

Kauttonan koulun lukuvuosisuunnitelma



lv. 2024 – 2025

1. Yhteystiedot- ja käsittelymerkinnät

Opettajakunnan käsittely § 1

Pvm: 15.8.2024

Allekirjoitus: Vesa Ahtola, Kauttuan koulun rehtori

Lautakunnan hyväksyminen

Pvm:

Allekirjoitus:

2. Koulu- ja oppilastiedot

Koulu: Kauttuan koulu

Ylläpitäjä: Euran kunta, sivistyspalvelut

Koulumuoto: Perusopetus, alakoulu

Opetuskieli: Suomi

Koulupiiri: Keskusta

Opiskelijamäärä: 242 (tyttöjä 124, poikia 118)

Opettajien määrä: 20

3. Kasvatus- ja opetustoiminnan painotukset ja niiden toteuttaminen lukuvuoden aikana

3.1 Koulun toiminta-ajatus

Kauttuan koulu keskittyy opetuksessaan hyvien perustietojen ja -taitojen jakamiseen kaikille oppilaille. Lisäksi toimintaamme ohjaavat seuraavat tärkeät lähtökohdat:

- ympäristökasvatus (Kauttuan koululla on erinomaiset mahdollisuudet ympäristökasvatuksen monipuoliseen opettamiseen sijaintinsa puolesta (lähimetsä, Pyhäjärvi, historiallisesti merkittävät kohteet, ...)
- tapakasvatus (Kauttuan koululla on Kaikki kasvattaa - periaate, eli koulussamme kaikki oppilaat ovat yhteisiä ja kaikista huolehditaan luokkarajoista huolimatta. Tähän osallistuvat kaikki koulumme aikuiset ammattiryhmästä riippumatta.
- kansainvälisyyskasvatus (olemme olleet vuosia mukana Comenius-hankkeessa, joka vaihtui jokin vuosi sitten Erasmus-hankkeeksi. Hankkeen aikana olemme vierailleet useissa eurooppalaisissa kouluissa ja meillä on käynyt vieraita eri maista tutustumassa euralaiseen opetukseen. Lisäksi oppilaat ovat tehneet retkiä eri maihin ja paikkoihin opettajien johdolla. Tällä hetkellä olemme mukana kahdessa kansainvälisyys-hankkeessa, joista toinen on paikallinen (Vihreä polku) ja toinen kansainvälinen, jota hallinnoidaan Kauttuan koululta (Green crossroads).

3.2 Koulun tavoitteet

Kauttuan koululla on opetussuunnitelmaan kirjattu kolme johtavaa painopistealuetta, jo ovat ympäristökasvatus, tapakasvatus sekä kansainvälisyyskasvatus.

Ympäristökasvatus:

Luokat ovat hyödyntäneet lähimetsää opetuksensa tukena ja tehneet retkiä eri vuodenaikoina metsään. Pyhäjärvelle sekä muille koulun lähiympäristöille. Olemme nauttaneet erityisesti

meisaan, Pyynjärvelle sekä muille koulun lähialueille. Olemme parhastaneet erityisesti kierrätykseen ja hakeneet mukaan Vihreä lippu - projektiin. Olemme jälkeen keväällä menossa siistimään ja siivoamaan Ruukinpuiston alueita sekä alueittemme pyöräteiden ja levähdyspaikkoja, joihin roskia perinteisesti kerääntyy.

Tapakasvatus:

Koulullamme on toteutettu vuosien ajan Kiva koulu-ohjelmaa ja koulullemme on nimetty tiimi, jonka vetäjänä on vararehtori.

Lisäksi puutemme päivittäin lasten toimintaan koulussa sekä pihalla että sisällä (meillä ja aikuiset mm. kulkevat ilman päähinettä sisällä). Myös ruokalakäyttäytyminen ja yhteistyötilaisuudet salissa on erityisen tarkkailun ja ohjauksen alla.

Kansainvälisyyskasvatus:

Kauttuan koululla on jo pitkät perinteet kansainvälisistä hankkeista. Englanninopettajan Sanna Salminen on vetänyt tätä toimintaa koko Kauttualla oloaikansa menestyksekkäästi mahdollistanut kansainväliset vierailut niin oppilaille kuin henkilökunnan jäsenillekin. Täällä hetkellä olemme yhdessä hankkeessa mukana, johon olemme saaneet valtion hankerahoituksen (Erasmus-hanke). Hanke liittyy luonnollisesti kansainvälisyyteen mutta myös ekologisuuteen ja vihreyteen (vihreä tienristeys). Tämän innoittamana olemme aiemmin lähteneet mukaan myös Vihreä lippu - hankkeeseen, joka pitäisi saada maaliin tämän lukukauden aikana.

Lukuvuoden 2024 - 25 kohdennetut tavoitteet:

Arviointiseminaarissa keväällä 2024 asetimme kaksi selkeää tavoitetta alkavalle lukuvuodelle

- Lukeminen (kirjapuu, lukuvälkät, yleinen hyvinvointiteema liikunnan ja kaveritaitojen avulla) ja lukuharrastuksen kehittämisen.
- Vihreä lippu maaliin syyslukukauden aikana.

Kunnan tasolla on asetettu seuraava tavoite:

Osallisuus, aktiivisuus ja vastuunkanto sekä yhteisöllisyys, jotka tukevat sinnikkyyttä.

4. Koulun sisäinen kehittäminen ja toiminnan arviointi

KOULUN YHTEISTYÖSUUNNITELMA JA SISÄINEN KEHITTÄMINEN

- lukuvuosiesite, joka löytyy Wilmasta
- Wilma-viestintä koulu-, luokka- ja oppilaskohtaisesti
- reissuvihoissa kulkevat viestit, jos huoltajat eivät ole ottaneet Wilmaa käyttöön
- puhelinkeskustelut
- henkilökohtaiset kontaktit
- luokkakohtaiset vanhempainillat syyslukukauden aikana
- oppimiskeskustelut ennen joululomaa kaikille
- oppimiskeskustelut keväällä kaikille tehostetun tai erityisen tuen piirissä oleville. Lisäksi tarjotaan kaikille muillekin halukkaille mahdollisuutta osallistua keskusteluihin.
- Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoontuminen kaksi kertaa lukuvuodessa, joissa keskustellaan koulutoiminnan sujumisesta ja oppilashuollon toimivuudesta (KOR). Keskusteluun voivat osallistua kaikki halukkaat sekä koulun henkilökunnasta että huoltajista.
- vanhempainyhdistyksen tilaisuudet
- koulun juhlat
- erilaiset kyselyt ja arvioinnit kunnan kasvatus- ja opetustoimen teettämänä

OPPILAAN JA TOIMINNAN ARVIOINTI

Lukuvuosiarviointi annetaan keväällä lukuvuoden päättyessä 1-2 – luokkalaisille sanallisena ja 3-6 – luokkalaisille numeerisena. Numeroarvio annetaan kaikissa aineissa.

Väliarviointi annetaan kaikille oppilaille huoltajien kanssa toteutettavan oppimiskeskustelun muodossa, jotka toteutetaan ennen joulua kaikilla luokka-asteilla. Lisäksi kaikille tehostetun ja erityisen tuen oppilaille järjestetään oppimiskeskustelu myös keväällä. Mahdollisuus oppimiskeskusteluun keväällä annetaan luonnollisesti kaikille oppilaille, mutta edellä mainituille se pidetään automaattisesti.

Oppimiskeskusteluun on pääsääntöisesti varattava oppilasta kohden aikaa noin 30 min. Lukukauden aikana on lisäksi annettava jatkuvaa, realistista palautetta oppilaan etenemisestä opinnoissaan. Ennen joulua käytävä keskustelu on ikään kuin tilannearvio saavutetuista tavoitteista.

OPPILAAN ITSEARVIOINTI

Oppilas suorittaa jatkuvaa oman työnsä itsearviointia.

Lisäksi olemme kouluna sopineet, että kaikki oppilaat tekevät omalle luokka-asteelleen laaditun itsearviointilomakkeen ennen oppimiskeskustelua.

KOULUN SISÄINEN ARVIOINTI

Opettajakunta suorittaa opetussuunnitelman tavoitteiden toteutumisen ja toimivuuden arviointia lukuvuoden aikana.

Koko työyhteisö suorittaa koulun toiminnan itsearviointia yhteisessä arviointiseminaarissa keväällä ennen lukuvuoden loppumista.

KOULUN ULKOINEN ARVIOINTI

Huoltajat antavat oman arvionsa koulun toiminnasta läpäisynä lukuvuoden aikana sekä lukuvuoden lopussa.

5. Koulun kerhotoiminta

Kauttuan koululle myönnettiin lukuvuodeksi 2024 - 25 kaikkiaan 8 kerhotuntia, joista kuusi Suomen harrastamisen mallin - hankkeesta ja kaksi kerhokeskuksen hankkeesta.

Alla listaus koulussamme käynnistyvistä kerhoista, joissa kussakin on käytettävissä 38vvh. Osa kerhoista toteutetaan kaksoistunteina ja osa viikottain, mutta kokonaisytuntimäärä / kerho on siis 38 vvh/lukuvuosi.

Kerhon nimi	Oppilasmäärä	Tuntia/viikko	Ohjaajan nimi
Kansainvälisyyskerho	26	1	Sanna Salminen
Keilakerho	24	1	Kati Ahtola
Kuvataide 1-3 - luokille	18	½	Laura Kerola
Kuvataide 4-6 - luokille	16	½	Heidi Valo
Palloilut	20	1	Matti Luoma
Näytelmäkerho	18	½	Marko Pakarinen
Parkour, freegym	24	1	Niina Tuominen
Animaatiokerho	16	½	Marko Pakarinen
Laulukerho	13	1	Päivi Pirttimaa
Eläinkerho	20	1	Laura Perttu

6. Merkittäviä tapahtumia koulutyössä

Kuhankuonon retki kolmasluokkalaisille	syyskuu	Pöytyä
Erasmus - vierailu Espanjaan (opettajavierailu)	lokakuu	Espanja
Viides- ja kuudesluokkalaisten vierailu Olkiluotoon	kevätlukukausi	
Ekaluokkalaisten luokkaretki lähikaupunkiin tai esim. leikkipuistoon	huhti-toukokuu	Eurajoki
Kakkosluokkalaisten opintoretki	huhti-toukokuu	
Kolmasluokkalaisten opintoretki esim.,. Poriin	toukokuu	
Nelosluokkalaisten opintoretki	toukokuu	
Viidesluokkalaisten opintoretki	toukokuu	
Kuudesluokkalaisten opintoretki	toukokuu	
Eurooppa-kerhon kevätretki Viroon (Erasmus-hanke)	toukokuu	

7. Koulutyön yleinen järjestäminen

7.1 Koulutyön yleinen järjestäminen

Koulupäivät aloitetaan perusopetusasetuksen mukaisesti lyhyellä aamun virityksellä. Aamuhetkestä vastaa ensimmäisen tunnin opettaja. Kuitenkaan esim. taito- ja taideainetuntien alussa päivänavausta ei ole ollut tapana pitää.

Perjantaisin on koko koulun yhteinen päivänavaus salissa tai vaihtoehtoisesti keskusradion välityksellä. Jokainen luokka ja ammattiryhmä pitää vuorollaan päivänavauksen. Useimmiten oppilaat osallistuvat päivänavausten pitämiseen esimerkiksi laulamalla tai kertomalla ajankohtaisesta aiheesta. Myös laitoshuoltajilla, koulunkäyntiohjaajilla ja ruokapalvelutyöntekijöillä on omat vuoronsa. Oman henkilökunnan lisäksi päivänavauksesta vastaavat myös seurakunnan edustajat noin kerran kuukaudessa.

Päivänavausten tarkoitus ei ole uskonnollisen sanoman jakaminen, paitsi suurempien kirkollisten juhlapyhien yhteydessä, vaan ajankohtaisten aiheiden sekä eettisesti ja moraalisesti tärkeiden teemojen käsittely. Tavoitteena onkin, että yhteisten päivänavausten lomassa oppilaat oppisivat tuntemaan toinen toisiaan paremmin ja käyttäytymään tilanteen vaatimalla tavalla toistensa esityksiä kuunnellen ja kunnioittaen. Perjantainen päivänavaus on myös oiva hetki tiedottaa yhteisistä asioista.

Ruokailu toteutetaan päivittäin klo 10.20 - 12.20 välisenä aikana siten, että jokaiselle luokalle valitaan päivittäin sille sopiva ruokailuaika esim. kouluuntuloajan mukaan. Ruokalassa ei ole vakiopaikkoja, vaan opettaja tuo ryhmänsä ja osoittaa sille ruokasalissa oman ruokailupaikan päivittäin.

Oppilaiden työaika on määritelty kunkin luokan työjärjestyksessä. Koulunkäynti tapahtuu klo 8.00 - 15.00 välisenä aikana. Oppilaiden viikkotyöaika ikäluokittain on määritelty opetussuunnitelmassa.

7.2 Kodin ja koulun yhteistyö

Lait, asetukset ja opetussuunnitelman perusteet sekä kuntakohtaisen opetussuunnitelman määräykset ja ohjeet säätelevät kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. (PoL 3§)
Oppilaan opintojen edistymisestä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä on annettava riittävän usein tietoa oppilaalle ja hänen huoltajalleen. Tietojen antamisesta määrätään tarkemmin ops:ssa. (PoA 10§)

Koulun yhteistyösuunnitelma:

- lukuvuosiesite, joka löytyy Wilmasta
- Wilma-viestintä koulu-, luokka- ja oppilaskohtaisesti
- reissuvihoissa kulkevat viestit, jos huoltajat eivät ole ottaneet Wilmaa käyttöön
- puhelinkeskustelut
- henkilökohtaiset kontaktit
- luokkakohdaiset vanhempainillat syyslukukauden aikana
- oppimiskeskustelut ennen joululomaa kaikille
- oppimiskeskustelut keväällä kaikille tehostetun tai erityisen tuen piirissä oleville. Lisäksi tarjotaan kaikille muillekin halukkaille mahdollisuutta osallistua keskusteluihin.
- Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoontuminen kaksi kertaa lukuvuodessa, joissa keskustellaan koulutoiminnan sujumisesta ja oppilashuollon toimivuudesta (KOR). Keskusteluun voivat osallistua kaikki halukkaat sekä koulun henkilökunnasta että huoltajista.
- vanhempainyhdistyksen tilaisuudet
- koulun juhlat
- erilaiset kyselyt ja arvioinnit kunnan kasvat- ja opetustoimen teettämänä

7.3 Oppilaskunta-, tukioppilas- ja kummioppilastoiminta

Kauttuan koululla toimii oppilaskunta, jossa on edustus jokaisesta luokasta. Syksyllä valitaan ehdokkaat luokittain ja oppilaat käyvät luokittain äänestämässä oman luokkansa edustajasta koulumme omissa oppilaskuntavaaleissa. Jokaisesta luokasta valittain varsinainen edustaja sekä varaedustaja. Kuudensilla luokilla on kaksi varsinaista edustajaa ja yksi varaedustaja. Vaalit käydään 2-6 - luokkien osalta heti syksyllä koulun alkaessa, mutta ykkösten edustajat valitaan vasta keväällä vuoden vaihduttua.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii luokanopettaja Kati Ahtola.

Oppilaskunta kokoontuu kuukausittain sekä aina tarvittaessa. Heidän tehtävänä on ylläpitää ja kehittää koulun hyvää yhteishenkeä, ideoida yhteisiä tapahtumia ja teemoja, suunnitella ja toteuttaa välituntivälineiden hankintaa sekä ottaa kantaa ajankohtaisiin asioihin.

7.4 Arviointi

OPPILAAN ARVIOINTI

Lukuvuosiarviointi annetaan keväällä lukuvuoden päättyessä 1-2 – luokkalaisille sanallisena ja 3-6 – luokkalaisille numeerisena. Numeroarvio annetaan kaikissa aineissa.

Välisarviointi annetaan kaikille oppilaille huoltajien kanssa toteutettavan oppimiskeskustelun muodossa, jotka toteutetaan ennen joulua kaikilla luokka-asteilla. Lisäksi kaikille tehostetun ja erityisen tuen oppilaille järjestetään oppimiskeskustelu myös keväällä. Mahdollisuus oppimiskeskusteluun keväällä annetaan luonnollisesti kaikille oppilaille, mutta edellä mainituille se pidetään automaattisesti.

Oppimiskeskusteluun on pääsääntöisesti varattava oppilasta kohden aikaa noin 30 min.

Lukukauden aikana on lisäksi annettava jatkuvaa, realistista palautetta oppilaan etenemisestä opinnoissaan. Ennen joulua käytävä keskustelu on ikään kuin tilannearvio saavutetuista tavoitteista

OPPILAAN ITSEARVIOINTI

Oppilas suorittaa jatkuvaa oman työnsä itsearviointia.

Lisäksi olemme kouluna sopineet, että kaikki oppilaat tekevät omalle luokka-asteelleen laaditun itsearviointilomakkeen ennen oppimiskeskusteluja.

KOULUN SISÄINEN ARVIOINTI

Opettajakunta suorittaa opetussuunnitelman tavoitteiden toteutumisen ja toimivuuden arviointia lukuvuoden aikana.

Koko työyhteisö suorittaa koulun toiminnan itsearviointia yhteisessä arviointiseminaarissa keväällä ennen lukuvuoden loppumista.

KOULUN ULKOINEN ARVIOINTI

Huoltajat antavat oman arvionsa koulun toiminnasta läpäisynä lukuvuoden aikana sekä lukuvuoden lopussa.

7.5 Välituntivalvonnan järjestely

Välituntivalvonnan toteutus tapahtuu syyslukukauden alussa tehdyn välituntivalvontalistan mukaisesti (tehdään suunnittelupäivien aikana, jotta valmis, kun koulut alkavat). Jokaisella opettajalla on valvottavia välitunteja keskimäärin kolme - neljä välituntia viikossa. Valvontavuorossa oleva opettaja on itse vastuussa välitunnin valvonnasta. Välituntivalvontaa suoritetaan ulkona varsinaisella koulualueella sekä myös sisäkäytävien valvontana. Sisävalvonta on nopeuttanut oppilaiden menoa ulos välitunnille. Sisävalvontaa hoitaa yksi opettaja kerrallaan.

Ulkovälitunneilla on valvojina opettaja sekä 1-2 koulunkäynninohjaajaa. Välituntivalvojat käyttävät hyvin havaittavaa keltaista liiviä yllään ulkona. Varsinaisten välituntien ulkopuolella pidettävät tauot jäävät luokanopettajan itse valvottaviksi tai hänen on sovittava valvonnan järjestämisestä erikseen opetushenkilökunnan kanssa. Normaalisti koulupäivästä poikkeavina päivinä (esim. teemapäivinä) on pyritty nimeämään koulun yhteisille välitunneille välituntivalvojat jo etukäteen.

7.6 Koululla kuljetusta odottavien oppilaiden valvonta

Kauttualla ei kyseisiä odotustunteja ole ollut, koska kuljetettavia oppilaita on niin vähän. Jos odotustunteja kuitenkin tulee, on opettajan vastuulla järjestää oppilaalle valvonta ja tila kyseiseksi ajoiksi.

7.7 Oppilaanohjaus ja TET-harjoittelu

Ei koske alakouluja!

7.8 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Olemme siirtyneet opettajienkokouksen päätöksellä yhden MOK-kokonaisuuden toteuttamiseen lukuvuosittain. Mok-kokonaisuuden aiheena on tänä lukuvuotena HYVINVOINTITEEMA, joka toteutetaan syyslukukaudella. Tarkempi suunnittelu ja tuleva toteutus toteutetaan tiimeissä syyslukukauden alussa. Samassa yhteydessä päätimme järjestää kuvataidekilpailun koulumme oppilaille (ennen OP järjestänyt, mutta nyt jäänyt pois). Kuvataidekilpailun aiheena on "Mikä tuottaa sinulle hyvää mieltä?"

7.9 Valinnaisuus koulussa

Valinnaisten aineiden tehtävänä on syventää ja laajentaa oppilaan osaamista oppilaan valinnan mukaisesti. Kunnassa päätetyn tuntijaon mukaan 5. ja 6. luokkalaisille annetaan yksi vuosiviikkotunti valinnaisaineen opetusta. Valinnaisainetarjottimen laadintaan osallistuvat myös oppilaat.

Alakouluissa valinnaisaineryhmän minimikooksi on päätetty 12 oppilasta.

Kauttuan koululla tarjotaan valinnaisaineet puolen vuoden valinnaisina, jolloin kaikilla oppilaille on syksyllä toinen valinnainen aine ja keväällä toinen. Toteutuvat valinnaisaineet ovat seuraavat:

SYKSY 2024: Kuvataide, espanjan kieli, matka maailman ympäri sekä keilailu

KEVÄT 2025: Yö luonnossa, freegym, sarjakuva sekä erilaiset eläimet

7.10 Koulun kansainvälisyystoiminta

Kauttuan koululla on jo pitkät perinteet kansainvälisistä hankkeista. Englanninopettajamme Sanna Salminen on vetänyt tätä toimintaa koko Kauttualla oloaikansa menestyksekkäästi ja mahdollistanut kansainväliset vierailut niin oppilaille kuin henkilökunnan jäsenillekin. Tällä hetkellä olemme yhdessä hankkeessa mukana, johon olemme saaneet valtion hankerahoituksen (Erasmus-hanke). Hanke liittyy luonnollisesti kansainvälisyyteen mutta myös ekologisuuteen ja vihreyteen (vihreä tienristeys) sekä kierrätykseen => Vihreä lippu!

7.11 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toteutuminen

Kauttuan koululle on laadittu tasa-arvo - ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2019 ja se on päivitetty 1.8.2024.

Vastaamme keväisin aiheeseen liittyviin kyselyihin ja käsittelemme saadut tulokset KOR-palavereissa sekä opettajien kokouksissa sekä sovimme tarvittaessa tulevista toimenpiteistä.

7.12 Koulun opiskeluhoitosuunnitelma

Koulussamme toimii kaksi yhteisöllisen oppilashuollon ryhmää. Toinen on oppimisen ja koulunkäynnin tukiryhmä ja toinen on koulukohtainen oppilashuoltoryhmä (KOR).

Oppimisen ja koulunkäynnin tukiryhmä kokoontuu syyslukukauden aikana siten, että käsittelemme kaikki luokat erikseen. Ryhmän tavoitteena on tutustua kunkin luokan luokkadynameikkaan, luokkahenkeen ja ylipäätään saada kuulumisia kunkin luokan tilanteesta. Yksittäisen oppilaan asioita siellä ei käsitellä.

Ryhmään kuuluvat rehtori erityisopettajat, terveydenhoitaja sekä käsittelyssä olleen luokan luokanopettaja.

KOR kokoontuu kaksi kertaa lukuvuoden aikana. Syksyllä pidämme suunnittelupalaverin ja keväällä arviointipalaverin. Ryhmän tavoitteena on reagoida Eurassa esiin tulleisiin oppilashuollollisiin ilmiöihin sekä luonnollisesti Kauttuan koulussa keskustelua herättäviin asioihin ja pyrkiä vaikuttamaan niihin etukäteen. Lisäksi luonnollisesti päivitämme koulun tilanteen ja tässä ovat merkittävässä roolissa oppilaskunnan ja vanhempainyhdistyksen edustajat. Käytyjen puheenvuorojen jälkeen pohdimme keinoja tuleviin haasteisiin.

Ryhmään kuuluvat rehtori, vararehtori, johtoryhmän kolmas jäsen, erityisopettajat, oppilaskunnan edustajat (pj ja siht.), vanhempainyhdistyksen edustajat sekä kunnan oppilashuollon edustajia (terveydenhoitaja, kuraattori + johtava kuraattori sekä psykiatrinen sairaanhoitaja).

1a ja 2a) Oppilaan osallisuus toteutuu yhteisöllisessä oppilashuollossa siten, että oppilaskunnan edustus (käytännössä pj ja siht) osallistuvat yhteisiin kokouksiin ja tuovat terveiset koulumme oppilaskunnalta.

Vanhempien osallisuus toteutuu samoin, sillä samoihin tapaamisiin on aina kutsuttu Katraan (eli

vanhempainyhdistyksen) kaikki jäsenet. Käytännössä Katraasta on tosin osallistunut vain puheenjohtaja - josku harvoin toki muitakin. Kevään KOR-palaverissa suunnittelemme tulevan lukuvuoden asioita ja toteutettavia teemoja ja niissä siis on aina läsnä niin oppilaiden kuin huoltajienkin edustus.

Yksilökohtaiseen oppilashuoltoon osallistuu aina sekä huoltaja että oppilas ja hän on itse mukana suunnittelemassa ja kunntelemassa, miten hänen asioitaan suunnitellaan hoidettavan.

3) KOR-palaveriin osallistuu myös kunnan oppilashuollon edustajia, jotka ovat mukana ideoimassa ja suunnittelemassa tulevan lukuvuoden toimintoja.

4) Kun oppilas siirtyy päiväkodista kouluun tai alakoulusta yläkouluun, pidämme ns. siirtopalaverin, jossa ovat läsnä lähettävät ja vastaanottavat opettajat sekä tarvittaessa rehtori ja oppilashuollon edustajia. Myös terveydenhoitajat pitävät omat palaverinsa samoihin aikoihin oppilaiden terveydellisistä asioista.

7.13 Opetushenkilöstön koulutussuunnitelma

Koululle on varattu määräraha opetushenkilöstön kouluttautumista varten. Rehtori tiedustelee keväisin kehityskeskustelujen yhteydessä koulutussuunnitelmia ja tavoitteita tulevan lukuvuoden tarpeisiin. Koulutustarpeet ovat osittain yhteisiä ja osittain henkilökohtaisia.

Yhteisiä koulutustarpeita ovat mm. digitaalisten oppimateriaalien käyttöönottoon liittyviä sekä koululle hankittavien laitteiden käyttöopastus ja hyötykäyttö. Toinen esiin noussut koulutustarve koskee oppilaiden tuen portaita ja oppimisvaikeuksiin liittyviin kysymyksiin. Oppilasaines on yhä heterogeenisempää ja opettajan tietoja tulee päivittää jatkuvasti, jotta osaaamme sekä opettaa että suhtautua asioihin oikein.

Opetushenkilöstö merkitsee itse kaikki koulutuksensa Populukseen, josta koulutustiedot on helposti koottavissa.

8. Koulun turvallisuuskansio

Koulun turvallisuuskansio on päivitetty kesän 2024 aikana. Kansio on luettavana opettajienhuoneessa ja koulumme henkilökunta kuittaa lukeneensa sen viimeistään syyskuun 2024 loppuun mennessä.

9. AP/IP-toiminnan suunnitelma

Kauttuan koulun yhteydessä, asuntolan puolella toimii koululaisten iltapäiväkerho, jossa vastuuhjaajana toimii Mikko Tähtinen. Mikko on jäämässä opintovapaalle 26.8.2024 - 25.5.2025 väliseksi ajaksi, jona aikana Eveliina Maansalo vastaa toiminnasta.

Toiminta alkaa päivittäin oppilaiden koulupäivän loppumisen mukaisesti:

Ma 13.00 – 16.30

Ti 13.00 – 16.30

Ke 12.00 – 16.30

To 13.00 – 16.30

Pe 13.00 – 16.30

Toimintaa pyörittää koulumme kaksi koulunkäyntiohjaajaa ja oppilaita on allekirjoitushetkellä kirjattu 28 kpl.

Seuraavassa kunnan iltapäivän toimintasuunnitelma:

1. Toiminnan järjestämisen periaatteet

Euran kunta/sivistyspalvelut järjestää tämän toimintasuunnitelman mukaisesti perusopetuslain mukaista koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Toimintasuunnitelmassa määritellään mm. toiminnan tavoitteet ja keskeiset sisällöt, yhteistyö huoltajien kanssa, toiminnan järjestämispaikat, toiminnan laajuus ja aukioloajat sekä toimintamaksut. Toimintasuunnitelma pohjautuu Opetushallituksen hyväksymiin aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin (2011).

2. Toiminnan arvopohja ja tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on lasten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen turvallisessa kasvuympäristössä. Ohjaajan myönteisellä suhtautumisella ja läsnäololla on tässä suuri merkitys. Jokaisen lapsen tulee kokea olevansa arvostettu ja hyväksytty. Lapset tarvitsevat myös kaveripiirin hyväksyntää ja tunteen ryhmään kuulumisesta. Rohkaisu ja kannustaminen sekä osallistumisen ilo ja onnistuminen tukevat itsetunnon kehitystä.

Eettisen kasvun tavoitteena on vastuullisuuden ja vastavuoroisuuden ymmärtäminen. Lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen omasta hyvinvoinnistaan, terveellisistä elämäntavoista, toisten hyvinvoinnista, omista tunteista ja niiden seurauksista, ryhmän säännöistä sekä elinympäristöstä.

Yllä mainitut tavoitteet velvoittavat kaikkia aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä mukana olevia. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista määrätään Perusopetuslain (628/1998) 8 a luvussa (1136/2003).

Toiminnan tavoitteena Eurassa on

- tukea kodin ja koulun kasvatustyötä
- kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäiseen kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä, jossa korostuu yhteinen vastuu ja mielenkiinto lapsen kehitystä kohtaan
- tukea lapsen tunne-elämää, sen kehitystä ja eettistä kasvua
- ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta
- syrjäytymistä aiheuttavat tekijät havaitaan mahdollisimman varhain ja tarvittavan tuen järjestämiseen kiinnitetään huomiota
- edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa
- löytää lapselle mahdollisia vapaa-ajan harrastuksia
- lisätä osallistumisen ja onnistumisen kokemuksia
- kiireetön sekä turvallinen ilmapiiri ja toimintaympäristö

3. Toimintaympäristö

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön, jossa on huomioitava fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Toimintaympäristön tulee tukea lapsen kasvua, oppimista, hyvinvointia ja terveyttä. Tavoitteena on tukea lapsen oppimismotivaatiota ja uteliaisuutta sekä edistää hänen aktiivisuuttaan, itseohjautuvuuttaan ja luovuuttaan tarjoamalla kiinnostavia haasteita ja ongelmia. Ympäristön tulee ohjata lasta asettamaan omia tavoitteitaan ja arvioimaan omaa toimintaansa.

Keskeistä on avoin, rohkaiseva, kiireetön ja myönteinen ilmapiiri, jonka ylläpitämisestä vastuu kuuluu sekä ohjaajille että lapsille. Lapset eivät saa joutua kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi. Ongelmatilanteisiin puututaan mahdollisimman nopeasti.

Toimintatilat ja -välineet tulee suunnitella ja järjestää siten, että ne mahdollistavat monipuolisen ohjatun ja virkistävän toiminnan sekä myös levon rauhallisessa tilassa, ammattitaitoisen tehtävään soveltuvan henkilökunnan valvonnassa.

Toimintaympäristöön kuuluu myös ympäröivä luonto. Liikkuminen ja ulkoilu kuuluvat jokaiseen päivään.

Lapsi on vakuutusturvan piirissä sen ajan, kun hän osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan. Toiminnassa noudatetaan yksikkökohtaista turvallisuus- ja pelastussuunnitelmaa.

4. Yhteistyö kodin kanssa

Aamu- ja iltapäivätoiminta tukee kodin ja koulun kasvatustyötä. Keskeistä on huoltajien ja henkilöstön välinen kunnioitus ja tasa-arvoisuuteen perustuva yhteistyö, jossa korostuu yhteinen vastuu ja mielenkiinto lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia kohtaan. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan kohdata mahdollisia ongelmatilanteita.

Huoltajien tulee osaltaan huolehtia siitä, että aamu- ja iltapäivätoimintaan ilmoitettu lapsi osallistuu säännöllisesti toimintaan ilmoittautumisen yhteydessä annettujen tietojen mukaisesti (esitietolomake). Jos lapsi jää pidemmäksi ajaksi tai kokonaan pois toiminnasta, huoltajien on ilmoitettava asiasta ohjaajalle, joka huolehtii tiedon eteenpäin toimistosihteerille. Lasten läsnäolojen ilmoittaminen määräaikaan mennessä on tärkeää välipalojen tilaamisen kannalta. Huoltajilla on velvollisuus ilmoittaa lapsen mahdollisista huomioon otettavista erityistarpeista toiminnan ohjaajille. Näin voidaan parhaalla mahdollisella tavalla tukea lasta hänen tarpeistaan lähtien. Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoitus on jäsenyä lapsen päivän luontevaksi osaksi. Yhteistyötä kotien kanssa tehdään päivittäin keskustelujen kautta huoltajien hakiessa lapsensa, soittaessa ohjaajille tai päinvastoin. Toiminnasta tiedotetaan huoltajille myös Wilman kautta tai tarpeen mukaan henkilökohtaisesti.

Mahdollisia ongelmatilanteita selvitetään ensin lapsen, hänen huoltajiensa ja aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön kanssa. Joissakin tilanteissa voidaan keskustella myös koulun henkilöstön (rehtori, oppilaan opettaja ja erityisopettaja) kanssa. Yhteistyötä voidaan tehdä huoltajien luvalla myös hyvinvointialueen opiskeluhoollon henkilöstön kanssa. Ellei tilanne toistuvista keskusteluista huolimatta parane, on viimeisenä keinona harkittava lapsen erottamista aamu- ja iltapäivätoiminnasta. Tällöin on aina pohdittava lapsen ja perheen tuen tarvetta esim. sosiaalihoitolain tai lastensuojelun tukitoimien kautta.

5. Yhteistyö koulun kanssa

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa toimitaan yhteistyössä koulujen kanssa. Yhteistyössä tärkeitä on avoin vuorovaikutus koulun henkilökunnan ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien välillä. Näin pystytään parhaiten tukemaan lapsen suotuisaa kehitystä. Yhteisen päämäärän tulee näkyä myös yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Koulun lukuvuoden teemat, tapahtumat, juhlat jne. voidaan ottaa huomioon myös aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Koulun kanssa sovitaan mahdollisesti toimintaan tarvittavista tiloista ja välineistä (esimerkiksi liikuntasali ja -välineet). Välipalat toteutetaan pääsääntöisesti koulujen ruokahuollon kautta.

6. Yhteistyö opiskeluhoollon toimijoiden kanssa

Aamu- ja iltapäivätoiminta yhdessä hyvinvointialueen opiskeluhoollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö voi osallistua tarpeen mukaan yksittäistä lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla.

7. Muu yhteistyö

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä tehdään tarvittaessa yhteistyötä monialaisesti hyvinvointialueen eri toimijoiden kanssa (esim. opiskeluhoolto, lapsiperheiden palvelut ja Satasairaala) sekä muiden aamu- ja iltapäivätoiminnan yksiköiden kanssa. Tiedon siirtämistä ja välittämistä koskevissa asioissa noudatetaan perusopetuslakia ja muita salassapitoon liittyviä säädöksiä.

8. Aamu- ja iltapäivätoiminta yleisen, tehostetun ja erityisen tuen aikana

Aamu- ja iltapäivätoiminta vahvistaa lasten kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä. Silloinkin, kun kyse on tukea tarvitsevista lapsista, toiminnan järjestämisen ja toteuttamisen lähtökohtana ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt.

Toiminnan ja ajankäytön suunnittelu ja selkeys sekä tilanteiden ennakointi ovat erityisen tärkeitä kehityksessään

tukea tarvitseville lapsille. Leikin merkitys korostuu varsinkin nuorempien osalta. Monipuolinen toiminta ja toiminnalliset työtavat edistävät lasten kehitystä. Yhdessä toimimisen taitoihin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistämiseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Tiloissa tulee huomioida mahdollisuuksien mukaan erityisesti kokoon, muunneltavuuteen ja esteettömyyteen sekä kulkureittien toimivuuteen. Oikein suunnitelluilla ratkaisuilla tuetaan lasten omatoimista ja helppoa liikkumista ja toimimista.

Ohjaajien ammatillista osaamista työskentelyssä tukea tarvitsevien lasten kanssa vahvistetaan mm. tarvittavan koulutuksen avulla. Työtä voidaan tukea myös erityisopettajien ja oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla. Yhteistyö koulun kanssa on tärkeää.

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Oppilaan saama koulunkäyntiin ja oppimiseen liittyvä tuki voidaan jakaa yleiseen, tehostettuun ja erityiseen tukeen, jotka ovat laajuudeltaan ja kestoltaan erilaisia tukiratkaisuja. Aamu- ja iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksen oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea.

Toiminnan järjestelyjä suunniteltaessa yhteistyö huoltajan, koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan kesken on tärkeää. Huoltajan ja mahdollisesti koulun henkilöstön kanssa sovitaan, miten tehostettua tai erityistä tukea saavan oppilaan tarpeet sekä kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet otetaan huomioon aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Oppimissuunnitelma (tehostettu tuki) ja HOJKS (erityinen tuki) voivat tarvittaessa sisältää kuvaukset oppilaan osallistumisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä yhteistyöstä toiminnan järjestäjän kanssa (tavoitteet ja toimintamallit).

Tiedot tehostetun ja erityisen tuen antamisesta, näihin liittyvät asiakirjat ja asiakirjoihin liittyvät tiedot ovat salassa pidettäviä. Lasta koskevien salassa pidettävien tietojen luovuttaminen aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstölle edellyttää huoltajan antamaa yksilöityä tiedonsiirtolupaa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja voi osallistua lasta koskeviin palavereihin huoltajan luvalla. Henkilöstö tulee perehdyttää henkilötietojen käsittelyyn, salassapitoon ja vaitiolovelvollisuuteen liittyviin säädöksiin sekä lastensuojelulain velvoitteisiin (25 § 417/2007).

Erityisen tuen piirissä olevien lasten aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään muun aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Tällöin on otettava huomioon riittävä resurssi ryhmien henkilöstömäärässä. Lasten aloittaessa yläkoulua, voidaan yhteistyössä huoltajien kanssa keskustella lapsen mahdollisesta siirtymisestä Euran kunnan toimintakeskuksen toiminnan pariin. Yläkouluikäisen nuoren on tärkeää harjoitella elämänsä tulevaisuuden taitoja, joiden toteuttaminen onnistuu paremmin toimintakeskuksen yhteydessä. Yksilöllinen ratkaisu lapsen mahdollisesta siirtymisestä tehdään ennen lukuvuoden alkamista monialaisesti yhteistyössä huoltajien kanssa.

9. Aamu- ja iltapäivätoiminnan keskeiset sisällöt

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee tarjota lapselle mahdollisuus osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilöstön valvonnassa. Sisällön valinnassa on erityisesti kiinnitettävä huomiota leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Koulun kerhotoiminta ja taiteen perusopetus voivat myös olla osa iltapäivätoimintaa. Toiminnassa korostuu kodinomainen toiminta. Toiminnassa otetaan huomioon lasten mielenkiinnon kohteet ja aloitteet sekä yksilöllinen kehitys.

Toiminnan sisällön taustalla on tämä toimintasuunnitelma, jonka pohjalta ohjaajat itse suunnittelevat toiminnan ottaen huomioon olosuhteet, omat vahvuutensa, lasten mielenkiinnon kohteet sekä käytännön mahdollisuudet. On erittäin tärkeää, että lapset saavat osallistua toiminnan suunnitteluun.