

Sivistyslautakunta

Aika 15.01.2026 klo 16:30 - 18:15**Paikka** Kunnanvirasto (valtuustosali)**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	5
§ 4	Koulukuljetuskilpailutus 2026-2029	6

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nurminen Timo Salo Arja Kallio Juha Kotiranta Sanna Lähteenmäki Simo Pellikka Hannu Sinkkonen Maija Toivonen Johanna Yliluoma Johanna Kyllöinen Päivi Lehtonen Lumia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	klo 16.34-18.15
Poissa	Reunanen Ari Kankaanranta Kari		
Muu	Kompuinen Matti Virtanen Sanna Sammallahti Kati	esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija	

Allekirjoitukset

Timo Nurminen
puheenjohtaja

Sanna Virtanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 4

Pöytäkirjan tarkastus Eura 16.1.2026

Arja Salo
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Yliluoma
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sivistyspalvelutoimistossa (Sorkkistentie 10) ja Euran kunnan kotisivuilla www.eura.fi 19.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 15.01.2026 § 1

Hallintosäännön § 120 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 128 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitelimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 2

15.01.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 15.01.2026 § 2

Hallintosäännön § 140 mukaan toimitella päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Sivistyslautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Arja Salo ja Johanna Yliluoma.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 3

15.01.2026

Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Sivltk 15.01.2026 § 3

Hallintosäännön 130 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 131 § mukaan toimitella voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä

Juha Kallio saapui klo 16.34

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 115
§ 4

11.12.2025
15.01.2026

Koulukuljetuskilpailutus 2026-2029

Sivltk 11.12.2025 § 115

Valmistelu ja lisätiedot talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455

Euran kunnan nykyiset koulukuljetussopimukset päättyvät 31.7.2026. Uutta tarjouskilpailutusta on valmisteltu syksyn aikana. Tarjouskilpailua ovat valmistelleet sivistysjohtaja Matti Kompuinen, talous- ja hallintojohtaja Lauri Ämmälä, lukion rehtori Jukka Pirttimäki, talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti ja suunnittelusihteeri Jari Mäkelä.

Tarjouskilpailun aikataulu on suunniteltu seuraavanlaiseksi:

- Tarjouspyynnön hyväksyntä sivistyslautakunnassa joulukuussa.
- Tarjouspyynnön julkaisu vuoden 2025 loppuun mennessä.
- Tarjousten hyväksyminen ja päätöksenteko helmikuussa.

Euran kunta järjesti koulukuljetuskilpailutukseen liittyen 18.11.2025 avoimen markkinavuoropuhelun kunnanvirastolla, johon oli avoin kutsu Hilma-järjestelmän kautta. Markkinavuoropuhelun tavoitteena oli antaa potentiaalisille tarjoajille mahdollisuus keskustella hankinnan toteutuksesta sekä antaa näkemyksiä ja palautetta hankinnan valmistelun tueksi. Tilaisuuteen oli mahdollista osallistua myös etäyhteydellä.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvio optiovuodet huomioiden tulee ylittämään EU:n kynnysarvon. Tarjouskilpailussa tullaan käyttämään avointa hankintamenettelyä ja kilpailutus tullaan toteuttamaan Clouidia-hankintapalvelun kautta, jolloin tieto julkaisuu myös Hilma- ja TED-järjestelmään.

Uuden koulukuljetuskilpailutuksen tarjouspyyntöluonnos sekä sopimusluonnos esitellään kokouksessa. Tarjousasiakirjoihin voi tulla tarkennuksia ennen lopullisen tarjouspyynnön julkaisemista.

Esittelijä Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan tarjouspyynnön ja valtuuttaa sivistyspalvelut käynnistämään hankinnan. Lisäksi lautakunta valtuuttaa sivistyspalveluiden talous- ja hallintosuunnittelijan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia tarjousasiakirjoihin.

Asian käsittely Sanna Kotiranta teki esityksen, että koulukuljetuskilpailutuksen sopimuskaudeksi muutetaan kaksi vuotta + yksi optiovuosi. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä	Päivi Kyllönen ja Ari Reunanen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.20.
Sivltk 15.01.2026 § 4 471/02.08.00/2025	
Valmistelu ja lisätiedot	talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455 Sivistyslautakunta hyväksyi tarjouspyynnön ja sen liitteet kokouksessaan 11.12.2025 §115. Asiakirjat toimitettiin hankintoihin erikoistuneelle juristille kommentoitavaksi. Juristin lausunnossa esitetään lainsäädäntöön ja markkinaoikeuden ratkaisuihin perustuvia muutostarpeita, jotka koskevat sekä tarjouspyynnön sisältöä että sen liitteitä. Lausunnon perusteella 11.12.2025 §115 hyväksyttyihin tarjousasiakirjoihin esitetään tehtävän seuraavat muutokset: • tarkennukset päästövaatimuksiin • reittien jaottelu pienempiin osa-alueisiin • lisäksi muita vähäisempiä muutoksia. Muutokset ovat tarpeen asiantuntijalausunnossa esitettyjen huomioiden vuoksi, jotta tarjouspyyntö vastaa voimassa olevaa lainsäädäntöä ja kunnan velvoitteita. Tarjouspyyntö liitteineen kokouksen oheismateriaalina.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Matti Kompuinen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy lopullisen tarjouspyynnön liitteineen sekä valtuuttaa sivistyspalvelut julkaisemaan tarjouspyynnön. Lisäksi lautakunta valtuuttaa sivistyspalveluiden talous- ja hallintosuunnittelijan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia tarjousasiakirjoihin.
Muutettu päätösehdotus	Sivistysjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Sivistyslautakunta hyväksyy lopullisen tarjouspyynnön liitteineen <i>sillä muutoksella, että hinnoitteluperusteena käytetään euroa/kilometri esitetyn päivähinnan sijaan</i> sekä valtuuttaa sivistyspalvelut julkaisemaan tarjouspyynnön. Lisäksi lautakunta valtuuttaa sivistyspalveluiden talous- ja hallintosuunnittelijan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia tarjousasiakirjoihin.
Päätös	Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.