

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 04.11.2024 klo 15:00 - Neuvottelutauko 15:49-15:55

**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 300	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 301	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 302	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	6
§ 303	Euran kunnan osavuositarkastus Q3/2024	7
§ 304	Tulovero- ja kiinteistöveroprosentin määrääminen vuodelle 2025	9
§ 305	Euran kunnan vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027	12
§ 306	Vuoden 2024 yritys	19
§ 307	Vuoden 2024 yrittäjäperhe	20
§ 308	Teknisen johtajan valintapäätöksen vahvistaminen	21
§ 309	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	22
§ 310	Ilmoitusasiat	23
§ 311	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	24
§ 312	Muut asiat	25
§ 313	Rakennuspäällikön viran muuttaminen rakennusinsinöörin viraksi / täyttöluvan myöntäminen	26
§ 314	Teknisten palveluiden vastuualuejaon muuttaminen	29

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtonen Harri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kyllöinen Päivi Lehto Eveliina	1. varapuheenjohtaja 2. varapuhhenjohtaja	Saapui kokoukseen § 303 käsittelyn aikana kello 15:08 Poistui kokouksesta § 306 käsittelyn ajaksi 16:19-16:21
	Reunanen Ari	jäsen	
	Vainio Maaret	jäsen	
	Erkkilä Virve	jäsen	
	Kreula Lauri	jäsen	
	Katila Tommi	jäsen	
	Sarin Jyri	jäsen	
	Jyräkoski Ari	asiantuntija	Poistui kokouksesta § 308 käsittelyn ajaksi kello 16:21-16:23
	Kompuinen Matti	asiantuntija	Poistui kokouksesta pykälän § 305 käsittelyn jälkeen kello 16:17
Muu	Kalli Timo	Valtuuston puheenjohtaja	
	Helin Tapani	valtuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Susi Pertti	valtuuston 2.varapuheenjohtaja	
	Salminen Petri	valtuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Kankaanranta Kari	esittelijä	
	Ämmälä Lauri	pöytäkirjanpitäjä	

---

**Allekirjoitukset**

Harri Lehtonen  
puheenjohtaja

Lauri Ämmälä  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

300 - 314

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Eura pvm

Virve Erkkilä  
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Kreula  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnan sivuilla ([www.eura.fi](http://www.eura.fi)) alkaen 6.11.2024.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 04.11.2024 § 300

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitilimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 301

04.11.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 04.11.2024 § 301

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitaan päättää pöytäkirjantarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Ari Reunasen ja Eveliina Lehdon.

Päätös

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Virve Erkkilän ja Lauri Kreulan.

**Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen**

Khall 04.11.2024 § 302

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti muutettuna siten, että asiakohda 6 Euran kunnan osavuosisikatsaus Q3/2024 käsitellään asiana 4.

**Euran kunnan osavuositarkastus Q3/2024**

Khall 04.11.2024 § 303  
174/02.02.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot **Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Vuoden 2024 kolmas osavuositarkastus Euran kunnan ja kuntakonsernin taloudellisesta ja toiminnallisesta tilanteesta sekä niiden pohjalta laaditusta koko vuoden ennusteesta on valmistunut.

Ensimmäisen kolmen kuukauden toteutuksessa toimintatuotot ovat alle tasaisen toteuman vauhdista (tot. 65,9 %). Loppuvuoteen kohdistuu kuitenkin enemmän laskutusta kuin alkuvuoteen, joten tämän hetkisen arvion mukaan talousarviotavoitteesta tulnaisiin jäämään noin 500 tuhatta euroa. Edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna laskua on 720 tuhatta euroa.

Toimintakulut ovat toteutuneet tasaisen vauhdin mukaisesti (tot. 75,1 %), joka indikoi toimintakulujen ylittymistä. Henkilöstökustannukset ovat toteutuneet alkuvuonna suunnitellun mukaisesti. Palveluiden ostojen korkea toteuma selittää osin esimerkiksi tietojärjestelmien laskutus koko vuoden osalta jo tammikuussa, lisäksi kiinteistövero selvityksen tekemiseen oli varattu määrärahat vuodelle 2023, mutta hanke toteutui vasta tilikaudella 2024. Materiaalihankintojen talousarviossa pysymisen kannalta loppuvuonna on merkittävää millainen lämmitystarve on. Avustusten osalta Uima- ja urheiluhallin hakema lisäavustus luo painetta ylitykselle. Kaikkiaan toimintakulujen odotetaan ylittävän talousarvion tason 500 tuhanella eurolla.

Verotulojen toteuma on yhdeksän kuukauden osalta odotetunlainen. Elokuussa ja lokakuussa julkaistut verotuloennusteet povaavat verotulojen ylittävän talousarvion. Tuloverokertymän toteuma on ilmeisesti muuttumassa, niin että syyskuukausien verokertymä on lähempänä kevät kuukausien kertymää. Valtionosuudet ovat toteutuneet suunnitellusti ja kertymän odotetaan olevan ylittävän hieman talousarvion.

Rahoituserien toteuma on alkuvuoden osalta hieman korkea. Ennustetta loppuvuoden osalta on korjattu 140 tuhanella eurolla, vaikka korkoennusteet ennakoivat korkojen laskevan edelleen loppuvuotta kohden. Huomion arvoista on myös, että korot maksetaan lainojen lyhennyksen yhteydessä, jotka eivät seuraa kvarttaalityymiä.

Investointien toteuma-aste oli kesäkuun lopussa 6,34%, jota voidaan pitää kohtuullisena.

Yhteenvetona voidaan todeta 1-9 toteuman ja loppuvuoden ennusteen olevan isossa kuvassa talousarvion mukainen. Nyt tehdyn ennusteen mukaan alijäämä olisi 2,1 miljoonaa eli 530 tuhatta euroa suurempi, mitä talousarviossa ennakoitiin.

Esityslistan oheismateriaalina on osavuositarkastus 3/2024 (toimitetaan myöhemmin).

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee osavuositiedon 3/2024 tiedokseen ja esittää osavuositiedon valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä kunnanhallituksen jäsen Lehto Eveliina saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana kello 15:08.

**Tulovero- ja kiinteistöveroprosentin määrittäminen vuodelle 2025**

Khall 04.11.2024 § 304  
401/02.03.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot **Talousjohtaja** Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Kuntalain mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä tuloveroprosentista ja kiinteistöveroprosenteista. Verotusmenettelystä annetun lain (91 a §) mukaan kunnan tulee ilmoittaa veroprosentit Verohallinnolle viimeistään marraskuun 17. päivänä.

Tuloveroprosentti on vuodesta 2024 tullut ilmoittaa prosenttiyksikön kymmenesosan tarkkuudella.

Kunnallisvero

Manner-Suomessa kunnallisveroprosentit vaihtelevat 4,40–10,8 prosentin välillä vuonna 2024. Keskimääräinen kunnallisveroprosentti on 7,38. Euran kunnan kunnallisvero vuodelle 2024 8,36%:sta 9,00%:iin. Vuoden 2025 talousarvio on rakennettu siten, että tuloveroprosentti nostetaan 9,40%.

Kiinteistövero

Kiinteistöverolaissa säädetään kiinteistön sijaintikunnalle suoritettavasta kiinteistöverosta. Se on vuosittain vahvistettavan prosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kiinteistövero on vuosittain maksettava ja se on kiinteistön omistukseen perustuva vero. Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n (1266/2001) mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadanosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentteja on Eurassa nostettu viimeksi vuodelle 2016. Vuonna 2024 maapohjan valtakunnallinen nousi vuonna 1,30%, jonka myötä Eurassa nostettiin maapohjan verotusta 0,93 %:sta 1,30%:iin.

Kiinteistöveroprosentteihin ei esitetä muutoksia vuodelle 2025.

Lokakuun 2024 Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan laaditun ennusteen mukaan veroprosenttien mukaiset tilitykset vuonna 2025 ovat seuraavat:

## Kunnallisvero

9,00 % mukaan 22 061 000 euroa

9,40 % mukaan 22 967 000 euroa

## Yhteisövero

2 097 000 euroa

## Kiinteistövero

3 582 000 euroa

Ennusteet voivat vielä tarkentua. Kunnallisveroennuste perustuu väkiluvun trendin mukaiseen laskuun.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2025 tuloveroprosentin seuraavaksi:  
- kunnan tuloveroprosentti 9,40 %

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit seuraavaksi:  
- vakituiset asuinrakennukset 0,60 %  
- muut asuinrakennukset 1,10 %  
- yleinen kiinteistövero 1,10 %, jossa maapohjan kiinteistövero on 1,30 %  
- voimalaitos 3,10 %  
- yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %  
- rakentamaton rakennuspaikka 3,00 %

Asian käsittely: Keskustelun aikana kunnanhallituksen jäsen Katila Tommi teki esityksen, että kunnan tuloveroprosentiksi määritellään vuodelle 2025 9,20% sekä käynnistettään yhteistoimintaneuvottelut mahdollisuudesta koko henkilöstön lomauttamiseksi 5 arkipäiväksi vuonna 2025, jolla saavutetaisiin 0,20 veroäyriä vastaava laskennallinen säästö. Lehto Eveliina kannatti Katilan esitystä.

Puheenjohtajan esityksestä pidettiin neuvottelutauko kello 15:49-15:55.

Puheenjohtaja totesi, koska oli tehty kannatettu esitys, tulee asiasta äänestää. Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä siten, että kunnan hallituksen jäsenet, jotka kannattavat kunnanjohtajan pohjaehdotusta äänestävät Jaa ja jäsenet, jotka kannattavat Katilan esitystä äänestävät Ei. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettiin kättenosto äänestys, jossa JAA sai 6 ääntä ja EI sai 3 ääntä. Äänet jakaantuivat seuraavasti:

	<b>JAA</b>	<b>EI</b>
Lehtonen Harri	X	
Kyllöinen Päivi	X	
Lehto Eveliina		X
Reunanen Ari	X	
Erkkilä Virve	X	
Kreula Lauri	X	
Katila Tommi		X
Sarin Jyri		X
Vaino Maaret	X	

Päätös Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2025 tuloveroprosentin seuraavaksi:  
- kunnan tuloveroprosentti 9,40 %

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit seuraavaksi:

- vakituiset asuinrakennukset 0,60 %
- muut asuinrakennukset 1,10 %
- yleinen kiinteistövero 1,10 %, jossa maapohjan kiinteistövero on 1,30 %
- voimalaitos 3,10 %
- yleishyödylliset yhteisöt 0,00 %
- rakentamaton rakennuspaikka 3,00 %

Kunnanhallitus	§ 196	17.06.2024
Kunnanhallitus	§ 240	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 257	07.10.2024
Kunnanhallitus	§ 272	21.10.2024
Kunnanhallitus	§ 285	28.10.2024
Kunnanhallitus	§ 305	04.11.2024

## Euran kunnan vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027

Khall 17.06.2024 § 196

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027 lähtökohtana on vuoden 2024 talousarvio sekä vakautustyöryhmän loppuraportti.

Euran vuoden 2024 tuorein ennuste loppuvuoden toteumasta on noin 1 600 000 euroa alijäämäinen. Näkymät vuosille 2025-2027 ovat myös varsin heikot.

Verotulokertymän ennustetaan olevan nykyisillä veroprosenteilla vuonna 2025 noin 1,3 miljoonaa euroa suuremmat kuin vuonna 2024 ja vuonna 2026 2,1 miljoonaa suuremmat kuin vuonna 2024. Vuonna 2027 verotulojen kasvu hidastuisi noin 0,5 miljoonaa euroon.

Valtionosuuksien ennakoidaan kokonaisuutena nousevan vuoden 2024 tasosta 0,2 miljoonaa euroa. Kehitystä voidaan pitää varsin surkeana, kun otetaan huomioon TE-palveluiden järjestämismäärä siirtyä kunnille. Euralle tämä tarkoittaa alustavien laskemien mukaan noin 1,45 miljoonan euron lisäkustannuksia. Toimintatuottojen odotetaan olevan vuoden 2024 tasoa kaikkina talousarvio- sekä suunnitelmavuosina, kun ei huomioida sote-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoitteen tuomia muutoksia kunnan vuokratuloihin.

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES:n, OVTES:n ja TS:n sopimuskausi on voimassa 1.5.2022–30.4.2025, joten vuoden 2025 palkkojen kehityksestä ei vielä ole tietoa. Vuoden 2025 raamin pohjaoletuksena on palkkojen 2,0 % kasvu, jota voidaan tässä kuntatalouden huonossa suhdanteessa pitää jopa merkittävävä. Inflaatio on hidastunut ja sen ennakoidaan hidastuvan edelleen vuoteen 2025, jonka jälkeen sen odotetaan hieman kiihtyvän 2 % tasoon. Korkohuippu lienee nyt saavutettu, mutta nopeaa korkojen laskua ei ole odotettavissa. Euriborin ennustetaan olevan vuonna 2025 3-4 % välillä.

Kuntalain (110 §) mukaan kunnan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimisvuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää. Talous tulee siis jatkossakin pitää tasapainossa.

Kuntalain (110 §) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarviossa ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja

talouden tavoitteet. Kolmeksi tai neljäksi vuodeksi laaditun taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Talousarvion laadinnan aikataulu ja muuta huomioitavaa:

- Vuoden 2025 vakinaisen henkilön palkkojen pohjat viedään talousarviojärjestelmään elokuun alussa. Ennkoidut yleiskorotukset lasketaan keskitetysti henkilöstöhallinossa. Määräaikaisten ja sijaisten palkat tulee arvioida kustannuspaikoittain.
- Palvelualueiden tulee kuvata vakituisen henkilöstön määrän muutokset yksilöidysti vuodesta 2024 vuoteen 2025. Lisäksi palvelualueiden tulee kuvata määräaikaiseen henkilöstöön varattavan määrärahan muutokset vuoden 2024 talousarviosta vuoteen 2025. Sijaismäärärahoja suunnitellessa tulee miettiä kokonaistaloudellisesti kustannustehokkain ratkaisu. Palvelualueiden tulee miettiä mikä on vakinaisen henkilöstön, sijaishenkilöstön ja ns. varahenkilöstön tasapainoin suhde. Oleellista on löytää toiminnallisesti ja taloudellisesti järkevin vaihtoehto.
- Palvelualueiden tulee syöttää ensimmäiset versiot talousarviojärjestelmään ulkoisista tuloista ja menoista 4.9.2024 mennessä. Tämän jälkeen on vielä mahdollista tarkentaa lukuja viikon 39 lautakunta käsittelyihin asti.
- Palvelualueet asettavat vastuualueittain kolme määrällistä tai laadullista mittaria. Yhden tulee kuvata/mitata vastualueen palveluiden kustannustehokkuutta ja kahden tuotettujen palveluiden vaikutusta kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen tai kuntalaisten palvelutarpeeseen.
- Toiminnallisia tavoitteita peilataan väestörakenteen muutoksiin. Palvelumitoitusten lähtökohtana pidetään 30.6.2024 väestömäärää ja -rakennetta. Lautakuntien tulee käsitellä lopulliset talousarvioesityksensä ennen 18.10.2024
- Kuntakonsernin tytäryhtiöitä pyydetään vastaavasti käsittelemään hallituksissaan ensi vuoden toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteitaan ja toimittamaan ne 11.10.2024 mennessä kunnan kirjaamoon.
- Palvelualueiden neuvottelut investointiesityksistä ja sisäisten teknisten palvelujen (toimitilat, ruokapalvelut) ylläpitotarpeista käydään yhdessä kunnanjohtajan, taloushallinnon, teknisen toimen ja palvelualueiden välillä syyskuun loppuun mennessä.
- Palvelualueiden kiinteistöihin liittyvät investointiesitykset ja irtaimen omaisuuden esitykset toimitetaan keskitetysti syyskuun loppuun mennessä teknisiin palveluihin. Esityksessä tulee huomioida myös tulevien vuosien toiminnallisista muutoksista johtuvat tarpeet. Investointiraja on 10 000 euroa, jota pienemmille kohteille tulee varata määräraha käyttötalouteen.

- Sisäiset erät määritellään keskitetysti yhdessä taloushallinnon, sivistyshallinnon ja teknisten palveluiden kesken.
- Käyttötalouden toimintatuottoja (myynti-, maksu- ja muut tuotot) määritettäessä tavoitteena on, että hinnoittelulla katetaan toiminnasta aiheutuvat kustannukset huomioiden lakien/asetusten määräykset.
- Budjetoinnin tukena toimii myös UDP Raportointi (taloushallinnon käytössä oleva ohjelmisto), jossa on mahdollisuus porautua laskutasolle.
- Palvelualueiden esitysten tulee sisältää yksityiskohtaiset priorisointiesitykset ja kuvaukset leikkausten vaikutuksista.

Valtuutetuille järjestetään iltakoulut 30.9.2024 talousarvion lähtökohdista ja talousarvion valmistelun tilanteesta.

Kunnanhallitus käsittelee talousarviota ensimmäisen kerran 23.9.2024, toisen kerran 14.10.2024 ja kolmannen kerran 28.10.2024

Kunnanhallitus tekee ehdotuksensa 2025 veroprosenteista valtuustolle 4.11.2024 kokouksessaan.

Valtuusto hyväksyy talousarvion ja veroprosentit 11.11.2023 kokouksessaan.

**Talousarvion laadintaohjeistusta tarkennetaan elo-syyskuun aikana, kun verotulo-, valtionosuus- ja TE-palveluiden järjestämiseen liittyvät ennusteet päivittyvät. Lisäksi vastuualueille toimitaan tarkennettu ohjeitus- ja aikataulu talousarvion teknisistä yksityiskohdista.**

Hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus päättää talousarvion laadintaohjeista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa edellä olevan ohjeistuksen palvelualueille vuoden 2025 talousarvion teknistä laadintaa varten.

Lisäksi kunnanhallitus antaa talousarvion laadintaan seuraavan raamin:

- Talousarvio vuodelle 2025 tulee laatia menojen ja tulojen osalta enintään 1 500 000 alijäämäiseksi huomioimatta mahdollisia veronkorotusten vaikutusta. Taloussuunnitelmat vuosille 2026-2027 tulee laatia niin, että talousarvio alijäämä pienenee ja vuonna 2028 saavutetaan tasapaino. Valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot

Lisäksi:

- Hallituksen alaisten palvelualueiden toimintatuottojen tulee olla vähintään 1 170 000 euroa ja toimintakulujen enintään 6 322 000 euroa tai toimintakatteen enintään 5 152 000 negatiivinen.

- Sivistyksen palvelualueen toimintatuottojen tulee olla vähintään 1 200 000 euroa ja toimintakulujen enintään 20 720 000 euroa tai toimintakatteen enintään 19 520 000 negatiivinen.

- Teknisen palvelualueen toimintatuottojen tulee olla vähintään 6 800 000 euroa ja toimintakulujen enintään 11 600 000 euroa tai toimintakatteen

enintään 4 800 000 negatiivinen.

- Investointitaso ei saa ylittää 3 miljoonaa euroa.

- Talousarvio esitysten tulee sisältää vakautustyöryhmän loppuraportissa olleet operatiiviset vakautustoimet ja kiinteistöjen luopumissuunnitelman arvioidut vaikutukset.

- Raami sisältää TE-uudistuksen kustannukset ja valtion osuuksien lisäykset, sillä tarkkuudella kuin ne ovat olleet raamia tehdessä tiedossa.

- Raami ei huomioi sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvien toimien taloudellisia vaikutuksia.

- Raami sisältää hyvinvointialueen keväällä 2024 esittämän mahdollisen vuokratason leikkauksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 23.09.2024 § 240

Valmistelu ja lisätiedot **Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Talousjohtaja esittelee kokouksessa talousarvion laadinnan tuoreinta tilannetta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee talousarvion laadinnan tilanteen tiedoksi ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 07.10.2024 § 257

Valmistelu ja lisätiedot **Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Talousjohtaja esittelee kokouksessa talousarvion laadinnan tuoreinta tilannetta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee talousarvion laadinnan tilanteen tiedoksi ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 21.10.2024 § 272

Valmistelu ja lisätiedot **Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Valtuustolle järjestettiin 14.10 talousiltakoulu. Kunnanhallitus käy kokouksessa läpi iltakoulun annin ja sopii jatkovalmistelusta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ohjeistaa viranhaltijoita talousarvion jatkovalmistelusteluun.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkinnot: valtuuston 3. puheenjohtaja Salminen Petri saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana kello 15:09.  
kunnanhallituksen jäsen Lehto Eveliina saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana kello 15:11.

Khall 28.10.2024 § 285

Valmistelu ja lisätiedot

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Kokouksessa palvelualuejohtajat esittelevät talousarviokirjaluonnosta.

Esityslistan oheismateriaalina on investointi suunnitelma vuosille 2025-2029. Investointisuunnitelma käydään kokouksessa läpi hankeryhmätasoisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion laadinnan tilanteen tiedoksi ja ohjeistaa jatkovalmistelua. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy valmistellun investointisuunnitelman ja esittää valtuustolle sen hyväksymistä osana talousarviota.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 04.11.2024 § 305  
303/02.02.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä 16.11.2020 (§ 52) valtuustoryhmien yhteisen ponnin, jonka mukaan kunnanhallitus veloitetaan esittämään vuoden 2022 talousarvion ja veroprosentit samassa kokouksessa.

Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 taloussuunnitelmavuosien suunnitteluun lähdettiin haastavista lähtökohdista. Vuosi 2023 oli 770 tuhatta euroa ylijääminen. Vuoden 2024 talousarvio laadittiin 1,56 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Tuoreimman ennusteen mukaan vuosi 2024 tulisi päättymään noin 2,1 miljoonaa alijäämäiseksi.

Verotulojen kehitys ilman veroprosenttimuutoksia olisi ennusteiden mukaan 730 tuhatta euroa vuodesta 2024. Valtionosuuksien kasvu on ennusteiden mukaan 360 tuhatta euroa, mutta huomioon arvoista on, että

valtionosuuksien kasvu sisältää 1,4 miljoonaa euroa kuntien järjestämisvastuulle siirtyvien TE-palveluiden rahoitusta.

Kunnanhallitus nimesi vakautustyöryhmän 18.12.2023, joka koostui luottamushenkilöistä ja johtoryhmän jäsenistä asiantuntijoina. Työryhmän työskentely aloitettiin tammikuussa 2024. Vakautustyöryhmä kokoontui 12 kertaa tammi-kesäkuussa 2024, käsitellen perusteellisesti kunnan taloudellista tilannetta ja erilaisia mahdollisia vakauttamistoimia eri palvelualueilla. Vakautusraportti toimi lähtökohtana talousarvio raamille. Kunnanhallitus antoi kesäkuussa raamin, jossa tilikauden 2025 alijäämä ilman veronkorotuksia saisi olla enintään 1,48 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Vuoden 2025 talousarviota ja suunnitelmavuosia on laadittu palvelualueiden ja johtoryhmän tiiviissä yhteistyössä. Sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet talousarvioesitystä 2025 vuodelle kahdesti. Vastuualuekierroksen jälkeen ensimmäinen versio talousarviosta osoitti 2,5 miljoonan alijäämää. Palvelualuejohtajien esitysten jälkeen lautakunnalle, esiteltiin 1,96 miljoonaa alijäämäinen talousarvio.

Valtuuston iltakoulun jälkeen käydyn hallituksen kokouksen pohjalta kunnanjohtaja päätti esittää tuloveroprosentin nostoa nykyisestä 9,00 %:sta 9,40 :iin. Lisäksi kunnanjohtajan versioon tehtiin joitakin tarkennuksia tuoreimman tiedon pohjalta. Täsmennysten ja veronkorotusten jälkeen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle esitetään 773 tuhatta euroa alijäämäistä talousarviota vuodelle 2025.

Teknisen lautakunta hyväksyi 3,29 miljoonan investointitason vuodelle 2025, 4,23 miljoonan vuodelle 2026 ja 4,73 miljoonaa vuodelle 2027. Kunnanhallitus ei tehnyt 28.10 kokouksessa muutoksia investointisuunnitelmaan.

Hallintosäännön 52 § mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä.

Hallintosäännön 54 § mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Kunnanhallitukselle tullaan esittelemään vuonna 2025 säännöllisesti koko kunnan ja palvelualueiden talousarvion toteutumista ja arvioidaan määrärahojen riittävyyttä.

Hallintosäännön 56 § todetaan muun muassa, että talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutokset talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutos esityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tulo arvioihin. Vastaavasti toiminnan tavoitteiden tai tuloarvion muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutukset määrärahoihin.

Esityslistan oheismateriaalina on Euran kunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026 (toimitetaan myöhemmin)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Euran kunnan talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027.

Käydyn keskustelun aikana talousarvion tehtiin pieniä tarkennuksia ja korjauksia sekä todettiin talousjohtajan tarkastavan taulukoiden luvut vastaamaan taloussuunnittelujärjestelmän raportteja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: sivistysjohtaja Kompuinen Matti poistui ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 16:17

Kunnanhallitus

§ 306

04.11.2024

**Vuoden 2024 yritys**Khall 04.11.2024 § 306  
433/14.01.00.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Euran Yrittäjät ry ja Kiukaisten Yrittäjät ry ovat tehneet kunnanhallitukselle esityksen Vuoden yritys -palkinnon saajasta. Yhdistysten ehdotus esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus tekee päätöksen vuoden yrityksen valintaan liittyen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Hallituksen jäsen Reunanen Ari ilmoitti esteellisyytensä ja poistui ko. asiakohdan ajaksi klo 16:19-16:21.

Kunnanhallitus

§ 307

04.11.2024

**Vuoden 2024 yrittäjäperhe**

Khall 04.11.2024 § 307  
433/14.01.00.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Euran Yrittäjät ry ja Kiukaisten Yrittäjät ry ovat tehneet kunnanhallitukselle esityksen Vuoden yrittäjäperhe -palkinnon saajasta. Yhdistysten ehdotus esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus tekee päätöksen vuoden yrittäjäperheen valintaan liittyen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Teknisen johtajan valintapäätöksen vahvistaminen**

Khall 04.11.2024 § 308  
267/01.01.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Valtuusto on valinnut 16.10.2024 § 59 teknisen johtajan virkaan Ari Jyräkosken.

Ari Jyräkoski on ilmoittanut ottavansa teknisen johtajan viran vastaan 1.11.2024 ja toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Hallintosäännön 36 § mukaan ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa palvelusuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomainen. Valtuuston valintapäätöksen vahvistaa kuitenkin kunnanhallitus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitse tiedoksi, että Ari Jyräkoski on ilmoittanut ottavansa vastaan teknisen johtajan viran 1.11.2024 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus vahvistaa teknisen johtajan virkavaalin

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: tekninenjohtaja Jyräkoski Ari ilmoitti esteellisyytensä ja poistui ko. asiakohdan ajaksi klo 16:21-16:23.

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 04.11.2024 § 309

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset:

Lautakunnat:

- Tekninen lautakunta 30.10.2024

Viranhaltijat:

Kunnanjohtajan, talousjohtajan ja henkilöstöasiantuntijan päätökset ajalta 23. – 30.10.2024.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä esitettyjen toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 310

04.11.2024

**Ilmoitusasiat**

Khall 04.11.2024 § 310

**Työ- ja elinkeinoministeriö**

- Lausuntopyyntö: luonnos hallituksen esitykseksi tekoälyasetuksen toimeenpanoa koskevaksi lainsäädännöksi

**Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR)**

- Tiedote 30.10.2024

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 311

04.11.2024

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Khall 04.11.2024 § 311

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 312

04.11.2024

**Muut asiat**

Khall 04.11.2024 § 312

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 131  
§ 313

30.10.2024  
04.11.2024

## Rakennuspäällikön viran muuttaminen rakennusinsinöörin viraksi / täyttöluvan myöntäminen

Tekla 30.10.2024 § 131

Valmistelu ja lisätiedot

### Valmistelu ja lisätiedot:

vt. tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Hallintosäännön 32 §:n mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeiden muutoksesta.

Kunnanhallitus on talousarviota 2022 koskevissa täytäntöönpano-ohjeissa todennut, että uudet virat ja toimet perustetaan normaalissa järjestyksessä esittämällä ne ensin kunnanhallitukselle. Jokaisesta uudesta virasta/toimesta on esitettävä sekä toiminnallinen että taloudellinen perustelu.

Kiinteistöpalveluissa on viime vuosina tapahtunut ja edelleen tapahtumassa muutoksia. Toimitilapalveluiden vastuualue päätettiin siirtää konsernin tukipalveluista takaisin tekniseen palvelukeskukseen 1.4.2019 alkaen ja edelleen purkaa sen 1.1.2020 alkaen ja siirtää sen edelleen kiinteistöpalveluiden toimintayksiköksi. Toimitilapalveluiden vastuualuepäällikkönä toiminut toimitilapäällikkö irtisanoutui virastaan 19.9.2020 ja virkaa ei täytetty osana vakauttamishjelmaa. Muutos lisäsi merkittävästi kiinteistöpalveluiden toimihenkilöiden työmäärää.

Tulevaisuudessa kunnan on yhtiötettävä Hyvinvointialueelle vuokratut kiinteistöt omaksi yhtiökseen 31.12.2025 mennessä. Yhtiöön siirtyvät kiinteistöt kattavat n. 25 % koko kunnan kiinteistömässasta. Kiinteistöjen hoidon järjestelyistä ei ole vielä tehty päätöksiä.

Tekninen johtaja eläköityi 1.10.2024 ja hänen tilalleen on valittu kunnan rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, jolloin rakennuspäällikön virka vapautui täytettäväksi. Rakennuspäällikön toimenkuvaan ovat kuuluneet mm. seuraavat tehtävät:

- kiinteistöpalvelut – vastuualueen johtaminen ja esimiehenä toimiminen
- rakennuttaminen (suunnitteluttaminen, kilpailuttaminen, valvonta)
- kunnan oman rakentamisen suunnittelu ja valvonta
- kunnossapidon suunnittelu ja kehittäminen
- vastuualueen talousarvion ja käyttösuunnitelman laadinta ja niiden toteutus ja seuranta
- teknisen lautakunnan valmistelijana toimiminen
- vastuualueen toiminnan kehittäminen

Henkilövaihdosten yhteydessä on perusteltua tarkastella myös organisaatiota ja tehtävänkuvia uudelleen. Kiinteistöpalveluiden vastuualue on tarkoitus purkaa siten, että sen toimintayksiköt (siivouspalvelut, ruokahuolto- ja tilapalvelut) ovat jatkossa omia vastuualueitaan. Muutoksen jälkeen tekninen johtaja toimisi tilapalveluiden vastuualuepäällikkönä vastaten sen yleisjohtamisesta ja erityisesti rakennuttamisprosessien johtamisesta. Näin ollen rakennuspäällikön virkaa ei ole tarkoituksenmukaista täyttää sellaisenaan. Vastaava

henkilöstöresurssi kohdistetaan vastuualueen toiminnan vahvistamiseen ja kehittämiseen. Muutoksella saadaan arjen tekemiseen laatua ja tehoa samalla kun johtamista suoraviivaistetaan. Lisäksi muutoksella voidaan vähentää konsulttityön tarvetta.

Rekrytoitavan henkilön virkanimikkeenä tulisi olemaan rakennusinsinööri, jonka toimenkuvaan kuuluisivat mm. seuraavat tehtävät:

- hankintojen valmistelu ja toimeenpano, tarvittaessa myös muiden vastuualueiden kanssa
- rakennusprojektien suunnitteluun osallistuminen yhteistyössä teknisen johtajan kanssa hankevaiheesta toteutusvaiheeseen
- hankkeiden valvonta, raportointi ja hankkeista viestiminen
- kiinteistöjen huoltosuunnitelmien laadinta yhteistyössä rakennusmestarin kanssa
- tekninen neuvonta kunnan muille osastoille ja sidosryhmille
- kiinteistöjen kunnan valvonta sekä lupa- ja sopimusasiat
- teknisen lautakunnan päätösten valmistelu ja täytäntöönpano omalta osaltaan
- vastuualueen taloussuunnittelu, tavoite- ja kustannusseuranta yhteistyössä rakennusmestarin ja teknisen johtajan kanssa
- rakennusmestarin sijaisena toimiminen

Lisäksi tilapalveluissa toimii jatkossakin rakennusmestari, jonka toimenkuvaan ei ole suunnitteilla merkittäviä muutoksia. Hänen toimenkuvansa kuuluvat mm.

- vastuualueen työntekijöiden esimiestehtävät ja työsuhteasiat
- kiinteistöjen hoidon järjestely ja kunnan seuranta
- korjaustöiden suunnittelu ja toteutus
- kiinteistöhoidon sopimuksista huolehtiminen
- kiinteistöjen kunnan valvonta
- kiinteistöjen huoltosuunnitelmien laadinta yhteistyössä rakennusinsinöörin kanssa
- teknisen lautakunnan päätösten valmistelu ja täytäntöönpano omalta osaltaan
- vastuualueen taloussuunnittelu, tavoite- ja kustannusseuranta yhteistyössä rakennusinsinöörin ja teknisen johtajan kanssa
- rakennusinsinöörin sijaisena toimiminen

Esittelijä	vt. Tekninen johtaja Ari Jyräkoski
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se:  1) päättää muuttaa rakennuspäällikön viran rakennusinsinöörin viraksi.  2) päättää antaa täyttöluvan rakennusinsinöörin viralle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Khall 04.11.2024 § 313 428/01.01.00/2024	
Valmistelu ja lisätiedot	kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh 044 422 4020
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

- 1) päättää muuttaa rakennuspäällikön viran rakennusinsinöörin viraksi
- 2) päättää antaa täyttöluvan rakennusinsinöörin viralle

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 130  
§ 314

30.10.2024  
04.11.2024

## Teknisten palveluiden vastuualuejaon muuttaminen

Tekla 30.10.2024 § 130

Valmistelu ja lisätiedot

### **Valmistelu ja lisätiedot:**

vt. tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Hallintosäännön § 13 mukaan vastuualuejaosta päättää kunnanhallitus.

Teknisten palveluiden vastuualueita ovat hallinto, kiinteistöpalvelut, yhdyskuntatekniikka ja vesihuoltolaitos. Kiinteistöpalvelujen toimintayksiköjä ovat tilapalvelut, ruokapalvelut ja siivouspalvelut. Kiinteistöpalvelujen vastuualuepäällikkönä on toiminut rakennuspäällikkö.

Ruoka- ja siivouspalvelut olivat aiemmin itsenäiset vastuualueensa toimitilapalveluissa, joka siirrettiin teknisiin palveluihin sellaisenaan 1.4.2019 alkaen. Toimitilapalvelut purettiin 1.1.2020 alkaen ja siirrettiin kiinteistöpalvelujen toimintayksiköksi.

Tekninen johtaja eläköityi 1.10.2024 ja hänen tilalleen valittiin kunnan rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski. Henkilövaihdosten yhteydessä on perusteltua tarkastella myös organisaatiota uudelleen. Lisäksi kiinteistöpalveluiden muutoksessa on huomioitavana se, että kunnan on yhtiöitettävä Hyvinvointialueelle vuokratut kiinteistöt omaksi yhtiökseen 31.12.2025 mennessä.

Syksyn 2024 aikana on suunniteltu teknisten palveluiden organisaation madaltamista. Kyse on hallinnon ja johtamisen suoraviivaistamisesta ja tehostamisesta, jossa puretaan yksi hallinnon taso. Muutoksen myötä kiinteistöpalveluiden vastuualueen toimintayksiköistä muodostettaisiin vastuualueita. Muutoksen myötä teknisten palveluiden palvelualue muodostuisi seuraavista vastuualueista:

- hallinto
- yhdyskuntatekniikka
- vesihuoltolaitos
- siivouspalvelut
- ruokapalvelut
- tilapalvelut

Siivouspalveluita johtaisi siivouspäällikkö, ruokapalveluita ruokapalvelupäällikkö ja tilapalveluita suoraan tekninen johtaja.

Esittelijä

vt. tekninen johtaja Ari Jyräkoski

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle muutosta teknisten palveluiden vastuualuejakoon siten, että palvelualueella on 1.1.2025 alkaen seuraavat vastuualueet: hallinto, yhdyskuntatekniikka, vesihuoltolaitos, siivouspalvelut, ruokapalvelut ja tilapalvelut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 04.11.2024 § 314  
427/00.01.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot kunnanjohtaja Kari Kankaanranta puh. 044 422 4020  
Hallintosäännön 13 §:n mukaan vastuualuejaosta päättää kunnanhallitus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja muuttaa teknisten palveluiden vastuualuejaon 1.1.2025 alkaen seuraavaksi: hallinto, yhdyskuntatekniikka, vesihuoltolaitos, siivouspalvelut, ruokapalvelut ja tilapalvelut.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 300, § 301, § 302, § 303, § 305, § 306, § 307, § 308, § 309, § 310, § 311, § 312, § 313, § 314

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 304**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.