

**Valtuusto**

---

**Aika** 09.12.2024 klo 18:00 - 18:32

**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 79	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 80	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 81	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	6
§ 82	Talousarviomuutokset / Lisämäärärahat	7
§ 83	Talousarvionmuutos / Talousarvio 2024 investointiosa / Tekniset palvelut	11
§ 84	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajankohdat kevätkaudella 2025	13
§ 85	Kuntalain mukaiset sidonnaisuudet	15
§ 86	Muut asiat	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Päivi	jäsen	
	Erkkilä Virve	jäsen	
	Helander-Nieminen Eija	jäsen	
	Helin Rauli	jäsen	
	Helin Tapani	1. varapuheenjohtaja	
	Helkkula Oskari	jäsen	
	Juhola Riku	jäsen	
	Juusela Kalle	jäsen	
	Kalli Timo	puheenjohtaja	
	Katila Tommi	jäsen	
	Ketola Ilkka	jäsen	
	Koski Vesa	jäsen	
	Lehto Eveliina	jäsen	
	Lehtonen Harri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Lehtonen Joni	jäsen	
	Lähteenmäki Simo	jäsen	
	Mäkitalo Esa	jäsen	
	Nurminen Harri	jäsen	
	Nurminen Timo	jäsen	
	Reunanen Ari	jäsen	
	Rintamaa Mikko	jäsen	
	Salminen Petri	3. varapuheenjohtaja	
	Salo Arja	jäsen	
	Sarin Jyri	jäsen	
	Siivonen Minna	jäsen	
	Suominen Anne	jäsen	
	Susi Pertti	2. varapuheenjohtaja	
	Vainio Maaret	jäsen	
	Valtonen Kari	jäsen	
	Vihervuori Juhani	jäsen	
	Virta Jukka	jäsen	
	Kyllöinen Päivi	varajäsen	
	Kuusisto Eija	varajäsen	
Mäki Aki	varajäsen		
Arvola Hannu	varajäsen		
Nummelin Salli	nuorisovaltuuston edustaja		
Poissa	Junnila Vesa-Matti		
	Kreula Lauri		
	Myllykoski Juha		
	Salonen Terhi		
	Lehtonen Lumia		
Muu	Kankaanranta Kari	kunnanjohtaja	
	Ämmälä Lauri	pöytäkirjanpitäjä, talousjohtaja	
	Matti Kompuinen	sivistysjohtaja	
	Jyräkoski Ari	tekninen johtaja	

## Allekirjoitukset

Timo Kalli  
puheenjohtaja

Lauri Ämmälä  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

79 - 86

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Eura pvm

Jukka Virta  
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Anttila  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastossa ja [www.eura.fi](http://www.eura.fi) alkaen  
11.12.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valt 09.12.2024 § 79

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 80

09.12.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valt 09.12.2024 § 80

Hallintosäännön § 137 mukaan toimiten päättää pöytäkirjantarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Virta ja Päivi Anttila.

Valtuusto

§ 81

09.12.2024

**Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen**

Valt 09.12.2024 § 81

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimita voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 332  
§ 82

02.12.2024  
09.12.2024

## Talousarviomuutokset / Lisämäärärahat

Khall 02.12.2024 § 332

Valmistelu ja lisätiedot

Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Kuntalain 110 § 5 mom mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Valtuusto on hyväksynyt Euran kunnan talousarvion vuodelle 2024 kokouksessaan 13.11.2023 § 59.

Valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot. Määrärahat sisältävät sekä ulkoiset että sisäiset meno- ja tuloarviot. Meno- ja tuloarviot ovat sitovia nettomääräisinä. Vesilaitos muodostaa taseyksikön, jonka talouden ja toiminnan tavoitteet ovat sitovia yksikkönä. Kulttuuritilaisuuksien ja vesihuoltolaitoksen talousarviokohdan osamäärärahat ovat nettobudjetoituja (sitovuus ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen erotus).

### Kunnanhallituksen alaiset palvelut:

Toimintatuottojen kertymä ei ole toteutunut suunnitellusti ja kunnanhallituksen alaisten palveluiden toimintatuottojen arvioidaan alittuvan vuoden 2024 talousarviosta 100 000 euroa. Suurin alitus tapahtunee pysyvien vastaavien luovutusvoitoissa.

Toimintamenojen kertymä tulee ylittämään vuodelle 2024 varatut määrärahat arviolta 200 000 eurolla. Keskeisimmät ylityskohteet ovat Palveluiden ostot sekä avustukset. Palveluiden ostoissa ICT-palveluiden kustannukset ovat olleet isommat kuin mihin on varauduttu. Lisäksi asiantuntijapalveluissa on mukana kiinteistöveroselvityksen teettämisen kustannukset. Kiinteistöveroselvityksen kustannuksiin oli varattu rahat vuoden 2023 talousarvioon, mutta hanke toteutui vasta vuonna 2024. Vuoden 2024 talousarvioon ei ollut varattu määrärahaa. Selvitys oli hinnoiteltu löytyvien kiinteistöjen määrän mukaan, selvityksessä rekistereistä puuttuvia tai virhellisiä kiinteistöjä löytyi odotettua enemmän. Tämä tarkoittaa myös odotettua isompaa kiinteistöverokertymää tuleville vuosille. Avustuksissa ylitys tapahtuu työmarkkinatuen kuntaosuuden ylittymisellä, joka johtuu alibudjetoinnista.

Tuoreimman verotuloennusteen mukaan tuloverokertymä olisi 550 tuhatta suurempi kuin talousarviossa on arvioitu. Yhteisöverokertymä arvioidaan alittuvan 130 tuhannella eurolla ja kiinteistöverokertymän ylittävän 50 tuhannella eurolla. Kokonaisuutena verotulojen arvioidaan ylittävän 470 tuhannella eurolla vuoden 2024 talousarvion.

Valtionosuuksien rakenne on hieman muuttunut vuoden 2024 talousarvion laadinnasta. Tuorempien valtionosuusennusteiden mukaan kunnan peruspalveluiden valtionosuus olisi 81 000 euroa pienempi, verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus 10 000 isompi, opetus- ja

kulttuuritoimen muiden valtionosuuksien negatiivisuus 344 000 pienempi ja verotulomenetysten kompensatio 28 000 pienempi kuin talousarviossa. Yhteensä nettovaikutus on 245 000 suurempi valtionosuus kertymä.

Rahoituserissä osinkotulot ja osuuspääomien korot saattavat alittaa talousarviossa arvioidun samalla kun korkokulut ulkopuolisista lainoista ylittävät talousarviossa varatun. Rahoituserien arvioidaan olevan 160 000 euroa enemmän alijäämäiset kuin talousarviossa.

#### Tekniset palvelut

Tekniset palvelut esittävät 27.11.2024 pidettävälle teknisen lautakunnan kokoukselle 350 000 euron edestä toimintatuottojen alituksia sekä 450 000 euron edestä toimintakulujen ylityksiä.

Toimintatuottojen alitus syntyy 100 000 euron alituksena vesimaksuista, 150 000 euron alituksena jätevesimaksuista sekä 100 000 euron alituksena muiden rakennusten vuokrasta.

Toimintamenojen ylitys syntyy 150 000 euron ylityksenä puhtaanapito- ja pesulapalveluissa, 150 000 euron ylityksenä lämmityskuluista sekä 150 000 euron ylityksenä rakennusten ja huoneistojen vuokrissa.

#### Sivistyspalvelut

Ulkoisten tulojen ja kulujen osalta sivistyspalveluiden hallinto on arvioinut palvelualueen pysyvän talousarviossa. Hallinnon ICT-kulujen ylitys sekä teknisen palvelualueen ylitykset puhtaanapito- ja pesulapalveluissa sekä lämmityskustannuksissa aiheuttavat ilmeisen ylitystarpeen sivistyspalveluiden sisäisten menojen suhteen.

Esitettyjen talousarviomuutosten jälkeen vuoden 2024 ennuste on seuraava:



	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.
<b>TOIMINTATUOTOT</b>			
MYYNTITUOTOT	3 813 894	-250 000	3 563 894
MAKSUTUOTOT	236 436	0	236 436
TUET JA AVUSTUKSET	1 032 351	0	1 032 351
MUUT TOIMINTATUOTOT	4 215 800	-200 000	4 015 800
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>9 298 481</b>	<b>-450 000</b>	<b>8 848 481</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>			
HENKILÖSTÖKULUT	-21 254 159	0	-21 254 159
PALVELUJEN OSTOT	-7 822 021	-250 000	-8 072 021
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-4 605 290	-150 000	-4 755 290
AVUSTUKSET	-2 263 350	-100 000	-2 363 350
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 370 527	-150 000	-1 520 527
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-37 315 347</b>	<b>-650 000</b>	<b>-37 965 347</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-28 016 866</b>	<b>-1 100 000</b>	<b>-29 116 866</b>
VEROTULOT	26 544 000	470 000	27 014 000
VALTIONOSUUDET	4 881 000	245 000	5 126 000
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	-770 300	-160 000	-930 300
<b>VUOSIKATE</b>	<b>2 637 834</b>	<b>-545 000</b>	<b>2 092 834</b>
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-4 208 165	0	-4 208 165
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 570 331</b>	<b>-545 000</b>	<b>-2 115 331</b>

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy kunnanhallituksen alaisten palveluiden talousarviomuutokset seuraavasti:  
- Toimintatuloja pienennetään 100 000 eurolla  
- Toimintamenoja kasvatetaan 200 000 eurolla

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto kasvattaa vuoden 2024 talousarvion verotulokertymää 470 000 eurolla ja valtionosuuksia 245 000 eurolla aiemmin mainitun erittelyn mukaisesti sekä varautuu 160 000 suurempaan rahoitustuottojen ja kulujen alijäämään.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti teknisen palvelualueen:  
- Toimintatulojen pienentämisen 350 000 eurolla  
- Toimintamenojen kasvattamisen 450 000 eurolla

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 09.12.2024 § 82  
527/02.02.00/2023

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy kunnanhallituksen alaisten palveluiden talousarviomuutokset seuraavasti:  
- Toimintatuloja pienennetään 100 000 eurolla  
- Toimintamenoja kasvatetaan 200 000 eurolla

Lisäksi valtuusto kasvattaa vuoden 2024 talousarvion verotulokertymää 470 000 eurolla ja valtionosuuksia 245 000 eurolla aiemmin mainitun erittelyn mukaisesti sekä varautuu 160 000 suurempaan rahoitustuottojen ja kulujen alijäämään.

Valtuusto hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti teknisen palvelualueen:

- Toimintatulojen pienentämisen 350 000 eurolla
- Toimintamenojen kasvattamisen 450 000 eurolla

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 342  
§ 83

02.12.2024  
09.12.2024

### Talousarviomuutos / Talousarvio 2024 investointiosa / Tekniset palvelut

Tekla 27.11.2024 § 146

Valmistelu ja lisätiedot

yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta,  
puh. 044 422 4955

Kunnan talousarvio koostuu käyttötalous- ja tuloslaskelmaosasta sekä investointi- ja rahoitusosasta. Investointien sitovuustaso on hankeryhmien kokonaisuuden.

Vuoden 2024 talousarviossa on yhdyskuntatekniikan vastuualueelle investointiohjelmassa varattu uusinvestointeihin määräraha projektille 9519 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella / Panelia 25 000€.

Paneliassa kokoonnutaan 25.11.2024 suunnittelemaan paikallisten yhdistystoimijoiden kanssa sijoituspaikkaa ja millaisia välineitä tällä määrärahalla halutaan hankkia. Tämän jälkeen järjestetään kilpailutus välineistä ja valitaan edelleen yhdistysten kanssa yhteistyössä sopivimmat välineet. Päätöksenteko pyritään saamaan vuoden 2024 aikana valmiiksi, mutta hankinta ja välineiden toimitus sekä asennus siirtyvät vuodelle 2025.

Hyvän kirjanpitotavan mukaan hankinta tulee kirjata sille kaudelle, jolla tosiasiallinen toimitus ja käyttöönotto tapahtuu. Näin ollen kesken jääneet investoinnit tulee kirjata vuodelle 2025. Vuoden 2025 talousarviossa ei ole varattu määrärahoja ko. investoinnille.

Päätöksellä ei ole tulosvaikutusta teknisen palvelualueen käyttötalouteen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto myöntää yhteensä 25 000 euron määrärahan tekniselle palvelualueelle projektin 9519 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella/Panelia 25 000 € suorittamiseen vuodelle 2025 ja toteaa samalla, ettei projektille 9519 vuodelle 2024 varattua vastaavaa määrärahaa käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 02.12.2024 § 342

Valmistelu ja lisätiedot

Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää yhteensä 25 000 euron määrärahan tekniselle palvelualueelle projektin 9519 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella/Panelia 25 000 € suorittamiseen vuodelle

2025 ja toteaa samalla, ettei projektille 9519 vuodelle 2024 varattua vastaavaa määrärahaa käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 09.12.2024 § 83  
527/02.02.00/2023

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto myöntää yhteensä 25 000 euron määrärahan tekniselle palvelualueelle projektin 9519 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella /Panelia 25 000 € suorittamiseen vuodelle 2025 ja toteaa samalla, ettei projektille 9519 vuodelle 2024 varattua vastaavaa määrärahaa käytetä.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 333  
§ 84

02.12.2024  
09.12.2024

## Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajankohdat kevätkaudella 2025

Khall 02.12.2024 § 333

Valmistelu ja lisätiedot Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Hallintosäännön 117 § mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kuntalain 94 § mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljännen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti.

Huomioitavaa kevätkauden 2025 kokousaikataulussa on tilinpäätöksen käsittely sekä huhtikuussa olevat kuntavaalit.

### Kunnanhallituksen suunnitellut kokousajankohdat kevätkaudelle 2025:

- 13.01.2025
- 27.01.2025
- 10.02.2025
- 24.02.2025 (käyttötalousuunnitelma)
- 03.03.2025
- 17.03.2025
- 31.03.2025 (tilinpäätös)
- 28.04.2025
- 12.05.2025 (osavuosisikatsaus)

Lisäksi virkahallinto on varautunut uuden valtuustokauden alettua kunnanhallituksen kokouksiin seuraavasti:

- 16.06.2025 (uusi hallitus järjestäytyy)
- 23.06.2025 (vuoden 2026 raami)

### Valtuuston suunnitellut kokousajankohdat kevätkaudelle 2025:

- 03.02.2025
- 24.03.2025
- 26.05.2025 (tilinpäätös)

Lisäksi virkahallinto on varautunut uuden valtuustokauden alettua valtuuston järjestäytymiskokoukseen:

- 09.06.2025

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen kokousaikataulun kevätkaudelle 2025. Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuuston kokousaikataulua edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 09.12.2024 § 84  
438/00.01.02/2024

Kunnanhallituksen päätösehdotus  
Valtuusto merkitsee kunnanhallituksen kokousaikataulun tiedokseen ja hyväksyy valtuuston kokousaikataulun kevätkaudelle 2025.

Päätös Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta § 91  
Valtuusto § 85

14.11.2024  
09.12.2024

### Kuntalain mukaiset sidonnaisuudet

Tarkla 14.11.2024 § 91

Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 63 §:n mukaan sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät tehtävät kuuluvat tarkastuslautakunnalle. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Esityslistan oheismateriaalina on raportti sidonnaisuusrekisteristä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee sidonnaisuusrekisterin tiedokseen ja saattaa sidonnaisuudet tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi sidonnaisuudet tiedokseen ja päätti saattaa sidonnaisuudet tiedoksi valtuustolle.

Valt 09.12.2024 § 85  
809/00.01.02/2022

Esityslistan oheismateriaalina on raportti sidonnaisuusrekisteristä.  
Sidonnaisuusrekisteri on luettavissa kunnan sivuilla  
(<https://www.eura.fi/kunta- ja hallinto/paatoksenteko/sidonnaisuusilmoitukset>)

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus

Valtuusto merkitsee sidonnaisuudet tiedokseen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Valtuusto

§ 86

09.12.2024

**Muut asiat**

Valt 09.12.2024 § 86

Päätösehdotus

Valtuusto käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

- Valtuustoaloite Euran sankarihautojen ja veteraanien pystyttämien muistokivien lisäämiseksi helmien ketjuun ja QR-koodeilla varustamiseksi. (Euran Keskustan valtuustoryhmä)

Päätös

Valtuusto merkitsi muut asiat tiedoksi ja päätti jättää valtuustoaloitteen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (KuntaL § 140)

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Kaavan hyväksymistä** koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

**Turun hallinto-oikeus**  
**Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4**  
**Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU**  
**puh. 029 564 2400, fax 029 564 2414**  
**sähköposti: [turku.hao@oikeus.fi](mailto:turku.hao@oikeus.fi)**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-

oikeudessa 260 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
Puhelinnumero: 02 839 901