusteena ovat mm. käynnissä olevat hankkeet ympäristöstrategian osalta, jätehuollon kehittämistehtävät sekä muu vihreän talouden hankkeiden lisääntyminen. Hanketuotot kattavat osan ympäristötekniikan insinöörin palkkakustannuksista.

Ympäristöstrategia: Euran kuntaan on osana strategiatyötä laadittu ympäristöohjelma vuoden 2022 aikana. Ohjelmaan on määritelty strategiset tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset, joilla tavoitellaan ilmastonmuutoksen hillintää, luonnon monimuotoisuuden säilyttämistä ja kiertotalouden edistämistä.Jatkossa kuntien vihreän talouden hankkeet ja energiatehokkuuden lisääminen kunnan toiminnassa korostuvat.Kiertotalouskeskus Kiertiksen hankeidea syntyi kunnan ympäristöohjelman laatimisen yhteydessä. Kiertiksen toiminnan konsepti on kiertotalouden edistäminen, jossa yhdistyy materiaalikierto, uudelleenkäyttö sekä ympäristö- ja kiertotalouskasvatus, huomioiden tiivis yhteistyö eri tahojen kanssa. Kiertis avasi ovensa 8.6.2024 Eura -päivänä. Toiminta on käynnistynyt yli odotusten monilla sektoreilla. Kiertotalouskeskuksen toinen osio eli kiertotalous- ja ympäristökasvatus- työpaketit kouluille ja varhaiskasvatukseen aloitettiin vuoden 2024 aikana. Kiertiksen toimintaa on vakiinnutettu vuoden 2025 aikana ja sen jatkokehittämiseksi on kehitetty hanke ”Euran Kiertis Liikkeellä – kiertotalouden vetovoimaa pienestä kunnasta”. Hankkeessa ovat yhteistyökumppaneina Eurajoen ja Säkylän kunnat sekä Prizztech Oy. Hanke alkaa lokakuussa 2025 ja päättyy maaliskuussa 2027. Leader Satasilta myönsi hankkeelle n. 70 000 €:n rahoituksen syyskuussa 2025.

Ruokahävikin vähentäminen Euran kunnassa liittyi osana kuntaan laadittuun ympäristöohjelman kiertotalouden edistämisen tavoitteeseen. Pilotti käynnistettiin kesällä 2022 yhteistyössä ruokapalvelun henkilökunnan ja kunnan koulujen sekä päiväkotien kanssa. Pilotin aikana ruokahävikkiä vähennettiin reilun vuoden aikana yli 50 %. Ruokahävikkiprojektin aikana todettiin mahdollisuus jatkokehittää kuntien kestävää ruokajärjestelmää laajemminkin. Tässä työssä kumppanina toimii Prizztech Oy. Hankerahoituksen etsintä on käynnissä.

Jätehuolto: Eurassa on toistaiseksi voimassa ns. sopimusperusteinen jätehuolto. Sopimusperusteinen jätehuolto tarkoittaa, että jokaisen kiinteistön on tehtävä jätteenkuljetussopimus sekajätteen kuljettamisesta jätekeskukseen valitsemansa jätekuljetusyrittäjän kanssa. Kaikilla kiinteistöillä, myös kesämökeillä tulee olla voimassa oleva sopimus jätteen kuljetuksesta. Jätehuollon tarkoituksena on edistää jätteiden kierrätystä ja ehkäistä jätteistä aiheutuvaa vaaraa ja haittaa sekä terveydelle että ympäristölle. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy huolehtii jätehuollon käytännön järjestämisestä, mm. kierrätyspisteistä ja jätteenkäsittelylaitosten toiminnasta. Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Akaa, Eura, Forssa, Huittinen, Humppila, Jokioinen, Koski Tl, Loimaa, Oripää, Punkalaidun, Sastamala (pois lukien Suodenniemi ja Mouhijärvi), Somero, Säkylä, Tammela, Urjala ja Ypäjä. Jätehuollon järjestämisestä vastaavana

jätehuoltoviranomaisena toimii Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueen jätelautakunta (Forssan jätelautakunta). Kunnalla on lautakunnassa yksi edustaja. Pyhäjärviseudun ympäristölautakunta toimii Eurassa ja Säkylässä jätehuollon valvontaviranomaisena.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 28.4.2025 § 125 käynnistää yhdessä Säkylän ja Huittisten kanssa selvityksen kunnan liittymiseksi Rauman seudun jätehuoltolaitokseen.

Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu: Euran kunnan rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun viranomaistehtävistä huolehtii Etelä-Satakunnan ympäristölautakunta, joka tuottaa vuonna 2018 hyväksytyn sopimuksen perusteella ko. lakisääteisiä palveluja Euran ja Säkylän kunnille sekä Huittisten kaupungille. Euran kunnalla on 8 jäsenisessä lautakunnassa 3 jäsentä, joista yksi toimii lautakunnan puheenjohtajana. Vuonna 2026 ympäristölautakunnan kuntien maksuosuudet ovat yhteensä 666 855 €, josta Euran osuus on 259 882 € (39,0 %). Rakentamislain muutoksen seurauksena toiminta on muutoksessa. Muutoksen vaikutus kuntien tuleviin maksuosuuksiin on avoinna.**Ympäristöterveydenhuolto:**Euran kunnan ympäristöterveydenhuollon viranomaistehtävistä huolehtii Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta, joka tuottaa vuonna 2022 hyväksytyn sopimuksen perusteella ko. lakisääteisiä palveluja Euran ja Säkylän kunnille sekä Huittisten, Kokemäen ja Rauman kaupungeille. Euran kunnalla on 7 jäsenisessä lautakunnassa yksi jäsen. Ympäristöterveydenhuollon vastuulle kuuluvat eläinlääkintähuolto, eläinsuojelu ja eläintautivalvonta, elintarvikevalvonta, terveydensuojelu, tupakkavalvonta ja löytöeläimet. Vuonna 2025 ympäristöterveyslautakunnan alaisen toiminnan kuntien maksuosuudet ovat yhteensä 1 777 715 euroa, josta Euran osuus on 286 463 euroa (14,6 %).Vastuualueen muutostarpeet, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan:

ympäristötekniikan insinöörin toimen muuttaminen määräaikaisesta vakituiseksi, muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Ympäristötekniikan insinöörin toimi on vakinaistettu 1.1.2026 alkaen.

muut yhteistoimintaosuudet (rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sekä ympäristöterveydenhuollon kuntaosuudet)

kasvavat 46 000 € vuoteen 2025 verrattuna.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Teknisten palveluiden hallinnon toimintakulut ovat toteutuneet suunnitellusti. Kustannuksia nostaa se, että Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston yhteistoimintaosuudet laskutetaan etukäteen puolivuosittain.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Teknisten palveluiden hallinnon toimintatuotoista hanketuotot tuloutuvat loppuvuoden aikana.

Hallavaaran jätekeskuksen alueella havaittiin maaperän öljypilaantumista v.2025 hulevesijärjestelmän öljynerotuskaivon asennustöiden yhteydessä. Selvitysten mukaan pilaantuminen on todennäköisesti peräisin kaatopaikka-alueen aikaisemmasta toiminnasta, erityisesti päällystetystä penkka-alueesta tai lietteiden suodatusaltaista. Hallavaaran jätekeskuksen kaatopaikkaan liittyvistä ympäristövastuista on tehty Euran kunnan, Huittisten kaupungin, Säkylän kunnan ja Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n välinen sopimus. Öljyllä pilaantuneen maaperän kunnostaminen toteutettiin massanvaihtomenetelmällä. Pilaantuneet maa-ainekset kaivettiin pois ja toimitettiin asianmukaiseen käsittelyyn. Kunnostushankkeen toteutuneet kustannukset ovat yhteensä 173 457,86 euroa (alv 0 %), josta Euran osuus on 57 819 euroa (alv 0 %), josta 5 579 € (alv 0%) on maksettu vuonna 2025. Korvaus on kirjattu teknisten palveluiden hallintoon ja sille ei ole varattu määrärahaa kuluvan vuoden talousarviossa.

Muilta osin teknisten palveluiden toimintakulut ovat toteutuneet suunnitellusti.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Teknisten palveluiden hallinnon toimintatuotoista hanketuotot tuloutuvat loppuvuoden aikana.

Hallinnon toimintakuluja Q3:lla nostaa se, että Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston yhteistoimintaosuudet laskutetaan etukäteen puolivuosittain ja tässä vaiheessa on laskutettu koko vuoden kustannukset. Valtuusto myönsi kokouksessaan 7.9.2026 § 34 50 000 €:n lisämäärärahan Hallavaaran vanhan kaatopaikan öljyvahingon puhdistuskustannuksiin.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Kiertotalouskeskuksen kehittäminen
-Toimenpiteet: Markkinoinnin jatkaminen ja kierrätystietoisuuden ylläpito. Saapuvan ja lähtevän tavaran punnitus ja seuranta. Kävijämäärän seuranta.
-Mittari ja tavoitetaso: Saapuvaa tavaraa keskimäärin 4 000 kg/kk, lähtevän tavaran osuus 80 % saapuvasta Kävijämäärä 25 000 hlöä / vuosi
-Toteuma: Saapuvaa tavaraan on ollut 3 900 kg/kk ja lähtevän tavaran osuus saapuvasta on ollut 81,5 %. Kävijöitä tammi-syyskuussa on ollut 14 529 hlöä.
2) Kiertotalouden kehittäminen
-Toimenpiteet: Euran Kiertis liikkeellä - kiertotalouden vetovoimaa pienestä kunnasta -hankkeen käynnistäminen
-Mittari ja tavoitetaso: Luodaan toteuttamiskelpoinen konsepti ja yhteistyö kumppanuuskuntien (Säkylä ja Eurajoki) kanssa on aloitettu.
-Toteuma: Hanke on käynnistetty loppuvuodesta 2025. Säkylän ja Eurajoen kanssa on pidetty useita suunnittelupalavereita. Hanke on siirtynyt käytännön toteutusvaiheeseen, kun Kiertispaku starttasi kolmen kuukauden kiertueelle (syyskuu-marraskuu). Auto vie kiertotalousviestiä kuntalaisille kouluissa, tapahtumissa ja kylillä. Kiertueen teemoina ovat: lajittelun myytit, kiertotaloussadut ja -tarinat, kiertotalouslaki, Bertan roskaralli sekä lisää jätettä -kö? Kiertispaku lisää kiertotalouden näkyvyyttä ja tarjoaa käytännönläheisiä tapoja vahvistaa kestävää arkea koko seudulla. Se on otettu hyvin vastaan eri tapahtumissa, saaden niistä hyvää palautetta.

Siivouspalvelut

SIIVOUSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	8 233	4 200	0	4 200	6 813	162,2 %	3 204
Toimintatuotot yht.	**8 233**	**4 200**	**0**	**4 200**	**6 813**	**162,2 %**	**3 204**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-965 758	-1 006 597	0	-1 006 597	-744 291	73,9 %	-730 397
Palvelujen ostot	-52 590	-55 708	0	-55 708	-35 718	64,1 %	-27 859
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-71 409	-83 500	0	-83 500	-63 651	76,2 %	-44 286
Vuokrakulut	-13 173	-17 400	0	-17 400	-10 061	57,8 %	-9 728
Muut toimintakulut	0	0	0	0	-284	-	0
Toimintakulut yht.	**-1 102 930**	**-1 163 205**	**0**	**-1 163 205**	**-854 005**	**73,4 %**	**-812 270**
Toimintakate	**-1 094 697**	**-1 159 005**	**0**	**-1 159 005**	**-847 193**	**73,1 %**	**-809 066**
Rahoitustuotot ja -kulut	-10	0	0	0	0	-	-10
Yhteensä	**-1 094 707**	**-1 159 005**	**0**	**-1 159 005**	**-847 193**	**73,1 %**	**-809 076**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-99	-105	0	-105	-77	-	-73

SUUNNITELMA

Siivouspalvelut on oma vastuualueensa 1.1.2025 alkaen ja se vastaa kunnan kiinteistöjen puhtaanapidosta.

Siivouspalvelun keskeiset tehtävät ovat kiinteistöjen toimitilojen ylläpitosiivous ja perussiivoukset asiakkaiden tarpeiden mukaan. Näillä sii-vouksilla ylläpidetään kiinteistöjen puhtautta, järjestystä, turvallisuutta ja terveellisyyttä.

Siivouspalvelusta vastaa siivouspäällikkö. Siivouspalvelun henkilöstöön kuuluu 22 laitoshuoltajaa, joista yksi toimii varahenkilönä ja 5 yhdistel-mätyöntekijää (50 % siivouspalvelut, 50 % ruokapalvelut) eli yhteensä 25,02 htv. Kesäkuukausina palkataan perussiivoustehtäviin yhteensä kolme kesätyöntekijää laitoshuoltajan aputehtäviin. Henkilöstömäärä väheni n. 0,5 htv verran vuoteen 2025 verrattuna.

Siivouspalveluissa panostetaan ammattitaitoisen työvoiman saatavuuteen, jotta puhtaanapidon laatu pysyy hyvänä. Kaksi siivouspalvelun vaki-tuista työntekijää suorittaa oppisopimuksella laitoshuoltajan tutkintoa valmistuen 2026 aikana.

Kiinteistöjen kierrätystoimintaa kehitetään edelleen yhteistyössä kiinteistöjen käyttäjien ja tilapalveluiden kanssa.

Hyvinvointialueelle siirtyneet kiinteistöt, joita kunta edelleen hoitaa ja jotka vuokrataan siivottuina ovat: Panelian paloasema, Hinnerjoen- ja Honkilahden terveysasemat sekä koulujen yhteydessä olevat terveydenhoitajan tilat. Siivouspalvelua myydään myös Etelä-Satakunnan ympä-ristötoimistolle (eläinlääkärin tilat).

Vastuualueella ei ole muutostarpeita, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan.

Siivouspalvelun muut myyntitulot kasvavat Etelä -Satakunnan ympäristötoimen kanssa tehtävän uuden eläinlääkärin tilojen siivoussopimuksen myötä (siivouskertoja lisätään) 6 500 €/vuosi.

Lisäksi siivouspalvelut hoitavat Virastotalolla TE-toimiston tilojen siivouksen, jonka tuotot ovat 2 800 €/vuosi. Muut myyntituotot vuonna 2026 ovat yhteensä 9 300 €.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Siivouspalvelun toimintakulujen toteuma on 22,1 % eli toiminta on toteutunut suunnitellusti. Henkilöstökulut ovat toteutuneet kokonaisuudessa määrärahojen puitteissa, vaikka sijaisten palkkojen toteuma on 66,4 %. Sijaisten palkkamäärärahojen ylitys johtuu yhden toimen hoitamisesta määräaikaisena 1-2/26 sekä henkilöstön poissaolopäivien sijaisuuksista 1-3 2026, 102 pv. Yksi avoin toimi täytettiin maaliskuun alussa.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Siivouspalvelun toimintakulujen toteuma on 49,7% eli toiminta on toteutunut suunnitellusti. Henkilöstökulut ovat toteutuneet kokonaisuudessa määrärahojen puitteissa, vaikka sijaisten palkkojen toteuma on 119,7 %. Sijaisten palkkamäärärahojen ylitys johtuu useista pitkäaikaisista määräaikaisuuksista (mm. avoimen toimen hoito) ja henkilöstön sairauspoissaolojen sekä oppisopimuskoulutus sijaisuuksista 1-6 2026, 130 pv.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Siivouspalvelun toimintakulujen toteuma on 73,4 % eli toiminta on toteutunut suunnitellusti. Henkilöstökulut ovat toteutuneet kokonaisuudessaan määrärahojen puitteissa, vaikka sijaisten palkkojen toteuma on 196,5 %. Sijaisten palkkamäärärahojen ylitys johtuu kahdesta pitkäaikaisesta määräaikaisuudesta (yhden avoimen toimen ja yhden perhevapaan järjestäminen) ja henkilöstön sairauspoissaolojen sijaisuuksiin 1-9-2026, 162 pv.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Asiakaslähtöiset toimitilat
-Toimenpiteet: Laaditaan suunnitelma vuoropuhelukäynneistä ja sovitaan mahdollisten esilletulleiden epäkohtien korjausten seurannasta.
-Mittari ja tavoitetaso: Siivouspalveluissa kaksi vuoropuhelukäyntiä asiakkaan kanssa/ kohde / vuosi (dokumentointi) ja reagointi kuukauden sisällä esille tulleisiin epäkohtiin.
-Toteuma: Asiakastapaaminen siivouspalvelun laadun seurannasta ja yhteistyön toimivuudesta toteutettiin Honkilahden koululle 21.5.2026. Tapaamisessa käytiin kohteen puhtaanapidon laatukierros, josta tehtiin kirjallinen yhteenveto. Havaittuihin epäkohtiin puututtiin ja kehityskohteet on viety eteenpäin.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	**01–12 2025**	**TA 2026**	**01–09 2026**
Siivousneliöt	n. 30 400 m²	n. 30 400 m2	n.29 800 m²
Siivouspalveluiden ylläpitokustannukset, euroa/m²/kk	2,40	2,29	2,51

Ruokapalvelutoiminta

RUOKAPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	1 819 739	2 022 900	0	2 022 900	1 408 521	69,6 %	1 310 661
Tuet ja avustukset	511	500	0	500	0	0,0 %	274
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	1 300	-	0
Toimintatuotot yht.	**1 820 250**	**2 023 400**	**0**	**2 023 400**	**1 409 821**	**69,7 %**	**1 310 935**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-849 526	-861 376	0	-861 376	-649 133	75,4 %	-640 515
Palvelujen ostot	-172 681	-145 008	0	-145 008	-120 180	82,9 %	-123 640
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-786 311	-804 750	0	-804 750	-585 035	72,7 %	-579 143
Vuokrakulut	-147 347	-152 800	0	-152 800	-116 983	76,6 %	-106 447
Muut toimintakulut	-49	0	0	0	-249	-	-60
Toimintakulut yht.	**-1 955 913**	**-1 963 934**	**0**	**-1 963 934**	**-1 471 581**	**74,9 %**	**-1 449 805**
Toimintakate	**-135 664**	**59 466**	**0**	**59 466**	**-61 760**	**-103,9 %**	**-138 870**
Rahoitustuotot ja -kulut	-34	0	0	0	-11	-	0
Poistot ja arvonalentumiset	-26 274	-29 910	0	-29 910	-21 040	70,3 %	-18 510
Yhteensä	**-161 971**	**29 556**	**0**	**29 556**	**-82 811**	**-280,2 %**	**-157 381**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-15	3	0	3	-7	-	-14

SUUNNITELMA

Ruokapalvelut on oma vastuualueensa 1.1.2025 alkaen.

Päivähoito-, koulu- ja opiskelijaruokailun toteuttamisesta on säädetty varhaiskasvatus- (§ 11), perusopetus- (§ 31), ja lukiolaissa (§ 35). Ruoka-kulttuuri elää ja muuntuu osana yhteiskunnallista muutosta, joka heijastuu myös lasten, oppilaiden ja opiskelijoiden ruokailuun.

Kunnan päiväkotien ja koulujen asiakkaiden päivittäiset ateriat valmistetaan koulukeskuksen keskuskeittiöllä. Ateriat ovat ammattitaidolla valmistettuja, ravitsemussuositukset täyttäviä ja kustannustehokkaasti tuotettuja aterioita. Asiakkaiden tarpeita ja toiveita pyritään mahdollisuuksien mukaan huomioimaan mm. toiveruokakyselyillä.

Keskuskeittiö huolehtii koulujen ja päiväkotien pääaterioista sekä jonkin verran välipaloista. Pääasiassa aamu- ja välipalat hoidetaan palvelu-keittiöhenkilökunnan toimesta. Aterioita lähtee 11 toimipisteeseen, joista ulkoinen asiakas on päiväkoti Kulkunen Oy. Lisäksi valmistetaan ateriat koulukeskukselle, jossa toimii Ahmasojan koulu, yläkoulu ja lukio.

Ruokapalveluista vastaa ruokapalvelupäällikkö. Varsinaisesta ruokatuotannosta keskuskeittiöllä huolehtivat lähiesimies (mm. elintarviketilaukset) ja kokit (4), joista yksi toimii dieettikokkina.

Ruokapalvelun henkilöstövahvuus v. 2026 on vakinaisten työntekijöiden osalta 24 (20,22 htv), joista esimiehiä kaksi (ruokapalvelupäällikkö + ruokapalveluesimies), kokkeja neljä, 13 ruokapalvelutyöntekijää ja viisi yhdistelmätyöntekijää (50 % siivouspalvelut, 50 % ruokapalvelut). Siirtämällä ruokatuotanto yhteen keskuskeittiöön on saatu kokkien osaamista keskitettyä, jolloin päivittäisen ruokatuotannon toiminta pystytään turvaamaan.

Elintarvikkeet ovat merkittävä kustannuserä ja kustannuksiin voi vaikuttaa ruuan laadulla ja kotimaisuusasteella. Ruuan kotimaisuusaste on pyritty pitämään yli 70 %:ssa. Elintarvikkeiden hinnan yleinen nousu haastaa vastuualueen taloutta. Vastaavasti ruokahävikkiprojekteilla on pyritty löytämään säästöjä.

Vastuualueen muutostarpeet, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan:

ateriamaksujen tuottoja on kasvatettu 7 000 €

matkustus- ja kuljetuspalveluiden kustannuksia on nostettu 15 600 €:lla

elintarvikkeiden hankintaan varatusta määrärahasta on leikattu 20 000 €

Euran kunnan nuorisopalvelut yhteistyössä ruokapalveluiden kanssa on järjestänyt peruskouluikäisille lapsille ja nuorille kokeilumuotoisesti kesäajan ruokailua kesä- ja heinäkuussa 2025 (Sivltk 17.10.2024 §123).

Kesäajan ruokailun kokemuksen pohjalta ja sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti (Sivltk 11.12.2025 §116) Eurassa järjestetään ruoka- ja nuorisopalveluiden yhteistyönä maksuton ruokailu eniten apua tarvitseville peruskouluikäisille lapsille kesäkuussa 2026 koulukeskuksella. Kesäajan ruokailun kustannuksilla ei ole vaikutusta laadittuun talousarvioon.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Ulkoiset toimintatuotot ovat toteutuneet lähes suunnitellusti (22,1 %).

Ulkoiset toimintakulut ovat ylittyneet 1,2 % eli n. 21 800 €, johtuen mm. elintarvikehankintojen ylittymisestä (tasoittuu kesäkaudella, kun asiakkaita on huomattavasti normaalia vähemmän). Lisäksi kalustoa on hankittu etupainotteisesti.

Sisäiset myyntituotot ovat toteutuneet suunniteltua paremmin (27,9 %).

Henkilöstön poissaolopäiviä (työpäivinä) ajalla 1–3/26 on 73 pv.

Hankintasuunnitelman mukainen kilpailutus peräkärrykylmiön osalta on käynnistetty.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Ulkoiset toimintatuotot ovat toteutuneet lähes suunnitellusti (46,8 %).

Ulkoiset toimintakulut ovat ylittyneet 1 % eli n. 18 000 €, johtuen mm. etupainotteisista kalustohankinnoista ja matkustus- ja kuljetuspalveluiden lievästä ylityksestä.

Sisäiset myyntituotot ovat toteutuneet suunniteltua paremmin (51,5 %).

Henkilöstön poissaolopäiviä (työpäivinä) ajalla 1–6 /26 on 139 pv.

Hankintasuunnitelman mukainen kilpailutus peräkärrykylmiön osalta on toteutunut, hankintapäätös tehty.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Ulkoiset toimintatuotot eivät ole toteutuneet odotetusti (58 %). Ulkoisia suoritteita on kertynyt n. 1900 suoritetta vähemmän verrattuna vuoden 2025 samaan ajankohtaan. Ulkoisten toimintakulujen osalta toteuma on 74,3 %.

Sisäiset myyntituotot eivät ole toteutuneet suunnitellusti (69,3 %). Verrattuna vuoden 2025 samaan ajankohtaan nähden, sisäisiä suoritteita on kertynyt n. 21 000 kpl vähemmän.

Henkilöstön poissaolopäiviä (työpäivinä) ajalla 1–9 /26 on 209 pv.

Peräkärrykylmiön hankintapäätös tehty ja ko. kylmiö valmistuu vuoden 2026 loppuun mennessä.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Kotimaisen ja lähituotannon tukeminen
-Toimenpiteet: Mahdollisuuksien mukaan hankimme kotimaisia elintarvikkeita toimitustukun valikoimasta ja käytämme tarjonnan mukaan myös lähellä tuotettuja elintarvikkeita, jotta säilytämme korkean elintarvikkeiden kotimaisuusasteen.
-Mittari ja tavoitetaso: Ruokapalveluissa käytettävien elintarvikkeiden kotimaisuusaste 70 %
-Toteuma: 70 %
2) Erityisruokavalioiden annosten virheiden minimointi
-Toimenpiteet: Jatkuva keskustelu erityisruokavalioista keskuskeittiön ja palvelukeittiöiden välillä. Sijaisten kohdalla toistuva muistuttaminen siitä miten erityisruokavalioiden kohdalla toimitaan. Dieettikokin toimesta "erityisruokavaliokansion" päivittäminen, erityisruokavalioiden reseptiikan kehittäminen ja sen päivittäminen tuotannonohjausjärjestelmään.
-Mittari ja tavoitetaso: Tavoitetaso 0 virhettä
-Toteuma: 0 kpl

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2025	TA 2026	01–09 2026
Ruokapalveluiden hinta/annos	4,46 €	4,70 €(alv 0 %)	4,94 € (alv 0 %)
Ruokapalvelussa käytettävien elintarvikkeiden kotimaisuusaste	67 %	70 %	70 %
Ruokapalvelun suoritemäärä	439 193	n. 400 000	n. 297 800

Tilapalvelut

TILAPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	23 666	0	0	0	9 982	-	11 580
Vuokratuotot	7 924 785	6 251 200	0	6 251 200	4 262 664	68,2 %	5 728 230
Muut toimintatuotot	17 370	1 670 310	0	1 670 310	1 987 242	119,0 %	7 841
Toimintatuotot yht.	**7 965 820**	**7 921 510**	**0**	**7 921 510**	**6 259 889**	**79,0 %**	**5 747 650**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-777 909	-821 676	0	-821 676	-610 476	74,3 %	-570 356
Palvelujen ostot	-1 027 250	-640 684	0	-640 684	-623 137	97,3 %	-730 586
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 325 328	-1 636 200	0	-1 636 200	-1 333 070	81,5 %	-1 617 987
Vuokrakulut	-1 094 063	-988 800	0	-988 800	-945 760	95,6 %	-868 805
Muut toimintakulut	-831	-1 452 510	0	-1 452 510	-1 825 789	125,7 %	-263
Toimintakulut yht.	**-5 225 381**	**-5 539 870**	**0**	**-5 539 870**	**-5 338 232**	**96,4 %**	**-3 787 997**
Toimintakate	**2 740 440**	**2 381 640**	**0**	**2 381 640**	**921 656**	**38,7 %**	**1 959 653**
Rahoitustuotot ja -kulut	-762	0	0	0	-555	-	-597
Poistot ja arvonalentumiset	-2 163 674	-1 477 035	0	-1 477 035	-1 059 756	71,7 %	-1 607 510
Yhteensä	**576 003**	**904 605**	**0**	**904 605**	**-138 655**	**-15,3 %**	**351 546**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	52	82	0	82	-13	-	32

SUUNNITELMA

Tilapalvelut on oma vastuualueensa 1.1.2025 alkaen ja sen tehtävänä on vastata kunnan toimitilakiinteistöjen ylläpidosta ja kiinteistönhoidosta.

Tilapalvelut vastaa lisäksi kunnan omistamissa kiinteistöissä tehtävistä rakennuttamis-, rakentamis- ja kunnossapitotehtävistä. Toimintayksikölle kuuluu talonrakennusinvestointien toteuttaminen, rakennuttaminen ja valvonta. Investointiprosessia pyritään kehittämään yhdessä käyttäjähallintokuntien kanssa. Vastuualue toteuttaa osan pienistä korjaus- ja rakentamistöistä omana työnä. Suuremmat kohteet toteutetaan pääsääntöisesti urakoitsijoiden toimesta.

Tilapalveluiden esimiehinä toimivat rakennusinsinööri ja rakennusmestari. Tilapalvelujen henkilöstöön kuuluvat heidän lisäkseen 8 kiinteistönhoitajaa (7,5 htv) ja 6 ammattihenkilöä (3 kirvesmiestä, rakennussiivooja, putkiasentaja ja huoltomies-autonkuljettaja). Kesäkuukausille palkataan lisäksi kesätyöntekijöitä piha-alueiden kunnossapitoon.

Hyvinvointialueen toiminta käynnistyi 1.1.2023 ja se vuokrasi toimintaansa varten tarvitsemansa kiinteistöt ylläpidettyinä. Vuokrasopimukset olivat alun perin voimassa 31.12.2025 asti mutta kunta ja hyvinvointialue ovat neuvotelleet uudet 5 / 10 vuoden vuokrasopimukset yhtiöitettäville kiinteistöille vuoden 2025 alusta alkaen. Sote-kiinteistöjen lakisääteinen yhtiöittäminen toteutetaan vuoden 2025 aikana. Euran SL Tilat Oy on perustettu keväällä 2025 ja sen toimitusjohtajana on aloittanut Euran Vuokrakodit Oy:n toimitusjohtaja. Yhtiön toiminta alkaa virallisesti 1.1.2026. Omaisuuden siirto yhtiölle tehdään syksyn 2025 aikana. Tilapalvelut tuottavat jatkossa kiinteistönhoito- rakennuttamispalvelut myös Euran SL Tilat Oy:lle ostopalveluna. Hankinnoissa tehdään yhteistyötä myös Euran Vuokrakodit Oy:n kanssa.

Tilapalveluiden tavoitteena on pitkällä aikavälillä tehostaa kunnan kiinteistöomaisuuden käyttöä. Kiinteistöjen salkutus valmistui vuonna 2023 ja sen perusteella on vuonna 2024 laadittu luopumissuunnitelma vajaakäyttöisille kiinteistöille. Kiinteistöistä luopumisesta ja mahdollisista myynneistä päättää kunnanhallitus. Purkukustannuksista ja kiinteistöjen arvojen alaskirjauksista tulee tehdä päätökset kunkin luopumisen yhteydessä. Kunnan palvelutuotannon tarvitsemiin säilytettäviin kiinteistöihin laaditaan pitkän tähtäimen hoito- ja korjaussuunnitelmat investointiohjelmineen. Luopumissuunnitelman toimeenpano on aloitettu vuonna 2024 ja sitä jatketaan vuonna 2025.

Merkittävä osa tilapalveluiden käyttötalouden kustannuksista on säävaikutteisia ja hintataso riippuu ensisijaisesti kustannustason yleisestä kehityksestä (lämmityskustannukset, sähkö, auraukset ym.). Sähköenergian kustannustaso on onnistuttu pitämään erittäin edullisena (myönteinen vaikutus myös yleisten alueiden, vesihuoltolaitoksen, kunnan tytäryhtiöiden talouteen). Tulevaisuudessa painopisteenä on energiatehokkaiden ratkaisujen käyttöönotto ja energiasäästöjen löytäminen.

Vastuualueen muutostarpeet, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan:

Asuntojen vuokratuottojen arvioidaan laskevan n. 30 000 € täyttöasteen alentumisen vuoksi.

Muut vuokratuotot laskevat n.170 000 €:lla hyvinvointialueen luopuessa osasta pieniä vuokrakohteita

Palvelujen ostoihin on varattu n. 60 000 € nousu (ICT-palvelut, jätteenkuljetus ja muut palvelut)

Sähkökustannusten arvioitu 5 % kasvu arvioidaan pystyttävän kattamaan aiemman määrärahan puitteissa

Rakennusten vuokrakustannuksissa on nousua + 40 000 € (KOY Virastotalon pääomavastikkeet) –

Kiinteistöistä luopumisesta syntyville kustannuksille (jäännöspoiston alaskirjaus, purkamiskustannukset ym.) ei ole tehty erillistä

määrärahavarausta. Syntyvistä lisäkustannuksista tulee tehdä lisämäärärahaesitys myynti- tai purkamispäätöksen yhteydessä.

Valtuusto päätti kokouksessaan 15.12.2025 § 83 hyväksyä Terveyskeskuksen, Euran Paloaseman, Toimintakeskus Kuntonummen, Panelian Paloaseman, Joenpesä/Tuulenpesä/Peiponpesän, Suvanto Lehtokodin, Rantaniityn sekä Jokimutkankodin siirtämisen Euran SL- Tilat Oy:lle. Samalla valtuusto päätti hyväksyä Viljavainion, Tolppamäen ja Nuutin (ARA-kiinteistöt) siirron Euran Vuokrakodit Oy:lle.

Tilapalvelut tuottavat jatkossa kiinteistönhoito- ja rakennuttamispalvelut näiden kiinteistöjen osalta myös Euran SL Tilat Oy:lle ja Euran Vuokrakodit Oy:lle ostopalveluna. Talousarviossa on pyritty huomioimaan muutoksen taloudelliset vaikutukset (tulot ja menot) mutta ne perustuvat merkittäviltä osin arvioon, joten todelliset kustannusvaikutukset kunnan osalta ovat nähtävissä vasta vuoden 2026 aikana.

Kiinteistöjen realisointitoimet ovat käynnissä ja mahdolliset myynnit aiheuttavat toteutuessaan sekä kertaluonteisia että pysyviä muutoksia sekä vastuualueen tuloihin että menoihin.

Nämä tekijät lisäävät merkittävästi kustannuskehityksen ennustettavuuden riskiä vuoden 2026 aikana.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Tilapalvelujen talousarvioon sisältyy tänä vuonna runsaasti epävarmuustekijöitä, johtuen mm. Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen vaikutuksista toteutumiin.

Tilapalvelujen toimintatuotot ovat toteutuneet alkuvuonna pääosin suunnitellusti. SL Tilojen apporttiluovutuksesta syntynyt luovutusvoitto näkyy kunnan 1-3/2026 toteutumaluvuissa.

Toimintakuluista henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti. Palveluiden ostojen toteutuma on prosentuaalisesti lähes viime vuoden vastaavan ajankohdan tasolla. Sen sijaan alkuvuoden kaukolämpökustannukset ovat olleet n. 25 % korkeammat kuin vuonna 2025 ja ylittävät m.erkittävästi talousarvion. Muita toimintakuluja Q1:ssä nostaa mm. Panelian siirtokelpoisten tilojen laskutus puolivuosittain etukäteen.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Tilapalveluiden ulkoisista toimintatuotoista (poislukien SL Tilat Oy apporttiluovutuksen luovutusvoitto) on toteutunut 48,1 %. Asuntojen vuokrausaste on alentunut ja niiden vuokratuottojen toteutuma on 41,6 %. Sisäisten toimintatuottojen toteutuma on 45,3 %.

Ulkoisista toimintakuluista henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti. Palveluiden ostojen toteutuma on prosentuaalisesti lähes viime vuoden vastaavan ajankohdan tasolla. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa alkuvuoden kaukolämpökustannukset ovat olleet n. 25 % korkeammat kuin vuonna 2025 ja niiden toteutuma on 69,6 %.

Muissa toimintakuluissa (poislukien SL Tilat Oy:n apportin vaikutukset) rakennusten vuokramenojen toteutuma on 63,3 %. Kustannuksia nostaa merkittävästi Kiinteistö Oy Euran Virastotalon pääomavastikkeet, joiden kasvua ei ole pystytty ennustamaan riittävästi. Kiinteistön vastikkeet vuonna 2022 olivat n. 96 000 € ja vuonna 2025 ne olivat 278 000. Alkuvuonna 2026 vastikkeet olivat n. 208 000 €.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Tilapalveluiden ulkoisista toimintatuotoista (poislukien SL Tilat Oy apporttiluovutuksen luovutusvoitto) on toteutunut 71,2 %. Asuntojen vuokrausaste on alentunut ja niiden vuokratuottojen toteutuma on 62,0 % (ennuste – 50 000 €). Sisäisten toimintatuottojen toteutuma on 68,0 %.

Ulkoisista toimintakuluista henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti. Palveluiden ostojen toteutuma on 85,7 %. Koulukeskuksen vanhan liikuntasalin purkukustannukset kirjataan ennakkoarviosta poiketen käyttötalouteen ja siihen ei ole varauduttu talousarviossa. Purkutöiden kokonaiskustannukset ovat n. 90 000 €. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa lämmityskustannusten toteutuma on 84,5 % ja ovat ylittymässä n. 220 000 €:lla. Muissa toimintakuluissa (poislukien SL Tilat Oy:n apportin vaikutukset) rakennusten vuokramenojen toteutuma on 95,4 %. Kustannuksia nostaa merkittävästi Kiinteistö Oy Euran Virastotalon edelleen nousseet pääomavastikkeet. Arvio vuokrakustannusten ylityksestä on n. 180 000 €. Sisäisten toimintakulujen merkitys on vähäinen.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Turvalliset toimitilat
-Toimenpiteet: Sisäilmatyöryhmä kokoontuu vähintään 4 x vuodessa ja lisäksi tarvittaessa.
-Mittari ja tavoitetaso: Reagointi (esiselvitysten käynnistys) sisäilmahait-tailmoituksiin kuukaudessa.
-Toteuma: Sisäilmatyöryhmä on kokoontunut 3 kertaa. Alkuvuoden aikana on tehty 2 sisäilmahaittailmoitusta, joihin on reagoitu määräajassa (alle 1 kk)
2) Tehokkaat ja tarkoituksenmukaiset toimitilat
-Toimenpiteet: Aktiiviset luopumistoimien toteutus yhteistyössä hallintopalveluiden kanssa.
-Mittari ja tavoitetaso: Realisoidaan 30 % luopumissuunnitelman mukaisista kiinteistöistä
-Toteuma: Valittu kiinteistönvälittäjä ilmoitti luopuvansa kiinteistöjen välittämisestä. Vuonna 2026 on myyty 1 kohde.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	**01–12 2025**	**TA 2026**	**01–09 2026**
Kiinteistöpalveluiden ylläpitokustannukset, euroa/m2/kk	3,50 €/m2/kk	3,40 €/m2/kk	3,77 €/m2/kk
Kiinteistöjen pinta-alat	n. 92 200 m2	n. 91 000 m2	n. 70 800 m2 Euran SL Tilat Oy ja Euran Vuokra-kodit Oy, siirto n. 19 500 m2
Vuokrattujen tilojen pinta-ala	3 368 m2	n. 3 400 m2	n. 3 400 m2

Yhdyskuntatekniikka

YHDYSKUNTATEKNIIKKA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	28 945	28 000	0	28 000	21 734	77,6 %	22 399
Tuet ja avustukset	20 834	0	0	0	0	-	0
Vuokratuotot	9 679	9 600	0	9 600	9 400	97,9 %	9 679
Muut toimintatuotot	9 134	8 000	0	8 000	11 413	142,7 %	6 789
Toimintatuotot yht.	**68 592**	**45 600**	**0**	**45 600**	**42 546**	**93,3 %**	**38 867**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-337 001	-358 054	0	-358 054	-261 177	72,9 %	-245 875
Palvelujen ostot	-421 017	-523 292	0	-523 292	-271 958	52,0 %	-265 896
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-314 873	-342 585	0	-342 585	-203 762	59,5 %	-194 207
Avustukset	-30 000	-30 000	0	-30 000	-250	0,8 %	-30 000
Vuokrakulut	-34 496	-45 140	0	-45 140	-25 547	56,6 %	-26 458
Muut toimintakulut	-1 741	-1 190	0	-1 190	-1 426	119,8 %	-1 705
Toimintakulut yht.	**-1 139 128**	**-1 300 261**	**0**	**-1 300 261**	**-764 119**	**58,8 %**	**-764 142**
Toimintakate	**-1 070 536**	**-1 254 661**	**0**	**-1 254 661**	**-721 572**	**57,5 %**	**-725 275**
Poistot ja arvonalentumiset	-833 841	-908 749	0	-908 749	-613 147	67,5 %	-615 353
Yhteensä	**-1 904 377**	**-2 163 410**	**0**	**-2 163 410**	**-1 334 719**	**61,7 %**	**-1 340 628**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-173	-196	0	-196	-121	-	-122

SUUNNITELMA

Yhdyskuntatekniikan vastuualueeseen kuuluvat katujen kunnossapito, katuvalaistukset kaduilla ja ELY:n pieniluokkaisilla teillä ja muutamilla yksityisteillä Euran kunnan alueella.

Yhdyskuntatekniikan vastuualueeseen kuuluvat myös Kyöpelin maankaatopaikka, Möljän venesatama, puistot ja puistometsät, leikkipuistot, torialueet, rantasaunat, uimarannat ja matonpesupaikat. Lisäksi yhdyskuntatekniset palvelut hoitavat Euran urheilukeskuksen jalkapallokenttä Wembleytä, yleisurheilukenttä Ullevia ja tekojäätä. Myös kaikki kunnan ulkoliikunta-alueet ja kuntoradat ovat vastuualueen hoidossa. Hinnerjoen ja Kiukaisten yleisurheilukentät kuuluvat yhdyskuntatekniikalle.

Kuntoradoille tehdään latuja ja kunnossapidetään latupohjia yhdistysyhteistyönä. Yhdistysyhteistyötä käytetään hyödyksi myös muissa ympäristönhoitoasioissa ja niitä koordinoi yhdyskuntatekniikan päällikkö. Myös yksityisiä henkilöitä kannustetaan osallistumaan oman lähiympäristönsä hoitoon kunnan alueilla.

Yhdyskuntatekniikan esimiehenä toimii yhdyskuntatekniikan päällikkö. Yhdyskuntatekniikan vakituiseen henkilöstöön kuuluvat lisäksi kaksi liikuntapaikkojen hoitajaa, kunnanpuutarhuri ja kolme vakituista ulkoaluetyöntekijää. Kesätyöntekijöitä palkataan edellisten vuosien tapaan muutamia pääosin ruohonleikkaustöihin. Vuoden 2025 aikana vastuualueelle palkattiin toinen vakituinen liikuntapaikkojen hoitaja jonka johdosta vuonna 2026 määräaikaiselle työntekijälle ei ole enää varattu määrärahaa.

Yhdyskuntatekniikan vastuulla on infrahankkeiden investointien suunnitteluttaminen, rakennuttaminen ja valvonta sekä katujen kunnossapito ja kunnossapidon valvonta.

Yhdyskuntatekniikan vastuualueella ovat hulevesijärjestelmien hoitoon varatut määrärahat. Hulevesiin liittyvät korjaukset ja täydennykset tekevät sopimusurakoitsijat ja vesilaitoksen työntekijät.

Yhdyskuntatekniikan päällikkö myöntää johtojen sijoitusluvat ja valvoo niiden kaivamista.

Yhdyskuntatekniikan vastuualueella toteutetaan avoimien viheralueiden hoitosuunnitelmaa, joka tähtää viheralueiden muuttamiseen entistä niittymäisemmiksi. Kohteita toteutetaan muutamia vuodessa.

Ulkoaluetyöntekijät huolehtivat ympäristöstä leikkaamalla keskusta-alueen nurmikoita ja hoitamalla puisto-alueita ja leikkipuistojen laitteita sekä niittämällä tienvarsia ja alueita sekä lanaamalla teitä. Ulkoalueiden traktoria ja kuljettajaa käytetään myös kiinteistöpalveluiden apuna pyydettäessä.

Ulkoalueiden henkilöstön pienen määrän johdosta ruohonleikkuussa käytetään myös ulkopuolista ruohonleikkaajaurakoitsijaa. Ulkopuolisen ruohonleikkuun määrää vähennettiin viime vuonna.

Rantasaunoja ja uimarantoja pidetään yllä kunnan kustannuksella. Rantasaunoja hoitavat sekä lämmittäjinä toimivat yhdistykset tai seurat ja kunnan työntekijät. Rantasaunoja on kunnostettu viime vuosina hyvään kuntoon ja edellytykset lämmitystyölle ja saunaväkeä palvelemaan on hyvät.

Katuvaloja huolletaan käyttötaloudesta kuntalaisten turvallisen liikkumisen mahdollistamiseksi.

Katualueita, pyöräteitä ja yleisiä alueita hoidetaan ja kunnossapidetään talvella auraten ja hiekoittaen. Työt hoitavat kilpailutetut urakoitsijat. Hiekanpoiston hoitavat myös ulkopuoliset, kilpailutetut urakoitsijat.

Vastuualueen muutostarpeet, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan:

Palkat ja palkkiot ovat nousseet 10,2 % (n. 16 000 € yli palkankorotusten) johtuen vuonna 2025 toteutetusta liikuntapaikkojen

hoitajan rekrytoinnista.

Vastaavasti kustannuspaikalta 6220 liikunta-alueet on vähennetty tililtä 4390 Rakennusten ja alueiden rakentaminen 14 000 €, jolla

on katettu ulkopuolisen yrittäjän kustannukset tekojään viikonloppuhoidosta. Jatkossa työ hoidetaan pääosin kunnan omana

työnä liikuntapaikkojen hoitajien toimesta.

Sähkön hinta tulee nousemaan n. 5 % vuonna 2026 ja tilille 4569 Sähkö ja kaasu määrärahaa on lisätty yhteensä n. 13 000 €:lla

Yhdyskuntateknisissä palveluissa on tällä hetkellä yhden ulkoaluetyöntekijän vajaus vakinaisessa henkilöstössä. Yhdyskuntatekniset palvelut hakevat täyttölupaa v. 2026 ulkoaluetyöntekijän palkkaamiseen yhden työntekijän eläköityessä 1.5.2026.

Lisäyksenä yhdyskuntatekniikan vastuualueen hoitoon on siirtynyt Hinnerjoen ja Kiukaisten yleisurheilukenttien lisäksi Honkilahden yleisurheilukenttä. Hinnerjoen yleisurheilukenttää on hoitanut Hinnerjoen yritys yhdessä kunnan kanssa. Honkilahden yleisurheilukentän hoidosta tehty sopimus Honkilahden Vesat ry:n kanssa on päättynyt ja vastuu kentän hoidosta on siirtynyt Euran kunnalle.

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti. Palvelujen ostot ovat toteutuneet alkuvuonna alle normaalin sääolosuhteiden ollessa vähälumiset, jolloin aurauskulut ovat olleet tavanomaista vähäisempiä. Urakoitsijat tulevat laskuttamaan sopimusten mukaisia takuukorvauksia aurauksesta seuraavalla kvartaalilla. Sähkö- ja kaasukulut ovat ylittäneet kaikilla kustannuspaikoilla budjetoidun verrattuna edellisen vuoden samaan ajankohtaan. Tekojään sähkönkulutus on ollut hieman pienempi, koska talvi oli kylmä tammi-helmikuussa ja

tekojää pysyi hyvin jäässä ilman jäädytystä. Töitä ja materiaaleja on tilattu, mutta laskutus alkuvuoden töistä kohdistuu seuraavalle kvartaalille. Muilta osin alkuvuosi on mennyt suunnitellusti ja suurin osa töistä ja kuluista keskittyy kesään ja syksyyn, jolloin töitäkin suoritetaan enemmän.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Tuotot ovat toteutuneet hulevesimaksujen ja viime vuoden nyt tuloutuneiden maankaatopaikkamaksujen osalta sekä venepaikkamaksujen osalta. Henkilöstökuluja on säästynyt tällä jaksolla kahden henkilön vajauksesta johtuen. Tälle vuosineljännekselle menoja kertynyt normaalisti urheilukeskuksen kenttien huollosta, kaukalon laitojen korjauksista, puiden kaadoista, kantojen poistosta ja aurauksen takuukorvauksista. Työturvallisuussyistä jouduttiin uusimaan varikon säilytysjärjestelmiä, joka vei materiaalikuluista suuren osan koko vuoden budjetoidusta. Kukkaistutusten kustannukset keskittyivät myös tälle kvartaalille. Kokonaiskulut jäivät kuitenkin alle neljänneksen tällä kvartaalilla.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Toimintatuotoista hulevesimaksujen osalta puuttuu noin puolet vuoden aikana laskutettavista maksuista. Henkilöstökulut ovat pienemmät kuin budjetoidut kulut, koska ulkoalueiden hoitaja palkattiin heinäkuussa ja liikuntapaikkojen hoitaja elokuussa ja budjetoidut palkkamenot ovat osin säästyneet. Kustannuksia muodostunut katuvalohuollosta, nurmikoiden leikkuusta ulkopuolisen urakoitsijan toimesta, urheilukeskuksen kaivojärjestelmien tutkimisesta, rantojen vesinäytteistä ja terveystarkastuksista, puiden kaadoista, kantojen poistoista, puuistutuksista keskustaan, katujen reunapalteiden poistosta, jääkiekkokaukalon laitojen korjauksista ja koneiden huolloista. Puistot ja viheralueet toteutuvat budjetoitujen toimintakulujen tahdissa, muut kustannuspaikat hieman jäljessä.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Yhteistyön vahvistaminen kolmannen sektorin kanssa
-Toimenpiteet: Etsitään uusia muotoja ja tapoja tehdä yhteistyötä ja vahvistetaan jo olemassa olevia.
-Mittari ja tavoitetaso: Yhteistyösopimusten määrä 10 kpl (jääkaukalot, rantasaunat ym.)
-Toteuma: 5 rantasaunojen, 2 jäänhoitosopimusta, 3 ympäristönhoitosopimus
2) Liikenneväylien turvallisuuden parantaminen
-Toimenpiteet: Jatketaan yhteistyötä liikenneturvallisuustyöryhmissä liikenteen sidosryhmien kuten ELY, Liikenneturva, Traficom ja poliisi kanssa ja toteuttamalla näissä esille tulevia kohteita.
-Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet liikenneturvallisuuskohteet / vuosi
-Toteuma: 2 uutta saareketta ja 2 vanhan saarekkeen parannusta toteutettu
3) Avoimien viheralueiden suunnitelman toteuttaminen
-Toimenpiteet: Kohteita toteutetaan avoimien viheralueiden suunnitelman mukaan.
-Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet kohteet / vuosi
-Toteuma: tänä vuonna ei ole toteutettu
4) Katujen kunnossapidon tason säilyttäminen tyydyttävänä
-Toimenpiteet: Palautteiden määrän seuranta ja kirjaaminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Asetettujen laatukriteerien toteutumisen seuranta palautteen määrän perusteella
-Toteuma: XX kirjallista palautetta sähköpostilla joista X palauteväylän kautta, viestejä tekstiviestinä ja wa-viestejä, puheluita noin 1-2 /päivä
5) Katuvalojen vaihdon nopeuttaminen (suurpainenatriumlamput) ledeiksi
-Toimenpiteet: Valojen ja valaisinten vaihto pidetään osana valaistuksen saneerausta vuosittain työohjelmassa.
-Mittari ja tavoitetaso: Vaihdettujen valaisinten/lamppujen määrä vähintään 400 kpl/vuosi
-Toteuma: tähän mennessä vaihdettu investointeina 198 kpl ja muut 48 kpl (246 kpl)

Painopiste ja tavoite
6) Luoda matalan kynnyksen kohtaamispaikkoja kuntalaisille
-Toimenpiteet: Rantasaunojen toiminnan kehittäminen
-Mittari ja tavoitetaso: Vähintään 30 000 käyntikertaa / vuosi
-Toteuma: Talviuimarit Kiperissä 1950 henkilöä ja kesällä kaikissa saunoissa yht. 31545 henkilöä
7) Alueellisen liikuntapaikkaverkoston kehittäminen
-Toimenpiteet: Investointien kohdentaminen alueelliseen liikuntapaikkaverkostoon
-Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet kohteet palveluverkkosuunnitelman mukaan, 1 – 3 kohdetta / vuosi
-Toteuma: Kiukaisten yu-kenttä juoksuradat uusittu ja kaukalon pohja asfaltoitu, urheilukeskuksen frisbeegolfrata uusittu, urheilukeskuksen ja Hinnerjoen tenniskentän pohjien halkeamat korjattu, Kiukaisten ulkoliikuntaväline alueen valot rakennettu, jokivesipumppaamo poistettu Ullevin kastelujärjestelmästä

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2025	TA 2026	01–09 2026
Kunnossapidettävät katu- ja kevyenliikenteen kilometrit talvella	113	114	114
Asfaltointineliömetrit/vuosi	16 348	20 000	
Valaistuja katu- ja tiekilometrejä	138	139	139
Leikkipuistojen määrä	15	14	14

Vesihuoltolaitos

VESIHUOLTOLAITOS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TA 2026	M 2026	TA+M 2026	01–09 2026	Tot. (%)	01–09 2025
Toimintatuotot							
Myyntituotot	2 945 157	2 834 700	0	2 834 700	2 134 711	75,3 %	2 174 192
Muut toimintatuotot	45 051	50 000	0	50 000	27 559	55,1 %	21 743
Toimintatuotot yht.	**2 990 208**	**2 884 700**	**0**	**2 884 700**	**2 162 270**	**75,0 %**	**2 195 935**
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-401 974	-417 911	0	-417 911	-320 518	76,7 %	-293 239
Palvelujen ostot	-1 440 978	-1 230 143	0	-1 230 143	-1 113 689	90,5 %	-1 044 053
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-303 274	-299 700	0	-299 700	-274 702	91,7 %	-209 097
Vuokrakulut	-36 668	-39 000	0	-39 000	-31 743	81,4 %	-26 269
Muut toimintakulut	-18 618	-1 000	0	-1 000	-2 855	285,5 %	-2 041
Toimintakulut yht.	**-2 201 511**	**-1 987 754**	**0**	**-1 987 754**	**-1 743 508**	**87,7 %**	**-1 574 698**
Toimintakate	**788 697**	**896 946**	**0**	**896 946**	**418 762**	**46,7 %**	**621 237**
Rahoitustuotot ja -kulut	-184 923	-118 206	0	-118 206	-86 094	72,8 %	-86 116
Poistot ja arvonalentumiset	-716 734	-726 840	0	-726 840	-530 310	73,0 %	-533 718
Yhteensä	**-112 960**	**51 900**	**0**	**51 900**	**-197 642**	**-380,8 %**	**1 403**
Asukasluku 31.12.	11 011	11 060	11 060	11 060	11 060	11 060	11 011
Euroa/asukas	-10	5	0	5	-18	-	0

SUUNNITELMA

Vesihuoltolaitos käsittää vesi- ja viemäriverkostot. Vesihuoltolaitos on kirjanpitolain mukainen taseyksikkö, jolla on oma muusta kirjanpidosta eriytetty tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma. Tilinpäätöksessä vesihuoltolaitoksen menot ja tulot on yhdistetty, vaikka em. raportit esitetäänkin erillisinä.

Vesihuoltolaitos vastaa kuntalaisten ja kunnassa toimivien yritysten tarvitseman puhtaan veden tuottamisesta ja jakelusta sekä syntyvien jätevesien vastaanotosta ja johtamisesta puhdistukseen. Vesihuoltolaitos toimittaa talousvettä yli kuntarajojen Laitilaan ja Raumalle. Vesihuoltolaitos kunnossapitää myös hulevesijärjestelmät.

Euran keskustan, Etelä-Euran ja Länsi-Euran jätevesien puhdistuksesta vastaa JVP-Eura Oy oman ympäristölupansa mukaisesti. Pohjois-Euran jätevedet Paneliasta ja Kiukaisten alueelta johdetaan Poriin Luotsimäen jäteveden keskuspuhdistamolle. Vuonna 2024 JVP-Eura Oy:lle johdettu jätevesimäärä oli n. 931 000 m3 ja Jokilaakson Ympäristö Oy:lle n. 199 000 m3.

Vesihuoltolaitoksen esimiehenä toimii käyttöpäällikkö. Vesihuoltolaitoksen henkilökuntaan kuuluvat toimistosihteeri ja 4 asentajaa eli henkilöstöä on yhteensä 6 henkilötyövuotta.

Kunnallistekniikan pituudet yhteensä ovat seuraavat: Jätevesiverkostoa on noin 290 km, hulevesiverkostoa on noin 60 km ja vesijohtoverkoston pituus on noin 430 km. Jäteveden pumppaamoja, paineenkorotusasemia ja mitta-asemia on yli 100 kpl. Laitteita ja verkostoa kehitetään investoinnein ja ylläpidetään saneerauksin.

Kunnan alueen vedenkulutus noin 2200–2500 m3/d. Vuonna 2024 Euran alueella myydyn talousveden kokonaismäärä oli 642 580 m³. Vettä myydään Raumalle (Lappi) ja Laitilaan. Raumalle menee päivässä vettä noin 150–200 m3/d (4874 m³ vuonna 2024) ja Laitilaan noin 450–600 m3/d (177 283 m³ vuonna 2024). Vedenottamoita on käytössä kolme: Lohiluoma, Vaanii ja Mölsi. Varaottamona toimii Harjunummen ottamo. Lisäksi Euran kunta ostaa pienen määrän vettä Säkylän kunnalta.

Kuninkaanmännyn Vesi Oy on Laitilan (36,44 %) ja Rauman (11,80 %) kaupunkien, Euran kunnan (45,6 %) ja Kokemäen Vesihuolto Oy:n (6,20 %) omistama ja vuonna 2018 perustama tukkuvesiyhtiö. Yhtiön

tarkoituksena on vastata ja turvata alueellinen vedenhankinta ja jakelu sovitun mukaisesti. Alkuperäinen vedenottolupahakemus on laitettu vireille jo vuonna 2017 mutta vedenottolupa ei toistaiseksi ole lainvoimainen. Siirtoputkistosta on rakennettu osia muun rakentamisen yhteydessä mutta pääosa linjastosta on rakentamatta. Pumppaus voisi alkaa aikaisintaan vuonna 2026.

Vastuualueen muutokset, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan:

Vesi- ja jätevesimaksujen tuotot on budjetoitu vuodelle 2026 peilaten aikaisempien vuosien laskutettuun vesi- ja jätevesimäärien

keskiarvoon ja kuluvan vuoden toteumaan tammi-kesäkuun osalta. Vesimaksujen tuottojen arvioidaan kasvavan 50 000 €:lla.

Vastaavasti jätevesimaksujen tuoton arvioidaan laskevan 12 000 €:lla

Jäteveden puhdistuskustannuksiin on budjetoitu 66 000 € enemmän kuin vuonna 2025.

Sähkökustannusten arvioitu 5 % kasvu arvioidaan pystyttävän kattamaan aiemman määrärahan puitteissa

TOTEUMA (TAMMIKUU - MAALISKUU)

Toimintatuotot ovat toteutuneet suunnitellusti. Toimintakulujen toteuma on ollut 29,1 %. Jäteveden osalta toteuma (31,1 %) on ollut suurempaa kuin talousarviossa on suunniteltu. Tällä hetkellä näyttää, että talousarvio jäteveden puhdistuskustannusten osalta tullaan ylittämään. Alkuvuonna on paikattu normaalia enemmän vesivuotoja, eli 6 kpl. Muutoin alkuvuosi on mennyt tavanomaisesti.

TOTEUMA (HUHTIKUU - KESÄKUU)

Toimintatuotot ovat toteutuneet suunnitellusti. Toimintakulujen osalta toteuma on ollut 57 %. Jäteveden osalta toteuma (59,9 %) on ollut suurempi kuin talousarviossa on suunniteltu ja talousarvio tullaan jäteveden puhdistuskustannusten osalta todennäköisesti ylittämään. Muilta osin taloudessa ei ole esiintynyt mitään normaalista poikkeavaa. Vesivuotoja on ollut aikaisempiin vuosiin verrattuna normaalisti. Kolme paineviemärivuotoa paikattu erittäin lähellä toisiaan alkuvuoden aikana.

TOTEUMA (HEINÄKUU - SYYSKUU)

Toimintatuotot ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti. Toimintakulujen toteuma on ollut 87,7 %. Jäteveden osalta toteuma (91,0 %) on ollut suurempi kuin on talousarviossa suunniteltu. Arvioitu toteuma tulee olemaan 121 %. Lisäksi ICT-palveluiden toteuma on 128 %, mikä johtuu uuden laskutusohjelman aiheuttamista kertaluonteisista kuluista. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteuma on ollut 91,7 %. Tämä johtuu etupainotteisista hankinnoista. Lisämäärärahalle on tarvetta jätevedenpuhdistuskustannusten osalta. ICT-palveluiden ylityksestä huolimatta lisämäärärahan tarve kohdistuu vain jäteveden puhdistuksen kustannuksiin.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Turvataan tonttien kunnallistekniset valmiudet
-Toimenpiteet: Uusilla kaava-alueilla rakennetaan vesi- ja viemäriverkostot valmiiksi. Olemassa olevilla pyritään täydentämään verkostoa tarpeen mukaan.
-Mittari ja tavoitetaso: Valmius tontin luovutuksen yhteydessä tai viimeistään kuukauden kuluttua luovutuksesta
-Toteuma: Kaikkien myytyjen tonttien osalta liitokset saatu tehtyä määräajassa.

Painopiste ja tavoite
2) Jäteveden vuotovesiprosenttien laskeminen
-Toimenpiteet: Kohdentamalla sujutuksia ja vähentämällä kiinteistöjen sekaviemäröintejä.
-Mittari ja tavoitetaso: Vuotovesiprosentin tavoite 48 % vuonna 2026
-Toteuma: Vuotovesiprosentti ollut 50,84 %.
3) Jätevesi pumppaamoiden ylivuotojen vähentäminen
-Toimenpiteet: Viemärin vuotovesien vähentäminen erityisesti niiden pumppaamoiden alueilla, joilta ylivuotoja on tapahtunut.
-Mittari ja tavoitetaso: Vuonna 2024 oli ylivuotoja 15 kpl ja jätevesimäärä noin 20 304,5 m3
-Toteuma: Tapahtunut yksi ylivuoto ja ylivuotoon mennyt jätevesimäärä noin 166,5 m3.
4) Asiakkaiden etäluettavien vesimittarien lisääminen
-Toimenpiteet: Hankitaan etäluettavia vesimittareita ja asennetaan ne asiakkaille.
-Mittari ja tavoitetaso: Vaihdetaan 500 mittaria etäluettaviksi
-Toteuma: 106 mittaria vaihdettu etäluettavaksi.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2025	TA 2026	01–09 2026
Pumpattu jätevesimäärä m3/a	862 896	920 000	545969
Pumpattu vesimäärä m3/a	997 221	935 000	714505
Jäteveden vuotovesiprosentti	45,7 %	48 %	50,84 %
Talousveden vuotovesiprosentti	17,4 %	12 %	20,1 %
Viemäriverkoston pituus	291 km	291 km	291 km
Vesijohtoverkoston pituus	431 km	431 km	431 km

5. KUNTAKONSERNI

5.1. Euran Vuokrakodit Oy

Toimitusjohtaja Tapani Helin

EURAN VUOKRAKODIT OY TULOSLASKELMA

	01–09 2026	01–09 2025	Ero (%)
Kiinteistön tuotot	1 761	1 875	-6,08 %
Muut tuotot	367	38	865,79 %
Kiinteistön hoitokulut			-
Henkilöstökulut	-236	-219	7,76 %
Muut kulut	-1 608	-1 326	21,27 %
Osuus osakkuusyritysten voitosta (tappiosta)	0	0	-
Kiinteistön hoitokulut yhteensä	**-1 844**	**-1 545**	**19,35 %**
Käyttökate/hoitokate	284	368	-22,83 %
Poistot ja arvonalentumiset	-166	-223	-25,56 %
Rahoitustuotot ja -kulut	-78	-78	0,00 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	**40**	**67**	**-40,30 %**
Tilinpäätössiirrot	0	0	-
Tuloverot	0	0	-
Muut välittömät verot	0	0	-
Tilikauden voitto (tappio)	**40**	**67**	**-40,30 %**

EURAN VUOKRAKODIT OY

Tavoite	Toteutuminen
Asuntovuokrauksen käyttöasteen tavoite on 84 % koko kiinteistökannasta ja 87 % vuokrattavana olevasta kiinteistökannasta	Tammi-syyskuun toteuma on 80,61 % koko kiinteistökannasta ja 93,91 % vuokrattavana olevasta kiinteistökannasta.
Strategian tarkentaminen	Strategian tarkentamista jatketaan.
Kiinteistöjen elinkaaren suunnittelun ja salkutuksen laadinta	Vuodelle 2027 on ajatus asettaa tavoiteeksi Vuokra-asumisen kehittämisohjelman laatiminen yhdessä kunnan kanssa, kunnan taseessa olevien vuokra-asuntojen siirto Euran Vuokrakodeille ja Vuokrakotien kiinteistökannan salkutus.
Tuloksentekokyvyn parantaminen	Aloitettu ja pitkän ajan tavoitteita tehty.
Taloushallinnon toimintojen ja raportoinnin kehittäminen	Jatketaan yhdessä konsernijohdon ja Vuokrakotien johdon kanssa.

5.2. Euran Uima- ja Urheiluhalli Oy

Toimitusjohtaja Vesa Nuija

EURAN UIMA- JA URHEILUHALLI OY TULOSLASKELMA

	01–09 2026	TA 2026	Ero (%)	01–09 2025	Ero (%)
Liikevaihto	308	441	-30 %	294	4,76 %
Liiketoiminnan muut tuotot	977	1 092	-11 %	1 039	-5,97 %
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-72	-79	-9 %	-54	33,33 %
Henkilöstökulut yhteensä	-305	-387	-21 %	-284	7,39 %
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-330	-440	-25 %	-330	0,00 %
Liiketoiminnan muut kulut	-375	-464	-19 %	-356	5,34 %
Liikevoitto (-tappio)	**203**	**163**	**25 %**	**309**	**-34,30 %**
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-84	-162	-48 %	-110	-23,64 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	**119**	**1**	**11800 %**	**199**	**-40,20 %**
Tilinpäätössiirrot yhteensä	0	0	-	0	-
Tilikauden voitto (tappio)	**119**	**1**	**11800 %**	**199**	**-40,20 %**

EURAN UIMA- JA URHEILUHALLI OY

Tavoite	Toteutuminen
Kävijä- ja käyttäjämäärien systemaattinen seuraaminen, tilastointi ja analysointi	Urheilutalon ja erityisesti uimahallin kävijämääriä seurataan kulunvalvontaraporteissa. Uimahallin uimareiden määrä on ollut vuoden 2026 yhdeksän ensimmäisen kuukauden aikana 46 840, kun se vuonna 2025 oli 47 547 uimaria. Kuntosalin kävijämäärä on selkeästi lisääntynyt vuoteen 2025 verrattuna. Vuonna 2026 syyskuun loppuun mennessä oli kuntosalissa 13 017 käyntiä ja vuonna 2025 vastaavasti 10 670 käyntiä. Keilahallin toiminta käynnistyi syyskuun puolivälissä. Halliyhtiö palkkasi nuorten työllistämistuella Arttu Leijan 6 kuukaudeksi ja sen jälkeen on tavoitteena, että Leija jatkaa keilahallissa yrittäjänä. Keilaajien määrä on alkanut kasvaa lupaavasti. Muut kävijämäärät ovat toteutuneet suunnitellusti. Lämmityskulut ovat vuonna 2026 muodostuneet korkeammiksi, kuin vuonna 2025. Kasvu johtuu tammi-helmikuun erittäin kylmistä ulkolämpötiloista. Energiansäästöhankkeen käytännön saneeraustyöt käynnistyivät syyskuun alussa ja valmiusaste syyskuun lopussa oli n. 25 %.
Tulostavoite: 0 tulos	Syyskuun lopun tilanteen perusteella tulostavoitteeseen (0-tulos) pääseminen ei tule toteutumaan. Energiasäästöjen saaminen hankkeen myötä vuonna 2026 riippuu hankkeen valmistumisajankohdasta
Kunnan 450 000 euron toiminta-avustuksen riittävyys	Syyskuun lopun tilanteen perusteella kunnan toiminta-avustuksen (450 000 euroa) riittävyys 0-tuloksen saavuttamiseen vaikeasti saavutettavissa.
Laadukkaat uima- ja urheiluhallipalvelut	Kaikki asiakkaita palvelevat tilat ovat pysyneet hyvässä kunnossa. Teknisessä tilassa olevien koneiden ja laitteiden peruskorjaustarpeita alkaa olla hieman havaittavissa, mutta toistaiseksi ei ole suuria ongelmia.
Korkea asiakastyytyväisyys	NPS-indeksi oli syyskuulta 60, mikä on erinomaista tasoa.

5.3. JVP-Eura Oy

Toimitusjohtaja Jarkko Leminen

JVP-EURA OY TULOSLASKELMA

Tavoite	Toteutuminen
Yhtiö toimii ympäristö- ja muiden viranomaislupien mukaisesti. Osallistutaan ympäristöluvan tarkistamiseen tavoitteena huomioida yhtiön ja ympäristön edut.	Kolmella vuosineljänneksellä saavutettu luvan mukaiset puhdistustulokset. Ympäristöluvan mukainen selvitys on työnalla.
Yhtiön taloudellista tehokkuutta vahvistetaan alittamalla kustannuksissa yleinen hintatason nousu. Yhtiön omia toiminnan taloudellista tehokkuutta mittaavien mittareiden hyödyntämistä edelleen kehitetään kustannustehokkuuden parantamiseksi	Korkeampi tulokuormitus on osaltaan nostanut kustannuksia. Taloudellisien mittareiden kehitystä ei ole edistetty.
Vahvistetaan yhtiön suojautumista kyberriskejä vastaan.	Parannuksien toteutusta on jatkettu.
Aloitetaan JVP-Eura Oy:n vastuullisuusraportointi.	Vastuullisuusraportointi on valmis ja se on julkaistu kotisivuilla.

	01–09 2026	Budjetti	Ero (%)	01–09 2025	Ero (%)
Liikevaihto	1 554	2 094	-26 %	1 506	3,19 %
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-471	-669	-30 %	-433	8,78 %
Henkilöstökulut yhteensä	-245	-324	-24 %	-228	7,46 %
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-257	-300	-14 %	-334	-23,05 %
Liiketoiminnan muut kulut	-362	-494	-27 %	-287	26,13 %
Liikevoitto (-tappio)	**219**	**307**	**-29 %**	**224**	**-2,23 %**
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-49	-109	-55 %	-55	-10,91 %
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	**170**	**198**	**-14 %**	**169**	**0,59 %**
Tilinpäätössiirrot yhteensä	0	30	-	0	-
Tuloverot	-17	-36	-53 %	0	-
Tilikauden voitto (tappio)	**153**	**192**	**-20 %**	**169**	**-9,47 %**

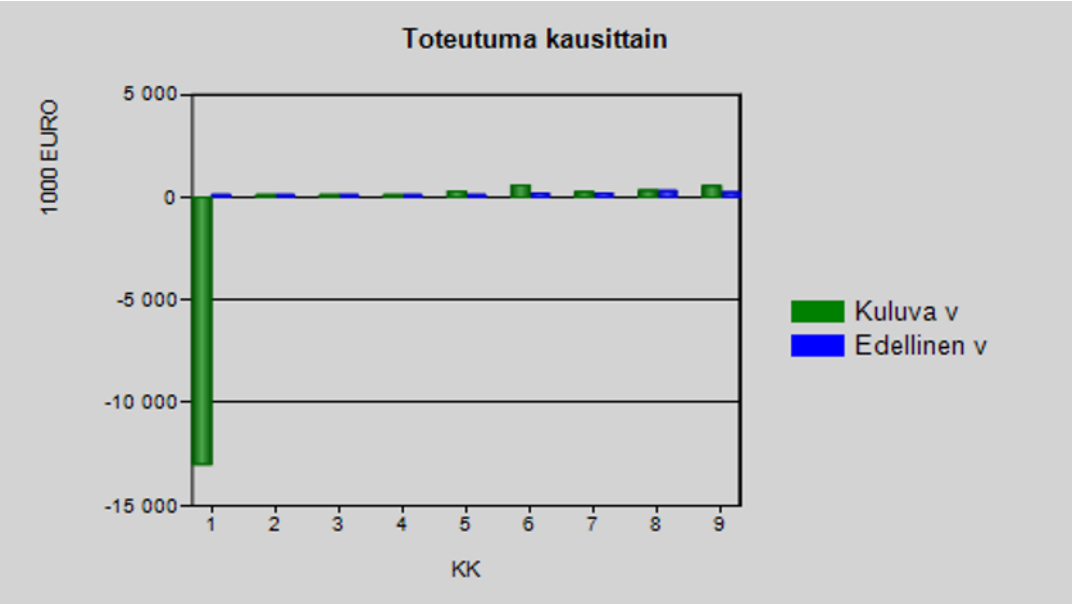
5.4. Euran SL Tilat Oy

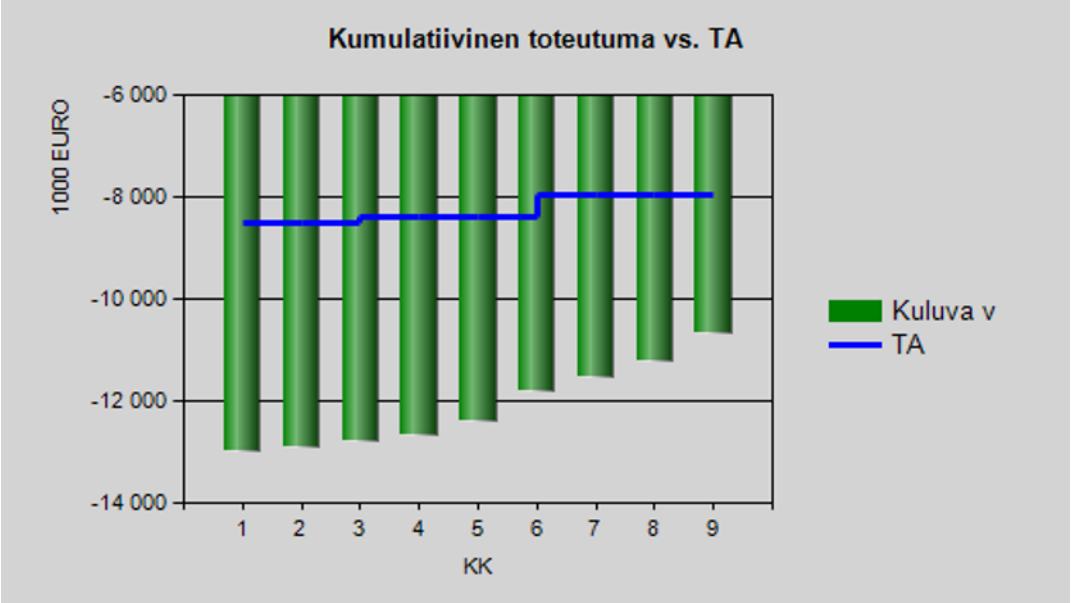
EURAN SL TILAT OY TULOSLASKELMA

	01–09 2026	01–09 2025	Ero (%)
Kiinteistön tuotot	1 619	0	-
Muut tuotot	0	0	-
Kiinteistön hoitokulut			-
Henkilöstökulut	-17	0	-
Muut kulut	-923	0	-
Osuus osakkuusyritysten voitosta (tappiosta)	0	0	-
Kiinteistön hoitokulut yhteensä	**-940**	**0**	**-**
Käyttökate/hoitokate	679	0	-
Poistot ja arvonalentumiset	-451	0	-
Rahoitustuotot ja -kulut	-69	0	-
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	**159**	**0**	**-**
Tilinpäätössiirrot	0	0	-
Tuloverot	0	0	-
Muut välittömät verot	0	0	-
Tilikauden voitto (tappio)	**159**	**0**	**-**

Tavoite	Toteutuminen
Omistajan ja johdon ohjausryhmätyöskentelyn jatkaminen	Omistajan ja johdon ohjausryhmätyöskentely on jatkunut.
Toiminnan vakiintuminen	Jatketaan vakiinnuttamista yhdessä konserni-johdon ja Vuokrakotien johdon kanssa.
Satakunnan hyvinvointialueen kanssa käytävän vuoropuhelun kehittäminen	Kehittäminen käynnissä.
Palvelusopimusten (kunta, Vuokrakodit) kehittäminen	Jatketaan palvelusopimusten (kunta, Vuokrakodit) kehittämistä.
Talouden kuukausikatsaukset	Talouden kehittymistä seurattu säännöllisesti.

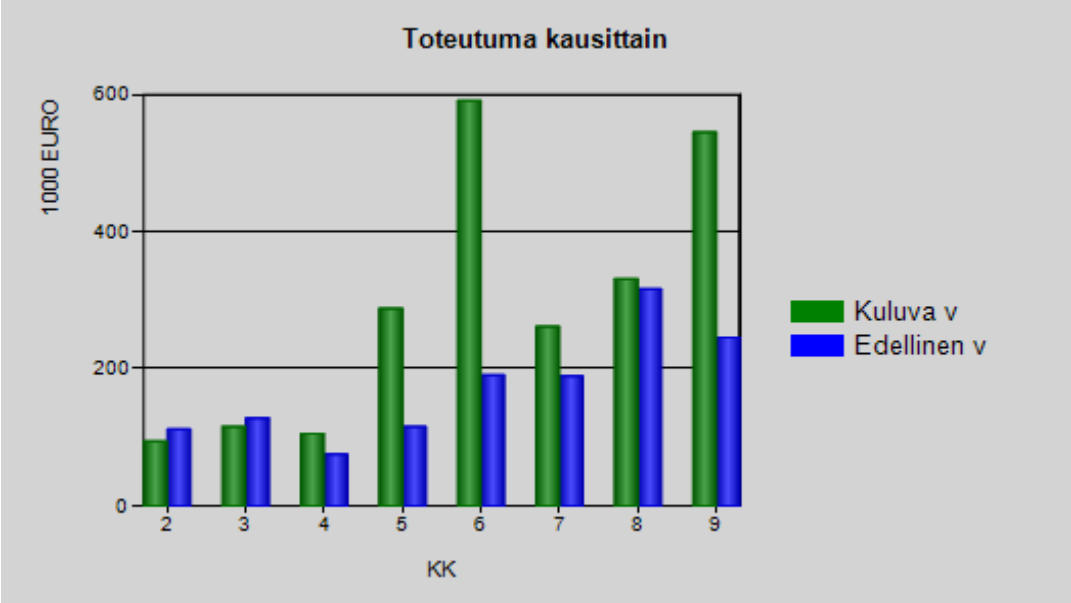
6. INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN





Investointien toteuma ja sen kehitys ovat vahvasti negatiivisia sillä vuodelle 2026 suunnitellut sosiaali- ja terveydenhuollon tilojen siirrot Euran SL Tiloille ja Euran Vuokrakodeille on kirjattu tammikuulle. Toteutuneet investointi menot pienentävät tilikauden kuluessa negatiivisutta talousarvio tason ollessa kuitenkin noin 8 miljoonaa negatiivinen.

Alla oleva kuvaaja kuvaa investointien toteumaa, kun sote-kiinteistöjen siirto on eliminoitu.


Toteutuma kausittain
1000 EURO
600
400
200
0
2
3
4
5
6
7
8
9
KK
Kuluva v
Edellinen v

YHTEENVETO INVESTOINNEISTA

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Kuntajohtaminen							
Investointitulot	69	100	0	100	6	6 %	-94
Investointimenot	10	3 510	415	3 925	3 591	91 %	-334
Nettoinvestoinnit	**59**	**-3 410**	**-415**	**-3 825**	**-3 585**	**94 %**	**240**
Talous ja hallinto							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	0	100	0	100	0	0 %	-100
Nettoinvestoinnit	**0**	**-100**	**0**	**-100**	**0**	**0 %**	**100**
Sivistyspalvelut							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	0	0	0	0	0	-	0
Nettoinvestoinnit	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-**	**0**
Siivouspalvelut							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	0	25	0	25	0	0 %	-25
Nettoinvestoinnit	**0**	**-25**	**0**	**-25**	**0**	**0 %**	**25**
Ruokapalvelut							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	18	25	0	25	13	52 %	-12
Nettoinvestoinnit	**-18**	**-25**	**0**	**-25**	**-13**	**52 %**	**12**
Tilapalvelut							
Investointitulot	0	15 383	0	15 383	16 259	106 %	876
Investointimenot	947	1 050	0	1 050	316	30 %	-734
Nettoinvestoinnit	**-947**	**14 333**	**0**	**14 333**	**15 943**	**111 %**	**1 610**
Yhdyskuntatekniikka							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	809	1 410	115	1 525	1 077	71 %	-448
Nettoinvestoinnit	**-809**	**-1 410**	**-115**	**-1 525**	**-1 077**	**71 %**	**448**
Vesihuoltolaitos							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	688	840	0	840	602	72 %	-238
Nettoinvestoinnit	**-688**	**-840**	**0**	**-840**	**-602**	**72 %**	**238**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	69	15 483	0	15 483	16 265	105 %	782
Investointimenot yhteensä	-2 472	-6 960	-530	-7 490	-5 600	75 %	1 890
Nettoinvestoinnit	**-2 403**	**8 523**	**-530**	**7 993**	**10 665**	**133 %**	**2 672**

KUNTAJOHTAMINEN JA ELINVOIMAPALVELUT

Kuntajohtaminen on vastaanottanut sotekiinteistöjen yhtiöittämisen myötä Euran SL Tilojen osakkeita 3 114 tuhannen euron edestä sekä Euran Vuokrakotien osakkeita 62 tuhannen euron edestä. Lisäksi kuntajohtaminen on vastaanottanut Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n osakkeita 415 tuhannen euron edestä liittyen yhtiön lisäpääomittamiseen.

TALOUS- JA HALLINTOPALVELUT

Palvelualueella ei ole tehty investointeja alkuvuonna 2026.

SIVISTYSPALVELUT

Palvelualueella ei ole tehty investointeja alkuvuonna 2026.

TILAPALVELUT

Korvausinvestoinnit

Pienten investointihankkeiden kilpailutuksia on käynnissä mutta kustannuksia toteutuu vielä myöhemmin vuoden 2026 aikana.Investointihankkeiden esiselvityksistä Kirkonkylän koulun, Kiukaisten koulun sekä Panelian koulun kuntotutkimukset ovat valmistuneet. Esiselvitysten kustannukset ovat olleet yhteensä n. 72 000 €. Kirkonkylän koulun akuutit korjaukset ovat valmistuneet ja määrärahaa käytettiin n. 72 000 €.

Uusinvestoinnit

Koulukeskuksen monitoimitilahankkeen suunnittelu on valmistunut ja vanhan liikuntasalin purkutöiden purkutyöt on tehty. Samoin on tehty teknisten järjestelmien siirtoja purkutöiden ja uudisrakentamisen tieltä. Purkutöiden kustannukset kirjataan talousarviovaiheesta poiketen tilintarkastajan ohjeistuksen mukaisesti käyttötalouskustannukseksi. Korvaavien sosiaalitilojen ja aulan urakat on kilpailutettu ja rakennustyöt alkavat marraskuussa.

RUOKAPALVELUT

Korvausinvestoinnit

Keittiölaitteiden uusinta (9032) hankkeelle on varattu 25 000 € vuodelle 2026 kylmäkontin hankintaan. Hankinta on tehty ja kontti on valmisteilla.

SIIVOUSPALVELUT

Korvausinvestoinnit

Siivousrobotin hankintaan (9037) on varattu 25 000 € vuodelle 2026. Hankintaa ei ole vielä kilpailutettu.

YHDYSKUNTATEKNIIKKA

Korvausinvestoinnit

Kaavateiden päällystyskohteet ja katuvalojen laajennus ja valaisinten vaihtokohteet on saatu suurimmalta osalta tehtyä valmiiksi. Kunnallistekniikan rakentaminen Eurakoskella Peltokuja, Peltokujan haara, Iisakinkuja ja Kotivainiontie on hulevesien osalta kesken ja vesijohto- ja viemärityöt on pääosin tehty. Liikuntapaikkojen kehittämisessä Kiukaisten yleisurheilukentän juoksuradan uusiminen on valmistunut. Pienistä investoinneista vieraslajien torjunta on saatu päätökseen ja torjuttuja alueita on yhteensä 37 295 m2. Lajit olivat lupiini ja jättipalsami. Palkkioita maksettiin 3 721 €, joka oli n. 50 % budjetoidusta. Maakellarin poisto urheilukeskuksessa toteutettiin ja jokivesipumppaamo poistettiin kokonaan. Kiukaisten sepelivaraston pohja ja sepelivarasto ovat valmiit. Kauttualle suunnitellun koira-aitauksen metsän siistimistä tehty. Liikenneturvallisuuskohteina on toteutettu neljä uutta saareketta. Leikkipuistojen välineiden uudet laitteet on tilattu. Souppaan ympyrän korjaaminen on tilattu. Vesihuollon kanssa yhteisiä hankkeita on Karjannousemantien kunnallistekniikan saneeraus, joka on saatettu loppuun mutta asfaltointi on vielä tekemättä. Uikkutien hulevesiviemärit, pumppaamo ja rakennekerrokset on pääosin valmiina. Rummun vaihto Ahmasojaan on tehty. Fankkeen alueen kevyen liikenteen väylän siirto on tehty loppuun, mutta työn vastaanottoa ei ole vielä tehty. Kustaa Järvisen aukion hanke on edennyt hyvin ja valmistuu loppusyksyn aikana. Möljän venelaiturien kunnostuksessa ja uusimisessa on veneenlaskupaikan parantaminen suoritettu. Vierasvenelaiturin kunnostaminen on kilpailuttamatta.

Uusinvestoinnit

Kevyen liikenteen väylä Myllyojanlahti-Mestilä hankkeen suunnittelulupaa Elinvoimakeskukselta ei ole vielä haettu. Tähän varatusta rahasta on siirretty 15 000 € Kiukaisten seisakkeelle. Muut uusinvestoinnit ovat ehdollisia.

VESIHUOLTOLAITOS

Korvausinvestoinnit

Kameravalvonnan osalta suunnitelma on valmis. Automaatiokorjaukset ja Lohiluoman sähköjen saneeraus ovat toteutusvaiheessa ja työ valmistuu marraskuun aikana. Kunnallistekniikan rakentaminen Eurakoskella (Peltokuja, Peltokujan haara, Iisakinkuja) on vesijohdon ja viemärin osalta valmiina. Eurantien muutostyöt on saatu valmiiksi. Biolanin paineenkorotusaseman saneerauksen laitteet on tilattu, mutta ovat vielä asentamatta. Kiiskinmäen alueen suunnitelmien päivitystyö tilattu. Viemäreiden ja jv-kaivojen saneerauksien määrärahasta on käytetty 86 %. Luvalahden jätevesipumppaamo on asennettu.

Laajennusinvestoinnit

Mitta-asema on tilattu. Verkoston laajennus Ohvontielle on suunniteltu.

Uusinvestoinnit

Etäluettavat mittarit on hankittu ja urakoitsija valittu.

INVESTOINTIHANKKEET, KUNTAJOHTAMINEN

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Uusinvestoinnit							
maa-alueiden osto ja myynti	69	0	0	0	6	-	6
-Tulot:	69	100	0	100	6	6 %	-94
-Menot:	0	-100	0	-100	0	0 %	100
Osakkeiden osto ja myynti	0	-50	0	-50	0	0 %	50
Sotekiintyhtiön alkupääoma	-10	0	0	0	0	-	0
KM Vesi Oy lisäpääoma	0	-200	0	-200	0	0 %	200
Sotekiinteistöjen osakkeet	0	-3 160	0	-3 160	-3 176	100 %	-16
Uimahalli lisäpääoma	0	0	-415	-415	-415	100 %	0
Uusinvestoinnit yht.	**59**	**-3 410**	**-415**	**-3 825**	**-3 585**	**94 %**	**240**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	69	100	0	100	6	6 %	-94
Investointimenot yhteensä	10	3 510	415	3 925	3 591	91 %	-334
Nettoinvestoinnit	**59**	**-3 410**	**-415**	**-3 825**	**-3 585**	**94 %**	**240**

INVESTOINTIHANKKEET, TALOUS JA HALLINTO

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
ITC-hankinnat	0	-100	0	-100	0	0 %	100
Korvausinvestoinnit yht.	**0**	**-100**	**0**	**-100**	**0**	**0 %**	**100**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	0	100	0	100	0	0 %	-100
Nettoinvestoinnit	**0**	**-100**	**0**	**-100**	**0**	**0 %**	**100**

INVESTOINTIHANKKEET, SIVISTYSPALVELUT

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Uusinvestoinnit							
RFID-järjestelmä kirjastolle	0	-20	20	0	0	-	0
Uusinvestoinnit yht.	**0**	**-20**	**20**	**0**	**0**	**-**	**0**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	0	20	-20	0	0	-	0
Nettoinvestoinnit	**0**	**-20**	**20**	**0**	**0**	**-**	**0**

INVESTOINTIHANKKEET, TILAPALVELUT

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Kiinteistöjen pienet invest.	-343	-400	0	-400	-104	26 %	296
Inv.hankkeiden esiselvitykset	0	-50	0	-50	-72	144 %	-22
Tervkesk lattiakorj hmlsiipi	-522	0	0	0	0	-	0
Kirkonkylän koulun kellari yms	-28	-100	0	-100	-71	71 %	29
Tervkesk lattiakorj avopuoli	-15	0	0	0	0	-	0
Korvausinvestoinnit yht.	**-908**	**-550**	**0**	**-550**	**-247**	**45 %**	**303**
Laajennusinvestoinnit							
Varautumisen investoinnit	0	-100	0	-100	-2	2 %	98
Laajennusinvestoinnit yht.	**0**	**-100**	**0**	**-100**	**-2**	**2 %**	**98**
Uusinvestoinnit							
Kauttuan päiväkoti	-32	0	0	0	0	-	0
Koulukeskus monitoimitila	-7	-400	0	-400	-67	17 %	333
Muun kiinteän omaisuuden myynti	0	15 383	0	15 383	16 259	106 %	876
Uusinvestoinnit yht.	**-39**	**14 983**	**0**	**14 983**	**16 192**	**108 %**	**1 209**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	15 383	0	15 383	16 259	106 %	876
Investointimenot yhteensä	947	1 050	0	1 050	316	30 %	-734
Nettoinvestoinnit	**-947**	**14 333**	**0**	**14 333**	**15 943**	**111 %**	**1 610**

INVESTOINTIHANKKEET, SIIVOUSPALVELUT

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Uusinvestoinnit							
Siivousrobotti	0	-25	0	-25	0	0 %	25
Uusinvestoinnit yht.	**0**	**-25**	**0**	**-25**	**0**	**0 %**	**25**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	0	25	0	25	0	0 %	-25
Nettoinvestoinnit	**0**	**-25**	**0**	**-25**	**0**	**0 %**	**25**

INVESTOINTIHANKKEET, RUOKAPALVELUT

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Keittiölaitteiden uusinta	-18	-25	0	-25	-13	52 %	12
Korvausinvestoinnit yht.	**-18**	**-25**	**0**	**-25**	**-13**	**52 %**	**12**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	18	25	0	25	13	52 %	-12
Nettoinvestoinnit	**-18**	**-25**	**0**	**-25**	**-13**	**52 %**	**12**

INVESTOINTIHANKKEET, YHDYSKUNTATEKNIIKKA

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Kaavateiden päällystys ja korj	-276	-350	0	-350	-320	91 %	30
Katuvalot laajennus ja korj	-103	-200	0	-200	-173	87 %	27
Palokaivojen täyttö	-16	0	0	0	0	-	0
Yhdyskuntatek pienet investoin	-119	-210	0	-210	-84	40 %	126
VH:n yhteiset projektit	-69	-100	0	-100	-191	191 %	-91
Tolppamäentien rumpu (ahmasoja	-24	-30	0	-30	-19	63 %	11
Rakentajantien hulevesipumppaa	-32	0	0	0	0	-	0
Fankkeen alueen kev.liik.väylä	-34	-60	-115	-175	-158	90 %	17
Peltokuja, Kotivainiontie, Iisak	0	-150	0	-150	-4	3 %	146
Liikuntapaikkojen kehittäminen	0	-100	0	-100	-32	32 %	68
Kustaa Järvisen aukio	0	-90	0	-90	-69	77 %	21
Möljän venelaiturien uusinta	0	-90	0	-90	-12	13 %	78
Korvausinvestoinnit yht.	**-673**	**-1 380**	**-115**	**-1 495**	**-1 062**	**71 %**	**433**
Uusinvestoinnit							
Liik alueet keskustan ulkopuol	-45	0	0	0	0	-	0
Eurakosken seisake	0	0	0	0	-15	-	-15
Satakun.kadun jatke, Karhuntie	-66	0	0	0	0	-	0
Kevliikväylä Myllyoja-Mestilä	-26	-30	0	-30	0	0 %	30
Uusinvestoinnit yht.	**-137**	**-30**	**0**	**-30**	**-15**	**49 %**	**15**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	809	1 410	115	1 525	1 077	71 %	-448
Nettoinvestoinnit	**-809**	**-1 410**	**-115**	**-1 525**	**-1 077**	**71 %**	**448**

INVESTOINTIHANKKEET, VESIHUOLTOLAITOS

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Vanhan verkoston saneeraus	-616	-340	0	-340	-286	84 %	54
Viemärit ja jv-kaivot saneeraus	0	-150	0	-150	-136	90 %	14
Jvpumppaamo saneeraukset	0	-180	0	-180	-146	81 %	34
Korvausinvestoinnit yht.	**-616**	**-670**	**0**	**-670**	**-568**	**85 %**	**102**
Laajennusinvestoinnit							
Verkoston laajentaminen	0	-50	0	-50	0	0 %	50
Mitta-asemien hankinta	-29	-40	0	-40	0	1 %	40
Laajennusinvestoinnit yht.	**-29**	**-90**	**0**	**-90**	**0**	**0 %**	**90**
Uusinvestoinnit							
Etämittauksien hankinta/lisääm	-43	-80	0	-80	-34	43 %	46
Uusinvestoinnit yht.	**-43**	**-80**	**0**	**-80**	**-34**	**43 %**	**46**
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	688	840	0	840	602	72 %	-238
Nettoinvestoinnit	**-688**	**-840**	**0**	**-840**	**-602**	**72 %**	**238**