

EURAN KUNTA TILINPÄÄTÖS 2025



SISÄLLYSLUETTELO

1. TOIMINTAKERTOMUS	1
1.1. KUNNANJOHTAJAN KATSAUS.....	1
1.2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	2
1.2.1. KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET.....	2
1.2.2. YLEINEN TALOUDELLINEN KEHITYS.....	3
1.2.3. KUNNAN TALouden KEHITTYMINEN	4
1.2.4. KOKO KUNTAa KOSKEVAT MITTARIT	VIRHE. KIRJANMERKKIÄ EI OLE MÄÄRITETTY.
1.2.5. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	9
1.2.6. KUNNAN HENKILÖSTÖ.....	10
1.2.7. YMPÄRISTÖASIAT	14
1.2.8. MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT	14
1.2.9. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ	14
1.2.10. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTYMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA	15
1.3. SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	15
1.3.1. SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ.....	15
1.3.2. RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN	15
1.4. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS	16
1.4.1. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN	16
1.4.2. TOIMINNAN RAHOITUS	17
1.5. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET	18
1.6. KOKONAISTULOT JA -MENOT.....	20
1.7. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	21
1.7.1. YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ.....	21
1.7.2. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS	22
1.7.3. TALOUSARVIOTAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	22
1.7.4. EURAN UIMA- JA URHEILUHALLI OY	23
1.7.5. EURAN VUOKRAKODIT OY	24
1.7.6. JVP-EURA OY	25
1.7.7. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT	25
1.7.8. ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ.....	25
1.7.9. SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	28
1.7.10. KONSERNITILINPÄÄTÖS	28
1.8. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY	33
1.8.1. ASIAA KOSKEVA SÄÄNTELY.....	33
1.8.2. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY	33
2. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN	34
2.1. YLEISTÄ TALOUSARVION TOTEUTUMISESTA.....	34
2.2. KUNTAJOHTAMINEN JA ELINVOIMAPALVELUT.....	35
2.2.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ	35
2.2.2. TYÖLLISYSPALVELUT	40
2.3. TALOUS- JA HALLINTOPALVELUT	45
2.3.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ	45
2.3.2. HALLINTO- JA TIETOHALLINTOPALVELUT	45
2.3.3. TALOUS- JA KONSERNIPALVELUT.....	48
2.4. SIVISTYSPALVELUT	49
2.4.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ	49

SISÄLLYSLUETTELO

2.4.2. SIVISTYSPALVELUIDEN HALLINTO	51
2.4.3. VARHAISKASVATUS	52
2.4.4. YLEISSIVISTÄVÄ KOULUTUS	56
2.4.5. LIIKUNTA- JA NUORISOPALVELUT	62
2.4.6. KIRJASTO- JA TIETOPALVELUT	67
2.5. TEKNISET PALVELUT	70
2.5.1. TOIMIELIN YHTEENSÄ	70
2.5.2. TEKNISTEN PALVELUIDEN HALLINTO	71
2.5.3. SIIVOUSPALVELUT	73
2.5.4. RUOKAPALVELUTOIMINTA	75
2.5.5. TILAPALVELUT	77
2.5.6. YHDYSKUNTATEKNIikka	80
2.5.7. VESIHUOLTOLAITOS	83
3. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN	86
3.1. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN	86
3.2. VEROTULOJEN JA VALTIONOSUUKSIEN TOTEUTUMINEN	86
4. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN	88
4.1. INVESTOINNIT	88
4.2. TIETOA INVESTOINNEISTA	91
5. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN	93
6. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIoidEN TOTEUTUMISESTA	94
7. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	95
7.1. KUNTA	95
7.1.1. TULOSLASKELMA	95
7.1.2. RAHOITUSLASKELMA	96
7.1.3. TASE	97
7.2. KONSERNI	99
7.2.1. KONSERNITULOSLASKELMA	99
7.2.2. KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	100
7.2.3. KONSERNITASE	101
8. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	103
8.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	103
8.2. KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	104
8.3. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	104
8.4. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	105
8.5. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	107
8.5.1. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	107
8.5.2. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT	110
8.5.3. VAKUUKSIA, VASTUUSITOUUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT	111
8.5.4. HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT	113
9. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	115
9.1. VESIHUOLTOLAITOS	115
9.1.1. HENKILÖSTÖ	115
9.1.2. JÄTEVESI	115
9.1.3. VESI	115
9.1.4. TALOUS	115
9.1.5. INVESTOINNIT	115
9.1.6. TULOSLASKELMA	116

SISÄLLYSLUETTELO

9.1.7. RAHOITUSLASKELMA	117
9.1.8. TASE.....	118
9.1.9. VESILAITOKSEN LIITETIEDOT	119
9.2. MUUT ERIYTETYT LASKELMAT	121
10. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....	123
11. TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT	124

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Euran kunnan vuoden 2025 tilinpäätös asettuu lähelle sitä tulosta, mitä talousarviossa ennakoitiin. Huomioitava on, että erityisesti varsinaisen kunnan oman palvelutuotannon määrärahat toteutuivat melko tarkasti arvion mukaan. Huolestuttava muuttuva tekijä oli verotulot, jotka kunnan poikkeuksellisen hyvästä työllisyys-tilanteesta huolimatta jäivät paljon arvioidusta. Valtakunnallinen heikko suhdanne näyttääkin vaikuttavan myös Eurassa, vaikka työttömyys on alhaista. Verotulojen ennakoitua heikompaa kertymää korjasi harkinnanvarainen valtionosuus, jota kunta sai hakemuksesta reilu 300 000 euroa loppuvuoden aikana sekä korkotason painuminen ennakoitua matalammaksi.

Edellä mainitut korjaavat erät ja vuoden 2025 lopullinen tulos huomioiden kunnan taloustilanne edellyttää edelleen, vuoden 2024 vakauttamistyön jatkeeksi, reilun miljoonan euron sopeuttamistoimia tulevina vuosina. Tämä voidaan saavuttaa luonnollisesti omaa palvelutuotantoa sopeuttamalla tai tuloja lisäämällä.

Omaan palvelutuotantoon liittyen kunnanhallitus teki marraskuussa 2025 tärkeän päätöksen käynnistää sivistyspalveluiden palveluverkkoselvitys. Palveluverkon selvittäminen ja linjaaminen tulevaisuuteen on tärkeää ensisijaisesti väestörakenteen muutoksen takia mutta myös taloustilanteen takia. Lasten määrän merkittävä väheneminen pakottaa kunnan tarkastelemaan omaa palvelutuotantoaan, jotta lapsille ja nuorille voidaan taata mahdollisimman laadukkaat ja taloudellisesti kestäväällä tavalla tuotetut kasvun ja oppimisen rakenteet. Palveluverkkotyö jatkuu vuodelle 2026.

Sivistyspalveluiden palvelurakenteen lisäksi kunnan on jatkuvasti tarkasteltava omaa toimintaa ja sen tehokkuutta myös muilla palvelualueilla. Joistain palveluista tulee mahdollisesti kokonaan luopua ja toisia pitää vähentää ja sopeuttaa. Loputtomasti ei kuitenkaan voida säästää, jotta voimme pitää kunnan elinvoimaisena ja houkuttelevana paikkana myös uusille asukkaille, jota väkiluvun lasku kipeästi kaipaa.

Vuonna 2025 tehtiin myös merkittäviä panostuksia kunnan elinvoimaan ja tulevaisuuteen liittyen. Tapolan noin 20 hehtaarin teollisuusalueen asemakaava saatiin valmiiksi ja lisäksi kunnanhallitus käynnisti Fankkee 2 teollisuusalueen noin 90 hehtaarin asemakaavoituksen. Kunnan keskeisimpiä strategisia tavoitteita on uusien työpaikkojen saaminen ja tehokkaalla asemakaavoituksella pyritään luomaan edellytyksiä uusille investoinneille. Kunnan keskustasta myytiin Osuuskauppa Keulalle tontti uusia investointeja varten, jonka myötä niin sanotun Souppaan alueen asemakaavoitusta tulee alkaa suunnittelemaan konkreettisesti, jotta voimme turvata tulevaisuudessa kaupan ja palvelun aloille riittävästi tilaa. Edellä mainittujen lisäksi kunnassa käynnistyi vuonna 2025 useita yksityisiä rakennushankkeita, jotka luovat uskoa tulevaisuuteen.

Tärkeä osa vuotta 2025 olivat tietenkin myös kuntavaalit, jotka järjestettiin keväällä. Vaalien myötä kuntaan saatiin uusi valtuusto ja valtuuston nimeämät muut toimielimet. Yhteistyö on johtavien viranhaltijoiden näkökulmasta käynnistynyt erinomaisesti. Tärkeää tulevaisuudessa onkin toimia hyvässä yhteistyössä ryhmien ja johtavien viranhaltijoiden kesken, koska yhteisiä haasteita ja työtä riittää paljon. Tavoite meillä kaikilla on kuitenkin yhteinen: tehdä Eurasta entistäkin parempi paikka asua, yrittää ja elää.

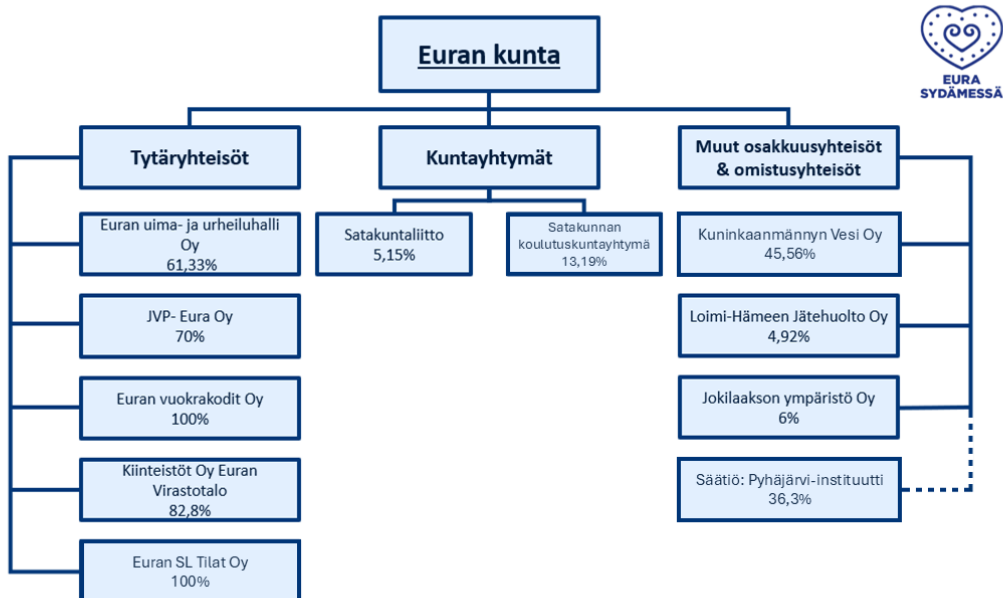
Eurassa 20.2.2026

Kari Kankaanranta

kunnanjohtaja

1.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.2.1. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset



Kuntajohtaminen: kunnanjohtaja Kari Kankaanranta			
KUNNANHALLITUKSEN ALAISET PALVELUT		SIVISTYSPALVELUT	TEKNISET PALVELUT
KUNTAJOHTAMINEN ELINVOI- MAPALVELUT	TALOUS-JA HALLINTOPALVE- LUT	sivistysjohtaja <i>Matti Kompuinen</i>	tekninen johtaja <i>Ari Jyräkoski</i>
kunnanjohtaja: <i>Kari Kankaanranta</i>	talousjohtaja <i>Lauri Ämmälä</i>		

Kuntajohtaminen Luottamushenkilöhallinto <i>kunnanjohtaja</i>	Talousspalvelut <i>talousjohtaja</i>	Varhaiskasvatus <i>varhaiskasvatuspäällikkö</i>	Hallinto- ja talous <i>tekninen johtaja</i>
Kulttuuripalvelut <i>kunnanjohtaja</i>	Hallintopalvelut <i>talousjohtaja</i>	Yleissivistävä koulutus <i>opetuspäällikkö</i>	Kiinteistöpalvelut <i>rakennuspäällikkö</i>
Elinkeinopalvelut: <i>kunnanjohtaja</i>	Henkilöstöpalvelut <i>talousjohtaja / henkilöstöasiantuntija</i>	Liikunta- ja nuorisopalvelut <i>Liikunta- ja nuorisopäällikkö</i>	Yhdyskuntatekniset palvelut <i>yhdyskuntatekniikan päällikkö</i>
Työllisyyspalvelut <i>kunnanjohtaja</i>	Maaseutupalvelut <i>talousjohtaja</i>	Kirjasto- ja tietopalvelut <i>kirjastopäällikkö</i>	Vesihuoltolaitos <i>käyttöpäällikkö</i>
	Tietohallintopalvelut <i>talousjohtaja</i>		

1.2.2. Yleinen taloudellinen kehitys

Suomeen kohdistuvista positiivisista signaaleista huolimatta talouden epävarmuus jatkui koko vuoden 2025. Telakkateollisuuden saamat jäämurtaja tilaukset toivat valoa syksyn pimeyden keskelle. Inflaatiopaineet ovat helpottaneet koko Euroopassa vuoden 2023 huipuista, ollen lähellä Euroopan Keskuspankin 2 % tavoitetasoa. Suomessa inflaatio on ollut vielä selvästi Euroopan inflaatiotakin alhaisempaa. Tosin merkittävänä inflaatiota hillitsevinä tekijöinä oli korkojenlasku sekä sähkön halpeneminen, samalla kuitenkin yleinen hintataso on pysynyt varsin korkeana. Korot pysyivät koko vuoden maltillisella kehitysuralla. 12 kuukauden Euribor nousi alkuvuonna, mutta laski vuoden lopulla vuoden 2025 alun tasolle. Huonon suhdannetilanteen vuoksi työttömiä työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 13,0 %, joka on 1,0 % korkeampi kuin vuonna 2024. Etenkin nuorten työttömyys kasvoi huolestuttavasti. Eurassa työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi muuta maata maltillisemmin ollen joulukuun lopulla 8,3 %.

Korkea geopoliittinen jännite jatkui ja erityisesti Lähi-idän kriisi nosti energia-hintoja ja lisäsi inflaatiopaineita. Sota Ukrainassa jatkui jo neljättä vuotta. Lisäksi Yhdysvaltojen presidentin poukkoilevat lausunnot Grönlannista sekä isku Venezuelaan loivat osaltaan epävarmuutta talouteen. Kauppapoliittiset ristiriidat lisääntyivät Yhdysvaltojen asettaessa tulleja myös EU:lle. Tullit heikensivät vientiä ja investointeja etenkin Euroopassa. EKP:n arvioissa korostuu, että kauppajännitteiden voimistuminen hidastaisi kasvua myös EU-alueella. Nämä näkyivät myös Suomen talousennusteissa.

Yleisen epävarmuuden takia talouskasvu on vaatimatonta, joka heijastuu myös voimakkaasti kuntatalouden kehitysnäkyymiin.

1.2.3. Kunnan talouden kehittyminen

Valtuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion 785 000 euroa alijäämäiseksi. Vuoden 2025 aikana talousarvion tehtiin seuraavat muutokset:

Myyntituottokertymän ennustetta pienennettiin 250 000 eurolla

Palveluiden ostoja kasvatettiin 180 000 eurolla

Muita toimintakuluja kasvatettiin 150 000 eurolla.

Verotulo kertymän ennustetta laskettiin 357 000 eurolla

Valtionosuuksien kertymän ennustetta laskettiin 375 450 eurolla

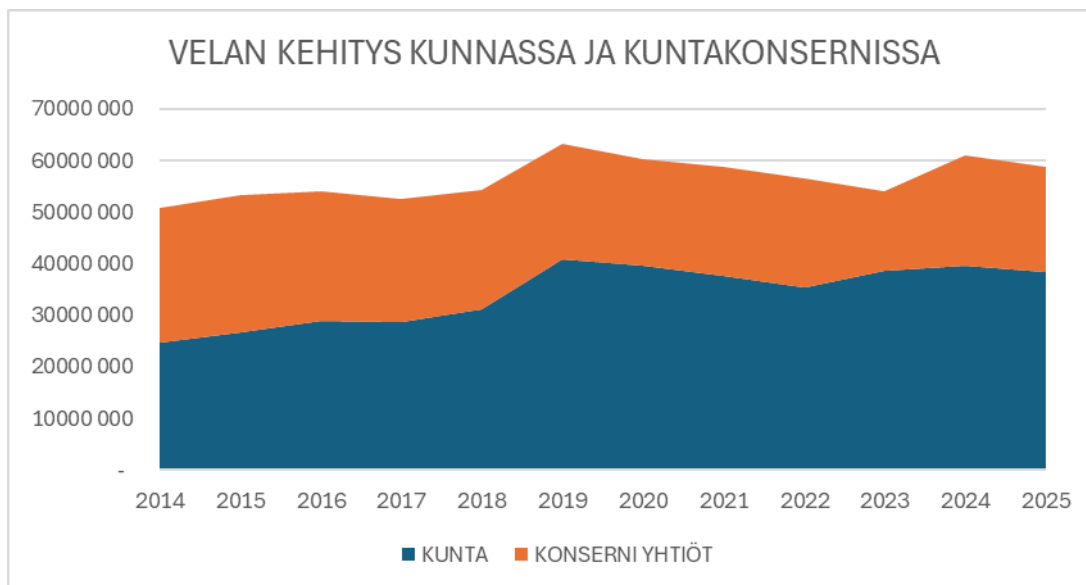
Talousarviomuutoksien vaikutus tilikauden 2025 aikana oli yhteensä -1 312 450 euroa. Muutetun talousarvion mukainen tilikauden tulos oli - 2 085 191 euroa.

Tilikauden päättymisen jälkeen palvelualueet ovat hakeneet valtuustolta seuraavia alitus/ylitysoikeuksia (ulkoiset + sisäiset):

Tekniset palvelut kulujen ylitys 181 522 euroa

Kunnan tulos on kuitenkin huomattavasti ennakoitua parempi. Myyntituottoja kertyi kotikuntakorvauksista 160 tuhatta euroa ja vuokratuloja 110 enemmän kuin odotettiin. Lisäksi Sivistyspalvelut saivat 170 tuhannen euron Erasmus-hankeavustuksen, jota ei ollut budjetoitu talousarvioon. Hankeavustus tuloutettiin kokonaisuudessaan vuoden tulokseen, vastaavasti kulut tuloutettiin vastaava määrä vuoden 2025 menoihin. Henkilöstökulut saatiin pidettyä odotettua paremmin hallinnassa ja talousarvio alittui 490 tuhannella eurolla. Henkilöstökulujen alittuminen saavutettiin hyvällä henkilöstösuunnittelulla. Talousarviossa oli myös varauduttu kunta-alan sopimuskauden päätyttyä uudella sopimuskaudella tuleviin ennustettuihin sopimuskorotuksiin, jotka astuivatkin pääasiassa voimaan vasta 1.10.2025 alkaen. Näin ollen korotusten vaikutus vuoden 2025 toteumaan oli ennustettua pienempi. Kunnanhallitus päätti hakea syyskuussa harkinnanvaraista valtionosuiden korotusta, jota myönnettiin Euralle joulukuussa 332 000 euroa. Odotettua alhaisempaan realisoitunut korkotaso sekä odotettua pienempi lainarahan tarve toivat rahoitus eriin 270 tuhannen euron alituksen. Edellä mainituiden positiivisten poikkeamien takia vuoden tulos on noin 490 tuhatta euroa alijäämäinen.

Kunnan velkamäärää tarkastellessa tulee asiaa tutkia koko kuntakonsernin osalta, ei vain emokunnan osalta. Alla oleva kuvaaja kujaa Euran kunnan ja kuntakonsernin velan kehitystä 2014–2025. Kuvaajasta voidaan huomata emokunnan velan kasvaneen vuosina 2014–2019, laskeneen hieman vuosina 2021–2022, nousseen hieman vuonna 2023 ja 2024 ja laskeneen hieman vuonna 2025. Konsernin tytäryritysten lainakanta on taa-sen laskenut vuodesta 2015 aina vuoteen 2023. Vuonna 2024 lainakanta nousi, kun As Oy Euran Pronssikartano valmistui.



Euran tuloveroprosentti vuonna 2025 oli 9,40 %.

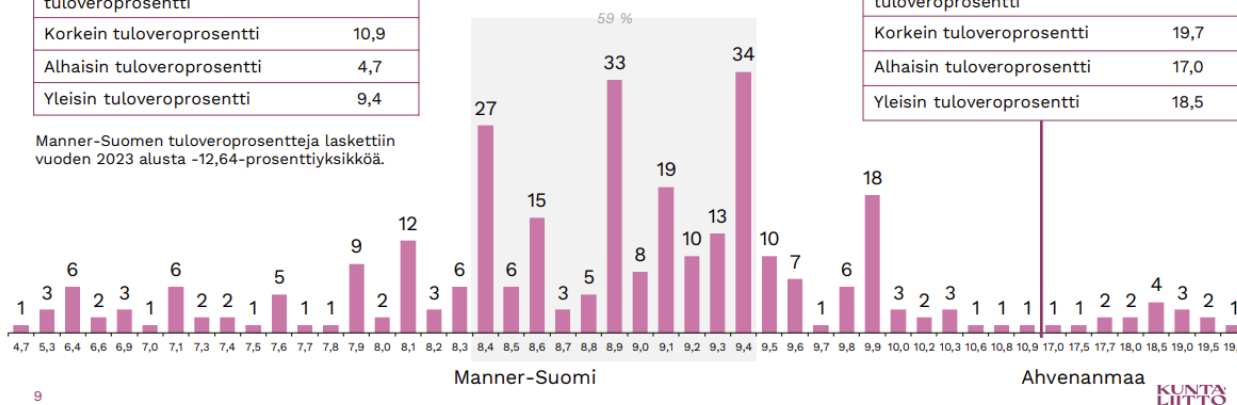
Valtaosa kuntien tuloveroprosenteista on 8,4 ja 9,4 prosentin välillä

Kuntien lukumäärät 2025 tuloveroprosentin mukaan Manner-Suomessa ja Ahvenanmaalla.

Manner-Suomi	%
Keskimääräinen tuloveroprosentti	7,54
Korkein tuloveroprosentti	10,9
Alhaisin tuloveroprosentti	4,7
Yleisin tuloveroprosentti	9,4

Manner-Suomen tuloveroprosentteja laskettiin vuoden 2023 alusta -12,64-prosenttiyksikköä.

Ahvenanmaa	%
Keskimääräinen tuloveroprosentti	17,69
Korkein tuloveroprosentti	19,7
Alhaisin tuloveroprosentti	17,0
Yleisin tuloveroprosentti	18,5

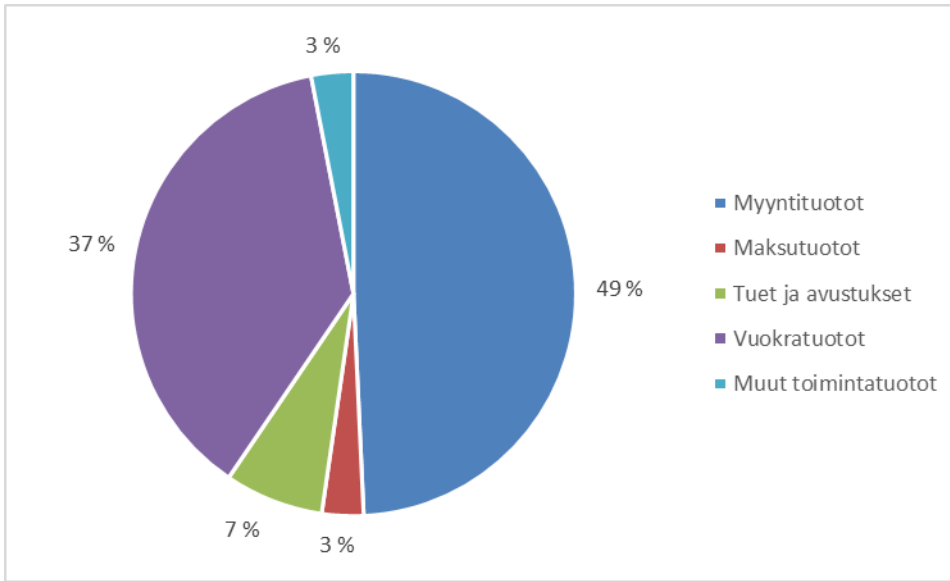
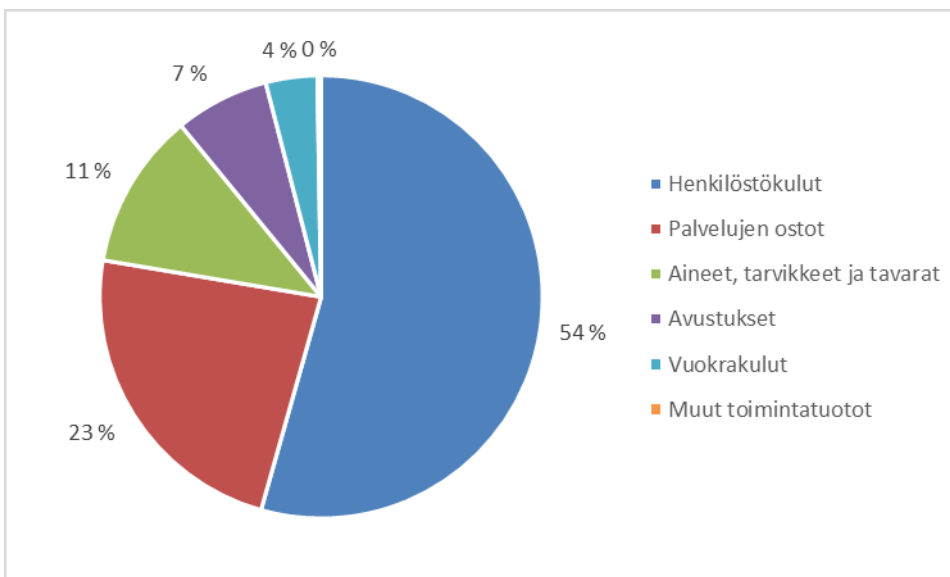


9

Päivitetty: 19.11.2024/Mehtonen Lähde: Verohallinto

KUNTA LIITTO

Euran kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on 491 933,95 euroa alijäämäinen. Tuloksen syntyä ja taustaa kuvataan *Talousarvio ja sen toteutuminen* tiliotsikkotasoisesti.

ULKOISET TOIMINTATUOTOT TILIRYHMITÄIN**ULKOISET TOIMINTAKULUT TILIRYHMITÄIN**

Euran kunnan vuosikate on 323 euroa/asukas, joka alittaa koko maan keskiarvon (noin 600 euroa/asukas) vuoden 2025 tietoa ei vielä saatavilla.

Poistot ovat suhteellisen tasaiset seuraten vuosittaisten investointien linjaa. Euran poistot/vuosikate oli 87 %.

Kertynyttä tilikausien ylijäämää on 31.12.2025 taseessa 3 365 895 euroa.

Koko kuntaa koskevat mittarit

TAVOITE	TOTEUTUMISTA KUVAAVA MITTARI	TOTAUMA 2024
1. Väkiluvun laskun pysäyttäminen	Väkiluvun kehitys	Väkiluku 31.12.2025 oli 11 011 asukasta. (2024: 11086) Kunnan väestödemografian kehitystä on seurattu systemaattisesti.
2. Työpaikkojen lisääminen, uusien yritysten perustaminen ja euralaisten yritysten tukeminen	-Työttömyysaste -Kunnan maksuosuus työttömyyskuluista -Työpaikkaomavaraisuus - TE-palveluiden kustannusten kehitys	- työttömyysaste koko vuoden keskiarvo 7,3 % joulukuun tilanne 8,3 % - Kunnan osuus työttömyyskuluista oli 950 481 euroa, joka ylitti arvion merkittävästi. - työpaikkaomavaraisuus (tuorein tilasto vuodelta 2022) on 85,4 % - TE- palveluiden kustannukset olivat 752 690 euroa, joka alitti arvioidun tason merkittävästi.
3. Kestävän kehityksen ja energiatehokkuuden lisääminen	- Tehdyt toimenpiteet - Toteutuneet kilowattitunnit	Energiankäyttöä on pyritty tehostamaan mm. investointien yhteydessä. Katuvalaistuksessa siirtymää led-tekniikkaan ollaan nopeuttamassa. Sähkönenergian kulutus aleni konsernitasolla 3,4 % vuodesta 2024. Myös lämmitysenergian käyttö aleni yli 10 % aiemmista vuosista, josta osa tosin selittyy vuosittaisella vaihtelulla
4. Kuntakonsernin omistajastrategia	Omistajastrategian luominen ja sen jalkautus	Omistajapolitiikkaa valmisteltiin tilikauden aikana, mutta sen varsinainen luottamuselin käsittely siirtyi vuodelle 2026.
5. Henkilöstön hyvinvointi	Henkilöstön sairauspoissaolot	Sairauspoissaolot laskivat 15 % edellisestä vuodesta.

6. Talouden vakaus ja tasapainon saavuttaminen	<p>-Tasapainon seuranta kriisikunta- kriteereistä sovellettujen mittareiden avulla</p> <p>-Palvelujen yksikkökustannusten kehittymisen seuranta</p>	<p>Tilinpäätös hetkellä kriisikuntakriteereistä täytyy yksi. Kuntakonserni tulos on miljoonan alijäämäinen ja kertynyttä alijäämää konserni taseessa oli tilikauden lopussa 612 350 euroa.</p> <p>Palvelujen yksikkökustannusten laskennassa ei edetty suunnitellusti.</p>
7. Toimitilojen tehokas käyttö	Luopumishjelman toimeenpanon seuranta	Luopumishjelman realisoitavien kiinteistöjen myyntitoimet kilpailutettiin keväällä 2025 ja kiinteistöjä on asetettu myyntiin syksyn 2025 aikana. Kiinteistön myyntejä ei toteutunut vuonna 2025.
8. Strategian tarkastaminen uuden valtuustokauden aluksi	Strategian päivitys	Kunnanhallitus linjasi, että strategia päivittää vasta sivistyksen palveluverkkoselvityksen valmistumisen jälkeen.
9. Oppilas- ja lapsimäärän kehityksen seuranta ja reagointi	Seurataan säännöllisesti osavuosisat- sauksissa.	Syksyllä kunnanhallitus päätti tehdä sivistyksen palveluverkkoselvityksen.
10. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen	Hyvinvointikerroin	Hyvinvointikertomus ja käynnistettiin hyvinvointisuunnitelman laatiminen. Hyte-kerroin kasvoi vuodesta 2024.

1.2.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuoden 2025 talouden, työllisyyden ja elinkeinorakenteen voidaan todeta toteutuneen odotetun mukaisesti. Tilikauden aikana ei tapahtunut merkittäviä lakiuudistuksia, jotka olisivat vaikuttaneet tilikauden aikaiseen toimintaan. Tulo- ja menopohjat olivat hyvin samankaltaiset kuin vuonna 2024, joskin toimintatuloja kertyi hieman aiempaa vuotta vähemmän ja kulut kasvoivat hieman. Veropohjan kehitys oli selkeästi vuosia 2022–2024 heikompia. Ansiotulojen kasvu edellisestä vuodesta oli 0,7 %, kun vuosina 2022–2024 se on ollut 3 % ja 4% välillä. Kiinteistövero kertymä kasvoi 2,5 %. Yhteisövero kertymä laski 1,6 %. Valtionosuudet olivat lähellä vuoden 2024 tasolla. Investoinnit etenivät investointisuunnitelman mukaisesti, pois lukien sote-keskukseen kohdistuvat muutosinvestoinnit sekä kunnanhallitusten alaisten palvelualueiden investoinnit.

Vuoden 2025 alussa tapahtunut TE2024 uudistus ei näkynyt kunnan operatiivisessa toiminnassa. Kuntakonsernin yrityksistä Euran Vuokratuoteilla tapahtui muutoksia, kun sen omistamaan As. Oy Pronssikartanoon pääsi helmikuun alussa muutamaan uusia asukkaita 38 huoneistoon. Lisäksi yhtiön toimitusjohtaja vaihtui kahteen kertaan, ensin 1.3 ja sittemmin 11.12, jonka jälkeen yhtiötä on johtanut väliaikaisesti tekninen isännöitsijä. Muilta osin kuntakonsernin yrityksissä ei tapahtunut merkittäviä muutoksia tilikauden aikana.

Työttömien työnhakijoiden määrä oli koko vuoden hieman aiempia vuosia korkeammalla tasolla, joskin yleiseen suhdanteeseen nähden Euran työllisyystilannetta voidaan pitää kohtuullisena.

Tilikauden päättymisen jälkeen merkittävimpana tapahtumana voidaan pitää sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen siirtymistä kunnan omistuksesta Euran SL Tilojen sekä Euran Vuokratuotien omistukseen. Kunnan taseesta siirtyi kiinteistömassaa noin 15 miljoonan euron edestä kunnan 100 % omistaville tytäryrityksille. Kunnan talouden rakenne muuttuu merkittävästi vuonna 2026.

Kiinteistöjen siirron taloudelliset vaikutukset		
(1000 euroa)	Talousarviossa 2026	Taloussuunnitelmassa 2027
Toimintatuotot		
Myyntituotot	+55	+55
Muut toimintatuotot	-729	+2 180
Toimintatuotot yhteensä	-674	-2 125
Toimintakulut		
Palveluiden ostot	-191	-190
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-564	-565
Muut toimintakulut	+1 432	-15

Toimintakulut yhteensä	+678	-770
Verotulot	+60	+195
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	+85	+85
Korkokulut	-283	-285
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-368	-370
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-726	-725

Euran kunnalla ei ole ollut tilikaudella 2025 tai tilikauden 2026 alkaessa käynnissä merkittäviä EU- tai muita tutkimus- ja kehityshankkeita, jotka vaikuttaisivat kunnan talouteen.

1.2.5. Kunnan henkilöstö

Henkilöstömäärän vaihtelu kalenterivuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus kunnan henkilöstömäärästä vaikuttavat siihen, että käsite henkilötyövuosi kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa olutta työvoimaa, kuin henkilöstön lukumäärä tilastointipäivänä 31.12.2025. Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikatyötä tekevän henkilön työpanos muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti (esim. osa-aikaisuus 50 %, koko vuoden työssä = 0,5 henkilötyövuotta). Vuonna 2025 toteutui 393,14 henkilötyövuotta.

Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu- ja sairausvakuutusmaksuprosentit laskivat vuoteen 2024 verrattuna.

Euran kunnassa on kattavat henkilöstöä ja sen kehitystä koskevat ajantasaiset suunnitelmat ja ohjeet, kuten henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, työkyvyn ja varhaisen tuen opas, epäasiallisen kohtelun hallintamalli, työterveyshuollon toimintasuunnitelma ja työsuojelun toimintaohjelma.

Henkilöstön työhyvinvointikysely tehdään parillisina vuosina. Sen tulokset käsitellään työyksiköissä ja sovi-taan tarvittavat toimenpiteet ja niiden seuranta. Kehityskeskustelut pidetään vuosittain esihenkilön ja henkilöstön välillä ja niiden yhteydessä on käytettävissä henkilökohtainen palkanlisä sovitulla myöntämisperusteilla. Yhteistyö työterveyshuollon kanssa on kattavaa sisältäen mm. työpaikkaselvitykset ja niistä johdetut toimenpiteet. Henkilöstön osallisuus päätöksentekoon on turvattu siten, että henkilöstöllä on kattava edustus yhteistyötoimikunnassa ja edustaja johtoryhmässä sekä muissa työryhmissä.

Esihenkilötyö ja työkykyjohtaminen on tärkeä osa henkilöstön työkykyä ja työhyvinvointia. Euran kunnassa esihenkilötyötä tuetaan säännöllisen koulutuksen avulla. Haastaviin tilanteisiin tukea ja neuvontaa saa mm.

henkilöstöasiantuntijalta. Henkilöstön työhyvinvointia tuettiin toimintavuonna Epassin, työsuhdepyörän, tyhy-kuukauden ja laajan työterveyshuollon avulla.

Virka- ja työehtosopimusten mukaiset sopimuskorotukset vuonna 2025

Vuoden 2025 aikana valmisteltiin kunnanjohtajan nimeämässä palkkaustyöryhmässä paikalliset soveltamisohjeet valtakunnallisiin virka- ja työehtosopimuksiin tulleesta tasopalkkajärjestelmästä. Tasopalkkajärjestelmä korvaa KVTES:ssä ja OVTES osio G:ssä tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä otettiin paikallisesti käyttöön 1.10.2025 lukien.

Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten 2022–2025 voimassaolo päättyi 30.4.2025. Neuvottelutulos uusista sopimuksista vuosille 2025–2028 saavutettiin loppukeväällä. Uuden sopimuksen mukaisesti palkat nousivat vuonna 2025 2,5 %:n yleiskorotuksella 1.10.2025 lukien. Edellisen lisäksi kesäkuussa 2025 maksettiin kunta-alan kehittämisohjelman mukainen kehittämiserä, keskimäärin 0,4 %.

Sopimuskorotukset 2025:

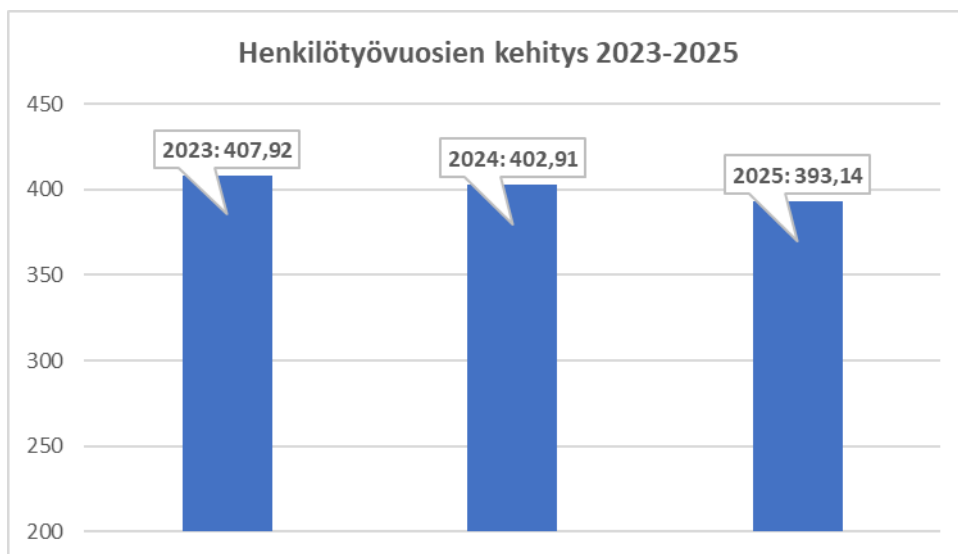
		KVTES	OVTES pl. osio G	OVTES osio G	TS	TTES
1.6.2025	Kehittämisohjelmaerä (paikallinen erä)	0,45 % (Liite 15 0,80 %)	0,40 %	0,25 %	0,50 % + 0,15 %	0,40 %
1.6.2025	Kehittämisohjelmaerä (keskitetty erä)**	–	–	–	0,15 %	0,40 %
1.10.2025	Yleiskorotus	2,50 % / 53 €	2,50 %		2,50 % / 53 €	2,50 %

Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteisia poissaoloja ovat omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista johtuvat poissaolot.

Terveysperusteiset poissaolot vähenivät vuonna 2025 896 kalenteripäivällä vuoteen 2024 verrattuna.

Erillisessä henkilöstötilinpäätöksessä kuvataan tarkemmin henkilöstöorganisaation rakenne ja rakenteeseen liittyvät muutokset vuoden 2025 aikana sekä poissaolot, palkkauksen kehitys, palkkakartoitus ja työsuojeluun sekä työhyvinvointiin liittyvät keskeiset teemat.

Henkilötyövuosien kehitys

Vuoden 2025 henkilöstösuunnitelmassa arvioitiin henkilötyövuosien pysyvän kutakuinkin vuoden 2024 tasolla. Henkilötyövuodet vähenivät 9,77 htv edelliseen vuoteen verrattuna.

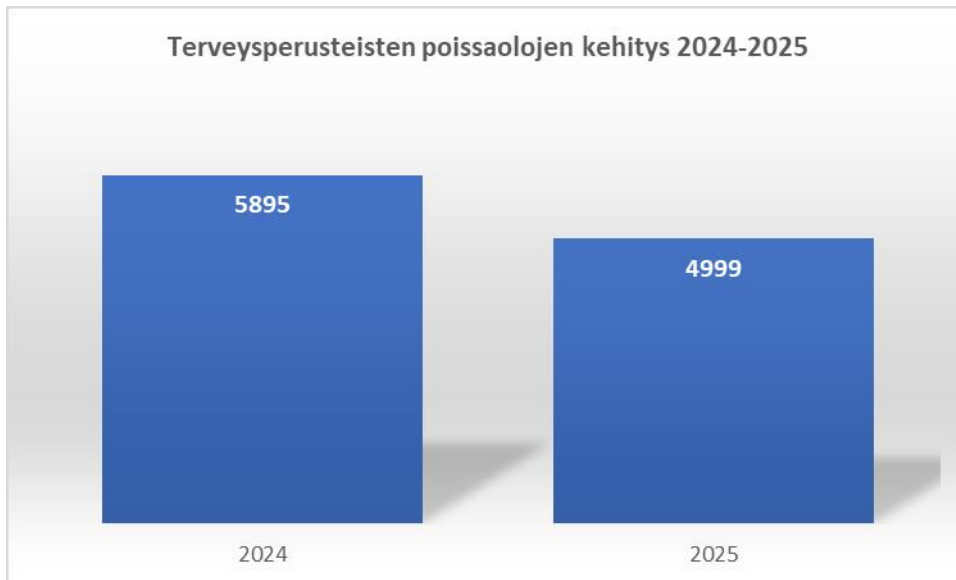
Henkilöstön sukupuolijakauma/HTV

	2024	2025
Miehet	75	74
Naiset	328	319
Yhteensä	403	393

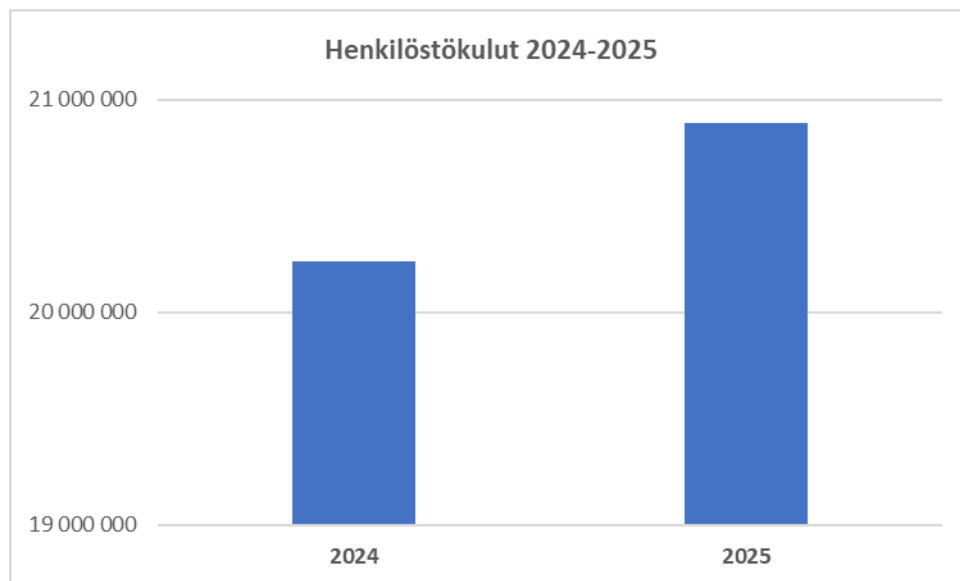
Henkilöstökulut

	2024	2025
Henkilöstökulut	20 241 206	20 842 742
Palkat ja palkkiot	16 527 701	16 861 737
Eläkekulut	3 373 299	3 390 404
Muut henkilösivukulut	340 205	590 601

Ero vuoden 2024 ja 2025 kohdassa Muut henkilösivukulut, johtuu vuodelle 2024 tehdystä toteutumattomasta tapaturmavakuutusmaksujen ennakkokirjauksesta. Vuonna 2025 muut henkilösivukulut olivat normaalilla tasollaan.

Terveysperusteisten poissaolojen kehitys

Henkilöstökulujen kehitys



1.2.6. Ympäristöasiat

Euran kunta on laatinut ympäristöohjelman.

Jäteveden puhdistamo (JVP-Eura Oy) on kunnan tytäryhtiö, jonka toiminnasta raportoidaan jäljempänä. Jätevedenpuhdistukseen liittyy useita riskejä, jotka voivat vaikuttaa ympäristöön ja ihmisten terveyteen. Jäteveden sisältämät ravinteet, kuten fosfori ja typpi, voivat aiheuttaa vesistöjen rehevöitymistä tai vahingoittaa vesiekosysteemejä. Vaikka jätevesi puhdistetaan, se voi silti sisältää taudinaiheuttajia, kuten viruksia ja bakteereja. Jätevedessä voi olla haitallisia kemikaaleja, kuten lääkkeitä ja teollisuusjätteitä, jotka eivät aina poistu täysin puhdistusprosessissa. Veden puhdistaminen kuluttaa energiaa ja resursseja, ja puhdistusprosessin sivutuotteet, kuten lietteet, voivat aiheuttaa ympäristöongelmia, jos niitä ei käsitellä asianmukaisesti.

1.2.7. Muut ei-taloudelliset asiat

KORRUPTION JA LAHJONNAN TORJUNTA SEKÄ IHMISOIKEUDET

Kunnan toiminnassa noudatetaan hyvää hallintotapaa, kuntalain periaatteita sekä voimassa olevaa lainsäädäntöä. Korruption ja lahjonnan torjunta perustuu avoimeen päätöksentekoon, esteellisyysäännösten noudattamiseen, sisäiseen valvontaan ja riskien hallintaan. Kunnassa ei ole tilikaudella havaittu merkittäviä korruption tai lahjontaan liittyviä poikkeamia. Ihmisoikeuksien toteutuminen huomioidaan kunnan toiminnassa osana lakisääteisten palvelujen järjestämistä, yhdenvertaista kohtelua ja hyvää hallintoa. Tilikaudella ei ole tullut esiin toimintaan liittyviä olennaisia ihmisoikeusriskejä tai –loukkauksia.

1.2.8. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Sotekiinteistöjen yhtiöittämisvelvoite ja sen perusteella 1.1.2026 tehty kiinteistöjen siirto kunnalta perustettuun Euran SL Tilat Oy:lle tulee muutama kunnan talouden rakennetta. Yhtiöittämisen taloudellisia vaikutuksia on kuvattu kappaleessa 1.1.10 *Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa*. Sotekiinteistöjen siirtyminen kunnalta yhtiölle tulee muuttamaan teknisten palveluiden toimintaa. Vaikka Euran

suunnitelmissa on edelleen pitää keskeiset kiinteistöihin liittyvät toiminnot kunnan omana toiminta, vaatii yhteistyön rakentaminen sotekiinteistöyhtiön kanssa toimintatavallisia muutoksia mm. kunnan talous ja yhtiön talous tulee pitää kirjaapidollisesti selkeästi erillään.

Elinkeinorakenteen tai väestönkehityksen osalta ei näköpiirissä ole dramaattisia muutoksia. Vähenevä väestö vaikuttaa kunnan vero- ja valtionosuustuloihin. Kulurakenne onkin saatava pysymään kehityksen vauhdissa.

1.2.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Euran kunnan talous on saatava käännettyä pysyvästi positiiviseksi. Kunnan käyttötalouteen on tehty lähivuosien aikana merkittäviä tasapainotustoimia, joilla on saatu myös vaikuttavuutta. Palvelurakennetta on kuitenkin sopeutettava vastaavaan tarvetta. Vain rakenteellisilla muutoksilla voidaan saavuttaa pitkän aikavälin talouden vakaus. Euran kunnalla on merkittävästi velkaa ja näin ollen kunnan käyttötalous on myös herkkä korkojen muutoksille. Väestönkehitys on ollut negatiivista eikä näköpiirissä ole merkittäviä väestöä lisääviä trendejä, joskaan ei myöskään tekijöitä, jotka kiihdyttäisivät negatiivista väestön kehitystä. Väestönkehityksellä ja sen rakenteella merkittävä rooli kunnan tulojen muodostumisessa. Laskeva lapsiväestö pienentää valtionosuuksia ja työikäisen väestön väheneminen pienentää verotulopohjaa. Euran investointiohjelma on ollut lähivuosina varsin maltillinen. Kunnassa on tiedostettu peruskorjaus-investointivelan syntyminen. Tulevaisuudessa tehtävät investoinnit tulee kuitenkin mitoittaa palvelutarpeeseen. Kuntakonserniohjauksessa tulee huolehtia tytäryhteisöjen tuloksetko kyvystä.

1.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

1.3.1. Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on selvittää, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto riittävää sekä luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus sekä voimavarat turvataan.

Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta on käsitelty 15.3.2021 kunnanhallituksessa. Johtopäätöksenä todettiin, että Euran kunnassa sisäinen valvonta ja riskienhallinta on resurssit huomioiden kohtuullisella tasolla. Palvelualueet ja konserniyhtiöt seuraavat riskejä osana talouden ohjausta. Tavoiteseurannassa ja toimintaprosessien kuvaamisessa on tunnistetusti haasteita, joihin piti keskittyä uuden strategiaproessin laadinnan yhteydessä jo keväällä 2023. Strategiaproessi ei ole kuitenkaan edennyt suunnitellusti. Tavoitteena on ollut johtaa selkeät tavoitteet strategiasta niin kuntatasolle kuin lautakuntatasolle. Tavoitteiden ja riskien seurantaan on kartoitettu eri ratkaisuja alustavasti.

Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen päivittäminen on tarpeen. Suunnitelmista poiketen sisäisen tarkastuksen toimintaohjeita ei vielä ole käyty läpi kesäkuussa aloittaneen valtuuston kanssa. Valtuuston 2014 hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet olisi hyvä käydä uuden valtuuston kanssa läpi muutuneen toimintaympäristön (esim. lainsäädäntö, riskit) näkökulmasta. Näiden lisäksi tulee laatia oma yksityiskohtaisempi sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma.

1.3.2. Riskienhallinnan järjestäminen

Rahoitusriskin hallintaan on vuonna 2021 otettu käyttöön Apollo-ohjelma, johon on viety tai viedään myös merkittävien tytäryhtiöiden lainat ja kaikki kunnan rahoitukseen liittyvät taloudelliset velvoitteet. Rahoitusmarkkinoiden tilanne on viimeisten vuosien aikana ollut epävakaa. Euran kunnan lainojen osalta

korkosuojaus on siedettävä. Rahoitusriskiä on pyritty hallitsemaan pitämällä velkamäärä vakaana. Kunnalla on vuonna 2021 otettu kiinteäkorkoinen 10 miljoonan 10-vuotinen laina. Kaksi aiempina tilikausina otetuista lainoista on lisäksi suojattu koronavaihtosopimuksella. Syksyllä 2025 kunta otti kaksi 5 miljoonan lainaa, joilla pienennettiin liikkeelle laskettujen kuntatodistusten määrää. Toinen 5 miljoonan lainoista on suojattu kiinteällä korolla. Omaisuusriskit ja toiminnan vastuuriskit ovat hallinnassa. Vakuutusturva arvioitiin alkuvuodesta 2024 ja vakuutukset kilpailutettiin kesällä. Vakuutusyhtiö pysyi Pohjolana sekä omaisuuden että henkilövakuutuksen osalta.

Tietoturvaan ja tietosuojaan on kiinnitetty huomiota aiempia vuosia enemmän.

OMAISUUDEN HANKINNAN, LUOVUTUKSEN JA HOIDON VASTUU JA ASIANHALLINNAN KEHITTÄMINEN

Kunnan omaisuuden hankintaan ja sopimustentoimintaan liittyvät menettelyt perustuvat hyväksytyihin ohjeisiin ja päätöksentekorakenteisiin. Tilikaudella ei ole havaittu olennaisia puutteita hankintamenettelyissä tai eturistiriitatilanteissa. Asiahallinnan ja tietojärjestelmien kehittäminen on edennyt suunnitellusti ja tukee sisäisen valvonnan ja tietoturvan tavoitteita.

1.4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.4.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

KUNNAN TULOSLASKELMA (ULKOISET ERÄT)

(1 000 euroa)	2025	2024
Toimintatuotot	8 926	9 157
Toimintakulut	-38 318	-37 158
Toimintakate	-29 392	-28 001
Verotulot	28 176	27 288
Valtionosuudet	5 240	5 064
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	102	117
Muut rahoitustuotot	138	111
Korkokulut	-703	-1 005
Muut rahoituskulut	-4	-1
Vuosikate	3 557	3 573
Poistot ja arvonalentumiset	-4 061	-4 206
Tilikauden tulos	-504	-633
Tilinpäättösiirrot	12	13
Tilikauden yli-/alijäämä	-492	-620

KUNNAN TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT (ULKOISET ERÄT)

	2025	2024
Toimintatuotot/toimintakulut	23,3 %	24,6 %
Vuosikate/poistot	87,6 %	85,0 %
Vuosikate, euroa/asukas	323	322
Asukasluku	11 011	11 086

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate prosenttia poistoista

= 100* Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset

1.4.2. Toiminnan rahoitus

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

(1 000 euroa)	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 557	3 573
Tulorahoituksen korjaukset	-137	-305
Toiminnan rahavirta yhteensä	3 420	3 269
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 440	-4 045
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	206	175
Investointien rahavirta yhteensä	-2 234	-3 869
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	1 186	-601
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-62	-74
Antolainasaamisten vähennys	131	100
Antolainauksen muutokset yhteensä	69	26
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 850	-1 349
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 500	2 350
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 350	1 001
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-6	-22
Saamisten muutos	197	1 075
Korottomien velkojen muutos	22	-1 511
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	213	-457
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-1 068	569
Rahavarojen muutos	118	-31
Rahavarat jakson alussa	991	1 022
Rahavarat jakson lopussa	1 109	991

KUNNAN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-7 016 060	-5 271 320
Investointien tulorahoitus, %	145,8 %	88,3 %
Laskennallinen lainanhoitokate	0,77	0,77
Kassan riittävyys, pv	9	8
Asukasluku	11 011	11 086

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Kassan riittävyys (pv)

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä: *toimintakulut - valmistus omaan käyttöön, korkokulut, muut rahoituskulut, investointimenot, antolainojen lisäys, pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)*

1.5. Rahoitusasema ja sen muutokset**KUNNAN TASE - VASTAAVAA**

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet	77	167
2. Muut pitkävaikutteiset menot	268	359
I Aineettomat hyödykkeet yhteensä	345	527
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	7 413	7 483
2. Rakennukset	40 848	41 913
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	11 969	12 076
4. Koneet ja kalusto	582	745
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	294	400
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	61 106	62 618
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	5 527	5 524
3. Muut lainasaamiset	2 421	2 488
4. Muut saamiset	539	541
III Sijoitukset yhteensä	8 487	8 553
A Pysyvät vastaavat yhteensä	69 938	71 697
B Toimeksiantojen varat		
2. Lahjoitusrahastojen varat	24	24
B Toimeksiantojen varat yhteensä	24	24
C Vaihtuvat vastaavat		
I Vaihto-omaisuus		
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
2. Lainasaamiset	4	7
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	1 373	1 525
3. Muut saamiset	2 157	2 268
4. Siirtosaamiset	463	393
II Saamiset yhteensä	3 997	4 193
III Rahoitusarvopaperit		
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	220	220
III Rahoitusarvopaperit yhteensä	220	220
IV Rahat ja pankkisaamiset	889	771
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	5 106	5 184
VASTAAVAA YHTEENSÄ	75 068	76 906

KUNNAN TASE - VASTATTAVAA

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	26 138	26 138
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	3 858	4 478
V Tilikauden yli-/alijäämä	-492	-620
A Oma pääoma yhteensä	29 503	29 995
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
1. Poistoero	60	72
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	60	72
D Toimeksiantojen pääomat		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	55	61
3. Muut toimeksiantojen pääomat	7	7
D Toimeksiantojen pääomat yhteensä	62	68
E Vieras pääoma		
I Pitkäaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	24 283	16 846
4. Lainat muilta luotonantajilta	11	27
Korottomat		
5. Saadut ennakot	21	21
7. Muut velat	2 269	2 278
II Lyhytaikainen		
Korolliset		
1. Joukkovelkakirjalainat	11 500	21 000
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 563	1 834
4. Lainat muilta luotonantajilta	16	16
Korottomat		
5. Saadut ennakot	7	123
6. Ostovelat	1 421	1 513
7. Muut velat	404	359
8. Siirtovelat	2 946	2 753
E Vieras pääoma yhteensä	45 442	46 771
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	75 068	76 906

KUNNAN TASEEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	39,4 %	39,2 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	107,3 %	112,3 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	3 366	3 858
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	306	348
Lainakanta 31.12., 1 000 €	38 373	39 724
Lainakanta 31.12., €/asukas	3 485	3 583
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1000 €	41 557	43 333
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	3 774	3 909
Lainasaamiset, 1000 €	2 421	2 488
Asukasmäärä	11 011	11 086

Omavaraisuusaste, %

= 100 * (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= 100 * (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot

Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä.

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

1.6. Kokonaistulot ja -menot**KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT**

TULOT (1 000 euroa)		MENOT (1 000 euroa)	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	8 926	Toimintakulut	38 318
Verotulot	28 176	Valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	5 240	Korkokulut	703
Korkotuotot	102	Muut rahoituskulut	4
Muut rahoitustuotot	138	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjaukset	
Tulorahoituksen korjaukset		Pakollisten varausten muutos	
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutusvoitot	-147	Pakollisten varausten lis. (+), väh (-)	0
Investoinnit		Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustap- piot	-10
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	Investoinnit	
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	206	Investointimenot	2 440
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	131	Antolainasaamisten lisäykset	62
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 850
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	9 500
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	0
Kokonaistulot yhteensä	52 772	Kokonaismenot yhteensä	52 867

Täsmäytys:

Kokonaistulot - Kokonaismenot = 52 772 - 52 867 = -95

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 118 - 213 = -95

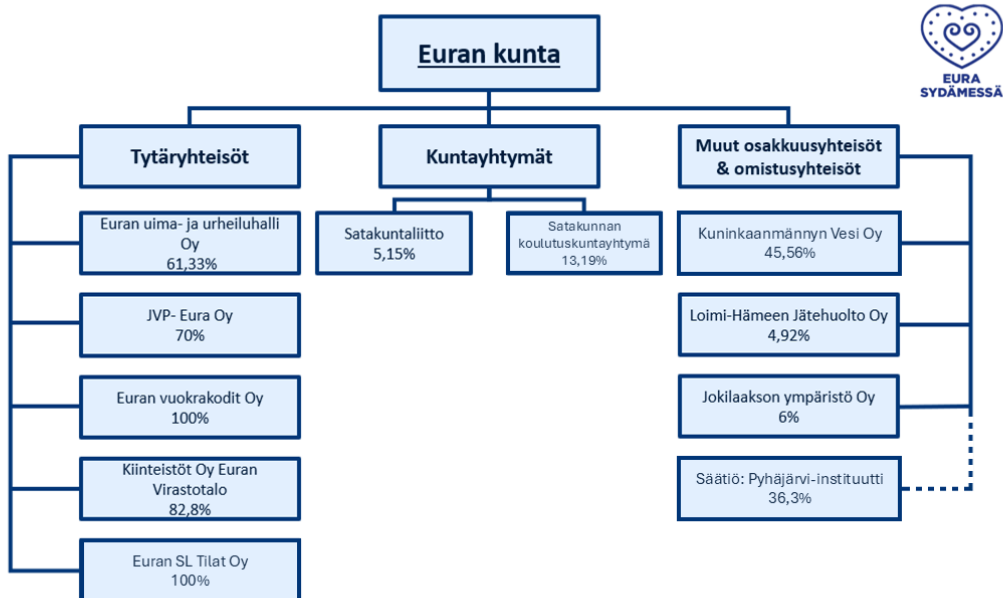
1.7. Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.7.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt	5	
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	3	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt		
Muut yhtiöt	2	
Osuuskunnat		
Yhdistykset		
Säätiöt		
Kuntayhtymät	2	0
Osakkuusyhteisöt		
Muut omistusyhteisyyshyhteisöt	0	4
Yhteensä	7	4

KONSERNIRAKENNE



Euran Vuokratodit Oy:n alla toimii Asunto Oy Euran Petrinpuisto. Euran Vuokratodit perusti As. Oy Euran Pronssikartanon, jonka lukuun on aloitettu rakentamaan uutta kerrostaloa marraskuussa 2023. Kerrostalo luovutettiin yhtiölle 20.12.2024. As. Oy Euran Pronssikartanon ensimmäinen tilikausi päättyi 31.12.2024. Pyhäjärvi-instituutin omistusosuus on johdettu säätiöön sijoitetusta pääomasta.

1.7.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Euran kunnan konserniin kuuluu yhteensä 11 yhteisöä. Näistä on kaksi kuntayhtymää ja 5 tytäryhteisöä. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt.

Kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä, on yhdistelty. Euran Vuokrakotien alla toimivan Asunto Oy Euran Petrinpuiston ja As. Oy Euran Pronssikartanon tilinpäätökset on yhdistelty konserniin Euran Vuokrakotien konsernitilinpäätöksen kautta.

Konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa (13.5.2024 § 40). Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus vastaa, että konserniyhteisön valvonta on järjestetty. Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöt raportoivat neljännesvuosittain tuloksestaan kunnanhallitukselle.

Konsernitili on käytössä Euran Uima- ja urheiluhalli Oy:n, Euran Vuokrakodit Oy:n, As. Oy Euran Pronssikartanon ja kunnan välillä rahoituksen keskittämiseksi, yhtenäistämiseksi ja rahoituskulujen pienentämiseksi.

Toiminnallisesti merkittävimmille 3 tytäryhtiölle on laadittu omat tavoitteet vuodelle 2025.

KONSERNIYHTIÖIDEN VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖSTEN TULOKSET

Yhtiö	Tulos
Euran Uima- ja urheiluhalli Oy	26 765,88
JVP- Eura Oy	166 184,64
Euran SL Tilat Oy	-31 005,58
Euran Vuokrakodit Oy	0
Asunto Oy Euran Petrinpuisto	0
Asunto Oy Euran Pronssikartano	-236 919,30
Kiinteistö Oy Euran virastotalo	1 265 ,48
Kuninkaanmännyn Vesi Oy	-54 608,60

1.7.3. Talousarviotavoitteiden toteutuminen

EURAN VUOKRAKODIT OY

Tavoite	Toteutuminen
Asuntovuokrauksen käyttöasteen tavoite on edelleen 93 %	Käyttöaste oli tilikauden lopussa 93,7 %
Strategian laatiminen	Strategia laadittu ja esitetty kunnanhallitukselle keväällä 2025.
Kiinteistöjen elinkaaren suunnittelun ja hallinnan (PTV) tekeminen	Työ aloitettu
Tuloksetekokyvyn parantaminen	Hallitus aloittanut työn osana PTV:n laadintaa.
As Oy Euran Pronssikartanon asuntojen täyttäminen 100 %	Käyttöaste oli tilikauden lopussa 100 %
Taloushallinnon toimintojen ja raportoinnin kehittäminen yhdessä kunnan kanssa	Työ aloitettu jo vuonna 2024, jatketaan uuden toimitusjohtajan aloitettua tehtävässään.

EURAN UIMA- JA URHEILUHALLI OY

Tavoite	Toteutuminen
Strategian laatiminen	Strategia laadittu ja esiteltiin kunnanhallitukselle talvella 2026.
Kävijä- ja käyttäjämäärien systemaattinen seuraaminen, tilastointi ja analysointi	Seurantaa kehitettiin.
Tulostavoite: 0 tulos	Tulos oli 28 tuhatta euroa ylijäämäinen.
Liikuntatilojen käyttöasteen systemaattinen seuraaminen ja nostaminen.	Vuonna 2025 uimahallikävijöitä oli 71 381 (v. 2024: 74 568), kunto- ja voimailusali 15 129 (v. 2024: 14 639), palloiluhalli 24 631 (v. 2024: 24 647), peilisali 7 584 (v. 2024: 7 475), painisali 2 310 (v. 2024 1 750) ja keilahalli 3 000 (v. 2024: 5 000).
Kunnan 450 000 euron toiminta-avustuksen riittävyys	Yhtiölle myönnettiin 70 000 euron lisäavustus anomuksen perusteella.
Taloushallinnon toimintojen ja raportoinnin kehittäminen yhdessä kunnan kanssa	Yhteistyö kunnan kanssa sujui moitteettomasti.

JVP-EURA OY

Tavoite	Toteutuminen
Ympäristöluvan mukainen toiminta. Taloudellisen tehokkuuden säilyttäminen ja parhaimmillaan parantaminen	Puhdistustulos toteutui ympäristöluvan mukaisesti. Taloudellinen tehokkuus saatiin ylläpidettyä kasvaneesta tulokuormituksesta huolimatta.
Pitkänaikavälin investointisuunnitelman laatiminen	Yhtiö on laatinut investointisuunnitelman ja esittänyt sen kuntakonsernin johdolle.
Taloudellisessa toiminnassa alitetaan yleisen kustannus tasonousu ja vuoden 2025 aikana kehitetään taloudelliseen toimintaan mittarit.	Kustannukset ovat pysyneet aiempien vuosien tasolla. Taloudelliset mittarit luotiin.
Toteutetaan vaadittavat Kyberturvallisuuden toimenpiteet ja prosessin toimintavarmuutta parannetaan raportoinnin avulla	Kyberturvallisuutta parantavia asioita toteutettiin ja toimintavarmuuden lisääminen huomioidaan päivittäisessä työssä.
Laaditaan JVP-Eura Oy:n vastuullisuusstrategia 2025 vuoden aikana.	Vastuullisuus-strategian myötä päätettiin, että vastuullisuusraportointi aloitetaan.

1.7.4. Euran Uima- ja urheiluhalli Oy**Toimitusjohtaja Vesa Nuija**

Halliyhtiön toimitusjohtajana toimii Euran kunnan liikuntapäällikkö Vesa Nuija. Kirjanpito tehtävistä on huolehtinut Euran kunnan talouspalvelut ja palkanlaskennasta vastasi Euran Yritystilitt Oy. Urheilutalon vakinaiseen henkilökuntaan kuului 9 henkilöä vuonna 2025.

Halliyhtiön järjestämä kunto- ja terveysliikuntatoiminta keräsi hyvin osallistujia edellisen vuoden tavoin. Uimahallin yleisouimareiden määrä hieman väheni vuodesta 2024. Uimahalli oli aiemmasta poiketen kiinni lauantaisin toukokuussa. Lisäksi uimahalli avattiin elokuussa kaksi viikkoa normaalia myöhemmin. Laskennalliseksi kävijämääräksi saatiin 71 381 uimaria. Kuntalaisten omaehtoisen vapaa-ajan vesiliikkumisen lisäksi uimahallissa harrastettiin yhdistysten ja ulkopuolisten yrittäjien toimesta mm. vesipalloa, vauvauintia, vesijumpaa, vesijuoksua ja melontaa. Virtuaalivesijumppalaitteet ovat olleet suosiossa ja saavat myönteistä palautetta. Jumppalaitteiden vuokra ohjelmapalvelujen kanssa maksaa halliyhtiölle n. 3 000 euroa/v. Palloiluhallin, peilisalin ja painisalin vapaa-ajan liikuntatoiminnasta vastasivat pääasiassa urheiluseurat tai liikuntatoimintaa järjestävät muut yhdistykset. Syyskaudella palloiluhallissa oli enimmillään viikon aikana 23 eri vapaa-ajan ryhmien harjoitusvuoroa/vko. Eurassa on ollut sisäpalloiluharrastajien määrä viime vuosina laskemaan päin. Palloiluhallin selkeästi suurin käyttäjä oli yhteiskoulun ja lukion liikuntaryhmät. Painisalin

käyttövurojen määrässä on tullut hienoista lisäystä, mutta vuoroja olisi tarjolla huomattavasti nykyistä enemmän. Painisaliin soveltuvia kamppailulajeja harrastetaan nykyään hyvin vähän Eurassa. Voimailu- ja kuntosalikokonaisuus kasvatti edelleen hieman suosiotaan. Keilahalliyrittäjä irtisanoutui heinäkuussa. Koko syyskausi 2025 haettiin keilahalliin uutta yrittäjää. Lokakuussa päätettiin käynnistää keilahallitoimintaa osa-aikaisesti halliyhtiön omana toimintana. Keilahalliin palkattiin osa-aikainen työntekijä.

Halliyhtiö pitää urheilutalon kahviota omiin nimiinsä lippukassan ohessa.

Altaiden paluuviesiputkistoon asennettiin terveystarkastajan vaatimuksesta näytteenottopisteet. Allastilojen valaisimet uusittiin huomattavasti energiaa säästävämpiin led-valaisimiin. Valaisimien vaihdon kustannukset olivat n. 11 000 euroa. Kesäkuun lopussa tyhjennettiin iso allas ja pestiin perusteellisesti. Lähes 1 000 m³:n vesimäärän vaihto lisäsi vedenkulutuslukuja vuodelle 2025. Kiinteistön päävesimittari vaihdettiin etäluettavaksi ja samalla saatiin parempi seuranta vedenkulutukselle ja hälytysjärjestelmä mahdollisten vuotojen suhteen.

Vuoden 2024 lopulla tehtiin mittauksia IV-koneiden lämmöntalteenottopotentialin selvittämiseksi. Saatujen mittausten johtopäätöksenä todettiin, että osassa urheilutalon IV-koneita on saatavissa merkittävä määrä hukkalämpöä talteen. Tehtyjen mittausten perusteella käynnistettiin energiansäästöhanke, johon haettiin avustusta ELY-keskukselta. Hankkeen kustannusarvioksi määriteltiin 330 000 euroa. Marraskuussa saatiin ELY-keskukselta myönteinen päätös, jonka summa on maksimissaan 184 800 euroa. Itse hanke käynnistyi markkinavuoropuheluilla tammikuussa 2026.

Asiakastyytyväisyyslaitteen raportti vuodelta 2025 osoittaa NPS-indeksiksi 55. Yli 50 olevaa lukua pidetään erinomaisena.

Vuosi 2025 oli kokonaisuudessaan selvästi normaalia lämpimämpi, mikä näkyy urheilutalon lämpöenergian kulutuksessa. Sähkönkulutus on hieman laskenut mm. allastilojen energiaa säästävien led-valaisimien ansiosta. Vedenkulutus oli ison altaan tyhjennyksen takia suurempaa kuin vuonna 2024.

1.7.5. Euran Vuokratodit Oy

Tekninen isännöitsijä Salla Kukkonen

Halliyhtiön toimitusjohtajana toimi tilikauden alussa Ilkka Mäkinen helmikuun loppuun. Maaliskuun alussa toimitusjohtajan tehtävissä aloitti Kalle Lindfors, joka toimi tehtävässään 11.12.2025 asti. Tämän jälkeen toimitusjohtajan tehtäviä on väliaikaisesti hoitanut tekninen isännöitsijä Salla Kukkonen.

Kiinteistöjen tuotot olivat vuonna 2025 yhteensä 2 478 564,21 (2 304 452,07) ja muita tuottoja oli 57 834,98 (49 512,16) jotka koostuivat Euran kunnalle, As Oy Petrinpuistolle sekä SL Tiloille tuotettavien palveluiden myynnistä. Liikevaihdon taso hiukan nousut, mikä selittyy Pronssikartanon hyvällä vuokrausteella. Yhtiön tulosta rasittavat merkittävästi kasvaneet rahoituskulut. Vuoden 2025 aikana on tehty päätös 2 % vuokratuotuksesta. Vuoden 2025 aikana mittavia korjauksia ei tehty yhtiön taloissa. Normaalit korjaustoimet sekä vahinkosaneeraus käsiteltiin kuluna, eikä näistä tehty tase kirjauksia.

Yhtiön riskinä tulee huomioida rahoitustarpeen kustannus ja yksittäisten velkojen takaisinmaksun aikataulut sekä määrät. Täyttöaste on melko vakiintunutta ja se ei itsessään muodosta riskiä.

Tulevassa on enemmän kiinnitettävä huomiota kasaantuvaan korjausvelkaan, erityisesti Kiukaisten asuntojen kohdalla. Eurantien talojen purkamisen valmistelua jatketaan tilikaudella 2025. Talot 13 ja 15 on jo tyhjenetty asukkaista.

Keskeisiä muutoksia olivat isännöitsijän rekrytointi toukokuussa 2025. Lisäksi toimitusjohtajan vaihdokset, jotka tapahtuivat kahdesti tilikauden 2025 aikana, vaikutti hallinnon ja strategisen johtamisen jatkuvuuteen. Yhtiön osakkeiden määrä

1.7.6. JVP-Eura Oy

Toimitusjohtaja Jarkko Leminen

Kulunut tilikausi 2025 oli yhtiön 23. toimintakausi. Tilikauden aikana puhdistettiin Euran kunnalta ja Jujo Thermal Oy:lta tulevia jätevesiä sekä alueen sako- ja umpikaivolietteitä. Jätevesiä käsiteltiin JVP-Euralla Oy:llä vuonna 2025 yhteensä 2 066 505 m³. Tästä määrästä oli Jujon osuus 65 % eli 1 350 927 m³ ja kunnan osuus 35 % eli 711 106 m³ sekä sakokaivolietteitä 4 472 m³.

Yhtiön ympäristölupa on toistaiseksi voimassa oleva korkeimman oikeuden 02.09.2022 päätöksen mukaisesti. Lupa sisältää vaateen selvityksen tekemisestä valtion ympäristöviranomaiselle vuoden 2026 loppuun mennessä.

Puhdistamo toimi vuonna 2025 pääosin hyvin. Ympäristöluvan raja-arvot alittuivat kaikkien kuormitustekijöiden osalta. Kunnan vuotovedet toteutuivat korkeina tammi-, marras- ja joulukuussa. Tehtaan toisen paperikoneen useat seisokit aiheuttivat vaihtelua puhdistamon tulokuormitukseen.

Jokivarren kiinteistöjen haittakorvauksien maksamista varten varattu 200 000 euron vakuusraha saatiin vapautettua yhtiön käyttöön. Perusteena vapautukselle oli, että yhtiö on maksanut jokivarren kiinteistöille määritetyt haittakorvaukset vuosia sitten tapahtuneista haitoista. Laitoksen laajennusinvestoinnin poistoaikaa ja tapaa päivitettiin. Aiemmin poisto oli 20-vuoden tasapoistona ja nyt poisto muutettiin 7 % jäännös-poistoksi, jotta poisto vastaa paremmin investoinnin todellista käyttöikä.

Yhtiö tavoittelee prosessienkehittämisellä edelleen parempia puhdistustuloksia ja kustannustehokkuutta. Taloudellisena riskinä tunnistetaan yleisesti kustannuksien nousupaine, mm. kemikaalikustannuksissa, kuljettusta vaativien lietteiden maksuissa, energia maksuissa ja kunnossapitopalveluissa. Puhdistamon toimintavarmuuteen ja varautumiseen panostusta on jatkettu. Vastuullisuusraportointi aloitetaan.

Hallitus koostuu neljästä (4) Euran kunnan jäsenestä ja kolmesta (3) Jujo Thermal Oy:n jäsenestä. Lisäksi hallituksessa on yksi asiantuntija jäsen. Hallituksen puheenjohtajuuden hoiti Euran kunnan edustaja vuonna 2025.

1.7.7. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Euran Vuokrakodit päätti 11.12.2025 toimitusjohtajan sopimuksen.

1.7.8. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kuntakonserniin kuuluvien yritysten toiminta on vakiintunutta eikä merkittäviä muutoksia ole odotettavissa.

Tytäryrityksistä Uima- ja Urheiluhalli on täysin riippuvainen kunnan myöntämistä avustuksista. Yrityksen oma liikevaihto perustee pääosin lipputuloihin, joita voidaan pitää normaalioloissa suhteellisen vakaina. Kustannusrakenne on lainojen korkoja lukuun ottamatta suhteellisen kiinteä. Energiatehokkuuden lisäämiseksi Uima- ja Urheiluhalli on aloittanut energiätehokkuushankeen, jonka tavoitteena on saada merkittävää säästöä lämmityskustannuksista.

JVP- Euran tulot perustuvat kahdelta omistajalta perittäviin maksuihin. Yhtiöllä ei ole suunnitteilla merkittäviä investointeja lähitulevaisuuteen.

Euran Vuokrakodit teki ison investoinnin rakennuttamalla 38- asuntoisen kerrostalon Euran keskustaan. Rakennus hanke rahoitettiin 5 vuoden bulletlainalla, jonka takaisin maksu on vuonna 2029. Bulletlaina on tarkoitus uudelleen rahoittaa pidemmällä lainalla sen päätyttyä. Yhtiön tulee pystyä kehittämään kannattavuuttaan sekä maksuvalmiutta, jotta se pystyy selviämään tulevista lainan lyhennyksistä. Vuokrakotien tulos ennen tilinpäätössiirtoja oli vuonna 2024 61 tuhatta euroa negatiivinen ja vuonna 2025 47 tuhatta euroa negatiivinen. Yhtiön tuleekin pystyä parantamaan tulevaisuudessa merkittävästi käyttökatetta ja pitämään rahoituskulut maltillisina.

SI Tilojen varsinainen liiketoiminta alkoi vasta vuoden 2026 alusta. Yhtiön toiminnan kehityksestä on vielä vaikea viedä pitkälle meneviä ennusteita. Yhtiön toiminnan ensimmäisten kuukausien osalta toteuman osalta voidaan todeta ennustelaskelmien olleen oikein suuntaisia.

Kuntalain (410/2015) 118 §:n mukaan *kunnan ja valtion tulee yhdessä selvittää kunnan mahdollisuudet turvata asukkailleen lainsäädännössä edellytetyt palvelut sekä ryhtyä toimenpiteisiin palvelujen edellytysten turvaamiseksi, jos vähintään toinen 2 ja 3 momentissa tarkoitetuista erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyn edellytyksistä täyttyy.*

Arviointimenettely voidaan käynnistää, jos kunta ei ole kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää 110 §:n 3 momentissa säädetyssä määräjassa.

Arviointimenettely voidaan lisäksi käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa, tai rahoituksen riittävyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet seuraavat raja-arvot:

- *kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia;*
- *kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti;*
- *asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla;*
- *konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8.*

Edellä 3 momentissa tarkoitettujen tunnuslukujen raja-arvot lasketaan vuosittain Valtiokonttorin ylläpitämiin konsernitilinpäätösten tietoihin ja kunnan vahvistamaan tuloveroprosenttiin perustuen. Mainitun momentin 1 kohdassa tarkoitettu vuosikate lasketaan ilman kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 30 §:ssä tarkoitettua harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta. Lisäksi mainitun momentin 4 kohdassa tarkoitettu konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa konsernituloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennyksien summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla konsernitaseen lainamäärä kahdeksalla.

Mittari	Euran tilanne	Selite
Kunnan taseeseen kertyneen alijäämää kattaminen säädetyssä määräjassa.	Ei kertynyttä alijäämää	Ei täyty, sillä kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää tilikauden lopussa 3,37 m€
Kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia	85 %	Ei täyty
Kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti	9,40 %	Ei täyty, sillä vuoden 2025 kaikkien kuntien keskimääräinen veroprosentti on 7,57 %
Asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla;	5 647 €/as	Ei täyty, sillä vuoden 2025 kaikkien kuntien keskimääräinen määrä oli (2024 oli 7254€)
Konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8.	0,7	Täyttyy

Tilinpäätös hetkellä arviointimenettelyn kriteereistä täyttyy siis yksi, eli konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8. Huomioin arvoista on kuitenkin, että Euran kuntakonserni tulos on

vuodelta 2025 miljoonan alijäämäinen ja kertynyttä alijäämää konserni taseessa oli tilikauden lopussa 96 tuhatta euroa. Toimintatuotot kattavat 29,6 % toimintakuluista. Vuosikate kattaa 85 % poistoista, joka on jo lähellä arviointimenettelyn rajaa. Tuloveroprosentti ylittää maan keskiarvon 1,86 %-yksiköllä, jolloin ollaan jo suhteellisen lähellä 2,0 %-yksikön rajaa.

1.7.9. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konserni valvontaa toteutetaan konsernijohtoon ja tytäryritysten edustajien säännöllisellä yhteydenpidolla. Keskeisemmille tytäryrityksille annettuja tavoitteita seurataan osavuositarkastusten yhteydessä. Tytäryritysten toimitusjohtajat käyvät tarvittaessa kunnanhallituksen ja valtuuston kokouksissa kertomassa yhtiötoiminnasta sekä viranhaltijat vierailevat tytäryritysten hallitusten kokouksissa tarvittaessa.

1.7.10. Konsernitilinpäätös

KONSERNITULOSLASKELMA

(1 000 euroa)	2025	2024
Toimintatuotot	12 958	13 072
Toimintakulut	-43 836	-42 667
Toimintakate	-30 877	-29 595
Verotulot	28 176	27 288
Valtionosuudet	8 827	8 631
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	12	47
Muut rahoitustuotot	318	185
Korkokulut	-1 037	-1 540
Muut rahoituskulut	-397	-278
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-1 105	-1 586
Vuosikate	5 021	4 739
Poistot ja arvonalentumiset	-5 908	-5 861
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	-32	0
Satunnaiset erät yht.	-32	0
Tilikauden tulos	-919	-1 122
Tilinpäätössierrot	48	125
Tilikauden verot	-41	-5
Laskennalliset verot	17	14
Vähemmistöosuudet	-69	-14
Tilikauden yli-/alijäämä	-965	-1 002

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toimintatuotot/toimintakulut	29,6 %	30,6 %
Vuosikate/poistot	85,0 %	80,9 %
Asukasluku	11 011	11 086
Vuosikate, euroa/asukas	456	427

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 * Toimintatuotot / Toimintakulut

Vuosikate prosenttia poistoista

= 100* Vuosikate/(Suunnitelman mukaiset poistot + Arvonalentumiset)

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

(1 000 euroa)	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 021	4 739
Satunnaiset erät	-32	0
Tilikauden verot	-41	-5
Tulorahoituksen korjauserät	-89	-305
Toiminnan rahavirta yhteensä	4 858	4 430
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-3 205	-11 030
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	156	176
Investointien rahavirta yhteensä	-3 049	-10 855
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	1 809	-6 425
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-111	-437
Antolainasaamisten vähennys	41	333
Antolainauksen muutokset yhteensä	-70	-104
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 502	7 501
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 147	-2 885
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 483	2 895
Lainakannan muutokset yhteensä	-2 127	7 511
Oman pääoman muutokset	-1	-34
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-5	-16
Vaihto-omaisuuden muutos	16	31
Saamisten muutos	559	739
Korottomien velkojen muutos	-695	-1 348
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-125	-593
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-2 323	6 780
Rahavarojen muutos	-514	355
Rahavarat jakson alussa	3 760	3 405
Rahavarat jakson lopussa	3 760	3 405

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-4 501 454	-1 972 759
Investointien tulorahoitus, %	157 %	43 %
Laskennallinen lainanhoitokate	0,72	0,69
Kassan riittävyys, pv	27	21

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla konsernitaseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Kassan riittävyys (pv)

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kassasta maksut kootaan seuraavista konsernin tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä: toimintakulut, korkokulut, muut rahoituskulut, tilikauden verot, investointimenot, antolainasaamisten lisäykset ja pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

KONSERNITASE - VASTAAVAA

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	103	204
Muut pitkävaikutteiset menot	881	970
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	984	1 174
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	7 905	7 961
Rakennukset	65 057	67 294
Kiinteät rakenteet ja laitteet	12 016	12 130
Koneet ja kalusto	1 332	1 468
Muut aineelliset hyödykkeet	360	428
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	557	515
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	87 226	89 798
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	2 534	2 542
Muut lainasaamiset	87	65
Muut saamiset	634	586
Sijoitukset yhteensä	3 255	3 193
Pysyvät vastaavat yhteensä	91 466	94 165
Toimeksiantojen varat		
Valtion toimeksiantojen varat	207	175
Lahjoitusrahastojen varat	24	24
Muut toimeksiantojen varat	2	2
Toimeksiantojen varat yhteensä	233	202
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	165	181
Vaihto-omaisuus yhteensä	165	181
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	0	32
Lainasaamiset	4	7
Muut saamiset	1	30
Siirtosaamiset	0	0
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 122	1 503
Muut saamiset	506	697
Siirtosaamiset	480	401
Saamiset yhteensä	2 112	2 671
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	0	0
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	809	849
Rahoitusarvopaperit yhteensä	810	849
Rahat ja pankkisaamiset	2 437	2 911
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	5 524	6 612
VASTAAVAA YHTEENSÄ	97 223	100 979

KONSERNITASE - VASTATTAVAA

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Peruspääoma	26 138	26 138
Arvonkorotusrahasto	258	420
Muut omat rahastot	2 571	2 648
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	869	1 436
Tilikauden yli-/alijäämä	-965	-1 002
Oma pääoma yhteensä	28 870	29 640
Vähemmistöosuudet	403	570
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Poistoero	0	0
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	0	0
Toimeksiantojen pääomat		
Valtion toimeksiantojen pääomat	207	175
Lahjoitusrahastojen pääomat	55	61
Muut toimeksiantojen pääomat	10	10
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	273	246
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Korolliset		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	43 145	36 920
Lainat julkisyhteisöiltä	-3	-3
Lainat muilta luotonantajilta	11	27
Korottomat		
Saadut ennakot	21	21
Muut velat	2 208	2 216
Lyhytaikainen		
Korolliset		
Joukkovelkakirjalainat	11 500	21 000
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 136	2 979
Lainat julkisyhteisöiltä	24	18
Lainat muilta luotonantajilta	16	16
Korottomat		
Saadut ennakot	115	223
Ostovelat	1 945	2 737
Muut velat	708	637
Siirtovelat	3 322	3 178
Laskennalliset verovelat	529	550
Vieras pääoma yhteensä	67 677	70 523
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	97 223	100 979

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	30,2 %	30,0 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	135,2 %	143,5 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 euroa	-96	434
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	-9	39
Lainakanta 31.12., 1 000 euroa	58 830	60 959
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	5 343	5 499
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1 000 euroa	62 182	64 726
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	5 647	5 839
Lainasaamiset, 1 000 euroa	87	65
Asukasmäärä	11 011	11 086

Omavaraisuusaste, %

= $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Koko pääoma kaavassa tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Konsernin lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Konsernin lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä konsernin lainakantaan vuokravastuiden määrä.

Konsernin lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja konsernin omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

1.8. Tilikauden tuloksen käsittely**1.8.1. Asiaa koskeva sääntely**

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman talouden tasapainottamiseksi (Kuntal 115 §).

1.8.2. Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnan tulorahoituksen riittävyyttä voidaan arvioida sillä, miten vuosikate riittää käyttötalouden kulujen jälkeen suunnitelmapoistoihin tai investointeihin. Vuosikate pysyi edellisen vuoden tasolla ollen 3,56 miljoonaa euroa ja tulos on 492 tuhatta euroa alijäämäinen. Omassa pääomassa kertynyttä ylijäämää on vuoden 2025 taseessa 3,37 miljoonaa euroa.

KUNNANHALLITUKSEN ESITYS TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

Vuoden 2025 tilikauden tulos on -491 933,95 euroa. Kunnanhallitus esittää, että vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämä -491 933,95 euroa kirjataan taseen ali-/ylijäämätilille.

2. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

2.1. Yleistä talousarvion toteutumisesta

Vuoden 2025 talousarvion laadintaan lähdettiin tilanteesta, jossa sosiaali- ja terveystaloudet olivat siirtyneet hyvinvointialueen järjestettäväksi vuoden 2023 alusta, näin ollen käytössä oli vuoden 2023 tilinpäätöksen tiedot muutoksen taloudellisista vaikutuksista. Alkuperäinen talousarvio laadittiin 773 tuhatta euroa alijäämäiseksi. Tilikauden aikana tehtyjä muutoksia talousarvioon on kuvattu tarkemmin kappaleessa *1.2.3 Kunnan talouden kehittyminen*. Tilikauden aikana tehtyjen talousarvio muutoksien nettovaikutus oli 1 312 tuhatta euroa tulosta heikentävä. Tiliryhmäkohtaisesti tarkasteltuna tarkennukset olivat pääasiassa oikean suuntaisia ja suhteisia.

Myyntituotot olivat 600 tuhatta ennakoitua suuremmat, joka toi talousarvio muutokset huomioituna 530 tuhannen euron ylityksen toimintatuottojen kertymään verrattuna muutettuun talousarvioon.

Verotulojen kertymäennustetta laskettiin 357 tuhannella eurolla, toteuman jäädessä vielä tästäkin 261 tuhatta euroa. Valtion osuuksiin saatiin positiivinen yllätys, kun Euran kunnalle myönnettiin harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 332 tuhatta euroa.

Rahoitustuotoissa korkotuotot toteutuivat täysin odotetusti, muut rahoitustuotot alittuivat 50 tuhannella. Vuonna 2025 maltillisena pysynyt korkotaso toi 324 tuhannen euron alituksen korkokuluihin verrattuna talousarvioon.

Poistot toteutuivat 124 tuhatta euroa pienempinä, johtuen investointien odotettua alhaisemmasta toteutumisasteesta.

Toimintakuluissa henkilöstökulut alittivat talousarvion 572 tuhannella eurolla. Palveluiden oston toteuma 112 tuhatta muutettua talousarviota korkeampi. Tätä kompensoi aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden alittuminen *vastaavasti* 112 tuhannella eurolla. Avustusten toteuma oli 52 talousarviota suurempi, jota selittää Euran Uima- ja urheiluhallille joulukuussa myönnetty 70 tuhannen euron lisäavustus. Kokonaisuutena toimintakulut alittivat alkuperäisen talousarvion tason.

Kokonaisuutena 492 tuhatta euroa alijäämää voidaan alijäämäisyydestä huolimatta pitää onnistumisena, kun huomioidaan talousarvion olleen 773 tuhatta euroa alijäämäinen.

Perusturvan hännät

Sosiaali- ja terveystaloudet järjestämisvastuun siirryttyä Satakunnan Hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta myös varsinainen perusturvalautakunnan ja perusturvapalveluiden toiminta loppui. Tästä huolimatta Euran talouden toteumassa on mukana vielä 2025 tilinpäätöksessä tuloja ja menoja, jotka kuuluvat Euran perusturvalle. Tuloja kertyi tuhat euroa, palveluiden ostosta kertyi 2 tuhatta euroa häntiä sekä jo alas kirjattuja luottotappioita saatiin jälkiperittyä 8 tuhannella eurolla.

2.2. Kuntajohtaminen ja elinvoimapalvelut

2.2.1. Toimielin yhteensä

KUNTAJOHTAMINEN JA ELINVOIMAPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	295 200	317 600	0	317 600	636 727	200,5 %	319 127
Tuet ja avustukset	325 748	202 500	0	202 500	33 899	16,7 %	-168 601
Vuokratuotot	105 225	110 000	0	110 000	99 137	90,1 %	-10 863
Muut toimintatuotot	141 330	160 000	0	160 000	146 644	91,7 %	-13 356
Toimintatuotot yht.	867 502	790 100	0	790 100	916 407	116,0 %	126 307
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-761 539	-737 028	0	-737 028	-567 566	77,0 %	169 462
Palvelujen ostot	-1 176 607	-1 982 000	-80 000	-2 062 000	-1 815 467	88,0 %	246 533
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-20 585	-10 700	0	-10 700	-22 914	214,2 %	-12 214
Avustukset	-635 016	-860 000	0	-860 000	-986 586	114,7 %	-126 586
Vuokratulot	-205 378	-231 280	0	-231 280	-194 616	84,1 %	36 664
Muut toimintakulut	-55 303	-2 000	0	-2 000	-45 152	-	-43 152
Toimintakulut yht.	-2 854 427	-3 823 008	-80 000	-3 903 008	-3 632 302	93,1 %	270 706
Toimintakate	-1 986 925	-3 032 908	-80 000	-3 112 908	-2 715 895	87,2 %	397 013
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-13	-	-13
Poistot ja arvonalentumiset	-17 162	0	0	0	-6 728	-	-6 728
Yhteensä	-2 004 086	-3 032 908	-80 000	-3 112 908	-2 722 635	87,5 %	390 272
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-181	-271	-7	-278	-247	88,8 %	31

YLEISTIEDOT

Kuntajohtaminen ja elinvoimapalvelut on uusi palvelualue, joka muodostettiin keväällä 2024 osana kunnan hallituksen alaisen hallinnon uudistamista ja hallintojohtajan viran täyttämättä jättämistä.

Palvelualueeseen kuuluu seuraavat yksiköt luottamushenkilöhallinto, kuntajohtaminen (edunvalvonta ja yhteistyö, omaisuuden hallinta, kaavoitus), elinvoimapalvelut (yrityskehittäminen, markkinointi, joukkoliikenne), kulttuuripalvelut (matkailu, kulttuuripalvelut ja -tilaisuudet) ja työllisyyspalvelut (työllisyyspalvelut, nuorten työpaja ja maahanmuutto).

Luottamushenkilöhallinto

Luottamushenkilöhallintoon kuuluvat pääasiassa valtuuston ja hallituksen kulut. Menoja on maltillisesti leikattu valtuuston koon ja toimielinten pienentämisen takia. Vuodelle 2025 on myös vähennetty merkittävästi majoitus- ja ravitsemispalveluita perusteena ystävyyskuntatoiminnan vähentäminen tulevana vuonna. Asiaa pitää vielä pidemmällä aikavälillä tarkastella ja linjata uudelleen. Luottamushenkilöhallinnon osalta ei aseteta erityisempiä tavoitteita vuodelle 2025.

Kuntajohtaminen

Kuntajohtamisen pääasiallinen tehtävä on huolehtia Euran edunvalvonnasta. Työ tämän suhteen kokonaisvaltaista. Keskeiset kustannukset syntyvät vakiintuneista maksuosuuksista. Kaavoitus tullaan järjestämään uudelleen osana kunnanjohtajan ja teknisen johtajan työtä: tavoitteena on vakiinnuttaa kuntayhteistyö Rauman kaupungin kanssa. Omaisuuden hallintaan kuuluvat maanvuokrat, maan myynti ja puun myynti. Metsäomaisuuden hallintaan on valmistunut vuonna 2024 uusi 10 vuotinen metsäsuunnitelma. Loppuvuonna 2024 kilpailutetaan metsänhoitoon uusi yhteistyökumppani. Hakkuiden määrää on tavoitteena lisätä vuonna 2025.

Elinvoimapalvelut

Elinvoimapalveluissa erityisesti yrityskehittämistä on leikattu merkittävästi vuodelle 2025 johtuen pääasiassa yrityskoordinaattorin toimen täyttämättä jättämisen takia. Kyseisen kustannuspaikan menot koostuvat pääosin Prizztech -kokonaisasiakkuuden menoista. Markkinointipanostuksia tulee niin ikään suunnitella aiempaa pienemmin resurssein. Tärkeää tässä on kuitenkin priorisoida näitä uudelleen. Keskeistä on käynnistää keskustelua siitä, mitä Eurasta halutaan kertoa ulospäin. Leimallista viime vuosina on ollut matkailumahdollisuudet ja arvokas historiamme. Joukkoliikenteen osalta kunnan maksuosuuksissa ei ole tunnistettu paljoa liikkumavaraa. Julkisen liikenteen yhteydet ovat huonot ja tähän liittyen tulee kehittää edunvalvontaa. Yksikköön kuuluvat myös vetovoima-avustukset, joiden kokonaissummaa on leikattu 20 000 euroon.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalveluiden rakenne ja sisältö tulee väistämättä muuttumaan pitkäaikaisen kulttuuripäällikkö Sirpa Wahlqvistin menehtymisen myötä. Kulttuuripalveluiden kustannuspaikalle on varattu määräraha kulttuurituottajan tehtävään, mutta kulttuuripäällikön resurssia ei ole kohdennettu uuden kulttuuripäällikön palkkaamiseen. Sen sijaan kustannuspaikalle on varattu määrärahaa, jota voidaan käyttää muun muassa tilapäisen työvoiman palkkaamiseen, joka mahdollistaa myös muun määräraajan henkilöstön käytön tai kulttuurituottajan tehtävänkuvan muuttamisen. Kulttuuriavustuksia on leikattu 13 000 euroon. Musiikkiopiston paikkavarauksiin on varattu 35 000 euroa. Matkailupalveluiden määrärahaa on leikattu muutamalla tuhannella eurolla ja kulttuuritilaisuuksia on niin ikään valmisteltu vähennettävän vuonna 2025 osan talouden vakauttamistoimia.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Luottamushenkilöhallinto

Luottamushenkilöhallintoon kuuluvat pääasiassa valtuuston ja hallituksen kulut. Talousarvioon nähden toiminta toteutui pääasiassa suunnitellun mukaisesti. Merkittävin tapahtuma vuonna 2025 oli kuntavaalit, jonka myötä kuntaan saatiin uusi valtuusto ja valtuuston nimeämät uudet toimielimet. Yhteistyö alkoi erinomaisesti. Uusille luottamushenkilöille järjestettiin kesä- ja elokuussa perehdytyskoulutus, joka koostui eri osista.

Valtuusto ja kunnanhallitus kokoontuivat vuonna 2025 vakiintuneen rytmin mukaisesti. Vuoden aikana kunnanhallitus kokoontui 22 kertaa ja valtuusto 7 kertaa.

Keskeinen tapahtuma oli lisäksi kunnan hallintosäännön päivittäminen. Hallintosäännön rakennetta hieman muutettiin ja toimivaltuuksia selkeytettiin.

Valtuuston ja kunnanhallituksen menot alittivat talousarvion melko selvästi niin palkkioiden kuin muidenkin kulujen osalta.

Kuntajohtaminen

Maankäytön ja kaavoituksen näkökulmasta vuonna 2025 korostuivat teollisuuden ja yritysten tarpeiden kehittäminen ja uusien investointien mahdollistaminen Euraan. Kauttualle saatiin valmiiksi noin 20 hehtaarin Tapolan teollisuusalueen asemakaava. Alueen valmistumisen myötä kunnalla on tarjota isompia, muutaman hehtaarin, teollisuustontteja. Tämän lisäksi kunnanhallitus päätti käynnistää Fankkee 2 teollisuusalueen asemakaavoituksen. Alue sijoittuu Fankkeen teollisuusalueen ja Biolan Oy:n väliin. Alue on kooltaan noin 90 hehtaaria. Asemakaavaan liittyen vuoden aikana saatiin valmiiksi useita kaavan edellyttämiä selvityksiä,

kilpailutettiin kaavakonsultti, järjestettiin valmisteluvaiheen viranomaisneuvottelu ja valmisteltiin kaava-luonnosta. Alueen kehittäminen ja asemakaavoitus mahdollistaa suurien investointien sijoittumisen Euraan.

Muuhun maankäyttöön ja kaavoitukseen liittyen Mannilan osayleiskaavan laatiminen jatkui pienen tauon jälkeen ja kaava saatiin luonnoksena nähtäville. Asumisen edellytysten kehittämiseen liittyen jatkettiin Kiperin asemakaavan laadintaa ja erityisesti Euran keskusampumaradan uudelleen suunnittelua, joka myöhemmin mahdollistaa Kiperin asemakaavan hyväksymisen. Omakotitalotontteja markkinoitiin -65 % alennuksella. Kampanjasta huolimatta tonttien kysyntä jäi kuitenkin vähäiseksi. Tämän avulla saatiin kuitenkin kunnan tonttitarjontaa näkyväksi.

Kaupan ja palveluiden toimintojen kehittämiseksi kesällä 2025 laadittiin Euran keskusta-alueen kaupallinen selvitys. Selvitys luo valmiuksia käynnistää myöhemmin Souppaan liikealueen konkreettinen suunnittelu. Keskustan palveluiden kehittämiseen liittyen Osuuskauppa Keulalle myytiin niin sanotulta paloaukealta tontti uusia investointeja varten.

Rauma-Kokemäki-Tampere henkilöjunal liikenteen valmisteluun osallistuttiin edelleen aktiivisesti. Loppuvuonna 2025 päätettiin yhdessä Eurajoen kunnan ja Väyläviraston kanssa laatia Euran ja Eurajoen seisakkeista esiselvitys.

Kunnan palveluiden järjestämisen osalta päätettiin yhdessä Säkylän kunnan ja Huittisten kaupungin kanssa järjestää selvitys kuntien liittymiseksi Rauman seudun jätehuoltolaitokseen. Tämä työ on vielä kesken. Lisäksi kunnan omien toimintojen osalta erittäin iso ponnistus vuoden 2025 aikana oli Euran SL Tilat Oy:n perustaminen ja kunnan sote-kiinteistöjen siirto kyseiseen yhtiöön yhteistyössä teknisten palveluiden ja talous- ja hallintopalveluiden kanssa.

Kuntajohtamisen vastuualueelle kuuluvaa normaalia edunvalvonta- ja sidosryhmäyhteistyötä tehtiin aktiivisesti. Lisäksi kunta oli mukana useammassa vuoden aikana käynnistyneessä yksityisessä rakennushankkeessa joko tonttikauppojen tai muun yhteistyön muodossa. Esimerkiksi Neitsytmäki 2 pienteollisuusalueelta myytiin useampi tontti ja keskustasta myytiin kerrostalotontti Kiinteistö Oy Euran Jalmarille, jonka rakentaminen käynnistyi vauhdikkaasti.

Puun myynnistä kertyi tuloja selvästi arvioitua enemmän, johtuen osittain muutamasta isommasta puisto-alueen harvennushakkuusta. Myös menot ylittyivät, koska metsänhoitotöitä tehtiin arvioitua enemmän. Kaavoitukseen haettiin vuoden aikana 80 000 lisämäärärahaa, johtuen Fankkee 2 -asemakaavan käynnistämisestä. Kaavoituksen menot jäivät kuitenkin selvästi alle muutetun talousarvion.

Elinvoimapalvelut

Vuoden 2025 aikana elinkeinopalveluiden toimintaa muokkasi merkittävästi työllisyyspalvelujen siirtyminen kokonaisuutena kuntien vastuulle. Muutos toi lisää resursseja yritysten kanssa tehtävään yhteistyöhön ja on mahdollistanut aiempaa kokonaisvaltaisemmat palvelut. Elinkeinopalveluiden tuottajat: kunta, Prizztech Oy ja Rauman työllisyysalueen työnantajapalvelu muodostivat yhteistyötiimin, joka on kehittänyt uusia palveluprosesseja euralaisten henkilöiden rekrytointiin paikallisiin yrityksiin sekä yritysten kehittämis- ja investointitarpeiden tunnistamiseen.

Yritystalon käyttöaste laski alkuvuonna 2025 ollen alimmillaan 45 % mutta toipui loppuvuoden aikana siten, että toimistotiloista saatiin 82 % vuokrattua. Osa yritystaloon kohdistuneesta kysynnästä siirtyi yksityisten toimijoiden tiloihin, koska tilantarve oli suurempi. Tilojen kysyntä kasvoi koko loppuvuoden ajan.

Yrittäjyyden tukeminen, alkavien yritysten neuvonta ja omistajavaihdospalvelut muodostavat keskeisen osan Euran kunnan ja Prizztechin yhteistyötä. Euran lukion ja yläasteen opinto-ohjaajien sekä yritysten kanssa toteutettiin yhteistyöprojekti myös vuonna 2025 järjestämällä nuorille yritysten toimintaa esittelevät messut marraskuussa. Uusyrityskeskus Enter Satakunnan palveluita käytti yhteensä 25 henkilöasiakasta. Neuvonnan avulla perustettiin 12 uutta yritystä, mikä vastaa 23,5 % kaikista Euraan perustetuista 51 yrityksestä. Tilastokeskuksen vahvistamattoman tiedon perusteella toimintansa lopettaneita yrityksiä oli 27. Kaikille PRH rekisteröityneille euralaisille yrityksille on tiedotettu kirjeitse yritys- ja työvoimapalveluista. Perustamispalvelun kautta perustetuille yrityksille on annettu kattavasti informaatiota starttirahasta ja yrityspalveluista. Omistajavaihdosneuvontaan osallistui 6 yritystä, yhteensä 12 neuvontakerralla.

Kunnan alueella oli käynnissä 23 Prizztech Oy:n hallinnoimaa hanketta, joissa oli mukana 41 yritystä. Prizztech Oy:n palvelutapahtumiin osallistui vuoden aikana 76 euralaista yritystä. Niihin liittyviä yksittäisiä palvelutapahtumia oli yhteensä 121.

Vuoden aikana tehtiin kymmeniä yritysvierailuita paikallisiin yrityksiin ja pyrittiin tiivistämään vuoropuhelua kunnan ja yritysten välillä. Tavoitteena on, että kunta voi vastata paremmin paikallisten yritysten tarpeisiin. Teollisuustontteja markkinoitiin vuoden aikana aktiivisesti sekä verkostoiduttiin investoijiin ja hankekehittäjiin. Prizztech Oy on tuottanut teollisuusalueiden markkinointia tukevaa materiaalia sekä kontaktoinut sijoituspaikkaa alueelta etsiviä yrityksiä. Työn tuloksia on tarkoituksenmukaista tarkastella pidemmällä aikavälillä.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalveluiden osalta normaalit vuoden kierto suunnitellut tapahtumat ja toiminnot saatiin järjestettyä hyvin. Kaiken kaikkiaan kulttuuripalveluiden osalta voidaan todeta, että kulttuuripalveluiden toiminta on saatu onnistuneesti sopeutumaan aiempia vuosia vähäisemmällä resursseilla ilman kulttuuripäällikön viran täyttämistä ja kunnan matkailu-/kulttuurikohteiden aukioloaikojen supistamisesta huolimatta. Resurssit edellyttävät kuitenkin jatkuvaa arviointia, jotta kunnan arvokas kulttuurihistoria ja -perintö kulttuuripalveluissa saadaan matalammilla resursseilla turvattua. Muutoksen toimeenpano kuitenkin jatkuu ja tavoitteena edelleen on saada yksiköstä enemmän panosta nykyisillä resursseilla viestintään ja asukasmarkkinointiin.

Alkuvuonna järjestettiin perinteinen lasten tammikuu ja seniori-ikäisten maaliskuu kunnan koordinoimana. Kesäkuussa järjestettiin perinteiset Eurapäivät, jotka saivat jälleen väkeä paljon liikkeelle ympäri kuntaa. Kesäkuun puolelsvälissä yhdessä eläkeläisyhdistysten kanssa järjestetty Seniori-ikäisten kesäpäivä keräsi melkein 200 osallistujaa kuuntelemaan ohjelmaa ja viettämään aikaa tuttujen kanssa Euran K-Supermarketin pihalle. Ruukinpuistossa kulttuuripalveluiden kohteet Alvar Aallon Terassitalo sekä Ruukinpuiston Vierailukeskus aukesivat Eurapäivien yhteydessä. Vierailukeskuksessa vieraili kesä-syyskuussa yhteensä 1200 henkilöä. Terassitalolla vieraili samana ajankohtana 1935 kävijää. Esihistoriakin kiinnostus – Esihistorian opastuskeskus Nauravassa lohikäärmeessä vieraili kesä-syyskuun aikana 1038 kävijää. Heinäkuussa Ruukinpuistossa järjestettiin Alvar Aalto -opastuksia yhteistyössä Alasatakunnan Oppaiden kanssa ja viidelle opastuskerralle osallistui yhteensä 78 henkeä. Syys-kuussa Euran kirjastopalveluiden kanssa yhteistyössä järjestetty Sanat!-kirjallisuustapahtuma keräsi 33 osallistujaa Ruukinkartanoon. Loppuvuonna näkyvimpänä ja erillisenä tapahtumana järjestettiin perinteinen Euran joulunavaus yhteistyössä euralaisten yrittäjien, yrittäjähdistyksen ja Ruukinpuiston toimijoiden kanssa. Lisäksi Itsenäisyyspäivän menot ja juhlallisuudet järjestettiin edellisen vuoden tapaan yhteistyössä Euran seurakunnan ja Ala-Satakunnan perinneyhdistyksen kanssa.

Vetovoima- ja kulttuuriavustuksia leikattiin vuodelle 2025, mutta nämä saatiin tehokkaasti jaetuksi ja tuettua näin ollen paikallista yhdistystoimintaa. Kunnan niin sanottu viestintätiimin toiminta päätettiin lopettaa ja tämä tilalle perustettiin kunnanjohtajan vetämä viestintä ohjausryhmä, jossa on tiiviimpi edustus palvelualueilta. Loppuvuoden aikana käynnistettiin kunnan kulttuurituottajan toimenkuvan muuttamisen suunnitteleminen enemmän viestintään painottuvaksi. Muutos toimeenpantiin talousarviovuoden päättymisen jälkeen.

Kokonaisuutena kulttuuripalveluiden merkittävästi sopeutettu talousarvio piti toimintakatteen osalta melko tarkasti. Voimakkaasti leikatut henkilöstömenot alittivat talousarvion maltillisesti. Palvelujen ostot ylittivät musiikkiopistomaksujen osalta merkittävästi johtuen virheellisestä talousarviosta. Tämä saatiin kuitenkin sopeutettua muista menokohdista.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Tavoitteena saada lisää yrityksiä Euraan ja tukea nykyisten yritysten kasvua.
-Toimenpiteet: Yritysten kontaktointi ja Prizztech yhteistyön kehittäminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Yritysten määrä ja kontaktoinnit. Kunnan työpaikkaomavaraisuusaste.
-Toteuma: Paikallisia yrityksiä kontaktoitiin vuoden aikana säännöllisesti. Yhteydenottoja ja tapaamisia suoritettiin useita kymmeniä.
Kuntien työpaikkaomavaraisuutta ei raportoitu vuodelta 2025 tai Tilastokeskus raportoi tästä viiveellä.
Uusyrittäjäkeskus Enter Satakunnan palveluita käytti yhteensä 25 henkilöasiakasta. Neuvonnan avulla perustettiin 12 uutta yritystä, mikä vastaa 23,5 % kaikista Euraan perustetuista 51 yrityksestä. Tilastokeskuksen vahvistamattoman tiedon perusteella toimintansa lopettaneita yrityksiä oli 27. Kaikille PRH rekisteröityneille euralaisille yrityksille on tiedotettu kirjeitse yritys- ja työvoimapalveluista. Perustamispalvelun kautta perustetuille yrityksille on annettu kattavasti informaatiota starttirahasta ja yrityspalveluista. Omistajavaihdosneuvontaan osallistui 6 yritystä, yhteensä 12 neuvontakerralla.
2) Käynnistetään kunnan uusi brändityö. Osana työskentelyä kehitetään kulttuuripalveluiden yksikköä nykyisestä turvaten kunnan arvokkaan historian näkyminen.
-Toimenpiteet: Laaditaan käsikirja työn tueksi.
-Mittari ja tavoitetaso: Seurataan laadullisesti työn etenemistä.
-Toteuma: Uusi brändityö oli suunniteltu kytkettävän osaksi kunnan strategiaprosessia, joka oli suunniteltu käynnistettävän uuden valtuustokauden alussa. Strategian päivittämisprosessi päätettiin kuitenkin siirtää vuodelle 2026, johon sivistyspalveluiden palveluverkkoselvityksen käynnistämistä.
3) Parannetaan joukkoliikenneyhteyksiä.
-Toimenpiteet: Kehitetään edunvalvontaa.
-Mittari ja tavoitetaso: Joukkoliikenne yhteydet.
-Toteuma: Euran kunta pyrki myötävaikuttamaan joukkoliikenneyhteyksien säilymiseen ja näiden lisäämiseen osana normaalia edunvalvontatyötä. Kunnan näkökulmasta on korostettu linja-autoliikenteen tärkeyttä. Kunnan maksuosuudet säilyivät pääasiassa eri yhteyksien osalta, ja näihin ei tullut merkittäviä muutoksia. Vuoden lopulla käynnistettiin joukkoliikenteen tarkemman selvittämisen suunnittelu ja tähän liittyen kunnanhallitus päätti talousarviovuoden päättymisen jälkeen perustaa työryhmän valmistelevaan Euran kunnan joukko- ja palveluliikennesuunnitelman tekemistä.
4) Työllisyystilanteen positiivinen kehitys ja pitkäaikaistyöttömyyden vähentyminen.
-Toimenpiteet: Etelä-Satakunnan työllisyysalueen käynnistymisen tukeminen ja yhteistyön kehittäminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Työttömyysasteen kehityksen seuranta. Kunnan maksuosuuden kehityksen seuranta työttömyyskuluista.
-Toteuma: Työllisyyden tunnusluvuista raportoidaan työllisyyspalveluiden tilinpäätösosiossa.

KUNTAJOHTAMINEN (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	293 450	317 600	0	317 600	401 599	126,4 %	83 999
Tuet ja avustukset	6 500	202 500	0	202 500	0	0,0 %	-202 500
Vuokratuotot	105 225	110 000	0	110 000	99 137	90,1 %	-10 863
Muut toimintatuotot	141 330	160 000	0	160 000	146 644	91,7 %	-13 356
Toimintatuotot yht.	546 504	790 100	0	790 100	647 380	81,9 %	-142 720
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-464 340	-737 028	0	-737 028	-348 736	47,3 %	388 292
Palvelujen ostot	-1 059 637	-1 982 000	-80 000	-2 062 000	-1 046 872	50,8 %	1 015 127
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-12 756	-10 700	0	-10 700	-18 777	175,5 %	-8 077
Avustukset	-37 364	-860 000	0	-860 000	-36 106	4,2 %	823 894
Vuokrakulut	-145 265	-231 280	0	-231 280	-130 194	56,3 %	101 086
Muut toimintakulut	-49 819	-2 000	0	-2 000	-41 429	-	-39 429
Toimintakulut yht.	-1 769 182	-3 823 008	-80 000	-3 903 008	-1 622 114	41,6 %	2 280 894
Toimintakate	-1 222 678	-3 032 908	-80 000	-3 112 908	-974 734	31,3 %	2 138 174
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-1	-	-1
Poistot ja arvonalentumiset	-17 162	0	0	0	-6 728	-	-6 728
Yhteensä	-1 239 840	-3 032 908	-80 000	-3 112 908	-981 462	31,5 %	2 131 445
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-112	-271	-7	-278	-89	32,0 %	189

2.2.2. Työllisyyspalvelut

TYÖLLISYYSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	1 751	2 600	0	2 600	235 128	-	232 528
Tuet ja avustukset	319 248	202 500	0	202 500	33 899	16,7 %	-168 601
Toimintatuotot yht.	320 998	205 100	0	205 100	269 027	131,2 %	63 927
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-297 198	-295 371	0	-295 371	-218 830	74,1 %	76 541
Palvelujen ostot	-116 969	-1 020 250	0	-1 020 250	-768 595	75,3 %	251 655
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 828	-5 600	0	-5 600	-4 137	73,9 %	1 463
Avustukset	-597 652	-825 000	0	-825 000	-950 481	115,2 %	-125 481
Vuokrakulut	-60 113	-62 850	0	-62 850	-64 422	102,5 %	-1 572
Muut toimintakulut	-5 483	0	0	0	-3 723	-	-3 723
Toimintakulut yht.	-1 085 245	-2 209 071	0	-2 209 071	-2 010 187	91,0 %	198 884
Toimintakate	-764 246	-2 003 971	0	-2 003 971	-1 741 161	86,9 %	262 810
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-12	-	-12
Yhteensä	-764 246	-2 003 971	0	-2 003 971	-1 741 173	86,9 %	262 798
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-69	-179	0	-179	-158	88,2 %	21

YLEISTIEDOT

Työllisyyspalvelujen kustannuspaikkoja ovat nuorten työpaja, työllisyyspalvelut ja maahanmuutto.

Työllisyyspalveluissa työskentelee työllisyyskoordinaattori. Määrärahoista suurimmat ovat työttömyysturvan rahoitusvastuu ja Etelä-Satakunnan työllisyysalueen palvelu- ja toimintamenomaksut.

Työttömyysturvan rahoitusvastuu muuttuu uuden lain myötä 1.1.2025 merkittävästi ja tämä lisää kustannuksia huomattavasti. Jatkossa kunta maksaa valtiolle henkilön, joka on ollut 100 päivää työttömänä, työttömyysturvasta 10 % ja maksuosuus kasvaa koko ajan työttömyyden pidentyessä. Maksimissaan kunnan maksuosuus on 50 %, kun henkilö on ollut työttömänä vähintään 700 päivää.

Toinen merkittävä muutos on, ettei kunnan maksuvelvollisuus enää poistu työttömän aktivoituessa työttömille tarkoitettuihin palveluihin esim. kuntouttava työtoiminta ja työkokeilu. Kunnan maksuvelvollisuus poistuu kokonaan vain, jos henkilö ei enää ole työnhakijana tai jos hän työllistyy kokoaikatyöhön.

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen palvelu- ja toimintamenot ovat kokonaan uusia menoeriä te-palvelujen siirtyessä valtiolta kunnille. Vuoden 2025 arvion menoista on laatinut Rauman kaupunki ja talousarviosta päätöksen tekee Etelä-Satakunnan työllisyysaluelautakunta. Eurasta lautakunnan jäsenenä on Ari Reunanen ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa. Etelä-Satakunnan työllisyysalueeseen kuuluvat Euran lisäksi Eurajoki, Huittinen ja Säkyliä sekä vastuukuntana Rauma.

Palkkatuki on kokenut isoja muutoksia ja hallituksella on valmisteilla muutos, jossa kunnat voisivat saada palkkatukea vain osatyökykyisille tai yli 60-vuotiaille. Kunnan velvoite työllistää poistui syyskuussa 2024.

Nuorten työpaja

Nuorten työpajalla työskentelee yksilövalmentaja ja työpajaohjaaja. Toimintaan on saatu vuosittain Lounais-Suomen aluehallintoviraston tukea ja tätä tukea on mahdollisuus saada myös vuodelle 2025. Toiminnan kehittäminen on ollut aktiivista keväästä 2024 alkaen ja muutoksia toimintaan on varmuudella tulossa. Palvelu ei nykymuotoisenaan enää palvele nuoria oikealla tavalla ja siksi pitää rohkeasti etsiä uusia tapoja.

Maahanmuutto

Maahanmuutossa työskentelee työllisyyskoordinaattori. Euralla ja Huittisilla on yhteinen hanke, jolla Huittinen on palkannut valtion 80 % tuella maahanmuutto-ohjaajan 30.6.2025 asti. Maahanmuutto-ohjaaja keskittyy kiintiöpakolaisten kotoutumisen edistämiseen ja hänen työajastaan Eura käyttää vuonna 2025 noin 20-40 %.

Suurin tuloerä on laskennalliset korvaukset, joita saamme pääasiassa ukrainalaisista, jotka ovat valinneet kotikunnakseen Euran. Laskennallisten korvausten, jotka tulevat automaattisesti, lisäksi ELY-keskukselta on mahdollisuus hakea tiettyihin maahanmuuton kustannuksiin korvausta.

Olemme mukana Rauman hallinnoimassa ”Yhdessä monikulttuurisessa Etelä-Satakunnassa” hankkeessa ja hanke kestää 31.8.2026 asti. Hankkeessa ovat mukana myös kaikki muut Etelä-Satakunnan työllisyysalueen kunnat ja tavoitteena on luoda yhteisiä toimintamalleja kotoutumisen edistämiseksi

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Työllisyysalue

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen ensimmäinen toimintavuosi oli haasteellinen ja erityisesti talouden toteutumisen arviointi muodostui vaikeaksi. Huhtikuussa työllisyysalueen kunnille esiteltiin lisätalousarvio (230 000 €) ennustetun alijäämän kattamiseksi, mutta lopullinen tulos kääntyi lopulta merkittävästi, noin 1,65 miljoonaa euroa, ylijäämäiseksi. Kulut alittuivat reilusti niin henkilöstökuluissa, avustuksissa kuin ostopalveluissakin. Eura oli varautunut talousarviossa 988 000 euron maksuosuuteen (kp 1094), mutta palautuksen (214 197 €) jälkeen lopullinen maksuosuus oli 752 690 €, joka on 23,8 % arvioitua vähemmän.

Toiminnan johtamista ja seuranta vaikeuttivat tiedonhallinnan puutteet. Tilastojen hyödyntäminen palvelujen vaikuttavuuden arvioinnissa koko alueen sekä yksittäisten kuntien osalta oli alkuvuonna hankalaa, sillä ensimmäiset luotettavat tilastotiedot saatiin käyttöön vasta marraskuussa.

Ensimmäiseen toimintavuoteen liittyi myös paljon henkilöstön irtisanoutumisia, mikä heijastui myös Euraan. Euran toimipisteessä tapahtui kolme irtisanoutumista ja niillä oli jonkin verran negatiivista vaikutusta palveluihin.

Työttömyysetuusmaksut

Kuntaosuudet Kelalle maksettavista työttömyysetuuksista (kp 1092) ylittivät talousarvion noin 125 000 eurolla, mikä on 15,2 % arvioitua enemmän. Euran tilanne ei ollut poikkeava, vaan kehitys noudatti valtakunnallista trendiä. Kustannusten kasvu selittyy suurimmalta osaltaan sillä, että Työ- ja elinkeinoministeriöltä vuonna 2024 saadut ennakkolaskelmat maksuosoituksista osoittautuivat lopulta liian alhaisiksi.

Työttömyysasteen kehitys ei juurikaan vaikuttanut maksuosuuden ylittymiseen. Euran keskimääräinen työttömyysaste vuonna 2025 oli 7,3 % (7,1 % vuonna 2024), ja se oli edelleen Satakunnan alhaisimpia.

Pitkäaikaistyöttömien osuus kasvoi vuodesta 2024 22 % ja tämä vaikutti maksuosuuden kasvuun jonkin verran, koska kunnan maksuosuus nousee työttömyyden pitkittyessä. Yli 700 päivää työmarkkinatukea saaneiden henkilöiden osuus koko kunnan maksuosuudesta on kuukausittain yli 60 %; joulukuussa se oli jopa 66 %. Tämä totuus on tärkeää huomioida nyt ja tulevaisuudessa, kun analysoidaan kunnan maksuosoituksia nyky-lainsäädännön mukaan. Henkilöt poistuvat kunnan maksuosuuslistalta kokonaan vain siirtyessään kokoaika-työhön ja tätä ei juurikaan tapahdu henkilöille, jotka ovat saaneet yli 700 päivää työmarkkinatukea.

Nuorten työpaja

Nuorten työpajan toiminta päättyi vuoteen 2025, koska nuoria ei enää moneen vuoteen ollut ohjautunut pajalle riittävästi. Syksyn aikana yhteistyössä Säskylän kanssa tehtiin suunnitelma uudesta nuorten palvelusta ja tähän tullaan vuoden 2026 ajaksi palkkaamaan nuorisopalveluihin toinen etsivä nuorisotyöntekijä. Työpajan talousarvio jäi ylijäämäiseksi, koska henkilöstökulut oli laskettu kahdelle henkilötyövuodelle. Työpajan yksilövalmentajan irtisanoutuessa vuoden 2024 lopussa pajan toimintaa jatkettiin yhden työntekijän voimin ja tämä päätös oli oikea sekä talouden että toiminnan näkökulmasta. Aluehallintoviraston tukea saatiin em. syystä 20 000 euroa vähemmän kuin talousarviossa oli arvioitu. Tästä huolimatta työpajan (kp 1091) lopullinen tulos oli noin 36 000 euroa ylijäämäinen.

Maahanmuutto

Maahanmuutossa valtiolta saadut laskennalliset korvaukset ylittivät talousarvion noin 100 000 eurolla. Syynä tähän oli, että valtio maksoi 18-vuotta täyttäneestä henkilöstä 7 741 euron lisäkorvauksen ensimmäiseltä täysi-ikäisenä maksettavalta vuodelta. Tätä lisäkorvausta saimme etenkin vuoden alussa ja se selittää suurimmalta osaltaan ylijäämän.

Huittisten kaupungin kanssa sovittu yhteistyö valtion tukeman määräaikaisen maahanmuutto-ohjaajan palveluista päättyi 30.6.2025. Huittinen päätti palkata ilman tukea 2 vuoden määräajaksi maahanmuutto-ohjaajan ja Eura halusi jatkaa yhteistyötä 1.7.2025-30.6.2026 ostamalla maahanmuutto-ohjaajan palveluja 10 % henkilötyövuodesta. Kustannuksia näistä molemmista yhteistyösopimuksista tuli vuodelle 2025 yhteensä 4783 euroa.

Maahanmuutossa (kp 1093) toimintakuluja oli hieman arvioitua vähemmän ja lopullinen tulos oli noin 112 000 euroa ylijäämäinen.

Nuorten kesätyöt

Kunnan omat yksiköt palkkasivat kesällä 2025 yhteensä 35 2007-2009-syntynyttä euralaista nuorta. Nuoria palkattiin 4 viikon työsuhteeseen varhaiskasvatukseen (16), yhdyskuntateknisiin palveluihin ja urheilualueille (6), kiinteistöjen kunnossapitoon (4), siivouspalveluihin (3), nuorisopalveluihin (2), liikuntapalveluihin (2) ja kulttuuripalveluihin (2). Nuorten kesätöiden palkkaamista koordinoi työllisyyskoordinaattori ja kaikki henkilöstökulut olivat työllisyyspalvelujen talousarviossa. Talousarvioon oli varattu nuorten kesätöihin 35000 euroa, mutta lopullinen summa oli 40855 euroa, joka selittyy kunnan yksiköiden halusta palkata suunniteltua enemmän nuoria kesätöihin.

Omien kesätyöpaikkojen lisäksi vuonna 2025 uudistettiin nuorten kesätyöseteli. Uudessa mallissa 2007-2010-syntyneet nuoret toimivat itse tuen hakijoina ja tuen saaneiden piti itse löytää itselleen työpaikka joko euralaisesta yrityksestä tai yhdistyksestä. Hallinnollisena esihenkilönä nuorille toimi työllisyyskoordinaattori, joka vuokrasi nuoren ilmaiseksi yritykselle tai yhdistykselle. Tuen määrä oli 400 euroa, jonka nuori sai palkkana kunnalta ja tätä vastaan hänen piti tehdä töitä 50 tunnin ajan. Uudistettu kesätyötuki oli todella suosittu ja hakemuksia saatiin määräaikaan mennessä 64. Kesätyötukea ei ollut talousarviossa vaan siihen tarvittavat määrärahat otettiin palkkatuen määrärahoista, koska tiesimme heti vuoden alussa ettei palkkatukea tulla kuntiin myöntämään ollenkaan. Kesätyötuen sai 20 nuorta ja kokonaiskustannus oli 8000 euroa.

Työllisyyspalveluyksikkö 1090

Työllisyyspalveluiden tulosityksikössä toimintatuotot ylittivät arvion 63 927 eurolla (31,2 %) ja toimintakulut alittivat arvion 197 691 eurolla (8,9 %). Koko vuoden toimintakate on siis 261 618 euroa ja talousarvio toteutui 86,9 prosenttisesti.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Työllisyystilanteen positiivinen kehitys ja pitkäaikaistyöttömyyden vähentyminen.
- Toimenpiteet: Etelä-Satakunnan työllisyysalueen käynnistymisen tukeminen ja yhteistyön kehittäminen.
- Mittari ja tavoitetaso: Työttömyysasteen kehityksen seuranta. Kunnan maksusuuden kehityksen seuranta työttömyyskuluista.
- Toteuma: Keskimääräinen työttömyysaste oli 7,3 % Vuonna 2024 7,1 %
2)
- Toimenpiteet:
- Mittari ja tavoitetaso:
- Toteuma: Pitkäaikaistyöttömien keskimääräinen määrä oli 138 Vuonna 2024 määrä oli 113
3)
- Toimenpiteet:
- Mittari ja tavoitetaso:
- Toteuma: Avoimia työpaikkoja oli Eurassa keskimäärin kuukausittain 38, joka on poikkeuksellisen vähän. Vertailua ei voida tilastointivirheen takia tehdä vuoteen 2024.
4)
- Toimenpiteet:
- Mittari ja tavoitetaso:
- Toteuma: Työttömiä työnhakijoita oli keskimäärin 369 Vuonna 2024 määrä oli 358
5)
- Toimenpiteet:
- Mittari ja tavoitetaso:
- Toteuma: Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä oli keskimäärin 39

Painopiste ja tavoite
Vuonna 2024 määrä oli 41
6)
-Toimenpiteet:
-Mittari ja tavoitetaso:
-Toteuma: Eura on toiminut koko ajan aktiivisena yhteistyötahona Etelä-Satakunnan työllisyysalueella ja tavoitteena on luoda laadukkaat lähipalvelut euralaisille työnantajille ja työnhakijoille. Työllisyyskoordinaattori kuuluu viranhaltijaohjausryhmään ja vastaa aktiivisesta yhteistyöstä työllisyysalueen henkilöstön ja alueen muiden kuntien työllisyyshenkilöstön kanssa.
7)
-Toimenpiteet:
-Mittari ja tavoitetaso:
-Toteuma: Työttömyysetuusmaksut nousivat vuodesta 2024 yli 400 000 euroa. Nousu johtuu suurimmaksi osaksi valtion maksuosuus uudistuksesta ja pienen osan selittää pitkäaikaistyöttömien määrän kasvu.

2.3. Talous- ja hallintopalvelut

2.3.1. Toimielin yhteensä

HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	717 467	545 131	0	545 131	662 208	121,5 %	117 077
Tuet ja avustukset	101 625	85 000	0	85 000	73 287	86,2 %	-11 713
Muut toimintatuotot	17 095	19 000	0	19 000	25 271	133,0 %	6 271
Toimintatuotot yht.	836 187	649 131	0	649 131	760 766	117,2 %	111 635
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-1 073 362	-1 111 137	0	-1 111 137	-1 079 689	97,2 %	31 448
Palvelujen ostot	-1 350 555	-1 053 188	0	-1 053 188	-1 142 379	108,5 %	-89 191
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-32 359	-50 350	0	-50 350	-38 364	76,2 %	11 986
Avustukset	-20	0	0	0	0	-	0
Vuokratulot	-126 516	-107 730	0	-107 730	-74 094	68,8 %	33 636
Muut toimintakulut	5 954	-16 500	0	-16 500	-2 261	13,7 %	14 239
Toimintakulut yht.	-2 576 860	-2 338 905	0	-2 338 905	-2 336 787	99,9 %	2 118
Toimintakate	-1 740 673	-1 689 774	0	-1 689 774	-1 576 021	93,3 %	113 754
Rahoitustuotot ja -kulut	-590 768	-620 094	0	-620 094	-281 078	45,3 %	339 016
Poistot ja arvonalentumiset	-43 444	-18 707	0	-18 707	-19 022	101,7 %	-315
Yhteensä	-2 374 885	-2 328 575	0	-2 328 575	-1 876 121	80,6 %	452 454
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-214	-208	0	-208	-170	81,8 %	38

2.3.2. Hallinto- ja tietohallintopalvelut

YLEISTIEDOT

HALLINTOPALVELUT vastaa yleisesti hallintomenettelyistä ja valmistele yhteistyössä kuntajohtamisen ja elinvoimapalveluiden sekä muiden palvelualueiden kanssa kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn tulevat asiat. Lisäksi hallintopalvelut koordinoivat kunnan viestintää. Tiedonhallinnan osalta huomioitava on, että analogista arkistomateriaalia ei pitäisi enää syntyä. Tämä edellyttää tiedonhallinnan prosessien kehittämistä edelleen.

HENKILÖSTÖPALVELUT

Henkilöstöpalveluissa vastataan palkanmaksuprosesseista, palvelussuhdeneuvonnasta ja työterveyshuollon koordinoinnista lisäksi sisältäen työhyvinvoinnin turvaamisen, työsuojelutoiminnan sekä henkilöstöresurssien ohjauksen. Vuoden 2024 aikana järjesteltiin uudelleen keskeisiä hallinnon tehtäviä. Em. liittyen hallintopalveluiden hallintosihteerin virkanimike muutettiin henkilöstöasiantuntijaksi. Viran tehtäviin sisällytettiin kaikki henkilöstöasiat koko kunnan tasolla: mm. palvelussuhdeneuvonta, henkilöstöasioiden valmistelu päätöksentekoon, henkilöstöraportointi, henkilöstöneuvottelut, työterveysyhteistyö, palkanlaskennan tuki ja työsuojelupäällikön tehtävät. Vuoden 2024 alussa työterveyshuollon palveluntuottaja vaihtui Lääkärikeskus Minervaan, jonka kanssa jatketaan hyvin alkanutta yhteistyötä.

TIETOHALLINTOPALVELUISSA vuonna 2025 saatetaan loppuun syksyllä 2024 aloitettu kokonaisvaltainen tietohallinnon läpikäynti. Tietohallinnon käsitettä laajennetaan Eurassa perinteisestä ICT-näkökulmasta, käsitämään kaikkea kunnassa tapahtuvaa tiedon hallintaa. Tarkoituksena on kartoittaa ja kuvata Euran kunnan koko ICT- ja tietohallinto maailma aina sovelluksista palvelin- ja pilviratkaisuihin. Selvityksen tavoitteena on vapauttaa nykyisiä talous- ja henkilöstöresursseja käyttäjätuen, ICT-ympäristön ja sovellusten parista myös kehitykseen ja uuden teknologian hyödyntämiseen.

DEMOKRATIAPALVELUT vastaa kuntalaisten osallistamisesta ja muun muassa vaalien järjestämisestä. Vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toiminta siirtyi hallintopalveluiden vastuualueelta kuntajohtamisen ja elinvoimapalveluiden alle. Vuonna 2025 järjestetään kunta- ja aluevaalit. Yksikön tehtävänä on varmistaa näiden sujuvat järjestelyt. Valtion korvaus kattaa vain osan vaaleista aiheutuvista kustannuksista.

MAASEUTUPALVELUT hoitaa tehtyjen sopimusten perusteella maaseutuhallinnon tehtäviä (Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010) vuonna 2025 kuuden kunnan tai kaupungin alueella. (Eura, Eurajoki, Harjavalta, Kokemäki, Nakkila ja Rauma).

Aktiivitulojen lukumäärä alueella oli 15.6.2024 yhteensä 871. Kustannukset jaetaan tilojen lukumäärän suhteessa. Euran kunnan osuus kustannuksista on n. 30 %. Toiminta-alueella myönnettiin v 2023 maataloustukia n. 27,5 milj. euroa.

Yksikössä työskentelee neljä maaseutuasiamiestä ja maaseutupäällikkö. Päätehtävänä on maatalouden tukihakemusten neuvonta, koulutus, vastaanotto ja käsittely. Maaseututoimi ylläpitää maaseutuhallinnon asiakas-, peltolohko- ja eläintenpitäjärekistereitä. Tehtäviin kuuluvat myös hukkakauravalvonta, sekä peto- ja hirvivahinkojen käsittely.

Maaseutupalveluiden pääasiallisena tehtävänä on hallinnoida tukijärjestelmää Ruokaviraston kanssa tehdyn maksajavirasosopimuksen mukaisesti. Sopimus määrittää maaseututoimen tehtäviä ja toimintaa. Sopimuksessa on määritetty vaatimukset koskien maaseutupalveluiden henkilöstöä, tietotekniikkaa, tietoturva, tehtäviä ja niiden sijaisuuksien järjestelyjä, arkistointia jne. Merkittäviä riskejä asiakaspalvelussa ja hallinnossa muodostavat tukiehtojen yksityiskohtaisuus sekä tietojärjestelmien toiminta. Riskit on arvioitu maksajavirasosopimuksen mukaisesti. Maaseututoimella on yhteistoimintasopimus Huittisten maaseututoimen kanssa yllättävien tilanteiden varalle, joissa jostain syystä oman maaseututoimen toiminta olisi estynyt

Ruokavirasto valvoo sopimuksen ehtojen ja palvelutavoitteiden toteutumista valvonnoilla, auditoinneilla ja vuosittain annettavalla vakuutuksella tehtävien hoidosta. Toimitaan näiden ehtojen ja sopimuksessa sovitujen palvelutavoitteiden mukaan ja pyritään toiminnassa hyvään laatuun ja palveluun.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

HALLINTOPALVELUT ovat toimineet suunnitelmien mukaan, eikä toiminnassa ole ollut normaalista vuodesta poikkeavaa. Kevät-kesällä aloitettiin kartoittamaan kokonaisvaltaista sähköiseen/sähköisiin arkistoihin siirtymistä, joka ei kuitenkaan edennyt loppuvuoden aikana. Projektia on jatkettu talvella 2026 ja tavoitteena on saada kesään mennessä suunnitelma koko kunnan arkistojen sähköistämisestä. Kesän korvalla hallintopalvelut valmistelivat ja osin jo toteuttivat kesäkuussa aloittaneiden valtuutettujen perehdyttämistä sekä kouluttamista, jota jatkettiin syksyllä.

HENKILÖSTÖPALVELUT toteuttivat toimintaansa suunnitelman mukaisesti ja palkanlaskenta on sujunut ongelmitta. Vuonna 2024 tehty yhden palkkasihteerin toimen vähentämisen jälkeenkin on työmäärät pysyneet kohtuullisina ja kaikki tehtävät on saatu hoidettua. Vuoden 2025 aikana valmisteltiin henkilöstöjärjestöjen ja keskeisten esihenkilöiden kanssa KVTES ja OVTES osio G:n tasopalkkajärjestelmän paikallisia soveltamisohjeita. Tasopalkkajärjestelmä korvasi tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän. Muutoksella ei ollut merkittäviä taloudellisia vaikutuksia, mutta OVTES opettajia ja TS-sopimusalaa lukuun ottamatta koko henkilöstön palkkausperusteet muuttuivat. Tasopalkkoihin siirtyminen sujui hyvässä yhteistyössä keskeisten

esihenkilöiden ja henkilöstöjärjestöjen kanssa. Voimassa olevan virka- ja työehtosopimuksen mukainen tasopalkkajärjestelmä, otettiin paikallisesti käyttöön 1.10.2025 alkaen. Henkilöstöpalveluissa merkittävä muutos tulee olemaan pitkäaikaisen henkilöstöasiantuntijan eläköityminen helmikuussa 2026. Kunnanhallitus antoi tehtävään täyttöluvan marraskuussa ja virka on saatu täytettyä. Henkilötyövuodet ovat vähentyneet vuodesta 2023 vuoteen 2025 reilu 14 henkilötyövuotta. Terveysperusteisia poissaoloja oli tilinpäätösvuoden aikana 896 kalenteripäivää vähemmän kuin vuonna 2024. Erillisessä henkilöstötilinpäätöksessä kuvataan tarkemmin henkilöstöorganisaation rakenne ja siihen liittyvät muutokset vuoden 2025 aikana.

TIETOHALLINTOPALVELUISSA toteutettiin talven aikana kokonaisvaltainen kartoitus yhdessä Tiera Oy:n kanssa. Kartoituksen perusteella saatiin parempi käsitys nykyisistä toimintamalleista ja ICT-ympäristöstä. Johdoryhmä valmisteli jatkotoimia selvityksen perusteella, joiden tavoitteena oli kehittää nykyistä toimintaa pitkällä aikavälillä tehokkaammaksi, toimintavarmemmaksi sekä taloudellisemmaksi. Kesäkuussa kunnanhallitus päätti syventää neuvotteluja Tieran kanssa. Syksyllä neuvotteluissa Tieran kanssa edettiin ja Tiera toimitti ensimmäiset versiot mahdollisesta yhteistyömuodosta. Tieran esityksen pohjalta käytiin yhteistoimintaneuvottelut ICT-henkilöstön kanssa. Neuvotteluissa käytiin läpi Tieran keväällä tehdyn selvityksen pohjalta ICT- ja tietohallinnon kehityskohteita sekä keskusteltiin miten tulevaisuudessa ICT- ja tietohallintopalvelut tulisi toteuttaa. Yhteistoimintaneuvotteluiden pohjalta kunnanhallitus päätti joulukuussa, jatkaa toiminnan kehittämistä omalla ICT-henkilöstöllä. Kunnanhallitus päätti myös, että kunnan ICT-toiminnot keskitetään yhdelle vastuualueelle, jota johtaa tietohallinpäällikkö. Tietohallinto toimii Talous- ja hallintopalveluita. Samalla kunnanhallitus päätti hyväksyä Tieran kanssa sopimuksen, joka mahdollistaa kunnan ICT-toimintojen kokonaisulkoistuksen mahdollisesti tulevaisuudessa. Ensimmäiseksi ulkoistetaan palvelimet vuoden 2026 aikana Tieran konesaliin. Kunnanhallitus velvoitti tietohallinnon laatimaan tietohallintopäällikön vetämä ICT-toimintojen kehittämissuunnitelman/tiekartan, joka toimii pohjana toimintojen kehittämiseksi 5-10 vuoden säteellä.

DEMOKRATIAPALVELUT järjestivät onnistuneesti huhtikuussa pidetyt kunta- ja aluevaalit.

MAASEUTUPALVELUT hoisi tehtyjen sopimusten mukaisesti maaseutuhallinnon tehtävät kuuden kunnan tai kaupungin alueelle. Aktiivitulojen lukumäärä alueella oli 15.6.2025 yhteensä 842, joista euralaisia tiloja oli 255. Kustannukset jaetaan tilojen lukumäärän suhteessa. Euran kunnan osuus kustannuksista on n. 30 %. Toiminta-alueella myönnettiin v 2025 maataloustukia n. 30,1 milj. euroa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Tiedonhallinnan prosessien kehittäminen kaikilla palvelualueilla
- Toimenpiteet: Digitalisaation lisääminen tiedonhallinnan prosesseissa; sähköisen arkiston käyttöönotto sekä AI-tekniologian tuomien mahdollisuuksien selvittäminen.
- Mittari ja tavoitetaso: Tavoitteita arvioidaan laadullisesti
- Toteuma: Hallintopalvelut kävi vuoropuhelua nykyisten ja potentiaalisten ohjelmistotoimittajien kanssa AI-tekniologian mahdollisuuksista.

Painopiste ja tavoite
2) Työterveyshuollon laadukkaiden palveluiden tarjoaminen henkilöstölle
- Toimenpiteet: Aktiivinen yhteistyö Lääkärikeskus Minervan kanssa ja palautteen kerääminen henkilöstöltä
- Mittari ja tavoitetaso: Saadut palautteet ja näiden käsittely sekä mahdolliset poikkeamat vasteajoissa
- Toteuma: Yhteistyö Lääkärikeskus Minervan kanssa sujui saumattomasti ja henkilöstöltä saatiin hyvää palautetta toimivista palveluista.

2.3.3. Talous- ja konsernipalvelut

YLEISTIEDOT

TALOUSPALVELUJEN tärkein tavoite on kunnan talouden tasapainottaminen yhdessä palvelualueiden kanssa. Tässä merkittävä osa on päätöksenteon taloudellisten vaikutusten esiintuominen. Talouden alijäämäisyys on yksi kunnan merkittävimmistä riskeistä. Taloudessa pidemmän tähtäimen säästöjä voidaan saavuttaa vain palveluverkoston ja – rakennetta kriittisesti arvioimalla. Arvioinnin tueksi tarvitaan tietoa yksikkökustannuksista. Kuntastrategiassa linjattavien menestymisen kulmakivien seurannan mittarointi on myös tärkeä osa kunnan raportoinnin kehittämistä.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

TALOUSPALVELUJEN vuosi sujui talouden perusrutiinien hoitamiseen. Ohjelmistojen toiminnassa tai rakenteessa ei tapahtunut muutoksia. Talven ja kevään kuukaudet sujuivat tilinpäätöksen laadinnan parissa. Jonka jälkeen alkoi vuoden 2026 talousarvion raamin valmistelu sekä talousarvion laadinnan valmistelevat työt. Syksyllä taloushallinto tuki talousarvion laadinnassa kaikkia palvelualueita. Syksyllä rutiini töiden ohella taloushallinto valmisteli yhdessä teknisen palvelualueen ja SL Tilojen johdon kanssa sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen siirtoa SL Tiloille. Tavoitteena oli mallintaa kiinteistöjen siirron taloudellisia vaikutuksia kunnan vuoden 2026 talousarvioon sekä mallintaa aloittaneen yhtiön vuoden 2026 taloutta. Kiinteistöjen siirron toteutukseen sekä talouden mallintamiseen ostettiin asiantuntija apua kunnan tilintarkastusyhteisö Talvealta. Valmistautumisessa sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen siirtoon talouspalvelut onnistui hyvin.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Automatisaation ja ajantaisaisuuden lisääminen taloushallinnon rutiineissa
- Toimenpiteet: Kaikkien taloushallinnon prosessien kehittäminen
- Mittari ja tavoitetaso: Raportoinnin tehokkuus ja tositteiden määrät automatisoiduissa prosesseissa
- Toteuma: Verkkoalskujen osuus kaikista ostolaskuista on 93,1%
2) Palvelualueiden esimiesten ja taloudesta vastaavien kouluttaminen kunnan käyttämiin järjestelmiin ja raportoinnin prosesseihin.
- Toimenpiteet: Talousvastuullisten henkilöiden säännöllinen kouluttaminen UDP:n käyttämisessä.
- Mittari ja tavoitetaso: Kaikki käyttävät UDP:ä ja Tanesta luovutaan.
- Toteuma: Tanen käytöstä on luovuttu. Esihenkilöille tarjottu UDP opastusta tarvittaessa.
3) Raportoinnin ja suunnittelun kehittäminen
- Toimenpiteet: Osavuosi- ja kuukausiraportoinnin kehittäminen ja prosessointi
- Mittari ja tavoitetaso: Reaaliaikaisen tiedon luominen päätöksenteon tueksi
- Toteuma: Tilinpäätös, osavuosikatsaukset ja talousarvio valmistuivat ajallaan.
4) Ajantasaisemman tiedon tuottaminen kuntapäätäjille.
- Toimenpiteet: Ajankohtaisen taloustiedon julkaiseminen myös listojen ulkopuolella.
- Mittari ja tavoitetaso: Tuotetun tiedon määrä
- Toteuma: Kuntapäätäjille esitettiin osavuosikatsaukset ajallaan, lisäksi keväällä laadittiin laajempi ajankohtaiskatsaus kunnan taloudesta uudelle valtuustolle.

2.4. Sivistyspalvelut

2.4.1. Toimielin yhteensä

SIVISTYSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	574 340	452 400	0	452 400	627 732	138,8 %	175 332
Maksutuotot	242 652	260 500	0	260 500	269 966	103,6 %	9 466
Tuet ja avustukset	484 222	355 321	0	355 321	523 383	147,3 %	168 062
Vuokratuotot	9 575	8 000	0	8 000	9 274	115,9 %	1 274
Muut toimintatuotot	19 072	16 500	0	16 500	36 994	224,2 %	20 494
Toimintatuotot yht.	1 329 859	1 092 721	0	1 092 721	1 467 349	134,3 %	374 628
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-14 955 130	-15 811 863	0	-15 811 863	-15 478 107	97,9 %	333 756
Palvelujen ostot	-4 378 517	-4 514 447	0	-4 514 447	-4 678 958	103,6 %	-164 511
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-561 116	-692 754	0	-692 754	-565 742	81,7 %	127 012
Avustukset	-1 698 323	-1 695 760	0	-1 695 760	-1 621 610	95,6 %	74 150
Vuokratulot	-4 784 965	-4 137 877	0	-4 137 877	-4 506 088	108,9 %	-368 210
Muut toimintakulut	-35 311	-38 496	0	-38 496	-39 582	102,8 %	-1 086
Toimintakulut yht.	-26 413 362	-26 891 197	0	-26 891 197	-26 890 086	100,0 %	1 111
Toimintakate	-25 083 503	-25 798 476	0	-25 798 476	-25 422 737	98,5 %	375 739
Rahoitustuotot ja -kulut	-94	0	0	0	-77	-	-77
Poistot ja arvonalentumiset	-344 320	-283 923	0	-283 923	-294 795	103,8 %	-10 872
Yhteensä	-25 427 916	-26 082 399	0	-26 082 399	-25 717 609	98,6 %	364 790
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-2 294	-2 333	0	-2 333	-2 336	100,1 %	-3

YLEISTIEDOT

Sivistyksen palvelualue vastaa kasvatukseen ja opetukseen sekä hyvinvointiin liittyvien palveluiden järjestämisestä. Palvelualue koostuu sivistyksen hallinnon, varhaiskasvatuksen, yleissivistävän koulutuksen, liikunta- ja nuorisopalveluiden sekä kirjasto- ja tietopalveluiden vastuualueista.

Palvelualueen tavoitteena on tuottaa laadukkaita palveluita sille myönnettyjen resurssien puitteissa ja kehittää toimialaa kunnan strategisten tavoitteiden mukaisesti. Sivistyspalvelujen merkitys kuntalaisten hyvinvoinnin ja kunnan elinvoimaisuuden kannalta on merkittävä. Sivistyspalveluilla mahdollistetaan ja edistetään sivistystä, kasvua, elinikäistä oppimista ja omaehtoista hyvinvointia sekä kavennetaan eriarvoisuutta ja luodaan mahdollisuuksia.

Sivistyspalvelut ovat suurimmaksi osaksi lakisääteisiä palveluja, joiden järjestämistapaa määrittää kyseisen toimialan lainsäädäntö. Kunnan itsensä vapaammin määriteltävissä ovat lähinnä hyvinvointipalvelujen sisältö ja laajuus. Kunnalla on päätäntävalta palveluiden tuottamistavasta sekä palveluverkosta.

Euran kunta on panostanut viime vuosina merkittävästi kunnan eri alueiden elinvoimaisuuden säilyttämiseen ja edistämiseen sivistyspalveluiden palveluverkkoon tehdyillä investoinneilla. Vuonna 2025 näiden investointien vaikutus sivistyspalveluiden talouteen tulee täysimääräisesti näkyviin, kun uusien oppimiskeskusten vuokratilustusten lisäksi myös toiminnan kehittymisen myötä syntyneet lisähenkilöstötarpeet konkretisoituvat kokonaisuudessaan. Laadukkaat ja kattavat palvelut kylillä mahdollisesti lisäävät vetovoimaisuutta, mutta samalla on huolehdittava, ettei näiden palveluiden säilyttäminen tapahdu kuntakeskuksen tai palveluiden laadun kustannuksella. Tämä asettaa sivistyspalvelut haastavaan tilanteeseen, jossa joudutaan pohtimaan mitä lähipalveluilla tarkoitamme ja millä keinoin pystymme jatkossa säilyttämään laadukkaan palvelutasomme.

Tällä hetkellä Euran alakoululaisista asuu alle viiden kilometrin etäisyydellä koulusta 92,1 % ja yläkoululaisista 57,1 %. Lukiolaisten kohdalla vastaava luku on 57 %. Mietittäessä sivistyspalveluiden saatavuutta ja saavutettavuutta on huomioitava kunnan sisäiset etäisyydet ja erilaiset toimintaympäristöt. Ratkaisuja on etsittävä uusilla toimintamalleilla, joustavilla järjestelyillä ja jopa kuntien välisellä yhteistyöllä, että pystymme takaamaan laadukkaat palvelut myös jatkossa.

Sivistyspalveluiden toimintaa haastaa jatkossakin käytännössä koko Suomea koskeva pitkään jatkunut ja jyrkenevä syntyvyyden lasku, joka näkyy pienenevinä ikäluokkina erityisesti alakoulujen oppilasmäärissä jo kuluvalle vuosikymmenellä (n. 32 % lasku oppilasmäärissä vuoteen 2030 mennessä). Yläkouluikäisten osalta oppilasmäärien voimakas lasku alkaa näkyä ensi vuosikymmenen alusta lukien. Lukion opiskelijamäärät seuraavat kehitystä viiveellä.

Sivistyspalveluiden talousarviovuoden 2025 toimintaan ja talouteen kohdistuvia riskejä on kuvattu alla olevassa taulukossa..

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Sivistyspalveluiden toimintakate oli päättyneenä tilinpäätösvuonna 2025 356 000 euroa ylijäämäinen talousarvioon verrattuna. Toimintakatteen talousarvioon verrattuna ylijäämäiseen toteumaan vaikutti toimintatuottojen ennakoitua suurempi toteuma sekä toimintakulujen pysyminen lähes talousarviossa. Palvelualueen toimintatuottojen ylitys on seurausta erityisesti myyntituottojen sekä tukien ja avustusten toteumasta. Myyntituotot koostuivat ennen kaikkea kotikuntakorvauksista ja tuet ja avustukset saaduista hankeavustuksista. Ylipäätään sivistyspalveluiden toimintatuotot toteutuivat tiliryhmästä riippumatta ennakoitua paremmin, sillä esimerkiksi kirjastopäällikön ja lukion erityisopettajan kuntayhteistyön tuloksena saatuja tuloja ei talousarviovaiheessa osattu riittävästi ennakoita.

Sivistyspalveluiden toimintakulujen toteuma ylitti talousarvion 19 000 eurolla. Toimintakuluista talousarviota suurempina toteutuivat palvelujen ostot sekä muut toimintakulut. Palvelujen ostojen ylitys johtuu ennen kaikkea asiakaspalvelujen, sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä yhteistoimintaosuuksien toteumilla. Suurimmat ylitykset talousarvioon verrattuna tuli tiliryhmässä muut toimintakulut, jossa rakennusten ja huoneistojen vuokrat ylittyivät noin 409 000 eurolla. Sisäisten vuokratilustannusten jakoperusteita ja toteumaa tulee jatkossa tarkastella osavuosikatsauksittain tarkemmin, jotta palvelualueella pystytään tarvittaessa reagoimaan ylittyviin vuokratilustannuksiin vuoden aikana. Tämä edellyttää entistä tiiviimpää yhteistyötä eri palvelualueiden välillä.

Vastuualueiden talouden ja toiminnan toteutumista vuonna 2025 on kuvattu tarkemmin vastuualuekohtaisissa teksteissä ja taulukoissa.

2.4.2. Sivistyspalveluiden hallinto

SIVISTYSPALVELUTOIMISTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	601	0	0	0	49	-	49
Tuet ja avustukset	3 120	0	0	0	9 289	-	9 289
Toimintatuotot yht.	3 721	0	0	0	9 338	-	9 338
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-348 662	-368 031	0	-368 031	-353 826	96,1 %	14 205
Palvelujen ostot	-27 682	-32 405	0	-32 405	-44 204	136,4 %	-11 799
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 344	-7 850	0	-7 850	-843	10,7 %	7 007
Vuokratkulut	-57 653	-35 850	0	-35 850	-24 502	68,3 %	11 348
Muut toimintakulut	-47	0	0	0	-487	-	-487
Toimintakulut yht.	-440 387	-444 136	0	-444 136	-423 862	95,4 %	20 274
Toimintakate	-436 666	-444 136	0	-444 136	-414 524	93,3 %	29 611
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-24	-	-24
Yhteensä	-436 666	-444 136	0	-444 136	-414 549	93,3 %	29 587
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-39	-40	0	-40	-38	94,8 %	2

YLEISTIEDOT

Sivistyspalveluiden hallinto osallistuu vastuualueiden toiminnan johtamiseen ja kehittämiseen. Se vastaa vastuualueiden tilastointi- talous- ja hallintopalveluista sekä asiakirjahallinnosta. Sivistyslautakunnan menot sisältyvät sivistyspalveluiden vastuualueen toimintakuluihin. Vastuualueella jatketaan yhteistyötä kunnan muiden palvelualueiden sekä muiden lähikuntien kanssa. Vuoden 2025 talousarvio on laadittu nykyisellä henkilöstömäärällä.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Sivistyspalveluiden hallinnon talous ja toiminta toteutui talousarvion mukaisesti. Isoja toiminnallisia tehtäviä loppuvuonna olivat sivistyspalveluiden palveluverkkoselvityksen aloittaminen sekä koulukuljetuskilpailutuksen tarjousasiakirjojen valmistelu. Kilpailutuksen aloitus siirtyi vuoden 2026 alkupuolelle.

Sivistyspalveluiden vastuualueen toimintakuluihin kuuluu sivistyslautakunnan kulut. Lautakunta kokoontui vuonna 2025 11 kertaa.

2.4.3. Varhaiskasvatus

VARHAISKASVATUS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	27 778	50 400	0	50 400	49 521	98,3 %	-879
Maksutuotot	172 923	190 000	0	190 000	191 511	100,8 %	1 511
Tuet ja avustukset	49 212	0	0	0	3 788	-	3 788
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	113	-	113
Toimintatuotot yht.	249 913	240 400	0	240 400	244 933	101,9 %	4 533
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-4 490 728	-4 858 536	0	-4 858 536	-4 708 403	96,9 %	150 133
Palvelujen ostot	-1 219 564	-1 185 348	0	-1 185 348	-1 266 607	106,9 %	-81 259
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-49 900	-74 871	0	-74 871	-55 067	73,5 %	19 804
Avustukset	-383 778	-468 500	0	-468 500	-367 851	78,5 %	100 649
Vuokratkulut	-1 163 532	-752 040	0	-752 040	-1 069 257	142,2 %	-317 217
Muut toimintakulut	-12 727	-200	0	-200	-13 359	-	-13 159
Toimintakulut yht.	-7 320 229	-7 339 495	0	-7 339 495	-7 480 545	101,9 %	-141 050
Toimintakate	-7 070 316	-7 099 095	0	-7 099 095	-7 235 612	101,9 %	-136 517
Rahoitustuotot ja -kulut	-6	0	0	0	-13	-	-13
Poistot ja arvonalentumiset	-82 226	-60 631	0	-60 631	-60 634	100,0 %	-3
Yhteensä	-7 152 549	-7 159 726	0	-7 159 726	-7 296 259	101,9 %	-136 533
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-645	-640	0	-640	-663	103,5 %	-22

YLEISTIEDOT

Varhaiskasvatus on lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista opetuksen ja hoidon yhdistelmää, jossa painotuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatuksen toiminta, henkilöstö- ja ryhmäkokomitoitukset perustuvat varhaiskasvatuslakiin ja sen järjestäminen on kunnan lakisääteinen palvelu.

Eurassa varhaiskasvatusta ja esiopetusta järjestetään kahdeksassa kunnallisessa yksikössä, kuuden perhepäivähoitajan toimesta, kahdessa yksityisessä yksikössä sekä avoimessa päiväkodissa. Vastuualueen talousarvio on laadittu 380 lapsella, jotka ovat kunnallisen tai yksityisen varhaiskasvatuksen piirissä.

Vuoden 2025 aikana aloitetaan Kauttuan uuden päiväkodin suunnittelu vuoden 2024 viimeisellä vuosineljänneksellä laaditun tarveselvityksen pohjalta. Tarveselvityksen lähtökohtana on päiväkodin sijoittaminen Kauttuan koulun kanssa samalle alueelle, joka jatkaa varhaiskasvatuksen palveluverkkoon tehtyjen edellisten investointien tapaan oppimiskeskusajattelua. Talousarvion investointiosaan on tehty määrärahavaraus päiväkodin suunnittelua ja rakennusteknisiä tutkimuksia varten.

Varhaiskasvatuksessa käytettävä nykyinen toiminnanohjausjärjestelmä ei vastaa tiedolla johtamisen tarpeita ja vuoden 2024 aikana on aloitettu selvittämään toiminnanohjausjärjestelmän vaihtamista toiseen. Toiminnanohjausjärjestelmän vaihtamisella tavoitellaan hallinnollisten prosessien sujuvuuden sekä toimintaa ohjaavien tilastojen ja raporttien luotettavuuden lisäämistä. Talousarviossa mahdollisen uuden toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönottoprojektia varten on ICT-palveluihin varattu 25 000 euroa.

Varhaiskasvatuksen lapsimäärä on vuodesta 2023 vuoteen 2025 pudonnut 10 lapsella ja varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten lukumäärä tulee vastaisuudessa asettumaan 380–410 lapsen välille huomioiden muutoliike sekä palveluiden piiriin tuloikä. Lasten vähentynyt määrä ei suoraan vähennä tarvittavien ryhmien määrää, sillä palveluihin hakeutuminen on vakiintunut viimeisen kahden vuoden aikana siten, että varhaiskasvatuksessa aloitetaan noin 1-vuotiaina. Alle 3-vuotiaiden lasten kasvaneeseen paikkatarpeeseen on kyetty vastaamaan nykyisellä henkilöstöresurssilla muokkaamalla päiväkotien ryhmärakenteita joustavampaan suuntaan. Tämän takia osaan ryhmiin voidaan sijoittaa joko 2- tai 4-vuotiaita lapsia eikä uusia alle 3-

vuotiaiden ryhmiä tarvitse perustaa. Ryhmärakenteiden joustavuus koskettaa myös esiopetusta, jossa viisi-vuotiaita voidaan sijoittaa lapsimäärältään pienempiin esikoululaisten kanssa yhteisiin ryhmiin. Erityisesti Etelä- ja Pohjois-Eurassa on toiminnallisesti ja taloudellisesti järkevää muodostaa joustavia ryhmärakenteita.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin on tehty vuonna 2024 indeksikorotus sekä hoitoaikaperusteisten maksuluokkien päivitys, joiden myötä varhaiskasvatusmaksuista saatavien tuottojen ennakoidaan kasvavan 25 000 eurolla. Tuottojen kasvua on lisännyt myös tulorekisterin aktiivisempi käyttö huoltajien tulojen tarkistamisessa. Varhaiskasvatuksen vastuualueella asiakasmaksuista odotetaan tuloja kertyvän 190 000 euroa.

Varhaiskasvatuksen talousarvio on laadittu 103 työntekijällä. Kiukaisten esiopetus tullaan vakauttamistyön loppuraportissa esitettyjä vakautustoimia myötäillen järjestämään Päiväkotiki Lemmikissä esioppilaiden vähäisen määrän vuoksi. Tämä toiminnallinen muutos vähentää määräaikaisen henkilöstön tarvetta 3 henkilöllä Kiukaisten esiopetuksessa lukuvuonna 2024–2025 työskentelevien vakituisten työntekijöiden siirtyessä toisiin yksiköihin.

Euran kunta sai opetus- ja kulttuuriministeriöltä erityisavustusta vuosille 2024–2027 varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetukseen koulutuksellisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen. Vuonna 2024 erityisavustusta kohdennettiin ainoastaan perusopetukseen, sillä varhaiskasvatuksessa on käynnissä vielä varhaiskasvatukseen kohdennettu erityisavustus koulutuksellisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen. Vuoden 2025 osalta avustuksen kohdentamista tarkastellaan keväällä perusopetuksen kanssa. Varhaiskasvatuksen talousarviossa ei ole varauduttu mahdolliseen avustukseen omavastuineen.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Varhaiskasvatuksen vuoden 2025 taloudellista toteutumaa voidaan pitää onnistuneena, vaikka vastuualueen toimintakate ylittyikin. Tulot koostuivat pääosin myyntituotoista sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Myyntituotot koostuvat Euran kuntaan muualta sijoitettujen lasten varhaiskasvatuspalveluiden laskutuksesta lapsen kotikunnalta. Nämä tulot vaihtelivat kuukausittain sijoitettujen lasten määrän mukaan.

Varhaiskasvatusmaksujen toteuma oli noin 1500 euroa suurempi kuin talousarviossa arvioitiin. Varhaiskasvatusmaksujen toteuma oli noin 1500 euroa suurempi kuin talousarviossa arvioitiin. Tämä johtui pääasiassa alibudjetoinnista ja virhearviosta sen suhteen, kuinka moni euralainen huoltaja maksaa varhaiskasvatuksesta perheensä tulojen perusteella. Tulorekisterin käyttö asiakasmaksun määrittelyssä auttaa tuomaan huoltajien tulot tarkemmin esiin laskennassa. Joulukuussa kunnan varhaiskasvatuksessa oli 344 lasta, joista 257 ei maksanut varhaiskasvatuksesta lainkaan eli lähes 75 % varhaiskasvatuksessa olevista lapsista on maksuttoman varhaiskasvatuksen piirissä.

Varhaiskasvatuksen menoista merkittävin osa muodostuu henkilöstökuluista. Vuonna 2025 henkilöstökulujen toteuma oli 97,4 % arvioidusta. Sijaiskulut olivat huomattavasti suuremmat kuin odotettiin, mikä osittain johtui palkkojen kirjaustavoista: määräaikaisten työntekijöiden palkat varattiin kuukausipalkkoihin, mutta kirjattiin sijaiskuluihin. Henkilöstökulut kokonaisuutena jäivät kuitenkin alle budjetoidun useista syistä. Kunnasta jäi eläkkeelle kokeneita työntekijöitä, joiden tilalle palkattiin vastavalmistuneita ilman vastaavia palkan lisiä. Lisäksi tehtiin yksittäisiä ratkaisuja ja sisäisiä siirtoja, joiden ansiosta muutaman kuukauden palkkakuiluissa pystyttiin säästämään, koska sijaista ei palkattu heti. Heinäkuun varhaiskasvatuksen keskittämisen vaikutus näkyy edelleen myönteisesti henkilöstökuluissa. Vaikka heinäkuussa sijaisista aiheutuneet palkkakulut ovat korkeat, elokuun ja syyskuun 2025 sijaiskustannukset ovat vuoden matalimmat. Tämä saattaa viitata siihen, että vakituinen henkilöstö pitää pidempiä lomiamat palvelun ollessa keskitetty. Yhä useampi työntekijä pystyy lomaillemaan heinäkuussa ja on siten paikalla elokuussa ja syyskuussa.

Muita merkittäviä kulueriä olivat palveluseteli sekä avustuksiin kohdenneet määrärahat. Palveluseteliin tehtiin vuonna 2025 indeksikorotus, jonka ennakoitiin mahdollisesti johtavan kustannusten ylittymiseen. Palveluseteliin varatut määrärahat pysyivät kuitenkin talousarvion puitteissa, sillä yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevien huoltajien maksamat, tuloihin perustuvat asiakasmaksut ylittivät alkuperäiset arviot. Avustuksiin, kuten lasten kotihoidon tukeen ja joustavaan hoitorahaan, budjetoitiin talousarviossa enemmän kuin perheet käyttivät näitä etuuksia. Näiden avustusten toteuma määräytyy huoltajien tekemien perhevapaa-päätöksien pohjalta, eikä kunnalla ole mahdollisuutta vaikuttaa toteumaan, sillä Kela laskuttaa kulut kunnalta kuukausittain perheiden tilanteen mukaan. Kotihoidon tuen saajia oli joulukuussa 90 perhettä. Kunnan varhaiskasvatuksen asiakaspalvelujen ostot, eli euralaisten lasten varhaiskasvatuspalvelujen hankinnat muilta paikkakunnilta, toteutuivat vain puoliksi suunnitellusta.

Vuonna 2025 kunnan varhaiskasvatuksessa tehtiin merkittävä ICT-investointi. Vanha toiminnanohjausjärjestelmä korvattiin uudella Päikky-järjestelmällä, ja samalla kunnan työvuorosuunnittelu siirtyi Titania-järjestelmästä osaksi Päikyn työvuorosuunnittelua. Käyttöönotto eteni onnistuneesti, mutta integraatioiden kustannukset Raindance- ja Populus-järjestelmiin tulivat yllätyksenä. Kokonaisuudessaan pieni ylitys ICT-palveluiden kustannuksissa johtui sisäisistä kuluista sekä muiden vuoden aikana toteutuneiden kustannusten yhteismäärästä.

Varhaiskasvatuksen talousarvio ylittyi erityisesti vuokratulujen merkittävän nousun vuoksi. Vuokratulujen kasvu johtui ensisijaisesti alibudjetoinnista sekä vuokratulusten laskentatavan muutoksesta. Vuokratulusten budjetointi ei kuulu sivistystoimialan vastuulle.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Varhaiskasvatuspalvelut tuotetaan laadukkaasti ja tehokkaasti
- Toimenpiteet: Kelpoinen henkilöstö ja paikat riittävän täynnä
- Mittari ja tavoitetaso: Lapsikohtainen nettokustannus €/lapsi ja henkilöstömitoituksen suhdeluku
- Toteuma: Lapsikohtainen nettokustannus 16 211 euroa, suoritushinta 89,81 €/lapsi.
2) Toimitilat ovat aktiivisessa käytössä varhaiskasvatuspäivän ajan, täyttöaste on 85 %
- Toimenpiteet: Sijoitellaan lapset koko päivälle täyttäen ryhmät
- Mittari ja tavoitetaso: Varhaiskasvatuksen täyttöaste
- Toteuma: Kunnassa täyttöaste yksiköstä riippuen noin 85 %
3) Esiopetus suunnitelman päivitys
- Toimenpiteet: Esiops-tiimin perustaminen
- Mittari ja tavoitetaso: Suunnitelmat päivitetty
- Toteuma: Sivistyslautakunnassa 26.6.2025. Viety ePerusteet -palveluun.
4) Varhaiskasvatuksen laadun arviointi kansallisella arviointijärjestelmä Valssilla
- Toimenpiteet: Valssi-järjestelmän käyttö pedagogisten prosessien arviointiin
- Mittari ja tavoitetaso: Arviointi suoritettu
- Toteuma: Arviointi on suoritettu. Euran kunta on mukana ensimmäisessä varhaiskasvatuksen kansallisessa arvioinnissa 2026.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Lasten määrä			
Päiväkoti Lemmikki	25	33	28
Panelian oppimiskeskus			55
Kiukaisten esiopetus	15	3	3
Päiväkoti Euranrinkilä	100	104	103
Kauttuan päiväkoti	42	51	52
Pikkurinkilä	37	39	41
Honkilahden oppimiskeskus	21	19	17
Hinnerjoen oppimiskeskus	31	30	30
Perhepäivähoito	20	24	15
Lasten määrä yhteensä	339	356	344
Tehostetun tuen piirissä lapsia	21	12	25
Erityisen tuen piirissä lapsia	11	5	11
Yksityiset toimijat			
Päiväkoti Kulkunen	27	24	26
Ryhmäperhepäiväkoti Heinäkerttu	10	10	12
Yksityiset toimijat yhteensä	37	34	38
Nettokustannus e/lapsi			
Päiväkoti Lemmikki			16 280
Panelian oppimiskeskus (yhd. Viuhula)			14 172
Kiukaisten esiopetus			
Päiväkoti Euranrinkilä			17 387
Kauttuan päiväkoti			13 540
Pikkurinkilä			15 816
Honkilahden oppimiskeskus			22 264
Hinnerjoen oppimiskeskus			13 357
Perhepäivähoito			17 829
Palvelusetelikustannukset euroa/lapsi			10 658
Varhaiskasvatukseen osallistumis-% (1-6-vuotiaat)	78 %	82 %	79 %
Nollamaksun piirissä olevien lasten määrä	220	ei arvioitavissa	257
Kotihoidon tuen piirissä olevien lasten määrä	96	ei arvioitavissa	90

2.4.4. Yleissivistävä koulutus

YLEISSIVISTÄVÄ KOULUTUS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	531 315	388 000	0	388 000	567 325	146,2 %	179 325
Maksutuotot	58 728	60 000	0	60 000	67 455	112,4 %	7 455
Tuet ja avustukset	350 093	281 900	0	281 900	457 477	162,3 %	175 577
Vuokratuotot	276	0	0	0	347	-	347
Muut toimintatuotot	7 294	6 500	0	6 500	12 105	186,2 %	5 605
Toimintatuotot yht.	947 706	736 400	0	736 400	1 104 708	150,0 %	368 308
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-9 421 418	-9 858 019	0	-9 858 019	-9 713 627	98,5 %	144 392
Palvelujen ostot	-2 957 393	-3 103 732	0	-3 103 732	-3 188 368	102,7 %	-84 636
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-358 438	-442 443	0	-442 443	-357 074	80,7 %	85 369
Avustukset	26 600	-400	0	-400	-400	100,0 %	0
Vuokratulot	-2 998 943	-2 845 047	0	-2 845 047	-2 898 747	101,9 %	-53 699
Muut toimintakulut	-18 516	-7 446	0	-7 446	-20 297	272,6 %	-12 851
Toimintakulut yht.	-15 728 108	-16 257 088	0	-16 257 088	-16 178 514	99,5 %	78 574
Toimintakate	-14 780 402	-15 520 688	0	-15 520 688	-15 073 805	97,1 %	446 883
Rahoitustuotot ja -kulut	-88	0	0	0	-39	-	-39
Poistot ja arvonalentumiset	-249 237	-213 376	0	-213 376	-224 245	105,1 %	-10 869
Yhteensä	-15 029 727	-15 734 064	0	-15 734 064	-15 298 090	97,2 %	435 974
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-1 356	-1 407	0	-1 407	-1 389	98,7 %	18

YLEISTIEDOT

Vastuualueen tärkein tavoite on tuottaa laadukasta perus- ja lukio-opetusta. Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen järjestämistä ohjaa lainsäädäntö sekä opetussuunnitelmat. Opetus- ja kasvatustyön tavoitteet tulevat valtakunnallisista opetussuunnitelmista, joita on täydennetty paikallisilla kirjauksilla. Vastuualueen toiminnan tavoitteita tarkennetaan lisäksi lukuvuosittain laadittavilla koulukohtaisilla työsuunnitelmilla. Lisäksi vastuualue tuottaa aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminta ei ole lakisääteinen palvelu ja sen järjestämisestä sekä laajuudesta päättää sivistyslautakunta. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Eurassa toimintasuunnitelman mukaisesti ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä erityisen tuen/vammaispuolulain piirissä oleville oppilaille. Ap-/ip-toiminta voi olla asiantuntijalausunnolla oppilashuollollinen tukitoimi myös 3. vuosiluokan oppilaalle, mikäli ryhmässä on vapaita paikkoja. Aamupäivätoimintaa järjestetään ainoastaan erityisen tuen/vammaispuolulain piirissä oleville oppilaille Kirkonkylän koululla.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tarjota virikkeellistä ja turvallista toimintaa perusopetuksessa oleville oppilaille. Toiminnasta sekä sen suunnittelusta ja arvioinnista vastaa varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja koulujen rehtorit toimivat oman koulunsa ap-/ip-toiminnan esihenkilönä.

Vakauttamistyöryhmän loppuraportissa on yhtenä vakautustoimena esitetty aamu- ja iltapäivätoiminnan lakauttaminen kevätlukukauden ajaksi. Toiminnan rajaamisella vain syyslukukauteen olisi huomattavat lapsi- ja henkilöstövaikutukset. Talousarvio on laadittu siten, että kevätlukukaudella iltapäivätoimintaa järjestetään kaikilla alakouluilla Hinnerjokea lukuun ottamatta ja syyslukukaudella toimintaa järjestetään kaikilla alakouluilla sekä Kirkonkylän koululla aamupäivätoimintaa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan lapsimääräksi on arvioitu 81 oppilasta ja 16 koulunkäynninohjaajaa (4,5 htv). Toimintatuottojen ennusteessa on huomioitu 1.8.2024 alkaen korotetut aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut, joiden arvioidaan kasvattavan tuloja 10 000 eurolla.

Perusopetuksen tavoitteena on tukea oppilaiden kasvua ihmisinä ja yhteiskunnan jäseninä sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja. Talousarviovuoden 2025 tavoitteena on säilyttää euralainen perusopetus laadukkaana ja taata kouluille riittävät resurssit. Vuoden 2025 talousarvio on laadittu 1133 oppilaalla (lukuvuosien 24–25 ja 25–26 oppilasmäärien keskiarvo) ja 173 henkilöllä (146 htv). Oppilasmäärän laskun seurauksena perusopetuksen henkilöstömäärän ennakoidaan vähenevän kolmella henkilöllä (1 vakituinen ja 2 määräaikaista). Talousarviossa henkilöstövähennykset kohdistuvat viiteen kuukauteen. Oppilasmäärien lasku huomioidaan tulevan lukuvuoden tuntikehyksessä, mutta tuntikehyksen pienentymisellä ei täysin kyetä vastaamaan henkilöstökulujen kehityksestä syntyviin kustannusten nousupaineisiin. Tukea tarvitsevien oppilaiden osuuden perusopetuksen oppilaista oletetaan pysyvän tasaisena. Laadukkaan perusopetuksen turvaamiseksi tulevaisuudessa on laskevien oppilasmäärien sekä siitä johtuvien vähenevien valtionosuuksien paineessa kiinnitettävä jatkossa huomiota myös perusopetuksen rakenteisiin. On toisin sanoen päätettävä, lisätäänkö menoja vai tehdäänkö asioita uudella tavalla.

Talousarviossa oppimisympäristöjen laajenemiseen kouluympäristön ulkopuolelle kuten luonto- ja kulttuuri-kohteissa, yrityksissä sekä Satakunnan Yrityskylässä vierailuihin on varauduttu edellisvuotta pienemmällä määrärahalta. Matkustus- ja kuljetuspalvelut vastaavat vuoden 2025 talousarviossa yleissivistävän koulutuksen ulkoisista toimintamenoista noin 7,8 prosenttia. Oppilaskuljetuksiin käytetty määräraha on tasaisesti kasvanut viime vuosina. Nykyinen kilpailutuskausi on voimassa vuoden 2025 loppuun asti ja siinä on vuoden optio. Vuoden 2025 aikana aloitetaan tulevan koulukuljetuskilpailutuksen valmistelu tarkastelemalla mm. kuljetusoppilaiden määrän kehitystä, onko mahdollista muodostaa oppilaaksiottoalueiden yhteisiä kuljetusreittejä tai voidaanko kunnan sisäistä joukkoliikennettä yhdistää koulukuljetuksiin.

Perusopetuksessa kuluvan lukuvuoden koulujen yhteinen painopistealue on oppilaiden yhteisöllisyys, osallisuus ja vastuunkanto, jotka tukevat sinnikkyyttä. Painopistealue ulottuu vuoden 2025 talousarvioon, jossa oppilaiden hyvinvointiin ja yhteisöllisyyteen kohdennetaan koulunuorisotyön ja KiVa-kouluohjelman mukaisen toiminnan lisäksi hankeavustusta. Euran yhteiskoulussa on käynnissä keväeseen 2025 saakka yhteisölliseen oppilashuoltoon keskittyvä Tukikohta nuorille -hanke. Lisäksi erityisesti yläkoululaisiin oppilaisiin kohdistuu liikuntapalveluiden hallinnoima Voimaa välkästä -hanke, jolla tähdätään oppilaiden aktiivisuuden ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämiseen eri tavoilla. Yleissivistävä koulutus on edelleen mukana kahdessa valtakunnallisessa hankkeessa, joilla edistetään oppilaiden hyvinvointia arjessa. Nämä hankkeet ovat Harrastamisen Suomen malli sekä koulujen kerhotoiminta. Hankkeet omavastuineen on huomioitu talousarviossa.

Euran kunnalle on myönnetty varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetukseen kolmelle vuodelle yhteensä 387 000 euron erityisavustus oppilaiden tasa-arvon edistämiseen. Vuodelle 2025 avustuksesta kohdistuu 129 000 euroa. Avustuksella tullaan lisäämään perusopetuksen henkilöstöresurssia ja vastaamaan eri yksiköiden akuutteihin henkilöstötarpeisiin. Hanke on huomioitu omavastuineen talousarviossa.

Vuoden 2025 talousarviossa ei ole varauduttu perusopetukseen valmistavan opetuksen ryhmän perustamiseen, sillä Eurassa tällä hetkellä ko. opetuksen oikeutettuja maahanmuuttajataustaisia oppilaita on niin vähän, että ryhmän perustaminen ei olisi taloudellisesti järkevää, saati kyseessä olevien oppilaiden edun mukaista. Mikäli kuntaan muuttua lisää valmistavaan opetukseen oikeutettuja oppilaita vuoden 2025 aikana, tulee tilannetta tarkastella uudelleen.

Perusopetusasetuksen 1.8.2025 voimaan astuvan tuntijaon muutoksen myötä vuosiluokille 1.–2. on lisätty 2 vuosiviikkotuntia perustaitojen vahvistamiseen (äidinkieli ja matematiikka). Talousarviossa on huomioitu tuntimäärän lisäys syyslukukauden osalta.

Vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu 4. ja 7. luokkalaisille hankittaviin henkilökohtaisiin tvt-laitteisiin ja tämä on huomioitu ICT-leasingkuluihin varatuissa määrärahoissa. Lisäksi talousarviossa on varauduttu av-laitteiston päivittämiseen kouluilla vastaamaan nykypäivän tarpeita.

Hallituksen esitys uudeksi perusopetuslaiksi on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Esityksen mukaan laki astuu voimaan 1.8.2025. Lakiesitykseen on tehty muutoksia oppilaiden tuen muotoihin sekä määräyksiä ryhmäkohtaisen tuen järjestämiseen ja yleisopetuksen ryhmiin integroituvien erityisen tuen oppilaiden enimmäismääriin. Lakimuutoksen kustannusvaikutuksia tuleville vuosille ei tällä hetkellä pysty täysimääräisesti arvioimaan. Muutosten taloudelliset vaikutukset tulevat näkyviin täysimääräisesti vuodesta 2026 alkaen. Tulevia mahdollisia lakimuutoksia ei ole huomioitu vuoden 2025 talousarviossa.

Lukiokoulutuksen tehtävä on antaa laaja-alainen yleissivistys sekä riittävät tiedot ja taidot jatko-opiskelua varten. Lukion vuoden 2025 talousarvio on laadittu muutaman tunnin pienemmällä tuntimäärällä edellisvuoteen verrattuna, mikä tulee näkymään pakollisten opintojaksojen isohkoina ryhmäkokoina ja toisaalta valinnaisten opintojaksojen kohdalla minimiryhmäkoon kasvuna.

Oppivelvollisuuden laajentaminen on lisännyt lukion menoja pysyvästi. Oppikirjakulut ovat kuitenkin vuonna 2025 pienemmät kuin aikaisempina vuosina, koska kirjoja kierrätetään. Myös kuljetusmenoja on pyritty karsimaan.

Euran lukiota kehitetään laadukkaana opetuksen ja riittävän opintotarjonnan pohjalta. Toiminnan järjestämisessä huolehditaan ryhmäkokojen säilymisestä kohtuullisena ja tavoitteena on, että ylioppilaskirjoitusten tulokset ovat valtakunnallista keskiarvoa paremmat. Näiden lisäksi on huolehdittava opiskelijoiden hyvinvoinnin ja jaksamisen edistämisestä.

Euran lukio on mukana 100Vahvaksi-hankkeessa, jossa pyritään yhteistyössä muiden hankkeessa mukana olevien satakuntalaisten lukioiden kanssa kehittämään lukiokoulutuksen erityisopetusta. Hanke päättyy keuhällä 2025. Euran kunnan kuntaosuus hankkeesta on huomioitu talousarviossa.

Hallituksen esitys uudeksi lukiolaiksi on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Esityksen mukaan laki astuu voimaan asteittain vuosina 2025–2026. Lakiesitykseen on tehty muutoksia lukiolaisille annettavaan tukeen sekä erityisopetukseen. Lisäksi muutoksia on tulossa ylioppilastutkintolakiin, oppivelvollisuuslakiin sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettuun lakiin. Muutoksen kustannusvaikutuksia tuleville vuosille ei tällä hetkellä vielä pystytä arvioimaan. Muutosten taloudelliset vaikutukset tulevat näkyviin vuodesta 2026 alkaen. Tulevia mahdollisia lakimuutoksia ei ole huomioitu vuoden 2025 talousarviossa.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettiin syyslukukaudesta 2025–2026 alkaen jälleen kaikilla kouluilla ja toimintaan osallistuneiden lasten määrä oli tilastointipäivänä 92. Lukuvuoden 2024–2025 aikana aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistui 87 lasta viidellä alakoululla (aamupäivätoiminta vain Kirkonkylän koululla). Hinnerjoen koululla iltapäivätoimintaa ei järjestetty lukuvuonna 2024–2025 vähäisen hakijamäärän vuoksi. Lukuvuoden päätteeksi tehdyssä toiminnan arviointikyselyssä huoltajat nostivat esille toiminnan merkityksellisuuden turvallisen kasvuympäristön, lasten hyvinvoinnin sekä mielekkään ja monipuolisen sisällön kannalta. Lasten vastausten perusteella he viihtyvät hyvin toiminnassa, joka tarjoaa kaverisuhteita ja leikkiä, ulkoilua ja liikuntaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tuotot toteutuivat hieman ennustettua suurempina, vaikka lapsimäärä pysyi samalla tasolla kuin edellisenä vuonna. Tuottojen kasvun taustalla on laskutusperusteiden täsmennys, minkä seurauksena toiminnasta laskutetaan varattujen tuntien perusteella.

Perusopetuksen toimintatuotot ylittivät merkittävästi, noin 368 000 eurolla. Ylityksestä noin 179 000 euroa johtui ennakoitua suuremmista valtiovarainministeriön maksamista kotikuntakorvauksista. Toisaalta muilta kunnilta laskutettavien kotikuntakorvausten toteuma oli lähes 50 000 euroa pienempi kuin vuonna 2024. Loput ylityksestä, noin 176 000 euroa, johtui tukien ja avustusten ennakoitua suuremmasta toteumasta. Tukien ja avustusten ylitys on seurausta Kauttuan koulun saamasta Erasmus+ -hankkeen avustuksesta, joka ei ollut tiedossa talousarviota laadittaessa.

Vastuualueen toimintakulut toteutuivat lähes ennakoidusti, jääden kuitenkin hieman alle arvioidun. Toimintakulujen alitus on ennen kaikkea seurausta henkilöstökulujen raamin alittaneesta toteumasta. Henkilöstökulujen toteumaan sisältyi päättyneenä tilivuonna useita epävarmuustekijöitä, sillä talousarvion ulkopuolelta jouduttiin tekemään lisärekrytointeja vuoden aikana ja lisäksi lukio-opinnot aloittaneiden määrä oli oletettua suurempi, mikä kasvatti lukion tuntikehystarvetta. Lopulliseen henkilöstökulujen toteumaan vaikutti positiivisesti perusopetuksen tuntikehysten pienentyminen 46 vuosiviikkotunnilla, joka laskennallisesti tarkoittaa noin 74 000 euron pienennystä henkilöstökustannuksiin.

Oppimisen tuki uudistui 1.8.2025 alkaen, minkä seurauksena ryhmäkohtaisiin tukitoimiin tulee varata vähintään 0,122 tuntia/oppilas. Ryhmäkohtaisen tuen resurssi huomioitiin tuntikehystä jaettaessa siten, että koulukohtaisia tukiopetukseen kohdennettuja tuntimääriä kasvatettiin ja erityisopetuksen tuntimääriä ei vähennetty huolimatta oppilasmäärän laskusta. Ryhmäkohtaiseen tukeen varattu resurssi on ollut riittävällä tasolla ja sen turvin koulut ovat voineet jatkaa tarvittavan tuen antamista jo varhaisessa vaiheessa. Koulujen ja oppilaiden tasavertaisuuden kannalta erityisen myönteistä on se, että nyt tukiopetukseen kohdennetaan resurssia samoilla periaatteilla, jolloin varmistetaan kaikille riittävän tuen määrä.

Kiukaisten koulussa aloitti syksyllä 2025 eskari-/1.luokka, jossa opiskelee yhteensä 17 oppilasta. Esi- ja perusopetuksen oppilaiden opetuksesta vastaa luokanopettaja ja luokassa esioppilaita on kolme. Tällainen yhdysluokka perustettiin juuri esioppilaiden vähäisen määrän vuoksi. Yhdysluokkaopetus on sujunut hyvin ja opetuksen järjestelyt ovat toimineet, joskin uuden opetusmuodon aloittaminen vaatii opettajalta aina enemmän suunnittelua ja opetuksen eriyttämistä.

Euran yhteiskoulussa toimi koko vuoden liikuntaneuvoja osana liikuntapalveluiden hallinnoimaa Voimaa välkästä- hanketta. Liikuntaneuvoja oli osa oppilaiden arkea aktivoiden ja tukien oppilaita niin koulupäivän aikaiseen kuin vapaa-ajan aktiiviseen tekemiseen. Liikuntaneuvoja toimi apuna myös Move!-testauksessa sekä antoi yksilö- ja ryhmäohjausta halukkaille. Liikuntaneuvojan ansiosta yläkouluikäisille perustettiin oma kuntosalivuoro Euran urheilutalolta, kun nuoret innostuivat ohjauksen perusteella kuntosaliharjoittelusta.

Lukiokoulutuksen tehtävä on antaa laaja-alainen yleissivistys sekä riittävät tiedot ja taidot jatko-opiskelua varten. Opiskelijamäärä oli vuoden päättyessä 177 (20.1.2026 tilastointipäivä). Euran lukiota on kehitetty laadukkaana yleislukiona. Opintojaksotarjonta on pidetty laajana ja monipuolisena ja ryhmäkoot kohtuullisina (maksimikoko 31 opiskelijaa). Tavoitteena on valtakunnallista keskiarvoa paremmat tulokset ylioppilaskirjoituksissa. Euran lukio sijoittui 2025 valtakunnallisesti sijalle 20 yli viidenkymmenen ylioppilaan lukioissa, kun vertailussa huomioidaan lähtötaso (perusopetuksen päättöarviointi). Samassa vertailussa Eura oli Satakunnan paras.

Oppivelvollisuuden laajentaminen on tuonut mukanaan lisääntyneen valvonta- ja ohjausveloitteen lukioon. Vuonna 2024 syksystä alkaen kaikki lukion vuosiluokat ovat olleet oppivelvollisuuden piirissä. Tämä on lisännyt kunnan kustannuksia erityisesti oppimateriaalikustannuksissa. Eurassa on päädytty hankkimaan mahdollisimman paljon paperisia oppikirjoja, joita kierrätetään. Tämä laskee kustannuksia ja on myös opiskelijoiden mieleen. Lukion opetussuunnitelma muuttui 1.8.2025 alkaen. Keskeinen muutos liittyi opiskelijan oikeuteen

opiskelun tukeen. Tästä syystä Euraan palkattiin määräaikainen erityisopettaja lukuvuodeksi 2025–2026. Hän toimii myös ostopalveluna Säkylän seudun lukion erityisopettajana. Lukion opiskelijamäärä kasvoi lukuvuoden 2025–2026 alussa runsaasti, koska aloitettava ikäluokka oli poikkeuksellisen suuri. Vuoden 2025 talousarvion laadinnassa ei ollut riittävää ennakkotietoa opetussuunnitelmamuutoksen vaikutuksista eikä poikkeuksellisen suuresta aloittajien määrästä.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Yhteisten toimintatapojen kehittäminen ja digitalisaation tehokkaampi hyödyntäminen
- Toimenpiteet: Perusopetuksen Wilma-lomakkeiden laatiminen ja käyttöönotto
- Mittari ja tavoitetaso: Yhteisten käytänteiden laatiminen, sähköisten lomakkeiden lukumäärä, palaute loppukäyttäjiltä
- Toteuma: 5 kpl sähköisiä lomakkeita, laadittu yhteisiä käytänteitä mm.
2) Oppilaiden hyvinvoinnin edistäminen
- Toimenpiteet: Yhteisöllisten tapahtumien järjestäminen, yksilö- ja ryhmätapaamiset
- Mittari ja tavoitetaso: Kouluterveyskyselyn tulokset
- Toteuma: Yleissivistävän koulutuksen opiskeluhoitoryhmä ja koulujen yhteisöllinen opiskeluhoito toimii säännöllisesti. Kouluissa järjestetään säännöllisesti yhteisiä tapahtumia. Lukiossa on järjestetty koko koulun yhteisöllisiä tapahtumia useita kuukaudessa. Lukiossa on järjestetty koko koulun yhteisöllisiä tapahtumia useita kuukaudessa.
3) Perusopetuksen keskimääräinen ryhmäkoko 20 oppilasta ja tuntikehys 1,90
- Toimenpiteet: Riittävä henkilöstöresurssi ja tuntikehys huomioiden koulujen erilaiset toimintaympäristöt
- Mittari ja tavoitetaso: Perusopetuksen keskimääräinen ryhmäkoko ja perusopetuksen tuntikehys/oppilas
- Toteuma: Alakoulussa keskimääräinen ryhmäkoko 18, yläkoulussa 19,4. Tuntikehys 1,93.
4) Ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin varataan vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden
- Toimenpiteet: Huomioidaan tuntikehysten laadinnassa
- Mittari ja tavoitetaso: Tuntikehysten toteuma
- Toteuma: Ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin varattu 0,23 tuntia/oppilas
5) Lukion pakollisten opintojen keskimääräinen ryhmäkoko 26
- Toimenpiteet: Riittävä henkilöstöresurssi ja tuntikehys
- Mittari ja tavoitetaso: Lukion pakollisten opintojen keskimääräinen ryhmäkoko
- Toteuma: Ryhmäkoko oli 23,5 opiskelijaa.
6) Koulujen yhteistyön lisääminen
- Toimenpiteet: Yhteisten tapahtumien järjestäminen, oppilaskuntien välinen yhteistyö
- Mittari ja tavoitetaso: Yhteisten tapahtumien lukumäärä
- Toteuma: 5 kpl

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Aamu- ja iltapäivätoiminnassa oppilaita	81	81	90
Perusopetuksen oppilaita	1 149	1 116	1 100
Tehostetun tuen oppilaita	15,8 %	15,80 %	14,2 %
Erityisen tuen oppilaita	11,0 %	11 %	10,9 %
Perusopetuksen tuntikehys	2 180	2 084	2 134
Koulukuljetusoppilaita perusopetuksessa	395	395	386
Lukion opiskelijamäärä	163	163	177
Tuntikehys			297,77
Pakollisten lukiokurssien keskimääräinen ryhmäkoko	25	26	23,5
Euroa/ap/ip-oppilas	2 207	2 475	2 174
Euroa/oppilas, perusopetus	11 125	10 844	11 776
Tuntikehys/oppilas	1,89	1,9	1,93
Kuljetuskustannukset, euroa/oppilas	2 898	3 202	2 896
Euroa/opiskelija, lukio	11 993	11 641	11 277
Tuntikehys/opiskelija			1,68
Euran yhteiskoulusta siirtyneet oppilaat % ikäluokasta	47 %	49 %	50 %

Taulukko: Koulukohtaiset yksikkökustannukset

	TP 2023		TP 2024		TP 2025	
	€/oppilas	oppilaita	€/oppilas	oppilaita	€/oppilas	oppilaita
Ahmasojan koulu*	19 559	57	20 196	58	19 861	60
Hinnerjoen koulu	9 714	43	12 990	33	14 516	33
Honkilahden koulu	9 278	63	9 740	64	10 831	64
Kauttuan koulu	8 731	246	9 131	242	9 264	219
Kirkonkylän koulu**	10 785	192	11 475	181	12 768	169
Kiukaisten koulu	10 144	101	9 878	97	10 354	95
Panelian koulu	8 670	101	11 826	87	11 407	86
Sampon koulu***	24 990	8	20 215	11	20 958	13
Euran yhteiskoulu	9 966	374	10 499	381	11 434	361

* koulussa ainoastaan erityisen tuen pienryhmiä

** koulussa erityisen tuen pienryhmiä sekä toiminta-alueopetuksen opetus

*** erityiskoulu

2.4.5. Liikunta- ja nuorisopalvelut

LIIKUNTA- JA NUORISOPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	14 572	14 000	0	14 000	10 745	76,8 %	-3 255
Maksutuotot	11 000	10 500	0	10 500	11 000	104,8 %	500
Tuet ja avustukset	58 373	68 000	0	68 000	49 254	72,4 %	-18 747
Vuokratuotot	9 299	8 000	0	8 000	8 928	111,6 %	928
Toimintatuotot yht.	93 244	100 500	0	100 500	79 926	79,5 %	-20 574
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-389 605	-422 943	0	-422 943	-398 445	94,2 %	24 498
Palvelujen ostot	-78 413	-75 757	0	-75 757	-60 986	80,5 %	14 771
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-17 848	-39 790	0	-39 790	-30 690	77,1 %	9 100
Avustukset	-1 341 145	-1 226 860	0	-1 226 860	-1 253 359	102,2 %	-26 499
Vuokratulot	-217 047	-240 590	0	-240 590	-233 494	97,1 %	7 096
Muut toimintakulut	-4 642	-29 850	0	-29 850	-5 447	18,2 %	24 403
Toimintakulut yht.	-2 048 700	-2 035 790	0	-2 035 790	-1 982 422	97,4 %	53 368
Toimintakate	-1 955 457	-1 935 290	0	-1 935 290	-1 902 495	98,3 %	32 795
Yhteensä	-1 955 457	-1 935 290	0	-1 935 290	-1 902 495	98,3 %	32 795
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-176	-173	0	-173	-173	99,8 %	0

YLEISTIEDOT

Liikunta- ja nuorisopalveluiden vastuualue

Liikuntapalveluiden vastuulla on järjestää liikuntatoimintaa ja -tapahtumia kuntalaisille sekä edistää kunta-laisten hyvinvointia luomalla edellytyksiä Eurassa harjoitettavalle liikuntatoiminnalle. Nuorisopalveluiden tavoitteena on edistää nuorten kasvua ja itsenäistymistä, vahvistaa sosiaalista pääomaa sekä olla mukana parantamassa nuorten olosuhteita sekä tukea nuorten kansalaistoimintaa.

Liikuntapalvelut organisoii ja valvoo kunnan liikuntatilojen vuoroja sekä vastaa ko. tilojen irtaimen liikuntavälineistön hankinnasta yhteistyössä mm. koulujen kanssa. Liikunta- ja nuorisopäällikkö toimii kunnallisten tehtävien lisäksi Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n toimitusjohtajana. Liikuntapaikkojen ylläpito ja kiinteiden kaluston hoito ja kunnossapito kuuluvat teknisten palvelualueelle. Liikuntapalvelut ostavat ohjaustunteja pääsääntöisesti Euran uima- ja urheiluhallilta sekä joitakin erityisiä liikunnanohjauksia yksityisiltä liikuntapalveluiden tarjoajilta. Liikuntapalveluiden maksutuottojen ennakoidaan pienenevän hieman uimakoululasten määrän vähenemisen myötä.

Liikuntapalvelut on mukana Satakunnan Rajattomasti Liikuntaa -verkostossa, johon osallistumisen kustannus sisältyy talousarvioon. Verkosto tarjoaa mm. koulutuksia, työpajoja sekä kehittämishankkeiden laatimista. Liikuntapalvelut järjestää yhteistyössä mm. koululiikuntakilpailuja sekä uimaopetusta. Perinteisiä hyväksi todettuja tapahtumia ja kampanjoita jatketaan. Syyskuussa 2024 käynnistyi pääasiassa yläkoululaisten aktiivisuuteen liittyvä Voimaa välkästä -hanke, johon on saatu 60 % hankeavustus. Hankkeeseen on palkattu liikuntaneuvoja ajalle 16.9.2024-31.7.2025. Hanke on huomioitu liikuntapalveluiden vastuualueen talousarviossa. Lisäksi liikuntapalvelut mahdollisesti osallistuu Voimaa vanhuuteen -hankkeeseen, mikäli HVA on myös mukana. Hankkeesta ei aiheudu lisäkuluja.

Liikuntapalveluiden talousarviossa on varattu avustuspäärahaa yleis- ja kohdeavustuksina urheiluseuroille 50 000 euroa ja Panelian jäähalliyhtiölle on varattu 18 000 euron toiminta-avustus. Kuplahallista varattuihin Euran kunnan vuorojen vuokriin talousarviossa on varattu 20 000 euroa. Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n avustamiseen on varattu kaikkiaan 1 138 860 euroa. Urheilutalon peruskorjaushankkeeseen otettujen

lainojen lyhennyksiin ja korkoihin on varauduttu 688 860 euron määrärahalta. Halliyhtiön toiminnan avustamiseen on osoitettu 450 000 euroa.

Nuorisopalveluiden painopisteenä on mahdollistaa ja tarjota nuorisotyön eri palveluita lapsille ja nuorille matalalla kynnyksellä. Nuorisopalvelut järjestää nuokkareilla eri ikäryhmille sisällöltään erilaisia toimintoja, joiden suunnittelussa osallistetaan nuoria, jotta järjestettävä toiminta vastaa mahdollisimman hyvin heidän kiinnostusta sekä tarpeita.

Nuorisotyö koostuu perusnuorisotyön nuorisotilatoiminnasta, koulunuorisotyöstä sekä etsivästä nuorisotyöstä. Perusnuorisotyö vastaa Kauttuan nuokkarilla ja Hinnerjoen Nurtsilla järjestettävästä toiminnasta, kiertävästä nuokkaritoiminnasta sekä erilaisten tapahtumien, retkien jne. järjestämisestä. Koulunuorisotyö on koululla tehtävää nuorisotyötä, jossa nuorisohjaaja on läsnä koulun arjessa järjestämällä toimintaa koulupäiviin. Lisäksi koulunuorisohjaaja tukee nuorisopalveluiden toimintaa osallistumalla iltaisin, viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoihin muuhun nuorisotyön toimintaan.

Nuorisopalvelut tulee selvittämään vuonna 2025 vuokrattujen nuorisotilojen korvaamista kunnan omilla toimitiloilla Euran keskustaajamassa ja Hinnerjoella. Vuonna 2024 vuosien tauon jälkeen aloitettiin kesäleirien järjestäminen. Vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu kesäleirien järjestämiseen, sillä kyseiselle toiminnalle havaittiin olevan tarvetta.

Koulunuorisotyön ja koulunuorisotyöntekijän työpanos yläkouluikäisten kanssa on entistään tärkeämmässä osassa nuorten hyvinvoinnin edistämässä. Koulunuorisotyöntekijän tarve alakouluikäisten keskuudessa on tiedostettu ja vuonna 2025 tullaan seuraamaan aktiivisesti mahdollisia avustushakuja kiertävän koulunuorisotyöntekijän tehtävään.

Etsivä nuorisotyö tarjoaa kaikille alle 29-vuotiaille mahdollisuuden henkilökohtaiseen ohjaukseen ja tukeen. Euran etsivän nuorisotyön kohderyhmänä ovat lähtökohtaisesti 18–29-vuotiaat nuoret aikuiset. Etsivän Nuorisotyön toimintaa osarahoitetaan vuosittain haettavalla OKM/AVI etsivän nuorisotyön hankeavustuksella. Vuoden 2025 talousarviossa on etsivään nuorisotyöhön varattu palkkakulut sekä avustus kahdelle nuorisotyöntekijälle. Kahden nuorisotyöntekijän palkkakuluihin voidaan saada 50 000 euron avustus. Vuoden 2025 osalta on selvityksessä etsivän nuorisotyön henkilöresurssin tarve suhteessa asiakasmääriin.

Nuorisopalvelujen talousarvioon on varattu 20 000 € suuruinen avustusmääräraha Euran alueella nuorisolle suunnattuina palveluina tuottaville rekisteröidyille yhdistyksille.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Liikuntapalvelut

Liikuntapalvelujen talousarvio toteutui vuonna 2025 suunnitellusti, lukuun ottamatta halliyhtiölle myönnettyä lisäavustusta (70 000 euroa). Korkeavastusta myönnettiin 37 000 euroa vähemmän kuin oli budjetoitu.

Liikunta- ja nuorisopalvelujen vakituinen henkilöstö pysyi vakiintuneena vuonna 2025. Vastuualueen päällikkönä toimii liikunta- ja nuorisopäällikkö, joka toimii myös Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n toimitusjohtajana. Liikuntapalvelujen tehtävissä toimi lisäksi liikuntasihtööri.

Liikuntapalveluissa työskenteli vuoden 2025 ajan Voimaa välkästä -hankkeen liikuntaneuvoja, jonka palvelut kohdistuivat pääasiassa yläkoululaisiin. Hankkeen kautta saatiin aktivoitua yläkoululaisia välituntiliikuntaan ja yläkoululaisille perustetut kuntosaliryhmät keräsivät kohtalaisesti osallistujia. Hanke osoitti, että kunnassa olisi tarvetta liikuntaneuvojalle, jonka työpanosta voitaisiin kohdentaa eri ikäisille kuntalaisille, eikä ainoastaan yläkouluikäisiin nuoriin.

Liikuntapalvelut järjestivät liikuntatoimintaa ja tapahtumia kuntalaisille sekä edistivät hyvinvointia luomalla edellytyksiä Eurassa harjoitettavalle liikuntatoimelle. Palvelut organisoivat liikuntatila- ja paikkavuoroja sekä hankkivat liikuntavälineistöä liikuntapaikoille. Ohjaustunteja ostettiin pääasiassa Euran uima- ja urheiluhallilta sekä joiltakin yksityisiltä liikuntapalveluiden tarjoajilta.

Liikuntapalvelut ovat osa Satakunnan Rajattomasti Liikuntaa -verkostoa, jonka kustannukset olivat noin 4 000 euroa. Verkosto tarjoaa muun muassa koulutuksia, työpajoja ja kehittämishankkeiden laatimista. Yhteistyössä järjestettiin muun muassa koululiikuntakilpailuja, MOVE-testi-päivä sekä uimakouluja. Kuntotapahtumina järjestettiin talviliikkuja-kampanja, haastepyöräily, liiku syksyllä -kampanja ja Kiukainen-Harjavalta kunto-ottelu.

Sivistyslautakunta myönsi liikuntayhdistyksille vuonna 2025 yleisavustuksia 42 000 euroa ja kohdeavustuksia 6 181 euroa. Panelian jäähalliyhtiölle myönnettiin 18 000 euroa. Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n peruskorjaushankkeeseen (vuonna 2013) otettujen lainojen lyhennys- ja korkoavustusta myönnettiin 651 508 euroa, mikä oli korkotason laskun myötä 36 492 euroa talousarviota pienempi.

Halliyhtiön avustamiseen myönnettiin joulukuussa 70 000 euron lisämääräraha, joka koostui 31 000 euron toiminta-avustuksen lisäyksestä ja 39 000 euron avustuksesta kunnalle maksettaviin pääomallainan korkoihin. Toiminta-avustuksen kokonaismäärä nousi 520 000 euroon. Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n avustamiseen käytettiin kaikkiaan 1 171 508 euroa.

Halliyhtiö käynnisti urheilutalon energiansäästöhankeeseen, johon saatiin ELY-keskukselta myönteinen päätös marraskuussa. Hankkeen kustannusarvio on 330 000 euroa (alv 0 %) ja ELY-avustus on enintään 184 800 euroa. Hankkeen tavoitteena on saavuttaa 40 000–50 000 euron vuotuiset säästöt energiakuluissa. Hankkeen kilpailutus käynnistyy alkuvuonna 2026.

Liikuntapalvelut ostivat OP Areenan päivätunnit tehdyn sopimuksen mukaisesti 20 000 eurolla. Päivätunteja käyttivät pääasiassa yläkoulu ja lukio liikuntatunteihin, mutta myös jonkin verran päiväkodit ja yhdistykset.

Nuorisopalvelut

Nuorisopalvelujen esimiehenä ja toiminnan kehittäjänä toimi vastaava nuoriso-ohjaaja, joka työskenteli myös kunnan hyte-koordinaattorina (50 % työajasta). Nuorisopalvelujen henkilöstöön kuului koulunuoriso-ohjaaja, kaksi nuoriso-ohjaajaa, osa-aikainen nuorisotilaohjaaja (10 h/vko) sekä etsivä nuorisotyöntekijä. Vuoden viimeisellä kvartaalilla rekrytoitiin nuoriso-ohjaaja, joka työskenteli 18 h/vko.

Nuorisopalvelujen painopisteenä oli vuonna 2025 toimintojen laadun lisääminen sekä työn näkyväksi tekeminen. Nuoriso-ohjaajat toteuttivat välituntitoimintaa ala- ja yläkoululla sekä noin kolmen viikon välein lukiolla lukiokahvit. Liikuvaa ja jalkautuvaa nuorisotyötä (mm. kiertävä nuokkari) sekä erilaisia tapahtumia järjestettiin sekä itsenäisesti että yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Euran seurakunnan kanssa jatkettiin yhteistyön kehittämistä. Näiden lisäksi nuorisopalvelut osallistuivat erilaisiin teemapäiviin kuten 9-gaalaan, yläkoulun liikuntapäivään ja Wanhan ajan leikkipäivään. Kesätoimintana järjestettiin yksi lastenleiri itsenäisesti ja toinen leiri yhdessä seurakunnan kanssa, kesäolympialaisia joka kylällä, rantajalkautumisia Kiperissä ja Turajärvellä ja retki Särkänniemeeseen. Hinnerjoella Pollarin kulttuuritalolla oli nuorten taidepaja

yhteistyössä Hinnerjoen kotiseutuyhdistyksen kanssa. Nuorisopalvelut toteuttivat yhdessä ruokapalveluiden kanssa peruskouluikäisten kesäajan ruokailua.

Koulunuorisotyö on koululla tehtävää nuorisotyötä, jossa nuoriso-ohjaaja on läsnä koulun arjessa. Syysluku-kaudella vakituinen koulunuorisotyöntekijä palasi vanhempainvapaaltaan ja aloitti viimeiseen kahteen vuoteen tutustuen ja sieltä hyväksi havaittuja käytänteitä jalostaen työnsä. Koulunuoriso-ohjaaja tarjoaa nuorille keskustelumahdollisuuksia, on mukana oppitunneilla ja on aktiivinen toimija oppilaskunnan hallituksen ja tuokioppilaiden toiminnassa. Koulun välituntitoimintaan panostettiin ja siinä oli suurena tukena liikuntaneuvoja. Valitettavasti liikuntaneuvontahanke päättyi, jättäen aukon nuorten liikuttamiseen välituntisin. Koulunuoriso-ohjaaja ja liikuntaneuvoja käynnistivät välkkäritoiminnan, joka hakee vielä tapaansa toimia vuonna 2026. Koulunuoriso-ohjaaja on mukana moniammatillisen oppilashuoltoryhmän palaverissa sekä kunkin koulun KORreissa. Loppuvuonna aloitettiin kiusaamisen vastaisen työryhmän perustaminen. Koulunuoriso-ohjaaja tukee nuorisopalveluiden toimintaa osallistumalla iltaisin, viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoihin muuhun nuorisotyön toimintaan.

Etsivän nuorisotyön pääsääntöistä kohderyhmää ovat 18–29-vuotiaat nuoret ja toimintaa osarahoitetaan valtionavustuksella, jolla katetaan etsivän nuorisotyöntekijän palkkakulut. Vuodelle 2025 saatiin avustusta Aluehallintovirastolta 27500 € Etsivän nuorisotyöntekijän palkkauskustannuksiin. Yhteydenottopyyntöjen on määrä lisääntynyt, samoin kuin tavoitettuja nuoria oli myös enemmän kuin edellisenä vuonna. On huomionarvoista, että edellisinä vuosina ENT htv. resursointi oli kaksi henkilöä. Säskylän kunnan kanssa 2024 aloitettu suunnittelu- ja kehittämistyö alueellisista nuorille kohdennetuista palveluista saatiin hyväksytyä kuntien valtuustoissa ja vuoden 2026 alusta alkaen kunnilla on lisäresurssina yhteinen etsivä nuorisotyöntekijä, jonka työnkuvassa painottuu eteenpäin ohjaus työhön ja opiskeluun.

Vuonna 2025 Euran nuorisovaltuusto kokoontui kahdeksaan viralliseen kokoukseen, joiden lisäksi perustettiin erilaisia työryhmiä. Euran NuVa teki alkusyksystä aloitteen lentopallolinjan perustamisesta Euran lukioon sekä antoi syksyllä lausunnon kunnanhallitukselle koskien Euran ja Säskylän etsivän nuorisotyön yhdistämistä. Euran lukiossa alkaa urheilulinja syksyllä 2026, joten nuorisovaltuuston tekemä aloite oli hyvin merkityksellinen. Nuorisovaltuuston muu toiminta oli hyvin aktiivista. Se mm. teki liikuntakyselyn lukion ja yhteiskoulun oppilaille, järjesti kesäretken Power-Parkiin, kävi vastavierailulla ystävyyskunnassa Viron Harkussa, kohensi LeaderSatasilta- hankkeella Kauttuan Nuokkarin pelivälineistöä, järjesti vaalit, lahjoitti joululahjakortteja lastensuojelupalveluiden kautta vähävaraisille euralaisille lapsiperheille, osallistui aktiivisesti muiden nuorisovaltuustojen tapahtumiin sekä verkostopäivään ja oli esillä Euran yritys messuilla sekä piti puheita eri tilaisuuksissa. Euran kunnalle myönnettiin huhtikuussa Nuorisovaltuustomyönteinen kuntasertifikaatti. Keväällä 2025 haettiin hankeavustusta alakoulujen kiertävään koulunuorisotyöhön, painopisteenä Euran keskustaajaman Kauttuan- ja Kirkonkylän alakoulut. Hanke sai kielteisen päätöksen.

Nuorisopalveluiden kohde- ja yleisavustuksia myönnettiin yhteensä 19 820 €. Nuorisopalvelujen toiminta toteutui suunnitellun mukaan, mutta talouden toimintakate oli 101,1 %, Syynä tähän on sisäiset tilavuokratannukset, jotka kaksinkertaistuivat talousarvioon verrattuna (toteuma 205,9 %).

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositalvoitteet
1) Kuntalaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen - Toimenpiteet: Järjestetään tapahtumia eri puolilla kuntaa - Mittari ja tavoitetaso: Järjestettyjen tapahtumien lukumäärä ja osallistuja- ja kävijämäärät tapahtumissa - Toteuma: Liikuntapalvelut järjestivät 11 erillistä yksittäistä liikuntatapahtumaa. Lisäksi uimakoulut ja kuntoliikuntaryhmät.
2) Laadukkaiden palvelujen järjestäminen, NPS-indeksi vähintään 65 - Toimenpiteet: Monipuolinen palvelutarjonta, henkilöstön koulutus - Mittari ja tavoitetaso: NPS-indeksi, asiakaspalautteet - Toteuma: Urheilutalon NPS indeksi oli 55
3) Kunnan liikuntasalien käyttöaste on korkea arkipäivinä - Toimenpiteet: Tiedotetaan käytössä olevista liikuntatiloista koko kunnan alueella - Mittari ja tavoitetaso: Liikuntasalien käyttöaste - Toteuma: Arki-ilta klo 17–21.30 ja viikonloput klo 10–20, käyttöaste ka 40 % (vaihteluväli 13–61%)
4) Nuorisopalveluiden toteuttaminen koko kunnan alueella - Toimenpiteet: Nuorisotilatoiminnan järjestäminen vakiopisteissä sekä kiertävänä nuorisotilatoimintana - Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet nuokkarikerrat vakiopisteissä sekä kiertävän nuokkaritoiminnan toteutuneet kerrat - Toteuma: 3028 käyntikertaa. Määrälliset tavoitteet on saavutettu vuoden aikana. Nuorisotilatoimintoja yhteensä 155 tapahtumakertaa ja kiertäviä toimintoja 19 kertaa. Hinnerjoen nurtsilla toimintoja lähes viikoittain.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Liikunnanohjaus osallistumiskerrat (liikuntapalvelu järjestämät)	1 351	1 250	3 201
Liikunnanohjaus osallistumiskerrat (halliyhtiö)	12 600	13 000	11 320
Uimakoulujen osallistujat	517	430	398
Kuntotapahtumien suoritukset	6 456	8 000	6 286
Euran uimahallin kävijämäärä	74 568	77 000	71 500
Liikunta, euroa/asukas			26,80
Nuorisotilat /käyntikerrat	4 503	2 700	3 028
Kesätoiminta/käyntikerrat	135	300	101
Muu toiminta/ osallistujat (tapahtumat, jalkautumiset ym.)	2 036	500	2 720
Etsivä nuorisotyö/ tavoitetut nuoret	61	90	72
Etsivä nuorisotyö/ ohjatut toimenpiteet	159 toimenpidettä	90	123
Etsivä nuorisotyö/ nuorten tapaamiset ja yht. pito	349	660	230
Nuoriso, euroa/asukas	29,53	34,09	34,58

2.4.6. Kirjasto- ja tietopalvelut

KIRJASTO- JA TIETOPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	75	0	0	0	92	-	92
Tuet ja avustukset	23 424	5 421	0	5 421	3 576	66,0 %	-1 845
Muut toimintatuotot	11 777	10 000	0	10 000	24 776	247,8 %	14 776
Toimintatuotot yht.	35 276	15 421	0	15 421	28 444	184,4 %	13 023
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-304 717	-304 334	0	-304 334	-303 805	99,8 %	529
Palvelujen ostot	-95 465	-117 205	0	-117 205	-118 793	101,4 %	-1 588
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-128 587	-127 800	0	-127 800	-122 068	95,5 %	5 732
Vuokratkulut	-347 789	-264 350	0	-264 350	-280 087	106,0 %	-15 737
Muut toimintakulut	621	-1 000	0	-1 000	9	-0,9 %	1 009
Toimintakulut yht.	-875 938	-814 689	0	-814 689	-824 743	101,2 %	-10 055
Toimintakate	-840 661	-799 268	0	-799 268	-796 299	99,6 %	2 968
Poistot ja arvonalentumiset	-12 856	-9 916	0	-9 916	-9 916	100,0 %	0
Yhteensä	-853 517	-809 184	0	-809 184	-806 216	99,6 %	2 968
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-77	-72	0	-72	-73	101,2 %	-1

YLEISTIEDOT

Kirjasto- ja tietopalveluiden vastualueen tehtävänä on tarjota kuntalaisille yhdenvertaiset mahdollisuudet sivistykseen ja kulttuuriin. Kirjasto edistää tiedon ja digitaalisten palvelujen saavutettavuutta ja käyttöä, lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa sekä mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen. Kirjasto tarjoaa kuntalaisille tiloja ja tilaisuuksia kulttuuriseen ja yhteiskunnalliseen vuoropuheluun, jolla tuetaan aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Toiminnan lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Kirjasto- ja tietopalvelut tekevät tiivistä yhteistyötä kunnan eri toimialojen, hyvinvointialueen, kolmannen sektorin, muiden yhteisöjen ja yritysten kanssa kuntalaisten henkisen hyvinvoinnin edistämiseksi. Euran kirjasto kuuluu Satakirjastojen kimppaan, jossa kehitetään yhteisiä toimintamalleja niin kokoelmatyössä, kirjastojärjestelmien hankinnassa, sopimusneuvotteluissa, aineistokuljetuksissa kuin markkinoinnissakin. Kirjaston henkilökunta osallistuu säännöllisesti myös valtakunnalliseen ja alueelliseen kehittämis- ja koulutustoimintaan.

Euran kirjastoverkkoon kuuluu pääkirjasto ja neljä lähikirjastoa, jotka toimivat pääasiassa omatoimikirjastoina. Tavoitteena on laatia pääkirjaston peruskorjauksen hankesuunnitelma vuonna 2022 laaditun tarveselvityksen sekä tehtävän kuntokartoituksen perusteella. Lähikirjastojen toimitilaratkaisuja tehdään muiden kunnallisten palveluiden tilaratkaisujen yhteydessä. Hinnerjoen ja Honkilahden uusissa kirjastotiloissa on ensimmäinen täysi toimintavuosi 2025. Kiukaisten ja Panelian kirjastojen osalta arvioidaan tilatarpeita tulevaisuudessa.

Euran kirjastot tarjoavat laadukasta ja yksilöllistä asiakaspalvelua arkipäivinä sekä omatoimipalveluita kaikkina viikonpäivinä. Asiakkaita autetaan tiedon ja aineiston haussa, annetaan digiopastusta, suunnitellaan erilaisia kirjanäyttelyitä ja lukemista edistäviä kampanjoita sekä järjestetään ilmaisia kirjallisuus-, kulttuuri- ja yhteiskunnallisia tapahtumia yhteistyössä eri toimijoiden kuten Sataopiston, kunnan eri toimialojen, yhteisöjen ja yhdistysten kanssa.

Kirjaston käytön opetusta annetaan erityisesti lapsille ja nuorille. Euran kirjastot edistävät lukutaitoa ja medialukutaitoa opettamalla ikäluokkia varhaiskasvatukseen ja koulun kanssa tehtyjen yhteistyösuunnitelmien

mukaisesti. Kirjastot tarjoavat kaikille asukkaille avoimia ja ilmaisia tiloja oleskeluun ja kokouksiin ja tapahtumiin sekä jatkossa myös rauhallisia työskentelytiloja.

Vuosi 2025 on kansallisen E-kirjaston ensimmäinen täysi toimintavuosi. E-kirjaston käyttöönoton myötä sähköisiin kirjastoaineistoihin käytettävät vuosikustannukset kaksinkertaistuvat noin 5 500 eurosta noin 11 000 euroon. Kirjastoaineistoihin varattua määrärahaa ei kuitenkaan ole kasvatettu, joten Euran kirjastoihin pystytään jatkossa hankkimaan vähemmän fyysisiä aineistoja, kuten kirjallisuutta sekä sanoma- ja aikakauslehtiä. Esimerkiksi painetun kirjallisuuden hankintamäärissä tämä tarkoittaa noin 260 kirjaa vähemmän. Todellisuudessa hankintamäärät vähenevät kaikkien kirjastoaineistojen, kuten kirjallisuuden, elokuvien, musiikin ja lehtien kesken.

Kaikkien fyysisten kirjastoaineistojen hintojen nousu vaikuttaa myös osaltaan hankintamäärien pienenemiseen. Vuoden 2022 alusta kaunokirjallisuuden ja aikakauslehtien hankintahinnat ovat nousseet noin 8 % ja sanomalehtien noin 15 %. Kirjallisuuden hankintamäärissä tämä tarkoittaisi noin 370 kirjaa vähemmän.

Eura kuuluu Sataopistoon, joka vastaa kunnassa järjestettävästä kansalaisopistotoiminnasta. Sataopiston toimintaa ylläpitää Huittisten kaupunki ja Euran kuntaosuus Sataopiston tunneista on 60 000 €. Opetustuntien tavoitemäärä vuodelle 2025 on 13 000, josta Euran osuus on 4 200. Lisäksi Euran kunta vastaa opistotoiminnan tiloista, käytettävistä laitteista ja kalustosta sekä niihin liittyvistä kuluista. Henkilöstökulut koostuvat koulukeskuksen iltavahtimestarien palkkakuluista.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Pääkirjaston palveluajat pysyivät ennallaan. Kesällä pääkirjasto oli muutoin normaalisti avoinna, paitsi perussiivoukseen varattiin kaksi arkipäivää, jolloin koko kirjasto oli asiakkailta suljettu. Aukioloaikojen ulkopuolella oli laajennettu lehtilukusalin ja aulapalvelujen aukioloaika seitsemänä päivänä viikossa. Kaikki neljä lähikirjastoa toimivat edelleen omatoimisesti seitsemänä päivänä viikossa, laajoin aukioloajoin. Kussakin lähikirjastossa oli yksi viikoittainen palvelupäivä. Henkilökunnan loma-aikoina lähikirjastot toimivat vain omatoimisesti.

Vuonna 2023 alkanut Elinvoimainen kirjastoverkosto -hanke saatiin päätökseen kesäkuussa 2025 ja hankkeen loppuraportti hyväksyttiin AVI:ssa.

Kirjastopalveluiden ja Sataopiston yhteistyö jatkui monipuolisena ja vireänä. Kirjastossa pidettiin luentoja, kirjailijavierailuja ja erilaisia tapahtumia aikuisille. Lisäksi tarjottiin digitukea Digikahvila-tilaisuuksissa. Sanatkirjallisuustapahtuman suunnittelussa ja toteuttamisessa kirjastopalveluilla oli aktiivinen rooli ja lisäksi kirjasto piti tapahtumassa pop up -kirjastoa. Kirjastopalvelut mahdollistivat sekä ala- että yläkouluikäisille kirjavinkkaustilaisuuksia keväällä ja syksyllä. Kirjaston henkilökunta piti pop up -kirjastoa ja palveluesittelyjä mm. kouluilla, päiväkodeilla, erilaisissa yhdistystilaisuuksissa sekä kirjaston ulkopuolisissa tapahtumissa. Kirjasto oli mukana Lasten tammikuun tapahtumissa ja järjesti yhteistyökumppanien kanssa menestyksellisen Satu-päivän tapahtuman lokakuussa. Yhteistyökumppaneina kirjastolla on ollut mm. Euran seurakunta, MLL Euran yhdistys, Euran Pelastakaa lapset, Euran perhekeskus, nuoriso- ja kulttuuripalvelut.

Valtakunnallisen e-kirjaston ensimmäinen täysi toimintavuosi oli vuonna 2025. Tämän vuoksi e-kirjaston käytöstä ei ole vielä olemassa relevanttia vertailutietoa aiempaan vuoteen. Kuukausitilastoista on kuitenkin ollut havaittavissa, että käyttöluvut niin e-äänikirjojen, e-kirjojen kuin e-lehtienkin osalta ovat tasaisesti kasvaneet vuoden mittaan.

Lainojen määrä jäi pienemmäksi kuin mitä tavoiteltiin, mutta pysyi kuta kuinkin samassa lukemassa kuin vuonna 2024. Myöskään kävijämäärissä ei päästy tavoitteisiin, vaikka niiden määrä kasvoikin 2,5 %

edellisvuoteen verrattuna. Verkkokäyntien määrä kasvoi merkittävästi ja oli noin 11 % suurempi kuin mitä tavoiteltiin. Tapahtumien ja koulutuksien osallistujamäärä oli lähes tavoitellun suuruinen. Kirjaston talousarvion toimintakulujen toteuma on 98,8 % ja nettototeuma on 96,8 %, eli taloudelliset tavoitteet toteutuivat hyvin.

Sataopiston kuntaosuus vuonna 2025 oli 63 460 euroa. Vuonna 2025 Eurassa järjestettiin 4064 tuntia opetusta.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Sähköisten kirjastosisältöjen tarjonnan monipuolistaminen sekä niiden saannin turvaaminen euralaisille
- Toimenpiteet: E-aineistojen käyttöönotto, tiedotus sekä opastus
- Mittari ja tavoitetaso: E-aineistojen lainausmäärät ja käyttöluvut
- Toteuma: e-kirjat 497 lainaa, e-äänikirjat 2 810 lainaa, e-lehdet 11 943 lainaa, e-kuvatallenteet 634 lainaa
2) Kirjasto- ja tietopalveluiden tapahtumien tuominen lähelle kuntalaista
- Toimenpiteet: Järjestetään tapahtumia, osallistutaan muiden järjestämiin tapahtumiin
- Mittari ja tavoitetaso: Järjestettävien tapahtumien lukumäärä kuten mm. pop up -kirjastotapahtumat
- Toteuma: 171 tapahtumaa
3) Kirjastotiloista luodaan entistä saavutettavampia myös erilaisia etävastaanottoja ja etätyöskentelyä varten.
- Toimenpiteet: Tiedotetaan tilojen käyttömahdollisuuksista
- Mittari ja tavoitetaso: Ulkopuolisten käyttäjien lukumäärä
- Toteuma: pääkirjaston kokoustila: 221 varausta Kiukaisten kirjaston kokoustila: 34 varausta Kelaamo/työskentelytila: 160 varausta
4) Lisäämme toimitilojen käyttöastetta ja viihtyisyyttä eri toimijoiden yhteistyöllä sekä varmistamme toimitilojen vasaavuuden asiakkaiden tarpeisiin nähden
- Toimenpiteet: Otamme käyttöön asiakaskokemusta keräävän jatkuvan mittauksen asteittain kaikissa kirjastoissa sekä kartoitamme kävijäseurannalla palvelujen käyttöaikoja ja -astetta
- Mittari ja tavoitetaso: Asiakaspalaute, NPS-indeksi
- Toteuma: asiakastytyväisyys 4,3 asteikolla 1–5 (Satakirjastojen asiakaskysely 9/25), NPS-indeksi 51

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Aukiolotunnit (sisältää omatoimiset aukiolot)	19 947	20 000	20 172
Lainat	210 521	218 000	210 212
Fyysiset kirjastokäynnit	74 066	78 000	75 860
Verkkokäynnit	65 328	65 000	72 468
Osallistujat tapahtumiin ja käyttäjäkoulutuksiin			3 251
Kirjasto, euroa/asukas	40,3	54,8	59,3

2.5. Tekniset palvelut

2.5.1. Toimielin yhteensä

TEKNISET PALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	4 622 910	4 742 120	0	4 742 120	4 826 159	101,8 %	84 039
Tuet ja avustukset	57 609	35 000	0	35 000	11 489	32,8 %	-23 511
Vuokratuotot	8 665 136	7 861 220	-250 000	7 611 220	7 934 464	104,2 %	323 244
Muut toimintatuotot	94 312	83 000	0	83 000	71 555	86,2 %	-11 445
Toimintatuotot yht.	13 439 967	12 721 340	-250 000	12 471 340	12 843 667	103,0 %	372 327
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-3 451 177	-3 673 014	0	-3 673 014	-3 636 077	99,0 %	36 937
Palvelujen ostot	-3 765 383	-3 359 786	-100 000	-3 459 786	-3 662 520	105,9 %	-202 733
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 907 078	-3 788 880	0	-3 788 880	-3 806 530	100,5 %	-17 650
Avustukset	-67 010	-30 000	0	-30 000	-30 000	100,0 %	0
Vuokratulot	-1 385 870	-1 234 640	-150 000	-1 384 640	-1 371 147	99,0 %	13 493
Muut toimintakulut	-2 413	-9 720	0	-9 720	-21 288	219,0 %	-11 568
Toimintakulut yht.	-12 578 930	-12 096 040	-250 000	-12 346 040	-12 527 562	101,5 %	-181 522
Toimintakate	861 037	625 300	-500 000	125 300	316 105	252,3 %	190 805
Rahoitustuotot ja -kulut	-187 218	-118 206	0	-118 206	-185 729	157,1 %	-67 523
Poistot ja arvonalentumiset	-3 800 803	-3 882 101	0	-3 882 101	-3 740 523	96,4 %	141 578
Yhteensä	-3 126 985	-3 375 007	-500 000	-3 875 007	-3 610 147	93,2 %	264 860
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-282	-302	-45	-347	-328	94,6 %	19

YLEISTIEDOT

Teknisten palveluiden tehtävänä on luoda ja ylläpitää toimiva ja turvallinen elinympäristö asumiseen, työkentelyyn ja harrastamiseen.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 § 72 muutoksen teknisten palveluiden talousarvion käyttötalousosaan. Hyväksytyyn talousarvion mukaisia toimintatuottoja alennettiin 250 000 €:lla (vuokratuotot) ja toimintakuluja kasvatettiin 250 000 €:lla (palveluiden ostot - 100 000 € ja muut toimintakulut + 150 000 €)).

Talousarviomuutosten jälkeen teknisten palveluiden käyttötalous toteutui vuonna 2025 lähes suunnitellusti. Teknisten palveluiden vuoden 2025 toiminnalle asetetut tavoitteet saavutettiin pääosin hyvin ja ne on esitetty erillisissä taulukoissa vastuualueittain.

Valtuusto myönsi kokouksessaan 26.5.2025 § 30 150 000 €:n määrärahan talousarvion investointiosaan vuodelle 2025 yhdyskuntateknisten palveluiden korvausinvestointeihin kohteelle Fankkeen alueen keyven liikenteen väylän siirto. Vastaavasti tekninen lautakunta esitti kokouksessaan 17.12.2025 §169 valtuustolle, että ko. määräraha siirretään 115 000 € vuodelle 2026 hankkeen viivästymisestä johtuen.

Palvelualueen investointien kokonaismäärä talousarviossa oli 3,145 M€, josta toteutui 77,3 %. Pääosa hankkeista toteutui kuitenkin suunnitellusti. Terveyskeskukseen suunnitellut investoinnit siirtyivät vuodelle 2026 hyvinvointialueen päätöksenteosta johtuen.

2.5.2. Teknisten palveluiden hallinto

TEKNISTEN PALVELUIDEN HALLINTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	10	0	0	0	420	-	420
Tuet ja avustukset	54 353	34 500	0	34 500	-9 856	-28,6 %	-44 356
Toimintatuotot yht.	54 363	34 500	0	34 500	-9 436	-27,4 %	-43 936
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-281 697	-276 345	0	-276 345	-303 908	110,0 %	-27 563
Palvelujen ostot	-529 973	-574 828	0	-574 828	-548 004	95,3 %	26 824
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 552	-6 000	0	-6 000	-5 337	88,9 %	663
Vuokratkulut	-18 318	-50 770	0	-50 770	-45 401	89,4 %	5 369
Muut toimintakulut	261	0	0	0	-49	-	-49
Toimintakulut yht.	-835 280	-907 943	0	-907 943	-902 699	99,4 %	5 244
Toimintakate	-780 917	-873 443	0	-873 443	-912 135	104,4 %	-38 692
Yhteensä	-780 917	-873 443	0	-873 443	-912 135	104,4 %	-38 692
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-70	-78	0	-78	-83	106,0 %	-5

YLEISTIEDOT

Hallinto valvoo ja luo edellytykset palvelualueen yhteisille johtamis-, hallinto- ja kehittämistehtäville. Hallintotehtävät käsittävät myös mittaus- ja tonttutuotantoon ja -markkinointiin osallistumisen. Vastuualue osallistuu myös elinkeinojen toimintaedellytysten turvaamiseen.

Teknisten palveluiden hallintopalvelujen esimiehenä toimii tekninen johtaja. Henkilöstöön kuuluvat lisäksi hallintosihteeri, toimistos sihteeri ja kartanpiirtäjä. Teknisen johtajan ja kartanpiirtäjän palkasta 30 % katetaan koko kunnan hallinto- ja vetovoimapalveluista. Henkilöstössä ei ole muutoksia.

Vastuualueelle kuuluvat rakennus- ja ympäristövalvonnan ja jätehuollon yhteistoiminta- ja seurantatehtävät sekä kiertotalouskeskuksen toiminta.

Ympäristöstrategia ja kiertotalouskeskus:

Kunnan strategian (2022-2026) mukainen kehittäminen kestävyuden näkökulmasta toteutuu tulevana vuonna 2025 hyvin.

Kiertotalouskeskus Kiertiksen hankeidea syntyi kunnan ympäristöohjelman laatimisen koosteena kuntakyselyn tuloksista, tarpeesta ja halusta edistää vähähiilisyttä, kehittää alueelle kiertotaloudellista toimintaa, jossa on uutuusarvoa alueella. Kiertiksen toiminnan konsepti on kiertotalouden edistäminen, jossa yhdistyy materiaali kierto, uudelleenkäyttö sekä ympäristö- ja kiertotalouskasvatus, huomioiden tiivis yhteistyö eri tahojen kanssa.

Kiertis avasi ovensa 8.6.2024 Eura -päivänä ja on avoinna kolmena päivänä viikossa. Kiertis on yksi merkittävä tekijä osana kunnan työllisyyspalveluja. Se voi tarjota euralaisille monenlaisia työllisyystoimia (työkokeilut, palkkatuki, kuntouttava työtoiminta, sosiaalinen kuntoutus, opiskelijoiden ja muiden työharjoittelut), jotka edistävät työllistymistä ja estävät syrjäytymistä. Syksyllä 2024 Kiertiksessä työskentelee vetäjän lisäksi 7 eri mittaisilla työsuhteilla/tai vastaavilla olevaa henkilöä.

Toiminta on käynnistynyt yli odotusten monilla sektoreilla. Kävijöitä/asiakkaita käy paljon, tavaravirta on suurta, tavaran vaihtuvuus ja kierto on aktiivista. Kiertis tekee tiivistä yhteistyötä Leader Satasilta Kiertotalous Haltuun -hankkeen kanssa. Yhteistyönä on käynnistetty mm Sataopiston kanssa ”Korjauskeskiviikot – vaatteille lisää elinikää” -kurssi sekä ”Kierrähdys” -kierrätystaidetta kiertotalousmateriaaleista -työpajat.

Vuodenvaihteessa käynnistyy Kiertotalouskeskuksen toinen osio eli kiertotalous- ja ympäristökasvatustyöpaketit kouluille ja varhaiskasvatukseen.

Vuoden 2025 ensisijainen tavoite on toiminnan vakauttaminen. Ensi vuoden näkymät kävijämäärien ja tavaraliikenteen suhteen ovat erittäin hyvät. Kilomäärien tasainen nousu tänä vuonna (kuukausitasolla) kertoo jo itsessään toiminnan tarpeellisuudesta ja kiinnostavuudesta. Vuonna 2025 käynnistyy kiertotalous- ja ympäristökasvatuksen työpakettien käyttöönotto, kokeilu ja kehittäminen.

Myös yhteistyökumppanien määrää on tavoitteena lisätä. Tulossa ovat myös teemalauantait, tavaralainaamo ja yhteistyön kehittäminen olemassa olevien kumppanien kanssa. Kiertis tarjoaa matalalla kynnyksellä kuntalaisille mahdollisuuden edistää kiertotaloutta helposti ja nopeasti, se lisää kiertotalous- ja ympäristötietoutta ja -kasvatusta kaikille ikäryhmille ja on myös merkityksellinen yksikkö kunnassa työllisyyspalvelujen näkökulmasta. Kiertiksen ydintoimintaa mitataan kiloissa.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Hallintopalvelujen esimiehenä on toiminut tekninen johtaja. Henkilöstöön ovat kuuluneet lisäksi hallintosihteeri, toimistosihteeri ja kartanpiirtäjä. Kartanpiirtäjän palkasta 30 % on katettu koko kunnan hallinto- ja vetovoimapalveluista. Lisäksi hallintopalveluissa on ollut koko vuoden ajan määräaikainen ympäristötekniikan insinööri.

Kiertis-hankkeen vuoden 2024 lopulliset hanketuet maksettiin alkuvuonna 2025. Toimintatuottojen toteutuma on negatiivinen, johtuen vuodelle 2024 tehdystä liian suuresta hanketuottojen maksatuksen ennakoarviosta. Vuodelle 2025 ei tuloutunut muita hanketuottoja. Kunnan saamat SUP jätteiden käsittelykorvaukset (n. 20 800 €) on talousarviosta poiketen kirjattu aiheutumisperiaatteen mukaisesti yhdyskuntateknisille palveluille.

Hallinnon ulkoiset toimintakulut toteutuvat pääosin suunnitellusti. Henkilöstökulut ylittyivät n. 29 500 €:lla (+ 3,5 %) johtuen siitä, että talousarviosta poiketen teknisen johtajan palkkakustannukset on kirjattu kokonaisuudessaan teknisten palveluiden hallintoon (talousarviossa 30 % budjetoitu maankäyttöön). Vastaavasti Etelä-Satakunnan ympäristötoimialan budjetoituja kuntaosuuksia palautui n. 38 000 €.

Sisäisten toimintakulujen merkitys on vähäinen ja ne ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti.

Vastuualueelle kuuluvat myös rakennus- ja ympäristövalvonnan sekä jätehuollon yhteistoiminta- ja seurantatehtävät. Etelä-Satakunnan Ympäristölautakunta ja Ympäristöterveyslautakunta ovat toimittaneet omat tilinpäätöksensä ja toimintakertomuksensa Euran kunnalle.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Kiertotalouskeskuksen toiminnan vakauttaminen
- Toimenpiteet: Markkinoinnin jatkaminen ja kierrätystietoisuuden ylläpito. Saapuvan ja lähtevän tavarann punnitus ja seuranta.
- Mittari ja tavoitetaso: Saapuvaa tavaraa keskimäärin 3 500 kg/kk, lähtevän tavarann osuus 75 % saapuvasta
- Toteuma: Saapuvan tavarann määrä keskimäärin 4 700 kg/kk, lähtevän tavarann osuus 87 % saapuvasta.

2.5.3. Siivouspalvelut

SIIVOUSPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	3 260	4 000	0	4 000	8 233	205,8 %	4 233
Tuet ja avustukset	3 260	0	0	0	0	-	0
Muut toimintatuotot	500	0	0	0	0	-	0
Toimintatuotot yht.	7 020	4 000	0	4 000	8 233	205,8 %	4 233
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-929 035	-1 000 256	0	-1 000 256	-965 758	96,6 %	34 498
Palvelujen ostot	-48 361	-56 593	0	-56 593	-52 590	92,9 %	4 003
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-59 487	-82 900	0	-82 900	-71 409	86,1 %	11 491
Vuokratkulut	0	0	0	0	-13 173	-	-13 173
Muut toimintakulut	-14 108	-9 960	0	-9 960	0	0,0 %	9 960
Toimintakulut yht.	-1 050 991	-1 149 709	0	-1 149 709	-1 102 930	95,9 %	46 779
Toimintakate	-1 043 971	-1 145 709	0	-1 145 709	-1 094 697	95,5 %	51 012
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-10	-	-10
Yhteensä	-1 043 971	-1 145 709	0	-1 145 709	-1 094 707	95,5 %	51 002
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-94	-102	0	-102	-99	97,0 %	3

YLEISTIEDOT

Siivouspalvelut vastaavat kunnan kiinteistöjen puhtaanapidosta. Siivouspalvelun keskeiset tehtävät ovat kiinteistöjen toimitilojen ylläpitosiivous ja perussiivoukset asiakkaiden tarpeiden mukaan. Näillä siivouksilla ylläpidetään kiinteistöjen puhtautta, järjestystä, turvallisuutta ja terveellisyttä.

Siivouspalvelusta vastaa siivouspäällikkö. Siivouspalvelun henkilöstöön kuuluu 23 laitoshuoltajaa ja 5 yhdistelmätyöntekijää (50 % siivouspalvelut, 50 % ruokapalvelut) eli yhteensä 25,53 htv. Kesäkuukausina palkataan perussiivouksiin yhteensä kolme kesätyöntekijää laitoshuoltajan aputehtäviin. Henkilöstömäärä on vuoden 2024 tasolla.

Hyvinvointialueelle siirtyneet kiinteistöt, joita kunta edelleen hoitaa ja jotka vuokrataan siivottuina ovat: Panelian paloasema, Hinnerjoen- ja Honkilahden terveysasemat sekä koulujen yhteydessä olevat terveydenhoitajan tilat. Siivouspalvelua myydään myös Etelä-Satakunnan ympäristötoimistolle (eläinlääkäriin tilat).

Toimintayksiköllä ei ole muutostarpeita, joilla olisi vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Siivouspalvelun henkilöstö koostuu siivouspäälliköstä ja 28 laitoshuoltajasta (24,5 htv) eri kiinteistöillä. Laitoshuoltajista viisi on yhdistelmätyöntekijöitä ja yksi vakituinen varahenkilö.

Yksi laitoshuoltaja jäi eläkkeelle 1.8.2025 ja yksi avoin toimi oli hoidettu määräaikaaisesti, joten elokuussa täytettiin kaksi vakituista laitoshuoltajan toimea. Kesällä palkattiin kolme kesätyöntekijää perussiivousten aputehtäviin. Kaksi vakituista työntekijää aloittivat oppisopimuksella puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan koulutuksen ja he valmistuvat 6/2026.

Siivouspalvelujen toimintaan kuuluu kunnan kiinteistöjen puhtaanapito. Kiinteistöjen toimitilojen ylläpitosiivous- ja perussiivoustehtävistä on keskeiset tehtävät saatu pääosin toteutettua. Kunnan päiväkodeissa on kehitetty jätteiden kierrätystä ja lajittelua ja samalla uudistettu sisätilojen roska-astioita vastaamaan lajittelun tarpeita.

Siivouspalvelujen ulkoiset toimintatuottojen toteutuma on 205,8 %. Muut myyntitulot kasvoivat TE-toimiston tilojen siivouksesta johtuvista tuloista. Ulkoisten toimintakulut alittuvat n. 54 600 €:lla (toteutuma 95,2 %). Säästöistä merkittävä osa muodostuu henkilöstökuluista, jotka alittuivat kokonaisuudessaan 31 000 € vaikka sijaismäärärahat ylittyivät. Säästöä tuli mm. yhden työntekijän työajan muuttuessa koko vuoden ajaksi osa-aikaiseksi. Sairauslomapäiviä siivouspalveluissa on ollut vuoden 2025 aikana 258 työpäivää vähentynyt edellisestä vuodesta 104 työpäivää. Lisäksi aineista, tarvikkeista ja tavaroista säästettiin 11 500 €.

Sisäiset erät eivät ole merkittävä osuus koko vastuualueen taloudessa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Asiakaslähtöiset toimitilat
- Toimenpiteet: Laaditaan suunnitelma vuoropuhelukäynneistä ja sovitaan mahdollisten esille tulleiden epäkohtien korjausten seurannasta.
- Mittari ja tavoitetaso: Siivouspalveluissa kaksi vuoropuhelukäyntiä asiakkaan kanssa/ kohde / vuosi (dokumentointi) ja reagointi kuukauden sisällä esille tulleisiin epäkohtiin
- Toteuma: Asiakastapaamiset siivouspalvelun laadun seurannasta ja yhteistyön toimivuudesta toteutettiin Kauttuan koululle 22.5.2025 ja Pääkirjastolle 1.12.2025. Tapaamisissa käytiin kohteilla puhtaanapidon laatukierros, josta tehtiin kirjallinen yhteenveto. Havaittuihin epäkohtiin on puututtu ja kehityskohteita viety eteenpäin.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Siivousneliöt	n. 30 400 m ²	n. 30 400 m ²	n. 30 400 m ²

2.5.4. Ruokapalvelutoiminta

RUOKAPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	1 752 976	1 821 880	0	1 821 880	1 819 739	99,9 %	-2 141
Tuet ja avustukset	0	500	0	500	511	102,2 %	11
Muut toimintatuotot	1 618	0	0	0	0	-	0
Toimintatuotot yht.	1 754 594	1 822 380	0	1 822 380	1 820 250	99,9 %	-2 130
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-821 859	-853 738	0	-853 738	-849 526	99,5 %	4 212
Palvelujen ostot	-130 240	-130 973	0	-130 973	-172 681	131,8 %	-41 708
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-820 081	-834 420	0	-834 420	-786 311	94,2 %	48 109
Vuokratkulut	0	0	0	0	-147 347	-	-147 347
Muut toimintakulut	-152 432	-132 740	0	-132 740	-49	0,0 %	132 691
Toimintakulut yht.	-1 924 612	-1 951 871	0	-1 951 871	-1 955 913	100,2 %	-4 042
Toimintakate	-170 018	-129 491	0	-129 491	-135 664	104,8 %	-6 173
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-34	-	-34
Poistot ja arvonalentumiset	-24 112	-28 748	0	-28 748	-26 274	91,4 %	2 474
Yhteensä	-194 130	-158 239	0	-158 239	-161 971	102,4 %	-3 732
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-18	-14	0	-14	-15	103,9 %	-1

YLEISTIEDOT

Kunnan ruokapalvelut toimivat yhden keskuskeittiön mallilla ja tuottavat ateriat päiväkotien ja koulujen asiakkaille. Ateriat ovat turvallisesti valmistettuja, terveellisiä ja kustannustehokkaasti tuotettuja aterioita, asiakkaiden tarpeet huomioiden.

Koulukeskuksen keskuskeittiö huolehtii kaikkien koulujen ja päiväkotien pääaterioista ja jonkin verran välipaloista. Pääasiassa aamu- ja välipalat hoidetaan palvelukeittiöhenkilökunnan toimesta. Aterioita lähtee 11 toimipisteeseen, joista ulkoinen asiakas on päiväkoti Kulkunen Oy. Lisäksi ruokaa valmistetaan koulukeskukseen, jossa toimii Ahmasojan koulu, yläkoulu ja lukio.

Ruokapalveluista vastaa ruokapalvelupäällikkö. Päiväkotien ja koulujen ruokatuotannosta vastaa koulukeskuksen keskuskeittiö, jonka käytännön asioista huolehtii keittiössä toimiva lähiesimies (mm. elintarviketilaukset, suoritekirjaukset, laskujen tiliointi, työvuorot, sijaisasiat yms.). Tarvittaessa hän osallistuu keittiön käytännön työhön.

Ruokapalvelun henkilöstövahvuus v. 2025 on vakinaisten työntekijöiden osalta 24 (21,12 htv), joista esimiehiä kaksi (ruokapalvelupäällikkö + ruokapalveluesimies), kokkeja neljä (joista yksi on dieetikokki), 13 ruokapalvelutyöntekijää ja viisi yhdistelmätyöntekijää (50 % siivouspalvelut, 50 % ruokapalvelut). Keskuskeittiön toimintamallilla on saatu kokkitaitoisten työntekijöiden osaamista keskitettyä, jolloin toiminta pystytään paremmin turvaamaan kuin useamman valmistuskeittiön mallissa.

Toimintayksikön muutostarpeet, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan:

- Vuoden 2025 elintarvikkeisiin on budjetoitu 750 000 € (nousua 50 000 €) vuodesta 2024. Arvio perustuu vuonna 2024 toteutuneeseen elintarvikkeiden kotimaisuusasteen (72 %) säilyttämiseen ja elintarvikkeiden edelleen jatkuvaan hinnannousuun vuoden 2024 aikana.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Henkilöstöä ruokapalveluissa on ollut ruokapalvelupäällikkö, ruokapalveluesimies, 3 kokkia, 1 dieetikokki, 13 ruokapalvelutyöntekijää ja 5 yhdistelmätyöntekijää (vrt. siivouspalvelut) eli yhteensä 24 henkilöä (21,12

htv). Ruokapalvelussa toimii tällä hetkellä vakituinen varahenkilö, jonka palkkaaminen turvasi ruokapalvelun toimintaa huomattavasti paremmin kuin määräaikaisten sijaisten varassa tapahtuva toiminta.

Euran koulukeskuksen valmistuskeittiö toimii päiväkotien ja koulujen keskuskeittönä. Aterioita lähtee 11 toimipisteeseen, joiden lisäksi ruokaa valmistetaan koulukeskuksen (Ahmasoja, yläaste ja lukio) omille asiakkaille. Ruokapalveluiden toiminta on toteutunut suunnitellusti. Ruokahävikin määrän vähentäminen ja jatkuva seuranta ovat nykyisin keittiöiden normaalia toimintatapaa. Hävikin seurannan kehittämiseksi isoimmissa yksiköissä on otettu käyttöön Biovaaka Flow-sovellus, josta myöhemmin saadaan vertailtavaa dataa ruokahävikistä.

Kesä-, heinäkuussa toteutettiin yhteistyössä nuorisopalveluiden kanssa peruskouluikäisille lapsille ja nuorille korvauksetonta kesäajan ruokailua. Kokeilu sujui hyvin, joskin kysyntä ruokailulle oli melko vähäistä.

Ruokapalvelujen ulkoisten toimintatuottojen toteutuma on 110,2 % (ylitys n. 5 000 €) ja toimintakulujen toteutuma 99,5 %. Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti. Kokonaisuudessaan henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti, vaikka sijaismäärärahat ovat reilusti ylittyneet. Sairausloma-/ poissaolopäiviä ruokapalvelussa on ollut tammi-joulukuussa 463 työpäivää.

Ruokapalvelujen sisäisten toimintatuottojen toteutuma oli 99,6 %.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Kotimaisen ja lähituotannon tukeminen
- Toimenpiteet: Mahdollisuuksien mukaan hankimme kotimaisia elintarvikkeita toimitustukun valikoimasta ja käytämme tarjonnan mukaan myös lähellä tuotettuja elintarvikkeita, jotta säilytämme korkean elintarvikkeiden kotimaisuusasteen.
- Mittari ja tavoitetaso: Ruokapalveluissa käytettävien elintarvikkeiden kotimaisuusaste 70 %
- Toteuma: Ruokapalveluissa käytettyjen elintarvikkeiden kotimaisuusaste oli 67 %.
2) Erityisruokavalioiden annosten virheiden minimointi
- Toimenpiteet: Jatkuvan yhteisen keskustelun ylläpitäminen erityisruokavalioiden keskuskeittiön ja palvelukeittiöiden välillä. Sijaisten kohdalla jatkuva muistuttaminen siitä miten erityisruokavalioiden kohdalla toimitaan.
- Mittari ja tavoitetaso: Tavoitetaso 0 virhettä
- Toteuma: Erityisruokavalioiden jakelussa tapahtui 1 virhe. Vuoden aikana n. 220 toimintapäivää, joiden aikana valmistetaan n. 11 000 annosta erityisruokavaliota.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Ruokapalveluiden hinta/annos	4,43 € (alv 0 %)	4,40 € (alv 0 %)	4,46 €
Ruokapalvelussa käytettävien elintarvikkeiden kotimaisuusaste	65 %	70 %	67 %
Ruokapalvelun suoritämäärä	439 701	n. 400 000	439 193

2.5.5. Tilapalvelut

TILAPALVELUT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	6 595	6 000	0	6 000	23 666	394,4 %	17 666
Vuokratuotot	0	0	-250 000	-250 000	7 924 785	-	8 174 785
Muut toimintatuotot	8 674 549	7 856 720	0	7 856 720	17 370	0,2 %	-7 839 350
Toimintatuotot yht.	8 681 144	7 862 720	-250 000	7 612 720	7 965 820	104,6 %	353 100
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-719 414	-817 066	0	-817 066	-777 909	95,2 %	39 157
Palvelujen ostot	-1 067 918	-864 054	0	-864 054	-1 027 250	118,9 %	-163 196
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 403 092	-2 232 540	0	-2 232 540	-2 325 328	104,2 %	-92 788
Avustukset	-6 000	0	0	0	0	-	0
Vuokratulot	0	0	-150 000	-150 000	-1 094 063	729,4 %	-944 063
Muut toimintakulut	-1 160 502	-956 000	0	-956 000	-831	0,1 %	955 169
Toimintakulut yht.	-5 356 926	-4 869 660	-150 000	-5 019 660	-5 225 381	104,1 %	-205 721
Toimintakate	3 324 218	2 993 060	-400 000	2 593 060	2 740 440	105,7 %	147 380
Rahoitustuotot ja -kulut	-662	0	0	0	-762	-	-762
Poistot ja arvonalentumiset	-2 159 362	-2 256 768	0	-2 256 768	-2 163 674	95,9 %	93 094
Yhteensä	1 164 194	736 292	-400 000	336 292	576 003	171,3 %	239 711
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	105	66	-36	30	52	173,9 %	22

YLEISTIEDOT

Tilapalveluiden tehtävänä on vastata kunnan toimitilakiinteistöjen ylläpidosta ja kiinteistönhoidosta. Hyvinvointialueen toiminta käynnistyi 1.1.2023 ja se vuokrasi toimintaansa varten tarvitsemansa kiinteistöt ylläpidettyinä. Vuokrasopimukset ovat voimassa 31.12.2025 asti. Sote-kiinteistöjen lakisääteinen yhtiöittäminen toteutetaan vuoden 2025 aikana.

Tilapalveluiden tavoitteena on pitkällä aikavälillä tehostaa kunnan kiinteistöomaisuuden käyttöä. Kiinteistöjen salkutus valmistui vuonna 2023 ja sen perusteella on vuonna 2024 laadittu luopumissuunnitelma vajaa-käyttöisille kiinteistöille. Luopumissuunnitelman toimeenpano on aloitettu vuonna 2024 ja sitä jatketaan vuonna 2025. Kiinteistöistä luopumisesta ja mahdollisista myynneistä päättää kunnanhallitus. Purkukustannuksiin ja kiinteistöjen arvojen alaskirjauksiin ei ole varauduttu vuoden 2025 talousarviossa vaan niistä tulee tehdä päätökset kunkin luopumisen yhteydessä. Kunnan palvelutuotannon tarvitsemiin säilytettäviin kiinteistöihin laaditaan pitkän tähtäimen hoito- ja korjaussuunnitelmat investointiohjelmineen.

Toimintayksikkö vastaa lisäksi kunnan omistamissa kiinteistöissä tehtävistä rakennuttamis-, rakentamis- ja kunnossapitotehtävistä. Toimintayksikölle kuuluu talonrakennusinvestointien toteuttaminen, rakennuttaminen ja valvonta. Investointiprosessia pyritään edelleen selkeyttämään ohjeistamalla käyttäjähallintokuntia ja osallistamalla tiiviisti tarveselvitysten laadintaan. Vastuualue toteuttaa osan pienistä korjaus- ja rakentamistöistä omana työnä. Suuremmat kohteet toteutetaan pääsääntöisesti urakoitsijoiden toimesta.

Tilapalveluiden esimiehenä toimii rakennusmestari. Tilapalvelujen henkilöstöön kuuluvat hänen lisäkseen 8 kiinteistönhoitajaa (7,5 htv) ja 6 ammattihenkilöä (3 kirvesmiestä, rakennussiivoja, putkiasentaja ja jakelauton kuljettaja). Laitosmiehen eläköitymisen johdosta vapautunutta toimea ei toistaiseksi täytetä, joten henkilöstö vähenee hieman. Kesäkuukausille palkataan lisäksi kesätyöntekijöitä piha-alueiden kunnossapittoon.

Toimintayksikön muutostarpeet, joilla on vaikutusta talousarvion käyttötalousosaan:

- Vuokratuotoissa on huomioitu HVA:n vuokraamien tilojen osalta keväällä 2024 neuvoteltu n. 280 000 €:n vuokranalennus
- Sähkämiehen (ent. laitosmies) toimi jätetään täyttämättä n. – 40 000 e + sosiaalikulut
- Palvelujen ostoihin on varattu n. 40 000 € nousu
- Vakuutusmaksut laskevat n. 30 000 €:lla
- Lämmitysenergian hinta on esitetty säilyvän ennallaan. Tavoite edellyttää kiinteistöistä luopumista.
- Sähkökustannuksiin on esitetty alennusta – 40 000 €. Sähkön hinta tänä vuonna on 58 €/MWh, vuonna 2025 hinta on 50 €/MWh.
- Rakennusten vuokratuotoissa on laskua - 30 000 €.
- Kiinteistöistä luopumisesta syntyville kustannuksille (jäännöspoiston alaskirjaus, purkamiskustannukset ym.) ei ole tehty erillistä määrärahavarausta. Syntyvistä lisäkustannuksista tulee tehdä lisää määrärahaesitys myynti- tai purkamispäätöksen yhteydessä.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Tilapalveluiden henkilöstöön ovat kuuluneet rakennusmestari, 8 kiinteistöhoitajaa (7,5 htv) ja 6 ammattihenkilöä (3 kirvesmiestä, rakennussiivoja, putkiasentaja ja jakeluauton kuljettaja). Lisäksi rakennusinsinöörin virka saatiin täytettyä maaliskuun alussa.

Vuoden 2025 aikana toteutettiin sote-kiinteistöjen lakisääteisen yhtiöittämisen valmistelu ja Euran SL Tilat Oy aloittaa toimintansa 1.1.2026.

Toimitilapalveluiden tavoitteena on pitkällä aikavälillä tehostaa kunnan kiinteistöomaisuuden käyttöä. Kiinteistöjen luopumissuunnitelma valmistui vuonna 2024 ja sen toimeenpano käynnistettiin vuoden 2025 aikana kilpailuttamalla kiinteistöjen myyntitoimet ja asettamalla kiinteistöjä myyntiin.

Valtuusto hyväksyi teknisten palveluiden käyttötalousosan talousarviomuutoksen kokouksessaan 10.11.2025 § 72. Talousarviomuutoksessa tilapalvelujen osalta toimintatuottoja laskettiin 250 000 €:lla (vuokratuotot) sekä muita toimintakuluja (rakennusten vuokrat) lisättiin 150 000 €:lla.

Tehdyn talousarviomuutoksen jälkeen tilapalveluiden ulkoisten toimintatuottojen toteutuma oli 100,0 %. Tilapalveluiden ulkoiset toimintakulut puolestaan ylittyivät n. 211 000 €:lla (toteuma 104,4 %). Henkilöstökulut alittuivat n. 36 000 €:lla johtuen mm. siitä, että rakennusinsinöörin virkaan oli varattu määräraha koko vuodelle. Myös muut toimintakulut (vuokratulot) toteutuivat suunnitellusti. Palveluiden ostot ylittyivät n. 167 000 €:lla. Asiantuntijapalveluihin kirjattiin aiemmilta vuosilta hva-tiloihin tehtyjä kuntotutkimusten kustannuksia. Lisäksi ICT-palveluiden ja muiden palveluiden oston kustannukset ylittyivät. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -hankinnat ylittyi n. 92 000 €:lla, joka koostuu pääasiassa lämmityskustannusten ylityksestä.

Tilapalveluiden sisäisten toimintatuottojen toteutuma on 108,1 % (n. + 353 000 €). Sisäiset toimintakulut toteutuivat suunnitellusti.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Turvalliset toimitilat
- Toimenpiteet: Sisäilmatyöryhmä kokoontuu vähintään 4 x vuodessa ja lisäksi tarvittaessa.
- Mittari ja tavoitetaso: Reagointi (esiselvitysten käynnistys) sisäilmahaittailmoituksiin kuukaudessa.
- Toteuma: Vuoden aikana on saapunut 3 kpl sisäilmahaittailmoituksia, joihin on reagoitu määräajassa. Pidetty 4 kpl sisäilmatyö-ryhmän kokouksia.

Painopiste ja tavoite

2) Tehokkaat ja tarkoituksenmukaiset toimitilat

-Toimenpiteet: Aktiiviset luopumistoimien toteutus yhteistyössä hallintopalveluiden kanssa.**-Mittari ja tavoitetaso:** Realisoidaan 10 % luopumissuunnitelman mukaisista kiinteistöistä**-Toteuma:** Myyntiin on asetettu 9 kiinteistöä / kiinteistökokonaisuutta ja 6 osakehuoneistoa**SUORITEMÄÄRÄT**

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Kiinteistöpalveluiden ylläpitokustannukset, euroa/m ² /kk	3,63 €/m ² /kk	3,40 €/m ² /kk	3,50 €/m ² /kk
Kiinteistöjen pinta-alat	n. 92 400 m ²	n. 92 200 m ²	n. 92 200 m ²
Vuokrattujen tilojen pinta-ala	n. 3 600 m ²	n. 3 400 m ²	3 368 m ²

2.5.6. Yhdyskuntatekniikka

YHDYSKUNTATEKNIikka (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	24 359	28 500	0	28 500	28 945	101,6 %	445
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	20 834	-	20 834
Vuokratuotot	9 049	9 500	0	9 500	9 679	101,9 %	179
Muut toimintatuotot	12 099	8 000	0	8 000	9 134	114,2 %	1 134
Toimintatuotot yht.	45 507	46 000	0	46 000	68 592	149,1 %	22 592
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-317 331	-324 745	0	-324 745	-337 001	103,8 %	-12 256
Palvelujen ostot	-503 886	-535 610	0	-535 610	-421 017	78,6 %	114 593
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-285 832	-326 420	0	-326 420	-314 873	96,5 %	11 547
Avustukset	-61 010	-30 000	0	-30 000	-30 000	100,0 %	0
Vuokratulot	-14 611	-46 500	0	-46 500	-34 496	74,2 %	12 004
Muut toimintakulut	-1 351	-3 020	0	-3 020	-1 741	57,7 %	1 279
Toimintakulut yht.	-1 184 022	-1 266 295	0	-1 266 295	-1 139 128	90,0 %	127 167
Toimintakate	-1 138 515	-1 220 295	0	-1 220 295	-1 070 536	87,7 %	149 759
Rahoitustuotot ja -kulut	-5	0	0	0	0	-	0
Poistot ja arvonalentumiset	-901 372	-846 239	0	-846 239	-833 841	98,5 %	12 398
Yhteensä	-2 039 892	-2 066 534	0	-2 066 534	-1 904 377	92,2 %	162 157
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-184	-185	0	-185	-173	93,6 %	12

YLEISTIEDOT

Yhdyskuntatekniikan vastuualueeseen kuuluvat katujen kunnossapito, katuvalaistukset kaduilla ja ELY:n pieniluokkaisilla teillä Euran kunnan alueella. Vastuualue hoitaa myös kaikkien valaistujen yksityisteiden valaistusta kunnan alueella.

Yhdyskuntatekniikan vastuualueeseen kuuluvat myös maankaatopaikka, venesatama, puistot, leikkipuistot, torialueet, rantasaunat, uimarannat ja matonpesupaikat. Lisäksi yhdyskuntatekniikka hoitaa Euran urheilukeskuksen ulkoalueita, jalkapallokenttää, yleisurheilukenttää ja tekojäättä. Kaikki ulkoliikunta-alueet ja kunnoradat ovat vastuualueen hoidossa. Hinnerjoen ja Kiukaisten yleisurheilukentät kuuluvat yhdyskuntatekniikalle.

Ulkoliikunta-alueille tehdään latuja ja kunnossapidetään latupohjia yhdistysyhteistyönä. Yhdistysyhteistyötä käytetään hyödyksi myös muissa ympäristönhoitoasioissa ja niitä koordinoi yhdyskuntatekniikan päällikkö. Yksityisiä henkilöitä kannustetaan osallistumaan oman ympäristönsä hoitoon myös kunnan alueilla.

Yhdyskuntatekniikassa työskentelee vakituista henkilöstöä: yhdyskuntatekniikan päällikkö, liikuntapaikkojen hoitaja, kunnanpuutarhuri ja kolme vakituista ulkoaluetöntekijää. Kesätyöntekijöitä palkataan edellisten vuosien tapaan muutamia pääosin ruohonleikkaustöihin. Vastuualue palkkaa yhden määräaikaisen (8kk) työntekijän ulkoalueiden hoitoon talvikauden ulkopuolella.

Yhdyskuntatekniikan vastuulla on infrahankkeiden investointien suunnitteluttaminen, rakennuttaminen ja valvonta sekä katujen kunnossapito ja kunnossapidon valvonta.

Yhdyskuntatekniikan vastuualueella ovat hulevesijärjestelmien hoitoon varatut määrärahat. Hulevesikorjauksia tekevät sopimusurakoitsijat ja vesilaitoksen työntekijät.

Yhdyskuntatekniikan päällikkö myöntää ja valvoo johtojen sijoituslupia.

Yhdyskuntatekniikan vastuualueella toteutetaan avoimien viheralueiden hoitosuunnitelmaa, joka tähtää viheralueiden muuttamiseen entistä niittymäisemmiksi. Kohteita toteutetaan muutamia vuodessa.

Ulkoaluetöntekijät huolehtivat ympäristöstä leikkaamalla keskusta-alueen nurmikoita ja hoitamalla puisto-alueita ja leikkipuistojen laitteita sekä niittämällä tienvarsia ja alueita sekä lanaamalla teitä.

Ulkoalueiden henkilöstön pienen määrän johdosta ruohonleikkuussa käytetään myös ulkopuolista ruohonleikkaajaurakoitsijaa. Yhtenä säästökohteena tämän ulkopuolisen työn kustannusta pyritään pienentämään v. 2025 vähentämällä alueiden määrää ja kilpailuttamalla työt uudelleen. Kustannuspaikalta 6200 puistot ja viheralueet on vähennetty tililtä 4380 puhtaanapito ja pesulapalvelut 10 000€. Vähennettäviä alueita niitetään omana työnä muutaman kerran kesässä.

Rantasaunoja ja uimarantoja pidetään yllä kunnan kustannuksella. Osassa rantasaunoja huoltotyöt hoituvat lämmittäjinä toimivien yhdistysten tai seurojen toimesta. Elorannan ja Loukostenjärven ulkoaluesien uusiminen on toteutettava v. 2025. Laajan tänä vuonna suoritetun terveystarkastuksen yhteydessä todettiin, että nykyiset huussit eivät täytä nykypäivän vaatimuksia.

Katuvaloja korjataan kuntalaisten turvallisen liikkumisen mahdollistamiseksi.

Katualueita ja pyöräteitä hoidetaan ja kunnossapidetään talvella auraten ja hiekoittaen. Työt hoitavat kilpailutetut urakoitsijat. Hiekanpoiston hoitavat myös ulkopuoliset, kilpailutetut urakoitsijat.

Auraus- ja hiekoitus on säästökohteena v.2025 ja säästöä on haettu lumirajan nostolla kaduilla

3 cm -> 5 cm, jolla pyritään auras kertojä vähentämään ja mahdollisesti myös aurausta vähennetään viikonloppuisin asuntoalueilla.

Tämä tarkoittaa toteutuessaan selvää palvelutason laskua. Edellä mainitut työt kuuluvat kustannuspaikalle 6205 katujen ja yleisten alueiden tilille 4380 puhtaanapito- ja pesulapalveluihin ja vähennystä on tehty 20 000€.

Sähkön hinnan on arvioitu olevan halvempaa vuonna 2025 ja tililtä 4569 sähkö ja kaasu on vähennetty yhteensä n. 40 000€ koko vastuualueelta.

Koneet, kalustot ja laitteet tililtä on tehty vähennystä 25 000€ kustannuspaikalta 6205 kadut ja yleiset alueet.

Yhdyskuntatekniikassa on yksityistieavustuksiin varattu määräraha tilillä 4742 avustukset yhteisöille, jota on vähennetty vuodesta 2023 ->80 000€ vuoteen 2024 -> 60 000€ ja edelleen v. 2025 -> 30 000€ ja joka jaetaan rekisteröityjen ja järjestäytyneiden tiekuntien kesken hakemusten mukaisesti.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Henkilöstöä on ollut yhdyskuntatekniikan päällikkö, puutarhuri ja kolme ulkotyöntekijää, sekä liikuntapaikkojen hoitaja urheilukeskuksessa. Lokakuussa aloitti toinen liikuntapaikkojen hoitaja. Yksi määräaikainen työntekijä oli 8 kk ajan ulkoalueilla. Yhdyskuntateknisissä palveluissa on työskennellyt heidän lisäksi kesä- ja heinäkuussa 6 kesätyöntekijää ulkoalueilla ja urheilukeskuksessa. Yhdyskuntateknisissä palveluissa on myös ollut 0,5 henkilöä hyvinvointialueen vammaispuhelinpalveluiden sijoitetussa toiminnassa osan vuotta.

Yhdyskuntateknisten palvelujen toimintatuotot ovat toteutuneet normaalisti muutoin, mutta kunnalle on maksettu 31.12.2025 SUP-avustusta 20.834,04 €. Tulo koskee vuotta 2024, mutta tuli tuloksi vuodelle 2025.

Kunnat ilmoittavat jätelaissa säädetyt tiedot vuosittain Lupa- ja valvontavirastolle ja SUP-tuottajat maksavat korvauksia kunnille. Toimintatuotot näin ollen ylittyneet ko. maksatuksen verran.

Toimintakulut ovat toteutuneet odotetusti. Palkat ja henkilöstökulut ovat toteutuneet lähes suunnitellusti. Toimintakuluista on säästynyt n.130 000 € (10,6 %). Säästöt ovat tulleet pääosin puhtaanapitopalveluista vähälumisten talvien kunnossapidon määrän vähyydestä.

Sisäiset erät ovat yhdyskuntateknisissä palveluissa sisäisiä huonevuokria, Kiperin ja Urheilukeskuksen tekojään jätevesi- ja vesimaksuja, sekä työterveyshuollon. Sisäiset erät eivät ole merkittävä osa vastuualueen taloudessa.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Yhteistyön vahvistaminen kolmannen sektorin kanssa
- Toimenpiteet: Etsitään uusia muotoja ja tapoja tehdä yhteistyötä ja vahvistetaan jo olemassa olevia.
- Mittari ja tavoitetaso: Yhteistyösopimusten määrä 10 kpl (jäähaukalot, rantasaunat ym.)
- Toteuma: 5 ympäristöhoitosopimusta, 5 saunanlämmityssopimusta, 2 jäähaukaloiden hoitosopimusta, 3 latujen teko sopimusta
2) Liikenneväylien turvallisuuden parantaminen
- Toimenpiteet: Jatketaan yhteistyötä liikenneturvallisuustyöryhmissä liikenteen sidosryhmien kuten ELY, Liikenneturva, Traficom ja poliisi kanssa ja toteuttamalla näissä esille tulevia kohteita.
- Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet liikenneturvallisuuskohteet / vuosi
- Toteuma: Kirkonkylän koulun kohdan Sorkkistentie/Filppulantie suojatien vilkkuvalot
3) Avoimien viheralueiden suunnitelman toteuttaminen
- Toimenpiteet: Kohteita toteutetaan avoimien viheralueiden suunnitelman mukaan.
- Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet kohteet / vuosi
- Toteuma: Tolppämäen Vainionpuisto. Laitilantien varren puisto
4) Katujen kunnossapidon tason säilyttäminen tyydyttävänä
- Toimenpiteet: Palautteiden määrän seuranta ja kirjaaminen.
- Mittari ja tavoitetaso: Asetettujen laatukriteerien toteutumisen seuranta palautteen määrän perusteella
- Toteuma: Palautteita sähköposti, palautelaatikko, whatsapp viesti, tekstiviesti tai puhelu, yhteensä 271 kpl
5) Katuvalojen vaihdon nopeuttaminen (suurpainenatriumlamput) ledeiksi
- Toimenpiteet: Valojen ja valaisinten vaihto pidetään osana valaistuksen saneerausta vuosittain työohjelmassa.
- Mittari ja tavoitetaso: Vaihdettu valaisinten/lamppujen määrä vähintään 100 kpl/vuosi
- Toteuma: Vaihdettu 299 valaisinta

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Kunnossapidettävät katu- ja kevyenliikenteen kilometrit talvella	113	113	113
Asfaltointineliömetrit/vuosi	9 283	15 000	16 348
Valaistuja katu- ja tiekilometrejä	137	138	138
Leikkipuistojen määrä	15	14	15

2.5.7. Vesihuoltolaitos

VESIHUOLTOLAITOS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	2 835 116	2 881 740	0	2 881 740	2 945 157	102,2 %	63 417
Muut toimintatuotot	50 103	70 000	0	70 000	45 051	64,4 %	-24 949
Toimintatuotot yht.	2 885 219	2 951 740	0	2 951 740	2 990 208	101,3 %	38 468
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-381 840	-400 864	0	-400 864	-401 974	100,3 %	-1 110
Palvelujen ostot	-1 485 004	-1 197 728	-100 000	-1 297 728	-1 440 978	111,0 %	-143 250
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-333 033	-306 600	0	-306 600	-303 274	98,9 %	3 326
Vuokrakulut	-28 585	-41 670	0	-41 670	-36 668	88,0 %	5 002
Muut toimintakulut	1 364	-3 700	0	-3 700	-18 618	503,2 %	-14 918
Toimintakulut yht.	-2 227 099	-1 950 562	-100 000	-2 050 562	-2 201 511	107,4 %	-150 949
Toimintakate	658 120	1 001 178	-100 000	901 178	788 697	87,5 %	-112 481
Rahoitustuotot ja -kulut	-186 550	-118 206	0	-118 206	-184 923	156,4 %	-66 717
Poistot ja arvonalentumiset	-715 957	-750 346	0	-750 346	-716 734	95,5 %	33 612
Yhteensä	-244 388	132 626	-100 000	32 626	-112 960	-346,2 %	-145 586
Asukasluku 31.12.	11 086	11 180	11 180	11 180	11 011	98,5 %	-169
Euroa/asukas	-22	12	-9	3	-10	-351,5 %	-13

YLEISTIEDOT

Henkilöstöä on yhteensä 6 henkilötyövuotta.

Vesihuoltolaitos käsittää vesi- ja viemäriverkostot. Vesihuoltolaitos on kirjanpitolain mukainen taseyksikkö, jolla on oma muusta kirjanpidosta eriytetty tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma. Tilinpäätöksessä vesihuoltolaitoksen menot ja tulot on yhdistetty, vaikka em. raportit esitetäänkin erillisinä.

Vesihuoltolaitos vastaa kuntalaisten ja kunnassa toimivien yritysten tarvitseman puhtaan veden tuottamisesta ja jakelusta sekä syntyvien jätevesien vastaanotosta ja johtamisesta puhdistukseen. Vesihuoltolaitos toimittaa talousvettä yli kuntarajojen Laitilaan ja Raumalle. Vesihuoltolaitos kunnossapitää myös hulevesijärjestelmät.

Euran keskustan, Etelä-Euran ja Länsi-Euran jätevesien puhdistuksesta vastaa JVP-Eura Oy oman ympäristölupansa mukaisesti. Pohjois-Euran jätevedet Paneliasta ja Kiukaisten alueelta johdetaan Poriin Luotsimäen jäteveden keskuspuhdistamolle.

Kunnallistekniikan pituudet yhteensä ovat seuraavat: Jätevesiverkostoa on noin 290 km, hulevesiverkostoa on noin 60 km ja vesijohtoverkoston pituus on noin 430 km. Jäteveden pumppaamoja, paineenkorotusasemia ja mitta-asemia on yli 100 kpl. Laitteita ja verkostoa kehitetään investoinnein ja ylläpidetään saneerauksin.

Vedenottamoita on käytössä kolme, Lohiluoma, Vaanii ja Mölsi. Varaottamona toimii Harjunummen ottamo.

Euran kunta on suurin omistaja Kuninkaanmännyn Vesi Oy:ssä.

Vesi- ja jätevesituotot ovat budjetoitu vuodelle 2025 peilaten aikaisempien vuosien laskutettuun vesi- ja jätevesi määrään keskiarvoon ja kuluvan vuoden toteumaan tammi-kesäkuun osalta. Materiaalien ja ostopalveluiden kustannuksia on peilattu vuoteen vuoden 2024 toteumaan tammi-kesäkuun osalta sekä vuoden 2023 toteumaan.

TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN

Jätevesi

Vesihuoltolaitoksen henkilöstöä on ollut käyttöpäällikkö, toimistos sihteeri, sähköasentaja ja kolme asentajaa (6 htv).

Jätevesi:

Jäteveden toimintatuottojen toteuma oli 96,9 %. Laskutettu jätevesimäärä oli 468 830 m³. Vuotovesiprosentti oli edelleen korkea 45,7 %. JVP-Eura Oy:n puhdistamolle johdettu jätevesimäärä oli 711 106 m³ ja vastaavasti Jokilaakson Ympäristö Oy:lle johdettu jätevesimäärä oli 151 790 m³ kokonaisjätevesimäärän ollessa 862 896 m³. Ohijouksutuksia tapahtui yksi ja sen kokonaismäärä oli noin 8 m³.

Vuotovedet aiheuttavat merkittävät jäteveden puhdistuskustannukset, pumppaamoilla energian kulutukset ja viemäriverkoston häiriöistä aiheutuu kustannusten lisäksi kuormitusta ympäristöön.

Jätevesiverkoston kohdistuneita investointeja oli vanhan betoniviemärin sujuttaminen ja kaivojen korjaus.

Talousvesi:

Talousveden toimintatuottojen toteuma oli 105,6 %. Euran alueella myyty talousvesi oli 625 828 m³. Laitilaan myytiin 194 981 m³ ja Raumalle 3 348 m³. Talousveden vuotovesiprosentti oli 17,4 %. Vesivuotoja korjattiin 26 kappaletta.

Vesijohtoverkoston kohdistuneita investointeja oli Nummen alueen ja Karjannousemantien vesijohtojen saneeraus. Karjannousemantien saneeraus jatkuu vuonna 2026.

VUOSITAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Painopiste ja tavoite
Vuositavoitteet
1) Turvataan tonttien kunnallistekniset valmiudet
- Toimenpiteet: Uusilla kaava-alueilla rakennetaan vesi- ja viemäriverkostot valmiiksi. Olemassa olevilla pyritään täydentämään verkostoa tarpeen mukaan.
- Mittari ja tavoitetaso: Valmius tontin luovutuksen yhteydessä tai viimeistään kuukauden kuluttua luovutuksesta
- Toteuma: Kaikki uudet asiakkaat saatiin liitettyä määräajassa.
2) Jäteveden vuotovesiprosenttien laskeminen
- Toimenpiteet: Kohdentamalla sujutuksia ja vähentämällä kiinteistöjen sekaviemäröintejä.
- Mittari ja tavoitetaso: Vuotovesiprosentin tavoite 50 % vuonna 2025
- Toteuma: Vuotovesiprosentti vuonna 2025 oli 45,7 %
3) Jätevesi pumppaamoiden ylivuotojen vähentäminen
- Toimenpiteet: Viemärin vuotovesien vähentäminen erityisesti niiden pumppaamoiden alueilla, joilta ylivuotoja on tapahtunut.
- Mittari ja tavoitetaso: Vuonna 2023 oli ylivuotoa 5 kpl ja jätevesimäärä noin 810 m ³
- Toteuma: Vuonna 2025 ylivuotoja oli yksi kappale ja jätevesimäärä noin 8 m ³ .
4) Asiakkaiden etäluettavien vesimittarien lisääminen
- Toimenpiteet: Hankitaan etäluettavia vesimittareita ja asennetaan ne asiakkaille.
- Mittari ja tavoitetaso: Vaihdataan 300 mittaria etäluettaviksi
- Toteuma: Etäluettavia mittareita vaihdettiin vuonna 2025 248 ja kokonaismäärä tällä hetkellä 472.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Pumpattu jätevesimäärä m ³ /a	1 130 989	950 000	862 896
Pumpattu vesimäärä m ³ /a	941 287	940 000	997 221
Jäteveden vuotovesiprosentti	59 %	50 %	45,7 %
Talousveden vuotovesiprosentti	15,9 %	15 %	17,4 %
Viemäriverkoston pituus	291 km	291 km	291 km
Vesijohtoverkoston pituus	431 km	431 km	431 km

3. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

3.1. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TALOUSARVION TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Toimintatuotot						
Myyntituotot	6 057 251	0	6 057 251	6 752 826	111,5 %	695 575
Maksutuotot	260 500	0	260 500	269 966	103,6 %	9 466
Tuet ja avustukset	677 821	0	677 821	642 058	94,7 %	-35 763
Vuokratuotot	7 979 220	-250 000	7 729 220	8 042 876	104,1 %	313 656
Muut toimintatuotot	278 500	0	278 500	281 706	101,2 %	3 206
Toimintatuotot yht.	15 253 292	-250 000	15 003 292	15 989 432	106,6 %	986 140
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-21 333 042	0	-21 333 042	-20 761 439	97,3 %	571 603
Palvelujen ostot	-10 909 421	-180 000	-11 089 421	-11 301 744	101,9 %	-212 323
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 542 684	0	-4 542 684	-4 433 550	97,6 %	109 134
Avustukset	-2 585 760	0	-2 585 760	-2 638 196	102,0 %	-52 436
Vuokrakulut	-5 711 527	-150 000	-5 861 527	-6 145 945	104,9 %	-284 417
Muut toimintakulut	-66 716	0	-66 716	-100 580	150,8 %	-33 864
Toimintakulut yht.	-45 149 150	-330 000	-45 479 150	-45 381 454	99,8 %	97 696
Toimintakate	-29 895 858	-580 000	-30 475 858	-29 392 022	96,4 %	1 083 837
Verotulot	28 794 000	-357 000	28 437 000	28 175 735	99,1 %	-261 265
Valtionosuudet	5 240 113	-375 450	4 864 663	5 240 284	107,7 %	375 621
Rahoitustuotot ja -kulut						0
Korkotuotot	100 500	0	100 500	101 805	101,3 %	1 305
Muut rahoitustuotot	306 406	0	306 406	256 036	83,6 %	-50 370
Korkokulut	-1 027 000	0	-1 027 000	-702 886	68,4 %	324 114
Muut rahoituskulut	-118 206	0	-118 206	-121 855	103,1 %	-3 649
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-738 300	0	-738 300	-466 899	63,2 %	271 401
Vuosikate	3 399 955	-1 312 450	2 087 505	3 557 098	170,4 %	1 469 593
Poistot ja arvonalentumiset	-4 184 731	0	-4 184 731	-4 061 068	97,0 %	123 663
Satunnaiset erät yht.	0	0	0	0	-	0
Tilikauden tulos	-784 776	-1 312 450	-2 097 226	-503 970	24,0 %	1 593 256
Poistoeron muutos	12 035	0	12 035	12 036	100,0 %	1
Tilikauden yli-/alijäämä	-772 741	-1 312 450	-2 085 191	-491 934	23,6 %	1 593 257

3.2. Verotulojen ja valtionosuuksien toteutuminen

VEROTULOJEN ERITTELY

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Kunnallisvero	22 967 000	-217 000	22 750 000	22 462 934	98,7 %	-287 066
Osuus yhteisöverosta	2 087 000	0	2 087 000	2 107 928	101,0 %	20 928
Kiinteistövero	3 740 000	-140 000	3 600 000	3 604 873	100,1 %	4 873
Verotulot yhteensä	28 794 000	-357 000	28 437 000	28 175 735	99,1 %	-261 265

VEROPROSENTTIEN KEHITYS

Verolaji	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tulovero	21,00 %	21,00 %	21,00 %	21,00 %	0,00 %	0,00 %
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,10 %	0,00 %	0,60 %	0,60 %	0,00 %	0,00 %
Vakituisten asuinrakennusten vero	0,60 %	0,60 %	0,60 %	0,60 %	0,00 %	0,00 %
Muiden rakennusten vero	1,10 %	1,10 %	1,10 %	1,10 %	0,00 %	0,00 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	110,00 %	110,00 %	110,00 %	110,00 %	110,00 %	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan vero	3,00 %	3,00 %	3,00 %	3,00 %	0,00 %	0,00 %
Yleishyödyllisen käytön kiinteistövero	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Voimalaitosten vero	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %	0,00 %	0,00 %

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Peruspalvelujen valtionosuus	1 489 906	34 500	1 524 406	1 524 370	100,0 %	-36
Verot. perustuva v.os. tasaus	3 345 029	-22 650	3 322 379	3 322 381	100,0 %	2
Opetus- ja kulttuurimin. v.os.	-835 068	-274 200	-1 109 268	-1 065 591	96,1 %	43 677
Verotulomenetyksen korvaus	1 240 246	-113 100	1 127 146	1 127 124	100,0 %	-22
Harkinnanvarainen v.os. korotus	0	0	0	332 000	-	332 000
Valtionosuudet yhteensä	5 240 113	-375 450	4 864 663	5 240 284	107,7 %	375 621

4. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

4.1. Investoinnit

YHTEENVETO INVESTOINNEISTA

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Kuntajohtaminen							
Investointitulot	32	100	0	100	69	69 %	-31
Investointimenot	1 143	300	0	300	10	3 %	-290
Nettoinvestoinnit	-1 111	-200	0	-200	59	-30 %	259
Talous ja hallinto							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	0	100	0	100	0	0 %	-100
Nettoinvestoinnit	0	-100	0	-100	0	0 %	100
Sivistyspalvelut							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	0	20	-20	0	0	-	0
Nettoinvestoinnit	0	-20	20	0	0	-	0
Tilapalvelut							
Investointitulot	0	500	0	500	0	0 %	-500
Investointimenot	1 577	1 650	0	1 650	947	57 %	-703
Nettoinvestoinnit	-1 577	-1 150	0	-1 150	-947	82 %	203
Yhdyskuntatekniikka							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	414	905	175	1 080	809	75 %	-271
Nettoinvestoinnit	-414	-905	-175	-1 080	-809	75 %	271
Vesihuoltolaitos							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	798	880	0	880	688	78 %	-192
Nettoinvestoinnit	-798	-880	0	-880	-688	78 %	192
Ruokahuoltopalvelut							
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot	0	35	0	35	18	52 %	-17
Nettoinvestoinnit	0	-35	0	-35	-18	52 %	17
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	32	600	0	600	69	12 %	-531
Investointimenot yhteensä	-3 932	-3 890	-155	-4 045	-2 472	61 %	1 573
Nettoinvestoinnit	-3 900	-3 290	-155	-3 445	-2 403	70 %	1 042

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

INVESTOINTIHANKKEET, KUNTAJOHTAMINEN

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Uusinvestoinnit							
maa-alueiden osto ja myynti	-655	0	0	0	69	-	69
-Tulot:	32	100	0	100	69	69 %	-31
-Menot:	-688	-100	0	-100	0	0 %	100
Osakkeiden osto ja myynti	-456	-50	0	-50	0	0 %	50
Sotekiintyhtiön alkupääoma	0	-150	0	-150	-10	7 %	140
Uusinvestoinnit yht.	-1 111	-200	0	-200	59	-30 %	259
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	32	100	0	100	69	69 %	-31
Investointimenot yhteensä	1 143	300	0	300	10	3 %	-290
Nettoinvestoinnit	-1 111	-200	0	-200	59	-30 %	259

INVESTOINTIHANKKEET, TALOUS JA HALLINTO

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Laajennusinvestoinnit							
Palvelinifran päivitys IT	0	-100	0	-100	0	0 %	100
Laajennusinvestoinnit yht.	0	-100	0	-100	0	0 %	100
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	0	100	0	100	0	0 %	-100
Nettoinvestoinnit	0	-100	0	-100	0	0 %	100

INVESTOINTIHANKKEET, SIVISTYSPALVELUT

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Uusinvestoinnit							
RFID-järjestelmä kirjastolle	0	-20	20	0	0	-	0
Uusinvestoinnit yht.	0	-20	20	0	0	-	0
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	0	20	-20	0	0	-	0
Nettoinvestoinnit	0	-20	20	0	0	-	0

INVESTOINTIHANKKEET, TILAPALVELUT

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Kiinteistöjen pienet invest.	-218	-350	-50	-400	-343	86 %	57
Hjoen op tilamuutokset	-463	0	0	0	0	-	0
Inv.hankeiden esiselvitykset	-32	-50	0	-50	0	0 %	50
Tervekesk lattiakorj hmsiipi	-261	-200	-250	-450	-522	116 %	-72
Paneliankoulu vanha osa perusk	-89	-100	100	0	0	-	0
Ahmasojankoulu sisäilmakorjaus	-435	0	0	0	0	-	0
Kirkonkylän koulun kellari yms	0	-50	0	-50	-28	56 %	22
Tervekesk lattiakorj avopuoli	0	-300	200	-100	-15	15 %	85
-Tulot:	0	500	0	500	0	0 %	-500
-Menot:	0	-500	0	-500	0	0 %	500
Korvausinvestoinnit yht.	-1 498	-1 050	0	-1 050	-908	86 %	142

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Uusinvestoinnit							
Kauttuan päiväkotia	0	-50	0	-50	-32	64 %	18
Hinnerjoen oppimiskeskus	-79	0	0	0	0	-	0
Koulukeskus monitoimitila	0	-50	0	-50	-7	13 %	43
Uusinvestoinnit yht.	-79	-100	0	-100	-39	39 %	61
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	500	0	500	0	0 %	-500
Investointimenot yhteensä	1 577	1 650	0	1 650	947	57 %	-703
Nettoinvestoinnit	-1 577	-1 150	0	-1 150	-947	82 %	203

INVESTOINTIHANKKEET, RUOKAHUOLTOPALVELUT

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Keittiölaitteiden uusinta	0	-35	0	-35	-18	52 %	17
Korvausinvestoinnit yht.	0	-35	0	-35	-18	52 %	17
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	0	35	0	35	18	52 %	-17
Nettoinvestoinnit	0	-35	0	-35	-18	52 %	17

INVESTOINTIHANKKEET, YHDYSKUNTATEKNIikka

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Kaavateiden päällystys ja korj	-146	-250	-18	-268	-276	103 %	-8
Katuvalot laajennus ja korj	-117	-100	0	-100	-103	103 %	-3
Palokaivojen täyttö	-42	-50	0	-50	-16	31 %	34
Yhdyskuntatek pienet investoin	-83	-110	-17	-127	-119	94 %	8
VH:n yhteiset projektit	0	-100	0	-100	-69	69 %	31
Tolppamäentien rumpu (ahmasoja)	0	-60	35	-25	-24	96 %	1
Rakentajantien hulevesipumppaa	0	-35	0	-35	-32	92 %	3
Fankkeen alueen kev.liik.väylä	0	0	-150	-150	-34	23 %	116
Korvausinvestoinnit yht.	-389	-705	-150	-855	-673	79 %	182
Uusinvestoinnit							
Liik alueet keskustan ulkopuol	-25	0	-45	-45	-45	99 %	0
Eurakosken seisake	0	-20	20	0	0	-	0
Satakun.kadun jatke, Karhuntie	0	-150	0	-150	-66	44 %	84
Kevliikväylä Myllyoja-Mestilä	0	-30	0	-30	-26	86 %	4
Uusinvestoinnit yht.	-25	-200	-25	-225	-137	61 %	88
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	414	905	175	1 080	809	75 %	-271
Nettoinvestoinnit	-414	-905	-175	-1 080	-809	75 %	271

INVESTOINTIHANKKEET, VESIHUOLTOLAITOS

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuoden käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Korvausinvestoinnit							
Vanhan verkoston saneeraus	-620	-640	0	-640	-616	96 %	24
Korvausinvestoinnit yht.	-620	-640	0	-640	-616	96 %	24
Laajennusinvestoinnit							
Verkoston laajentaminen	-63	-90	0	-90	0	0 %	90
Mitta-asemien hankinta	-62	-40	0	-40	-29	74 %	11
Laajennusinvestoinnit yht.	-125	-130	0	-130	-29	23 %	101
Uusinvestoinnit							
Etämittauksien hankinta/lisääm	-52	-110	0	-110	-43	39 %	67
Uusinvestoinnit yht.	-52	-110	0	-110	-43	39 %	67
Investointihankkeet yhteensä							
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	0	-	0
Investointimenot yhteensä	798	880	0	880	688	78 %	-192
Nettoinvestoinnit	-798	-880	0	-880	-688	78 %	192

4.2. Tietoa investoinneista

KUNTAJOHTAMINEN

Kuntajohtamiseen oli varattu vuodelle 150 tuhatta euroa sotekiinteistöyhtiön alkupääomistukseen, josta käytettiin vain 10 tuhatta euroa. Tilikauden aikana ei myöskään käytetty varattua 50 tuhatta euroa osakkeiden oston.

HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT

Tietohallintoon suunniteltua palvelininfran päivitystä ei toteutettu, sillä joulukuussa kunnanhallitus päätti ulkoistaa vuoden 2026 aikana palvelimet ulkopuoliselle palvelinsalitoimittajalle, näin ollen palvelimien hankintaan varattua ohjelmisto investointia ei toteutettu.

SIVISTYSPALVELUT

Sivistyksellä ei investointeja tilikaudella 2025.

RUOKAPALVELUT

Investointeihin oli varattu rahaa Kauttuan koulun palvelukeittiön uuteen sekoitava- jäähdyttävään monitoimipataan. Kilpailutus tehtiin keväällä 2025 ja pata asennettiin kesällä koulun loma-aikana. Hinta 18 164 € (alv 0 %).

SIIVOUSPALVELUT

Siivouspalveluilla ei investointeja tilikaudella 2025.

TILAPALVELUT

Vastuualueen investointimenojen kokonaistoteutuma on 79,5 %. Korvausinvestointien toteumaprosentti on 83,4 % ja uusinvestointien 38,7 %. Tekninen lautakunta on hyväksynyt kokouksissaan 29.10.2025 § 137 ja

17.12.2025 § 168 työohjelmamuutokset, joissa on tehty määrärahasiirtoja hankkeiden välillä investointiryhmän sisällä.

Korvausinvestoinneissa kiinteistöjen pienten investointien (proj 9201) määrärahasta jäi käyttämättä n. 57 000 €. Terveyskeskuksen hammaslääkärisiiven lattiakorjausten (proj 9219) määräraha ylittyi n. 72 000 €:lla. Terveyskeskuksen avopuolen muutosten (proj 9234) aloitus viivästyi HVA:n toiminnallisten suunnitelmien viivästymisen takia ja määrärahasta ehdittiin käyttää vain 15 000 € (määräraha 100 000 €). Samoin terveyskeskuksen Tamminiemen muutokset (proj 9235) siirtyivät hyvinvointialueesta johtuen toteutettavaksi vuodelle 2026. Tämän hankkeen nettovaikutus investointiosassa oli kuitenkin alunperinkin nolla (HVA maksaa kustannukset).

Uusinvestoinneissa Koulukeskuksen monitoimitilan suunnittelu siirtyi pääosin vuodelle 2026 ja pääosa määrärahasta jäi käyttämättä.

YHDYSKUNTATEKNIikka

Vastuualueen investointien kokonaistoteutuma on 74,31 %. Korvausinvestointien toteutumaprosentti on 78,23 % ja uusinvestointien 59,44 %, laajennusinvestointeja ei ollut. Kunnanvaltuusto hyväksyi 26.5.2025 §30 lisämäärärahan 150 000 € Fankkeen alueen kevyenliikenteenväylän siirrolle. Tekninen lautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 29.10.2025 § 137 työohjelmamuutokset, joissa on tehty määrärahasiirtoja hankkeiden välillä investointiryhmien sisällä. Korvausinvestoinneista toteutettiin kaikki hankkeet, joista Tolppamäentien rummun asennus siirtyi vuodelle 2026 ja Fankkeentien kevyen liikenteen väylän rakentamisen aloitus lykääntyi tarjouskilpailun oikaisuvaatimuksen käsittelyn vuoksi ja hanke toteutetaan pääosin v. 2026. Uusinvestoinneista jäi toteutumatta Eurakosken seisake, koska Rauma-Tampere henkilöliikenteen käynnistämishankkeeseen ei ole vielä kustannuksia tullut. Uusinvestointien pieni toteutumisprosentti johtuu myös Satakunnan kadun jatkeen ja Karhuntien korjausten ja loppuunsaattamisen maksaneen arvioitua vähemmän ja käyttämättä jäi n. 86 500 €.

VESIHUOLTOLAITOS

Vastuualueen investointien kokonaistoteuma on 78,2 %. Korvausinvestointien toteutumaprosentti on 96,3 %, laajennusinvestointien 22,6 % ja uusinvestointien toteuma 38,6 %. Tekninen lautakunta on hyväksynyt kokouksissaan 29.10.2025 § 137 ja 17.12.2025 § 168 työohjelmamuutokset, joissa on tehty määrärahasiirtoja hankkeiden välillä investointiryhmien sisällä. Korvausinvestoinneista toteutettiin kaikki hankkeet, joista Hiirijärven boosterpumppaamon hankinta, Eurantien muutostyöt ja Vaaniin vedenottamon kattosaneeraus siirrettiin vuodelle 2026. Laajennusinvestointien osalta työohjelma muutosten jälkeen jäi toteutumatta Rannintuntien vesi- ja viemäriverkoston laajennus, sekä Kolmhaaran tien vesi- ja viemäriverkoston laajennus. Uusinvestoinnit koskivat etäluettavien mittarien hankintaa ja lisäämistä.

5. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

TALOUSARVION RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	3 399 955	-1 312 450	2 087 505	3 557 098	170,4 %	1 469 593
Tulorahoituksen korjaukset	0	0	0	-136 661	-	-136 661
Toiminnan rahavirta yht.	3 399 955	-1 312 450	2 087 505	3 420 437	163,9 %	1 332 932
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-3 890 000	-175 000	-4 065 000	-2 440 095	60,0 %	1 624 905
Rahoitusos. investointimenoihin	500 000	0	500 000	0	0,0 %	-500 000
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	100 000	0	100 000	205 918	205,9 %	105 918
Investointien rahavirta yht.	-3 290 000	-175 000	-3 465 000	-2 234 177	64,5 %	1 230 823
Toiminnan ja inv. rahavirta yht.	109 955	-1 487 450	-1 377 495	1 186 260	-86,1 %	2 563 755
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten lisäys	0	0	0	-62 000	-	-62 000
Antolainasaamisten vähennys	0	0	0	131 034	-	131 034
Antolainauksen muutokset yht.	0	0	0	69 034	-	69 034
Lainakannan muutokset						
Pitkääikaisten lainojen lisäys	0	0	0	10 000 000	-	10 000 000
Pitkääikaisten lainojen vähennys	-1 133 851	0	-1 133 851	-1 850 331	163,2 %	-716 480
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	-9 500 000	-	-9 500 000
Lainakannan muutokset yht.	-1 133 851	0	-1 133 851	-1 350 331	119,1 %	-216 480
Rahoituksen rahavirta yht.	-1 133 851	0	-1 133 851	-1 068 150	94,2 %	65 701
Vaikutus maksuvalmiuteen	-1 023 897	-1 487 450	-2 511 347	-95 038	3,8 %	2 416 309

6. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIIEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

(1 000 euroa)	Sito- vuus	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. TA	Muutos	TA+mu- utos	To- teuma	Poik- keama	Alkup. TA	Muutos	TA+mu- utos	To- teuma	Poik- keama
Käyttötalousosa											
101 Kuntajohtaminen ja elinvoimapaalvelut	N	3 033	80	3 113	2 716	-397					
104 Hallinto- ja talouspalvelut	N	1 690	0	1 690	1 576	-114					
300 Perusturvapalvelut	N	0	0	0	-7	-7					
400 Sivistyspalvelut	N	25 798	0	25 798	25 423	-376					
600 Tekniset palvelut	N	-625	500	-125	-316	-191					
Tuloslaskelmaosa											
Verotulot	B						28 794	-357	28 437	28 176	-261
Valtionosuudet	B						5 240	-375	4 865	5 240	376
Korkotuotot	B						101	0	101	102	1
Muut rahoitustuotot	B						306	0	306	256	-50
Korkomenot	B	1 027	0	1 027	703	-324					
Muut rahoitusmenot	B	118	0	118	122	4					
Satunnaiset erät	B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investointiosa											
Kuntajohtaminen	-	300	0	300	10	-290	100	0	100	69	-31
Talous ja hallinto	-	100	0	100	0	-100	0	0	0	0	0
Sivistyspalvelut	-	20	-20	0	0	0	0	0	0	0	0
Tilapalvelut	-	1 650	0	1 650	947	-703	500	0	500	0	-500
Yhdyskuntatekniikka	-	905	175	1 080	809	-271	0	0	0	0	0
Vesihuoltolaitos	-	880	0	880	688	-192	0	0	0	0	0
Ruokahuoltopalvelut	-	35	0	35	18	-17	0	0	0	0	0
Rahoitusosa											
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäys	B	0	0	0	62	62					
Antolainasaamisten vähennys	B						0	0	0	131	131
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lisäykset	B						0	0	0	10 000	10 000
Pitkäaikaisten vähennykset	B	1 134	0	1 134	1 850	716					
Lyhytaikaisten muutokset	N				9 500	9 500					
Oman pääoman muutokset	N										
Vaikutus maksuvalmiuteen							1 024	1 487	2 511	95	-2 416
Yhteensä		36 065	735	36 800	44 101	7 302	36 065	755	36 820	44 069	7 249

7. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

7.1. Kunta

7.1.1. Tuloslaskelma

KUNNAN TULOSLASKELMA (ULKOISET ERÄT)

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	4 397 819,44	3 909 090,90
Maksutuotot	269 965,80	242 497,77
Tuet ja avustukset	642 058,26	969 204,24
Vuokratuotot	3 342 068,18	3 756 467,94
Muut toimintatuotot	273 706,46	279 760,60
Toimintatuotot yht.	8 925 618,14	9 157 021,45
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-20 761 439,26	-20 241 205,50
Palvelujen ostot	-8 992 546,19	-8 435 446,06
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 379 847,41	-4 461 464,63
Avustukset	-2 638 196,21	-2 400 369,32
Vuokratulot	-1 445 137,25	-1 479 855,47
Muut toimintakulut	-100 473,76	-139 203,86
Toimintakulut yht.	-38 317 640,08	-37 157 544,84
Toimintakate	-29 392 021,94	-28 000 523,39
Verotulot	28 175 734,80	27 288 105,17
Valtionosuudet	5 240 284,00	5 063 624,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	101 805,21	116 988,06
Muut rahoitustuotot	137 830,81	110 852,82
Korkokulut	-702 885,82	-1 004 735,91
Muut rahoituskulut	-3 649,24	-1 192,94
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-466 899,04	-778 087,97
Vuosikate	3 557 097,82	3 573 117,81
Poistot ja arvonalentumiset	-4 061 067,87	-4 205 729,29
Satunnaiset erät yht.	0,00	0,00
Tilikauden tulos	-503 970,05	-632 611,48
Poistoeron muutos	12 036,10	12 751,15
Tilikauden yli-/alijäämä	-491 933,95	-619 860,33

7.1.2. Rahoituslaskelma

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 557 097,82	3 573 117,81
Tulorahoituksen korjauserät	-136 661,25	-304 614,30
Toiminnan rahavirta yhteensä	3 420 436,57	3 268 503,51
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 440 095,16	-4 044 618,43
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	205 918,20	175 393,20
Investointien rahavirta yhteensä	-2 234 176,96	-3 869 225,23
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	1 186 259,61	-600 721,72
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-62 000,00	-74 293,23
Antolainasaamisten vähennys	131 033,56	100 272,09
Antolainauksen muutokset yhteensä	69 033,56	25 978,86
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000 000,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 850 331,02	-1 349 236,02
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 500 000,00	2 350 000,00
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 350 331,02	1 000 763,98
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-5 528,42	-21 567,33
Saamisten muutos	196 800,36	1 074 843,37
Korottomien velkojen muutos	21 875,75	-1 510 698,18
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	213 147,69	-457 422,14
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-1 068 149,77	569 320,70
Rahavarojen muutos	118 109,84	-31 401,02
Rahavarat jakson alussa	991 052,77	1 022 453,79
Rahavarat jakson lopussa	1 109 162,61	991 052,77

7.1.3. Tase

KUNNAN TASE - VASTAAVAA

	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
I Aineettomat hyödykkeet		
1. Aineettomat oikeudet	77 410,06	167 456,76
2. Muut pitkävaikutteiset menot	267 794,76	359 294,45
I Aineettomat hyödykkeet yhteensä	345 204,82	526 751,21
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	7 413 490,68	7 482 747,63
2. Rakennukset	40 848 404,62	41 913 482,42
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	11 968 565,84	12 076 384,73
4. Koneet ja kalusto	581 595,99	744 958,97
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	293 812,87	400 252,00
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	61 105 870,00	62 617 825,75
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	5 526 895,29	5 523 622,81
3. Muut lainasaamiset	2 420 618,04	2 488 205,18
4. Muut saamiset	539 262,99	540 709,41
III Sijoitukset yhteensä	8 486 776,32	8 552 537,40
A Pysyvät vastaavat yhteensä	69 937 851,14	71 697 114,36
B Toimeksiantojen varat		
2. Lahjoitusrahastojen varat	24 016,67	24 406,67
B Toimeksiantojen varat yhteensä	24 016,67	24 406,67
C Vaihtuvat vastaavat		
I Vaihto-omaisuus		
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
2. Lainasaamiset	3 611,14	7 302,61
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	1 373 474,75	1 524 845,11
3. Muut saamiset	2 156 581,94	2 267 832,87
4. Siirtosaamiset	462 923,14	393 410,74
II Saamiset yhteensä	3 996 590,97	4 193 391,33
III Rahoitusarvopaperit		
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	220 018,82	220 018,82
III Rahoitusarvopaperit yhteensä	220 018,82	220 018,82
IV Rahat ja pankkisaamiset	889 143,79	771 033,95
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	5 105 753,58	5 184 444,10
VASTAAVAA YHTEENSÄ	75 067 621,39	76 905 965,13

KUNNAN TASE - VASTATTAVAA

	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	26 137 551,44	26 137 551,44
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	3 857 828,83	4 477 689,16
V Tilikauden yli-/alijäämä	-491 933,95	-619 860,33
A Oma pääoma yhteensä	29 503 446,32	29 995 380,27
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
1. Poistoero	60 125,41	72 161,51
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	60 125,41	72 161,51
D Toimeksiantojen pääomat		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	55 357,56	61 275,98
3. Muut toimeksiantojen pääomat	6 563,44	6 563,44
D Toimeksiantojen pääomat yhteensä	61 921,00	67 839,42
E Vieras pääoma		
I Pitkäaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	24 282 676,84	16 845 938,85
4. Lainat muilta luotonantajilta	10 923,00	27 307,80
Korottomat		
5. Saadut ennakot	21 440,00	21 440,00
7. Muut velat	2 268 981,24	2 277 661,88
II Lyhytaikainen		
Korolliset		
1. Joukkovelkakirjalainat	11 500 000,00	21 000 000,00
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 563 262,01	1 833 946,22
4. Lainat muilta luotonantajilta	16 384,80	16 384,80
Korottomat		
5. Saadut ennakot	7 400,00	123 416,00
6. Ostovelat	1 421 219,37	1 512 618,88
7. Muut velat	403 680,10	358 778,56
8. Siirtovelat	2 946 161,30	2 753 090,94
E Vieras pääoma yhteensä	45 442 128,66	46 770 583,93
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	75 067 621,39	76 905 965,13

7.2. Konserni

7.2.1. Konsernituloslaskelma

KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot	12 958 151,44	13 072 321,51
Toimintakulut	-43 835 583,29	-42 667 185,80
Toimintakate	-30 877 431,85	-29 594 864,29
Verotulot	28 175 734,80	27 288 105,17
Valtionosuudet	8 827 049,28	8 631 220,91
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	11 733,41	46 934,21
Muut rahoitustuotot	317 824,52	185 270,59
Korkokulut	-1 037 447,79	-1 539 906,20
Muut rahoituskulut	-396 727,46	-277 946,07
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-1 104 617,32	-1 585 647,47
Vuosikate	5 020 734,91	4 738 814,32
Poistot ja arvonalentumiset	-5 907 649,91	-5 861 157,79
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	-31 926,16	0,00
Satunnaiset erät yht.	-31 926,16	0,00
Tilikauden tulos	-918 841,16	-1 122 343,47
Tilinpäätössiirrot	47 611,65	124 583,33
Tilikauden verot	-41 252,97	-4 630,32
Laskennalliset verot	16 611,83	14 415,25
Vähemmistöosuudet	-69 294,83	-14 068,51
Tilikauden yli-/alijäämä	-965 165,48	-1 002 043,72

7.2.2. Konsernin rahoituslaskelma

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 020 734,91	4 738 814,32
Satunnaiset erät	-31 926,16	0,00
Tilikauden verot	-41 252,97	-4 630,32
Tulorahoituksen korjauserät	-89 440,97	-304 614,30
Toiminnan rahavirta yhteensä	4 858 114,81	4 429 569,70
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-3 204 811,86	-11 030 457,29
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	156 002,20	175 670,27
Investointien rahavirta yhteensä	-3 048 809,66	-10 854 787,02
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	1 809 305,15	-6 425 217,32
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-111 186,28	-436 708,74
Antolainasaamisten vähennys	41 446,42	332 637,39
Antolainauksen muutokset yhteensä	-69 739,86	-104 071,35
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 502 157,42	7 500 899,52
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 147 002,32	-2 884 783,59
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 482 523,23	2 895 073,00
Lainakannan muutokset yhteensä	-2 127 368,13	7 511 188,93
Oman pääoman muutokset	-501,63	-33 852,43
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-5 452,55	-15 617,53
Vaihto-omaisuuden muutos	16 057,40	30 999,28
Saamisten muutos	558 748,97	739 291,85
Korottomien velkojen muutos	-694 570,48	-1 347 634,06
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-125 216,66	-592 960,46
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-2 322 826,28	6 780 304,69
Rahavarojen muutos	-513 521,13	355 087,37
Rahavarat jakson alussa	3 760 175,46	3 405 088,10
Rahavarat jakson lopussa	3 760 175,46	3 405 088,10

7.2.3. Konsernitase

KONSERNITASE - VASTAAVAA

	2025	2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	103 288,11	203 529,45
Muut pitkävaikutteiset menot	880 756,42	970 350,26
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	984 044,53	1 173 879,71
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	7 904 582,01	7 960 973,22
Rakennukset	65 057 147,68	67 294 370,33
Kiinteät rakenteet ja laitteet	12 015 603,89	12 130 410,62
Koneet ja kalusto	1 331 549,29	1 468 493,23
Muut aineelliset hyödykkeet	360 347,06	428 211,21
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	557 139,10	515 344,37
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	87 226 369,03	89 797 802,98
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	2 534 465,21	2 542 493,47
Muut lainasaamiset	87 000,00	65 000,00
Muut saamiset	633 633,01	585 893,15
Sijoitukset yhteensä	3 255 098,22	3 193 386,62
Pysyvät vastaavat yhteensä	91 465 511,78	94 165 069,31
Toimeksiantojen varat		
Valtion toimeksiantojen varat	206 979,55	174 852,80
Lahjoitusrahastojen varat	24 016,67	24 406,67
Muut toimeksiantojen varat	2 491,11	2 420,50
Toimeksiantojen varat yhteensä	233 487,33	201 679,97
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	165 049,86	181 107,26
Vaihto-omaisuus yhteensä	165 049,86	181 107,26
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	0,00	32 448,69
Lainasaamiset	3 611,14	7 302,61
Muut saamiset	1 353,87	29 549,67
Siirtosaamiset	0,00	178,32
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 121 602,75	1 503 408,97
Muut saamiset	505 761,05	697 255,51
Siirtosaamiset	479 893,13	400 827,14
Saamiset yhteensä	2 112 221,94	2 670 970,91
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	132,80	132,61
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	809 441,65	849 000,23
Rahoitusarvopaperit yhteensä	809 574,45	849 132,84
Rahat ja pankkisaamiset	2 437 079,88	2 911 042,63
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	5 523 926,13	6 612 253,64
VASTAAVAA YHTEENSÄ	97 222 925,24	100 979 002,92

KONSERNITASE - VASTATTAVAA

	2025	2024
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Peruspääoma	26 137 572,29	26 137 550,56
Arvonkorotusrahasto	257 874,14	420 469,82
Muut omat rahastot	2 570 650,25	2 648 110,83
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	869 193,09	1 436 089,98
Tilikauden yli-/alijäämä	-965 165,48	-1 002 043,72
Oma pääoma yhteensä	28 870 124,29	29 640 177,47
Vähemmistöosuudet	402 646,13	569 920,06
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Poistoero	0,00	0,01
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	0,00	0,01
Toimeksiantojen pääomat		
Valtion toimeksiantojen pääomat	206 979,55	174 852,80
Lahjoitusrahastojen pääomat	55 357,56	61 275,98
Muut toimeksiantojen pääomat	10 369,43	10 222,95
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	272 706,54	246 351,73
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Korolliset		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	43 145 081,78	36 920 036,28
Lainat julkisyhteisöiltä	-2 749,99	-2 749,99
Lainat muilta luotonantajilta	10 923,00	27 307,80
Korottomat		
Saadut ennakot	21 440,00	21 440,00
Muut velat	2 207 685,85	2 216 366,49
Lyhytaikainen		
Korolliset		
Joukkovelkakirjalainat	11 500 000,00	21 000 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 136 416,16	2 979 346,63
Lainat julkisyhteisöiltä	23 800,13	18 494,74
Lainat muilta luotonantajilta	16 384,80	16 384,80
Korottomat		
Saadut ennakot	115 012,06	223 066,46
Ostovelat	1 945 243,24	2 736 904,98
Muut velat	707 729,31	637 277,52
Siirtovelat	3 321 595,25	3 178 220,73
Laskennalliset verovelat	528 886,70	550 457,21
Vieras pääoma yhteensä	67 677 448,29	70 522 553,65
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	97 222 925,25	100 979 002,92

8. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

8.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) ARVOSTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT SEKÄ JAKSOTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT

JAKSOTUSPERIAATTEET

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

PYSYVÄT VASTAAVAT

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon.

VAIHTO-OMAISUUS

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon.

RAHOITUSOMAISUUS

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Konsernitili

Kolmen tytäryhteisön tilit on liitetty konsernitiliin, jota kautta heidän on mahdollista käyttää limiittiä lyhytaikaiseen rahoitustarpeeseen KH päätösten (18.6.2018 § 236 ; 8.10.2018 § 336 ; 30.3.2020 § 87 ; 15.3.2021 § 96 ja 27.2.2023 § 58; Khall 18.12.2023 § 376) mukaisesti: Euran Uima- ja urheiluhalli Oy 200 000 euroa ja Euran Vuokrakodit Oy 1 650 000 euroa. Vuonna 2025 perustetun kunnan tytäryhteisön Euran SL Tilat Oy:n tilin liittäminen kunnan konsernitiliin hyväksyttiin KH:ssa (KH 8.12.2025 § 344), limiitti 1 000 000 euroa. Limiittiä ei kuitenkaan ole käytetty vuonna 2025. As. Oy Euran Pronssikartanon konsernitili puolestaan purettiin vuonna 2025 (KH 27.1.2025 § 18). Konsernitilin saldo näkyy kunnalla muissa lyhytaikaisissa saamisissa ja tytäryhtiöillä veloissa v. 2025.

Johdannaisopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät kolme koronvaihtosopimusta. Kunta teki vuonna 2025 yhden uuden koronvaihtosopimuksen. Kaikki koronvaihtosopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa. Kunta on sitoutunut lainojen vaihtuvan koronvaihtosopimuksilla kiinteään korkoon. Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokuluiksi. Sopimuksista pisin on voimassa 30.11.2029. Koronvaihtosopimuksista on tarkemmin liitetiedoissa.

8.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2) TULOSLASKELMAN JA TASEEN ESITTÄMISTAVAN MUUTOKSESTA

Muutoksia ei ole.

3) OIKAISUT EDELLISTEN TILIKAUSIEN TIETOIHIN

Oikaisuja ei ole.

4) EDELLISTEN TILIKAUSIEN TIETOJEN VERTAILUKELPOISUUS

Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoisia.

5) AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT SEKÄ VIRHEIDEN KORJAUKSET

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia tuottoja, kuluja sekä virheiden korjauksia ei ole.

8.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki merkittävää taloudellista toimintaa harjoittavat tytäryhteisöt sekä jäsenosuuden mukaisessa suhteessa kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä (1.7. esitelty konsernirakenne).

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa. Euran Vuokrakodit Oy on hankkinut As Oy Euran Petrinpuiston vuonna 2014 ja se on yhdistelty Vuokrakotien alakonserniksi ensimmäisen kerran 2018. As Oy Euran Pronssikartanon ensimmäinen tilikausi on päättynyt 31.12.2024 ja se on yhdistelty Euran Vuokrakotien alakonserniksi ensimmäisen kerran vuonna 2024. Vuonna 2025 perustettiin uusi kunnan tytäryhtiö Euran SL Tilat Oy, joka on yhdistetty kuntaan ensimmäisen kerran vuonna 2025.

Konsernitilinpäätöksen laatimisessa on otettu huomioon yleisohje kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimisesta (22.12.2015) ja taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman kaavat on muutettu sen mukaisiksi.

Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut, saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja veroperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuden erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä

konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Tytäryhteisön poistot on oikaistu kunnan poistosuunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero kirjattu tytäryhteisön edellisten tilikausien ja tilikauden yli-/alijäämää vastaan. Toisin sanoen, jos tytäryhtiö ei ole tehnyt kunnan poistosuunnitelman mukaisia suunnitelmapoistoja, oikaistaan ne näin tulosvaikutteisesti konsernilaskelmissa.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

POIKKEAVAT TILIKAUDET

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuneita merkittäviä tuottoja ja kuluja tai virheen korjauksia ei ole.

8.4. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) ULKOISET TOIMINTATUOTOT TEHTÄVÄALUEITTAIN

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kuntajohtaminen	1 356 788,54	1 393 581,53	1 213 878,27	1 257 017,43
Perusturvapalvelut	1 242,61	7 608,71	1 242,61	7 608,71
Sivistyspalvelut	2 172 412,75	2 083 662,77	1 467 349,28	1 329 859,46
Tekniset palvelut	9 427 707,54	9 587 468,50	6 243 147,98	6 562 535,85
Yhteensä	12 958 151,44	13 072 321,51	8 925 618,14	9 157 021,45

7) VEROTULOJEN ERITTELY

	2025	2024
Kunnallisvero	22 462 934,45	21 629 167,89
Osuus yhteisöverosta	2 107 927,67	2 142 016,63
Kiinteistövero	3 604 872,68	3 516 920,65
Verotulot yhteensä	28 175 734,80	27 288 105,17

8) VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

	2025	2024
Peruspalvelujen valtionosuus	1 524 370,00	305 866,00
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	3 322 381,00	3 606 540,00
Harkinnanvarainen v.os. korotus	332 000,00	0,00
Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuudet	-1 065 591,00	-897 614,00
Verotulomenetysten korvaus	1 127 124,00	2 048 832,00
Valtionosuudet yhteensä	5 240 284,00	5 063 624,00

9) PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	209 901,97	228 840,01
Muiden palvelujen ostot	8 782 644,22	8 206 606,05
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	8 992 546,19	8 435 446,06

10) VALTUUSTORYHMIEN TOIMINTAEDELLYTYSTEN TUKEMISEKSI ANNETUT TUET VALTUUSTORYHMITÄIN ERITELTYINÄ

Valtuustoryhmien tukemiseksi ei ole myönnetty tukia.

11) POISTOMENETELMÄT JA -AJAT

Laji	Poistomenetelmä	Poistoaika
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet		
Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	Tasapoisto	4 v
Tutkimus- ja kehittämismenot	Tasapoisto	4 v
Konserniliikearvo	Tasapoisto	5 v
Liikearvo	Tasapoisto	5 v
ATK-ohjelmistot	Tasapoisto	4 v
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	20 v
Muut	Tasapoisto	4 v
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	Ei poistoa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	40 v
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	25 v
Talousrakennukset	Tasapoisto	17 v
Vapaa-ajan rakennukset	Tasapoisto	25 v
Asuinrakennukset	Tasapoisto	40 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	Menojäännöspoisto	18 %
Sillat, laiturit ja uimalat	Menojäännöspoisto	18 %
Muut maa- ja vesirakenteet	Menojäännöspoisto	15 %
Vedenjakeluverkosto	Menojäännöspoisto	9 %
Viemäriverkko	Menojäännöspoisto	9 %
Kaukolämpöverkko	Menojäännöspoisto	13 %
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistulaitteet	Menojäännöspoisto	18 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Menojäännöspoisto	21 %
Maakaasuverkko	Menojäännöspoisto	14 %
Muut putki- ja kaapeliverkot	Menojäännöspoisto	18 %
Sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	Menojäännöspoisto	20 %
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	Menojäännöspoisto	18 %
Liikenteen ohjauslaitteet	Menojäännöspoisto	23 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Menojäännöspoisto	20 %
Koneet ja kalusto		
Rautaiset alukset	Tasapoisto	17 v
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	Tasapoisto	11 v
Muut kuljetusvälineet	Tasapoisto	7 v
Muut liikkuvat työkoneet	Tasapoisto	7 v
Muut raskaat koneet	Tasapoisto	12 v
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	Tasapoisto	10 v
Atk-laitteet	Tasapoisto	4 v
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	4 v
Muut aineelliset hyödykkeet	Ei poistoa	
Luonnonvarat		
Arvo- ja taide-esineet		
Keskeneräiset hankinnat	Ei poistoaikaa	

12) PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOKSET

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Muut pakolliset varaukset 1.1.	0,00	161 521,80	0,00	161 521,80
Vähennykset tilikaudella	0,00	-161 521,80	0,00	-161 521,80

13) PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT JA -TAPPIOT

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	99 424,01	135 529,54	146 644,29	135 529,54
Rakennusten luovutusvoitot	0,00	13 500,00	0,00	13 500,00
Luovutusvoitot yhteensä	99 424,01	149 029,54	146 644,29	149 029,54
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	-9 983,04	-5 937,04	-9 983,04	-5 937,04
Luovutustappiot yhteensä	-9 983,04	-5 937,04	-9 983,04	-5 937,04

SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Satunnaiset tuotot	-31 926,16	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset erät yhteensä	-31 926,16	0,00	0,00	0,00

14) OSINKOTUOTTOJEN JA PERUSPÄÄOMAN KORKOTUOTTOJEN ERITTELY

	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	62 491,06	50 117,07
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	7 203,28	7 203,28
Yhteensä	69 694,34	57 320,35

15) ERITTELY POISTOERON MUUTOKSISTA

Ei ilmoitettavaa

8.5. Tasetta koskevat liitetiedot**8.5.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot****16) Kuluiksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset**

Ei ilmoitettavaa.

17) Arvonkorotukset

	Konserni	
	2025	2024
Rakennukset 1.1.		
Arvo 1.1.	420 469,82	420 469,82
Arvonkorotuksen purku	-162 595,68	
Arvo 31.12.	257 874,14	420 469,82
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	257 874,14	420 469,82

Arvonkorotuksia on tehnyt Euran Uima- ja urheiluhalli Oy. Arvonkorotusta on purettu vuonna 2025 vähemmistöosuutta vastaava määrä.

18) TIEDOT PYSYVISTÄ VASTAAVISTA TASE-ERÄKOHTAISESTI

Aineettomat hyödykkeet

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Ennakkomaksut	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	167 456,76	359 294,45	0,00	526 751,21
Vähennykset tilikauden aikana	-314,49	0,00	0,00	-314,49
Tilikauden poisto	-89 732,21	-91 499,69	0,00	-181 231,90
Poistamaton hankintameno 31.12.	77 410,06	267 794,76	0,00	345 204,82
Kirjanpitoarvo 31.12.	77 410,06	267 794,76	0,00	345 204,82

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	7 482 747,63	41 913 482,42	12 076 384,73	744 958,97	0,00	400 252,00	62 617 825,75
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 462 395,16	2 462 395,16
Vähennykset tilikauden aikana	-69 256,95	-3 419,34	-1 935,26	0,00	0,00	-32 300,00	-106 911,55
Siirrot erien välillä	0,00	1 065 445,14	1 362 237,35	108 851,80	0,00	-2 536 534,29	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-2 127 103,60	-1 468 120,98	-272 214,78	0,00	0,00	-3 867 439,36
Poistamaton hankintameno 31.12.	7 413 490,68	40 848 404,62	11 968 565,84	581 595,99	0,00	293 812,87	61 105 870,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	7 413 490,68	40 848 404,62	11 968 565,84	581 595,99	0,00	293 812,87	61 105 870,00

MAA- JA VESIALUEIDEN ERITTELY

Ei ilmoitettavaa

Olellaiset kuntayhtymäosuuksien arvon muutokset

	Tasearvo 1.1.	Lisäykset tilikaudella	Vähennykset tilikaudella	Tasearvo 31.12.	Kunnan osuus ky:n peruspääomasta	Ero
Satakunnan koulutuskuntayhtymä ky	1 421 986,95	0,00	0,00	1 421 986,95	1 440 656,98	-18 670,03
Satakuntaliitto ky	16 281,44	0,00	0,00	16 281,44	14 959,74	1 321,70
Yhteensä	1 438 268,39	0,00	0,00	1 438 268,39	1 455 616,72	-17 348,33

Osakkeet ja osuudet

	Konserniyhtiöt	Omistusyhteisöt	Kuntayht.-osuudet	Muut osakkeet ja os.	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	1 673 794,06	0,00	1 438 268,39	2 411 560,36	5 523 622,81
Lisäykset	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	-6 727,52	-6 727,52
Hankintameno 31.12.	1 683 794,06	0,00	1 438 268,39	2 404 832,84	5 526 895,29
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 683 794,06	0,00	1 438 268,39	2 404 832,84	5 526 895,29

Jvk, laina ja muut saamiset

	Saamiset konserniyhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Palautettavat liittymismaksut	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	2 423 205,18	0,00	605 709,41	0,00	3 028 914,59
Lisäykset	0,00	0,00	62 000,00	0,00	62 000,00
Vähennykset	-89 587,14	0,00	-41 446,42	0,00	-131 033,56
Hankintameno 31.12.	2 333 618,04	0,00	626 262,99	0,00	2 959 881,03
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 333 618,04	0,00	626 262,99	0,00	2 959 881,03

19-21) OMISTUKSET MUISSA YHTEISÖISSÄ

	Kotipaikka	Kunnan omistus-osuus	Konsernin omistus-osuus	Konsernin osuus omasta pääomasta	Konsernin osuus vieraasta pääomasta	Konsernin osuus tilik. voitosta/tappiosta
Tytäryhteisöt						
Euran Uima- ja urheiluhalli Oy		61,33 %	61,33 %	13 445,62	4 458 791,70	16 415,51
JVP-Eura Oy		70,00 %	70,00 %	662 042,82	2 219 303,93	116 329,25
Euran Vuokrakodit Oy		100,00 %	100,00 %	-200 546,96	13 227 651,44	-275 589,66
Kiinteistö Oy Euran virastotalo		82,60 %	82,60 %	1 640 811,17	1 712 384,95	1 045,29
Euran SL Tilat Oy		100,00 %	100,00 %	-21 005,58	28 173,17	-31 005,58
Yhteensä				2 094 747,07	21 646 305,19	-172 805,19
Yhdistelemättömät tytäryhteisöt						
Pohjolan Muinaiselämys Oy		60,60 %	60,60 %	0,00	0,00	0,00
As. ja Teoll. Kiinteistö Oy		100,00 %	100,00 %	0,00	0,00	0,00
Yhteensä				0,00	0,00	0,00
Kuntayhtymät						
Satakunnan koulutuskuntayhtymä ky		13,19 %	13,19 %	2 514 321,04	493 920,04	8 924,65
Satakuntaliitto ky		5,15 %	5,15 %	72 248,33	25 018,80	2 171,96
Yhteensä				2 586 569,37	518 938,84	11 096,61
Osakkuusyhteisöt						
Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy		4,92 %	4,92 %	0,00	0,00	0,00
Kuninkaanmännyn Vesi Oy		45,56 %	45,56 %	637 096,56	12 633,34	-24 879,68
Yhteensä				637 096,56	12 633,34	-24 879,68
Muut omistusyhteisyhteisöt						
Pyhäjärvi-instituutti (säätö)		36,30 %	36,30 %	0,00	0,00	0,00
Jokilaakson Ympäristö Oy		6,00 %	6,00 %	0,00	0,00	0,00
Yhteensä				0,00	0,00	0,00

Euran Vuokrakodit Oy:n luvut pitävät sisällään Euran Vuokrakodit Oy:n, As Oy Euran Petrinpuiston sekä As Oy Euran Pronssikartanon luvut.

Vuonna 2025 perustettiin Euran SL Tilat Oy ja purettiin Pohjolan Muinaiselämys Oy.

22) SAAMISET TYTÄRYHTEISÖILTÄ, KUNTAYHTYMILTÄ SEKÄ OSAKKUUS- JA MUILTA OMISTUSYHTEISYHTEISÖILTÄ

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	154 294,26	0,00	71 896,25
Lainasaamiset	2 333 618,04	0,00	2 423 205,18	0,00
Muut saamiset	0,00	1 821 661,91	0,00	1 739 447,80
Yhteensä	2 333 618,04	1 975 956,17	2 423 205,18	1 811 344,05
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	400,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	53 528,00
Yhteensä	0,00	400,00	0,00	53 528,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	12 061,35	0,00	8 787,61
Yhteensä	0,00	12 061,35	0,00	8 787,61
Saamiset yhteensä	2 333 618,04	1 988 417,52	2 423 205,18	1 873 659,66

23) SIIRTOSAAMISIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	1 157,62	0,00	233,17	0,00
Kela/työterveyshuollon korvaukset	99 544,15	101 580,63	99 286,43	101 323,29
Muut tulojäämät	379 191,36	299 246,50	363 403,54	292 087,45
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	479 893,13	400 827,13	462 923,14	393 410,74

8.5.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**24) OMAN PÄÄOMAN ERITTELY**

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	26 137 550,56	26 137 551,40	26 137 551,44	26 137 551,44
Lisäykset	21,73	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	-0,84	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	26 137 572,29	26 137 550,56	26 137 551,44	26 137 551,44
Arvonkorotusrahasto 1.1.	420 469,82	420 469,82	0,00	0,00
Vähennykset	-162 595,68	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	257 874,14	420 469,82	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	2 648 110,83	2 648 109,99	0,00	0,00
Siirrot rahastoon	0,00	0,84	0,00	0,00
Siirrot rahastosta	-77 460,58	0,00	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	2 570 650,25	2 648 110,83	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	1 304 339,92	1 558 301,81	3 857 828,83	4 477 689,16
Oikaisut edelliseen tilikauteen	-435 146,83	-122 211,83	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	869 193,09	1 436 089,98	3 857 828,83	4 477 689,16
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	-965 165,48	-1 002 043,72	-491 933,95	-619 860,33
Oma pääoma yhteensä 31.12.	28 870 124,29	29 640 177,47	29 503 446,32	29 995 380,27

Vähennykset arvonkorotusrahastossa ja muissa omissa rahastoissa ovat Euran Uima- ja urheiluhalli Oy:n vähemmistöosuuden erotukset.

25) POISTOERO

Ei ilmoitettavaa

26) MYÖHEMMIN KUIN VIIDEN VUODEN KULUTTUA ERÄÄNTYVÄT VELAT

	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 873 001,00	4 907 403,00
Saadut ennakot	21 440,00	21 440,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	2 894 441,00	4 928 843,00

27) ALLE VUODEN KULUESSA ERÄÄNTYVÄT JOUKKOVELKAKIRJALAINAT

	2025	2024
Vuoden aikana erääntyvät lainat: Kuntarahoitus Oyj: korko 2,06 %, erääntyy 30.1.2026. Nordea Bank Oyj: korko 2,06 %, erääntyy 18.2.2026.		
Seuraavan vuoden aikana erääntyvä osuus	11 500 000,00	21 000 000,00
Vuoden aikana erääntyvät yhteensä	11 500 000,00	21 000 000,00

28) PAKOLLISET VARAUKSET

Ei ilmoitettavaa

29) PITKÄ- JA LYHYTAIKAISET VELAT TYTÄRYHTEISÖILTÄ, KUNTAYHTYMILTÄ JA OSAKKUUS- SEKÄ MUILTA OMISTUSYHTEISYHTEISÖILTÄ

	Lyhytaikainen		Pitkäaikainen	
	2025	2024	2025	2024
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	12 200,77	29 996,55	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00	61 295,39	61 295,39
Siirtovelat	126 227,34	166 601,95	0,00	0,00
Yhteensä	138 428,11	196 598,50	61 295,39	61 295,39
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Ostovelat	-29 030,97	7 966,19	0,00	0,00
Yhteensä	-29 030,97	7 966,19	0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä	109 397,14	204 564,69	61 295,39	61 295,39

30) SEKKITILILIMIITTI

Ei ilmoitettavaa

31) MUIDEN VELKOJEN ERITTELY

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Liittymismaksut	2 203 405,16	2 203 405,16	2 264 700,55	2 264 700,55
Muut velat	4 280,69	12 961,33	4 280,69	12 961,33
Muut velat yhteensä	2 207 685,85	2 216 366,49	2 268 981,24	2 277 661,88

32) SIIRTOVELAT

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Menojäämät				
Siirtyvät korot	166 380,15	193 880,27	55 868,64	41 151,48
Lomapalkkajaksotus	2 348 755,97	2 239 848,93	2 015 247,36	1 930 406,11
Muut siirtovelat	806 459,13	744 491,53	875 045,30	781 533,35
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	3 321 595,25	3 178 220,73	2 946 161,30	2 753 090,94

8.5.3. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot
33) VELAT, JOIDEN VAKUUDEKSI ANNETTU KIINNITYKSIÄ KIINTEISTÖIHIN

Ei ilmoitettavaa

VELAT, JOIDEN VAKUUDEKSI ANNETTU OSAKKEITA

Ei ilmoitettavaa

34) ERITTELY VAKUUKSISTA, JOTKA KUNTA ON MUUTEN KUIN EDELLÄ KOHDASSA 33 TARKOITETULLA TAVALLA ANTANUT PUOLESTAAN, YHTEENLASKETTU ARVO VAKUUSLAJEITTAIN ERITELTYNÄ.

Ei ilmoitettavaa.

36) YHTEENLASKETTU ARVO KUNNAN ANTAMISTA MUISTA KUIN EDELLÄ 34–36 KOHDISSA TARKOITETUISTA VAKUUKSISTA LAJEITTAIN ERITELTYNÄ.

Ei ilmoitettavaa.

37) VUOKRAVASTUUT

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Vuokravastuut yhteensä	1 578 217,36	1 871 629,03	1 461 221,26	1 754 784,54
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	536 772,36	513 279,03	419 776,26	396 434,54
Leasingvastuut yhteensä	1 773 816,27	1 895 880,64	1 722 695,02	1 854 731,41
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	449 906,89	417 891,32	425 329,16	396 894,76

38-39) VASTUUSITOUMUKSET

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	31 521 906,20	1 360 000,00	30 161 606,24	30 161 906,24
Jäljellä oleva pääoma	16 887 854,90	1 360 000,00	15 527 854,87	16 655 200,45
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	1 091 190,00	1 091 190,00	1 091 190,00	1 091 190,00
Jäljellä oleva pääoma	143 924,77	231 172,09	143 924,77	231 172,09

Vuoden 2024 konsernin takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta on esitetty pelkästään Euran Vuokrakodit Oy:n takausvastuusitoumus Asunto Oy:n Euran Pronssikartanon puolesta. Vuoden 2025 vastaava luku pitää sisällään myös kunnan takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta.

TAKAUSVASTUUT

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	102 957 164,00	96 657 905,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	131 783,00	103 723,00

40) TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu	1 564 386,00	1 564 386,00	1 564 386,00	1 564 386,00
Arvonlisäveron palautusvastuu	3 807 509,32	3 853 764,53	3 389 571,92	3 678 223,67

KORONVAIHTOSOPIMUKSET

Sopimus ja ehdot	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Koronvaihtosopimus 399103 (OP)				
Sop. alkamispvm. 28.12.2015, päättymispvm. 26.6.2026.				
Vaihtuva korko 6 kk euribor + marginaali, kiinteä korko 0,83 %				
Nimellisarvo	272 727,40	818 181,94	272 727,40	818 181,94
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	1 741,38	12 015,77	1 741,38	12 015,77
Koronvaihtosopimus 32222 (Kuntarahoitus)				
Sop. alkamispvm. 29.5.2015, päättymispvm. 30.11.2029.				
Vaihtuva korko 6 kk euribor + marginaali, kiinteä korko 0,87 %				
Nimellisarvo	1 066 666,73	1 333 333,39	1 066 666,73	1 333 333,39
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	32 499,60	46 146,76	32 499,60	46 146,76
Koronvaihtosopimus CB6C4 (Danske Bank)				
Sop. alkamispäivä 30.10.2025, päättymispvm 5.11.2028				
Vaihtuva korko 12 kk Euribor + marginaali, kiinteä korko 2,302 %				
Nimellisarvo	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00	0,00
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	13 517,00	0,00	13 517,00	0,00
Korkotermiinit yhteensä				
Nimellisarvo	6 339 394,13	2 151 515,33	6 339 394,13	2 151 515,33
Käypä arvo	47 757,98	58 162,53	47 757,98	58 162,53

8.5.4. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

42) TASEESEEN AKTIVOITUT HENKILÖSTÖMENOT

	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	-20 761 439,26	-20 241 205,50
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	-20 761 439,26	-20 241 205,50

43) LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT

	2025	2024
Kok.	1 675,00	2 333,00
PS	1 070,00	1 260,00
SDP	6 251,25	7 074,75
Kesk.	4 395,00	4 021,00
Vas.	1 944,00	2 138,00
Luottamushenkilömaksut yhteensä	15 335,25	16 826,75

44) TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

	2025	2024
KPMG Julkistarkastus Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	9 020,00	17 270,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	6 363,50	5 280,00
Palkkiot yhteensä	15 383,50	22 550,00
TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	7 650,00	0,00
Palkkiot yhteensä	7 650,00	0,00

45) TIEDOT KUNNAN JA SEN INTRESSITAHOIHIN KUULUVIEN VÄLISISTÄ LIIKETOIMISTA, JOS NE OVAT OLEENNAISIA EIKÄ NIITÄ OLE TOTEUTETTU TAVANOMAISIN KAUPALLISIN EHDoin.

	Korko	Vakuus	Myönnetty laina	Pääomaa jäljellä 2025
Uima- ja urheiluhalli				
(kunnan omistus 61,33 %)	12 kk euribor	ei, po laina panttikirja	70 000	70 000
	6 kk euribor. + 0,5	vuokraoik. Päättyy 2023	55 000	5 500
	12 kk euribor	ei, po laina	350 000	350 000
	0 %	ei, po laina	270 000	269 168
	0 %	ei	1 393 101	1 043 101
JVP Eura				
(kunnan omistus 70 %)	3 %	ei	300 000	70 502
Euran Vuokrakodit Oy				
(kunnan omistus 100 %)	Kiinteä 3 %	Kiinteistö vakuutena	57 266	45 813
	Kiinteä 3 %	Kiinteistö vakuutena	16 819	13 455
	Kiinteä 3 %	Kiinteistö vakuutena	19 342	15 473
	Kiinteä 3 %	Kiinteistö vakuutena	16 819	13 455
	Kiinteä 3 %	Kiinteistö vakuutena	42 047	33 638
*	Kiinteä 2 %	ei	55 309	49 779
*	Kiinteä 2 %	ei	23 042	23 042
*	Kiinteä 2 %	ei	23 042	23 042
	Kiinteä 2 %	ei	14 632	13 169
*	Kiinteä 2 %	ei	175 721	158 149
	Kiinteä 2 %	ei	76 231	60 985
	Kiinteä 2 %	ei	28 592	22 874
	Kiinteä 3 %	Kiinteistö vakuutena	65 593	52 475
Yhteensä			3 052 556	2 333 618

* Lainaa ei lyhennetä vuosittain

Kunta on lainannut omistamilleen tytäryhteisöille 19 eri lainaa, joiden nykyinen pääoma on 2,33 milj. euroa. Lainat ovat annettu ennen kuntalain 2015 voimaantuloa. Yllä listaus lainojen ehdoista.

Kunnan lähipiiriin liittyvät sidonnaisuudet on kuntalain (84 §) mukaan kartoitettu tarkastuslautakunnan toimesta ja ne ovat julkisesti esillä sidonnaisuusrekisterissä kunnan nettisivuilla. Sen lisäksi kuntakonsernissa on merkittäviä sidonnaisuuksia konserniyhtiöissä, kuntayhtymissä ja säätiöissä. Näiden hallitusten jäsenet ja esittelijät kuuluvat kuntakonsernin intressitahoihin.

Konsernin lähipiiriin / intressipiiriin kanssa ei ole tehty tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia tai maakauppoja kuntakonsernin intressitahojen kanssa.

Keväällä valitun kunnanjohtajan kanssa on 10.5.2024 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 12 kk erokorvauksesta sisältäen Kvtes mukaisen irtisanomisajan.

Kunta maksoi vuonna 2025 avustusta Euran uima- ja urheiluhalli Oy:lle 1 171 508,15 euroa liikuntaolosuhteiden tukemiseen. Avustus sisälsi 70 000 euron lisäavustuksen.

9. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET JA MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

9.1. Vesihuoltolaitos

9.1.1. Henkilöstö

Vesihuoltolaitoksen käyttöpäällikkönä toimi Olli Koivuniemi

Vesihuoltolaitoksen henkilöstönä toimii sähköasentaja, toimistos sihteeri ja kolme asentajaa.

9.1.2. Jätevesi

Jäteveden osalta kokonaismyynti koko Eurassa oli 468 830 m³.

JVP-Eura Oy:lle johdettu määrä oli 711 106 m³.

Jokilaakson ympäristölle johdettu määrä oli 151 790 m³.

Yht. 862 896 m³.

Jäteveden vuotovesi % oli 45,7 % (Vuonna 2024 vastaavasti vuotovesiprosentti oli 58,9 % %).

Vuotovedet aiheuttavat merkittävät jäteveden puhdistuskustannukset, pumppaamoilla energian kulutukset ja viemäriverkoston häiriöistä aiheutuu kustannuksien lisäksi ympäristökuormitusta.

Ohijuoksutuksia tapahtui yksi ja sen kokonaismäärä oli noin 8 m³.

Jätevesiverkostoon kohdistuneita investointeja oli vanhan betoniviemärin sujuttaminen ja kaivojen korjaus.

9.1.3. Vesi

Euran alueella myyty talousvesi oli 625 828 m³ (2024: 642 580 m³). Laitilaan myytiin 194 981 m³ (2024: 177 283 m³) ja Raumalle 3 348 m³ (2024: 4 874 m³). Talousveden vuotovesiprosentti oli 17,4 %. Vesivuotoja korjattiin 26 kappaletta 8/2024: 17%).

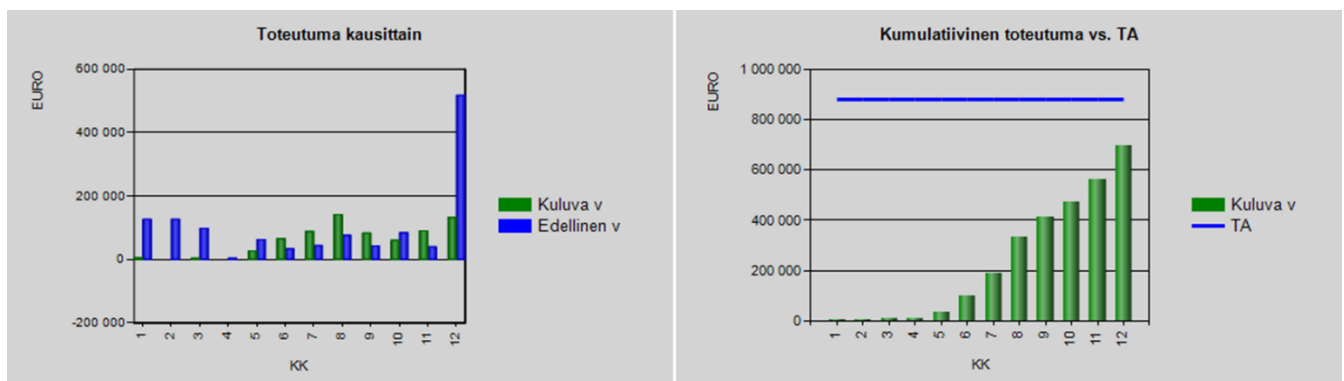
Vesijohtoverkostoon kohdistuneita investointeja oli Nummen alueen ja Karjannousemantien vesijohtojen saneeraus. Karjannousemantien saneeraus jatkuu vuonna 2026.

9.1.4. Talous

Vesihuoltolaitoksen käyttökate oli 790 euroa ylijäämäinen ja poistojen jälkeen liiketulos oli 72 tuhatta euroa ylijäämäinen. Tuotot toteutuivat 101 % talousarvioon verrattuna ollen 2 990 tuhatta euroa. Liiketoiminnan kulut toteutuivat 107 % talousarvioon verrattuna ollen 2 202 tuhatta euroa.

9.1.5. Investoinnit

Kokonaisuutena vesihuollon investoinnit toteutuivat 79 %.



9.1.6. Tuloslaskelma

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA

	2025	2024
Liikevaihto	2 945 157,23	2 835 115,56
Liiketoiminnan muut tuotot	45 050,92	50 103,01
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-303 273,56	-333 033,48
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yht.	-303 273,56	-333 033,48
Palvelujen ostot	-1 440 977,54	-1 485 004,18
Materiaalit ja palvelut yht.	-1 744 251,10	-1 818 037,66
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-329 157,90	-312 932,59
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-61 371,02	-60 348,57
Muut henkilösivukulut	-11 445,48	-8 558,75
Henkilöstökulut yht.	-401 974,40	-381 839,91
Poistot ja arvonalentumiset	-716 734,15	-715 957,26
Liiketoiminnan muut kulut	-55 285,71	-27 221,39
Liikeyli-/alijäämä	71 962,79	-57 837,65
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	5 793,84	4 167,70
Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut	-72 295,71	-73 177,14
Korvaus peruspääomasta	-118 205,52	-118 205,52
Muut rahoituskulut	-215,78	665,02
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-184 923,17	-186 549,94
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä	-112 960,38	-244 387,59
Yli-/alijäämä ennen varauksia	-112 960,38	-244 387,59
Poistoeron muutos	6 435,44	7 150,49
Tilikauden yli-/alijäämä	-106 524,94	-237 237,10

9.1.7. Rahoituslaskelma

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelyi-/alijäämä	71 962,79	-57 837,65
Poistot ja arvonalentumiset	716 734,15	715 957,26
Rahoitustuotot ja -kulut	-184 923,17	-186 549,94
Toiminnan rahavirta yhteensä	603 773,77	471 569,67
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-688 213,11	-1 253 253,41
Investointien rahavirta yhteensä	-688 213,11	-1 253 253,41
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	-84 439,34	-781 683,74
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	21 000,00	710 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	-480 401,52	-461 510,09
Lainakannan muutokset yhteensä	-459 401,52	248 489,91
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	405 210,59	493 502,95
Saamisten muutos muilta	207 871,32	-203 537,64
Korottomien velkojen muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-40 374,61	136 541,20
Korottomien velkojen muutos muilta	-28 866,44	106 687,32
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	543 840,86	533 193,83
Rahoituksen rahavirta yhteensä	84 439,34	781 683,74

9.1.8. Tase

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VASTAAVAA

	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
I Aineettomat hyödykkeet		
2. Muut pitkävaikutteiset menot	2 317,85	6 324,60
I Aineettomat hyödykkeet yhteensä	2 317,85	6 324,60
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	19 100,60	19 100,60
2. Rakennukset	299 258,76	335 765,84
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 371 294,92	7 359 302,13
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	7 689 654,28	7 714 168,57
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	821 219,00	821 219,00
4. Muut saamiset	169 193,66	169 193,66
III Sijoitukset yhteensä	990 412,66	990 412,66
A Pysyvät vastaavat yhteensä	8 682 384,79	8 710 905,83
C Vaihtuvat vastaavat		
II Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	824 294,98	1 032 166,30
2. Lainasaamiset	184 244,97	589 455,56
II Saamiset yhteensä	1 008 539,95	1 621 621,86
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	1 008 539,95	1 621 621,86
VASTAAVAA YHTEENSÄ	9 690 924,74	10 332 527,69

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VASTATTAVAA

	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	1 970 091,98	1 970 091,98
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	2 284 484,61	2 521 721,71
V Tilikauden yli-/alijäämä	-106 524,94	-237 237,10
A Oma pääoma yhteensä	4 148 051,65	4 254 576,59
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
1. Poistoero	57 918,99	64 354,43
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	57 918,99	64 354,43
E Vieras pääoma		
I Pitkäaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 314 315,07	2 742 768,82
Korottomat		
9. Muut velat / liittymismaksut	2 270 248,21	2 270 248,21
II Lyhytaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	449 453,75	480 401,52
Korottomat		
7. Ostovelat	157 670,58	182 191,89
9. Muut velat / liittymismaksut	100 322,04	116 651,82
10. Siirtovelat	192 944,45	221 334,41
E Vieras pääoma yhteensä	5 484 954,10	6 013 596,67
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	9 690 924,74	10 332 527,69

9.1.9. Vesilaitoksen liitetiedot

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Ennakkomaksut	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	6 324,60	0,00	6 324,60
Tilikauden poisto	0,00	-4 006,75	0,00	-4 006,75
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	2 317,85	0,00	2 317,85
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	2 317,85	0,00	2 317,85

AINEELLISET HYÖDYKKEET

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Johtoverkot ja laitteet	Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	19 100,60	335 765,84	7 273 031,27	86 270,86	0,00	0,00	0,00	7 714 168,57
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	688 213,11	0,00	0,00	0,00	0,00	688 213,11
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	-934,75	-1 935,26	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 870,01
Tilikauden poisto	0,00	-35 572,33	-657 030,88	-17 254,18	0,00	0,00	0,00	-709 857,39
Poistamaton hankintameno 31.12.	19 100,60	299 258,76	7 302 278,24	69 016,68	0,00	0,00	0,00	7 689 654,28
Kirjanpitoarvo 31.12.	19 100,60	299 258,76	7 302 278,24	69 016,68	0,00	0,00	0,00	7 689 654,28

PYSYVIEN VASTAAVIEN SIJAITUKSET

	Osakkeet ja osuudet	Liittymät	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	821 219,00	169 193,66	990 412,66
Hankintameno 31.12.	821 219,00	169 193,66	990 412,66
Kirjanpitoarvo 31.12.	821 219,00	169 193,66	990 412,66

OMAN PÄÄOMAN ERITTELY

	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	1 970 091,98	1 970 091,98
Peruspääoma 31.12.	1 970 091,98	1 970 091,98
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	2 284 484,61	2 521 721,71
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	2 284 484,61	2 521 721,71
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	-106 524,94	-237 237,10
Oma pääoma yhteensä 31.12.	4 148 051,65	4 254 576,59

SAAMISTEN ERITTELY

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	54 194,68	0,00	65 912,26
Yhteensä	0,00	54 194,68	0,00	65 912,26
Saamiset osakkuusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	10 284,27	0,00	7 040,65
Yhteensä	0,00	10 284,27	0,00	7 040,65
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	0,00	759 816,03	0,00	959 213,39
Yhteensä	0,00	759 816,03	0,00	959 213,39
Saamiset yhteensä	0,00	824 294,98	0,00	1 032 166,30

VIERAAN PÄÄOMAN ERITTELY

	Lyhytaikainen		Pitkäaikainen	
	2025	2024	2025	2024
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	0,00	15 139,84	0,00	0,00
Siirtovelat	126 227,34	166 601,95	0,00	0,00
Yhteensä	126 227,34	181 741,79	0,00	0,00
Velat osakkuusyhteisöille				
Ostovelat	-29 030,97	7 966,19	0,00	0,00
Yhteensä	-29 030,97	7 966,19	0,00	0,00
Velat muille				
Ostovelat	186 701,55	159 085,86	0,00	0,00
Muut velat	100 322,04	116 651,82	2 270 248,21	2 270 248,21
Siirtovelat	66 717,11	54 732,46	0,00	0,00
Yhteensä	353 740,70	330 470,14	2 270 248,21	2 270 248,21
Vieras pääoma yhteensä	450 937,07	520 178,12	2 270 248,21	2 270 248,21

Vesihuoltolaitoksen vieras pääoma

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Lainasaldo 1.1.	2 742 768,82	480 401,52	2 513 169,34	461 510,09
Lisäys	21 000,00		710 000,00	
Siirto hulevedelle				
Lyhennys		-480 401,52		-461 510,09
Siirto	-449 453,75	449 453,75	-480 401,52	480 401,52
Yhteensä	2 314 315,07	449 453,75	2 742 768,82	480 401,52

9.2. Muut eriytetyt laskelmat

Kilpailulain 30 d § mukaan kunnan tulee julkaista eriytetyt laskelmat liitetietoina, kun yksikön liikevaihto/myynti ylittää 40 000 euron rajan. Euran kunnassa on vuokraustoimintaa ja ateriamyyntiä.

KIINTEISTÖVUOKRAUKSEN ERIYTTÄMINEN

Kunnan vuokra-asunnoista pääosa on Euran Vuokrakodit Oy:n hallinnassa ja selvästi pienempi osa kunnan suorassa omistuksessa. Tilinpäätöksen mukainen vuokraustoiminta pitää sisällään kunnan suoraan omistamien asuntojen vuokrausta sekä hyvinvointialueelle ja yrityksille vuokrattuja tiloja. Kirjanpidossa vuokrauksen eri toiminnot kirjataan omille kirjaustunnisteilleen, joilla ne saadaan eriytettyä.

Toimintatuottoja saatiin hyvinvointialueelta 2.518 t€, liikekiinteistöistä 208 t€ ja vuokra-asunnoista 491 t€.

Euran Vuokrakotien ja kunnan teknisen toimen yhteistyössä on vuonna 2020 laadittu koko kuntaa koskevaa vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma, koska kunnan suoraan omistamien vuokra-asuntojen yhtiöittämistä tulee vakavasti harkita kilpailulainsäädännön kannalta.

Lakisäätäinen sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittäminen on valmisteltu.

KIINTEISTÖJEN VUOKRAUSTOIMINNAN TULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	2 708	2 970
Muut tuotot	3 218 062	3 581 420
Toimintatuotot yhteensä	3 220 770	3 584 389
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-130 967	-119 434
Palvelujen ostot	-412 888	-446 966
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-912 851	-895 350
Muut toimintakulut	-185 988	-119 163
Toimintakulut yhteensä	-1 642 694	-1 580 914
Toimintakate	1 578 076	2 003 476
Muut rahoitustuotot	4	
Muut rahoituskulut	-66	
Vuosikate	1 578 015	2 003 476
Suunnitelman mukaiset poistot	-811 699	-857 871
Tilikauden tulos	766 316	1 145 605

ATERIAPALVELUIDEN ERIYTTÄMINEN

Yli puolet myyntituotosta muodostuu henkilöstöruokailusta, joka on järjestetty ns. laitospalveluna koulujen ja varhaiskasvatus yksiköiden yhteydessä. Tarjonta ei tämän takia ole yhtä monipuolista kuin lounasravintoloissa. Työpaikkaruokailussa voi käydä vain Euran kunnan henkilökunta.

Tuotot saadaan suoraan kirjanpidosta ulkoisista tuloista. Kuljetuskustannuksia lukuun ottamatta ulosmyynnillä ei suoraan ole kohdistettavia kustannuksia vaan muut kustannukset on eriytetty laskennallisesti aiheuttamisperiaatetta noudattaen. Laskemisperusteena on käytetty 3 %, joka on ulkoisten ateriasuoritteiden määrä koko suoritelmästä. Henkilöstömenot on kohdennettu työajan arvioinnin perusteella.

RUOKAPALVELUTOIMINNAN TULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	53 436	51 637
Toimintatuotot yhteensä	53 436	51 637
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-16 991	-14 099
Palvelujen ostot	-8 605	-7 114
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-26 642	-28 281
Muut toimintakulut (sis. Vuokrat)	-4 461	-5 163
Toimintakulut yhteensä	-56 698	-54 657
Toimintakate	-3 262	-3 020
Vyörytykset ja poistot	-788	-1 641
Tilikauden tulos	-4 051	-4 661

10. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Eurassa 30.3.2026

Ari Reunanen, pj

Päivi Kyllönen, I vpj

Jari Leija, II vpj

Riku Juhola

Päivi Rekola

Jyri Sarin

Pertti Susi

Maaret Vainio

Reetta Vallin

Kari Kankaanranta, kunnanjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

_____/__/2026

Heli Santala, Talvea Oy

11. TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT

Tositelajit

Id	Nimitys		
		MRP35	Kulttuuri
ALKUSA	Alkusaldot	MRP36	Liikunta
BUD	Talousarvio	MRP37	Nuoriso
BUDKS	Käyttösuunnitelma	MRP42	Koulutoimi
BUDL	Lisätalousarvio	MRP44	Lukion maksut
BUDP	Projektibudjetti	MRP45	Esij. Ylioppilastutk
ENN	Ennuste	MRP50	Esij. Aamu- ja iltap
KASSA	CPU -kassa	MRP54	MRP Päivähoito
KLALKU	Konsernin alkusaldot	MRP56	Varhaiskasvatus muut
KLKIRJ	Konsernikirjaukset	MRP60	MRP Vesilaskut
KLYHT	Tytäryht./Kuntayht.	MRP61	Maksusuunnitelma
KOMMUI	Käyttöom muistiot	MRP64	Vesi- ja viemäriä 0%
MATKAT	Matkalaskut	MRP65	Vesi- ja viemäri 24%
MRPES	MRP Epävarma saatava	MRP66	Taloliitokset
MRPK	Luottotappio	MRP70	Ruokapalvelut
MRPMAN	MRP Manuaalisuorituk	MRP72	Esij. Venepaikat
MRPMAU	MRP Ulosmaksut	MRP73	Teknisen toimen yleis
MUISIS	Muistio sisäinen	MRP78	Vuokrat
MUIST1	Muistiotositteet 1	MRP79	Vuokrat,palv.asunnot
PALKAT	Palkkatositteet	MRP80	Tyva
PANKKI	Pankkien tiliotteet	MRP81	Sosiaalitoimen yleis
VYÖR	Vyörytys	MRP82	Proconsona Sosiaalih
ZKOM	KOM konversio	MRP83	Esij. Kotihoidon mak
ZBF	Budjetointitositteet	MRP84	Esij. Terveysthuoll
MRP10	Esij. Maanvuokrat (y	MRP85	Esij. Kotisairaala
MRP14	Antolainat	MRP86	Esij. Tk-sairaalan h
MRP22	MRP Talous ja hall	MRP88	Esij. Täyskustannusm
MRP25	Sosiaaliset luotot	MRP91	Esij. Hammashuollon
MRP34	Kirjasto	MRP92	Esij. Hammashuollon

TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT

MRP93	Esij. Terveyskeskuks	MRPMK	MRP Kehotusmaksut
MRP94	Terveystenhuollon muu	MRPVII	MRP Viitesuoritukset
MRP95	Esij.Palveluas. vuok	ORPIP	P2P ostolaskut kunta
MRP96	Esij. Palveluasumise	ORPMAK	Ostoreskontra maksut
MRP98	Viivästyskorot	KOMTOS	Käyttöomaisuustositt
MRP99	MRP, Konversio	OMAKSU	Ostoreskontra maksut
MRPHYV	Hyvityslask. kuittau	OSTOL	Ostolaskut liitt/man
MRPMAK	MRP, Manuaalis.+kork	OSTOT	Ostolaskut

Kirjanpitoakirjojen ja tositteiden säilytystavat- ja aika

Paperisena ja sähköisenä

Tase-erittely, muistiotositteet, tilinpäätöskirja ja maksuliikenne

Sähköisenä

Käyttöomaisuuskirjanpito, myyntireskontra, ostoreskontra, päivä- ja pääkirjat, konsernikirjanpito, palkka-luettelot

Tasekirja säilytetään pysyvästi ja muut kirjanpitoakirjat 10 vuotta tilikauden päättymisen jälkeen.