Sivistyslautakunta

Aika 19.08.2025 klo 16:30 - 17:42

Paikka Kunnanvirasto (valtuustosali)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 63	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 64	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 65	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	5
§ 66	Talouskatsaus	6
§ 67	Osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2025/ sivistyspalvelut	7
§ 68	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024	8
§ 69	Valtuustoaloite kännyköiden käyttökiellosta Euran peruskouluissa koulupäivän aikana	11
§ 70	Oikaisuvaatimus koskien Ahmasojan koulun Sampon yksikön erityisluokanopettajan virkavaalia	13
§ 71	Hankeyhteenveto 2025/ Sivistyspalvelut	15
§ 72	Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksikorotus 1.9.2025 ja 1.1.2026 alkaen	16
§ 73	Lomarahan huomioiminen varhaiskasvatusmaksun määräytymisessä	19
§ 74	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	20
§ 75	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nurminen Timo	puheenjohtaja	
	Kallio Juha	jäsen	klo 16.35-17.42
	Kotiranta Sanna	jäsen	
	Pellikka Hannu	jäsen	
	Sinkkonen Maija	jäsen	
	Toivonen Johanna	jäsen	
	Yliluoma Johanna	jäsen	
	Kyllöinen Päivi	kunnanhallituksen edustaja	
	Lehtonen Lumia	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kangas-Männistö Tupuna	varajäsen	
	Varjonen Seppo	varajäsen	
Poissa	Salo Arja		
	Lähteenmäki Simo		
	Reunanen Ari		
	Kankaanranta Kari		
Muu	Kompuinen Matti	esittelijä	
	Virtanen Sanna	pöytäkirjanpitäjä	
	Rantanen Eero	asiantuntija	
	Sammallahti Kati	asiantuntija	

Allekirjoitukset

Timo Nurminen
puheenjohtaja

Sanna Virtanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

63 - 75

Pöytäkirjan tarkastus Eura 20.8.2025

Hannu Pellikka
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Toivonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sivistyspalvelutoimistossa (Sorkkistentie 10) ja Euran kunnan kotisivuilla www.eura.fi 25.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 19.08.2025 § 63

Hallintosäännön § 120 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 128 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 19.08.2025 § 64

Hallintosäännön § 140 mukaan toimielin päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Sivistyslautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Hannu Pellikka ja Johanna Toivonen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Sivltk 19.08.2025 § 65

Hallintosäännön 130 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Hallintosäännön 131 § mukaan toimielin voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Päätösehdotus Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talouskatsaus

Sivltk 19.08.2025 § 66

Valmistelu ja lisätiedot talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455

Hallintosäännön § 56 mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Talousarvio on sitova hallitukseen ja valtuustoon nähden ulkoisten ja sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen osalta. Koska sisäiset toimintatuotot ja -kulut saadaan yleensä viiveellä, on sivistyspalveluiden talouskatsauksessa tarkasteltu ainoastaan ulkoisia toimintatuottoja ja -kuluja. Toimintakulujen toteuma tasaisen kertymän mukaan tulisi heinäkuun lopun tilanteen mukaan olla enintään 58,3 %.

Heinäkuun tilanne ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen toteuma prosentteina verrattuna talousarvioon (raportti 13.8.2025)

	toimintatuotot	**toimintakulut**
Sivistyspalvelut	0	55,2
Varhaiskasvatus	51,4	57,4
Yleissivistävä koulutus	75,1	56,6
Liikunta- ja nuorisopalvelut	58,5	58,7
Kirjasto- ja tietopalvelut	97,7	60,3
Sivistyspalveluiden palvelualue	69,6	57,1

Esityslistan liitteenä tuloslaskelma.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2025/ sivistyspalvelut

Sivltk 19.08.2025 § 67
56/02.02.02/2025

Valmistelu ja lisätiedot talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455

Kunnanhallitus on 13.1.2025 § 6 antanut talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeet. Toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain tehdyistä numeerisista talouden toteumaraporteista. Kunnanhallitukselle raportoidaan osavuosikatsauksen muodossa neljännesvuosittain. Neljännesvuosiraportointia varten palvelualueilta pyydetään analyysi talousjohtajan erillisen ohjeistuksen mukaan tulojen, menojen ja henkilöstömenojen kehittymisestä keskittyen erityisesti kehityksen taustalla oleviin asioihin. Tärkeä on myös todeta, mitä johtopäätöksiä ja toimenpiteitä palvelualue taloustilanteen ja mahdollisesti muuttuneen toiminnan perustella esittää. Osavuosikatsaukset esitellään kunnanhallituksen jälkeen valtuustolle.

Esityslistan liitteenä on sivistyspalveluiden osavuosikatsaus toiselta vuosineljännekseltä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi esitetyn osavuosikatsauksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 17	27.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	17.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 50	29.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 59	14.05.2025
Valtuusto	§ 24	26.05.2025
Kunnanhallitus	§ 199	16.06.2025
Sivistyslautakunta	§ 68	19.08.2025

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

Tarkla 27.02.2025 § 17

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Kevään aikana laaditaan kuntalain mukainen arviointikertomus vuodesta 2024.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Käydään alustava keskustelu arviointikertomuksen laadinnasta

Päätös Aloitettiin arviointikertomuksen valmistelu ja päätettiin jatkaa valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 17.03.2025 § 33

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös Jatkettiin arviointikertomuksen valmistelua ja päätettiin jatkaa valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 08.04.2025 § 42

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös Jatkettiin arviointikertomuksen laadintaa ja päätettiin jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 29.04.2025 § 50

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Jatketaan arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Päätös Jatkettiin arviointikertomuksen 2024 laadintaa ja päätettiin jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 14.05.2025 § 59

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle arviointikertomuksen 2024, jossa esitetään arvioinnin tulokset.
Päätös	Tarkastuslautakunta päätti antaa valtuustolle arviointikertomuksen 2024, jossa esitetään arvioinnin tulokset

Valt 26.05.2025 § 24

Esityslistan oheismateriaalina on tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus

Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen 2024 tiedokseen.

Päätös	Valtuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Khall 16.06.2025 § 199

Valmistelu ja lisätiedot	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta puh 044 422 4020.

Kuntalain 121 § mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on arviointikertomus vuodelta 2024.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus lähettää arviointikertomuksen edelleen lautakuntien käsiteltäväksi. Lautakuntien tulee antaa lausunnot arviointikertomuksesta ao. palvelualuetta koskeviin huomioihin ja toimittaa ne kunnanhallitukselle 30.9.2025 mennessä
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivltk 19.08.2025 § 68
486/02.02.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot	sivistysjohtaja Matti Kompuinen puh. 044 422 4458

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan vuodelta 2024 sivistyspalveluiden palvelualueen osalta kiinnittänyt huomiota vakauttamistoimien sekä organisaatiomuutoksien vaikutuksiin ja todennut, että sivistyspalveluissa on onnistuttu hyvin ja toiminta on tällä hetkellä

vakiintunut. Tulevien vuosien oppilasmäärien vähenemisestä johtuen mukauttamistarpeita jatkossa on edelleen.

Tarkastuslautakunta kiinnittää myös huomiota vanhenevaan rakennuskantaan ja sen huolellisempaan kunnossapitoon oppilaiden ja henkilökunnan terveyden sekä kiinteistöjen säilymisen vuoksi. Kiinteistöjen ylläpito kuuluu teknisen palvelualueen vastuulle ja sivistyspalveluilla on käyttäjän rooli. Tarveselvityksiä on laadittu ja tällä hetkellä hankesuunnitteluvaiheessa edenneitä kohteita ovat koulukeskuksen liikuntatila sekä Kauttuan päiväkoti.

Sote-uudistuksen myötä kuntien rooli kuntalaisten hyvinvoinnista muuttui ja kuntaorganisaatioihin liitettiin hyvinvointikoordinaattorit. Sivistyspalveluiden organisaatiouudistuksen yhteydessä perustettuun vastaavan nuoriso-ohjaajan virkaan liitettiin hyvinvointikoordinaattorin tehtävät. Tarkastuslautakunta toteaa kehittämiskohteena, että hyvinvointikoordinaattorin tehtävissä tulee panostaa myös ikääntyvän väestön ja työelämän ulkopuolella oleviin toiminnan keskittyessä nykyisellään lapsiin ja nuoriin. Tarkastuslautakunta kuitenkin toteaa, että kokonaisuutena toiminta on kuitenkin kehittynyt erinomaiseen suuntaan.

Kunnan vastuu palveluiden tuottajana on muuttunut ja kunnan palvelut ikääntyvälle väestölle sekä työelämän ulkopuolella oleville kohdentuvat pääasiassa kulttuuripalveluiden sekä osaksi liikuntapalveluiden kautta. Huittisten kaupungin kanssa yhteinen Sataopisto tarjoaa myös merkittävän määrän mahdollisuuksia niin ikääntyvän väestön kuin työelämän ulkopuolella olevienkin arkeen ja päivittäiseen sisältöön.

Euran kunnassa toimii seitsemän eläkeläisyhdistystä, jotka kaikki ovat edustettuna ikääntyneiden neuvostossa. Ikääntyneiden neuvoston tärkein tehtävä on vaikuttaa kunnan päätöksentekoon ikäihmisten näkökulmasta.

Eurassa aloitettiin ikääntyneiden neuvoston aloitteesta ikäihmisten olohuonetoiminta Kauttuan nuorisotiloissa keväällä 2024. Toiminnassa ovat mukana yhtä vaille kaikki eläkeläisjärjestöt, hyvinvointialue ja seurakunta.

Esittelijä — Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus — Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan valtuustolle antaman arviointikertomuksen ja antaa edellä selostetun lausuntonaan kunnanhallitukselle.

Päätös — Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuustoaloite kännyköiden käyttökiellosta Euran peruskouluissa koulupäivän aikana

Khall 16.06.2025 § 188

Valmistelu ja lisätiedot Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta puh 044 422 4020.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 26.5.2025 seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

“ Kännyköiden käyttökielto Euran peruskouluihin koulupäivän ajaksi.

Aloitteella haetaan parempaa keskittymistä koulunkäyntiin, sosiaalisten taitojen lisääntymistä, oppimistulosten parantumista, sekä koulukiusaamisen vähentymistä, joka on Euran kouluissa Satakunnan keskiarvoa korkeampi.”

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus lähettää valtuustoaloitteen sivistyspalvelut palvelualueelle valmisteltavaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivltk 19.08.2025 § 69
282/12.00.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot sivistysjohtaja Matti kompuinen puh 044 422 4458

Eduskunta on 29.4.2025 hyväksynyt puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttöä perusopetuksen oppituntien aikana koskevat lakimuutokset. Uudistunut perusopetuslaki astui voimaan 1.8.2025.

1.8.2025 alkavasta lukuvuodesta alkaen perusopetuksen oppilaat eivät saa käyttää puhelinta, tablettia, kannettavaa tietokonetta, kuulokkeita, kellopuhelinta tai älykelloa koulun oppitunneilla muuten kuin oppimiseen opettajan antamalla luvalla. Mobiililaitetta voi käyttää opettajan tai rehtorin luvalla myös oppimisen apuvälineenä tai terveydellisistä syistä, esimerkiksi diabeetikot verensokerin seurantaan.

Koulun järjestyssäännöissä on voitu kieltää puhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö oppituntien aikana jo ennen lakiuudistustakin: laki kuitenkin yhtenäistää säännöt kaikissa kouluissa.

Aikaisemmasta poiketen järjestyssäännöissä täytyy jatkossa määrätä myös siitä, missä oppilaan mobiililaitteet säilytetään oppituntien aikana, sekä laitteiden käytöstä ja säilytyksestä muuna kouluaikana, kuten välitunneilla, luokasta toiseen siirryttäessä tai ruokailussa.

Laitteiden säilytyspaikkana voi olla esimerkiksi puhelinparkki, oppilaan reppu tai hänen lukollinen kaappinsa.

Myös jatkossa digitaaliset laitteet ja palvelut ovat osa perusteiden mukaista oppimisympäristöä kaikissa oppiaineissa. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan opettaja vastaa digitaalisten laitteiden pedagogisesti tavoitteellisesta ja tarkoituksenmukaisesta käytöstä. Opettaja siis päättää, milloin ja miten laitteita oppitunneilla käytetään. Oppitunneilla käytetään lähtökohtaisesti koulun laitteita eli esimerkiksi oppilaan omaa puhelinta ei tehtävien teossa tarvita.

Perusopetuksen koulujen on täytynyt päivittää järjestyssääntönsä muutosten mukaisiksi lain voimaan tuloon mennessä siinä tapauksessa, jos koulun järjestyssäännöt eivät vastaa lain vaatimuksia. Paikallisia opetussuunnitelmia ei kuitenkaan tarvitse päivittää. Opetushallitus on julkaissut verkkosivuillaan päivitetyt versiot järjestyssääntöohjeesta ja mobiililaiteoppaasta.

Euran perusopetuksen kouluissa käytänteet ovat jo tähän mennessä vastanneet lakimuutosta, eli oppitunneilla puhelimet ovat joko laukussa tai luokan ns. kännykkäparkissa ja niitä ei saa käyttää ilman opettajan lupaa. Alakouluissa on sääntönä säilyttää puhelimet omissa repuissa koko koulupäivän ajan. Yläkoulussa puhelinta saa käyttää välitunneilla, mutta ei ruokailussa. Laki käsittää puhelinten lisäksi varsin tarkan luettelon puhelinten lisäksi myös muista mobiililaitteista, joiden käytön se oppituntien aikana kieltää.

Mainitut käytänteet on todettu toimiviksi, eikä niihin ole kouluilla katsottu olevan muutostarvetta ainakaan tällä hetkellä järjestyssääntöjen ja käytänteiden noudattaessa uudistettua lainsäädäntöä. Puhelinten ja mobiililaitteiden käytön ei ole katsottu nykyisellään häiritsevän oppimista, vaan yhteisymmärryksessä oppilaiden ja huoltajien kanssa on voitu sopia toimivista käytänteistä.

Kiusaamista valitettavasti tapahtuu niin koulupäivän aikana kuin kouluajan ulkopuolellakin ja siihen puuttuminen on ensiarvoisen tärkeää. Eurassa on valtakunnallisen kouluterveyskyselyn 8. ja 9. luokkien oppilaiden tuloksia tarkasteltaessa (vertailuvuodet 2021 ja 2023) tapahtunut huomattavan positiivista kehitystä: koulukiusattuna tai osallistunut koulukiusaamiseen lukuvuoden aikana vastanneiden oppilaiden määrä on pudonnut 11 %. Tosin luku on edelleen Eurassa 30 %, mutta Satakunnan vertailuluku on 38 % ja koko maan 34 %. Ainoastaan Euran luvut ovat olleet laskusuunnassa.

Mobiililaitteet ovat osa nykyajan lasten ja nuorten arkea myös kouluajan ulkopuolella ja oikeanlaiseen käyttöön ohjaaminen esimerkiksi sosiaalisessa mediassa kuuluu viime kädessä huoltajien vastuulle koulun antaessa tukea haastavassa kasvatustehtävässä.

Esittelijä — Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus — Sivistyslautakunta saattaa asian tiedokseen ja päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle valtuustoaloitetta loppuunkäsitellyksi.

Päätös — Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimus koskien Ahmasojan koulun Sampon yksikön erityisluokanopettajan virkavaalia

Sivltk 19.08.2025 § 70
165/01.01.01/2025

Valmistelu ja lisätiedot sivistysjohtaja Matti Kompuinen, p. 044 422 4458

Pöytäkirjamerkintä Maija Sinkkonen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta klo 17.15

Rami-Pekka Raivio on toimittanut sähköpostitse 27.6.2025 oikaisuvaatimuksen sivistysjohtajan päätöksestä (§90/2025), joka koskee Ahmasojan koulun Sampon yksikön erityisluokanopettajan viran täyttämistä. Oikaisuvaatimus on seuraavan sisältöinen:

Pyydän päätökseen oikaisuvaatimusta, jossa Lahtista ei heikommin koulutettuna, heikommalla työkokemuksella ja yksikön kaaokseen johtamisella valita virkaan, vaan siihen valitaan ansioituneempi hakija Raivio. Raivio myös perustelee väitteensä pätevimmästä ja sopivimmasta hakijasta. Oikaisuvaatimuksen perustelut ilmenevät tarkemmin liitteestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on hakenut virkaa, joten hänellä on kuntalain 137 §:n 1 momentin mukaan asianosaisena oikeus tehdä oikaisuvaatimus. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, joten oikaisuvaatimus on tehty säädetyssä ajassa.

Sivistysjohtaja on Euran kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaisin valtuuksin täyttänyt avoinna olleen Euran kunnan erityisluokanopettajan viran, jonka ensimmäisenä sijoituspaikkana on Ahmasojan koulun Sampon yksikkö 1.8.2025 lukien.

Perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan "yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto." Viitattu perustuslain säännös edellyttää hakijoiden ansioiden vertailua. Ansioita arvioitaessa on otettava huomioon viran tai tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut etukäteen vahvistetut valintaperusteet sekä konkreettiset tehtävät. Koulutuksen ja kokemuksen ohella arvioitavana on viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet. Tämän harkinnan perusteella valitaan ansioitunein hakija.

Virkaan hakijoita oli yhteensä kahdeksan, joista haastatteluun kutsuttiin Raivion lisäksi yksi hakija (Lahtinen). Haastatteluryhmään kuuluivat Ahmasojan koulun rehtori sekä sivistysjohtaja. Molemmat haastatellut hakijat täyttivät perustuslain mukaiset yleiset nimitysperusteet, joten haastatteluryhmän esitys virkaan valittavasta painottui hakijoiden viran hoidon kannalta merkityksellisten henkilökohtaisten ominaisuuksien arviointiin.

Raivion oikaisuvaatimuksessa esittämät väitteet yksikön kriisiytymisestä lukuvuoden aikana ym. ovat subjektiivinen näkemys asioista, joita on

käsitelty lukuvuoden aikana esihenkilön toimesta. Ennen valintapäätöksen tekemistä ei ole ollut virallista tietoa valituksi tulleen kieltäytymisestä. Koska virkaan ei oltu valittu henkilöä varalle, ajankohdan haastavuuden vuoksi virka julistettiin kieltäytymisen jälkeen haettavaksi määräaikaisesti seuraavaksi lukuvuodeksi (sivistysjohtaja §111/2025).

Oikeuskäytännössä on vakiintuneesti katsottu, että virkaa täyttäessään työnantajalla on oikeus arvioida ja painottaa hakijoiden sellaisia ansioita, joiden työnantaja katsoo parhaiten edistävän työtehtävien hoitamista (KHO 2013:46, KHO 2019:151, KHO 2020:10). Esimerkiksi pidempi työkokemus ei automaattisesti tee hakijaa vähemmän kokenutta kokonaisuutena arvioiden paremmaksi (KHO 17.4.2002/893, KHO 25.3.2008/615). Oikaisuvaatimuksen tekijää ei ole pidettävä ansioituneempana virkaan sillä perusteella, että hänellä on pidempi työkokemus opettajan tehtävistä kuin valitulla. Valinnassa on kokemuksen sijaan painotettu viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia, joista on saatu tietoa aikaisemman kokemuksen ja haastattelun perusteella. Nämä tiedot ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24 §:n 29 ja 32 kohtien nojalla.

Oikaisuvaatimus ja siinä esitetyt perusteet eivät anna aihetta katsoa, että päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätös olisi muuten lainvastainen.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Matti Kompuinen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää hylätä Rami-Pekka Raivion oikaisuvaatimuksen koskien Ahmasojan koulun erityisluokanopettajan virkavaalia.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Pöytäkirjamerkintä	Maija Sinkkonen palasi kokoukseen klo 17.19

Hankeyhteenveto 2025/ Sivistyspalvelut

Sivltk 19.08.2025 § 71
263/02.05.01.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p.044 422 4455

Laadukas opetus, oppiminen ja toiminta vaativat jatkuvaa kehitystyötä. Hankerahoitukset tarjoavat kunnille mahdollisuuksia kehittää jo olemassa olevaa toimintaa sekä kokeilla erilaisia ratkaisuja ja vaihtoehtoja matalalla kynnyksellä, kun kehitystyöhön saadaan ulkopuolista rahoitusta. Euran kunnan sivistyspalveluiden hankkeisiin rahoitusta ovat pääosin myöntäneet Aluehallintovirasto (AVI), Opetushallitus (OPH) sekä opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM).

Euran kunnan sivistyspalveluissa käynnissä olevia kehittämishankkeita:

Yleissivistävä koulutus
Kerhotoiminta osana oppilaan työpäivää
Harrastamisen Euran malli
Hyvinvointia ja tasa-arvoa lähikouluun
Kauttuan koulu, Vihreän tien risteys
Liikunta- ja nuorisopalvelut
Etsivä nuorisotyö
Voimaa välkästä

Lisäksi käynnistymässä olevat kehittämishankkeet:

Yleissivistävä koulutus
Kauttuan koulu, vihreä puutarha

Esittelijä Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen sivistyspalveluissa käynnissä olevat ja käynnistyvät kehittämishankkeet.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksikorotus 1.9.2025 ja 1.1.2026 alkaen

Sivltk 19.08.2025 § 72
351/02.05.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot varhaiskasvatuspäällikkö Eero Rantanen, p. 044 422 4471

Euran kunnan hallintosäännössä (1.6.2025) § 27 määritellään varhaiskasvatuspäällikön toimivan kunnan monijäsenisenä toimielimenä toimivaltasiirtoon perustuen. Lisäksi Euran kunnan palvelusetelisääntökirjassa määritellään varhaiskasvatuspäällikön päättävän indeksikorotuksen tarpeellisuudesta yksityiselle varhaiskasvatukselle myönnettävään palveluseteliin. Sivistyslautakunnassa 13.6.2024 § 89 tehtiin yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin hinnoittelun muutos, jossa yksityisen palvelusetelin hinnoittelu muuttui niin, että yksityinen toimija saa isomman korvauksen pienemmistä tunneista.

Yleinen kustannusten nousu, inflaatio ja kohonneet palkkakustannukset luovat tarvetta tarkistaa Euran kunnan varhaiskasvatuksen palveluseteliä indeksikorotuksella. Edellinen indeksitarkistus on tehty vuonna 2023. Euran kunnalla on varhaiskasvatuslain mukaan neuvonta- ja ohjausvastuu, jonka myötä Euran kunnan yksityiset varhaiskasvatuksen toimijat ovat tuoneet esiin huolta toiminnan kannattavuudesta kohonneiden kustannusten takia. Molempia yksityisiä toimijoita on kuultu kirjallisesti kevään 2025 aikana.

Palvelusetelin arvon ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä. Indeksi muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksin 30 %. Laskennassa käytetään viimeisimpiä käytössä olevia tilastokeskuksen indeksejä.

Yksityinen toimija sitoutuu hinnoittelemaan palvelunsa sivistyslautakunnan hyväksymän palvelusetelin arvon, sekä siihen liittyvien kertoimien mukaisesti siten, että asiakkaan omavastuuosuus on sama kuin kunnallisen varhaiskasvatuksen maksu.

Tilastokeskuksen indeksien mukaan vuodelle 2026 korotustarve on noin 12 prosenttia. Yksityiset toimijat ovat kuitenkin tuoneet varhaiskasvatuspäällikölle tiedoksi tarpeen korotukselle jo vuoden 2025 aikana.

Eurassa tulosidonnaisen lapsikohtaisen palvelusetelin arvo yksityisessä varhaiskasvatuksessa määräytyy sivistyslautakunnan määrittelemän suurimman arvon mukaan. Suurimman arvon määrittelyperusteena käytetään 3-6-vuotiaiden lasten kokopäiväpaikan hintaa. Sivistyslautakunnassa 16.3.2024 § 89 päätetty suurin arvo oli 874€. Summat pyöristetään ylöspäin seuraavaan tasalukuun ilman senttejä.

Korotustarpeen myötä palveluseteliä ehdotetaan korotettavaksi jo 1.9.2025 6 prosentin korotuksella sekä 1.1.2026 toisella 6 prosentin korotuksella.

Taulukossa ehdotetut indeksitarkistetut hinnat palvelusetelille 1.9.2025 alkaen:

Tuntimäärä kuukaudessa	Kerroin	Palvelusetelin arvo alle 3-vuotias €	Palvelusetelin arvo yli 3-vuotias €
Enintään 80 tuntia / kuukaudessa	0,6	835	557
81–139 tuntia / kuukaudessa	0,85	1181	788
140 tai yli tuntia / kuukaudessa	1	1390	926
		← Kerroin 1,5	

Taulukossa ehdotetut indeksitarkistetut hinnat palvelusetelille 1.1.2026 alkaen:

Tuntimäärä kuukaudessa	Kerroin	Palvelusetelin arvo alle 3-vuotias €	Palvelusetelin arvo yli 3-vuotias €
Enintään 80 tuntia / kuukaudessa	0,6	886	590
81–139 tuntia / kuukaudessa	0,85	1253	835
140 tai yli tuntia / kuukaudessa	1	1472	982
		← Kerroin 1,5	

Palvelusetelin summat pyöristetään aina lähimpään tasasummaan ilman senttejä. Korotuksella ei ole vaikutusta huoltajien asiakasmaksujen suuruuteen.

Muutos aiheuttaa vuodelle 2025 budjetoitujen palvelusetelikustannusten ylityksen n. 11 000 eurolla sekä kasvattaa vuoden 2026 talousarviovalmisteluun palveluseteliin varattavaa rahaa noin 120 000 euroa vuoteen 2025 verrattuna.

Esittelijä — Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus — Sivistyslautakunta hyväksyy indeksikorotetut palvelusetelin arvot taulukoiden mukaisesti. Korotetut palvelusetelit otetaan käyttöön 1.9.2025 alkaen ja seuraava korotus 1.1.2026 alkaen.

Päätös — Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lomarahan huomioiminen varhaiskasvatusmaksun määräytymisessä

Sivltk 19.08.2025 § 73
350/12.07.00.03/2025

Valmistelu ja lisätiedot varhaiskasvatuspäällikkö Eero Rantanen, p. 044 422 4471

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki määrittelee varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen suuruuden. Varhaiskasvatuksen maksuihin vaikuttavat perheen koko, perheen tulot sekä lapsen varhaiskasvatusaika. Perhe tekee kunnalle selvityksen tuloistaan tai palkkatulotiedot voidaan katsoa huoltajan suostumuksella suoraan tulorekisteristä. Lomarahan määräytymisen ja ilmoittamisen suhteen käytännöt vaihtelevat työnantajittain. Esimerkiksi HYVTES, KVTES ja AVAINTA ry:n työehtosopimusten mukaan lomaraha on 4, 5 tai 6 % varsinaisesta palkasta. Tulorekisterissä lomaraha voi näkyä eriteltynä tai se saattaa sisältyä palkkaan. Kaikki työnantajat eivät maksa lomarahaa.

Euran kunnassa lomarahan laskentatavasta ei ole tehty päivitettyä päätöstä useaan vuoteen. Euran varhaiskasvatuksessa siirrytään käyttämään uutta Päikky- toiminnanohjausjärjestelmää marraskuun alusta lähtien. Päikky- toiminnanohjausjärjestelmän käyttämä lomarahaprosentti on 5 %.

Varhaiskasvatuksen tekemien tiedustelujen perusteella Satakunnassa kunnat laskevat lomarahan määräksi 5 % vuosiansioista. Lomarahaprosentin muuttaminen 5 %:iin sujuvoittaa maksupäätösten valmistelua ja yhtenäistää käytännön muiden kuntien kanssa. Lisäksi se vastaa yleisten työehtosopimusten mukaisten lomarahaprosenttien mediaania. Varhaiskasvatusmaksun määrään lomarahaprosentin nostamisen vaikutus on erittäin vähäinen. Lomarahaprosentilla on merkitystä lähinnä silloin, kun se nostaa vähimmäistulorajan tuntumassa olevan perheen tulot rajan yli.

Esittelijä Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, että 1.9.2025 lähtien käytetään varhaiskasvatusmaksujen perusteena olevien tulojen laskemisessa lomarahan suuruutena 5 prosenttia ansiotuloista, mikäli lomarahan todellista, maksettua määrää ei ole erikseen ilmoitettu.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Sivltk 19.08.2025 § 74

Euran kunnan hallintosäännön 31 § mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen-, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
4) henkilöstöasioita, jotka koskevat:
   - vuosiloman myöntämistä
   - sellaisen virkavapauden tai työloman myöntämistä, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön tai virka- ja työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
   - virkamatkamääräyksen antamista
   - henkilöstön määräämistä tarvittavaan lisä-, yli- ja lauantaityöhön sekä varallaoloon
   - virka- ja työehtosopimusten soveltamista siltä osin kun asia on ratkaistava paikallisneuvotteluissa

Sivistyspalveluiden viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistyslautakunnan tietoon on saatettu kirjastopäällikön, liikunta- ja nuorisopäällikön, vastaavan nuoriso-ohjaajan, sivistysjohtajan, talous- ja hallintosuunnittelijan, rehtoreiden, varhaiskasvatuspäällikön, palvelupäällikön, päiväkodinjohtajien ja apulaisjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.6. – 31.7.2025.

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä mainittuihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut asiat

Sivltk 19.08.2025 § 75

Päätösehdotus	Sivistyslautakunta käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 71, § 74, § 75

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 70

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42414
Puhelinnumero: 029 56 42400
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Sorkkistentie 10 27510 Eura
Käyntiosoite: Sorkkistentie 10 27510 Eura
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 72, § 73

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.