

Tekninen lautakunta

Aika 27.11.2024 klo 16:30 - 18:23**Paikka** Euran kunnanvirasto, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 136	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 137	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	4
§ 138	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 139	Teknisen lautakunnan kokousajankohdat kevätkaudella 2025	6
§ 140	Koulukeskuksen monitoimitilan tarveselvitys / Sivistyspalvelut	7
§ 141	Kauttuan uuden päiväkodin tarveselvitys – paikan päättäminen ja selvitysten aloittaminen	10
§ 142	Muutos vesihuoltolaitoksen laskutuksen toimintakäytäntöihin	13
§ 143	Teknisten palveluiden vastuualuejaon muuttaminen	15
§ 144	Anomus liikennemerkistä / Ratastie	17
§ 145	Talousarviomuutos / Talousarvio 2024 käyttötalousosa / Tekniset palvelut	18
§ 146	Talousarviomuutos / Talousarvio 2024 investointiosa / Tekniset palvelut	20
§ 147	Talouskatsaus / tekniset palvelut	21
§ 148	Viranhaltijoiden päätökset	22
§ 149	Ilmoitusasiat	23
§ 150	Ajankohtaiset asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Helin Rauli	jäsen	
	Juhola Riku	jäsen	
	Kivistö Onni-Pekka	jäsen	
	Maarvala Linda	jäsen	
	Nurminen Timo	jäsen	
	Rintamaa Mikko	puheenjohtaja	
	Tuomi-Mastokangas Jaana	jäsen	
	Vihavainen Tiina	jäsen	
Poissa	Jalonen Riikka		
	Harri Lehtonen		
	Kankaanranta Kari		
Muu	Jyräkoski Ari	esittelijä	
	Olli Koivuniemi	käyttöpäällikkö	
	Saarenvalta Anne	yhdyskuntatekn.päällikkö	
	Anni Lahtinen	sihteeri	
	Reunanen Ari	kunnanhallituksen edustaja	
	Lehtonen Lumia	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Mikko Rintamaa
puheenjohtaja

Anni Lahtinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

136 - 150

Pöytäkirjan tarkastus Eura 27.11.2024

Riku Juhola
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Vihavainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla ja www.eura.fi sivustolla alkaen 29.11.2024.

Tekninen lautakunta

§ 136

27.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 27.11.2024 § 136

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Teknisen lautakunnan 24.5.2023 kokouksesta lähtien, kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheismateriaalein julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään 4 päivää ennen kokousta. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkisine liitteineen julkaistaan samaan aikaan kunnan sivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 137

27.11.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Tekla 27.11.2024 § 137

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimita voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 138

27.11.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekla 27.11.2024 § 138

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitaan päätetään pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 55, että pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen päätyttyä. Jos kuitenkin kokouksen kulun johdosta pöytäkirjan laadinta vaatii erityistoimenpiteitä, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä maanantaina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tarkastuksen jälkeen kunnan verkkosivustolla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä on säädetty.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Riku Juhola ja Tiina Vihavainen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 139

27.11.2024

Teknisen lautakunnan kokousajankohdat kevätkaudella 2025

Tekla 27.11.2024 § 139
438/00.01.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot Hallintosihteeri Anni Lahtinen

Teknisen lautakunnan kokouspäiviksi vuoden 2025 kevätkaudelle ehdotetaan seuraavia keskiviikkopäiviä:

22.1.2025
12.2.2025 (käyttösuunnitelma)
12.3.2025 (tilinpäätös)
9.4.2025
7.5.2025 (osavuosikatsaus)
25.6.2025 (alustava / uusi valtuusto)

Lautakunnan kokous pidetään myös, jos puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä. Lautakunta voidaan kiireellisessä tai poikkeuksellisissa asioissa kutsua koolle puhelimitse.

Lautakunnan jäsenille sihteeri ilmoittaa kokouksen ajankohdasta ja esityslistan julkaisusta sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään 4 päivää ennen kokousta. Ilmoitus annetaan sekä tekstiviestillä että sähköpostitse.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää kevätkauden 2025 kokouspäiviksi esityksen mukaiset keskiviikkopäivät. Tarvittaessa, perustellusta syystä, voidaan poiketa edellä mainituista ajankohdista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 94	24.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 119	20.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 128	17.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 140	27.11.2024

Koulukeskuksen monitoimitilan tarveselvitys / Sivistyspalvelut

Sivltk 24.08.2023 § 94

Valmistelija sivistysjohtaja Matti Kompuinen, p. 044 422 4458

Koulukeskuksen koulut (Euran yhteiskoulu, Ahmasojan koulu ja Euran lukio) käyttävät koulukeskuksen yhteistä liikuntatilaa koululiikuntaan, koulujen tilaisuuksiin ja ylioppilaskirjoituksiin. Tämän lisäksi tilaa käytetään urheiluseurojen ja eri yhteisöjen ilta- ja viikonloppuliikuntaan.

Tilan sisäilman laatu ei ole kunnossa eikä liikuntatila kokonaisuudessaan vastaa nykyistä käyttötarvetta. Tilasta on tehty tarveselvitys 15.9.2020 ja sivistyslautakunnan vuoden 2021 talousarviokäsittelyn yhteydessä (§ 80/2020) asiaa on käsitelty. Monitoimitilaksi muutettavaa tilaa varten on varattu kuluvan vuoden talousarviosta määräraha suunnitteluun ja seuraaville kahdelle talousarvion suunnitelmavuodelle 2024 ja 2025 määräraha toteutukseen.

Suunnittelun käynnistäminen on nyt ajankohtaista ja käyttäjien näkökulmasta on toivottu tarveselvityksen päivitystä vastaamaan nykyistä tilan käytön tarvetta.

Esityslistan liitteenä on päivitetty koulukeskuksen monitoimitilan tarveselvitys, joka on laadittu yhteistyössä koulukeskuksen rehtorien ja liikuntapäällikön kanssa.

Esittelijä Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy koulukeskuksen monitoimitilan päivitetyn tarveselvityksen ja lähettää tarveselvityksen tekniselle lautakunnalle hankkeen suunnittelun lähtökohdaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 20.09.2023 § 119

Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:** rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Lukion liikuntasaliosasta on tehty kuntoarvio ja sitä täydentäviä lisäselvityksiä (RTC Vahanan Turku Oy, raportti 11.12.2018). Rakennus on rakennettu vuonna 1959 ja siihen ei ole kohdistunut merkittäviä peruskorjauksia. Rakennus on pääosin alkuperäiskuntoinen ja sen tekniset järjestelmät ovat käyttökänsä päässä. Lisäksi siellä on todettu sisäilman laatuun liittyviä ongelmia.

Rakennuksen peruskorjaaminen ei todennäköisesti ole teknisesti kannattavaa. Lisäksi on huomioitava tarveselvityksessä esitetty toiminnallinen toimimattomuus.

Tarveselvityksen ja kuntoarvion pohjalta tekniset palvelut laatii hankesuunnitelman yhdessä tulevien käyttäjähallintokuntien kanssa. Hankesuunnitelmaa varten laaditaan ostopalveluna tarkennettu tilaohjelma, sijoitteluluonnokset ja niiden perusteella alustava kustannusarvio. Hankesuunnitelma laaditaan syksyn 2023 aikana.

Esittelijä	Tekninen johtaja Kimmo Haapanen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää merkitä Koulukeskuksen monitoimitilan tarveselvityksen tiedokseen ja käynnistää kohteen hankesuunnittelun.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Sivltk 17.10.2024 § 128	
Valmistelu ja lisätiedot	sivistysjohtaja Matti Kompuinen, p. 044 422 4458

Koulukeskuksen monitoimitilan, eli lukion liikuntasaliosan sisäilman laatu ei ole kunnossa eikä liikuntatila kokonaisuudessaan vastaa nykyistä käyttötarvetta. Monitoimitilaksi muutettavaa tilaa varten on varattu kuluvan vuoden talousarviosta määräraha suunnitteluun ja seuraaville kahdelle talousarvion suunnitelmavuodelle 2025 ja 2026 määräraha toteutukseen.

Tilan hankesuunnitelman tekeminen ei ole edennyt ja edellisen tarvesuunnitelman käsittelyn jälkeen on ilmentynyt uusia talouden vakauttamiseen ja käyttäjien tarpeisiin liittyviä seikkoja.

Koulukeskuksen koulut (Euran Yhteiskoulu, Ahmasojan koulu ja Euran lukio) käyttävät liikuntatilaa jonkin verran koululiikuntaan (lähinnä Ahmasojan koulu), koulujen tilaisuuksiin ja ylioppilaskirjoituksiin. Tilaa käytetään urheiluseurojen ja eri yhteisöjen ilta- ja viikonloppuliikuntaan erittäin vähän.

Talousarvion laadinnan ollessa parhaillaan käynnissä tilan tarvesuunnitelman päivittäminen on ajankohtaista tarvittavien määrärahojen varaamiseksi ensi vuoden talousarvioon sekä suunnitelmavuosille.

Esityslistan liitteenä on päivitetty koulukeskuksen monitoimitilan tarveselvitys, joka on laadittu yhteistyössä koulukeskuksen rehtorien ja liikunta- ja nuorisopäällikön kanssa.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Matti Kompuinen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee koulukeskuksen monitoimitilan päivitetyn tarveselvityksen tiedoksi ja esittää tekniselle lautakunnalle vaihtoehtojen A ja B ottamista lähempään tarkasteluun hankesuunnitelman laadinnan pohjaksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 27.11.2024 § 140
373/00.01.02/2023

Valmistelu ja lisätiedot Tekninen johtaja Ari Jyräkoski, p. 044 422 4882

Hankesuunnittelun käynnistämisestä on päätetty jo aiemmin (Tekla 20.9.2023 § 119) mutta sitä ei ole toistaiseksi toteutettu. Tilannekuvan päivittämisen johdosta sivistyspalvelut on päättänyt päivittää tarveselvitystä vastaamaan nykyistä palvelutarve-ennustetta. Aiemmin laaditun kuntoarvion perusteella nykyisten tilojen peruskorjaaminen ei ole kannattavaa. Tekniset palvelut laatii hyväksytyt tarvesuunnitelman pohjalta hankesuunnitelman yhdessä tulevien käyttäjähallintokuntien kanssa. Hankesuunnitelmaa varten laaditaan ostopalveluna tarkennettu tilaohjelma, sijoitteluluonnokset ja niiden perusteella alustavat kustannusarviot.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee Koulukeskuksen monitoimitilan tarveselvityksen tiedokseen ja käynnistää kohteen hankesuunnittelun.

Päätös Merkittiin tiedoksi saatetuksi.

Sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta

§ 129
§ 141

17.10.2024
27.11.2024

Kauttuan uuden päiväkodin tarveselvitys – paikan päättäminen ja selvitysten aloittaminen

Sivltk 17.10.2024 § 129

Valmistelu ja lisätiedot varhaiskasvatuspäällikkö Eero Rantanen, p. 044 422 4471

Euran kunnan vuoden 2024 talousarviossa määritellään toiminnalliseksi tavoitteeksi vuodelle 2024 Kauttuan päiväkodin tarveselvityksen laatiminen.

Kauttuan uuden päiväkodin suunnittelun jatkamiseksi Kauttuan koulun asuntolasiiven laaja kuntotutkimus ja selvitys peruskorjauksen laajuudesta on tehtävä, jotta voidaan määrittellä voidaanko asuntolaosaa hyödyntää osana päiväkotiratkaisua.

Euran kunnanhallitus nimesi kokouksessaan 18.12.2023 vakautustyöryhmän, johon nimettiin luottamushenkilöitä sekä johtoryhmän jäsenet asiantuntijajäseniksi. Viranhaltijoiden johdolla käytiin läpi nykyistä palvelu- ja kustannusrakennetta sekä luotiin tulevaisuuden kuvaa. Osana tätä vakautustyötä käsiteltiin myös Kauttuan uuden päiväkodin sijoittumista ja laajuutta Euran kunnassa. Vakauttamistyöryhmän loppuraporttia käytetään tämän tarveselvityksen pohjana ja lähtökohtina Kauttuan uuden päiväkodin suunnittelulle.

Euran kunnassa on uusittu vuoden 2019–2024 aikana kunnan varhaiskasvatustiloja perustuen oppimiskeskusajatukseen, jossa uudet tilat sijoitetaan koulujen yhteyteen. Vakauttamistyöryhmän loppuraportissa 10.6.2024 esitetään rakentamistavaksi ja -paikaksi oppimiskeskusajatukseen perustuen Kauttuan koulun yhteyteen rakentamista. Raportissa esitetään paikaksi koulun yhteydessä olevan asuntolasiiven muuttamista varhaiskasvatuksen tarpeisiin sopivaksi ja samalla mahdollisesti koulun yhteyteen hankitaan siirtokelpoista tilaa, jos se on tarpeellista ja lapsimäärä sitä edellyttää.

Suurin syy tarveselvitykselle on Kauttuan päiväkodin tekninen käyttöikä sekä kiinteistössä ilmenneet haasteet teknisissä ominaisuuksissa ja rakennustekniikkaan liittyvät hajoamiset. Kauttuan päiväkotito on rakennusteknisessä iässä, jossa laaja peruskorjaus on ajankohtainen. Lisäksi väliaikaisissa tiloissa toimivan Päiväkotito Pikkurinkilän tilat eivät saa toimia päiväkotirakennuksena vuoden 2028 jälkeen. Tarvetta uudistetulle rakennukselle on tarkasteltu myös kunnan käytössä olevien kiinteistöjen teknisestä näkökulmasta sekä varhaiskasvatuksen muiden tilojen kuntoon perustuvassa kokonaisarviosta sekä palvelutarpeesta varhaiskasvatukselle. Kauttuan päiväkotito on viimeinen tila, joka aktiivikäytössä olevista varhaiskasvatustiloista on heikkokuntoisin. Olemassa olevan rakennuskannan käytettävyyden näkökulmasta uusi päiväkotito on perusteltu ja tarpeellinen perustuen Kauttuan päiväkodin uudistustarpeeseen sekä Päiväkotito Pikkurinkilän väliäikaistilan päättymisen vuoksi.

Varhaiskasvatuspäällikkö sai tehtäväkseen kesän 2024 aikana selvittää mahdollisuudet uudelle päiväkodille Kauttuan koulun alueella. Varhaiskasvatuspäällikkö koosti tarveselvityksen, joka esiteltiin johtoryhmän jäsenille 23.8.2024. Johtoryhmä ohjeisti varhaiskasvatuspäällikköä kuulemaan Kauttuan alueen sekä avoimen päiväkotiperustan henkilöstöä. Kauttuan alueen henkilöstön kuuleminen toteutui 25.9.2024 ja Ompun henkilöstön 2.10.2024. Henkilöstöltä pyydettiin Webropol- kyselyllä vastauksia kysymyksiin: ”Mitä toivot Kauttuan uudelta päiväkodilta?”, ”Mitä positiivista näet uuden päiväkodin sijoittamisesta asuntolaan?”, ”Mitä haasteita näet uuden päiväkodin sijoittamisesta asuntolaan?” ja ”Mitä toiminnallisia tai pedagogisia toiveita sinulla on uudelle päiväkodille?”. Vastausaikaa henkilöstölle annettiin 8.10.2024 asti, jonka aikana vastauksia kertyi 25 kappaletta. Osa vastauksista oli muodostettu useamman työntekijän yhteisenä mielipiteenä.

Ottaen huomioon tehdyn tarveselvityksen, henkilöstön kuulemisen ja muut tarveselvityksessä esille tulevat asiat on Kauttuan uuden päiväkodin rakentamiseksi perusteltua valita Kauttuan koulun tontti. Kiinteistöjen rakennusteknisten selvitysten vuoksi on tarpeen tehdä riittävät selvitykset ennen kuin rakentamistavasta tehdään esitys.

Esityslistan liitteenä on tarveselvitys. Kokouksessa nähtävillä henkilöstön kuulemisen vastaukset.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Matti Kompuinen
Päätösehdotus	<p>Sivistyslautakunta merkitsee tarveselvityksen tiedokseen ja päättää:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pyytää teknistä palvelua aloittamaan Kauttuan koulun yhteydessä olevan asuntolaosan kunnan ja peruskorjauksen laajuuden selvitykset.2. Esittää Kauttuan uuden päiväkodin sijoituspaikaksi Kauttuan koulun alueen, mikäli kaavamääräykset eivät sitä estä.3. Lähettää tarveselvityksen tekniselle lautakunnalle hankesuunnitelman laadinnan pohjaksi.
Muutettu päätösehdotus	<p>Sivistysjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:</p> <p>Sivistyslautakunta merkitsee tarveselvityksen tiedokseen ja päättää:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pyytää teknistä palvelua aloittamaan Kauttuan koulun yhteydessä olevan asuntolaosan <i>sekä nykyisen Kauttuan päiväkodin</i> kunnan ja peruskorjauksen laajuuden selvitykset.2. Esittää Kauttuan uuden päiväkodin sijoituspaikaksi Kauttuan koulun alueen, mikäli kaavamääräykset eivät sitä estä.3. Lähettää tarveselvityksen tekniselle lautakunnalle hankesuunnitelman laadinnan pohjaksi.
Päätös	Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valmistelu ja lisätiedot Tekninen johtaja Ari Jyräkoski, p. 044 422 4882

Kauttuan päiväkodista on laadittu kuntotutkimus, joka on valmistunut 21.12.2018. Kuntotutkimuksessa havaitut kiireelliset korjaustarpeet on toteutettu vuoden 2019 aikana. Kuntotutkimusta tulee täydentää lisäselvityksillä päiväkodin mahdollisten peruskorjaustarpeiden täsmentämiseksi.

Kauttuan koululla on tehty laajasti kuntotutkimuksia koulun käytössä olevilla alueilla vuosina 2017 – 2020 mutta tarvesuunnitelmassa esitetyt sijoittumisvaihtoehdot esim. asuntosiipeen edellyttävät ko. rakennusten osien laajaa kuntoselvitystä.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee Kauttuan uuden päiväkodin tarveselvityksen tiedokseen ja aloittaa tarvittavien kuntotutkimusten hankinnan sekä käynnistää Kauttuan uuden päiväkodin hankesuunnitelman laadinnan.

Muutettu päätösehdotus Keskustelun aikana tekninen johtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Tekninen lautakunta merkitsee Kauttuan uuden päiväkodin tarveselvityksen tiedokseen ja aloittaa tarvittavien kuntotutkimusten hankinnan sekä käynnistää Kauttuan uuden päiväkodin hankesuunnitelman laadinnan.

Hankesuunnitelmassa selvitetään eri vaihtoehtoiset toteutustavat sekä Kauttuan koulun, että nykyisen päiväkodin alueella.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 142

27.11.2024

Muutos vesihuoltolaitoksen laskutuksen toimintakäytäntöihin

Tekla 27.11.2024 § 142
436/14.05.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot

Valmistelu ja lisätiedot:

käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971.

Euran kunnan Sopimuksen kiinteistön liittämistä vesihuoltolaitokseen ja sen käytöstä liitteenä ovat Vesi- ja viemärlaitosyhdistyksen 3.7.2001 päivättyt sopimusehdot.

Sopimusehtojen 3 §:n mukaan vesihuoltolaitoksen asiakkaalla tulee olla voimassa liittymissopimus ja käyttösopimus. Käyttösopimus tehdään samanaikaisesti ja samalla asiakirjalla kuin liittymissopimus ja se on voimassa toistaiseksi.

Sopimusehtojen 5 § mukaan asiakas vastaa vesihuoltolaitokselle tarkoitettujen maksujen suorittamisesta. Liittyjä vastaa kiinteistön liittymis- perus- ja käyttömaksusta. Silloin kun laitos on tehnyt käyttösopimuksen kiinteistön haltijan kanssa vastuu jakautuu niin, ellei toisin erikseen sovita, että liittyjä vastaa laitokselle kiinteistön liittymismaksuista ja laitoksen kanssa käyttösopimuksen tehnyt kiinteistön haltija käyttö- ja perusmaksuista. Liittyjä vastaa myös mahdollisesta lisäliittymismaksusta laitoksen taksan tai hinnaston mukaisesti.

Käyttösopimuksen kulut ovat siis kiinteistön haltijan vastuulla, eikä näitä kustannuksia voida siirtää kiinteistön omistajalle kun kiinteistön haltijan käyttösopimus puretaan.

Nykyisenä laskutuskäytäntönä on ollut vesilaskutuksen laskujen kohdistaminen kiinteistön omistajalle tai omistajan vertaiselle haltijalle. Lisäksi kiinteistön omistajan (ts. liittymän omistajan) niin halutessa on laskutus siirretty kiinteistöä vuokraavalle yritykselle tai yksityishenkilölle. Eli tällöin on tehty käyttösopimuksen siirto vuokralaiselle. Käyttösopimuksen siirtäminen kiinteistön haltijalle on poistanut liittymän omistajan vastuun kiinteistön vesilaskuista. Käyttösopimuksen teko kiinteistön haltijan nimiin ei siirrä liittymissopimuksessa määritettyjä vastuita kiinteistön haltijan nimiin.

Käytäntö on lisännyt riskiä luottotappioiden kirjaamiseen, koska vuokralaisen purkaessa käyttösopimuksen laitoksen kanssa maksamattomat laskut eivät siirry liittymissopimuksen haltijan vastuulle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että vesilaitos ei tee enää uusia käyttösopimuksia kiinteistön haltijan kanssa 1.1.2025 alkaen. Vesilaskun vastaanottajalla tulee olla voimassa liittymis- ja käyttösopimus.

Nykyisiin sopimuksiin, joissa käyttösopimus on siirretty kiinteistön haltijalle ei tulla tekemään muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 130	30.10.2024
Kunnanhallitus	§ 314	04.11.2024
Tekninen lautakunta	§ 143	27.11.2024

Teknisten palveluiden vastuualuejaon muuttaminen

Tekla 30.10.2024 § 130

Valmistelu ja lisätiedot

Valmistelu ja lisätiedot:

vt. tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Hallintosäännön § 13 mukaan vastuualuejaosta päättää kunnanhallitus.

Teknisten palveluiden vastuualueita ovat hallinto, kiinteistöpalvelut, yhdyskuntatekniikka ja vesihuoltolaitos. Kiinteistöpalvelujen toimintayksiköitä ovat tilapalvelut, ruokapalvelut ja siivouspalvelut. Kiinteistöpalvelujen vastuualuepäällikkönä on toiminut rakennuspäällikkö.

Ruoka- ja siivouspalvelut olivat aiemmin itsenäiset vastuualueensa toimitilapalveluissa, joka siirrettiin teknisiin palveluihin sellaisenaan 1.4.2019 alkaen. Toimitilapalvelut purettiin 1.1.2020 alkaen ja siirrettiin kiinteistöpalvelujen toimintayksiköiksi.

Tekninen johtaja eläköityi 1.10.2024 ja hänen tilalleen valittiin kunnan rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski. Henkilövaihdosten yhteydessä on perusteltua tarkastella myös organisaatiota uudelleen. Lisäksi kiinteistöpalveluiden muutoksessa on huomioitava se, että kunnan on yhtiöitettävä Hyvinvointialueelle vuokratut kiinteistöt omaksi yhtiökseen 31.12.2025 mennessä.

Syksyn 2024 aikana on suunniteltu teknisten palveluiden organisaation madaltamista. Kyse on hallinnon ja johtamisen suoraviivaistamisesta ja tehostamisesta, jossa puretaan yksi hallinnon taso. Muutoksen myötä kiinteistöpalveluiden vastuualueen toimintayksiköistä muodostettaisiin vastuualueita. Muutoksen myötä teknisten palveluiden palvelualue muodostuisi seuraavista vastuualueista:

- hallinto
- yhdyskuntatekniikka
- vesihuoltolaitos
- siivouspalvelut
- ruokapalvelut
- tilapalvelut

Siivouspalveluita johtaisi siivouspäällikkö, ruokapalveluita ruokapalvelupäällikkö ja tilapalveluita suoraan tekninen johtaja.

Esittelijä

vt. tekninen johtaja Ari Jyräkoski

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle muutosta teknisten palveluiden vastuualuejakoon siten, että palvelualueella on 1.1.2025 alkaen seuraavat vastuualueet: hallinto, yhdyskuntatekniikka, vesihuoltolaitos, siivouspalvelut, ruokapalvelut ja tilapalvelut.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 04.11.2024 § 314

Valmistelu ja lisätiedot kunnanjohtaja Kari Kankaanranta puh. 044 422 4020

Hallintosäännön 13 §:n mukaan vastuualuejaosta päättää kunnanhallitus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja muuttaa teknisten palveluiden vastuualuejaon 1.1.2025 alkaen seuraavaksi: hallinto, yhdyskuntatekniikka, vesihuoltolaitos, siivouspalvelut, ruokapalvelut ja tilapalvelut.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 27.11.2024 § 143
427/00.01.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot Tekninen johtaja Ari Jyräkoski, puh. 044 422 4882

Kunnanhallitus on päättänyt teknisten palveluiden vastuualuejaosta. Hallintosäännön 18 §:n mukaan Kunnanhallitus ja asianomainen lautakunta päättää vastuualueidensa päälliköistä. Vastuualuepäällikkö vastaa vastuualueensa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa palvelualuejohtajan alaisuudessa.

Vastuualuejaon muuttuessa tulee päättää vastuualueiden päälliköistä. Vastuualueet ovat hallinto, yhdyskuntatekniikka, vesihuoltolaitos, siivouspalvelut, ruokapalvelut ja tilapalvelut.

Teknisten palveluiden vastuualueiden päällikköinä 1.1.2025 alkaen toimivat:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| - hallinto | tekninen johtaja |
| - yhdyskuntatekniset palvelut | yhdyskuntatekniikan päällikkö |
| - vesihuoltolaitos | käyttöpäällikkö |
| - siivouspalvelut | siivouspäällikkö |
| - ruokapalvelut | ruokapalvelupäällikkö |
| - tilapalvelut | tekninen johtaja |

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää vahvistaa teknisten palveluiden vastuualuepäälliköt 1.1.2025 alkaen esittelytekstin mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 144

27.11.2024

Anomus liikennemerkistä / Ratastie

Tekla 27.11.2024 § 144
473/08.00.00/2024

Valmistelu ja lisätiedot yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Ratastie anoo esityslistan liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti tielleen liikennemerkkilisäyksiä.

Ratastie on järjestäytymätön yksityistie. Tien ylläpidosta ja hoidosta vastaavat tasavertaisesti kiinteistöjen omistajat, jotka anovat suostumusta Ratastien alkuun kulkusuunnassa oikealle puolelle seuraavat merkit; (1) moottoriajoneuvolla ajo kielletty, pihoille ajo sallittu ja yksityistie-merkit. Ratastien pohjoispäättyyn (2) asennetaan yksityistie-merkki olemassa olevaan moottoriajoneuvolla ajo kielletty -merkkiin, joka käännetään nykytilanteesta rajoittamaan kulkua Ratastielle.

Hakemuksen allekirjoittaja on ilmoittanut, että hänellä on kaikkien tien kiinteistöjen omistajien suostumus ko. merkkimuutoksiin.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää antaa suostumuksensa Ratastien anomuksen mukaisiin liikennemerkkilisäyksiin ja muutokseen. Merkkien hankinnasta ja paikoilleen laittamisesta vastaavat Ratastien kiinteistöjen omistajat yhdessä kustannuksellaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokonaisuudessaan muiden toimintakulujen (vuokratustannukset) lisämäärärahatarve vuodelle 2024 on n. 150 000 €.

Talousarviomuutosesitystä vastaavia määrärahoja ei ole löydettävissä palvelualueen muilta vastuualueilta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy seuraavat muutokset talousarvion 2024 käyttötalousosaan:

6300 Vesihuoltolaitos

3001 Vesimaksut - 100 000 €

3002 Jätevesimaksut - 150 000 €

6020 Tilapalvelut

3420 Muiden rakennusten vuokrat - 100 000 €

4380 Puhtaanapito- ja pesulapalvelut + 150 000 €

4568 Lämmitys + 150 000 €

4820 Rakennusten ja huoneistojen vuokrat + 150 000 €

Talousarviomuutosesitystä vastaavia määrärahoja ei ole löydettävissä palvelualueen muilta vastuualueilta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 146

27.11.2024

Talousarviomuutos / Talousarvio 2024 investointiosa / Tekniset palvelutTekla 27.11.2024 § 146
527/02.02.00/2023Valmistelu ja lisätiedot yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta,
puh. 044 422 4955

Kunnan talousarvio koostuu käyttötalous- ja tuloslaskelmaosasta sekä investointi- ja rahoitusosasta. Investointien sitovuustaso on hankeryhmien kokonaismenot.

Vuoden 2024 talousarviossa on yhdyskuntatekniikan vastuualueelle investointiohjelmassa varattu uusinvestointeihin määräraha projektille 9519 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella / Panelia 25 000€.

Paneliassa kokoonnutaan 25.11.2024 suunnittelemaan paikallisten yhdistystoimijoiden kanssa sijoituspaikkaa ja millaisia välineitä tällä määrärahalla halutaan hankkia. Tämän jälkeen järjestetään kilpailutus välineistä ja valitaan edelleen yhdistysten kanssa yhteistyössä sopivimmat välineet. Päätöksenteko pyritään saamaan vuoden 2024 aikana valmiiksi, mutta hankinta ja välineiden toimitus sekä asennus siirtyvät vuodelle 2025.

Hyvän kirjanpitotavan mukaan hankinta tulee kirjata sille kaudelle, jolla tosiasiallinen toimitus ja käyttöönotto tapahtuu. Näin ollen kesken jääneet investoinnit tulee kirjata vuodelle 2025. Vuoden 2025 talousarviossa ei ole varattu määrärahoja ko. investoinnille.

Päätöksellä ei ole tulosvaikutusta teknisen palvelualueen käyttötalouteen.

Esittelijä Tekninen johtaja Jyräkoski Ari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto myöntää yhteensä 25 000 euron määrärahan tekniselle palvelualueelle projektin 9519 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella/Panelia 25 000 € suorittamiseen vuodelle 2025 ja toteaa samalla, ettei projektille 9519 vuodelle 2024 varattua vastaavaa määrärahaa käytetä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talouskatsaus / tekniset palvelut

Tekla 27.11.2024 § 147

Hallintosäännön § 54 mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Talousarvio on sitova hallitukseen ja valtuustoon nähden ulkoisten ja sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen osalta. Koska sisäiset toimintatuotot ja -kulut saadaan yleensä viiveellä, on teknisten palveluiden talouskatsauksessa tarkasteltu ainoastaan ulkoisia toimintatuottoja ja -kuluja. Toimintakulujen toteuma tasaisen kertymän mukaan tulisi lokakuun lopun tilanteen mukaan olla enintään 83,3 %.

Lokakuun tilanne ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen toteuma prosentteina verrattuna talousarvioon (raportti 21.11.2024)

Vastuualue	Toimintatuotot (%)	Toimintakulut (%)
Hallinto	2 %	94 %
Kiinteistöpalvelut	81 %	86 %
Yhdyskuntatekniikka	75 %	71 %
Vesihuoltolaitos	61 %	82 %

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee palvelualueen tilanteen ajalta 1.1.-31.10.2024 tiedokseen saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 148

27.11.2024

Viranhaltijoiden päätökset

Tekla 27.11.2024 § 148

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekniset palvelut -palvelualueen viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokouspalvelussa.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan teknisen johtajan, rakennuspäällikön, käyttöpäällikön, yhdyskuntatekniikan päällikön, siivospäällikön, ruokapalvelupäällikön, rakennusmestarin päätökset ajalta 25.10.-21.11.2024.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen saatetuiksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 149

27.11.2024

Ilmoitusasiat

Tekla 27.11.2024 § 149

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy
- HKScan Finland Oy – kertaraportti 10-2024
- Eurajoen tarkkailututkimus loppukesällä ja syksyllä 2024
- JVP Eura Oy – kertaraportti 19-2024, 20-2024

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 150

27.11.2024

Ajankohtaiset asiat

Tekla 27.11.2024 § 150

Esittelijä

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 142, § 143, § 144**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.