

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 10.12.2024 klo 16:30 - 17:08**Paikka** Kauttuan Rataravintola**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 151	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 152	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	4
§ 153	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 154	Hulevesitulvariskien arviointi Euran kunnassa 2024	6
§ 155	Investointiohjelman ja työohjelman muutokset / Tekniset palvelut	8
§ 156	Konetöiden hankinta 2025-2026, optio 2027-2028	14
§ 157	Viranhaltijoiden päätökset	17
§ 158	Ilmoitusasiat	18
§ 159	Ajankohtaiset asiat	19

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Helin Rauli	jäsen	
	Juhola Riku	jäsen	
	Kivistö Onni-Pekka	jäsen	
	Maarvala Linda	jäsen	
	Nurminen Timo	jäsen	
	Rintamaa Mikko	puheenjohtaja	
	Tuomi-Mastokangas Jaana	jäsen	
	Vihavainen Tiina	jäsen	
Poissa	Jalonen Riikka		
Muu	Jyräkoski Ari	esittelijä	
	Olli Koivuniemi	käyttöpäällikkö	
	Saarenvalta Anne	yhdyskuntatekn.päällikkö	
	Anni Lahtinen	sihteeri	
	Harri Lehtonen	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Reunanen Ari	kunnanhallituksen edustaja	
	Lehtonen Lumia	nuorisovaltuuston edustaja	

**Allekirjoitukset**

Mikko Rintamaa  
puheenjohtaja

Anni Lahtinen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

151 - 159

**Pöytäkirjan tarkastus** Eura pvm 10.12.2024

Linda Maarvala  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Nurminen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla ja [www.eura.fi](http://www.eura.fi) sivustolla alkaen 12.12.2024.

Tekninen lautakunta

§ 151

10.12.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekla 10.12.2024 § 151

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Teknisen lautakunnan 24.5.2023 kokouksesta lähtien, kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheismateriaalein julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään 4 päivää ennen kokousta. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkisine liitteineen julkaistaan samaan aikaan kunnan sivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 152

10.12.2024

### Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Tekla 10.12.2024 § 152

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitella voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 153

10.12.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekla 10.12.2024 § 153

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitella päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 55, että pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen päätyttyä. Jos kuitenkin kokouksen kulun johdosta pöytäkirjan laadinta vaatii erityistoimenpiteitä, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä maanantaina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tarkastuksen jälkeen kunnan verkkosivustolla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä on säädetty.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Linda Maarvala ja Timo Nurminen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Hulevesitulvariskien arviointi Euran kunnassa 2024**

Tekla 10.12.2024 § 154  
470/10.03.01.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882  
käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. 044 4224 971  
yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Kunnan vastuulla on hulevesitulvariskien hallinnan suunnittelu alueellaan eli kunta tekee alustavan arvioinnin hulevesitulvista aiheutuvista tulvariskeistä ja mahdollisesti nimeää merkittävät hulevesitulvariskialueet (laki tulvariskien hallinnasta 620/2010 ja sitä täydentävä asetus 659/2010). Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset (ELYt) vastaavat vesistö- ja meritulvariskien hallinnasta ja kiinteistönomistajat oman kiinteistönsä tulviin varautumisesta.

Tulvariskilain (620/2010, 20 §) mukaan tulvariskien alustava arviointi ja merkittävien tulvariskialueiden nimeäminen tarkistetaan tarpeellisin osin kuuden vuoden välein. Tarkistamisessa noudatetaan soveltuvin osin mitä laissa ja asetuksessa säädetään. Ensimmäisellä ja toisella tulvariskien hallinnan suunnittelukierroksella 2011 ja 2018 tehtyjen alustavien arviointien perusteella ei yksikään kunta nimennyt merkittävää hulevesitulvariskialuetta.

Kolmannella kierroksella kunnat tarkistavat edellisen kierroksen tavoin olemassa olevat alustavat arvioinnit ja tarvittaessa päivittävät ne uuden tiedon perusteella. Kunnan on lain mukaan asetettava ELY-keskuksen ja Suomen ympäristökeskuksen (Syke) saataville digitaalisessa muodossa päätöspöytäkirjaote ja tarpeelliset asiakirjat merkittävistä hulevesitulvariskialueista. Jos kunnalla ei ole rajapintapalvelua käytössä, em. tiedot on toimitettava digitaalisessa muodossa muulla tavoin.

Hulevedellä tarkoitetaan taajaan rakennetulla alueella maan pinnalle tai muille vastaaville pinnoille kertyvää sade- tai sulamisvettä. Ensisijainen toimi hulevesien aiheuttamien haittojen vähentämisessä on vähentää syntyvän huleveden määrää välttämällä vettä läpäisemättömien pintojen käyttöä ja suosimalla luonnonmukaisempia ratkaisuja. Näitä ratkaisuja suositellaan ensisijaisiksi toimenpiteiksi myös hulevesien viivyttämiseen (mm. painanteet, altaat, kosteikot). Hulevesien johtamisessa hyödynnetään verkostoa, johon kuuluvat mm. ojat sekä hulevesi- ja sekaviemärit ja tulvatilanteessa turvalliset tulvareitit esimerkiksi teitä tai puistoja pitkin.

Alustavan arvioinnin tarkoituksena on arvioida alueen hulevesitulvariskejä ja niiden merkittävyyttä. Hulevesitulvariskien alustava arviointi tehdään toteutuneista tulvista sekä ilmaston ja vesiolojen kehitymisestä saatavissa olevien tietojen perusteella ottaen huomioon myös ilmaston muuttuminen pitkällä aikavälillä (620/2010, 7 §). Alustavan arvioinnin perusteella kunta tekee päätöksen, jossa nimeää merkittävät hulevesitulvariskialueet tai toteaa, ettei sellaisia ole kunnan alueella.

Tulvariskin merkittävyyttä arvioitaessa otetaan huomioon tulvan todennäköisyys sekä seuraavat tulvasta mahdollisesti aiheutuvat yleiseltä kannalta katsoen vahingolliset seuraukset:

- 1) vahingollinen seuraus ihmisten terveydelle tai turvallisuudelle
- 2) välttämättömyyspalvelun, kuten vesihuollon, energihuollon, tietoliikenteen, tieliikenteen tai muun vastaavan toiminnan, pitkäaikainen keskeytyminen
- 3) yhteiskunnan elintärkeitä toimintoja turvaavan taloudellisen toiminnan pitkäaikainen keskeytyminen
- 4) pitkäkestoinen tai laaja-alainen vahingollinen seuraus ympäristölle
- 5) korjaamaton vahingollinen seuraus kulttuuriperinnölle.

Tulvariskin merkittävyyttä arvioitaessa otetaan huomioon myös alueelliset ja paikalliset olosuhteet (tulvariskilaki, 8 § ja 19 §).

Jos tarkasteltavalla alueella on esiintynyt hulevesitulva, josta on aiheutunut edellä kuvattuja yleiseltä kannalta katsoen vahingollisia seurauksia, voidaan tällainen alue nimetä merkittäväksi hulevesitulvariskialueeksi, jos vastaavanlaisen hulevesitulvan syntymistä voidaan pitää edelleen mahdollisena. Tapahtuneita hulevesitulvia tarkasteltaessa tulisi ottaa huomioon tulvien jälkeen tapahtuneet maankäytön muutokset ja toteutetut hulevesitulvariskien hallinnan toimenpiteet.

Esiintyneen tulvatiedon tarkastelemisen lisäksi tulisi selvittää, onko alueella mahdollista esiintyä tulevaisuudessa merkittäviä vahingollisia seurauksia aiheuttavia hulevesitulvia. Syke julkaisi vuoden 2018 alussa hulevesitulvariskien alustavaa arviointia tukemaan ns. alustavan hulevesitulvakartan, joka tuotettiin pintavaluntamallilla lähes kaikille Suomen taajama- ja asemakaavoitetulle alueelle. Kartta ei korvaa kunnalta edellytettyä hulevesitulvariskin alustavaa arviointia, mutta sen avulla saadaan alustava käsitys mahdollisista hulevesitulvavaara-alueista.

Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan kuntien tulee tarkistaa tai tehdä arviointi sekä nimetä mahdolliset merkittävät tulvariskialueet 22.12.2024 mennessä. Ennen arviointia koskevan päätöksen tekemistä ja mahdollisten hulevesitulvariskialueiden nimeämistä, asiaa koskeva ehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan.

Tekniset palvelut on päivittänyt vuonna 2011 laaditun hulevesitulvariski-arvioinnin ja se on esityslistan liitteenä.

Esittelijä	Tekninen johtaja Jyräkoski Ari
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä laaditun hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin Euran kunnassa ja asettaa sen julkisesti nähtäville ajalle 16.12.2024 - 15.1.2025, jona aikana kuntalaisilla ja osallisilla on mahdollisuus esittää mielipiteensä asiassa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 49	24.04.2024
Kunnanhallitus	§ 143	06.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 73	12.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 84	28.08.2024
Kunnanhallitus	§ 222	09.09.2024
Tekninen lautakunta	§ 155	10.12.2024

## Investointiohjelman ja työohjelman muutokset / Tekniset palvelut

Tekla 24.04.2024 § 49

Valmistelija

yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 14.2.2024 § 19 päättänyt hyväksyä ja vahvistaa palvelualueen käyttösuunnitelman ja investointihankkeiden työohjelman vuodelle 2024.

Kunnanhallitus on vastaavasti merkinnyt ne tiedokseen kokouksessaan 26.2.2024 § 73. Investointien sitovuustaso on hankeryhmien kokonaisuudet. Niiden sisällä määrärahoista päätetään työohjelmassa. Työohjelmaan on alkuvuoden aikana tullut seuraavia muutostarpeita:

### Yhdyskuntatekniset palvelut:

Korvausinvestoinnit  
9546 Muut pienet investoinnit

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 14.2.2024 hyväksynyt ja vahvistanut palvelualueen käyttösuunnitelman yksimielisesti, lukuun ottamatta Ruukinpuiston jouluvalojen laajennusta, mikä poistettiin investointilistalta.

Investoinneissa on osoittamatta jouluvaloihin varatun määrärahan (10 000€) muutettu käyttökohde.

Yhdyskuntatekniset palvelut esittää tällä määrärahalla toteutettavaksi yhdessä Euran Palo ry:n kanssa urheilukeskuksen tekonurmen päissä olleiden aitaelementtien siirron ja perustamisen Wembley jalkapallokentän päätyihin ja sivulle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy korvausinvestointien (yhdyskuntatekniset palvelut) hankeryhmän sisällä tehtävät talousarvion muutokset ja antaa muutokset tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Lautakunnan jäsen Linda Maarvala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi korvausinvestointien (yhdyskuntatekniset palvelut) hankeryhmän sisällä tehtävät talousarvion muutokset.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.  Pöytäkirjamerkintä: kunnahallituksen jäsen Reunanen Ari saapui kokouksen ko. asiakohdan käsittelyn aikana kello 15:08.

Valmistelija rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Työohjelmaan tullut seuraavia muutostarpeita:

#### **Kiinteistöpalvelut 6020 / Korvausinvestoinnit:**

Hinnerjoen oppimiskeskuksen kirjaston ja terveydenhoitajan tilojen peruskorjauksen, Terveyskeskuksen hammaslääkärisiiven lattiakorjauksen sekä Ahmasojan koulun sisäilmakorjauksen määrärahavaraukset on päivitetty vastaamaan toteutuneiden urakkalaskentojen mukaisia kustannuksia. Päivitetyissä määrärahavarauksissa on huomioitu urakkasumman lisäksi 10 % lisätyövaraus sekä työaikaiset rakennuttajan kustannukset.

Hinnerjoen oppimiskeskuksen kirjaston ja th-tilojen rakentamisen yhteydessä todettiin, että koulun vesi- ja lämpöjohdot ovat merkittävästi ennakoitua huonommassa kunnossa. Vesivahinkojen välttämiseksi lattiarakenteiden sisällä olevat vesi ja viemärijohtot on poistettava ja rakennettava uusiksi välittömästi. Samalla on uusittava puurakennukselle johtavan johtokanavan putkitukset. Tilapalvelut on hankkinut suunnitelman ja pyytää tarjoukset peruskorjaushankkeessa mukana olleilta suunnittelijoilta ja urakoitsijoilta. Hankkeelle on varattu oma 70 000 € määräraha (projekti 9208) hankeryhmän sisäisin muutoksin.

Kiinteistöjen pienten investointien (projekti 9201) sisällä on päivitetty ja lisätty kustannusarvioita aiemmille hankkeille sekä lisätty seuraavat hankkeet:

- Kiukaisten ent. koulukeskus / liikuntasali: Vesikattovahingon korjaustöiden yhteydessä peruskorjattuun liikuntasaliin lisätään äänenvaimennuslevytys seinille kaikumisen ehkäisemiseksi (15 000 €).
- Euran kunnanviraston muutostyöt: Kunnan hallinto keskitettiin kunnanvirastolle. Kunnanviraston toimistotilojen muutostöihin varataan määräraha (15 000 €).
- Koulukeskuksen keskuskeittiön jäähdytys: Keskuskeittiön lämpöolosuhteet ovat olleet työskentelyn kannalta ongelmalliset. Keittiön ilmanvaihtoon lisätään jäähdytys (25 000 €).
- Paloaseman vesikaton vuotojen korjaukset: Paloasemalla on ollut 2 kpl vesikaton ja rännien rakenteesta aiheutuvia vesivuotoja kuluvan kevään aikana. Kastuneet rakenteet korjataan ja rännirakennetta korjataan vastaavien vuotojen ehkäisemiseksi (20 000 €).

Muutoksilla ei ole vaikutusta hankeryhmän kokonaiskustannuksiin.  
Päivitetty työohjelma on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä	Tekninen johtaja Kimmo Haapanen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy korvausinvestointien (kiinteistöpalvelut) hankeryhmän sisällä tehtävät talousarvion muutokset ja antaa muutokset tiedoksi kunnanhallitukselle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 28.08.2024 § 84

Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:**  
käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971.

### **Vesihuoltolaitos / Korvausinvestoinnit**

Vuoden 2024 talousarviossa vesihuoltolaitoksen korvausinvestointeihin on varattu yhteensä 800 000 €.

Alkuperäisessä työohjelmassa oli Itärinteentien ja Maasillantien välinen runkojohdon saneeraus. Investointiin oli varattuna 70 000 €. Nummen alueella ilmenneiden veden laadun ongelmien takia, alkuperäistä suunnitelmaa on pitänyt laajentaa. Nyt suunnitelmassa on otettu huomioon myös Jussin-, Herkon- ja Martintiet. Laajentamalla alkuperäistä suunnitelmaa saadaan koko alue kerralla saneerattua.

Työohjelmassa Karjannousemantien rautaisten vesijohtojen ja kunnallistekniikan saneeraukseen oli varattu 80 000 €. Työ on mahdollista siirtää vuodelle 2025, koska alueella ei ole todettu veden laadussa ongelmia. Työn siirtäminen vuodelle 2025 mahdollistaa hankeryhmän kustannusarviossa pysymisen ja Nummen alueen vesijohtojen saneerauksen laajemman toteuttamisen. Karjannousemantielle varatusta määrärahasta voidaan siirtää 60 000 € Nummen alueen vesijohtojen peruskorjaukseen.

Esittelijä	vs. Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy korvausinvestointien (vesihuoltolaitos) hankeryhmän sisällä tehtävät talousarvion muutokset ja antaa muutokset tiedoksi kunnanhallitukselle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi - korvausinvestointien (kiinteistöpalvelut) hankeryhmän sisällä tehtävät talousarvion muutokset - korvausinvestointien (vesihuoltolaitos) sisällä tehtävät talousarvion muutokset
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 10.12.2024 § 155  
326/02.02.00/2023

Valmistelu ja lisätiedot tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh 044 422 4882 ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Työohjelmaan tullut seuraavia muutostarpeita:

**Kiinteistöpalvelut 6020 / Korvausinvestoinnit:**

Kiinteistöjen pienten investointien (projekti 9201) sisällä on päivitetty ja lisätty kustannusarvioita aiemmin nimetyille hankkeille sekä poistettu tai siirretty myöhemmin toteutettavaksi seuraavat hankkeet:

- Palvelukoti Tolppamäen vesikaton korjaus on toteutettu käyttötaloushankkeena.
- Palvelutalo Suvannon sprinkler siirtyy toteutettavaksi vuonna 2025.

Hinnerjoen oppimiskeskuksen peruskorjaushankkeen loppuvaiheessa todettiin, että osa koulun viemärin päärunkolinjasta urakka-alueen ulkopuolella oli romahtanut ja se jouduttiin korjaamaan. Samalla viemärit kuvattiin ja todettiin, että pääviemäri oli muiltakin osin huonokuntoinen. Viemäri päätettiin korjata sukittamalla (Rakennuspäällikkö §9/2024). Viemärikorjausten ja sukituksen kokonaiskustannusarvio on 50 000 €. Määräraha on liitetty projektiin 9208 ja hanke on lisätty omana riviinään työohjelmaan.

Ahmasojan koulun sisäilmakorjauksessa (projekti 9229) vanhan osan välipohjarakenne osoittautui purkutöiden jälkeen erittäin huonokuntoiseksi ja suunniteltu tiivistysmenetelmä jouduttiin vaihtamaan. Tästä johtuen hanke viivästyi ja lisätyökustannukset nousivat merkittävästi. Hankkeen kustannusarvioon on lisätty 100 000 € lisämääräraha.

Terveyskeskuksen hammaslääkärisiiven lattiakorjauksen (projekti 9219) kuivatustapaa jouduttiin muuttamaan suunnitellusta lähtötiedoista poikkeavan vanhan rakenteen vuoksi. Muutoksesta aiheutui viivästys hankkeelle, joten ko. projektin määrärahasta osa jää käyttämättä vuonna 2024. Ko. määrärahaa katetaan em. muiden projektien lisämäärärahat. Terveyskeskuksen hankkeen pitkittymiseen on varauduttu vuoden 2025 talousarvion laadinnassa.

## **Kiinteistöpalvelut 6020 / Uusinvestoinnit:**

Koulukeskuksen monitoimitilan rakentamisen suunnitteluun oli varattu 50 000 €. Tekninen lautakunta käsitteli hankkeen päivitetyn tarvesuunnitelman kokouksessaan 27.11.2024 § 140 ja sen siirtymisen johdosta hankesuunnitelman laatiminen siirtyy vuodelle 2025. Hankkeen määräraha voidaan siirtää hankeryhmän sisällä Hinnerjoen oppimiskeskuksen perustaminen ja piha-alueet projektille (9223), jonka kustannukset ovat ylittymässä mm. piha-alueen kallioisuuden vuoksi.

## **Yhdyskuntatekniset palvelut / korvausinvestoinnit:**

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 14.2.2024 hyväksynyt ja vahvistanut palvelualueen työohjelman, jossa projektilla 9546 Muut pienet investoinnit on ollut 15 000 € määräraha nimellä ”Kävelypolun suunnittelu jokirantaan”. Yhdyskuntatekniset palvelut esittää määrärahan nimikkeen muutosta kohteeksi ”Kevyen liikenteen väylien mittaus ja suunnittelu”. Tällä määrärahalla toteutetaan yleisesti mm. maastomittauksia kevyen liikenteen väylien tulevaa suunnittelua varten sekä kevyen liikenteen siltojen kartoituksia.

Muutoksilla ei ole vaikutusta hankeryhmien kokonaiskustannuksiin. Päivitetty työohjelma on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä	Tekninen johtaja Jyräkoski Ari
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy korvausinvestointien (kiinteistöpalvelut ja yhdyskuntatekniset palvelut) ja uusinvestointien (kiinteistöpalvelut) hankeryhmien sisällä tehtävät talousarvion muutokset ja antaa muutokset tiedoksi kunnanhallitukselle. Muutoksilla ei ole vaikutusta hankeryhmien kokonaiskustannuksiin.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 127  
§ 156

30.10.2024  
10.12.2024

### Konetöiden hankinta 2025-2026, optio 2027-2028

Tekla 30.10.2024 § 127

Valmistelu ja lisätiedot

vt. tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882,  
yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955,  
käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. 044 4224 971.

Kaivinkonekilpailutuksen sopimukset päättyvät vuoden 2024 loppuun. Sopimuskausi oli vv.2021-2022 ja optio vv. 2023-2024. Hankinta on kilpailutettava uudelleen.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 5.6.2023 §175 Euran kunnan hankintaohjeen, jonka mukaan tarjouspyynnön hyväksyy se toimielin, joka tekee hankinnasta päätöksen.

Hanke on hankintalain mukainen kansallinen hankinta (yli 150 000 € ja alle 5 382 000 €). Hankintamenettely on avoin. Sopimuskausi on 2 + 2 kautta eli 2025 – 2026 + optiokausi 2027 – 2028. Optiokauden käyttö tulee hyväksyä molempien osapuolien toimesta.

Kilpailutuksessa tarjottavat koneluokat ovat:

Pyöräalustainen kaivinkone KKHp, painoluokkarajat 8 – 16 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 3 - 6 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 7 - 12 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 13 - 18 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 21 - 23 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat yli 24 tonnia  
Traktorikaivinkone KKT, painoluokkarajat 6 - 14 tonnia

Tuntihinnat ilmoitetaan arvonlisäverottomin (alv 0 %) nettohinnoin € / h. Koneita käytetään tarpeen mukaan yhdyskuntateknisten palveluiden, vesihuoltolaitoksen ja kiinteistöpalveluiden töissä.

Kaluston on oltava tarjouksen antavan ammatinharjoittajan tai yrityksen omistuksessa tai hallinnassa oleva kalusto.

Tarjouspyynnön tarkemmat ehdot on luettavissa liitteestä.

Tekniset palvelut pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä yhtään tarjousta.

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus pisteytyksen perusteella. Hinnan painoarvo on 60 %, kuljettajan kokemus 20 %, (koneen kuljettajaksi tulee tarjota henkilöä, joka työn ko. koneella myös suorittaa) ja kaluston ikä 20 %.

Kunta ei myöskään sitoudu saatujen tarjousten perusteella teettämään kaikkia teknisten palveluiden vuosien 2025–2026 työohjelman mukaisia töitä, vaan pidättää itsellään oikeuden suorittaa myös kokonaishintaurakointia.

Esittelijä	vt. Tekninen johtaja Ari Jyräkoski
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy kaivinkonepalveluiden tarjouspyynnön vuosille 2025 – 2026 ja optiovuosille 2027 – 2028. Lautakunta valtuuttaa tekniset palvelut tekemään tarjouspyyntöön vähäisiä teknisiä muutoksia ja täydennyksiä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 10.12.2024 § 156  
439/02.08.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882,  
yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955,  
käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. 044 4224 971.

Tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia konetöiden hankinnalle vuosille 2025-2026. Näiden sopimusvuosien jälkeen sopimusta voidaan jatkaa alkuperäisin ehdoin tilaajan ja urakoitsijan yhteisellä päätöksellä optiovuosille 2027-2028.

Puitejärjestelyllä tarkoitetaan tilaajan ja usean urakoitsijan välistä sopimusta. Puitejärjestelyyn perustuvat hankinnat tehdään puitejärjestelyssä vahvistettujen ehtojen mukaisesti. Puitejärjestelyn tarkoituksena on toimia joustavana hankintamenettelynä, jonka sisällä työt tehdään erillisinä työkohteina tilauksina tilaajan tarpeiden mukaan. Työkoneet valitaan työmaakohteittain työmaalla tarvittavat erityisvaatimukset huomioiden. Alle 50 000 euron (alv 0 %) työmaakohtaiseen konetyötilaukseen tilaaja valitsee soveltuvimman urakoitsijan ilman säädettyä menettelytapaa. Isommista tuntityönä toteutettavista hankkeista järjestetään minikilpailutus valittujen urakoitsijoiden kesken.

Kilpailutuksen perustella tehtävät sopimukset eivät tuota urakoitsijalle yksinoikeutta sopimuksissa määriteltäviin palveluihin. Sopimukset eivät tule sisältämään määräostovelvoitetta.

Tarjoukset tuli jättää 3.12.2024 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti 11 yritystä. Koneita käytetään tarpeen mukaan koko hankintakaudella vesihuoltolaitoksen, yhdyskuntateknisten palveluiden jakiinteistöpalveluiden vastuualueilla.

Tarjouspyyntö jakautui seuraaviin erillisiin osioihin:  
Pyöräalustainen kaivinkone KKHp, painoluokkarajat 8 – 16 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 3 - 6 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 7 - 12 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 13 - 18 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat 21 - 23 tonnia  
Tela-alustainen kaivinkone KKHt, painoluokkarajat yli 24 tonnia  
Traktorikaivinkone KKT, painoluokkarajat 6 - 14 tonnia

Tarjottavassa työkoneessa on oltava vakiovarusteena ja tuntityön tarjoushintaan sisällytettynä seuraavat varusteet:

1. Luiskakauha
2. Kaapelikauha
3. Kynsikauha
4. Kauhankallistuslaite/-pyörityslaite
5. Asfalttileikkuri

Konetöistä on saatujen tarjosten perusteella tehty pisteytystaulukko, jota käytetään ohjaavana niitä tilattaessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita sopimuskaudeksi 2025-2026 (optio 2027-2028) seuraavat

konetöiden urakoitsijat pisteytyksen mukaisessa järjestyksessä:

- Pyöräalustainen kaivinkone KKHp, painoluokkarajat 8 – 16 tonnia,

1. Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy
2. InfraMykrä Oy
3. Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy

- Tela-alustainen kaivinkone KKHT, painoluokkarajat 3 - 6 tonnia,

1. Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy
2. InfraMykrä Oy
2. Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy
3. Metsäkoneurakointi Yli-Hemminki Oy
4. Vijutek Oy
5. HK-Urakointi Oy

-Tela-alustainen kaivinkone KKHT, painoluokkarajat 7 - 12 tonnia,

1. Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy
1. Maanrakennus O-P Rautanen Oy
2. Koneurakointi petri vahanen Oy
3. Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy
4. InfraMykrä Oy
5. Metsäkoneurakointi Yli-Hemminki Oy

- Tela-alustainen kaivinkone KKHT, painoluokkarajat 13 - 18 tonnia,

1. Toiminimi R Viitama
2. Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy
3. Maanrakennus O-P Rautanen Oy
4. Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy
5. InfraMykrä Oy
6. Koneurakointi petri vahanen Oy
7. HK-Urakointi Oy

- Tela-alustainen kaivinkone KKHT, painoluokkarajat 21 - 23 tonnia,

1. Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy
2. Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy

Tela-alustainen kaivinkone KKHT, painoluokkarajat yli 24 tonnia

1. InfraMykrä Oy
2. Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy
3. Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy

- Traktorikaivinkone KKT, painoluokkarajat 6 - 14 tonnia,

1. Satakunnan tiehöyläys
2. Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy
3. Kaivuu A.Nurmi Tmi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tekninen lautakunta

§ 157

10.12.2024

**Viranhaltijoiden päätökset**

Tekla 10.12.2024 § 157

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekniset palvelut -palvelualueen viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokouspalvelussa.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan teknisen johtajan, rakennuspäällikön, käyttöpäällikön, yhdyskuntatekniikan päällikön, siivospäällikön, ruokapalvelupäällikön, rakennusmestarin päätökset ajalta 25.10.-4.12.2024.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen saatetuiksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 158

10.12.2024

**Ilmoitusasiat**

Tekla 10.12.2024 § 158

Säkylän kunta

- vesilaitoksen hinnankorotukset 1.1.2025 alkaen

Adven

- hinnan muutokset 1.1.2025 alkaen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 159

10.12.2024

**Ajankohtaiset asiat**

Tekla 10.12.2024 § 159

- Rakennusinsinöörin hakuaika on päättynyt 10.12.2024 klo 13:00. Hallintosäännön mukaan valinnan tekee tekninen johtaja. Haastattelut pidetään viikolla 2. Haastatteluryhmän muodostavat tekninen johtaja, ja lautakunnan edustajat Mikko Rintamaa ja Timo Nurminen.

Esittelijä

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 157, § 158, § 159**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 156****OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

**I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Euran kunta  
sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
postiosoite: Sorkkistentie 10, 27510  
käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510  
puhelinnumero: 02 839901

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.



## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistumet>.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea



muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Valituksen maksut**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2120 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6350 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2120, 4240 tai 6350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 270 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 564 3300  
fax 029 564 3314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### III Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Euran kunta  
Sorkkistentie 10, 27510 Eura

**Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.