

Valtuusto

Aika 10.06.2024 klo 18:00 - 18:35**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 44	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	6
§ 45	Euran kunnan arviointikertomus vuodelta 2023	7
§ 46	Euran kunnan tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2023	9
§ 47	Henkilöstötilinpäätös 2023	12
§ 48	Euran kunnan edustajan nimeäminen Rauman kaupungin Etelä-Satakunnan työllisyysaluelautakuntaan toimikaudeksi 2024-2025	14
§ 49	Eron myöntäminen luottamustoimista / uuden valinta	16
§ 50	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajankohdat syyskaudella 2024	19
§ 51	Teknisen johtajan irtisanoutumisilmoitus	21
§ 52	Muut asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Päivi	jäsen	
	Erkkilä Virve	jäsen	
	Helin Rauli	jäsen	
	Helin Tapani	1. varapuheenjohtaja	
	Helkkula Oskari	jäsen	
	Juhola Riku	jäsen	
	Juusela Kalle	jäsen	
	Kalli Timo	puheenjohtaja	
	Katila Tommi	jäsen	
	Kreula Lauri	jäsen	
	Lehtonen Harri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Lehtonen Joni	jäsen	
	Lähteenmäki Simo	jäsen	
	Mäkitalo Esa	jäsen	
	Nurminen Harri	jäsen	
	Nurminen Timo	jäsen	
	Perälä Eveliina	jäsen	
	Reunanen Ari	jäsen	
	Rintamaa Mikko	jäsen	
	Salminen Petri	3. varapuheenjohtaja	
	Salo Arja	jäsen	
	Sarin Jyri	jäsen	
	Siivonen Minna	jäsen	
	Suominen Anne	jäsen	
	Susi Pertti	2. varapuheenjohtaja	
	Vainio Maaret	jäsen	
	Vihervuori Juhani	jäsen	
	Virta Jukka	jäsen	
	Kivistö Onnipekka	varajäsen	
	Arvola Hannu	varajäsen	
Salonen Jesse	varajäsen		
Poissa	Helander-Nieminen Eija		
	Junnila Vesa-Matti		
	Ketola Ilkka		
	Koski Vesa		
	Myllykoski Juha		
	Salonen Terhi		
Valtonen Kari			
Muu	Kyllöinen Päivi	kunnanhallituksen jäsen	
	Kankaanranta Kari	vs. kunnanjohtaja	
	Ämmälä Lauri	pöytäkirjanpitäjä	
	Matti Kompuinen	sivistysjohtaja	
	Haapanen Kimmo	tekninen johtaja	
	Nummelin Salli	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Timo Kalli
puheenjohtaja

Lauri Ämmälä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

42 - 52

Pöytäkirjan tarkastus Eura 10.6.2024

Arja Salo
pöytäkirjantarkastaja

Jyri Sarin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastossa ja www.eura.fi alkaen 12.6.2024.

Valtuusto

§ 42

10.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valt 10.06.2024 § 42

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 43

10.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valt 10.06.2024 § 43

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitella päätää pöytäkirjantarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arja Salo ja Jyri Sarin.

Valtuusto

§ 44

10.06.2024

Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Valt 10.06.2024 § 44

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimita voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Tarkastuslautakunta	§ 14	07.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 31	27.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 38	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 48	25.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 56	14.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 63	27.05.2024
Valtuusto	§ 45	10.06.2024

Euran kunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Tarkla 07.02.2024 § 14

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Käydään alustava keskustelu arviointikertomuksen laadinnasta.

Päätös Aloitettiin arviointikertomuksen valmistelu ja päätettiin jatkaa valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 27.03.2024 § 31

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Jatketaan arviointikertomuksen 2023 laadintaa.

Päätös Käytiin keskustelua arviointikertomuksen laadinnasta ja päätettiin jatkaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 11.04.2024 § 38

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Jatketaan arviointikertomuksen 2023 laadintaa.

Päätös Käytiin keskustelua arviointikertomuksen laadinnasta ja päätettiin jatkaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 25.04.2024 § 48

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Jatketaan arviointikertomuksen 2023 laadintaa.

Päätös Käytiin keskustelua arviointikertomuksen laadinnasta. Päätettiin jatkaa laadintaa sähköpostitse ja seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 14.05.2024 § 56

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Arviointikertomus hyväksytään ja allekirjoitetaan.
Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle arviointikertomuksen 2023, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Päätös Päätettiin, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja laatii alustavan arviointikertomuksen aiempien keskustelujen pohjalta ja toimittaa sen sähköpostitse kaikille tarkastuslautakunnan jäsenille 20.5. mennessä. Seuraavassa kokouksessa laaditaan yhteisesti lopullinen arviointikertomus.

Tarkla 27.05.2024 § 63

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Arviointikertomus hyväksytään ja allekirjoitetaan.
Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle arviointikertomuksen 2023, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Päätös Tarkastuslautakunta viimeisteli ja hyväksyi arviointikertomuksen sekä päätti toimittaa kertomuksen Taina Suomelle stilisoitavaksi lopulliseen muotoon. Lautakunnan jäsenet hyväksyvät viimeistellyn version sähköpostitse, jonka jälkeen arviointikertomus käydään allekirjoittamassa kunnanvirastolla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle arviointikertomuksen 2023, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Valt 10.06.2024 § 45
12/02.02.02/2024

Esityslistan oheismateriaalina on arviointikertomus vuodelta 2023.

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2023 tiedokseen.

Päätös Valtuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta
Valtuusto

§ 55
§ 46

14.05.2024
10.06.2024

Euran kunnan tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2023

Khall 25.03.2024 § 108

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Kuntalain (113 §) mukaan kunnanhallituksen on tilikaudelta laadittava tilinpäätös seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen kanssa samassa kokouksessa käsitellään henkilöstötilinpäätös.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailu ja toimintakertomus. Niin ikään kuntalaissa (114 §) todetaan, että kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Euran kuntakonserniin yhdisteltävät tytäryhteisöt ovat: Euran Vuokrat Oy, Euran Uima- ja Urheiluhalli Oy, JVP Eura Oy ja Kiinteistö Oy Euran Virastotalo. Kunnan konsernitilinpäätökseen liitetään em. tytäryhteisöjen lisäksi omistusosuuden suhteessa kuntayhtymät. Euran kunnalla on kuntayhtymäosuuksia: Satakunnan koulutuskuntayhtymä Sataedussa, sekä Satakuntaliiton ky:ssä.

Tilikausi 2023 oli uuden alkua, sillä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämistä vastuu siirtyi kunnalta Satakunnan hyvinvointialueelle. Uudistuksen seurauksena kunnan tuloveroprosentti laski 21,0 %:sta 8,36 %:iin. Tämä tarkoittaa verotulokertymän pienenemistä 22 miljoonalla eurolla. Valtionosuudet laskivat 20 miljoonaa euroa. Toimintamenot laskivat laskennallisesti yli 40 miljoonaa euroa, mutta suoraan ei voida ajatella kaikkien kustannusten siirtyneen hyvinvointialueelle, sillä esim. tietohallinnon, talouden, henkilöstöhallinnon järjestelmien perusmaksut pysyivät aiemmalla tasolla. Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa monilta osin tehtiin parhaat mahdolliset arviot sote-uudistuksen vaikutuksista ilman olemassa olevaa vertailutietoa. Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan jatkui, millä on ollut monia vaikutuksia globaaliin, Euroopan ja Suomen talouteen.

Vuoden 2023 talousarvio laadittiin tulojen ja menojen osalta 960 tuhatta euroa ylijäämäiseksi. Talousarviota tarkennettiin vuoden aikana seuraavasti:

- Myyntituottoennustetta pienennettiin 400 400 eurolla
- Tukien ja avustusten tuloennustetta pienennettiin 10 000 eurolla
- Muiden toimintatuottojen ennustetta pienennettiin 220 000 eurolla
- Henkilöstökuluennustetta kasvatettiin 70 450 eurolla
- Palveluiden ostojen ennustetta kasvatettiin 9 800 eurolla.
- Avustusten menoennustetta kasvatettiin 12 700 eurolla
- Muiden toimintakulujen ennustetta kasvatettiin 72 200 eurolla.
- Verotuloennustetta korotettiin 310 000 eurolla.

Talousarviomuutosten vaikutus tilikauden 2023 alkuperäiseen talousarvioon oli yhteensä -485 600 euroa.
Tilikausi 2023 on lopulta 770 tuhatta euroa ylijäämäinen. Näin vuoden 2023 lopussa Euran kunnan taseessa on 4,5 miljoonaa euroa kertynyttä ylijäämää. Vuosikate on 4,9 miljoonaa euroa positiivinen. Investointien bruttomäärä oli 5,3 miljoonaa euroa.

Esittelijä	vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus - hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen - lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkastettavaksi - saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuustoon käsiteltäväksi - esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 770 334,86 euroa jätetään taseen edellisten tilikausien yli/alijäämiin - talouspäälliköllä on oikeus tehdä teknisiä korjauksia tilinpäätökseen
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkla 14.05.2024 § 55

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on saattaa tilintarkastuskertomus valtuustolle tiedoksi sekä tehdä esitys tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Tilintarkastuskertomuksen esittää JHT-, KHT-tilintarkastaja Päivi Rintala KPMG Oy Ab:sta. Esityslistan oheismateriaalina on kunnanhallituksen hyväksymä tilinpäätös tilivuodelta 2023.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta 1) saattaa tilintarkastuskertomus tilivuodelta 2023 tiedoksi valtuustolle 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja 3) kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. -31.12.2023
Päätös	Päätettiin merkitä tiedoksi Päivi Rintalan esittelemä tilintarkastuskertomus. Lisäksi päätettiin 1) saattaa tilintarkastuskertomus tilivuodelta 2023 tiedoksi valtuustolle 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja 3) kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 Päivi Rintala poistui kokouksesta klo 18.17

Valt 10.06.2024 § 46
12/02.02.02/2024

Esityslistan oheismateriaalina on tilintarkastuskertomus ja tilinpäätös tilivuodelta 2023.

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus

Valtuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 tiedokseen
- 2) hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen
- 3) myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Yhteistyötoimikunta	§ 6	21.03.2024
Kunnanhallitus	§ 129	15.04.2024
Valtuusto	§ 47	10.06.2024

Henkilöstötilinpäätös 2023

Yttk 21.03.2024 § 6

Valmistelija henkilöstöasiantuntija Päivi Vahtera, puh. 044 422 4001

Euran kunnan hallintosäännön mukaan henkilöstöorganisaation toiminta järjestetään siten, että henkilöstön voimavarojen tehokas käyttö ja saumaton yhteistoiminta mahdollistavat kunnan tavoitteiden saavuttamisen. Kunnanhallituksen tehtävänä on erityisesti henkilöstöpolitiikan johtaminen.

Henkilöstötilinpäätöksessä kuvataan henkilöstöorganisaation rakenne ja rakenteeseen liittyvät muutokset vuoden 2023 aikana sekä poissaolot, palkkauksen kehitys ja työsuojelun tila. Vertailukautena käytetään pääosin edeltävää vuotta 2022.

Henkilöstötilinpäätös 2023 on laadittu Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n suosituksen mukaan.

Henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja voidaan käyttää kuntien välisessä vertailussa. Vertailu edellyttää sitä, että tunnusluvut kerätään ja raportoidaan yhdenmukaisella tavalla. Yhdenmukaisesti kerätyt tiedot helpottavat henkilöstövoimavarojen arviointia ja suunnittelua kuntarakenteiden uudistamisessa ja kuntien yhteistyössä. Yhteisesti kerättäviksi ja raportoitaviksi tunnusluvuiksi KT:n suosituksessa todetaan: henkilötyövuosi, henkilöstön ikärakenne, vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus, sairauspoissaolot, henkilöstön osaamisen kehittäminen/koulutuspäivät.

Satakunnan hyvinvointialueen toiminnan käynnistyminen sosiaali- ja terveyspalveluiden ja pelastustoimen palveluiden tuottamisen osalta muutti merkittävästi Euran kunnan henkilöstörakennetta.

Noin puolet Euran kunnan henkilöstöstä siirtyi hyvinvointialueen palvelukseen. Kunnan palveluksesta poistui koko perusturvapalveluiden henkilöstö (pl. nuorten työpaja), sivistyspalveluista oppilashuollon kuraattorit ja psykologit, teknisistä palveluista osa laitoshuoltajista ja ruokapalveluiden henkilöstöstä.

Kunnan henkilötyövuosien määrä väheni vuoteen 2022 verrattuna 358,45 henkilötyövuodella.

Esityslistan oheismateriaalina on luonnos henkilöstötilinpäätökseksi 2023

Esittelijä Henkilöstöasiantuntija Päivi Vahtera

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta hyväksyy omalta osaltaan henkilöstötilinpäätöksen 2023 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 15.04.2024 § 129

Esityslistan oheismateriaalina on luonnos henkilöstötilinpäätökseksi 2023.

Hallintosäännön 24 § mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on henkilöstöpolitiikan johtaminen.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan henkilöstötilinpäätöksen 2023 ja esittää sitä edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 10.06.2024 § 47
107/01.00.02/2024

Esityslistan oheismateriaalina on henkilöstötilinpäätös 2023.

Kunnanhallituksen päätösehdotus	Valtuusto hyväksyy henkilöstötilinpäätöksen 2023.
Päätös	Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 165
§ 48

20.05.2024
10.06.2024

Euran kunnan edustajan nimeäminen Rauman kaupungin Etelä-Satakunnan työllisyysaluelautakuntaan toimikaudeksi 2024-2025

Khall 20.05.2024 § 165

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Etelä-Satakunnan kuntien valtuustot ovat hyväksyneet sopimuksen Etelä-Satakunnan työllisyysalueen perustamisesta, työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksesta ja Etelä-Satakunnan työllisyysalueen järjestämissuunnitelmasta kokouksissaan: Eura 2.10.2023 § 47, Eurajoki 9.10.2023 § 68, Huittinen 16.10.2023 § 41, Säskylä 9.10.2023 § 29 ja Rauma 23.10.2023 § 90.

Sopimuksessa mainittujen tehtävien hoitamisesta vastaa vastuukuntana Rauman kaupunki. Etelä-Satakunnan palvelujen järjestämisestä vastaavana yhteisenä toimitelimenä ja Etelä-Satakunnan työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii Rauman kaupungin Etelä-Satakunnan työllisyysaluelautakunta. Etelä-Satakunnan työvoimaviranomaisen hallinnossa ja päätöksenteossa sovelletaan vastuukunnan valtuuston hyväksymiä hallintosääntömääräyksiä sekä muita vastuukunnan sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita. Rauman kaupungin hallintosääntö hyväksyttiin 13.11.2023 § 94.

Lautakunnan kokoonpano Etelä-Satakunnan työllisyysaluelautakunnassa on kahdeksan (8) jäsentä. Lautakunnan toimikausi on valtuustokausi. Etelä-Satakunnan työllisyysaluelautakunta on Rauman kaupungin, Euran kunnan, Eurajoen kunnan, Huittisten kaupungin ja Säskylän kunnan yhteinen toimielin, johon Rauman kaupunki valitsee neljä jäsentä ja varajäsentä sekä muut kunnat valitsevat kukin yhden jäsenen ja varajäsenen. Lautakunta nimittää keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajana ja varapuheenjohtajana toimivat muu kuin vastuukunnan edustaja. Lautakunnan tehtävien ja päätösten valmistelusta, esittelystä ja toimeenpanosta huolehtii vastuukunta. Lautakunnan asioiden esittelystä ja toimeenpanosta määrätään vastuukunnan hallintosäännössä.

Sopimuskuntien kuntajohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Toimielimiä valittaessa tulee noudattaa tasa-arvolain 4 a §:ää.

Rauman kaupunki pyytää Euran kuntaa nimeämään lautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen toimikauden jäljellä olevaksi osaksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää lautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen toimikauden jäljellä olevaksi osaksi.
Asian käsittely:	Asiasta käydyn keskustelun aikana kunnanhallituksen jäsen Vaino Maaret esitti, että Rauman kaupungin Etelä-Satakunnan työllisyyslautakuntaan toimikaudeksi 2024-2025 Euran edustajaksi nimetään Reunanen Ari ja varalle Susi Pertti. Jäsen Sarin Jyri kannatti Vainion esitystä.
Päätös	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Rauman kaupungin Etelä-Satakunnan työllisyyslautakuntaan toimikaudeksi 2024-2025 Euran edustajaksi nimetään Reunanen Ari ja varalle Susi Pertti
Valt 10.06.2024 § 48 16/00.00.01/2024	
Kunnanhallituksen päätösehdotus	Valtuusto nimeää Euran edustajaksi Rauman kaupungin Etelä-Satakunnan työllisyyslautakuntaan toimikaudeksi 2024-2025 Reunanen Arin ja varalle Susi Pertin.
Päätös	Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 26	15.01.2024
Valtuusto	§ 15	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 182	03.06.2024
Valtuusto	§ 49	10.06.2024

Eron myöntäminen luottamustoimista / uuden valinta

Khall 15.01.2024 § 26

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Nelli Nurminen on anonut eroa luottamustoimistaan henkilökohtaisista syistä. Nurminen toimii keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajana ja on Perussuomalaisten 2. varavaltuutettu.

Kuntalain 70 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kunnanhallituksella tai valtuustolla ei ole tässä tapauksessa syytä epäillä henkilökohtaisten syiden pätevyyttä.

Vaalilain 93 § mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 § mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutettujen toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi.

Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee kunnanvaltuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä.

Vaalilain 13 § mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Nelli Nurmiselle eron varavaltuutettujen tehtävästä ja keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 05.02.2024 § 15

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto myöntää Nelli Nurmiselle eron varavaltuutetun tehtävästä ja keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan.

Asian käsittely

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Ari Reunanen esitti, että keskusvaalilautakunnan jäseneksi sekä keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajaksi nimetään Tiina Vihavainen.

Muita puheenvuoroja ei ollut, joten puheenjohtaja päätti yleiskeskustelun

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti myöntää eron Nelli Nurmiselle ja nimesi Tiina Vihavaisen keskusvaalilautakuntaan jäseneksi sekä keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajaksi.

Khall 03.06.2024 § 182

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Edellisestä päätöksestä on epähuomiossa jäänyt huomioimatta Nelli Nurmisen jäsenyys ympäristöterveyslautakunnassa (Valt 12.09.2022 § 41).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Nelli Nurmiselle eron ympäristöterveyslautakunnan jäsenyydestä.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee ympäristöterveyslautakuntaan uuden jäsenen.

Asian käsittely

Asiasta käydyn keskustelun aikana kunnanhallituksen jäsen Sarin Jyri esitti, että valtuustolle esitetään, että ympäristöterveyslautakuntaan jäseneksi nimetään Perälä Eveliina. Katila Tommi kannatti esitystä.

Päätös

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Nelli Nurmiselle eron ympäristöterveyslautakunnan jäsenyydestä.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee ympäristöterveyslautakuntaan Eveliina Perälän.

Valt 10.06.2024 § 49
17/00.00.01/2024

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto myöntää Nelli Nurmiselle eron ympäristöterveyslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee ympäristöterveyslautakuntaan Eveliina Perälän.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 181
§ 50

03.06.2024
10.06.2024

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajankohdat syyskaudella 2024

Khall 03.06.2024 § 181

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020 ja talousjohtaja Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Hallintosäännön 117 § mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kuntalain 94 § mukaan valtuusto kokoontuu päättämäärinään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäososan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti.

Huomioitavaa syyskauden 2024 kokousaikataulussa on talousarviovalmistelu.

Kunnanhallituksen suunnitellut kokousajankohdat syyskaudelle 2024:

- 26.8.2024 (osavuositkatsaus II/2024)
- 09.09.2024
- 23.09.2024 (ensimmäinen talousarvio käsittely)
- 07.10.2024
- 14.10.2024 (katsaus suunnitelma vuosiin)
- 28.10.2024
- 04.11.2024 (talousarvio ja veroprosentit, osavuositkatsaus III/2024)
- 18.11.2024
- 02.12.2024
- 16.12.2024

Valtuuston suunnitellut kokousajankohdat syyskaudelle 2024:

- 16.09.2024 (osavuositkatsaus II/2024)
- 11.11.2024 (talousarvio, osavuositkatsaus III/2024)
- 09.12.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanhallituksen kokousaikataulun syyskaudelle 2024. Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuuston kokousaikataulua edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 10.06.2024 § 50
442/00.01.02/2023

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy valtuuston kokousaikataulun syyskaudelle 2024.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 169
§ 51

20.05.2024
10.06.2024

Teknisen johtajan irtisanoutumisilmoitus

Khall 20.05.2024 § 169

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Euran tekninen johtaja Kimmo Haapanen on ilmoittanut irtisanoutuvansa virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä olisi 30.9.2024. Ennen virkasuhteen päättymistä Haapanen pitää kertyneet vuosilomat.

Hallintosäännön 44 § mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Viranhaltijalla on oikeus irtisanoutua virastaan. Irtisanoutuminen tulee voimaan, kun työnantaja saa siitä tiedon. Eron myöntäminen irtisanoutumisilmoituksen perusteella tarkoittaa irtisanoutumisilmoituksen tiedoksi merkitsemistä.

Kuntalain 41 § mukaan teknisen johtajan valitsee valtuusto. Euran kunnan hallintosäännön 34 § mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tekninen johtaja Kimmo Haapasen irtisanoutumisilmoituksen tiedoksi ja esittää tätä edelleen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi siten, että valtuusto myöntää eron.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 10.06.2024 § 51
242/01.01.05/2024

Kunnanhallituksen päätösehdotus

Valtuusto myöntää tekniselle johtajalle eron merkitsemällä irtisanoutumisilmoituksen tiedokseen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen ehdotuksen.

Valtuusto

§ 52

10.06.2024

Muut asiat

Valt 10.06.2024 § 52

Päätösehdotus

Valtuusto käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Valtuusto merkitsi muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (KuntaL § 140)

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU
puh. 029 564 2400, fax 029 564 2414
sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-

oikeudessa 260 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
Puhelinnumero: 02 839 901