

**Kiukaisten koulu**

Lukuvuosisuunnitelma  
2024-2025

# LUKUVUOSISUUNNITELMA

## 1. Yhteystiedot- ja käsittelymerkinnät

Täydennä alla olevat kohdat.

### Suunnitelma

Opettajakunnan käsittely §

Pvm: 19.8.2024

Allekirjoitus: Päivi Mäkinen

Lautakunnan hyväksyminen

Pvm: 16.9.2024

Allekirjoitus: Päivi Mäkinen

## 2. Koulu- ja oppilastiedot

Tiedot siirtyvät järjestelmästä.

### Suunnitelma

Koulu: KIUKAISTEN KOULU

Ylläpitäjä: Euran kunta

Koulumuoto: ALAKOULU

Opetuskieli: SUOMI

Koulupiiri: Kiukaisten koulupiiri

Opiskelijamäärä: 97

Opettajien määrä: 8

## 3. Kasvatus- ja opetustoiminnan painotukset ja niiden toteuttaminen lukuvuoden aikana

Täytä kohdat 3.1 ja 3.2.

### Suunnitelma

#### 3.1 Koulun toiminta-ajatus

Kiukaisten koulun toiminta-ajatus on tavoitteellinen ja laadukas perusopetus, jossa oppilaat huomioidaan yksilöinä ja tasa-arvoisina. Yhteisöllisyyttä pyritään lisäämään sillä, että opettajat opettavat oman luokkansa lisäksi muita luokkia, joilloin oppilaat tulevat kaikille tutuiksi.

Kiusaamista ei sallita ja jokaisen sellaista huomaavan, on velvollisuus siihen puuttua. Jokaisella oppilaalla tulee olla turvallinen oppimisympäristö ja tarpeen vaatiessa tukeen tulee olla mahdollisuus. Toiminta-ajatuksena on myös hyvien tapojen vaaliminen jokaisessa tilanteessa.

Tavoitteena on, että jokainen koululainen tulee kouluun mielellään ja kokee, että hänet huomioidaan. Yhteisöllisyys sekä oppilaiden ja henkilökunnan kesken on tärkeää ja jokaisen aikuisen esimerkillinen käytös tukee oppilaiden kasvamista.

#### 3.1 Koulun toiminta-ajatus

Koulun toiminta-ajatus alla olevaan laatikkoon.

### Suunnitelma

Kiukaisten koulun toiminta-ajatus on tavoitteellinen, laadukas perusopetus, jossa oppilaat huomioidaan yksilöinä ja tasa-arvoisina. Kiusaamista ei sallita ja jokaisen sellaista huomaavan, on velvollisuus siihen puuttua. Jokaisella oppilaalla tulee olla turvallinen oppimisympäristö ja tarpeen vaatiessa tukeen tulee olla mahdollisuus. Toiminta-ajatuksena on myös hyvien tapojen vaaliminen jokaisessa tilanteessa. Yhteisöllisyyteen kiinnitetään huomiota ja sitä pyritään lisäämään erilaisin tapahtumin.

## 3.2 Koulun tavoitteet

Tavoitteet ja painopistealueet lukuvuodelle sekä toimenpiteet niiden saavuttamiseksi.

### Suunnitelma

Koulun tavoitteena on antaa laadukasta ja hyvää perusopetusta. Tavoitteena on myös huomioida jokainen oppilas jokaisena koulupäivänä ja että jokainen tuntisi itsensä tärkeäksi.

Kuluvana lukuvuonna yhteinen tavoite on

- oppilaiden osallisuus, aktiivisuus ja vastuunkanto sekä yhteisöllisyys, jotka tukevat sinnikkyyttä

Lisäksi tavoitteena on hyvien käytösten vaaliminen jokapäiväisessä toiminnassa. Yhteisöllisyys tukee näitä tavoitteita ja oppilaiden mielipiteet otetaan huomioon erilaisten tapahtumien suunnittelussa.

Huomioimme toiminnoissamme kestävä kehityksen ja pyrimme osaltamme osallistumaan kestävä kehityksen tavoitteisiin. Opettelemme käyttämään uutta kierrätyspistettä koulun käytävällä, johon kerätään muovia, metallia ja kartonkia. Oppilaita osallistetaan tähän toimintaan huolehtimalla paikan siisteydestä ja viihtyvyydestä.

## 4. Koulun sisäinen kehittäminen ja toiminnan arviointi

Koulun sisäinen kehittäminen ja toiminnan arviointi

### Suunnitelma

Koulun sisäinen kehittäminen on vahvistaa yhteenkuuluvuuden tunnetta, jotta kukaan ei kokisi itseään ulkopuoliseksi. Toimintaa seurataan ja arvioidaan kaksi kertaa vuodessa. Ensimmäinen toiminnan arviointi otetaan huomioon arviointikeskustelussa huoltajan/huoltajien kanssa. Toinen arviointi on keväällä toukokuussa kyselyn muodossa.

Henkilökunnan keskuudessa on tärkeää auttaa muita ja jakaa esimerkiksi hyviä opetus- ja kasvatusvinkkejä muille.

## 5. Koulun kerhotoiminta

Koulun kerhot ja niihin liittyvät hankkeet.

### Suunnitelma

Kerhon nimi	Oppilasmäärä	Tuntia/viikko	Ohjaajan nimi
Liikuntakerho	n. 10	1	Juuso Nurmi
Kädentaidot	n 10	1	Anu Lähdeniemi
Musiikkikerho	n 10	1	Päivi Mäkinen

Kerhot alkavat joko viikolla 34 tai viikolla 35.

## 6. Merkittäviä tapahtumia koulutyössä

Yhteiset tilaisuudet, retket, leirikoulut, teemapäivät ja -viikot yms.

### Suunnitelma

-leirikoulu keväällä 2025, 6.lk

-retket

-mahdolliset yökoulut

-MOK (syksy ja kevät)

-Koulurauhan julistus oppilaskunnan toimesta elokuussa 2024

-yleisurheilukisat sekä muut liikuntaan liittyvät tapahtumat

-Kodin ja koulun päivä syyskuussa

-Kipinä (vanhempainyhdistys)

-joulu- ja kevätjuhla

-oppilaskunnan järjestämät tapahtumat

Lisäksi otamme osaa muihin tapahtumiin mahdollisuuksien mukaan.

## 7. Koulutyön yleinen järjestäminen

### Suunnitelma

#### 7.1 Koulutyön yleinen järjestäminen

Päivänavaus, ruokailu, työajat yms.

##### Suunnitelma

Jokainen opettaja huolehtii, että päivä alkaa aina päivänavuksella. Seurakunnan kanssa on sovittu lähes kuukausittaisista päivänavauksista, jolloin seurakunnan edustaja vieraillee koululla. Huoltajille tiedotetaan seurakunnan päivänavauksista etukäteen ja tarvittaessa järjestetään vastaavan kaltainen päivänavaus seurakunnan päivänavaukseen osallistumattomille.

Ruokailu tapahtuu kahdessa osassa. Ensimmäisenä syövät ensimmäisen, toisen ja kolmannen luokkien oppilaat. Klo 11.30 alkaen syövät neljännen, viidennen ja kuudennen luokkien oppilaat.

Ruokailussa hävikkiruokan määrä on huomattavasti vähentynyt. Tavoitteena on, että jokaista ruokaa maistetaan. Kiinnitämme huomiota rauhalliseen ja miellyttävään ruokailuun. Jokainen koulussa ruokailija noudattaa hyviä käytöstapoja ja ruokailee yleisiä ruokailutapoja noudattaen. Tähän kuuluu mm. ruokailuvälineiden oikeaoppinen käyttö.

Välipala on klo 14 niille oppilaille, joiden koulupäivä loppuu klo 15. Välipala syödään valvovan opettajan johdolla ja huolehditaan, että välipalasta syntyvä jäte kierrätetään oikeaoppisesti.

Koulutyö alkaa klo 8.45, kello soi klo 8.42. Ensimmäinen oppitunti päättyy klo 9.30. Välitunti on klo 9.30-9.45. Toinen oppitunti on klo 9.45-10.30. Kolmannen oppitunnin jälkeen on ns. pitkä välitunti klo 11.50-12.15. Oppitunnit päättyvät joko klo 12, klo13, klo 14 tai klo 15.

#### 7.2 Kodin ja koulun yhteistyö

Esim. Wilman käyttö, vanhempainillat ym. yhteiset tilaisuudet.

##### Suunnitelma

Kiukaisten koulussa yhteydenpitoa huoltajiin pidetään Wilman avulla. Tarvittaessa soimitaan huoltajalle. Ainakin kuudennen ja viidennen luokan oppilaille on käytössään Wilma-tunnukset. Wilman avulla kerrotaan tulevan viikon tapahtumista ja yhteisesti on sovittu, että kokeet merkitään noin viikkoa aikaisemmin Wilmaan. Käytetään myös muita Wilmassa olevia palautteita ja pyritään positiiviseen kannustamiseen.

Huoltajailtoja järjestetään tarpeen mukaan. Ensimmäinen huoltajailto on elokuussa, jolloin huoltajille kerrotaan koulun tavoitteista ja esitetään koko toimintasuunnitelma. Huoltajilla on mahdollisuus kommentoida toimintasuunnitelmaa. Mukana huoltajaillassa on myös kuraattori Hanna Aaltonen.

#### 7.3 Oppilaskunta-, tukioppilas- ja kummioppilastoiminta

Esim. jäsenet ja ohjaavat opettajat.

##### Suunnitelma

Oppilaskuntatoiminta jatkuu edellisten vuosien tapaan. Oppilaskunnan hallitus tullaan valitsemaan halukkaista äänestyksen perusteella elokuun aikana. Puheenjohtajana toimii kuudennen luokan oppilas. Oppilaskunnalla on käytössään idea-laatikko, johon jokaisella oppilaalla on mahdollisuus kirjoittaa viesti oppilaskunnan hallitukselle. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu vähintään kerran kuukaudessa. Oppilaskunnan tavoitteena on piristää kouluarkea ja huomioida, jos oppilaat

toivovat jotakin erityistä. Oppilaskunta tulee järjestämään elokuussa Koulurauhan julistuksen, myöhemmin lukuvuonna esimerkiksi piirustuskilpailun ja muita erilaisia tempauksia. Oppilaskunnan hallitus kertoo suunnitelmistaan keskusradion välityksellä ja ilmoitustaululla. Oppilaskuntaa ohjaa Päivi Mäkinen.

Kummioppilastoimintaa on ensimmäisen ja kuudennen luokan kesken sekä viidennen ja esioppilaiden välistä toimintaa. Kummioppilastoiminnassa hyödynnetään isompien oppilaiden osaamista. Kummius on koettu tärkeäksi ja tarpeelliseksi koulun monissa toiminnoissa, kuten vierailuilla.

## 7.4 Arviointi

Itsearviointi, formatiivinen arviointi, lukukausi- ja lukuvuosiarviointi.

### Suunnitelma

Itsearviointia tullaan käyttämään jo ensimmäisestä luokasta lähtien. Itsearvioinnissa otetaan huomioon oppilaan ikä. Pienemmät oppilaat voivat toteuttaa itsearviointia kuvien avulla ja isommat esimerkiksi kirjoittaen.

Käytetään myös pariarviointia ja formatiivista arviointia ja muita hyväksi todettuja arviointimalleja. Luokanopettajalla on vastuu arvioinnin toteutumisesta. Lukukausiarviointi on arviointikeskustelun muodossa ja keskustelut ovat marras-tammikuun aikana. Arviointikeskustelu näkyy huoltajille Wilmassa käydyn keskustelun jälkeen. Arvioinnin tavoitteena on kannustaa ja saada esiin myös positiivisia asioita.

Lukuvuosiarviointi suoritetaan lukuvuoden päätteeksi ja annetaan tiedoksi oppilaalle ja huoltajille lukuvuositorjunnan muodossa 31.5.2025.

## 7.5 Välituntivalvonnan järjestely

### Suunnitelma

Välituntivalvonta on jokaisella välitunnilla sekä myös aamulla, koska ensimmäiset oppilaat saapuvat koulukuljetuksessa kouluun jo noin klo 8.10. Välituntivalvonnassa on yleensä opettajan lisäksi koulunkäynninohjaaja, koska koulun piha on melko iso ja jos sattuu esimerkiksi jokin vahinko, voi ohjaaja viedä oppilaan sisälle ja hoitaa haavan puhdistuksen tms.

Välituntivalvonnasta on kaavio opettajainhuoneen seinällä ja jokaisen tulee huolehtia omasta valvontavuorostaan. Etukäteen tiedossa olevasta poissaolosta sovitaan valvonta jonkun muun opettajan tai ohjaajan kanssa. Äkkinäisissä poissaoloissa huolehditaan valvonnoista yhteisesti, kuitenkin niin, että ulkona on aina riittävä valvonta.

Välituntivalvoja käyttää heijastinliiviä ja huolehtii, että oppilaat tulevat sisälle kouluun.

## 7.6 Koululla kuljetusta odottavien oppilaiden valvonta

### Suunnitelma

Kuljetusta odottavien oppilaiden paikka on lähellä kuljetusta hoitavien noutopaikkaa, tarkemmin koulun pihan portin läheisyydessä. Oppilaiden valvonta on jaettu ohjaajien kesken ja lähettyvillä on myös välituntia valvova opettaja. Alueella on noudatettava erityistä varovaisuutta ja huomioitava alhainen nopeus.

Lisäksi tiistaisin ja perjantaisin on ns. odotustunti, koska ensimmäisen ja toisen luokan oppilaat pääsevät koulusta jo klo 12. He odottavat kuljetusta iltapäivätoiminnan tiloissa valvonnassa.

## 7.7 Oppilaanohjaus ja TET-harjoittelu

### Suunnitelma

Oppilaanohjaus tärkeää, jotta oppilas saa koulunkäyntiinsä tukea ja apua, jos niitä esiintyy. Luokanopettaja tuntee oppilaansa ja vie tarvittaessa asiaa eteenpäin. Opiskelutaitojen tiedostaminen jo koulunkäynnin alkutaipaleella on tärkeää. Lapsen on hyvä tunnistaa omat vahvuutensa oppijana ja kerrottava mahdollisista oppimisvaikeuksistaan. Opintojen sujuvuus on tärkeää, jotta lapsi ei syrjäydy ja koe itseään syrjäytetyksi. Jos tällaista huomataan, siihen tullaan ohjaamaan apua ja tukea.

Sosiaalisten taitojen opettelu alkaa jo ensimmäisellä luokalla ja isompien oppilaiden kanssa voidaan jo toteuttaa vaativampia sosiaalisia taitoja vaativia tehtäviä, kuten ryhmätöitä. Ryhmätöitä tulee ohjata ja löytää sellaisia työskentelymuotoja, joissa jokainen huomioidaan. Palautteen antoa ja saamista on hyvä harjoitella ja se sujuu hyvin, kun luokassa on hyvä ryhmähenki.

Kiukaisten koulussa on mahdollisuus suorittaa TET-harjoittelua ja siitä sovitaan rehtorin kanssa etukäteen.

## 7.8 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

### Suunnitelma

Monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutetaan kuluvana lukuvuonna sekä syyslukukautena että kevätlukukautena.

Oppimiskokonaisuuksien teemat ovat syyslukukaudella lasten oikeudet ja kevätlukukauden teema selviää syksyn aikana.

Tavoitteet ja sisältö tullaan suunnittelemaan yhdessä oppilaiden kanssa. Työtavat ja työnjako toteutetaan huomioiden oppilaan ikä ja kehitystaso. Molemmat monialaiset oppimiskokonaisuudet tullaan myös arvioimaan. Monialaiset oppimiskokonaisuudet sidotaan eri oppiaineisiin ja ne suunnitellaan huolella. Monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa voidaan käyttää eri yhteistyötahoja elävöittämään ja syventämään aihetta.

Oppimiskokonaisuudet suunnitellaan siten, että ne sisältävät usean eri oppiaineen sisältöjä. Toteutuksessa hyödynnetään eri opettajien / toimijoiden osaamista.

Ehettämisessä ja oppimiskokonaisuuksien suunnittelussa huomioidaan paikalliset mahdollisuudet ja toimijat. Paikalliset vierailijat tai tutustumiset elävöittävät aihepiiriin tutustumista ja yhdistävät opiskeltavaa asiaa ympäröivään yhteiskuntaan.

Oppimiskokonaisuuksien toteutumista arvioidaan lukuvuosisuunnitelman arviointiosuudessa. Opettajat keskustelevat keskenään kunkin vuoden oppimiskokonaisuuksien tavoitteista ja työmuodoista. Lisäksi tulee keskustella siitä, miltä osin oppilaat osallistuvat kunkin oppimiskokonaisuuden suunnitteluun. Arviointien pohjalta koulun henkilökunta huolehtii siitä, että oppimiskokonaisuudet ovat vaihtelevia teemoiltaan ja työmuodoiltaan.

Monialaisen oppimiskokonaisuuden opetukseen osallistuvat opettajat arvioivat oman oppiaineensa osuuden etukäteen ilmoitettujen arviointikriteerien mukaisesti. Lisäksi käytetään itsearviointia, vertaisarviointia ja mahdollisesti arviointikeskustelua.

## 7.9 Valinnaisuus koulussa

Valinnaisaineopas.

### Suunnitelma

Valinnaisten valintaan ovat oppilaat jo edellisenä keväänä saaneet vaikuttaa ja eniten kannatusta saaneet aiheet on pystytty tarjoamaan oppilaille. Tänä lukuvuonna valinnaiset oppiaineet ovat kuvataide ja liikunta. Opettajina näissä toimivat Terhi Vesämäki ja Juuso Nurmi. Valinnainen oppiaine on torstaisin ja tarvittaessa ryhmään voidaan ohjata ohjaajan apua.

VALINNAISAINIEN – KÄDENTÄIDOT – IIV. 2024-2025

Kädentaitojen valinnaisaineessa tavoitteena on syventää oppia kädentaidoista, pääpainona on kuvataide. Ryhmä tekee lukuvuoden aikana yhteistyötä koulun oppilaskunnan hallituksen kanssa osallistuen erilaisiin projekteihin liittyen yhteisiin teemapäiviin, koulun viihtyvyyden parantamiseen ja koulun juhliin (joulujuhla, kevätkuuhla). Ryhmä tekee yhteistyötä myös Kiukaisten kirjaston kanssa suunnitteleamalla ja toteuttamalla pienimuotoisen taidenäyttelyn joko syys- tai kevätlukukaudella.

VALINNAINEN - LIIKUNTA - IIV. 2024-2025

Liikunnan valinnaisaineen tavoitteena on tarjota oppilaille kokemuksia erilaisista urheilulajeista ja liikuntamuodoista laajalla kirjolla. Toiminnan keskiössä on oppilaiden rohkaiseminen kohti liikunnallista elämäntapaa. Pyrimme myös tekemään yhteistyötä paikallisten urheiluseurojen kanssa esimerkiksi lajesittelyiden muodossa.

## 7.10 Koulun kansainvälisyystoiminta

### Suunnitelma

Koulussa viritellään kansainvälistä toimintaa. Viime keväänä koulussamme vieraili viikon ajan kaksi italiaista opettajaa ja kymmenen oppilasta. Kansainvälisyys vaatii sitoutumista ja hyvää suunnittelua. Osaava Satakunnan koulutuksia tullaan hyödyntämään kansainvälistä toimintaa suunniteltaessa.

Viime kevään Erasmus+-hankkeen myötä positiiviset kokemukset ulkomaalaisista vierailijoista huomioidaan ja otetaan vastaan mikäli siihen tarjoutuu mahdollisuus.

Kansainvälisyys tulee näkymään kouluarjessa myös tutustumalla eri kulttuureihin, varsinkin niihin, mistä koulussamme on oppilaita. Tämä lisää yhteenkuuluvuuden tunnetta ja poistaa ennakkoluuloja samalla lisäten yhteisöllisyyttä.

## 7.11 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toteutuminen

Kyselyiden tulokset ja tarvittavat toimenpiteet jatkossa.

### Suunnitelma

Kiukaisten koulussa noudatetaan tasa-arvoa, jossa jokaisella on oikeus tulla huomioiduksi sellaisena kuin on. Tasa-arvoiseen kohteluun sisältyvät oikeudet ja velvollisuudet. Yhdenvertaisuus otetaan huomioon ja pyritään siihen, että jokainen viihtyisi koulussa.

## 7.12 Koulun opiskeluhuoltosuunnitelma

Koulukohtainen täydennys opetuksen järjestäjäkohtaiseen opiskeluhuoltosuunnitelmaan.

1. Miten opiskelijan osallisuus toteutuu

a) yhteisöllisen

b) yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteutumisessa ja arvioinnissa

2. Miten huoltajan osallisuus toteutuu

a) yhteisöllisen

b) yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteutumisessa ja arvioinnissa

3. Miten yhteistyö toteutetaan muiden kumppaneiden kanssa

4. Miten yhteistyö toteutetaan opiskelun siirtymävaiheissa

### Suunnitelma

1. a) Kiukaisten koulussa yhteisölliseen oppilashuollon kokoukseen kutsutaan oppilaskunnan edustaja, joka tuo esiin oppilaiden mielipiteet.

b) Tarvittaessa palaveriin kutsutaan terveydenhoitaja, kuraattori, psykiatrinen sairaanhoitaja tms. Yksilökohtaisessa oppilashuollossa huomioidaan oppilaan kannalta tärkeät toimijat ja yhteistyötahot.

2. a) Huoltajia edustaa yhteisöllisessä oppilashuollon palaverissa vanhempainyhdistys Kipinä.

b) Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä.

Kouluterveydenhuollon yksilökohtaisiin tehtäviin sisältyvät oppilaan terveydentilan seuraaminen ja edistäminen, jotka toteutetaan terveystarkastusten sekä terveysneuvonnan ja ohjauksen keinoin. Myös Move-tuloksia tullaan huomioimaan viidennen luokan osalta.

Erityisen tuen tarve pyritään tunnistamaan varhain ja tarvittava tuki järjestämään nopeasti.

Vanhempien kasvatustehtävän tukeminen on yksi kouluterveydenhuollon päätehtävistä. Lisäksi tehtäviin sisältyvät oppilaan terveydentilan selvittämistä varten tarpeelliset erikoislääkärin tutkimukset.

3. Opiskeluterveydenhuollon yksilökohtaisiin tehtäviin sisältyvät opiskelijan terveydentilan seuraaminen ja edistäminen sekä erityisen tuen tarpeen tunnistaminen ja tuen järjestäminen.

Lisäksi opiskeluterveydenhuoltoon sisältyvät terveyden- ja sairaanhoitopalvelujen järjestäminen mukaan lukien mielenterveys- ja päihdetyö, seksuaaliterveyden edistäminen sekä suun terveydenhuolto.

Opiskeluhuollon kuraattori Hanna Aaltonen on Kiukaisten koulussa joka keskiviikko. Hän tarjoaa ohjausta ja tukea myös perhetilanteeseen, vuorovaikutukseen ja sosiaalisiin suhteisiin liittyvissä asioissa. Lisäksi psykiatrisen sairaanhoitajan palveluita on tarjolla ja tällä hetkellä tätä palvelua tarjoaa Tarja Nordlund.

Psykologin yksilökohtaisen opiskeluhuollon tehtävät liittyvät muun muassa opiskelijan yksilölliseen oppimiseen, mielenterveyden edistämiseen ja tukemiseen sekä psykologiseen arviointiin. Psykologipalveluiden saaminen on haasteellisempaa, mutta akuutit tapaukset pyritään hoitamaan niin nopeasti kuin mahdollista.

4. Opiskelun siirtymävaiheissa yhteistyö korostuu. Kuudennen luokan opettaja ja yläkoulun edustaja tekevät yhteistyötä, jotta jokaisen oppilaan tavoitteellinen oppiminen sujuisi mahdollisimman hyvin. Keväällä kuudennen luokan oppilaat pääsevät tutustumaan yläkouluun.

## 7.13 Opetushenkilöstön koulutussuunnitelma

Lukuvuoden aikana tapahtuva opettajien ja koulunkäynninohjaajien koulutussuunnitelma.

### Suunnitelma

Koulutuksissa huomioidaan Osaava Satakunnan koulutustarjonta. Myös muiden koulutusta tarjoavien koulutuksia voidaan hyödyntää. Esimerkiksi Suomen Luokanopettajilla on sekä ilmaisia että edullisia koulutuksia tarjolla. Jokaisen olisi hyvä säilyttää osaamisensa taso ja päivittää osaamistaan. Koulutuksista saatua tietoa on myös hyvä jakaa toisille.

E erityisesti ensiapukoulutusta kaivataan ja jo käyty turvallisuuteen liittyvä koulutus 7.8.2024 koettiin erittäin hyväksi.

Koulutukset merkitään Populukseen.

## 8. Koulun turvallisuuskansio

Koulun turvallisuuskansion päivitys.

### Suunnitelma

Koulun turvallisuuskansio on päivitetty

Pvm: 5.6.2024

Järjestyssäännöt on uudistettu ja ne on näkyvillä luokissa.

Allekirjoitus:

## 9. AP/IP-toiminnan suunnitelma

### Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen

- aukioloaika
- järjestämispaikka koulussa
- toimintaan osallistuvien lasten määrä
- henkilöstön määrä

toiminnan suunnittelu, toteuttaminen ja arviointi

### Suunnitelma

Kiukaisten koulussa on iltapäivätoimintaa klo 13-16.30.

Iltapäivätoiminnalle on varattu oma toimitila, joka käsittää kaksi huonetta, eteisen, wc:n ja pienen keittiön. Iltapäivätoimintaan osallistuvilla on mahdollisuus käyttää koulun muita sisätiloja niiden ollessa vapaina, kuten esimerkiksi liikuntasalia. Koulun pihalla on monia aktiiviseen toimintaan suunniteltuja leikkivälineitä.

Toimintaan osallistuu lapsia noin 15.

Henkilöstönä ovat koulunkäynninohjaajat. Vastuuohjaajana on Anniina Keskilä. Hänen apunaan on koulumme toinen koulunkäynninohjaaja Laura Koila, joka aloittaa syyskuussa. Lisäksi toiminnassa on mukana koulunkäynninohjaaja Janita Immonen, joka on yhteinen Kauttuan koulun kanssa. Ohjaajat vuorottelevat ja jakavat viikon työvuorot. Janita Immonen on iltapäivätoiminnassa päivästä riippuen joko klo 13.30 tai klo 14.30 toiminnan päättämiseen saakka eli klo 16.30 asti.

## 10. Liitteet

### Suunnitelma

Maanantai

Liikuntaa, salissa tai ulkona (sään mukaan)

Tiistai

Piirtämistä, maalausta

Keskiviikko

Pelit/leikit, niin sisällä kuin ulkonakin





# 1.LK Luokan tunnint 20h Elliina Lähteenmäki 24 h + S2 (1h)

MAANANTAI      TIISTAI      KESKIVIIKKO      TORSTAI      PERJANTAI

klo	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope
8.45-9.30	AI <sub>1</sub>	AI	AI <sub>2</sub>	AI	AI <sub>4</sub>	AI +S2	AI <sub>6</sub>	AI	YM <sub>2</sub>	YM		
9.45-10.30	UE <sub>1</sub>	UE	YM <sub>1</sub>	YM	MA <sub>2</sub>	MA	MA <sub>3</sub>	MA	MU <sub>P.M</sub>	S2		
10.45-11.45	MA <sub>1</sub>	MA	AI <sub>3</sub>	AI	LJ <sub>J.N</sub>	KU 2	LJ <sub>2</sub>	LJ	KS	KS		
12.15-13.00	KU <sub>1</sub>	KU		KS 2	EN <sub>1</sub>	EN	KS	KS	AI <sub>7</sub>	AI		
13.15-14.00		TO <sub>2,3,4</sub>		KS 2	AI <sub>5ryhmä</sub>	AI <sub>ryhmä</sub>	AI <sub>5ryhmä</sub>	AI <sub>ryhmä</sub>				
14.15-15.00				HI 6								
	4	5	3	5	5	6	4	6	4	3		

## 2.LK Luokan tunnint 20h Juuso Nurmi 24h

MAANANTAI      TIISTAI      KESKIVIikko      TORSTAI      PERJANTAI

klo	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope
8.45-9.30	AI <sub>1</sub>	AI	AI <sub>2</sub>	AI	AI <sub>3</sub>	AI	MA <sub>3ry</sub>	MA <sub>ry</sub>	AI <sub>7</sub>	AI		
9.45-10.30	MA <sub>1</sub>	MA	EN <sub>1</sub>	EN	MA <sub>2</sub>	MA	AI <sub>5</sub>	AI	YM <sub>2</sub>	YM		
10.45-11.45	UE <sub>1</sub>	UE	YM <sub>1</sub>	YM	KU <sub>E.L</sub>	LI 1	AI <sub>6</sub>	AI	LI 2	LI		
12.15-13.00	LI <sub>1</sub>	LI	KS <sub>1</sub>	KS	AI <sub>4</sub>	AI	MU <sub>P.M</sub>	VA				
13.15-14.00		MU 6	KS <sub>2</sub>	KS		KS 5 <sub>/AL</sub>	MA <sub>ry</sub>	MA <sub>ry</sub>				
14.15-15.00						KS 5 <sub>/AL</sub>						
	4	5	5	5	4	6	4	5	3	5	4	3

### 3.Ilk Luokan tunnint 24h Terhi Vesämäki 24 h + 1 S2

MAANANTAI                      TIISTAI                      KESKIVIikko                      TORSTAI                      PERJANTAI

klo	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope
8.45-9.30	UE <sub>1</sub>	UE	AI <sub>2</sub>	AI	EN <sub>2</sub>	S2	AI <sub>5</sub>	AI	AI <sub>6</sub>	AI
9.45.10.30	EN <sub>1</sub>	EN 3	MA <sub>2</sub>	MA	MA <sub>3</sub>	MA	MA <sub>4</sub>	MA	KU	KU
10.45-11.45	MA <sub>1</sub>	MA	AI <sub>3</sub>	AI	KU <sub>2</sub>	KU	YM <sub>2</sub>	YM	YM <sub>3</sub>	YM
12.15-13.00	AI <sub>1</sub>	AI	YM	YM	AI <sub>4</sub>	AI	UE <sub>A.L</sub>	VA	MU <sub>P.M</sub>	KU 4
13.15-14.00			LI	LI		UE 6	KS <sub>1</sub>	KS 3		
14.15-15.00			LI <sub>1</sub>	LI			KS <sub>2</sub>	KS 3		
	4	4	6	6	4	4	6	6	4	4

# 4.lk Luokan tunnint 24h Päivi Mäkinen 24h

MAANANTAI

TIISTAI

KESKIVIIKKO

TORSTAI

PERJANTAI

klo	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope
8.45-9.30	AI <sub>1</sub>	AI	AI <sub>2</sub>	AI	MA <sub>3</sub>	MA	AI <sub>5</sub>	AI	AI <sub>6</sub>	AI
9.45-10.30	YM <sub>1</sub>	YM	MA <sub>2</sub>	MA	LI <sub>2</sub>	LI	MA <sub>4</sub>	MA	EN <sub>2</sub>	EN
10.45-11.45	KU <sub>1</sub>	KU	LI <sub>1</sub>	LI	AI <sub>4</sub>	AI	YM <sub>3</sub>	YM	UE <sub>1</sub>	UE
12.15-13.00	MA <sub>1</sub>	MA	MU <sub>1</sub>	MU	EN <sub>1</sub>	EN	HI <sub>J,K</sub>	MU 2	KU <sub>2T,V</sub>	MU 3
13.15-14.00	KS 4	TO <sub>2,3,4</sub>	YM <sub>2</sub>	YM				MU 5		
14.15-15.00	KS 4		AI	AI						
	4	5	6	6	6	4	4	5	4	4

# 5 lk Luokan tunnint 25h

# Juuso Karjalainen 24 h

MAANANTAI

TIISTAI

KESKIVIIKKO

TORSTAI

PERJANTAI

klo	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope
8.45-9.30	MA	MA	MA	MA	HI	HI	MA	MA	EN <sub>3</sub>	EN
9.45-10.30	AI	AI	AI	AI	EN <sub>2</sub>	EN	AI	AI	YM <sub>3</sub>	YM
10.45-11.45	EN <sub>1</sub>	EN	YM <sub>1</sub>	YM	YH	YH	YM <sub>2</sub>	YM	AI <sub>4</sub>	AI
12.15-13.00	UE	UE	KU	KU	MA <sub>3</sub>	MA	VA	HI 4	LI <sub>3</sub>	LI
13.15-14.00	LI <sub>1</sub>	LI			KS <sub>1J,N/AL</sub>		MU <sub>P,M</sub>	KS 3		
14.15-15.00	LI	LI			KS <sub>2J,N/AL</sub>			KS 3		
	6	6	4	4	6	4	5	6	4	4

# 6.Ik Luokan tunnint 25h Anu Lähdeniemi 24h

MAANANTAI      TIISTAI      KESKIVIikko      TORSTAI      PERJANTAI

klo	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope	luokka	ope
8.45-9.30	AI <sub>1</sub>	AI	AI <sub>2</sub>	AI	AI <sub>3</sub>	AI	MA <sub>3</sub>	MA	MA <sub>4</sub>	MA
9.45.10.30	RU <sub>1</sub>	RU	KS <sub>1</sub>	KS 6	MA <sub>2</sub>	MA	YM <sub>2</sub>	YM	AI <sub>4</sub>	AI
10.45-11.45	LI <sub>1</sub>	LI	KS <sub>2</sub>	KS 6	EN <sub>1</sub>	EN	RU <sub>2</sub>	RU	YM <sub>3</sub>	YM
12.15-13.00	MA <sub>1</sub>	MA	YM <sub>1</sub>	YM	KU <sub>1</sub>	KU	VA		EN <sub>2</sub>	
13.15-14.00	MU <sub>J.N</sub>	KS 4			UE <sub>T.V</sub>	KS 5	HI <sub>2</sub>	HI		
14.15-15.00		KS 4			HI <sub>IE.L</sub>	KS 5	LI <sub>2</sub>	LI		
	5	6	4	4	6	6	6	5	4	3





Kaisa Virstajärven lukujärjestys lv. 2024-2025

	maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
<b>8.15</b>			<b>läksyparkki</b>		<b>läksyparkki</b>
<b>9-10</b>	x	P 5.lk	K 3.lk	P 4.lk	K 5.lk
<b>10-11</b>	K 3.lk	P 4.lk	K 5.lk	P 3.lk	K 4.lk
<b>11-12</b>	K 5.lk	x	K 6.lk	P 5.lk ½	x
<b>12-13</b>	P 5.lk	P 3.lk	K 4.lk	P 5.lk ½	K 6.lk
<b>13-14</b>		P 6.lk		P 6.lk	

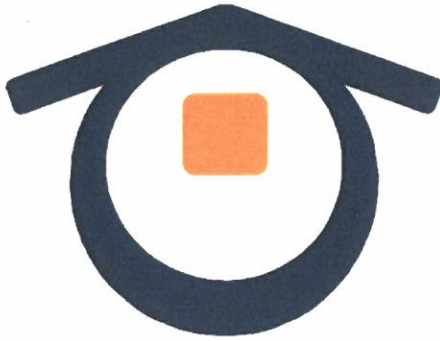
# VALVONTAVUOROT

## lukuvuosi 2024

KELLO	MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIIKKO	TORSTAI	PERJANTAI
8.30	Tarja	Anniina	Tarja	Anniina	Anniina/Tarja
9.30	Terhi/Anniina	Päivi/Terhi	Kaisa/Jupe/ Laura	Päivi/Anu	Elliina/Anniina
10.30	Juuso/Sini	Terhi/Juuso	Anu/Laura	Juuso/Tarja	Kaisa/Veera
11.50	Päivi/Anniina	Elliina/Jupe	Elliina/Veera	Jupe/Anniina	Anniina/Päivi
12.00	Terhi/Laura	Terhi/Tarja	Juuso/Tarja	Anu/Tarja	Anu/Tarja
13.00	Jupe	Anu	Veera	Anu	Elliina
14.00	Päivi	Elliina	Jupe	Juuso	



**EURAN KUNTA**



**Kiukaisten koulu**

# **KIUKAISTEN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT**

**01.03.2024**

Hyväksynyt: Päivi Mäkinen, rehtori

## **1.KOULUN NIMI:** Kiukaisten koulu

Muihkontie 10

27400 Kiukainen

## **2. JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN**

Koulun järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä (perusopetuslaki 29§ 4.mom.). Suomen lainsäädäntö ja nämä järjestyssäännöt ovat ns. velvoittavia asiakirjoja.

Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana ja koulun alueella.

- Järjestyssääntöjä täydennetään tarvittaessa.

## **3. OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET**

### **a) Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet**

Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaisuuteen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan

(Suomen perustuslaki 731/1999 §:6, 7, 10 ja 16, YK:n lapsen oikeuksien sopimus, artiklat 28 ja 29).

Ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Lapsia on kohdeltava tasa-arvoisesti yksilöinä, ja heidän tulee saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin kehitystään vastaavasti.

(perusopetuslaki 6§).

Opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä.

(Perusopetuslaki 30§).

Koululla on käytössään koulukohtainen suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Suunnitelma päivitetään joka vuosi ja se on osa koulun turvallisuuskansiota.

## **b) Oppilaan velvollisuudet**

Oppilaan velvollisuus on:

- Osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu.  
(Perusopetuslaki 25§).
- Suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti.
- Osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon.

## **4. TURVALLISUUS, VIIHTYISYYS JA OPISKELUN ESTEETÖN SUJUMINEN**

- Oppilaalla on läksyt luettuina ja tehtyinä sekä opiskeluvälineet tunnilla mukana.
- Oppilas saapuu oppitunneille ajoissa.
- Kaikille annetaan työrauha ja oppitunneilla toimitaan ohjeiden mukaisesti.
- Kaikenlainen kiusaaminen on kielletty.

Seuraavat säännöt sitouttavat oppilaan turvalliseen opiskeluun, edistävät myös koulun sisäistä järjestystä sekä kouluyhteisön viihtyisyyttä. Nämä ovat pohjana myös lukiossa lukuvuoden alussa laadittaville hyvän ja asiallisen käytöksen ohjeille.

### **4.1 Hyvä käytös**

- Tervehdin tilanteen mukaisesti.
- Autan tarvittaessa.
- Olen kohtelias ja ystävällinen.
- Avaan oven aikuisille ja opastan tarvittaessa.
- Käytän asiallista kieltä.
- Muistan koulutöissäni mainita lähteen, kun kopioin kuvan tai tekstin.
- En julkaise luvatta valokuvaa tai videota toisesta henkilöstä.
- Pukeudun tarkoituksenmukaisesti ja hyvien tapojen mukaisesti.
- Ruokailussa noudatan hyviä tapoja ja sovittuja ohjeita.
- Käyttyäydyn juhlissa ja muissa tilaisuuksissa asiallisesti.

## 4.2 Oleskelu ja liikkuminen

- Menen viivyttämättä välitunnille.
- Välitunneilla pysyn koulun välituntialueella ja noudatan pelivuoroja sekä muita sääntöjä ja ohjeita.
- Liikun sisätiloissa rauhallisesti muut huomioon ottaen.
- Noudatan koulumatkoilla liikennesääntöjä ja pyrin edistämään turvallisuutta.
- Käyttydyn koulukuljetuksissa asiallisesti ja noudatan kuljettajan ohjeita.

## 4.3 Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Siivoan jälkeni.
- Huolehdin omista ja yhteisistä työvälineistä ja tavaroista.
- Huolehdin oikeanlaisesta kierrätyksestä ja vien roskat roskikseen.
- Ilmoitan aiheutuneesta vahingosta heti koulun opettajalle tai rehtorille. Tiedän olevani velvollinen korvaamaan huolimattomuuttani tai tarkoituksellisesti aiheuttamani vahingon.

## 4.4 Turvallisuus

- Säilytän polkupyöräni telineessä.
- Noudatan aikuisten ohjeistuksia, kun kuljetaan ryhmänä koulun alueen ulkopuolella.
- Vältän aiheuttamasta vaaratilanteita omalla toiminnallani.
- Ilmoitan aikuisille tapaturman, vahingon tai turvallisuuteen liittyvän vian tai puutteen.
- En tuo kouluun opiskeluun kuulumattomia esineitä kuten makeisia, rahaa, leluja tms. ilman opettajan lupaa.

## 4.5 Tietokoneen, matkapuhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö

- Käytän koulun tietokoneita, matkapuhelimia ja muita mobiililaitteita vain opettajan antamien ohjeiden mukaisesti.
- Pidän oman puhelimeni äänettömällä ja poissa näkyviltä sovitusti koulupäivän ajan. Saan käyttää sitä tarvittaessa opettajan luvalla.

#### 4.6 Päihteet ja vaaralliset esineet

- En tuo kouluun tupakkatuotteita, alkoholia tai huumeaineita.
- En tuo kouluun minkäänlaisia vaarallisia esineitä tai aineita.

#### 4.7 Kurinpito

- Tiedän näiden sääntöjen vastaisen toiminnan johtavan kurinpitokeinoihin (kasvatuskeskustelu, siivousvelvoite, oppilaan määrääminen poistumaan, oppilaan opetuksen osallistumisen epääminen, oppilaan määrääminen tekemään kotitehtäviään, jälki-istunto, kirjallinen varoitus, määräaikainen erottaminen, häiritsevän tai turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen tilasta, esineiden tai aineiden haltuunotto sekä tavaroiden tarkastaminen).  
(Perusopetuslaki 35a-36§)
- Kaikki kurinpitotoimet kirjataan Wilmaan.
- Tiedän, että opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa tavarani ja tarvittaessa takavarikoida häiritsevät tai vaaralliset esineet ja aineet.  
(Perusopetuslaki 36§)
- Tiedän, että rehtori tai opettaja ilmoittaa tietoonsa tulleesta häirinnästä, kiusaamisesta ja väkivallasta kaikkien osapuolien huoltajille ja tarvittaessa vie asian eteenpäin esim. oppilashuollossa.  
(Perusopetuslaki 36§)

### 5. JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN SEURANTA JA TARKASTAMINEN

Järjestyssäännöt tallennetaan Wilmaan sekä liitetään kunnan kotisivuille Kiukaisten koulun kohdalle.

Käyttöön otetuista järjestyssäännöistä tiedotetaan koko koulun henkilöstöä.

Järjestyssäännöt ovat nähtävillä jokaisessa luokassa. Niiden pohjalta opettaja täsmentää yhdessä oppilaiden ja muun opetushenkilökunnan kanssa ajankohtaisia hyvän ja asiallisen käytöksen käytänteitä sekä kouluvuoden alussa että aina tarpeen mukaan.

Kiukaisten koulun järjestyssääntöjen toimivuutta seurataan lukuvuosittain ja tehdään tarvittavat muutokset kuullen oppilaita, henkilökuntaa ja oppilaiden huoltajia.

Rehtori hyväksyy järjestyssäännöt.