

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 22.05.2024 klo 16:30 - 18:32**Paikka** Euran kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 56	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 57	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	4
§ 58	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 59	Pinokunta verkoston saneeraus	6
§ 60	Kaavateiden korjaus ja asfaltointi 2024 / Kohteet	8
§ 61	Katu- ja tievalaistuksen saneeraus 2024 / Kohteet	10
§ 62	Lausunto / Veden johtamista Eurajoesta Kauttuan voimalaitokselle koskevan vesilain mukaisen luvan muuttaminen	12
§ 63	Salkutuksen luopumissuunnitelma	14
§ 64	Talouskatsaus / tekniset palvelut	19
§ 65	Viranhaltijoiden päätökset	20
§ 66	Ilmoitusasiat	21
§ 67	Ajankohtaiset asiat	22

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Helin Rauli	jäsen	
	Juhola Riku	jäsen	
	Kivistö Onni-Pekka	jäsen	
	Nurminen Timo	jäsen	
	Rintamaa Mikko	puheenjohtaja	
	Tuomi-Mastokangas Jaana	jäsen	
	Vihavainen Tiina	jäsen	
Poissa	Jalonen Riikka		
	Maarvala Linda		
	Olli Koivuniemi		
	Harri Lehtonen		
	Kankaanranta Kari		
Muu	Haapanen Kimmo	esittelijä	poistui §63 käsittelyn aikana klo 17:26
	Jyräkoski Ari	rakennuspäällikkö	jatkoi esittelijänä Kimmo Haapasen poistuessa §63 käsittelyn aikana klo 17:26
	Saarenvalta Anne	yhdyskuntatekn.päällikkö	
	Anni Lahtinen	sihteeri	
	Reunanen Ari	kunnanhallituksen edustaja	
	Nummelin Helka	nuorisovaltuuston edustaja	

---

**Allekirjoitukset**

Mikko Rintamaa  
puheenjohtaja

Anni Lahtinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

56 - 67

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Eura pvm 22.5.2024

Onnipekka Kivistö  
pöytäkirjantarkastaja

Timo Nurminen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla ja [www.eura.fi](http://www.eura.fi) sivustolla alkaen 27.5.2024.

---

Tekninen lautakunta

§ 56

22.05.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekla 22.05.2024 § 56

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Teknisen lautakunnan 24.5.2023 kokouksesta lähtien, kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheismateriaalein julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään 4 päivää ennen kokousta. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkisine liitteineen julkaistaan samaan aikaan kunnan sivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 57

22.05.2024

**Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen**

Tekla 22.05.2024 § 57

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimita voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Muutettu päätösehdotus:  
Siirretään Salkutuksen luopumissuunnitelma viimeiseksi käsiteltäväksi asiaksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 58

22.05.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekla 22.05.2024 § 58

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitella päätää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 55, että pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen päätyttyä. Jos kuitenkin kokouksen kulun johdosta pöytäkirjan laadinta vaatii erityistoimenpiteitä, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä maanantaina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tarkastuksen jälkeen kunnan verkkosivustolla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä on säädetty.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Onnipukka Kivistö ja Timo Nurminen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 50  
Tekninen lautakunta § 59

24.04.2024  
22.05.2024

### Pinokunta verkoston saneeraus

Tekla 24.04.2024 § 50

Valmistelija käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971.

Pinokunnan alueelle on aikaisemmin rakennettu muovinen 110 mm vesijohto, joka on tarkoitus korvata rakentamalla uusi vesijohto 63 mm PEH putkella. Rakennettava vesijohto on tarkoitus liittää olemassa olevaan vesijohtoon kahdesta kohdasta. Lisäksi nykyiset tonttihaarat kytketään irti vanhasta vesijohdosta ja liitetään rakennettavaan vesijohtoon. Nykyinen vesijohto pidetään toimintakunnossa rakentamisen ajan kunnes tonttihaarat on kytketty uuteen rakennettavaan vesijohtoon. Kiinteistöille aiheutuva veden saannin katkos on oltava mahdollisimman lyhytkestoinen. Vanhat viemäriinjat korvataan uusilla ja kaksi uutta jätevesipumppaamo asennetaan. Vanha jätevesipumppaamo puretaan ja myöskin jätevesikaivot.

Kilpailutus käynnistetään teknisen lautakunnan kokouksen jälkeen ja toteutetaan Cloudia/Hilma järjestelmässä. Hankinnan arvo on 120 000€. Urakoitsijan valintaperusteena on halvin hinta.

Urakka voidaan käynnistää sopimuksen mukaisesti, kun urakoitsijan valintapäätös on lainvoimainen ja sen on oltava valmis 30.11.2024.

Esittelijä Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee tarjouspyynnön tiedoksi ja hyväksyy tarjouspyynnön ehdot.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 22.05.2024 § 59  
220/02.08.00/2024

Valmistelija käyttöpäällikkö Olli Koivuniemi, puh. (044) 4224 971.

Tarjouksia pyydettiin neljältä urakoitsijalta ja määräaikaan 16.5.2024 klo 13:00 mennessä saatiin kaksi tarjousta, jotka molemmat ovat hyväksyttävissä. Valinta perusteena urakoitsilajje oli halvin hinta. Halvimman tarjouksen jätti Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy 72 960,00 €/alv 0%.

Esittelijä Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää valita Pinokunta verkoston saneerauksen toteuttajaksi Kaivuu ja Kuljetus Nurmi Oy:n urakkahintaan 72 960,00 € (alv 0%).
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kaavateiden korjaus ja asfaltointi 2024 / Kohteet**

Tekla 22.05.2024 § 60  
91/10.03.01.02/2024

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. (044) 4224 955.

Kaavateiden päällystykseen ja peruskorjaukseen (9500) on varattu investoinneissa 150 000 €.

Kohteita päällystetään seuraavasti tärkeysjärjestyksessä. Yhdyskuntatekniikan päällikkö voi tarvittaessa lisätä kohteita mikäli määrärahaa jää käyttämättä valittujen kohteiden toteutuksen jälkeen.

- 1) Tolppamäentien hidastetöyssyt poistetaan ja katu asfaltoidaan n.380 m leveys 5,5 m (rumpu tarkistettava ennen päällystystä)
- 2) Satakunnankatu välillä Kt43-Eurantie n. 330 m leveys 6-7 m
- 3) Rakentajantien liittymäalue Vt12 pohjoispuoli n. 40 m päätien reunasta
- 4) Rahtitien liittymäalue n. 45 m päätien reunasta
- 5) Jalankulku- ja pyörätie välillä Eurantie-Kirkkosilta n. 140 m leveys n. 3m (reunakivellinen osuus n. 70 m vanha asfaltti kaivettava pois) + Kirkkosilta uusi pinta n. 40 m leveys n.4-4,5 m
- 6) Takanummentien jalankulku- ja pyörätie n.450 m leveys 2,5-3 m
- 7) Nummentien jatke Eurajoki-Eurantie n.115 m leveys 3,5 m
- 8) Naskinkuja välillä Eurakoskentie- Ailinkuja n.150 m leveys 4,5-5 m
- 9) Mäkiläntie välillä Kulmapolku-Papinsaarentie n.290 m leveys n. 5 m
- 10) Kiukaisten Kirkkotie n. 100 m välillä Harolantie- Muihkontie leveys 4-6 m
- 11) Vaskimäentie välillä Kukkulamäentie -Vaskimäentie 19 n. 200 m
- 12) Pöröläntie ajorata n. 90 m leveys 5 m ja jalankulku- ja pyörätie n.50 m leveys 2,5 m
- 13) Koivukuja n. 115 m leveys 3-3,5 m
- 14) Ilvesmäentie välillä Köyliöntie- Ketunkuja n. 200 m leveys 4,5-5 m ja Kiviraitti n. 80 m leveys 4,5 m
- 15) Nuutinkuja n.200 m leveys 5-5,5 m

16) Satanahantie n. 70 m lopusta (itäpää)

17) Osmantie n.200 m

Esittelijä	Tekninen johtaja Kimmo Haapanen
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyt kohteet vuoden 2024 korjaus- ja asfaltointikohteiksi ylläolevassa järjestyksessä investointiin (9500) varatun määrärahan puitteissa.</p> <p>Yhdyskuntatekniikan päällikkö voi tarvittaessa lisätä kohteita mikäli määrärahaa jää käyttämättä valittujen kohteiden toteutuksen jälkeen.</p>
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Katu- ja tievalaistuksen saneeraus 2024 / Kohteet**

Tekla 22.05.2024 § 61  
205/10.03.01.02/2024

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. 044 422 4955

Kunnan talousarvion investointiosassa v. 2024 on tievalaistuksen peruskorjaukseen ja laajennukseen varattu 100.000 €:n määräraha.

Suurpainenatriumlamppujen vaihto LEDeiksi jatkuu huolto- ja energiatehokkuus syistä. ELY:n pieniluokkaisten yleisten teiden valaistus on myös kunnan hoidossa katujen ja yleisten alueiden lisäksi.

Uusia kohteita lisättäväksi valaistusta kunnan katu- ja yleisille alueille.

- Kohde 1 Puistopolku välillä Tuiskunotko- Satakunnankatu n.380 m
- maakaapelointi, 10 kpl metallipylväät 4 m, puistovalaisimet
- Kohde 2 Anttilantie P-paikka (Invapirtti ja Onnela)
- maakaapelointi ja jalustat valmiina, 3 kpl metallipylväät 6 m ja valaisimet
- Kohde 3 Pöröläntie P-paikka (Euran pururata)
- maakaapelointi, 4 kpl metallipylväät 6 m, valaisimet
- Kohde 4 Satanahantie Eurakoski n. 500 m
- maakaapelointi, 13 kpl metallipylväät 6/8 m, valaisimet

Nykyisten vanhojen valaistusten kohteiden uusintaa:

- Kohde 5 Nummentien jatke Eurajoki-Eurantie (ei nimeä) n.100 m
- 3 kpl pylvästä ja valaisinta uusitaan
- Kohde 6 Rakentajantie välillä (VT12-Satakunnankatu)
- 5 kpl pylväitä ja valaisimia vaihdetaan malliksi Eura
- Kohde 7 Lukkalantie
- 9 kpl valaisimia vaihdetaan, vanhat pylväät säilytetään
- Kohde 8 Takanummentie
- 15 kpl valaisimia vaihdetaan ja vain lahot/huonokuntoiset puupylväät uusitaan
- Kohde 9 Karimaantien leikkikenttä
- 4 kpl valaisimia vaihdetaan
- Kohde 10 Kaskistontie / Panelia (ELY:n tie) n. 830 m
- 18 kpl valaisimia vaihdetaan ja puupylväät uusitaan
- Kohde 11 Köyliöntie / Eurakoski (ELY:n tie) n. 980 m
- 23 kpl valaisimia vaihdetaan ja puupylväät uusitaan

- Kohde 12 Jokiahteentie/Panelia (ELY:n tie) n. 1200 m
- poislukien Paneliantien ja Jokiahteentien liittymäalue
  - 25 kpl valaisimia vaihdetaan ja puupylväät uusitaan
- Kohde 13 Mikolanmäentie
- 12 kpl erikoisvalaisimet
  - pylväät ja valaisimet vaihdetaan (tyyppi sama kuin Sepäntiellä)
- Kohde 14 Pohjolantie
- 7 kpl erikoisvalaisimet
  - pylväät ja valaisimet vaihdetaan (tyyppi sama kuin Sepäntiellä)

Kohteet toteutetaan listan mukaisessa järjestyksessä määrärahan puitteissa. Työssä tulee varautua muidenkin pylväiden vaihtoon, mikäli pylväät osoittautuvat huonokuntoisiksi tai lahoiksi. Mikäli kilpailutuksessa halvin tarjous alittaa käytettävissä olevan määrärahan voi yhdyskuntatekniikan päällikkö teettää ylimääräisen saneerauskohteen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää toteuttaa katu- ja tievalaistuksen saneerausta ja laajennusta talousarvion määrärahan puitteissa ja numeroidun järjestyksen mukaisesti seuraavissa kohteissa:

- Kohteiden 1-4 uudet valaistukset toteutetaan
- Kohteiden 5-14 vanhojen valaistusten saneeraus toteutetaan

Yhdyskuntatekniikan päällikkö voi tarvittaessa lisätä kohteita halvimman tarjouksen alittaessa käytettävissä olevan määrärahan.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Pöröläntie P-paikkaa koskeva valtuustoaloite on loppuunkäsitelty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Lausunto / Veden johtamista Eurajoesta Kauttuan voimalaitokselle koskevan vesilain mukaisen luvan muuttaminen**

Tekla 22.05.2024 § 62  
251/00.04.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870

Kauttuan voimalaitoksen päätarkoitus on teollisuushöyryn- ja kaukolämmöntuotanto. Höyry ja lämpö tuotetaan pääosin kiertoleijukattilalla. Lämmöntuotannon yhteydessä syntyy vastapainesähköä. Pääsääntöisesti Kauttuan voimalaitos toimii lämmön ja sähkön yhteistuotantolaitoksena. Varakattilaa käytetään pääkattilan häiriötilanteissa sekä seisokeissa lämmöntuotantoon. Varakattilaa ei käytetä sähköntuotantoon.

Voimalaitos ottaa vettä Eurajoesta sekä jäähdytysvedeksi että raakavedeksi samasta ottopaikasta yhteiselle ottoputkella ja voimalaitosalueella sijaitsevalla pumppaamolla. Jäähdytysvettä käytetään laitoksen normaalitoiminnan aikana muun muassa turbiinien voitelu- ja säätö-öljyjen, generaattorin, kattilan tuhkaruuvien, pumppujen ja ilmastointilaitteiden jäähdytykseen. Jäähdytysvettä käytetään tarvittaessa myös apulauhdutukseen. Normaalin käynnin sekä apulauhdutuksen jäähdytysvedet johdetaan lämmenneinä takaisin Eurajokeen erillisissä purkujärjestelmissä.

Voimalaitokselle ja apulauhduttimelle Eurajoesta otettu jäähdytysvesi palautetaan lämmenneenä Eurajokeen. Normaalikäytön aikaiset jäähdytysvedet johdetaan Eurajokeen pääsääntöisesti ns. puhtaiden vesien viemäriin. Apulauhduttimen jäähdytysvedet johdetaan omassa viemäriin Eurajokeen. Voimalaitoksen jäähdytysvesien aiheuttaman lämpöpäästön aiheuttaa kokonaisuudessaan käytännössä apulauhduttimen jäähdytys.

Länsi-Suomen ympäristölupaviraston 4.7.2005 antaman ympäristöluvan lupamääräyksen 5 mukaan (VaHO:n päätöksen mukaisesti muutettuna) apulauhdutinta käytettäessä takaisin johdettavan jäähdytysveden lämpötila saa olla vuorokausikeskiarvona enintään 35 °C. Jäähdytysvesien lämpökuorma Eurajokeen on rajoitettava mahdollisimman vähäiseksi ja se saa olla enintään 70 TJ/a. Apulauhduttimen käyttöä on kesäaikana (1.6–31.8) lisäksi rajoitettava siten, että jäähdytysvesien johtaminen ei lyhytaikaisesti aiheuta merkittävää haitallista lämpötilan nousua Eurajoessa.

Nykyinen lupa määrittelee vedenoton maksimäärät tasolle 3 miljoonaa kuutiota vuodessa (3 milj. m<sup>3</sup>/a) ja hetkellisesti enintään 2 kuutiota sekunnissa (2 m<sup>3</sup>/s). Adven Oy hakee lupaa em. vesimäärien kasvattamiseen tasolle 6 miljoonaa kuutiota vuodessa ja enintään 2 kuutiota sekunnissa, sekä toimintaan liittyvien vesistöissä olevien rakenteiden (ottoputki) pysyttämiseksi Euran kunnassa.

Hankkeen vaikutuksia on selvitetty mm. veden laadun, jäätilanteen, pohjaveden, kasviplanktonin ja kasvillisuuden, kalaston, eliöstön ja muiden vaikutusten osalta.

Vedenlaadun ja jäätilanteen osalta on tarkasteltu lähinnä syntyvää lämpökuormaa. Tehdyn selvityksen mukaan vaikutukset ovat pieniä.

Pohjavesiin ei ole vaikutusta.

Kasviplanktonin ja kasvillisuuden osalta arvioidaan, että levätuotanto voi lämpimässä vedessä olla runsaampaa. Lisäksi veden lämpötilan vaihtelun seurauksena voi kasvillisuus muuttua paremmin vaihtelua sietäväksi tai lämpöä suosiviin kasveihin. Muutosten arvioidaan kuitenkin olevan hyvin pieniä.

Kalaston ja eliöstön osalta lämpökuormituksen vaikutuksia voidaan pitää vähäisin. Lämpökuormituksen ei arvioida ulottuvan Kauttuankoskelle.

Muita vaikutuksia ei arvioida olevan.

Vaikutusten lieventämiseksi erityisesti kesäaikana on asiakkaan tuotantoseisakkien ajankohtana voimalaitoksen KPA-kattila ajettu myös alas ja tarvittava höyry mm. kaukolämpöön, on tuotettu tällöin varakattilalla. Toisena vaikuttava tekijänä vaikutusten lieventämiseksi on apulauhduttimen käytön minimointi lisäsähkön tuotantoon eli sähköä pyritään tekemään vain teollisuuskuorman tuottamalla pyynnillä.

Esittelijä	Tekninen johtaja Kimmo Haapanen
Päätösehdotus	Euran kunnalla ei ole huomautettavaa hakemuksen johdosta.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 130	04.10.2023
Kunnanhallitus	§ 279	09.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 63	22.05.2024

## Salkutuksen luopumissuunnitelma

Tekla 04.10.2023 § 130

Valmistelija rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Kiinteistöjen salkutuksen tarkoituksena on jakaa kiinteistöt kunnan toiminnan näkökulmasta tärkeysluokkiin. Salkutuksen tulee perustua kunnan palveluverkon tarpeisiin ja palveluverkkosuunnitelmaan. Kiinteistöjen arvioinnin ja salkutuksen pohjana on olemassa oleva kiinteistömassa. Olennaisia elementtejä salkkuja määritettäessä ovat rakennusten kunto ja korjausvelka, kiinteistöjen tulot ja menot, kiinteistöön sitoutunut pääoma ja omistus pohja. Lisäksi arvioinnissa tulee huomioida rakennusten erityispiirteet kuten suojelupäätökset. Prosessi on jatkuva ja salkutus tulee tarkistaa säännöllisesti esim. vuosittain tai vähintään palvelurakenteen muuttuessa.

Laadittua salkutusta on ollut valmistelemaan työryhmä, johon ovat kuuluneet kunnanjohtaja, teknisten palvelujen, sivistyspalvelujen, perusturvapalvelujen ja KOY Kauttuanpuiston (nyk. Euran Vuokrakodit Oy) edustajat sekä laskentasihteeri. Prosessin aloituskokous on pidettiin 1.10.2021 ja työryhmä on kokoontunut kolme kertaa. Työryhmän työskentelyyn osallistuneista henkilöistä pääosa on vaihtunut prosessin aikana.

Euran kunnan palveluverkkoon ja sen tarpeisiin on otettu kantaa useissa eri suunnitelmissa ja ohjelmissa. Vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 4.5.2020 § 137. Hinnerjoki – Honkilahti -alueen osalta palvelurakenteen uudistamisesta päätettiin valtuustossa 14.11.2022 § 60. Uusi Euran kuntastrategia on hyväksytty valtuustossa 14.11.2022 § 64 ja sen pohjalta on valmisteilla Palveluiden kehittämisohjelma.

Lisäksi salkutuksen valmisteluaikana kuntien kiinteistökantaan on kohdistunut muutos, joka tulee jatkossa vaikuttamaan merkittävästi kiinteistöjen omistusjärjestelyihin. Perustettu Satakunnan hyvinvointialue on vuokrannut palvelutoimintansa käytössä olevat kiinteistöt kunnilta 3 + 1 vuotta kestäville vuokrasopimuksilla 1.1.2023 alkaen. Siirtymäkauden jälkeen kunta ei voi enää toimia vuokranantajana hyvinvointialueelle ja kunnan on yhtiöitettävä vuokrattavat kiinteistönsä omaksi yhtiökseen, joka on ns. kilpaillulla markkinalla toimiva yksikkö. Yhtiöittämisen valmistelu on tarkoitus aloittaa vuoden 2024 aikana.

Euran kunnan kiinteistöt on jaettu neljään salkkuun:

- 1) **Pidettävät:**  
Pidettävien salkkuun kuuluvat ne rakennukset, joita voidaan käyttää sellaisenaan tai pienin muutoksin palvelutuotannossa ja ne palvelevat kunnan ydintehtäviä tai niillä on suojelullisia tai muita erityisarvoja. Näiden rakennusten ylläpito järjestetään laadukkaasti ja ennaltaehkäisevästi. Tilat on varattu pitkäaikaiseen käyttöön palveluverkkosuunnitelmissa.
- 2) **Kehitettävät**  
Kehitettävien salkkuun kuuluvat ne rakennukset, joita korjataan tai korvataan uudisrakennuksella palvelutuotantoa varten. Rakennus voi olla vajaakäytössä tai toiminnallisesti korjaustarpeessa mutta sillä on merkitystä palvelutuotannon kannalta tulevaisuudessa.
- 3) **Selvitettävät**  
Selvitettävien salkkuun kuuluvat ne rakennukset, joiden kunto on niin huono, että niiden peruskorjaustarve on arvioitava tarkemmin tai rakennukset, jotka ovat merkittävästi vajaakäytöllä mutta palvelutuotannon niin vaatiessa, olisivat otettavissa tehokkaampaan käyttöön sekä kiinteistöryhmät, joiden osalta harkitaan sisäisiä tai ulkoisia omistusjärjestelyjä. Optimitilanteessa selvitettyjen rakennusten salkussa ei ole yhtään kiinteistöä.
- 4) **Realisoitavat**  
Realisoitaviksi päätyvät rakennukset, joista kunta voi luopua joko heikon kunnan tai sen vuoksi, että niillä ei ole palvelutuotannon kannalta merkitystä. Luopuminen voidaan tehdä myymällä tai purkamalla rakennus. Tähän luokkaan luokitellaan myös rakennukset, joiden omistus on jo päätetty järjestellä uudelleen kuntakonsernin sisällä.

Kunnalla on omistuksessaan / hallinnassaan yhteensä n. 91 000 kam<sup>2</sup> tiloja, joista vuokrattua tilaa on n. 4 700 kam<sup>2</sup>. Kiinteistöjä on 84 kpl ja niillä on yhteensä 140 kpl. Kiinteistöjen vuotuiset ulkoiset ylläpitokustannukset (TP2022) poistoinen ovat n. 6,2 M€.

Palvelutuotannon ydinrakennuksiin kohdistuu merkittävin osa kiinteistömassasta sekä kustannuksista. Pidettävien salkussa on 41 rakennusta, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on n. 52 % kokonaispinta-alasta. Näiden ylläpitokustannukset ovat yhteensä n. 60,5 % kokonaiskustannuksista. Kehitettävien salkussa on 16 rakennusta, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on n. 26 % kokonaispinta-alasta. Ylläpitokustannuksista kehitettävien osuus on n. 21,5 %.

Selvitettävien salkussa on toistaiseksi runsaasti rakennuksia (52 kpl) ja sen osuus pinta-alastakin on merkittävä (n. 13 %). Näiden osalta ei ole selkeitä palveluverkkopäätöksiä toistaiseksi olemassa. Selvitettävien salkussa on mm. kunnan omistamat vuokratotalot, joiden sijoittuminen kuntakonsernin sisällä ratkaistaan ainakin osittain samassa yhteydessä HVA-kiinteistöjen yhtioittämisen kanssa. Vastaavasti salkun rakennusten ylläpitokustannukset ovat n. 15 % kokonaiskustannuksista.

Realisoitavien kiinteistöjen taloudellinen merkitys on melko pieni (n. 3 % / n. 0,2 M€) vaikka niiden lukumäärä (31 kpl) ja pinta-ala (9 %) on selvästi merkittävämpi. Salkkuun on sisällytetty kiinteistöt, joista on jo tehty alustavat realisointipäätökset mm. palvelurakenteen määrittämisen yhteydessä, purkukuntoiset rakennukset sekä pitkään tyhjäksi olleet rakennukset.

Laaditussa raportissa on esitetty kunnan kiinteistöjen tarkempi jakautuminen eri salkkuihin. Pidettävien ja kehitettävien kiinteistöjen osalta tarkastelua on tehty lisäksi palvelualueittain. Tässä tarkastelussa HVA-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys on huomioitu erottelemalla kunnan kokonaan HVA:lle vuokraamat kiinteistöt omaksi kokonaisuudekseen. Selvitettävien salkun osalta kiinteistöt on pyritty ryhmittelemään asiakokonaisuuksiksi, joille on löydettävissä yhteinen toimintamalli. Realisoitavien salkun osalta on osalle kiinteistöistä on tehty alustavia ehdotuksia luopumistavoista sekä luopumisten taloudellisista vaikutuksista. Salkutuksen pohjalta realisoitavista kiinteistöistä tulee laatia erillinen tarkempi luopumissuunnitelma.

Esittelijä Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi salkkujaon ja tehdyn salkutuksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Teknisen lautakunnan jäsen Riku Juhola poistui kesken pykälän käsittelyn klo 19:45.

Khall 09.10.2023 § 279

Rakennuspäällikkö on esittänyt tarkennuksen teknisessä lautakunnassa käsiteltyyn asiaan: pidettävien salkussa on 47 rakennusta ja selvitettävien salkussa 46 rakennusta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus:  
Kunnanhallitus merkitsee teknisen lautakunnan päätöksen tiedokseen.  
Rakennuspäällikkö esittelee kunnanhallitukselle salkutuksen periaatteet.  
Salkutuksen yksityiskohtaista käsittelyä varten kunnanhallitukselle varataan erillinen käsittelyaika. Johtoryhmä rytmittää oman käsittelynsä kunnanhallituksen aikatauluun.

Päätös Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 22.05.2024 § 63  
397/10.03.02.02/2023

Valmistelija rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Salkutuksen valmistelua ja erityisesti luopumissuunnitelman laatimista on jatkettu aiempien teknisen lautakunnan ja kunnanhallituksen päätöksien perusteella. Lisäksi kunnanhallitus nimesi joulukuussa 2023 vakautustyöryhmän, joka pyrkii tasapainottamaan kunnan taloutta pysyvästi vuosina 2025 – 2028. Työryhmä on käsitellyt erikseen kiinteistöjen salkutusta ja luopumissuunnitelman laadintaa.

Kunnanhallituksen 9.10.2023 § 279 perusteella se päätti kokouksessaan 6.11.2023 § 326 asettaa myyntiin Päiväkoti Joentiu'un ja Hinnerjoen kirjaston sekä Hinnerjoen terveystalon. Joentiu'un kauppakirja on allekirjoitettu 3.5.2024 ja muut kohteet ovat myytävänä Huutokaupat.com:ssa.

Valmistelun aikana on edelleen täydennetty ja tarkennettu kiinteistöjen tietoja sekä päivitetty kiinteistö-/rakennusjakoa. Lisäksi aiemmissa valmisteluvaiheissa käytyjen keskustelujen perusteella sekä vakautustyöryhmän toiminnan johdosta on tehty muutoksia salkkujakoihin yksittäisten rakennusten/kiinteistöjen osalta. Erityisesti selvitettävien kiinteistöjen salkkua on pyritty supistamaan.

Kunnan koko kiinteistökanta on n. 93 500 kam<sup>2</sup>, joista vuokratiloja on n. 4 800 kam<sup>2</sup>. Kiinteistöjä / kohteita on n. 80 kpl ja niillä on n. 140 rakennusosaa/rakennusta. Kiinteistöjen toimintakulut TP2023 mukaan olivat n. 4,76 M€ ja toimintatuotot n. 3,48 M€. Poistoja tehtiin vuonna 2023 yhteensä n. 2,10 M€.

Pidettävien salkku koostuu kunnan oman palvelutuotannon käytössä olevista kiinteistöistä (mm. kouluja, Euranrinkilä, liikuntatiloja ja kunnavirasto) sekä hyvinvointialueen vuokraamista kiinteistöistä (mm. terveyskeskus, palvelutaloja, toimintakeskukset, paloasemat). Nämä muodostavat yhdessä yli puolet koko kiinteistökannasta. HVA:lle vuokrattujen kiinteistöjen vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa vuoden 2025 loppun asti (3+1 sääntely) ja vuokraneuvottelut jatkosopimuksista ovat käynnissä. Nämä kiinteistöt on lain mukaan yhtiötettävä omaksi yhtiökseen siirtymäkauden aikana. Ko. prosessin valmistelu on aloitettu Euran kunnassa.

Kehitettävien salkussa on 10 kiinteistöä, jotka ovat peruskorjaustarpeessa ja joiden tarkempi tuleva käyttötarkoitus ja käyttöaste määritellään palveluverkkosuunnitelmassa. Nämä muodostavat reilun 19 % koko kiinteistökannasta. Pidettävät ja kehitettävät kiinteistöt muodostavat tulevan palveluverkon rungon ja muodostavat yhdessä 71,5 % kunnan nykyisestä rakennusmassasta.

Laaditussa luopumissuunnitelmassa, joka on esityslistan liitteenä, on käsitelty realisoitavat rakennukset osakokonaisuuksina siten, että siinä on ryhmitelty erikseen purettavaksi esitettävät, myytävät sekä muulla tavoin luovuttavat kiinteistöt. Purettavien kiinteistöjen osalta on vielä ennen lopullista purkupäätöstä selvitettävä mahdolliset rakennusuojeleasiat, vapautuvan tilan tai tontin käyttö sekä osapurkamisten yhteydessä varmistettava jäljelle jäävien rakennusosien tekniikan toimintaedellytykset. Myytäväksi esitettävien kiinteistöjen osalta tulee tehdä tarvittavat lohkomiset sekä kiinteistötekniikan erottamiset jäljelle jäävistä rakennusosista. Asuntokiinteistöjen osalta myynnit pyritään tekemään ensisijaisesti vuokralaisineen ja muiltakin osin pyritään turvaamaan vuokralaisten asema. Muulla tavoin luovuttaville kiinteistöille pyritään löytämään uusi omistaja ensisijaisesti nykyisen toimijan kanssa ja toissijaisesti löytämään jokin vaihtoehtoinen omistajaratkaisu.

Selvitettävien salkussa on ensisijaisesti vielä ne 7 rakennusta / kiinteistökokonaisuutta, joiden tuleva käyttö on eri syistä avoin. Selvitettävien salkkuun on koottu myös ne vuokratilat (5 kpl), joista voidaan luopua, heti kun korvaavat tilat löydetään tai jo esiselvityksessä olevat rakennushankkeet (mm. Kauttuan päiväkoti) toteutuvat.

Lisäksi erillisenä kokonaisuutena selvitettävien salkussa ovat ne asuin- ja liikekiinteistöt (11 kpl), jotka eivät kuulu peruskunnan ydintoimintaan mutta ovat pääasiassa säilytettäviä. Ne pyritään ensisijaisesti siirtämään soveltuvaan paikkaan konsernissa eli käyttötarkoituksen mukaan joko perustettavaan HVA-yhtiöön tai Euran Vuokrakodeille. Näiden kiinteistöjen osalta voidaan tarvittaessa myös harkita purkua tai myyntiä ulkopuoliselle taholle. Päätökset rakennuksista tehdään erikseen selvitysten jälkeen.

Esittelijä	Tekninen johtaja Kimmo Haapanen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee salkutuksen ja luopumissuunnitelman tiedokseen ja esittää edelleen luopumissuunnitelmaa hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle. Tekninen lautakunta valtuuttaa tilapalvelut tekemään suunnitelmaan teknisluonteisia tarkastuksia ja korjauksia.
Päätös	Rakennuspäällikkö täydensi päätösehdotustaan kokouksessa seuraavasti: Tallimäen rakennukset ja maa-alue käsitellään yhtenä kokonaisuutena.  Alkuperäinen päätösehdotus ja kokouksessa tehty täydennys hyväksyttiin yksimielisesti.  Pöytäkirjamerkintä: Esittelijä Kimmo Haapanen poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn aikana klo 17:26. Esittelijänä jatkaa klo 17:26 alkaen rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski.

Tekninen lautakunta § 64

22.05.2024

**Talouskatsaus / tekniset palvelut**

Tekla 22.05.2024 § 64

Tekniselle lautakunnalle esitellään palvelualueen talouden toteumaa vastuualuekohtaisesti 30.4.2024 tilanteesta. Talousraportti on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee palvelualueen tilanteen ajalta 1.1.-30.4.2024 tiedokseen saatetuksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi saatetuksi.

Tekninen lautakunta

§ 65

22.05.2024

**Viranhaltijoiden päätökset**

Tekla 22.05.2024 § 65

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekniset palvelut -palvelualueen viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokouspalvelussa.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan teknisen johtajan, rakennuspäällikön, käyttöpäällikön, yhdyskuntatekniikan päällikön, siivouspäällikön, ruokapalvelupäällikön, rakennusmestarin päätökset ajalta 19.4.-16.5.2024. Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen saatetuiksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saatetuksi.

Tekninen lautakunta

§ 66

22.05.2024

**Ilmoitusasiat**

Tekla 22.05.2024 § 66

**Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy**

- Eurajoen tarkkailututkimus huhtikuu 2024
- HKScan Finland Oy – kertaraportti 4-2024
- Länsi-Suomen Prosessivesi Oy Testausselostet 13.5.2024 24-3199-1 ja 24-3198-1

**Neova Oy**

- Turvetuotannon päästötarkkailu Varsinais-Suomen ELY-keskuksen alueella vuonna 2023

**KVVY Tutkimus Oy**

- Kyöpin maankaatopaikan ojavesitarkkailun vuosiyhteenveto 2023

**Henkilömuutoksia**

- Tekninen johtaja Kimmo Haapanen jää eläkkeelle 1.10.2024 alkaen.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saatetuksi.

Tekninen lautakunta

§ 67

22.05.2024

**Ajankohtaiset asiat**

Tekla 22.05.2024 § 67

Esittelijä

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 62, § 64, § 65, § 66, § 67**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59****HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Euran kunta  
Sorkkistentie 10, 27510 Eura

kirjaamo@aura.fi

### Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Euran kunta  
Sorkkistentie 10, 27510 Eura

**Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 63

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.