



**PANELIAN  
KOULU**

**LUKUVUOSIARVIOINTI**

**2025-2026**

*Oppimisen iloa*

# LUKUVUOSISUUNNITELMA

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Suunnitelma on toteutunut pääpiirteissään hyvin. Tarkempi arvio toteutumisesta kohdissa 3-9.

## 1. Yhteystiedot- ja käsittelymerkinnät

### **Suunnitelma**

Opettajakunnan käsittely §

Pvm: 29.8.2025

Allekirjoitus:

Lautakunnan hyväksyminen

Pvm:

Allekirjoitus:

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Lukuvuoden tavoitteet on pääpiirteissään saavutettu. Tarkempi kuvaus onnistumisista, epäonnistumisista ja edelleen kehitettäviin jääneistä asioista kohdissa 3-9.

Opettajakunta on käsitellyt lukuvuosikertomuksen kokouksessaan 22.5.2026.

25.5.2026 Maria Savolainen

## 2. Koulu- ja oppilastiedot

### **Suunnitelma**

Koulu: Panelian koulu

Ylläpitäjä: Kaupungin ylläpitämä koulu

Koulumuoto: Ala-asteen koulu

Opetuskieli: Suomi

Koulupiiri: Euran kunta

Opiskelijamäärä: 87

Opettajien määrä: 8

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilasmäärä on vähentynyt yhdellä. Muuttoliikettä on ollut suuntaan ja toiseen.

### 3. Kasvatus- ja opetustoiminnan painotukset ja niiden toteuttaminen lukuvuoden aikana

#### Suunnitelma

1. Panelian koulun lukuvuoden teemana on Oppimisen ilo. Iloon pyritään tekemällä paljon yhdessä. Tehdään yhteistyötä oppilaiden välillä, luokkien kesken, varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, vanhempainyhdistyksen, muiden koulujen, oppilaskuntien hallitusten ja koulun ulkopuolisten toimijoiden/tahojen kanssa. Oppimisen iloa tavoitellaan käyttämällä erilaisia oppimistapoja, toimimalla koulun seinien ulkopuolella ja nostamalla esiin oppilaiden omien tavoitteiden saavuttaminen. Oppilaita tuetaan uuden oppimisen tuen mukaisesti mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ja monin eri tavoin, jotta jokainen voisi kokea onnistumisen hetkiä ja oppimisen iloa päivittäin. Myös myönteinen ja monipuolinen arviointi on osa oppimisen ilon havainnointiprosessia.

#### 2. Yhteisöllisyys

-itsearviointi, vertaisarviointi, omien tavoitteiden asettaminen, luokkien väliset kisat, oppilaita kannustetaan ylittämään uudelleen ja jopa ylittämään itsensä. Vastuullisuuteen ja aktiivisuuteen ohjataan myös vastuun ottamisella omasta opiskelusta. Opettajat seuraavat yhdessä oppilaitten kanssa esimerkiksi tuntimerkintöjä. Omien jälkien siivous, välituntivälineistä huolehtiminen, tehtävien saattaminen loppuun, kotitehtävät, kokeeseen valmistautuminen sekä kierrätyksen huomioiminen luokassa ovat askeleita vastuullisuuteen. Osallisuudella pyritään luomaan myös vastuuta esim. oppilaskunta hankkii toiveiden mukaan välituntivälineitä, vastuu huolehtia niistä erilainen, kun itse ollut vaikuttamassa.

#### 3. Vastuullisuus ja aktiivisuus

-oppilaskuntatoiminnan puitteissa luokkien kokoukset, joissa oppilaiden ääni kuuluviin lukuvuoden suunnittelussa/toteutuksessa, sääntöjen päivittämisessä jne., kerhokyselyihin vastaaminen ja suunnitteluun osallistuminen, luokkien omat tapahtumat, joiden suunnitteluun osallistuu koko luokka. Edeltävät toiminnot ovat hyvin jo vakiintuneita koulun toimintaan.

Nyt ohjataan oppilaiden huomiota myös vastuuseen omasta oppimisesta esimerkiksi huolehtimalla omat opiskeluvälineet ja kotitehtävät säännöllisesti, jotta oppiminen voi sujua jokaisena koulupäivänä.

#### 4. Osallisuus

-kummitoiminta, yhteistyö päiväkodin kanssa: leikkivälkät 3.lk, sadun lukijat 4.-6.lk, yhteistyö Palavan kanssa, juhlat, aamunavaukset, haasteturnaukset keväällä, vanhempainillat, yhteistyö kylän yritysten kanssa, MOK viikon teemana erilaisin sisällöin toteutettuna, 0-2. lk toiminta, herätellään koulumummu ja -vaari toimintaa, koko koulun ja oppimiskeskuksen yhteiset tapahtumat. Kaikki oppilaat osallistuvat säännöllisesti oppilaskuntatoimintaan luokkien kokousten välityksellä.

#### Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

#### Arviointi ja johtopäätökset

Ruokalan lajittelupisteellä aloitettiin valvonta, jotta palautus onnistuisi ja kierrättäminen automatisoituisi oppilaille. Valvontavuorot jaettiin aikuisille. Toimintaa voitaisiin ensi lukuvuonna kehittää niin, että myös oppilaita otettaisiin valvontatehtävään mukaan.

Yhteisöllisyyden tunne väheni, kun päiväkotit siirtyi syömään omiin ryhmiin. Päiväkodin aikuisia ja pieniä ei näy enää koulupäivän aikana kuin pihalla. Toisaalta saimme koululaisia syömään samaan aikaan aiempaa enemmän, kun tilaan saatiin lisää kouluikäisille sopivia pöytiä ja tuoleja.

Opettajanhuone siirtyi yläkertaan ja kiireisten päivien lomassa näemme huomattavasti harvemmin koko henkilökunnan kanssa. Palavereihin kokoonnutaan yhteen. Opettajanhuoneeseen siirtyminen on ollut haitallinen henkilökunnan hyvinvoinnin kannalta. Yhteisöllisyyden tunne ja asioiden sujuva hoitaminen on hankaloitunut, sillä näemme harvemmin kun matka opehuoneelle on entistäkin pidempi. Lisäksi tila on epäsuotuisa meluisuuden ja tietoturvan puutteellisuuden vuoksi. Sosiaalitiilojen sijaitseminen eri kerroksessa ja keittiön puuttuminen ovat isoja miinusasia työyhteisön hyvinvoinnin kannalta. Onneksi saamme lainata iltiksen keittiötilaa, jonka käyttö on kuitenkin ajallisesti rajattua.

Turvallisuussympäristön kehittämisessä ensi vuodelle parannettavaa jäi kiusaamisen kitkemisessä. Oppilaiden aktiivisuutta selvittelyssä tulee lisätä, Verso- ja tukioppilastoiminta on otettu jo suunnitteluun.

Sinnikkyys palkitaan oppimisen ilolla. Omien tavoitteiden saavuttaminen ja ylittäminen, työn loppuun saattaminen ja siinä onnistuminen toi oppimisen iloa. Oikeilla tukimuodoilla opettajan, ohjaajan ja erityisopettajan yhteistyöllä, eriyttäminen ja ryhmien jakaminen auttaa oppilaan saavuttamaan omia tavoitteitaan ja löytämään oppimisen iloa. Keskustelua sinniikkäästi loppuun saatetusta esim. kuvaamataidon työstä niiden itsearviointi ja hyvien puolien huomaaminen omista ja toisten töissä loi oppimisen iloa. Iltapäiväkerhon väki innostui kädentaidoista, ja he askartelivat ja taiteilivat monipuolisia töitä koko lukuvuoden ajan.

Osallisuus toteutui luokkien kokouksissa ja oppilaskuntatyössä, osallistuimme Kiukaisten koulun yhteiseen tapaamiseen sekä Euran yhteiskoululla järjestettyyn Oppilaskuntien Parlamenttiin.

Hyödynsimme Laatu-työryhmän kautta saatuja ideoita muilta kouluilta näitten tavoitteiden suhteen. Lainasimme toisten koulujen hyviä ideoita ja jaoimme omiamme.

Koulumummu ja -vaaritoiminta jäi vielä tältä lukuvuodelta odottamaan ensi vuotta, vaikkakin kuluneen vuoden aikana mummuvierailuja toteutui yhden mummun toimesta.

## 3.1 Koulun toiminta-ajatus

### **Suunnitelma**

Koulumme toiminta-ajatuksena on tukea, ohjata ja kannustaa oppilaita opiskeluissaan ja toimissaan siten, että heillä on kuudennen luokan päätteeksi tiedot ja taidot, jotka auttavat heitä menestymään jatko-opinnoissaan, elämässä yleensäkin sekä kasvamaan aktiivisiksi, yhteistyökykyisiksi, terveen itsetunnon omaaviksi ja vastuullisiksi yhteiskunnan jäseniksi. Nostamme tietoisesti esiin kunkin oppijan vahvuuksia ja itsetuntemusta sekä pyrimme kehittämään tunteita.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Oppilaat ovat saavuttaneet opetussuunnitelman mukaiset tavoitteet vuosiluokkiensa mukaisesti vain erityisin toimenpitein. Muutamien oppilaiden suuri poissaolomäärä on aiheuttanut ongelmia. Lastensuojeluilmoitukset, yhteistyö sosiaalityöntekijöiden ja kotien kanssa ei ole kaikilta osin tuottanut toivottua lopputulosta. Poissaolot ovat jatkuneet. Koulun keinot oppilaan oppimisen tukemiseen ovat varsin rajalliset, kun oppilas ei saavu kouluun.

Koulun tarjoama tuki kohdistuu ennen muuta tuen tasoilla oleville oppilaille resurssien sallimissa rajoissa. Toisaalta koulu tukee ihan jokaista oppilasta!

Säännölliset palaverit eri asiantuntijoiden sekä huoltajien kanssa ovat edesauttaneet toiminta-ajatuksen toteutumista.

## 3.2 Koulun tavoitteet

### Suunnitelma

Koulumme tavoitteina ja painopistealueina lukuvuodelle ovat aktiivisuus, sinnikkyys, vastuunkanto, kädentaidot sekä tekemisen ja oppimisen ilo.

Toimenpiteinä kädentaitojen sekä tekemisen ja oppimisen ilon lisäämiseksi ovat mm. MOK-päivinä erilaisten tehtävien suorittamiset (mm. jouluaskartelut) ja ryhmissä työskentelyt, kannustavat, mutta realistiset vertaisarviointit, opettajien kannustavat kirjalliset ja suulliset arviointit ja palautteen annot oppilaiden työskentelystä, suorituksista, tuotoksista ja käyttäytymisestä.

Aktiivisuuden ja sinnikkyuden tavoittelussa tärkeäksi tavoitteeksi on asetettu se, että jokainen oppilas oppisi asettamaan omia tavoitteita opiskeluunsa ja suorituksiinsa. Omien suoritusten vertaaminen aikaisempiin ja itsettyytyväisyyden löytäminen tulosten pysyessä hyvina tai parantuessa on keskeinen tavoite. Tukena käytetään realistisen ja kannustavan vertaisarvioinnin antamista ja saamista.

Vastuunkantoa pyrimme harjoittelemaan mm. aktiivisellä oppilaskuntatoiminnalla, luokkien säännöllisillä kokouksilla, luokkien päivänavauksilla, koulun juhlien ohjelmanumeroiden suunnitteluilla ja harjoitelluilla, MOK-päivien tehtävien suorittamisilla annettujen ohjeiden mukaisesti, keväisillä koulun piha-alueiden ja koulun lähistön teiden varsien siivoamisella roskista, luokkien järjestäjille annetuilla tehtävillä, koulun ja luokkien sääntöjen noudattamisella sekä oppilaan omassa opiskelussaan ja oppimisessään asetettujen oppiainekohtaisten tavoitteiden saavuttamisella sekä tehtävien ja töiden suorittamisilla loppuun. Lisäksi kiinnitetään huomiota siihen, että jokainen oppilas huolehtisi omista tehtävistään ja tavaroistaan. Mukana olevat kirjat ja muut koulutarvikkeen mahdollistavat sujuvan opiskelun jokaisena koulupäivänä.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

### Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuodelle asetetut tavoitteet saavutettiin pääpiirteissään hyvin, mutta muutamilla oppilailla vastuunkannossa kotitehtävien suorittamisessa sekä koulukirjojen, vihkojen ja mm. monisteiden kouluun tuomisessa ilmeni puutteita. Lisäksi tiettyjen opiskeluvälineiden (varsinkin kynien ja pyyhkeiden) säilyttämisessä koulussa oli vaikeuksia muutamilla oppilailla. Usein nämä oppilaat olivat samoja näissä kaikissa edellä mainituissa asioissa. Joidenkin kohdalla voidaan puhua jopa välinpitämättömyydestä. Oppilaat kaipaavat edelleen harjoitusta tavoitteiden asettamiseen ja niiden toteutumisen seurantaan! Näiden asioiden kanssa jatketaan tulevana lukuvuodenakin.

Kokonaisuutena voidaan sanoa, että kaikki aktiivinen oppiaineiden ulkopuolinen toiminta on lisännyt oppilaiden aktiivisuutta sekä sinnikkyyttä ja lisännyt tekemisen ja oppimisen iloa erilaisissa oppilasryhmissä ja myös oppilaskunnan ja vanhempainyhdistyksen välillä.

## 4. Koulun sisäinen kehittäminen ja toiminnan arviointi

### Suunnitelma

Oppimisen tuen uudistus muuttaa koulun toimintatapoja. Kaikki opettajat osallistuvat samanaikaisopetuksen toteuttamiseen luokissa. Tämä edellyttää yhteisuunnittelua, johon on varattu aika tiistaiamuisin.

Opetussuunnitelman ja oppimisen tuen uudistuessa opettajakunta tiedostaa kouluttautumisen tärkeyden. Koko henkilökuntaa kannustetaan osallistumaan Osaava Satakunnan järjestämiin koulutuksiin ja hyödyntämään Eduhousen koulutustarjontaa. Kouluttautumisella ja hyvällä tiedonkululla on tärkeä merkitys työmotivaation ja työhyvinvoinnin ylläpitämisessä ja työnkehittämisessä.

Tiedonkulkua on kehitetty koko oppimiskeskuksen yhteisellä ilmoitustaululla, joka on hallinnon käytävässä. Jokainen työntekijä osallistuu ilmoitustaulun ajan- tasalla pitämiseen. Lisäksi palaverien muistiinpanoista tulee jokaisen itse lukea tärkeät ja muistettavat asiat. Sovittujen toimintojen muuttuessa olisi tärkeää, että kaikki saisivat oikea-aikaisen tiedon tapahtumista. Koulun keskusradion käyttöönotto olisi turvallisuuden lisäksi myös tästä syystä erityisen tärkeää. Se selkiyttäisi toimimista nopeasti muuttuvissa tilanteissa, kun tieto saavuttaisi kaikki nopeasti ja samanaikaisesti.

Koulun arjen kehittäminen tapahtuu pitkälti jatkuvan arvioinnin kautta. Henkilökunta on sitoutunut siihen, että tilanteita sekä seurataan että arvoidaan ja havaintojen sekä pohdintojen perusteella kehitetään uusia toimintatapoja.

Koululla jatketaan edelleen kestävään elämäntapaan oppimista. Kehittämisen kohteena on edelleen lajittelun parantaminen kaikissa toimintaryhmissä. Jokaisessa luokassa on oppilaiden suunnittelema lajittelupiste, jota koko luokka hoitaa. Nyt jokainen osallistuu myös ruokailussa lajittelun harjoitteluun. Ruokailussa pyritään lajittelun lisäksi ruokahävikin minimointiin.

Opettaja- ja ohjaajakuntaa ohjaa yhdessä laadittu Panelian koulun lukuvuosikello, jonka käyttö ja edelleen kehittäminen on lukuvuoden aikana kaikkien yhteisellä vastuulla. Tavoitteena on, että lukuvuoden tapahtumat tulevat entistä paremmin ennakoitua, niiden hoitamisesta vastuut saadaan jaettua entistä tasapuolisemmin ja asiat muistetaan myös arvioida jälkikäteen.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

### Arviointi ja johtopäätökset

Oppimisen tuen uudistus antoi mahdollisuuden samanaikaisopetukseen. Sitä jatketaan syksyllä. Tukiopetusta oli mahdollista antaa tunti/viikko jokaiselle luokka-asteelle. Määrä tuntui riittävän hyvin, koska tukea tarjoavat myös iltis ja kerhot.

Yhdessä ruokapalveluiden kanssa järjestettiin hävikkiruuan seurantaa. Lajittelun ja hävikin suhteen ohjausta ja valvontaa jatketaan edelleen syksyllä.

Oppimisen ilo ja sinnikkyys lukuvuoden teemoina ovat näkyneet lähes kaikessa tekemisessä. Sinnikkyiden teeman jatkaminen on myös ensi lukuvuoden suunnitelmassa mukana.

Tuen uudistuksen myötä kaikki opettajat ovat osallistuneet samanaikaisopetukseen ja sen toteuttamisen eri muotoihin.

Tiedon kulkua pitäisi vielä tehostaa. Henkilökunnan wa-ryhmä toimii, samoin palaverien muistiovihko opettajanhuoneen pöydällä. Kuulutusjärjestelmän puuttuminen on edelleen nopean tiedottamisen este ja myös turvallisuusriski. Oppilaskuntien parlamentissa saamamme tiedon mukaan lämän asian pitäisi tulla kesän aikana kuntoon.

## 5. Koulun kerhotoiminta

### Suunnitelma

Panelian koulun kerhot ja harrastustoiminta 2025-2026

Lukuvuoden aikana kerhojen ja harrastusten monipuolisen toiminnan lisäksi toisena tavoitteena on, että toiminta näkyy myös kunnan ja koulun sosiaalisessa mediassa.

Kerhot on toteutettu oppilaitten valintojen mukaan ja sisältöjen suunnittelussa otetaan huomioon mahdollisuuksien mukaan oppilaitten toiveet.

Kerhon nimi	Oppilasmäärä	Tuntia/viikko	Ohjaajan nimi
Läksytuki ja pelit sekä leikit 1-2	19	1	Kati Arve
Läksytukea ja liikuntaa 3-4	18	1	Virpi Luoma
Läksytukea ja liikuntaa 5 -6	21	1	Katja Blomqvist ja Maria Savolainen
Oppilaskuntakerho	12	1	Kati Arve
Harrastukset 1-2 musiikki/liikunta/kädentaidot/ilmaisu	24	1	Virpi Luoma
Harrastukset 3-4 kädentaidot/ musiikki/ ilmaisu/ liikunta	25	1	Virpi Luoma
Harrastukset 5-6 liikunta, taide ja kulttuuri	31	2	Virpi Luoma, Katja Blomqvist

Läksytuki-kerhon tavoitteena tukea niitä oppilaita, joille läksyjenteko itsenäisesti tuottaa vaikeuksia. Opettajat voivat ohjata ja suositella kerhoa erityisesti sellaisille oppilaille, joiden on huomattu tarvitsevan tukea opiskelussaan ja työskentelyssään.

Harrastekerhot rakentuvat pitkälti oppilaiden omien toiveiden ja käytössä olevien resurssien mukaan. Vuosi toisensa jälkeen niissä näkyy vahvasti oppilaiden innostus liikuntaa kohtaa. Pienten harrastukset toimivat sillä periaatteella, että tutustutaan erilaisiin harrastuksiin n. kuukauden ajan.

## Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

### Arviointi ja johtopäätökset

1.-2.luokkalaisille tarjottiin harrastustoimintaa keskellä koulupäivää, ja se toteutui monipuolisesti. Toimintaa järjestivät Virpi ja Sanna. Lisäksi oppilaille tarjottiin läksykerho kerran viikossa. 1.-2. lk:n läksykerhoon osallistuivat melkein kaikki alkuopetuksen oppilaat. Läksyjen jälkeen sai tehdä Chrome-tehtäviä tai pelata, leikkiä, rakennella tai värittää kaverien kanssa iltiksen tiloissa.

3.-4. luokkaisille oli tarjolla läksy- ja liikuntakerho sekä puuhakerhoharrastus, monipuolisen tekemisen kera, molemmat Virpin johdolla. Molemmat olivat todella suosittuja. Kerhot tukivat oppimista ja opetti läksyjen, lukemista oppilaille.

5.-6.-luokkalaisilla toimi kaksi harrastuskerhoa, koska oppilaat jakautuivat kahteen valintaryhmään, jotka toimivat lukuvuoden ajan. Toimintaa pyörittivät Katja ja Virpi.

Lisäksi 5.-6.-luokkalaisilla toimi läksyjen ja liikunnan parissa kerho, jonka ohjauksesta huolehtivat Katja ja Maria vuoroviikoin. Läksyjen tekemisen jälkeen liikuttiin ulkona tai sisällä oppilaiden toiveita kuullen Toisinaan kerhossa sai muodostaa pieniä ryhmiä, jotka saivat vapaasti valita tekemisensä. Tätä varten sali jaettiin neljään osaan, ja homma toimi mahtavasti.

Kerhotoiminta on ollut monipuolista ja suosittua. Oppilaat ovat jääneet koulun jälkeen harrastamaan ja kerhoilemaan suurilla joukoilla. Toiminta on rakennettu oppilaiden toiveita kuullen. Tämä luultavasti motivoi heitä osallistumaan.

Läksytukiryhmiin oppilaita on ohjattu opettajien toimesta oppilaiden oman aktiivisuuden lisäksi. Osa oppilaista on tarttunut ohjettuun läksyjen tekemiseen mielellään ja kokeneet mukavaksi sen, ettei kotona tarvitse enää tehdä läksyjä. Kerho on rakentunut niin, että ensin on tehty läksyjä ja lopuksi liikuttu oppilaiden toivomia liikuntamuotoja. Suosittuja ovat olleet pihalla pelattavat pelit, sisäjalkapallo, koripallo ja subsoccer. Liikuntaporkkana on tehostanut läksyjen tekemistä, kun liikunta-aikaa onkin välillä jäänyt reilummin. Läksytukiryhmissä on oppilaiden osallistujamäärä ollut kovin vaihteleva. Kerralla ryhmässä on voinut olla oppilaita 4-16. Haasteena oli saada läksytukeen oppilaat, joilla siihen on suurin tarve.

Oppilaskuntakerho kookoontui tarpeen mukaan säännöllisesti torstaisin. Kokouksiin osallistuivat kaikkien luokkien puheenjohtajat ja sihteerit tai tarvittaessa heidän varahenkilönsä.

## 6. Merkittäviä tapahtumia koulutyössä

### Suunnitelma

Lukuvuoden avaus koko koululle elokuu

Luokkien ja oppilaskunnan hallituksen säännölliset kokoukset (1-2 kertaa kuukaudessa hallitus viikoittain)

Koulurauhan julistus Harjavallasta elokuu

Luokkien, opettajien, oppilaskunnan hallituksen ja seurakunnan päivänavaukset pitkin lukuvuotta

Koulukuvaus lokakuu

Mok-viikko pitkin syyslukukautta yksittäisinä päivinä lukuvuoden teeman mukaisesti (Oppimisen ilo!)

Luokkien tapahtumat esim. retket, teemapäivät, yökoulut, vierailut jne. pitkin lukuvuotta

Yhteistyö varhaiskasvatuksen ryhmien kanssa syys- toukokuu

Osallistuminen tarjolle tuleviin erilaisiin kilpailuihin kouluikäisille

Oppimiskeskuksen lukufestarit lokakuu

5-6-luokkalaisten järjestämät koko koulun diskot neljä kertaa vuodessa eskareista kuutosiin

Uinninopetus Euran hallilla kahdessa ryhmässä hajautettuna koko lukuvuoden ajalle (+uinnin tukiopetus)

Kulttuurikasvatussuunnitelman noudattaminen hajautettuna syys- ja kevätlukukaudelle

Satunaamiaisiet loka- marraskuu

KOR (suunnittelu) syyskuussa

Oppimiskeskustelut marras-joulukuu

Itsenäisyyspäivän vietto joulukuu

Pikkujoulut joulukuu

Adventtikirkko marras-joulukuu

Joulujuhla joulukuu 17.12.

Lasten tammikuu

Ystävänpäivä-viikko helmikuu

Talviretki helmi-maaliskuu

KiVa-kysely maaliskuu

KOR (arvointi) huhtikuu

Vetaraanpäivän kunnianosoitus sankarihaudalla huhtikuu

Vappunaamiaisiet toukokuu

Koko koulun piknik toukokuu

Haasteturnaukset syys- -toukokuu

Opintoretket toukokuu Tavoitteena: 1-2 MuuMaa, 3-4 Turku, 5-6 Ahvenanmaa

Lukuvuoden päättäjäiset toukokuu

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Suunnitelman tapahtumien lisäksi luokat järjestivät omia tapahtumia ja oppilaskunnan hallitus järjesti suunnittelemaansa tapahtumia sekä osallistui esim. vanhempainyhdistys Palavan myyjäistapahtumaan, puuhapäivään sekä vapputapahtumaan ja niiden järjestelyihin.

## 7. Koulutyön yleinen järjestäminen

### Suunnitelma

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Arviointi kohdissa 7.1-7.15.

## 7.1 Koulutyön yleinen järjestäminen

### Suunnitelma

#### PÄIVÄNAVAUKSET

Koulun opettajat ja oppilaat luokittain pitävät vuorollaan koko koulun yhteisiä päivänavauksia. Lisäksi koulussa voivat vierailla rehtorin hyväksymät seurakunnan, erilaisten järjestöjen ja seurojen jne. edustajat pitämässä päivänavauksen. Päivänavaukset ovat tunnustuksettomia. Seurakunnan pitämän päivänavauksen aikana on vaihtoehtoinen päivänavaus niille, jotka eivät vakaumuksensa vuoksi osallistu srk:n toimintaan.

Koko koulun päivänavauksia on 1-2 kertaa kuukaudessa. Luokkien päivänavauksista huolehtivat oppilas/oppilaat opettajan tukemana.

Jos ensimmäinen tunti on vain osan luokan tunti, voi päivänavaus olla toisen tunnin alussa, jolloin kaikki oppilaat ovat paikalla. Taito- ja taideaineiden tunneilla luokkien omia päivänavauksia ei pidetä.

#### RUOKAILU

Ensimmäisessä ruokailuvuorossa ruokailevat esikoululaiset ja päiväkodin vanhempien lasten ryhmä klo 11-11.30. Toinen ja kolmas vuoro ovat koululaisten, jolloin kolme luokkaa ruokailee kerrallaan. Koululaiset ruokailevat noin klo 11.30-12.15. Opettajat ja ohjaajat valvovat ruokailua. Ruokailussa kiinnitetään huomiota lajitteluun ja ruokahävikin minimointiin.

#### TYÖAJAT

Oppituntien ajat:

8.20-8.50

8.55-9.40

9.55-10.40

10.50-11.35

12.15-13.00

13.15-14.00

14.15-15.00 Kaksi viimeistä saman aineen oppituntia voidaan pitää kaksoistuntina, jolloin työskentely päättyy 14.45.

#### YHTEISSUUNNITTELU

Opettajien viikkopalaverit pidetään tiistaisin klo 8.25 - 8.55 ja perjantaisin klo 13 - 13.30. Muu yhteissuunnittelu-aika käytetään työryhmittäin ja esimerkiksi vanhempaintapaamisiin lukuvuoden aikana.

Luokkien vanhempainillat pidetään elo-syyskuun aikana ja oppimiskeskustelut marras-joulukuussa.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien viikko on hajautettuna syyslukukaudelle.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

## **Arviointi ja johtopäätökset**

Ruokailuhetken rauhoittamiseksi siirryttiin käytäntöön, jossa kaikille luokille on nimetyt ruokapöydät. Ruokailua muutettiin kevätlukukaudella myös siten, että vain yksi luokka tuli ruokailuun pienellä viiveellä. Näin oppilaiden mahdollista ruokailuaikaa saatiin pidennettyä.

Tutkimme mahdollisuutta, olisiko ensi lukuvuoden aikana mahdollista, että ruokailu voitaisiin toteuttaa yhdessä ruokailuryhmässä. Yhteisöllisyyden kannalta olisi hienoa, jos kaikki voisivat ruokailla samaan aikaan.

Muutama oppimiskeskustelu toteutui vasta tammikuussa, huoltajista johtuvista syistä.

## 7.2 Ryhmäkohtaiset tukimuodot ja niiden tavoitteet sekä järjestäminen

### Suunnitelma

Tuen uudistuksen mukaiset ryhmämuotoiset tukimuodot koulussamme ovat: yleinen tukiopetus, opetuskielen tukiopetus sekä erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Tavoitteena on joustavasti ja suunnitelmallisesti vastata oppilaiden erilaisiin tuen tarpeisiin sekä varmistaa mahdollisimman aikaisen tuen saaminen. Ryhmämuotoinen tuki on osa koulun jokapäiväistä toimintaa ja siitä ovat vastuussa luokanopettaja, samanaikaisopettajat, muut luokkaa opettavat opettajat, erityisopettaja sekä koulunkäynnin ohjaajat.

Koulunkäynnin tuki toteutetaan jakamalla resurssia luokkien oppilasmäärien ja oppilaiden tuen tarpeen mukaisessa suhteessa. Tuki toteutuu samanaikaisopetuksena, ryhmää jakamalla, ohjaajan tukea kohdentamalla ja ryhmiä eri tavoin yhdistämällä ja jakamalla kulloinkin tarkoituksenmukaisella tavalla.

Lisäksi oppimisen tukena toimivat koulun kerhot, joissa harjoitellaan läksyjen tekemistä opettajan ohjauksessa.

Tukiopetukseen on varattu 6 tuntia/ viikko.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Ryhmäkohtaiset tukimuodot ja niiden järjestäminen ovat onnistuneet niiden resurssien mukaan, mitä lukuvuoden aikana on ollut. Eniten lisästarvetta olisi erityisopetukselle. Tuen tarpeessa olevia oppilaita on runsaasti. Syyt tuen tarpeelle ovat moninaiset, jolloin yhden opettajan on haastava tukea ryhmässä näitä eri tavoin tukea tarvitsevia oppilaita. Onneksi samanaikaisopetus on hieman auttanut näitä tilanteita.

Tukiopetuskiintiö tuntuu riittäneen kaikilla luokka-asteilla. Haasteena tässä ovat ne perheet ja oppilaat, jotka kieltäytyvät tarjotuista tukimuodoista.

Oppimisen tukea täydentävät myös iltis ja koulun kerhot.

Erityisen tyytyväisiä koululla ja kodeissa ollaan nykyisen koulupsykologin työskentelyyn. Hän on todellinen ammattilainen, joka sekä tekee työnsä hyvin että osaa kommunikoida perheiden kanssa taidokkaasti, niin että uskoaksemme kaikki ymmärtävät toisiaan. Hänen käyttämänsä sanasto on tuttua, eikä sisällä ammattislangia. Toivomme, että hän jatkaisi tehtävässään.

## 7.3 Kodin ja koulun yhteistyö

### Suunnitelma

Lait, asetukset ja opetussuunnitelman perusteet sekä kuntakohtaisen opetussuunnitelman määräykset ja ohjeet säätelevät kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. (PoL 3§) Oppilaan opintojen edistymisestä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä on annettava riittävän usein tietoa oppilaalle ja hänen huoltajalleen. Tietojen antamisesta määrätään tarkemmin ops:ssa. (PoA 10§)

#### Koulun yhteistyösuunnitelma:

- Panelian koulun ABC jaetaan koulutulokkaiden perheisiin
- Wilma-viestintä koulu-, luokka- ja oppilaskohtaisesti
- puhelinkeskustelut
- henkilökohtaiset kontaktit
- luokkakohtaiset vanhempainillat syyslukukauden aikana
- oppimiskeskustelut ennen joululomaa kaikille marras-joulukuussa
- oppimiskeskustelut keväällä kaikille tehostetun tai erityisen tuen piirissä olleille oppilaille. Vuoden aikana heidän tukensa päivitetään uuden lain mukaiseksi. Lisäksi tarjotaan kaikille muillekin halukkaille mahdollisuutta osallistua keskusteluihin.
- Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoontuminen kaksi kertaa lukuvuodessa, joissa suunnitellaan ja arvioidaan koulutoiminnan sujumista ja oppilashuollon toimivuutta (KOR). KOR:iin kutsutaan edustajat sekä koulun henkilökunnasta, oppilashuollosta että huoltajista ja oppilaskunnasta.
- yksilökohtaiset oppilashuoltopalaverit ja oppimisen tuen palaverit
- koulu osallistuu Palava:n toimintaan ja pyrkii tukemaan sitä
- koulun juhlat
- erilaiset kyselyt ja arvioinnit koulun ja kunnan kasvatus- ja opetustoimen teettämänä

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

#### Arviointi ja johtopäätökset

Koulu ja kodin välisessä viestinnässä Wilma oli yhä keskeisempi kanava. Tiedotteet jaettiin vain sähköisinä. Toisaalta osa huoltajista toimi mieluummin kännykän tekstiviestien tai whatsappin välityksellä. Panelian koulu ABC on jaettu jo tutustumispäivän yhteydessä koulutulokkaiden huoltajille. Palavassa oli opettajaedustus kutsujen mukaan ja oppilaskunta teki yhä enemmän yhteistyötä vanhempainyhdistyksen kanssa. Oppimiskeskustelut toteutuivat lähes kaikkien oppilaitten kohdalla suunnitellussa aikataulussa. Muutamien huoltajien toiveesta keskustelu siirtyi tammikuulle.

Nyt on huomattu, että myös maaseudulle on hiipinyt trendi, ettei vanhempainiltoihin enää osallistuta mielellään. Paikalle tulee yleensä selvästi alle puolet ryhmän huoltajista, josku vain muutama.

KOR-kokoontui syksyllä ja keväällä. Mukaan kutsuttiin suunnitelman mukaisesti oppilaiden, huoltajien, oppilashuollon ja opettajien edustus. Keskustelu oli molemmilla kerroilla rakentavaa ja loi luottamusta kaikkien toimijoiden välille.

Kotien osallistuminen koulun juhliin on edelleen ihanan runsasta. Juhliin tullaan jopa useamman sukupolven voimin.

Oppilaskunta teki kaikille koulun oppilaille oppilaskuntatoimintaa koskevan kyselyn keväällä. Huoltajien kysely suoritettiin toukokuussa.

## 7.4 Oppilaskunta-, tukioppilas- ja kummioppilastoiminta

### Suunnitelma

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan elokuun aikana. Ohjaavana opettajana toimii Kati Arve. Luokkien edustajat: 2.Ik Iivo Ansio, Olli Juhola 3.Ik Juho Rintamaa, Aino Salonen 4.Ik Iina Ansio, Sisu Jokitulppo 5.Ik Vexi Myllykoski, Aino Rinta-aho 6.Ik.Aava Aaltonen, Selma Myllykoski. Ensimmäisen luokan edustajat valitaan joulun jälkeen kevätlukukauden ajaksi.

Oppilaskunnan hallitus pyrkii kokoontumaan kerran viikossa Vaikuttamiskerhon puitteissa, osallistuen esim. koulun teemapäivien ideointiin, suunnitteluun ja toteutukseen. Pyritään yhteistyöhön kunnan muiden oppilaskuntien kanssa ja vanhempainyhdistys Palavan kanssa.

Kummioppilastoiminta aloitellaan eskareitten ja neljäsluokkalaisten välillä ennen syyslomaa. Nimetään kummioppilaat. Toiminta jatkuu 5.-6.Ik kummiruokailuina, luku- ja leikkihetkinä ja muina yhteistyömuotoina vuoden teemat huomioiden.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Ensimmäisen luokan edustajiksi oppilaskunnan hallitukseen luokka äänesti Joanna Tuomen sekä Oona Salosen. Ohjaavana opettajana jatkoi Kati Arve.

Oppilaskunta toimii vilkkaasti. Hallitus kokoontui säännöllisesti kerhon muodossa. Osallistuimme Kiukaisten koulun tapaamiseen ja saimme hyviä ideoita omalle toiminnalle. Hallituksen jäsenet auttoivat pienissä tehtävissä osallistuen PalaVan eri tapahtumiin (Liikunta/puuhapäivä, myyjäiset sekä PalaVappua tapahtumaan leikittäjinä.) Oppilaskunnan hallitus osallistui Euran koulukeskuksessa järjestettyyn Oppilaskuntien parlamenttiin tiukoilla kysymyksillä. Oppilaskunnan hallitus palkittiin lukuvuoden päätteeksi kiitoslahjalla.

Neljäsluokkalaiset saivat omat kummioppilaat ja kokoontuivat säännöllisesti toimimaan yhdessä esimerkiksi lukemisen ja leikkimisen merkeissä. Kummioppilastoiminta jatkui pienimuotoisesti lukemisen, liikkumisen ja askartelun merkeissä 2./6.luokilla.

## 7.5 Arviointi

### Suunnitelma

Arvioinnissa noudatetaan perusopetuksen opetussuunnitelman ohjeita.

Oppilasarvioinnin tehtävänä on tukea oppilaan kasvua, opiskelua ja työskentelyä opetussuunnitelman tavoitteiden suuntaisesti.

Koulumme pyrkii siihen, että arviointi

- kannustaa oppilasta opinnoissaan ja on monipuolista
- on jatkuvaa ja auttaa oppilasta kokemaan oppimisen iloa
- vahvistaa oppilaan itsetuntoa
- toimii kodin ja koulun yhteistyön välineenä
- antaa realistista palautetta oppilaan edistymisestä monin eri muodoin
- kehittää oppilaan itsearviointitaitoa
- kehittää oppilaan taitoa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta
- auttaa oppilaalle sopivan opiskelutekniikan löytymisessä

Oppilaita ei arvioinnissa verrata toisiinsa, vaan opetussuunnitelmassa oleviin tavoitteisiin, kriteereihin ja kuvauksiin oppilaan hyvästä osaamisesta sekä oppilaan omiin aiempiin suorituksiin.

Oppilasarvioinnin kohteina ovat oppilaan käyttäytyminen sekä työskentely ja opintojen edistyminen oppiaineissa eli kokonaisvaltainen opiskelutavoitteiden saavuttaminen. Lisäksi arvioinnissa pyritään kiinnittämään huomiota siihen, että koulussa opitaan paljon muitakin kuin oppiainetaitoja. Myös näiden arjentaiteiden osaamista ja oppimista arvostetaan ja niistä annetaan kannustavaa palautetta.

#### **.Arvioinnin perusteet**

Hyvän käyttäytymisen tavoitteet:

- Pyrkii ohjauksen ja itsearvioinnin kautta kehittämään käyttäytymistään
- Arvostaa toisia ja toisten tekemiä töitä sekä kunnioittaa ihmisten erilaisuutta
- Edistää ja kunnioittaa työ- ja opiskelurauhaa sekä huolehtii yhteisestä ympäristöstä ja välineistä
- Noudattaa ohjeita ja koulun järjestyssääntöjä
- Toimii hyvien tapojen mukaisesti erilaisissa tilanteissa (esim. tervehtiessä, ruokailussa, juhlissa) ja edesauttaa toiminnallaan myönteistä ja kannustavaa ilmapiiriä

Hyvän työskentelyn tavoitteet:

- Oppii arvioimaan omaa työskentelyään
- Huolehtii työskentelyvälineistä
- Huolehtii tehtävistään
- Osaa toimia ohjeiden mukaan
- Keskittyy työskentelyyn
- Oppii suunnittelemaan omaa työskentelyään
- Ryhtyy työhön ja saattaa sen valmiiksi
- Osallistuu rakentavasti yhteiseen työskentelyyn
- Osaa toimia ryhmässä
- Oppi tukemaan luokan työrauhaa

#### **Todistuksen oppilaat saavat vain keväällä.**

Syksyllä ei anneta todistusta, vaan käydään oppimiskeskustelu, johon osallistuvat oppilas, huoltaja/t ja opettaja/t.

Alkuopetuksessa käytetään sanallista arviointia. Ensimmäinen numeerinen arviointi on kolmannella luokalla.

**Oppilasarvioinnin** keskeisenä tehtävänä on kehittää oppilaan edellytyksiä asettaa itselleen tavoitteita, suunnitella, toteuttaa ja arvioida omaa työtään. Tavoitteena on, että oppijan itsetunto ja myönteinen minäkuva vahvistuvat. Tätä harjoitellaan arvioimalla omaa käyttäytymistä ja omaa edistymistä suhteessa eri oppiaineissa asetettuihin tavoitteisiin.

#### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

#### **Arviointi ja johtopäätökset**

Arvioinnissa noudatettiin OPS:n ohjeita ja sitä toteutettiin monipuolisesti kaikissa oppiaineissa. Oppilaita arvioitiin suunnitelman mukaan monipuolisesti ja lisäksi he arvioivat työskentelyään ja tuloksiaan itsearvioinnin keinoin sekä tarjosivat toisilleen vertaisarviointia. Kaikessa arvioinnissa pyrittiin kannustavuuteen.

Huoltajat vastasivat koulun lukuvuoden toimintaa koskevaan kyselyyn toukokuussa. Huoltajat olivat erityisen tyytyväisiä siihen, että kouluun on helppo olla yhteydessä. Samoin suurin osa oli sitä mieltä, että koulu tiedottaa riittävästi. Joidenkien luokkien tiedottamiseen huoltajat toivoivat tietoa nykyistä useammin.

Saatuja tuloksia hyödynnetään tulevan lukuvuoden suunnittelussa.

## 7.6 Välituntivalvonnan järjestely

### Suunnitelma

Välituntivalvonnoista on listat, joiden mukaan kaikki opettajat ja koulunkäynnin ohjaajat vuorottelevat valvonnassa. Valvojan opettajan lisäksi ulkona on aina ohjaaja. Välituntivalvoja ohjaa oppilaita ja selvittää tarvittaessa esimerkiksi riitatilanteita. Tapaturman sattuessa välituntivalvoja hoitaa tilanteen vaatimat toimet ensiavun ja vahinkoilmoituksen osalta.

	ULKOVALVONTA OHJAAJAT				
	MA	TI	KE	TO	PE
aamu	Sanna	Sanna	Kati	Sanna	Kati
1. välkä	Kati	Sanna	Sanna	Sanna	Sanna
2. välkä	Sanna	Kati	Kati	Kati	Kati
RUOKA 1	Sanna	Sanna	Sanna	Kati	Sanna
RUOKA 2	Kati	Kati	Kati	Sanna	Kati
4. välkä	Kati		Kati		Sanna
5. välkä					
	ULKOVALVONTA OPETTAJAT				
	MA	TI	KE	TO	PE
1. välkä	Maria	Jouni	Katja	Kati	Virpi
2. välkä	Marke	Jouni	Katja	Virpi	Katja
RUOKA 1	Maria	Katja	Marke	Kaisa	Jouni
RUOKA 2	Kati	Kaisa	Virpi	Suvi	Marke
4. välkä	Kati / Virpi	Marke	Marke	Kaisa/Maria	Sanna (taksi)
5. välkä	Maria	Suvi	Jouni	Virpi	
taksi	Katja	Virpi	Katja/Maria		

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Välituntivalvonnoissa on tarvittaessa tehty pieniä vaihdoksia ja noudatettu suunnitelmaa. Olisi ensiarvoisen tärkeää, että koulun välituntikello saataisiin toimimaan.

## **7.7 Koululla kuljetusta odottavien oppilaiden valvonta**

### **Suunnitelma**

Normaalisti oppilaat pääsevät suoraan taksiin oppituntin päättyessä. Kuljetusta mahdollisesti odottavat oppilaat odottavat taksia koulun keskipihalla. Kuljetusta odottavien oppilaiden valvonnasta huolehtii välituntivalvoja. Jos kuljetusta odotetaan normaalia pidempään, ja välituntia valvoja opettaja joutuu lähtemään oppituntia pitämään, jää ohjaaja valvomaan kuljetusta odottavia oppilaita. Ohjaaja on torstaisin Katri Kataja ja muina päivinä Sanna Reunanen.

Jos oppilas tarvitsee valvontaa pidempään oppituntien aikana, valvonnasta sovitaan niiden opettajien kesken, joilla on vielä pidettäviä oppitunteja tai kerhoja.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Taksit ovat olleet todella täsmällisiä. Valvonnasta on ollut helppo huolehtia, kun kuljetukset ovat toimineet aivan täydellisesti.

Koululla koetaan ongelmalliseksi se, että oppilaita jää koulun pihalle odottamaan huoltajaa pitkäksi aikaa koulun päättymisen jälkeen. Tällöin häntä ei valvo kukaan, koska taksit ovat jo lähteneet, iltäpäivät jo sisällä ja muut tunneilla. Taksin kannalta ongelmallista on se, etteivät huoltajat ilmoita, milloin oppilas on poissa tai muussa kuljetuksessa tai jää poikkeuksellisesti iltikseen tms. Vaikka asiasta on lähetetty huoltajille Wilmassa viestiä, tilanne ei ole (vielä) täysin toivotunlainen.

(Oppilaita on muutamia kertoja pitänyt ohjeistaa taksikäytöksen osalta. Muutamaa oppilasta usammankin kerran. Tässä on tehty yhteistyötä taksiyrittäjän ja kotien kanssa.)

## 7.8 Oppilaanohjaus ja TET-jaksot

### Suunnitelma

Koulu vastaanottaa TET-hajoittelijoita. Heidän vastuuhenkilönään toimii Marke Kopra-Ojala.

### Arviointi ja johtopäätökset

Koulumme tekee yhteistyötä Euran yhteiskoulun kanssa. Kaksi yhteiskoulun 8-luokkalaista oli päättävänä lukuvuonna tutustumassa koulussamme. Yksi tutustumisjakso kesti viikon ajan. Tänä aikana oppilaat tutustuivat koulun ja luokkien toimintaan ja ohjaajan sekä opettajan työhön.

## 7.9 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

### Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet tukevat lukuvuoden tavoitetta kehittää oppilaiden vastuullisuutta ja aktiivisuutta, oppimisen ilon kautta. MOK-päivät on sijoitettu yksittäisinä päivinä pitkin syyslukautta. Päivien suunnitteluun ja totutukseen osallistuvat sekä ohjaajat, opettajat että oppilaat.

Kuluvana lukuvuotena MOK-viikon erityisenä tavoitteena on oppimisen ilo. MOK-viikon toinen keskinen tavoite on monipuolinen tutustuminen erilaiseen oppimiseen ja kädentaitojen harjoittaminen. Näihin tavoitteisiin pyritään oppilaiden ja luokkien erilaisilla ryhmittelyillä eri päivinä, vaihtelevilla aiheilla, osallistamalla oppilaat suunnitteluun ja monipuolisella tekemisellä.

MOK-päivien ja luokkien vierailujen suunnittelussa hyödynnetään kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma Helminauhaa sekä koulun lähi ympäristöä. Tarvittaessa siirrytään kauempana oleviin oppimiskohteisiin kuljetuksella tai polkupyörillä.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Suunnitelma toteutui ja oli monipuolinen ja onnistunut. Sekä opettajat että oppilaat pitivät siitä, että päivät hajautettiin. Oppilaat halusivat enemmänkin tällaisia päiviä lukuvuoteen.

## 7.10 Valinnaisuus koulussa

### **Suunnitelma**

5.-6.-luokkalaisilla on mahdollisuus valita yhden viikkotunnin verran valinnaista oppiainetta. Oppiaine valitaan lukukausittain.

Valinnaisaineista keskustellaan ennen tarjottimen laatimista oppilaitten kanssa. He saavat kertoa toiveistaan ja kiinnostuksen kohteistaan ryhmäkeskustelussa. Toiveiden perusteella opettajat valitsevat ja muokkaavat tarjottavat opintokokonaisuudet. Oppilaat saavat valita haluamansa kurssin yhdessä huoltajan kanssa.

Molempien valittujen kurssien sisällöissä on aina kuultu oppilaita ja pyritty rakentamaan sellaiset kokonaisuudet, jotka vastaisivat oppilaiden toiveita.

Syksyllä 2025 toteutuvat kurssit ovat Liikunta&retkeily ja Teknologia-aidot

Keväällä 2026 alkavat kurssit ovat Kansainvälisyys ja Hyvinvointi.

Valinnaisaineita opettavat luokanopettajat Blomqvist ja Savolainen.

Liikunta& retkeily -ryhmä tekee retkiä koulun piha-alueen ulkopuolelle ja voi myös yöpyä kurssin osana.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Suunnitelma toteutui. Oppilaat jakautuivat valinnaisaineryhmiin tasaisesti.

## 7.11 Koulun kansainvälisyystoiminta

### Suunnitelma

Panelian koulussa kansainvälisyys nousee esiin MOK-päivän muodossa, jolloin erilaisilla toiminnallisilla pisteillä päästään tutustumaan ja toimimaan eri kielten avulla.

Koulumme ei tee retkiä ulkomaille, mutta otamme vastaan mielellämme mahdolliset vierailijat ulkomailta. Lisäksi hyödynnämme oppilaiden perheiden kansainvälistä sekä monikulttuurista taustaa opetusmme ohessa. Olemme myös aktiivisesti mukana seuraamassa mitä maailmalla tapahtuu ja tässä hyödynnämme eri uutiskanavia sekä niiden tarjoamia uutisia. Lisäksi luokissa katsotaan Helsingin Sanomien Lasten uutisia säännöllisesti.

Kielten opetuksessa tutustumme opittavan kielen lisäksi myös kyseisten kielialueiden kulttuuriin ja muissa oppiaineissa käydään läpi kansainvälisyyttä oppisisältöjen puitteissa.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Perinteiseen tapaan luokittain seurattiin aktiivisesti lasten uutisia, joissa oli myös kansainvälisiä uutisia. Vieraiden kielten opiskelussa käytettiin kansainvälistä kalenteria ja hyödynnettiin oppimateriaalien tarjoamia tietoja kansainvälisyydestä. Kansainvälisyys on toteutunut eri oppiaineissa. 5.-6.-luokkalaisille tarjottiin valinnaisaineena kansainvälisyyskurssi, jonka valitsi noin puolet oppilaista. Kurssin aikana tutustuttiin useisiin kulttuureihin, jotka valittiin pitkälti oppilaiden kiinnostuksen kohteiden mukaan.

5-6-luokkalaiset tekivät opintoretken Ahvenanmaalle ja saivat näin loistavan tilaisuuden käyttää ruotsinkielen taitojaan. Apuna käytettiin tietysti englantia ja suomea. Sekä laivalla että Ahvenanmaalla liikuttaessa kohdattiin eri kulttuureista tulevia ihmisiä. Erityisen kiinnostuneesti oppilaat seurasivat buddhamunkin toimintaa ja pukeutumista sopivan etäisyyden päästä. Oppilaat toimivat retken aikan oppaina toisilleen. Tehtävään he valmistautuivat etukäteen laatien pieniä esityksiä, jotka esittelivät kohteen nähtävyyksiä, hallintoa, kulttuuria jne.

Englannin ja ruotsin kielen opinnoissa oppikirjat esittelevät kielialueen kulttuuria varsin monipuolisesti. Lisäksi katsotaan esimerkiksi kyseisellä kielellä tehtyjä nuorten sarjoja.

## 7.12 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toteutuminen

### Suunnitelma

Panelian koulussa noudatetaan tasa-arvosuunnitelmaa, joka on liitteenä.

Tasa-arvosuunnitelman toteutuminen:

Tasa-arvoon liittyvä lainsäädäntö on henkilökunnalle tuttua, joten sen noudattaminen tuntuu itsestäänselvältä.

Sukupuolten välisessä tasa-arvossa koulun toiminnassa kaikki osallistuvat kaikkiin koulun toimiin mieltämättä sukupuolta. Sukupuoliseen moninaisuuteen suhtaudutaan avarakatseisesti ja ymmärtäen, että opilaat ovat vielä kasvussa varhaisessa vaiheessa. Heitä rohkaistaan keskustelemaan sekä tasa-arvoasioista että sukupuolten moninaisuudesta ja oman identiteetin muodostumisesta. Asiaa käsitellään monen oppiaineen yhteydessä ja myös laaja-alaisen tavoitteiden mukaisissa toiminnoissa.

Kaikki oppilaita kohdellaan tasapuolisesti. Aikuiset ymmärtävät, että opilaat tarvitsevat eriyttävää opetusta ja erilaisia tehtäviä edellytystensä mukaisesti. Tässä ohjaajat toimivat myös loistavana tukena. Tasapuolisuus ei siis tarkoita aina kaikille oppilaille samoja asioita vaan jokaiselle kykyjensä ja kiinnostuksensa mukaisia tavoitteita ja työtapoja. Arvioinnissa oppilaita ei verrata toisiinsa vaan OPS:n tavoitteisiin, kriteereihin ja kunkin omiin tavoitteisiin. Oppilaat voivat näyttää osaamistaan eri tavoin kykyjensä mukaan.

Ketään ei syrjitä. Oppilaiden käytöstä toisiaan kohtaan ohjataan ja sitä harjoitellaan päivittäin. Panelian koulussa opetetaan elämäntietoa niille oppilaille, jotka eivät osallistu evankelisluterilaiseen uskonnon opetukseen. Kirkossa tapahtuvan hartauden aikana koululla järjestetään vastaavaa toimintaa niille oppilaille, jotka eivät tule kirkkoon vakaumuksensa vuoksi.

Sukupuolisen häirinnän ehkäisyssä kiinnitetään erityistä huomiota oppilaitten kielenkäyttöön. Homotteluun ja muuhun epäasialliseen nimittelyyn tartutaan heti. Sukupuolisesti värityneet kiro sanat karsitaan myös yksiselitteisesti.

Demokratiakasvatusta oppilaat saavat erilaisten äänestysten yhteydessä ja oppilaskuntatoimintaan osallistuessaan luokkien kokousten välityksellä ja hallitustoiminnan avulla. Demokratiakasvatusta on myös se, että oppilaita kuullaan heitä koskeissa asioissa. Esimerkiksi kerhojen ohjelmaa suunniteltaessa oppilaat saavat kaikki esittää toiveitaan. Samoin valinnaisainevalinnan yhteydessä oppilaita kuullaan heidän toiveistaan.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Panelian koulussa opetetaan elämäntietoa, sillä oppilaitten katsomusaineen valintaan vaikuttavat taustat ovat erilaisia. Oppilaskuntatyö, valinnaisaineiden, harrasteen ja kerhotuntien suunnittelussa kuullaan oppilaiden mielipiteitä ja pyritään tekemään suunnitelmaa kaikkien mielipiteet huomioon ottaen. Joissain tapauksissa enemmistön mielipiden ratkaisee.

Oppilaita ei jaeta missään oppiaineessa sukupuolen mukaan ryhmiin.

Kaikkia oppilaita kohdellaan tasa-arvoisesti ja yhdenvertaisesti.

## 7.13 Koulun opiskeluhoitosuunnitelma

### Suunnitelma

Panelian koulussa noudatetaan Panelian koulun opiskeluhoitosuunnitelmaa, joka on liitteenä.

### 1. Opiskelijan osallisuus

a) opiskelijan osallisuus toteutuu yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa KOR-kokouksissa, joissa on oppilaskunnan jäsen opiskelijoiden edustajana.

b) oppilaat ovat läsnä heitä koskevissa yksilökohtaisissa asioissa.

c) kaikki oppilaat osallistuvat oman luokkansa kokouksiin, joissa suunnitellaan ja linjataan oman luokan ja koko koulun asioita ja toimintaa.

d) Jokainen oppilas osallistuu omaan oppimiskeskusteluunsa marras- joulukuussa, jossa käsitellään oppilaan koulunkäyntiä, hyvinvointia ja kaveriasioihin liittyviä asioita oppimisen asioiden lisäksi.

### 2. Huoltajan osallisuus

a) huoltajat osallistuvat vanhempainyhdistys Palavan toimintaan. Koulu on tiiviissä yhteistyössä Palavan kanssa opettajaedustajan välityksellä, oppilaskunnan kautta ja opettajien osallistuessa Palavan järjestämiin tapahtumiin.

b) huoltajan osallisuus toteutuu yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa KOR-kokouksissa, joissa on vanhempainyhdistyksen jäsen vanhempien edustajana.

c) huoltajat ovat läsnä heidän lapsiaan koskevissa yksilökohtaisissa asioissa.

### 3. Yhteistyö muiden kumppanien kanssa

- Yhteistyötä toteutetaan mm. KOR-kokouksissa, joihin koulun ulkopuolisia tarpeen mukaan kutsutaan. Yhteistyötä toteutetaan tämän lisäksi pitkin lukuvuotta. Koko oppimiskeskuksen henkilökunta tapaa koulun pihalla, samassa henkilökunnantilassa ja ruokalassa, joten vuorovaikutus on luontevaa ja säännöllistä.

### 4. Yhteistyö opiskelun siirtymävaiheissa

- Yhteistyötä toteutetaan yhdessä uuden koulun/luokan opettajan sekä mahdollisten muiden kouluhenkilökunnan (erityisopettaja, opinto-ohjaaja, opiskeluhuollon henkilö) kanssa ja (tarvittaessa) huoltajan luvalla siirretään tarvittavat tiedot ja asiakirjat tulevalle koululle.

- Koulu antaa opetuksen järjestämistä varten tarvittavat tiedot vastaanottavalle yksikölle siirron yhteydessä ja toimii yhteistyössä kodin ja tulevan yksikön kanssa joustavasti.

## Kertomus

Suunnitelma toteutui.

## Arviointi ja johtopäätökset

Suunnitelmaa on noudatettu.

1. Oppilaskunta on toiminut aktiivisesti. Luokat ovat pitäneet säännöllisesti kokouksia ajankohtaisista asioista.

5-6-luokat ovat järjestäneet koko koulun diskoja pitkin lukuvuotta.

2. Vanhempainyhdistys Palava on toiminut vilkkaasti. Tapahtumissa on ollut paikalla vaihteleva joukko oppilaita huoltajineen ja läheisineen. Henkilökunta on osallistunut mahdollisuuksien mukaan. Kaikki oppilaat pääsivät mukaan Palavan tarjoamalle uintimatalle. Jotta tämä olisi mahdollista, retki toteutettiin koulupäivän aikana. Oppilaat nauttivat retkestä. Huoltajien edustajana on toiminut Palavan hallituksen jäseniä esimerkiksi koulukohtaisessa oppilashuoltopalaverissa syksyllä ja keväällä. Palavan aktiivi toimijoiksi kaivattaisiin lisää vanhempia. Tapahtumien organisointi jää toistuvasti pienen porukan vastuulle.

3. Yhteistyö esiopetuksen ja alkuopetuksen välillä on jatkunut totuttuun tapaan ns. joustavana alkuopetuksena kerran viikossa yhden oppitunnin ajan kerrallaan.

4. Esiopetuksen oppilaat tutustuivat kouluun toukokuussa. Esiopetuksen henkilöstö antoi tulevista ekaluokkalaisista koulutyön suunnitteluun tarvittavaa tietoa EKA-palaverissa.

Tänäkin vuonna on panostettu lähtevän kuudennen luokan nivelvaiheeseen, ja pyritty antamaan yläkoululle mahdollisimman paljon tietoa tulevista seiskoista, joilla on laaja tarve oppimisen - ja koulunkäynnin tukeen. Tulevat seiskat tutustuivat yläkouluun toukokuussa.

## 7.14 Opetushenkilöstön koulutussuunnitelma

### Suunnitelma

Lukuvuotena 2025-2026 opettajat ja ohjaajat osallistuvat vuorosysteemin mukaan kunnan järjestämille kevään EA-kursseille. Kuluvan luokuvuotena osallistujina on kolme opettajaa ja yksi ohjaaja.

Koulutustarvetta on esimerkiksi uuden oppimisen tuen asioissa, tekoälyn hyödyntämisessä ja maahanmuuttajataustaisten oppijoiden tukemisessa.

Hyödynnämme Osaava Satakunnan kurssitarjontaa ja ennen kaikkea verkko-opintomahdollisuuksia.

Hyödynnämme Eduhousen koulutustarjontaa yksilöllisten tarpeidemme mukaisesti.

Osallistumme yhteiskyydeillä kirjankustantajien esittelytilaisuuksiin, kun niitä on lähikaupungeissa. Näistä saamme ajankohtaista tietoa esimerkiksi sähköisten materiaalien kehityksestä.

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Kahden vuoden suunnitelman mukaisesti koko opetushenkilöstö on suorittanut kunnan tarjoaman hätäensiapukurssin. Ensi lukuvuonna 1-2 henkilöä voisi suorittaa EA-1-kurssin.

Eduhousen koulutuksiin on osallistuttu hyvin vähän, koska uudistuvan tuen koutusta on saatu niin paljon muista verkostoista.

Osaava Satakunnan koulutuksiin on edelleen saanut osallistua rehtorin luvalla.

Yhteensä opettajien koulutuksia oli lukuvuoden aikana 21.

## 7.15 Opettajien yhteissuunnitteluajan käytön suunnitelma

### Suunnitelma

Opettajien YS-aikaa käytetään tiistai-aamuisin klo 8.20-8.55 sekä perjantaisin klo 13-14 säännöllisiin suunnittelukokouksiin. Tiistaisin suunnittelu-aikaa käytetään uuden opetussuunnitelman mukaiseen yhteissuunnitteluun tuen järjestämiseksi, erilaisten ryhmittelyjen suunnittelemiseksi luokkapareittain, työpareittain, erityisopettajan kanssa jne.

Perjantaisin on tulevan toiminnan suunnittelua koko koulua koskien.

### Arviointi ja johtopäätökset

YS -ajan perjantaikokousten asialistaa täydennettiin palaverivihkoon viikon mittaan. Ajankohtaiset ja tärkeät yhteiset asiat tulivat käsitellyksi tehokkaasti ja päätetyt asiat olivat jokaisen kerrattavissa pöytäkirjassa.

Tiistain suunniteluaikaa olisi voinut hyödyntää enemmän vielä ryhmittäin, työpareittain. Tätä opettelemme vielä ensi vuonna käyttämään tehokkaammin.

## 8. Koulun turvallisuuskansio

### Suunnitelma

Koulun turvallisuuskansio päivitetty 29.8.2025.

Pvm:

Allekirjoitus:

### Kertomus

Suunnitelma toteutui.

### Arviointi ja johtopäätökset

Koulun turvallisuuskansio on ajantasalla.

Koulussa on pidetty paloviranomaisen tarkastus viimeksi 22.4.2024.

Koulun turvallisuuden ja terveellisyyden tarkastus viimeksi 4.10.2024

Lukuvuoden aikana pidettiin syksyllä sisälle suojautumisharjoitus ja poistumisharjoitus, joihin osallistuivat päiväkodin, esiopetuksen ja koulun henkilöstö ja lapset. Kevätlukukaudella pidettiin poistumisharjoitus, jossa oli läsnä myös Panelian VPK:n edustajat. Kaikki harjoitukset sujuivat suunnitelmien mukaisesti. Kevään harjoitus oli ensimmäinen, jossa poistuimme kuullessamme palokellojen soinnin. Harjoituksessa ryhmät eivät välttämättä oleetkaan omilla luokissaan, mikä lisäsi harjoituksen haastavuutta.

## 9. AP/IP-toiminnan suunnitelma

### Suunnitelma

Panelian iltapäiväkerho on avoinna päivittäin klo 13-16.30.

Toimintaa järjestetään yläkerran oppiaulan tiloissa, alkuopetusluokissa ja koulun pihalla.

Lukuvuonna 2025-2026 Panelian iltapäiväkerhossa käy 16 oppilasta. Tämän mahdollistaa joidenkin oppilaiden osa-aikainen osallistuminen.

Iltapäiväkerhon ohjaajina työskentelevät Sanna Reunanen (vastuuohjaaja) 4 pv. ja Katri Kataja 1 pv.

Iltapäiväkerhossa noudatetaan Euran kunnan ap-ip-toiminnan suunnitelmaa.

Kuluvana lukuvuotena Panelian iltapäiväkerhossa kiinnitetään erityistä huomiota lautakunnan antamiin tavoitteisiin: Lasten vastuullisuuden ja sinnikkyuden tukemista iltapäiväkerhossa on esim. läksyjen tekeminen koulupäivän jälkeen. Iltapäiväkerhossa lasten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä tuetaan koulupäivän jälkeen mm. ulkoilulla/yhteisillä leikeillä esikoululaisten tai päiväkotilasten kanssa. Osallisuus iltapäiväkerhossa toteutuu lasten kuulemisella ja nähdäksesi tulemisella sekä hyvän ilmapiirin luomisella.

Iltapäivätoiminnasta vastaa Arja Lehtonen. Arjen rutiinien hoitumisesta vastaavat Maria Savolainen ja Sanna Reunanen.

Toiminnassa seurataan vuodenaikojen vaihtelua ja juhlapyyhiä. Lasten toiveet otetaan suunnittelussa huomioon. Tehtäviä suunnitellaan oppilalle sekä yhteisesti että yksilöllisesti toteutettavaksi ja heitä ohjaataan kunkin tarpeiden mukaisesti.

Iltapäiväkerhossa pidetään iltiksen palavereja kuukausittain. Palavereissa keskustellaan oppilaiden toiveista toimintaan liittyen sekä lukukauden alussa sovitaan yhdessä lasten kanssa säännöt ja toimintatavat. Keskustelut toimivat myös palautekeskusteluina. Palavereissa voidaan lisäksi selvittää mahdollisia erimielisyyksiä.

Iltapäiväkerho tekee yhteistyötä kotien kanssa järjestämällä tutustumisillan tuleville iltisläisille. Huoltajat tavataan päivittäin heidän hakiessaan lasta. Huoltajat saavat tarpeellista tietoa päivän kulusta ja kuulumisista. Kodit saavat Wilman kautta tiedotteita tai he voivat soittaa iltiksen puhelimeen ja heille voidaan soittaa. Huoltajilta saadaan tapaamisten ja puhelujen yhteydessä tarpeellisia tietoja ja myös palautetta. Palautetta kerätään myös lukuvuoden lopussa kyselyllä.

## **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Panelian iltapäiväkerhotoimintaan osallistui lukuvuonna 2025–2026 17 oppilasta, joista yhdeksän 1. luokan ja kahdeksan 2. luokan oppilasta.

Tämä lukuvuosi on ollut positiivisesti poikkeuksellinen lapsimäärään nähden sillä lapsia olisi osallistunut toimintaan enemmän kuin oli mahdollista ottaa. Pienen järjestelyin saatiin kuitenkin kaikki paikkaa tarvitsevat lapset osallistumaan toimintaan. Vuoroviikot iltapäivätoiminnassa ja vanhempien tarkkaan ilmoittamat läsnäolot mahdollistivat kaikkien osallistumisen. Haastetta on omalta osaltaan tuonut vanhempien pidemmät työajat kuin iltapäiväkerhon aukioloaika. Yhteistyössä vanhempien kanssa asiat ovat saatu hyvin järjestymään.

Euran kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma ohjasi toimintaamme, pääpaino oli yhteisöllisyydessä, sinnikkyudessa ja kaikkien osallistumisesta. Toiminnassa huomioitiin vuodenajat, juhlapyhät sekä koulun toiminta. Lasten toiveita kyseltiin ja niitä pyrittiin toteuttamaan mahdollisuuksien mukaan.

Yhteistyö esikoulun iltapäivähoidon kanssa ei tänä lukuvuotena toteutunut yhteisten leikkituokioiden eikä liikuntasalivuorojen osalta. Esikoulun muuttunut tilajärjestely opettajanhuoneen vuoksi ei mahdollistanut aikaisempien vuosien tapaan yhteisiä perjantai-iltapäiviä. Ryhmien koot ja erilaiset käyttäytymisen haasteet eivät omalta osaltaan mahdollistaneet muutakaan yhteistoimintaa. Yhteistyön näkökulmasta esikoulun tilakysymys olisi ensiarvoisen tärkeä ratkaista kesän aikana.

Yhteisöllisyys myös päiväkotikäisten kanssa on loppunut heidän siirtyessä ruokailemaan omiin tiloihinsa.

Sinnikkyyttä on harjoiteltu huolellisessa läksyjen tekemisessä, pitkäkestoisissa askarteluprojekteissa ja erilaisten kädentaitojen parissa.

Iltapäivätoiminnasta vastasi kaksi ohjaajaa etukäteen suunniteltujen vuorojen mukaisesti siten, että toisella oli neljä iltapäivää, toisella yksi. Ohjaajat tarvittaessa sijaistivat toisiaan. Myös jousto toimi hienosti.

Iltapäivätoiminnassa oli koulunkäyntiopiskelija harjoittelija viiden viikon ajan osallistuen kaikkeen iltapäiväkerhon toimintaan, kuten läksyjen teon ohjaamiseen. Toisen ohjaajan läsnäolo mahdollisti enemmän aikaa yksilölliseen ohjaamiseen esimerkiksi läksyjen tekemisessä ja toisaalta monipuolisempaa toimintaa pienemmissä ryhmissä lasten toiveiden mukaisesti.

## 10. Liitteet

### Suunnitelma

#### **Panelian koulun järjestyssäännöt**

Koulunkäyntiä säätelee perusopetuslaki, peruskouluasetus sekä opetushallituksen ja kouluviranomaisten antamat säädökset, määräykset ja ohjeet. Koululaisia koskevat myös yleiset liikennesäännöt. Lain mukaan oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä myönnetty vapautusta. Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti (PerusOpL § 35)

Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa koulun alueella, ja myös koulun alueen ja normaalin kouluajan ulkopuolella silloin kun on kyse koulun järjestämästä toiminnasta. Järjestyssäännöt koskevat myös oppilaan koulumatkoja.

## **Työrauha ja viihtyvyys**

- Kunnioitan muita ihmisiä, otan vastuun teoistani.
- Noudatan hyviä tapoja.
- Annan toisille työrauhan.
- Keskityn omaan työhöni.
- Teen kaikki tehtäväni mahdollisimman hyvin.
- Huolehdin ympäristön siisteydestä.
- Noudatan koulun aikuisten antamia ohjeita.
- Kännykkä ja muut älylaitteet säilytän koulupäivän ajan repussa tai pulpetissa. Pyydän kännykän käyttöön luvan koulun aikuiselta.

## **Koulumatkat**

- Koulumatkalla noudatan liikennesääntöjä.
- Pyöräillessä käytän kypärää.
- Laitan polkupyöräni telineeseen.
- Koulun päätyttyä lähden viipymättä kotiin.
- Nousen taksiin rauhallisesti.
- Kuljetuksessa otan huomioon muut matkustajat ja noudatan kuljettajan antamia ohjeita.

## **Välitunnit**

- Välitunnit vietän ulkona välituntialueella.
- Vältän vaaratilanteita aiheuttavia leikkejä.
- Palautan lainaamani välituntivälineet nopeasti kellon soidessa.
- Kellon soidessa kiiruhdan reippaasti jonon perään.
- Tulen sisään vasta luvan saatuani.
- Naulakoilta siirryn luokkaan omalle paikalleni.

## **Luokat**

- Osallistun luokan siivoamiseen korjaamalla aina omat jälkeni ja auttamalla muita.
- Pidän pulpetin järjestyksessä ja päivän päätteeksi jätän pulpetin kannen tyhjäksi.
- Järjestäjänä ollessani hoidan minulle kuuluvat tehtävät.
- Saavun oppitunnille ajoissa opiskeluvälineet (urheiluvälineet) mukana.
- Oppitunneilla annan työrauhan.

- Pyydän puheenvuoron viittaamalla.
- Odotan vuoroani maltillisesti.

### **Käytävät**

- Kuljen juoksematta ja meluamatta.
- En kulje käytävillä turhaan.
- Laitan kengät ulkovaatteet ja reput sovituille paikoille.
- Huolehdin ylimääräiset tavarat ja roskat pois käytävältä.

### **Koulun yhteiset tilaisuudet (myös koulun ulkopuoliset retket ja vierailut)**

- Käyttäydyn asiallisesti koulun tilaisuuksissa.
- Tulen saliin ja poistun sieltä rauhallisesti opettajan johdolla.
- Odotan hiljaa tilaisuuden alkamista.

### **Käyttäytyminen toisia kohtaan**

- Olen kohtelias ja hyväkäyttöksinen kaikissa tilanteissa.
- Tervehdin aikuisia ja vierailijoita ja avaan oven.
- Vieraiden tullessa luokkaan tervehdin ja hiljennyn kuuntelemaan.

### **Ruokailu**

- Noudatan hyviä ruokailutapoja.
- Maistan kaikkia ruokia.
- Muistan kiittää.
- Lajittelen ja vältän ruokahävikkiä.

### **Tekstiilityön ja teknisen työn tilat**

- Huomioin muiden turvallisuuden.
- Odotan opettajaa luokan ulkopuolella ja menen luokkaan vasta, kun opettaja antaa luvan.
- Odotan omaa vuoroani maltillisesti etuilematta muita
- Laitan tavarat paikoilleen ja siivoan työskentelytilat tunnin lopussa.

### **Poissaolot**

- Poissaolosta huoltaja ilmoittaa koululle viipymättä.
- Läksyt ja koulussa tehdyt tehtävät selvitän kavereilta.

### **Tekemättömät kotitehtävät**

- Unohtuneet tehtävät huolehditaan luokassa sovitulla tavalla.
- Opettaja kirjaa unohdukset muistiin.
- Oppilas voidaan määrätä tekemään tehtävät koulupäivän jälkeen.

#### **Koulussamme ei saa:**

- kiusata (potkia, lyödä, pakottaa, nimitellä, haukkua, rikkoa toisten töitä/leikkejä, jättää ulkopuolelle)
- juosta eikä huutaa sisätiloissa
- kajota toisen omaisuuteen
- käyttää päähinettä sisällä
- heitellä toisia millään
- tuoda kouluun rahaa, puhelimia, musiikinkuunteluvälineitä, leluja tms. (Jos joitakin edellä mainituista koulussa tarvitsen, otan ne mukaani omalla vastuullani.)
- syljeskellä
- syödä purukumia eikä karamellia eikä juoda energiajuomia

#### **Rangaistavaksi teoksi katsotaan:**

- toiminta, joka on aiheuttanut vaaraa tai vahinkoa toisille
- toiminta, joka osoittaa piittaamattomuutta säännöistä ja annetuista ohjeista
- kaikenlainen ruumiillinen väkivalta ja pahoinpitely
- sanat ja teot, jotka loukkaavat tai halventavat toista
- oppitunnin häirintä, joka haittaa muiden työskentelyä
- vilpillinen toiminta tai sen yritys
- tahallinen viivyttely välitunneille mentäessä ja palattaessa
- luvaton poistuminen koulusta ja oleskelu luvattomissa paikoissa
- toisen, mukaan lukien koulun omaisuuden vahingoittaminen

#### **Seuraamukset (PerusOpL 36)**

- Oppilaalle, joka rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti, voidaan määrätä kurinpidollinen seuraamus. Asiasta ilmoitetaan aina myös kotiin.
- Opetusta häiritsevä oppilas voidaan poistaa luokasta oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi.
- Toistuvista unohduksista voidaan määrätä seuraamus.
- Epäasiallisesti käyttäytyvä oppilas voidaan määrätä kasvatustieteiden tai jälki-istuntoon.
- Erityisen toistuvista tai vakavista rikkomuksista voidaan antaa kirjallinen varoitus tai erottaa oppilas koulusta määräajaksi, enintään kolmeksi kuukaudeksi.

- Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.
- Panelian koulussa käydään vertaissovittelukeskusteluja (VERSO) sekä kasvatuskeskusteluja (KAKE), jos oppilas on käyttäytynyt sääntöjen tai hyvien tapojen vastaisesti. Keskusteluissa oppilasta kuullaan tapahtumista, teon syistä ja mietitään, mikä meni väärin. Tarvittaessa oppilas soittaa kotisoiton huoltajalle. Keskustelujen tavoitteena on asian ymmärtäminen ja oikean toimintamallin antaminen vastaisen varalle. Lopuksi laaditaan sopimus, sovitaan seurannasta ja laaditaan kirjallinen selvitys tapahtuneesta. Keskustelun jälkeen hoidetaan mahdolliset hyvittelyt.

### **Seuranta ja tarkistaminen**

- Nämä järjestyssäännöt on laadittu Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti. Koko koulun henkilöstö ja oppilaat sitoutuvat noudattamaan näitä järjestyssääntöjä ja edistämään yhdessä turvallista ja viihtyisää koulupäivää.
- Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa 1.8.2025 alkaen.
- Järjestyssäännöt ovat nähtävissä Wilmassa sekä luokissa. Järjestyssäännöt käsitellään oppilaiden kanssa lukuvuosittain ja niistä tiedotetaan huoltajia.
- Rehtori vastaa järjestyssääntöjen päivittämisestä kuultuaan oppilaita, huoltajia ja työntekijöitä ja hyväksyy järjestyssäännöt vuosittain.

### **Kertomus**

Suunnitelma toteutui.

### **Arviointi ja johtopäätökset**

Järjestyssäännöt päivitettiin voimaan tulleen kännykän käyttöä koskevan lakimuutoksen yhteydessä, vaikka käytännöt koulussa säännöt ja käytänteet olivat jo valmiiksi lain linjan mukaisia.