

Tekninen lautakunta

Aika 12.03.2025 klo 16:30 - 18:24**Paikka** Euran kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 34	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	4
§ 35	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 36	Toimintakertomus 2024 / Tekniset palvelut	6
§ 37	Tilinpäätös 2024 / Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Tekniset palvelut	8
§ 38	Hiekoitushiekan poisto 2025-2026 (optio 2027-2028) / urakoitsijoiden valinta	10
§ 39	Viemärisaneeraukset / urakoitsijan valinta	13
§ 40	Nummen alueen vesijohdon saneeraus 2025 / tarjouspyynnön ehdot	15
§ 41	Euran kunnan torisääntöjen päivitys	16
§ 42	Satakunnan hyvinvointialueen ja Euran kunnan väliset vuokraneuvottelut	17
§ 43	Tulvavahinkojen korvauserusteet	22
§ 44	Lausunto / Pyhäjärven länsirannan ranta-asemakaavan muutos 2 kortteli 2, luonnos	24
§ 45	Talouskatsaus / tekniset palvelut	25
§ 46	Viranhaltijoiden päätökset	26
§ 47	Ilmoitusasiat	27
§ 48	Ajankohtaiset asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Helin Rauli Juhola Riku Maarvala Linda Nurminen Timo Rintamaa Mikko Tuomi-Mastokangas Jaana Vihavainen Tiina	jäsen jäsen jäsen jäsen puheenjohtaja jäsen jäsen	
Poissa	Jalonen Riikka Kivistö Onni-Pekka Harri Lehtonen Kankaanranta Kari Lehtonen Lumia		
Muu	Jyräkoski Ari Olli Koivuniemi Saarenvalta Anne Anni Lahtinen Reunanen Ari Arja Jussila Annika Lundgren Virpi Lilja	esittelijä käyttöpäällikkö yhdyskuntatekn.päällikkö sihteeri kunnanhallituksen edustaja ruokapalvelupäällikkö rakennusinsinööri siivouspäällikkö	 poistui §37 käsittelyn jälkeen klo 17:23 poistui §37 käsittelyn jälkeen klo 17:23 poistui §37 käsittelyn jälkeen klo 17:23

AllekirjoituksetMikko Rintamaa
puheenjohtajaAnni Lahtinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

33 - 48

Pöytäkirjan tarkastus Eura 12.3.2025Rauli Helin
pöytäkirjantarkastajaRiku Juhola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoTämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä
kunnanvirastolla ja www.eura.fi sivustolla alkaen 14.3.2025.

Tekninen lautakunta

§ 33

12.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 12.03.2025 § 33

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Teknisen lautakunnan 24.5.2023 kokouksesta lähtien, kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheismateriaalein julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään 4 päivää ennen kokousta. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkisine liitteineen julkaistaan samaan aikaan kunnan sivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 34

12.03.2025

Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Tekla 12.03.2025 § 34

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 35

12.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekla 12.03.2025 § 35

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitella päätää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tekninen lautakunta on päätännyt kokouksessaan 21.6.2017 § 55, että pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen päätyttyä. Jos kuitenkin kokouksen kulun johdosta pöytäkirjan laadinta vaatii erityistoimenpiteitä, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä maanantaina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tarkastuksen jälkeen kunnan verkkosivustolla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä on säädetty.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Rauli Helin ja Riku Juhola.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimintakertomus 2024 / Tekniset palvelut

Tekla 12.03.2025 § 36
486/02.02.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Kunnan talouspalvelut on antanut vuoden 2024 tilinpäätöstä koskevat valmisteluohjeet.

Teknisten palveluiden vuoden 2024 toiminnalle asetetut tavoitteet saavutettiin pääosin hyvin.

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 2.12.2024 § 82 muutoksen teknisten palveluiden käyttötalousosaan. Hyväksytyt talousarvion mukaisia toimintatuottoja alennettiin 350 000 €:lla (vesi- ja jätevesimaksut – 250 000 € ja muiden rakennusten vuokrat – 100 000 €) ja toimintakuluja kasvatettiin 450 000 €:lla (tilapalveluiden puhtaanapito- ja pesulapalvelut + 150 000 €, lämmityskustannukset + 150 000 € ja rakennusten ja huoneistojen vuokrat + 150 000 €). Tuottojen alitukseen vaikuttivat se, että toimintatuotot toteutuivat vuoden 2023 tasolla vesimaksujen korotuksesta huolimatta ja että HVA:lta saadut vuokratuotot eivät toiminnallisten muutosten seurauksena toteutuneet suunnitellusti. Kuluttajahintojen kasvu vuoden 2024 aikana oli maltillinen eli n. 1,6 % mutta kylmä ja runsasluminen talvi 2023-2024 nosti merkittävästi ylläpidon kustannuksia.

Talousarviomuutosten jälkeen teknisten palveluiden talous toteutui vuonna 2024 lähes suunnitellusti. Ulkoiset toimintatuotot alittuivat n. 60 000 €:lla (0,9 %) ja toimintamenot vastaavasti alittuivat n. 70 000 €:lla (0,57 %). Näin ollen ulkoisten kustannusten toimintakate oli n. 10 000 € muutettua talousarviota parempi. Sisäiset toimintatuotot alittuivat 171 000 €:lla (2,4 %). Alituksen syynä on, että aterioiden suoritemäärä on laskenut 25 000:lla vuoteen 2023 verrattuna.

Vuoden 2024 aikana teknisistä palveluista eläköityi 31.7.2024 laitosmies, jonka paikkaa ei toistaiseksi täytetty. Lisäksi tekninen johtaja eläköityi 30.9.2024. Rakennuspäällikkö aloitti uutena teknisenä johtajana 1.11.2024 alkaen. Rakennuspäällikön viran täyttö aloitettiin joulukuussa 2024.

Palvelualueen vastuulla olevat investointien määrä laski merkittävästi (-1,5 M€) vuodesta 2023 ja ne toteutuivat pääosin suunnitellusti.

Investointimäärärahat ylittyivät n. 70 000 €:lla (+ 2,1 %). Valtuusto päätti kokouksessaan 14.10.2024 § 65 lisäpääoman (455 600 €) sijoittamisesta Kuninkaanmännyn Vesi Oy:n vapaan pääoman rahastoon. Tähän ei ollut varattuna rahaa talousarviota tehtäessä ja sille ei myönnetty erillistä lisämäärärahaa. Ilman sitä investointien kokonaistoteutuma oli 88,3 %.

Esityslistan liitteenä on teknisten palveluiden toimintakertomus vuodelta 2024.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä laaditun teknisen palvelualueen toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja antaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 37

12.03.2025

Tilinpäätös 2024 / Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Tekniset palvelutTekla 12.03.2025 § 37
486/02.02.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Vuoden 2024 talousarviossa valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot. Määrärahat sisältävät sekä ulkoiset että sisäiset meno- ja tuloarviot. Vesilaitos muodostaa taseyksiön, jonka talouden ja toiminnan tavoitteet ovat sitovia yksikkönä. Kulttuurilaisuuksien ja vesihuoltolaitoksen talousarviokohdan osamäärärahat ovat nettobudjetoituja (sitovuus ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen erotus).

Teknisen lautakunnan alaisten palveluiden toimintatuotot alittuivat n. 230 000 eurolla. Sisäiset toimintatuotot alittuivat n. 170 000 €:lla, joka koostuu yksinomaan ateriamaksujen budjetoitua alemmasta tuotosta. Syynä on suoritemäärän lasku n. 25 000:lla vuoden 2023 tasosta (403 000 -> 378 000). Ulkoiset toimintatuotot alittuivat n. 60 000 €:lla, josta pääosa koostuu vuokratuottojen ennakoitua alemmasta kertymästä.

Toimintakulut alittuivat n. 40 000 eurolla, joten kulujen osalta sitovuustaso saavutettiin.

Vesihuoltolaitoksen talousarviomuutosten (Valtuusto 2.12.2024 § 82) jälkeinen budjetoitu toimintakate oli n. 760 000 €, joka alittui n. 227 000 €:lla ollen n. 534 000 €. Palvelujen ostot ylittyivät n. 260 000 €:lla. Tämä ylitys selittyy JVP Oy:n jälkilaskuttamilla suunniteltua korkeammilla jäteveden puhdistuskustannuksilla (+ 128 000 €) ja marraskuussa olleen tulvan aikana ja tulvan jälkeen tehdyillä varautumistöillä.

INVESTOINNIT

Teknisen lautakunnan alaisten investointien kokonaismäärä ylittyi n. 70 000 eurolla (toteutuma 102,1 %). Ylityksen perusteena on, että valtuusto on päättänyt kokouksessaan 14.10.2024 § 65 lisäpääoman (455 600 €) sijoittamisesta Kuninkaanmännyn Vesi Oy:n vapaan oman pääoman rahastoon. Tähän ei ollut varattuna rahaa talousarviota tehtäessä ja sille ei myönnetty erillistä lisämäärärahaa. Ilman sitä investointien kokonaistoteutuma oli 88,3 %.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee teknisten palveluiden määrärahan ylitykset tiedokseen ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle määrärahaylityksen hyväksymistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä:

rakennusinsinööri Annika Lundgren, siivospäällikkö Virpi Lilja ja ruokapalvelupäällikkö Arja Jussila poistuivat pykälän käsittelyn jälkeen klo 17:23

Tekninen lautakunta

§ 5

22.01.2025

Tekninen lautakunta

§ 38

12.03.2025

Hiekoitushiekan poisto 2025-2026 (optio 2027-2028) / urakoitsijoiden valinta

Tekla 22.01.2025 § 5

Valmistelu ja lisätiedot

tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882 ja
yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Hiekoitushiekan poiston sopimukset päättyivät kevätkauden 2024 loppuun. Sopimuskausi oli 2023-2024. Hankinta on kilpailutettava uudelleen.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 5.6.2023 §175 Euran kunnan hankintaohjeen, jonka mukaan tarjouspyynnön hyväksyy se toimitielin, joka tekee hankinnasta päätöksen.

Hanke on hankintalain mukainen kansallinen hankinta (yli 150 000 € ja alle 5 382 000 €). Hankintamenettely on avoin. Sopimuskausi on 2 + 2 kautta eli 2025 – 2026 + optiokausi 2027 – 2028. Optiokauden käyttö tulee hyväksyä molempien osapuolien toimesta.

Urakan kohteina ovat Euran kunnan päällystettyjen katujen, kevyen liikenteen väylien, torien ja kiinteistöjen pihojen (asfaltti- ja laattapinnoitteet) hiekoitushiekan poisto sekä sen kuljetus joko tilaajan osoittamaan paikkaan tai urakoitsijan omaan kohteeseen.

Tarjottavat alueet ovat:

- Alue 1 / kadut ym. VT12 pohjoispuoli
- Alue 2 / kadut ym. Kirkonkylänmäki ja Maasilta, Kauttua (osa)
- Alue 3 / kadut ym. Euran keskusta, Nummi, Kauttua (osa), Luistari, Tolppämäki sekä kiinteistöistä: Urheilukeskus, Tolppamäen palvelutalo
- Alue 4 / kadut ym. Kauttua (osa), Varkaudenmäki, Ruukin alue, Kiiskinmäki
- Alue 5 / kadut ja kiinteistöt Hinnerjoki ja Honkilahti
- Alue 6A / kadut ja kiinteistöt Eurakoski
- Alue 6B / kadut ja kiinteistöt Panelia
- Alue 7A / Keskustan kiinteistöt
- Alue 7B / Keskustan kiinteistöt
- Alue 7C / Keskustan kiinteistöt

Tarjottavia urakka-alueita on yhteensä 10 kpl. Tarjoukset annetaan alueittain kokonaisurakkana (alv 0 %) per vuosi. Urakkahinnan lisäksi on ilmoitettava tarjottavalla alueella pääasiallisesti käytettävästä koneesta ja kuljettajasta pyydetyt tiedot. Mahdollisia yksittäisten kohteiden tuntiveloituksella tehtäviä puhdistustöitä varten tai mahdollista uudelleen tehtävää hiekanpoistoa varten tulee antaa tuntiveloitushinta (lisä- ja muutostyöt). Alueista ei ole käytettävissä mitta- tai pinta-alatietoja. Urakoitsijan pitää tutustua tarjottavaan alueeseen ennen tarjouksen jättämistä. Tilaaja voi hylätä tarjouksen, jos tarjottava kone ei ole käyttötarkoitukseen soveltuva. Tarjous sitoo tarjoajaa.

Tarkemmat tarjouspyynnön ehdot on esitetty asiakirjassa: Katujen, yleisten alueiden ja kiinteistöjen hiekoitushiekan poisto 2025-2026 (optio 2027-2028), joka on esityslistan oheismateriaalina.

Tekniset palvelut pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä yhtään tarjousta.

Hyväksyttävistä tarjouksista valitaan alueittain kokonaistaloudellisesti edullisin. Valintaperusteena on halvin vertailuhinta. Vertailuhinta lasketaan siten, että alueen tarjottuun urakkahintaan lisätään 30 tuntia lisätöitä urakoitsijan tarjoamalla tuntihinnalla.

Esittelijä	Tekninen johtaja Jyräkoski Ari
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy hiekoitushiekan poisto -tarjouspyynnön vuosille 2025 – 2026 ja optiovuosille 2027 – 2028. Lautakunta valtuuttaa tekniset palvelut tekemään tarjouspyyntöön vähäisiä teknisiä muutoksia ja täydennyksiä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 12.03.2025 § 38
497/02.08.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882 ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia hiekoitushiekan poistoon vuosille 2025-2026. Näiden sopimusvuosien jälkeen sopimusta voidaan jatkaa alkuperäisin ehdoin tilaajan ja urakoitsijan yhteisellä päätöksellä optiovuosille 2027-2028. Tarjouspyyntö on julkaistu Tarjouspalveluun 23.1.2025.

Tarjoukset tuli jättää sähköisesti 24.2.2025 klo 13.00 mennessä Tarjouspalvelun kautta.

Määräaikaan mennessä saatiin tarjouksia seuraavasti:

Alue 1 / kadut ym. VT12 pohjoispuoli **5 kpl**
Alue 2 / kadut ym. Kirkonkylänmäki ja Maasilta, Kauttua (osa) **4 kpl**
Alue 3 / kadut ym. Euran keskusta, Nummi, Kauttua (osa), Luistari, Tolppämäki sekä kiinteistöistä: Urheilukeskus, Tolppämäen palvelutalo **3 kpl**
Alue 4 / kadut ym. Kauttua (osa), Varkaudenmäki, Ruukin alue, Kiiskinmäki **6 kpl**
Alue 5 / kadut ja kiinteistöt Hinnerjoki ja Honkilahti **4 kpl**
Alue 6A / kadut ja kiinteistöt Eurakoski **5 kpl**
Alue 6B / kadut ja kiinteistöt Panelia **4 kpl**
Alue 7A / Keskustan kiinteistöt **5 kpl**
Alue 7B / Keskustan kiinteistöt **3 kpl**
Alue 7C / Keskustan kiinteistöt **5 kpl**

Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten vertailu on pöytäkirjan oheismateriaalina.

Tarjouksista valitaan alueittain kokonaistaloudellisesti edullisin. Valintaperusteena on halvin vertailuhinta. Vertailuhinta lasketaan siten, että alueen tarjottuun urakkahintaan lisätään 30 tuntia lisätöitä urakoitsijan tarjoamalla tuntihinnalla.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää valita hiekoitushiekan poistoon urakoitsijat seuraavasti:

Alue	Urakoitsija	Urakkahinta / vuosi (alv 0%)	Lisä- ja muutostyöt €/h (alv 0%)
Alue 1	Dekopro Oy	4 150,00 €	40,00 €
Alue 2	Dekopro Oy	3 500,00 €	40,00 €
Alue 3	Euran konepojat Rautanen	7 000,00 €	50,00 €
Alue 4	Jukka Sonkkila	4 000,00 €	35,00 €
Alue 5	Jukka Sonkkila	1 950,00 €	35,00 €
Alue 6A	Hatax Oy	4 000,00 €	69,00 €
Alue 6B	Hatax Oy	3 000,00 €	69,00 €
Alue 7A	Jukka Sonkkila	1 400,00 €	35,00 €
Alue 7B	Jukka Sonkkila	2 240,00 €	35,00 €
Alue 7C	Euran konepojat Rautanen	650,00 €	50,00 €

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 25
§ 39

12.02.2025
12.03.2025

Viemärisaneeraukset / urakoitsijan valinta

Tekla 12.02.2025 § 25

Valmistelu ja lisätiedot käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971.

Euran kunnan jätevesiverkoston vuotovesimäärä on korkea noin 58 % vuonna 2024. Hetkellisissä vuotovesihuipuissa virtaamat kasvavat jopa noin seitsemänkertaisiksi. Tämä lisää riskiä jätevesipumppaamoiden ylivuodoille. Jäteveden vuotovedet aiheuttavat merkittävän lisäkustannuksen vesilaitokselle.

Betoniviemäriin sujuuttaminen lisää viemäriin käyttöikää ja kohdentamalla sujutuksia vuotaviin viemäreihin ja kaivoihin saadaan vuotovesiä viemäriverkostossa vähennettyä.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 5.6.2023 §175 Euran kunnan hankintaohjeen, jonka mukaan tarjouspyynnön hyväksyy se toimielin, joka tekee hankinnasta päätöksen.

Hanke on hankintalain mukainen kansallinen hankinta (yli 150 000 € ja alle 5 382 000 €). Hankintamenettely on avoin. Sopimuskausi on 1 + 1 kautta eli 2025 + optiokausi 2026. Optiokauden käyttö tulee hyväksyä molempien osapuolien toimesta.

Vesihuoltolaitos on laatinut viemärien sujutuksen kilpailutusasiakirjat, jotka ovat esityslistan oheismateriaalina.

Kilpailutus käynnistetään teknisen lautakunnan kokouksen jälkeen ja toteutetaan Cloudia-järjestelmässä. Urakoitsijan valintaperusteena on halvin hinta malliurakan perusteella.

Urakka voidaan käynnistää sopimuksen mukaisesti. Urakka-aika 1.5.-15.12.2025.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy viemärisaneeraukset -tarjouspyynnön vuodelle 2025 ja optiovuodelle 2026. Lautakunta valtuuttaa tekniset palvelut tekemään tarjouspyyntöön vähäisiä teknisiä muutoksia ja täydennyksiä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 12.03.2025 § 39
2/02.08.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971

Tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia viemärisaneerauksiin vuodelle 2025. Näiden sopimusvuosien jälkeen sopimusta voidaan jatkaa alkuperäisin ehdoin tilaajan ja urakoitsijan yhteisellä päätöksellä optiovuodelle 2026. Tarjouspyyntö on julkaistu Tarjouspalveluun 13.2.2025.

Tarjoukset tuli jättää sähköisesti 7.3.2025 klo 12.00 mennessä Tarjouspalvelun kautta. Määräaikaan mennessä saapui 4 hyväksyttävää tarjousta. Valintaperusteena on halvin malliurakan mukaisesti ilmoitettu kokonaishinta. Malliurakka on laskettava yksikköhinnaksi annetuin hinnoin.

Viemärisaneerauksien tekijäksi toteutetun kilpailutuksen perusteella esitetään valittavaksi Uponor Infra Oy. Uponor Infra Oy:n malliurakalla tehty tarjous oli halvin. Malliurakan hinnaksi muodostui 125 900 €

Esittelijä	Tekninen johtaja Jyräkoski Ari
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää valita viemärisaneerauksien tekijäksi Uponor Infra Oy:n.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 40

12.03.2025

Nummen alueen vesijohdon saneeraus 2025 / tarjouspyynnön ehdotTekla 12.03.2025 § 40
23/02.08.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971

Nummen alueelle on rakennettu 150 ja 100 mm vesijohtoa, jonka materiaali on rauta. Alueen saneeraustarve on noussut esiin alueella ajoittain heikentyneen vedenlaadun takia. Vedenlaatua heikentävinä tekijöinä erityisesti on ilmennyt rautaa. Rautapitoisuuden noustessa vesi värjäytyy ruosteen väriseksi. Vesijohtoa on puhdistettu vuosien saatossa. Vanhat vesijohdot korvataan uusilla PEH-putkilla. Päärunkojohdon koko tulee olemaan 160 mm ja sivuhaarat 110 ja 90 mm.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 5.6.2023 §175 Euran kunnan hankintaohjeen, jonka mukaan tarjouspyynnön hyväksyy se toimielin, joka tekee hankinnasta päätöksen.

Hanke on hankintalain mukainen kansallinen hankinta (yli 150 000 € ja alle 5 382 000 €). Hankintamenettely on avoin.

Kilpailutus käynnistetään teknisen lautakunnan kokouksen jälkeen ja toteutetaan Cludia-järjestelmässä. Urakoitsijan valintaperusteena on halvin hinta.

Urakka-asiakirjat on laatinut Aluetaito Oy.

Urakka voidaan käynnistää sopimuksen mukaisesti, kun urakoitsijan valintapäätös on lainvoimainen. Urakan tulee olla valmistunut 31.8.2025.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy Nummen alueen vesijohdon saneeraus 2025 -tarjouspyynnön. Lautakunta valtuuttaa tekniset palvelut tekemään tarjouspyyntöön vähäisiä teknisiä muutoksia ja täydennyksiä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 41

12.03.2025

Euran kunnan torisääntöjen päivitys

Tekla 12.03.2025 § 41
92/10.03.01.06/2025

Valmistelu ja lisätiedot yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Euran kunnan virallinen tori toimii osoitteessa Satakunnankatu 5. Toritoiminnan ohjaamisesta on annettu ohjesääntö v. 2017 joka on vanhentunut torilla tapahtuneiden muutosten vuoksi. Torisäännöillä pyritään takaamaan kaikille alueella toimiville ja vieraileville turvallinen, siisti ja viihtyisä torialue. Torisäännöt päivitetään lautakunnan päätöksellä.

Ehdotus Euran kunnan uusiksi torisäännöiksi on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää ottaa uudet, päivitetyt torisäännöt käyttöön.

Päätös

Keskustelun aikana Tekninen johtaja täydensi päätösehdotustaan, siten että torisääntöjen kohtaan Toripäivät: lisätään teksti: "Euran kunta pidättää itsellään oikeuden poiketa ennakkoon ilmoitetuista toripäivistä ja kellonajoista perustellusta syystä."

Täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 156	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 207	17.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 42	12.03.2025

Satakunnan hyvinvointialueen ja Euran kunnan väliset vuokraneuvottelut

Khall 06.05.2024 § 156

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Kuntien ja hyvinvointialueiden väliset siirtymäkauden vuokrasopimukset hyvinvointialueiden hallintaan siirtyvistä kuntien toimitiloista tehtiin vuoden 2022 loppuun mennessä. Valtioneuvosto antoi vuokrien määräytymisestä erillisen asetuksen 7.4.2022 (VM/2022/57), jossa ohjeistettiin kuntien omistamien ja hyvinvointialueelle vuokrattavien rakennusten vuokrien määrittäminen 3 + 1 vuoden siirtymäajalle. Vuokrasopimukset ovat näin ollen voimassa 1.1.2023 alkaen 31.12.2025 asti ja hyvinvointialueilla on optio pidentää sopimuksia vuoden 2026 loppuun asti.

Valtioneuvoston asetuksen mukaan hyvinvointialueelle vuokrattavien rakennusten vuokrat voitiin määrittellä joko asetuksen mukaisella laskelmalla, jossa tuotetaan asetuksen mukainen kokonaisvuokra tai hyvinvointialue ja kunta voivat keskenään sopia, että vuokrahintana käytetään kunnan nykyistä sisäistä bruttovuokraa.

Asetuksen mukaan vuokrasopimuksen kuukausivuokra on kokonaisvuokra, joka koostuu pääomavuokrasta ja ylläpitovuokrasta. Pääomavuokra määräytyy rakennuksen tai toimitilan teknisen arvon perusteella. Pääomavuokrassa on käytetty 6 % tuottovaatimusta laskettuna rakennuksen tekniselle arvolle.

Toimitilan pääomavuokra lasketaan rakennuksen tekniselle arvolle määrittelystä tuottovaatimuksesta. Tekninen arvo voi perustua kolmella eri tavalla tuotettuihin tietoihin:

- 1) kunnan ilmoittamiin kirjanpidon mukaisiin tietoihin
- 2) alalla yleisesti hyväksytyjen laskentamenetelmin muodostettu tekninen arvo (aito tekninen arvo)
- 3) jos rakennuksella ei ole em. menetelmin määriteltyä teknistä arvoa, sille muodostetaan laskennallinen tekninen arvo asetuksessa määritellyllä menetelmällä.

Asetuksen mukaiseen ylläpitovuokraan sisältyvät ylläpitokustannukset ovat hallinto-, käyttö-, kunnossapito-, huolto-, ulkoalueiden hoito-, lämmitys-, sähkö-, vesi- ja jätehuoltokustannukset.

Euran kunnan kiinteistöpalvelut tilasi Trellum Consulting Oy:ltä kunnan omistamien sote-rakennusten vuokrien määrittämisen. Tekniset arvot määriteltiin alalla yleisesti käytetyin ja hyväksytyin menetelmin. Arvonlaskennassa otettiin huomioon kulumisen sekä muu arvon alentuminen ja investoinnit sekä muut arvoa nostavat korjaukset. Niissä kiinteistöissä, joille ei vielä ollut tehty teknisen arvon laskentaa (mm. koulut) vuokrana käytettiin sote-rakennusten keskiarvovuokraa.

Vuokra-asetuksen mukaan valtion tuella rahoitetuissa sosiaalisen asuntotuotannon kohteissa (ns. ARA-kohteet) asukkailta perittävä vuokra määriteltiin omakustannusperiaatteella. Jos toimitilan vuokranmääritykseen sovelletaan omakustannusperiaatetta koskevia säännöksiä, niitä sovelletaan myös hyvinvointialueen ja kunnan välillä tehtävän vuokrasopimuksen vuokran määräytymisessä. Eurassa palvelukodit Tolppämäki ja Nuutti sekä Viljavainion uudisosa ovat ns. ARA-kohteita ja niiden vuokra määriteltiin omakustannusperiaatteella. Euran kunnan ja pelastuslaitoksen väliset paloasemien vuokrasopimukset (Eura ja Panelia) siirtyivät sellaisenaan hyvinvointialueelle.

Euran kunta päätti edellä mainitun perusteella vuokrata hyvinvointialueelle yhteensä 12 kiinteistö-kokonaisuutta ja 14 erillistä muussa kiinteistössä sijaitsevaa toimitilakokonaisuutta.

Vuokrasopimukset laadittiin Kuntaliiton ja Maakuntien Tilakeskuksen laatimaan vuokrasopimus pohjaan. Vuokrasopimuksen liitteisiin kuuluvat yleiset vuokraehdot, ylläpidon vastuunjakotaulukko sekä piirustukset.

Satakunnan hyvinvointialue on lähestynyt Euran kuntaa koskien kiinteistöjen vuokria ja näiden jatkoa. Hyvinvointialueen edustajien kanssa on neuvoteltu talven-alkukevään aikana kolme kertaa.

Aluevaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 (148 §) hyväksynyt palveluverkkosuunnitelman, joka toimii tiekarttana ja pohjana palveluverkkoon kuuluvien päätösten jatkovalmistelussa.

Suunnitelman mukaan hyvinvointialue luopuisi Eurassa seuraavista kiinteistöistä:

- Terveystie 4 G, asunnot
- Käräjämäen vanhustentalot
- Kotipiiri, Sorkkistentie

Suunnitelman mukaan hyvinvointialue jatkaisi toimintaansa Eurassa seuraavissa kiinteistöissä:

- Sote-keskus
- Paloasema
- Palvelukoti Joenpesä
- Palvelukoti Rantaniitty
- Viljavainio
- Jokimutkankoti
- Pajurannan päivätoiminta
- Palvelukoti Nuutti
- Palvelukoti Suvanto
- Palvelukoti Tolppämäki
- Terveystie 4, L
- Valimontie 1, Kuntinummi
- Virastotalo
- Ambulanssitalli
- Hinnerjoen neuvola
- Honkilahden neuvola
- Paloaseman varasto
- Panelian paloasema
- Honkilahden VPK
- Köyliöntie 1 B, asunto

- Puistokuja 2 A (henkilökunnan asunto)
- Puistokuja 2 B (henkilökunnan asunto)
- Paloasema
- Kauttuan koulu, terveydenhoito
- Kirkonkylän koulu, terveydenhoito
- Kiukaisten koulu, terveydenhoito
- Koulukeskus, terveydenhoito
- Lukio, terveydenhoito
- Panelian koulu, terveydenhoito
- Rinnola, kotihoidon tukikohta

Hyvinvointialue on esittänyt Euran sote-keskukseen 10 vuoden määräaikaista vuokrasopimusta siten, että pääomavuokraa laskettaisiin 20 % ja ylläpitokustannukset laskutettaisiin edellisen vuoden toteutuman mukaisesti. Vuokrasopimus jatkuisi määräajan jälkeen toistaiseksi voimassa olevana 6 kuukauden irtisanomisajalla. Sopimusrakenne pidettäisiin muuten samana.

Paloaseman osalta tehtäisiin 5 vuoden määräaikainen vuokrasopimus siten, että pääomavuokraa laskettaisiin 20 %. Ylläpitokustannukset laskutettaisiin nykyisen sopimuksen mukaisesti. Vuokrasopimus jatkuisi määräajan jälkeen toistaiseksi voimassa olevana 6 kuukauden irtisanomisajalla. Sopimusrakenne pidettäisiin muuten samana.

Muihin kohteisiin, pois lukien oppilashuollon tilat, asunnot ja Rinnolan kotihoidon tilat laadittaisiin 5 vuoden määräaikainen vuokrasopimus ja pääomavuokraa laskettaisiin 20 %. Ylläpitokustannukset laskutettaisiin nykyisen sopimuksen mukaisesti. Vuokrasopimukset jatkuisivat määräajan jälkeen toistaiseksi voimassa olevana 6 kuukauden irtisanomisajalla. Sopimusrakenne pidettäisiin muuten samana.

Uudet vuokrasopimukset tulisi hyvinvointialueen esityksen mukaan saattaa voimaan mahdollisimman nopeasti, kuitenkin sen jälkeen, kun palveluverkosta on lopulliset päätökset olemassa.

Kuntien asema sote- ja pela-palveluiden tarjoajana ja kiinteistöjen omistajana muuttuu siirtymäajan jälkeen, ja jatkossa kunta kiinteistöjen omistajana toimii kilpailuilla markkinoilla. Jotta kilpailu yksityisten toimijoiden kanssa on tasavertaista, tulee kuntien omistamat sote- ja pela-kiinteistöt olla jatkossa yhtiömuodossa.

Euran kunnassa on aloitettu alustavat valmistelut sote-kiinteistöyhtiön perustamiseksi ja koko konsernirakenteen hallinnoinnin kehittämiseksi.

Hyvinvointialueen esitys vaikuttaa nykyisiin vuokratuloihin alustavan arvioin mukaan noin 300 000 euroa. Oleellista tulevan vuokratason määrittelyssä on, että tuleva kunnan omistama sote-kiinteistöyhtiö olisi elinkelpoinen. Kunta ei lähtökohtaisesti saa subventoida yhtiötä.

Kunnan omistamien sote-kiinteistöjen tasearvo on noin 16,9 miljoonaa euroa ja vuotuinen vuokra tällä hetkellä on noin 2,6 miljoonaa euroa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja antaa jatkovalmisteluohjeet.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: kunnanhallituksen puheenjohtaja Lehtonen Harri sekä kunnanhallituksen jäsenet Perälä Eveliina, Sarin Jyri, Vaino Maaret ja valtuuston 3. varapuheenjohtaja Salminen Petri ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn aluksi kello 17:15. Puheenjohtajan toimi ko. asiakohdan käsittelyn ajan 1. varapuheenjohtaja Kyllöinen Päivi

Khall 17.06.2024 § 207

Euran kunta on jatkanut neuvotteluja Satakunnan hyvinvointialueen edustajien kanssa kevään aikana. Neuvotteluissa on saavutettu päätösehdotuksen mukainen neuvottelutulos.

Sote-kiinteistöyhtiön valmistelu on tarkoitus käynnistää konkreettisesti heti alkusyksystä. Hyvinvointialue on esittänyt tavoiteaikatauluksi saattaa uudet vuokrasopimukset voimaan 1.1.2025 alkaen.

Investointien osalta hyvinvointialue on esittänyt, että kiinteistön kunnossapitoinvestoinneista (kiinteistön käyttökunnossa pitävät), sekä lainmuutoksista johtuvista investoinneista vastaa vuokranantaja. Toiminnallisista (vuokralaisen tarpeista lähtevät) investoinnit joko pääomitetaan jäljellä olevaan vuokra-aikaan tai niiden kustannusten takaisinmaksusta (esimerkiksi takaisin maksettava jäännösarvo vuokrasuhteen loppuessa) sovitaan osapuolten kesken ennen investoinnin aloittamista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hyvinvointialueen esityksen vuokratason alentamisesta talousarvion valmistelun pohjaksi ja tulevan sote-kiinteistöyhtiön perustamiseksi. Tulevan yhtiön tulee olla uudella vuokratasolla elinkelpoinen. Vuokrasopimukset käsitellään myöhemmin erikseen. Jos valtiolta tulee ohjausta tai normeja vuokraustoimintaan liittyen, nämä luonnollisesti huomioidaan tässä vaiheessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: kunnanhallituksen puheenjohtaja Lehtonen Harri sekä kunnanhallituksen jäsenet, Sarin Jyri, Vaino Maaret ja valtuuston 3. varapuheenjohtaja Salminen Petri ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn aluksi kello 17:35.

Kunnanhallitus valitsi puheenjohtajaksi ko. asiakohdan käsittelyn ajaksi kunnanhallituksen jäsenen Katila Tommin.

Tekla 12.03.2025 § 42
835/02.07.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot

tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Tekniset palvelut on jatkanut vuokraneuvotteluja hyvinvointialueen kanssa jatkovuokrasopimusten laatimisesta aiempien neuvottelujen pohjalta ja niihin on sisällytetty kunnanhallituksen hyväksymä vuokratason alennus. Vuokrasopimuksien muutokset tulevat voimaan takautuvasti 1.1.2025

alkaen. Vuokrasopimusten muutokset ovat hyvinvointialueen osalta mahdollisia sen lainanottovaltuuksien suhteen. Sopimuksissa on huomioitu tuleva Sote-kiinteistöyhtiön perustaminen. Vuokraneuvottelut ovat koskeneet seuraavia kiinteistöjä ja vuokra-aikoja:

- Euran terveyskeskus	10 vuotta
- Euran paloasema	5 vuotta
- Panelian paloasema	5 vuotta
- Palvelukoti Viljavainio (vanha osa)	5 vuotta
- Kuntonummi	5 vuotta
- Jokimutkankoti	5 vuotta
- Palvelukoti Rantaniitty	5 vuotta
- Palvelukoti Suvanto/Lehtokoti	5 vuotta
- Palvelukoti Joenpesä/Tuulenpesä	5 vuotta
- Ambulanssitalli	5 vuotta
- Virastotalo	5 vuotta

Vuokrasopimukset ovat määräajan jälkeen toistaiseksi voimassa olevia molemminpuolisella 6 kk irtisanomisajalla.

Hyvinvointialue on ilmoittanut käyttävänsä alkuperäisten 3+1 mukaisten vuokrasopimusten optiovuoden Kiukaisten koulun, Kirkonkylän koulun, Kauttuan koulun ja Koulukeskuksen kahden kouluterveydenhoitajan tilojen osalta. Hinnerjoen, Honkilahden ja Panelian oppimiskeskusten terveydenhoitajien tiloista on erilliset vuokrasopimukset. Ara-vuokrarajoitusten piirissä olevien kiinteistöjen (Viljavainion laajennusosa, Palvelukoti Nuutti ja Palvelukoti Tolppämäki) vuokrasopimusten jatkaminen on käsiteltävä erikseen lainsäädännön mukaisesti. Muiden kiinteistöjen osalta vuokrasopimus jatkuu toistaiseksi vuoden 2025 loppuun asti.

Yhteenveto vuokratilanteesta on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä	Tekninen johtaja Jyräkoski Ari
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä neuvotellut vuokrasopimukset tiedokseen ja esittää niitä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tulvavahinkojen korvausperusteet

Tekla 12.03.2025 § 43
106/00.01.04.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971.

Eurassa oli poikkeuksellinen vesistötulva 25.-28.11.2024. Suuren sademäärän ja nopean lumen sulamisen johdosta mm. Eurajoki ja jokeen laskevat ojat tulvivat. Lisäksi jätevesiverkoston kapasiteetti ylittyi ja jätevettä jouduttiin pumppaamaan Eurajokeen yhteensä n. 20 000 m³.

Euran kunnalle on toimitettu 13 vahinkoilmoitusta tulvan aiheuttamista vahingoista. Näistä 5 vahinkoa liittyy viemäriverkoston tulvimiseen. Muut 8 ilmoitettua vahinkoa liittyvät joen tai ojien tulvimisesta aiheutuneisiin vahinkoihin. Viemäriverkostotulviin liittyvistä vahingoista neljässä vahinkoa kärsineessä kiinteistössä viemärin padotuskorkeus täyttyi. Yhdessä kiinteistössä padotuskorkeus ei täyttynyt.

Kyseisenä ajankohtana on vesitilanne Eurassa ollut niin poikkeuksellinen, että se on muodostanut ylivoimaisen esteen vesihuollon häiriöttömälle toteutumiselle. Suomen ympäristökeskus on antanut pyynnöstä lausunnon 3.12.2024 poikkeuksellisesta vesitilanteesta. Lausunnossa todetaan, että se koskee Varsinais-Suomen, Satakunnan ja Pirkanmaan alueen 25.-28.2024 vesistötulvien poikkeuksellisuutta. Tarkastelulla alueella sijaitsee useita ympäristöhallinnon ylläpitämiä hydrologisen seurannan mittausasemia. Poikkeuksellisuuden arviointiin on käytetty näistä useita ja määritelty mahdollisimman tarkasti alue, jossa tulvien poikkeuksellisuus voidaan arvioida melko luotettavasti. Päätökseen on rajattu alue, jolla Syke katsoo 25.-28.11.2024 vesitilanteen toistuneen harvemmin kuin kerran 50 vuodessa.

Vesihuoltolain 27 §:n 2 momentin mukaan: *Vesihuollon virheenä ei pidetä sellaista palvelun häiriötä tai keskeytymistä, joka aiheutuu vesihuoltolaitoksen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta esteestä, jota sen ei kohtuudella voida edellyttää ottavan huomioon toiminnassaan ja jonka seuraksi se ei kaikkea huolellisuutta noudattaen olisi voinut välttää tai voittaa (ylivoimainen este).*

Vastaavanlainen määräys on myös kirjattuna Euran vesihuoltolaitoksen yleisiin toimitusehtoihin kohta 7.3 Ylivoimainen este: *Laitoksella on oikeus välittömästi tilapäisesti keskeyttää vedentoimitus ja/tai viemäriverden vastaanotto tai rajoittaa niitä ylivoimaisen esteen vuoksi tai jos se on välttämätöntä ihmishenkeä, terveyttä tai omaisuutta uhkaavan vaaran vuoksi. Ylivoimaisen esteen sattuessa laitos vaputuu vedentoimituksesta ja viemäriverden vastaanotosta siinä määrin ja niin pitkäksi ajaksi, kuin laitoksen normaali toiminta on ylivoimaisen esteen vuoksi mahdotonta.*

Vakuutusyhtiö on antanut tulvavahinkojen korvaamisen osalta kielteisen korvauspäätöksen (vahinkotunnus EK24-175601-0). Sen mukaan: *Rankkasateet ja nopea lumen sulaminen voivat aiheuttaa viemäristön kapasiteetin täyttymisen johdosta tulvimista. Näin ollen taustalla ei ole siten*

mitään äkillistä vahinkoa, jonka syynä olisi satunnainen tai yksittäinen virhe tai laiminlyönti taikka rakennukseen, laitokseen tai laitteeseen vakuutuksenottajan korvausvastuun perustavasta syystä äkillisesti tai odottamatta syntynyt vika tai puute. Kyse on vain siitä, ettei viemäristöjärjestelmän kapasiteetti riitä. Näin ollen vahinko jää vakuutusturvan ulkopuolelle ehtorajauksen vuoksi.

SYKEN:n lausunnon, vesihuoltolain ja vesihuoltolaitoksen toimitusehtojen perusteella Euran kunta ei ole korvausvelvollinen vahinkoa kärsineille. Syntyneet vahingot ovat aiheutuneet viemäriverkostoon päässeen suuren hulevesimäärän takia, joka on johtunut kyseisenä aikana vallinneesta poikkeuksellisesta vesitilanteesta. Tällaiseen poikkeustilanteeseen varautuminen ei ole mahdollista, eivätkä määräykset sitä edellytä. Tähän linjaukseen tyytymättömillä on mahdollista tehdä erillinen yksilöity korvaushakemus, josta tehdään erillinen valituskelpoinen päätös.

Esittelijä	Tekninen johtaja Jyräkoski Ari
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää, ettei Euran kunta korvaa kiinteistöille aiheutuneita viemäritulvavahinkoja esittelytekstissä esitetyin perustein.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 44

12.03.2025

Lausunto / Pyhäjärven länsirannan ranta-asemakaavan muutos 2 kortteli 2, luonnosTekla 12.03.2025 § 44
78/10.02.04/2025

Valmistelu ja lisätiedot

käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971 ja
yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. (044) 4224 955.

Euran kaavatoimikunta on asettanut Pyhäjärven länsirannan ranta-
asemakaavan muutoksen 2, kortteli 2 luonnoksena nähtäville 21.2.-
24.3.2025 väliseksi ajaksi. Euran kaavatoimikunta on pyytänyt teknisten
palveluiden lausunnon luonnoksesta.

Tekniset palvelut on valmistellut kaavasta seuraavat lausunnot:

VESIHUOLTOLAITOS:

Kaava-alue on osittain vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella. Toiminta-
alueella olevat kiinteistöt ovat jo liittyneet vesihuoltolaitoksen asiakkaaksi.
Vesilaitoksella on mahdollisuus ottaa toiminta-alueen ulkopuolelle jäävät
kiinteistöt asiakkaakseen.

YHDYSKUNTATEKNIikka:

Kaavoitettavalle alueelle on olemassa yksityistieyhteys kulkuväylänä.
Yhdyskuntateknisillä palveluilla ei ole huomautettavaa Pyhäjärven
länsirannan ranta-asemakaavan muutos 2 korttelin 2 luonnokseen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa lausuntonaan ranta-
asemakaavamuutoksen luonnoksesta käyttöpäällikön ja
yhdyskuntatekniikan päällikön valmistelemat lausunnot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talouskatsaus / tekniset palvelut

Tekla 12.03.2025 § 45

Hallintosäännön § 54 mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Talousarvio on sitova hallitukseen ja valtuustoon nähden ulkoisten ja sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen osalta. Koska sisäiset toimintatuotot ja -kulut saadaan yleensä viiveellä, on teknisten palveluiden talouskatsauksessa tarkasteltu ainoastaan ulkoisia toimintatuottoja ja -kuluja. Toimintakulujen toteuma tasaisen kertymän mukaan tulisi helmikuun lopun tilanteen mukaan olla enintään 16,67 %. Helmikuun tilanne ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen toteuma prosentteina verrattuna talousarvioon (raportti 7.3.2025)

Esityslistan liitteenä tuloslaskelma.

Vastuualue	Toimintatuotot (%)	Toimintakulut (%)
Hallinto	-30,70 %	30,76 %
Sivouspalvelut	0,00 %	14,57 %
Ruokapalvelut	14,80 %	15,77 %
Tilapalvelut	17,54 %	18,86 %
Yhdyskuntatekniikka	4,35 %	9,18 %
Vesihuoltolaitos	1,53 %	16,17 %

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee palvelualueen tilanteen ajalta 1.1.-28.2.2025 tiedokseen saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saatetuksi.

Tekninen lautakunta

§ 46

12.03.2025

Viranhaltijoiden päätökset

Tekla 12.03.2025 § 46

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekniset palvelut -palvelualueen viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokouspalvelussa.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan teknisen johtajan, rakennuspäällikön, käyttöpäällikön, yhdyskuntatekniikan päällikön, siivouspäällikön, ruokapalvelupäällikön, rakennusmestarin päätökset ajalta 7.2.-6.3.2025. Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen saatetuiksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saatetuksi.

Tekninen lautakunta

§ 47

12.03.2025

Ilmoitusasiat

Tekla 12.03.2025 § 47

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy

- HKScan Finland Oy kertaraportti 1-2025
- JVP Eura Oy: jätevedenpuhdistamo kertaraportti 1-2025
- JVP Eura Oy:n vuosiraportti 2024
- Eurajoen tarkkailututkimus helmikuussa 2025

KVVY Tutkimus Oy

- Euran Anttilansuon turvetuotantoalueen kuormitus- ja vesistö tarkkailu vuonna 2024

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 48

12.03.2025

Ajankohtaiset asiat

Tekla 12.03.2025 § 48

Esittelijä

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 40, § 42, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39**OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Euran kunta
sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
postiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
puhelinnumero: 02 839901

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2120 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6350 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2120, 4240 tai 6350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 270 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

III Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Euran kunta
Sorkkistentie 10, 27510 Eura

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 41, § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.