

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 15:00 - 16:52**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 101	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 102	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 103	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	6
§ 104	Valtuuston kokouksen 18.3.2024 päätösten täytäntöönpano	7
§ 105	Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Sivistyspalvelut	8
§ 106	Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Tekniset palvelut	10
§ 107	Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Hallinto- ja vetovoimapalvelut	14
§ 108	Euran kunnan tilinpäätös 2023	15
§ 109	Valtuustoaloite kuntamarkkinoinnin lisäämisestä/ työryhmän nimeäminen	17
§ 110	Kunnan kiinteistöjen myyntiin asettaminen / Päiväkoti Joentiun myyminen (Kumpula 50-403-5-27 ja Lisä-Kumpula 50-403-1-73)	19
§ 111	Avustuksen myöntäminen MTK-Satakunnan omistajanvaihdos hankkeeseen	21
§ 112	Kulttuurireseptitoimintaan osallistuminen	23
§ 113	Kaavoituskatsaus 2024	24
§ 114	Täyttölupien myöntäminen	26
§ 115	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	27
§ 116	Ilmoitusasiat	28
§ 117	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	29
§ 118	Muut asiat	30
§ 119	Hallintojohtajan viran tehtäväjärjestelyt ja vaikutukset palkkoihin	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtonen Harri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kyllöinen Päivi	1. varapuheenjohtaja	
	Perälä Eveliina	2. varapuheenjohtaja	
	Reunanen Ari	jäsen	
	Vainio Maaret	jäsen	
	Katila Tommi	jäsen	
	Sarin Jyri	jäsen	
	Juhola Riku	varajäsen	
Poissa	Erkkilä Virve		
	Kreula Lauri		
	Helin Tapani		
Muu	Kalli Timo	Valtuuston puheenjohtaja	
	Susi Pertti	valtuuston	
	Salminen Petri	2.varapuheenjohtaja	
	Kankaanranta Kari	valtuuston 3. varapuheenjohtaja	poistui kokouksesta § 118 käsittelyn jälkeen, klo 16:38
	Ämmälä Lauri	esittelijä	poistui kokouksesta § 118 käsittelyn jälkeen, klo 16:38
	Kompuinen Matti	pöytäkirjanpitäjä	poistui kokouksesta § 118 käsittelyn jälkeen, klo 16:38
		sivistysjohtaja	poistui kokouksesta § 118 käsittelyn jälkeen, klo 16:38

Allekirjoitukset

Harri Lehtonen
puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä §119

Lauri Ämmälä
pöytäkirjanpitäjä, pl. §119

Käsitellyt asiat

101 - 119

Pöytäkirjan tarkastus Eura pvm

Ari Reunanen
pöytäkirjantarkastaja

Riku Juhola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnan sivuilla (www.eura.fi) alkaen 27.3.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 25.03.2024 § 101

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 102

25.03.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 25.03.2024 § 102

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitaan päättää pöytäkirjantarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Ari Reunasen ja Lauri Kreulan.

Päätös

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Ari Reunasen ja Riku Juholan.

Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Khall 25.03.2024 § 103

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitin voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi muutettuna siten, että esityslistan 14. asia " Hallintojohtajan viran tehtäväjärjestelyt ja vaikutukset palkkoihin" päätettiin käsitellä kokouksen viimeisenä, 19, asiana. Muutoin edetään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Valtuuston kokouksen 18.3.2024 päätösten täytäntöönpano

Khall 25.03.2024 § 104

Kunnanhallitukselle esitellään kokouksessa valtuuston 18.3.2024 kokouksen pöytäkirja.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan "jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet säädetyssä järjestyksessä, ovat lainmukaisia sekä muutoinkin täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 35
§ 105

21.03.2024
25.03.2024

Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Sivistyspalvelut

Sivltk 21.03.2024 § 35

Valmistelija

talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455

Sivistyspalveluiden talous toteutui talousarviomuutosten jälkeen lähes suunnitellusti. Talousarvion sitovuustaso on sisäiset ja ulkoiset toimintatuotot ja -kulut.

KÄYTTÖTALOUS VASTUUALUEITTAIN

Sivistyspalvelujen hallinto

Sivistyspalvelujen hallinnon toimintatuotot ylittyivät 7 195 eurolla. Toimintakulujen toteuma oli 101,85 % ylitystä ollen 8 231 euroa.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen toimintatuottojen toteuma oli 129,5 % ylittäen talousarvion 117 453 eurolla. Ylitys on seurausta ennakoitua suuremmista myyntituotoista sekä tuista ja avustuksista.

Toimintakulujen toteuma oli 102,99% ja euromääräinen ylitys oli 217 184 euroa. Toimintakulujen ylitys johtuu ennen kaikkea sijaisten palkkakulujen, palvelusetelien sekä avustusten talousarviosta suuremmasta toteumasta.

Yleissivistävä koulutus

Yleissivistävän koulutuksen toimintatuotot ylittivät talousarvion 5,9 % eli 53 210 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 99,58 % alittaen talousarvion 64 557 eurolla.

Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointipalveluiden toimintatuotot alittuivat 23 889 eurolla toteuman ollen 82,19 %. Toimintatuottojen alitus johtui toimintatuottojen alituksesta, sillä Euran kunnan etsivälle nuorisotyölle ei myönnetty erillistä uutta avustusta vuodelle 2023 vaan toimintaan käytettiin vuoden 2022 avustusta.

Toimintakulujen toteuma oli 97,03 % alituksen ollessa 81 590 euroa.

Sivistyspalvelut

Sivistyspalveluiden ulkoisten ja sisäisten toimintatuottojen toteuma vuonna 2023 oli 110,7 %, mikä euromääräisenä tarkoittaa 153 969 euron ylitystä. Toimintatuottojen ylitys selittyy ennakoitua suuremmilla tuilla ja avustuksilla.

Ulkoisten ja sisäisten toimintakulujen toteuma vuonna 2023 vastaavasti oli 100,3 %. Euromääräinen ylitys oli 79 267 euroa. Toimintakulujen ylitys on seurausta palkkakulujen sekä avustusten talousarviota suuremmasta toteumasta.

Sivistyspalveluiden tuloslaskelma liitteenä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee palvelualueen määrärahojen ylitykset tiedokseen ja esittää niitä kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 25.03.2024 § 105
12/02.02.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot: Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Esittelijä vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee sivistyspalvelut palvelualueen määrärahojen ylitykset ja alitukset tiedokseen ja esittää niitä edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 33
§ 106

20.03.2024
25.03.2024

Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Tekniset palvelut

Tekla 20.03.2024 § 33

Valmistelija tekninen johtaja Kimmo Haapanen, p. 044 422 4870

Teknisten palvelujen talous toteutui lähes suunnitellusti.

KÄYTTÖTALOUS

Toimintatuotot toteutuivat 98 %:sti vajauksen ollessa 167 463 €. Toimintatuottojen vajeus johtuu väärin budjetoidusta vesimaksujen tuloarviosta.

Toimintakulut toteutuvat 100 %:sti ylityksen ollessa 15 804 €. Toimintakulujen ylitys johtui väärin tehdystä budjetoinnista.

INVESTOINNIT

Kiinteistöpalvelut

Vuoden aikana investointiohjelmaan jouduttiin lisäämään useita työmäärältään merkittäviä hankkeita: monitoimihallin hankinta ja rakentaminen aiemman romahtaneen ylipainehallin tilalle (400 000 €), Ahmasojan sisäilmaongelmien vuoksi tehty väliaikaistilojen hankinta ja korjaussuunnittelu (50 000 € + käyttötalousvaikutukset) sekä Kiukaisten entisen yhteiskoulun myrskyn aiheuttama kattovahinko (300 000 €). Nämä hankkeet vaikuttivat aiemmin suunniteltujen hankkeiden toteuttamisaikatauluihin.

Korvausinvestoinnit:

Hankeryhmän kustannuksista jäi toteutumatta 348 399 € (toteutumaprosentti 87,24 %). Hinnerjoen oppimiskeskuksen kirjaston ja neuvolan rakennustyöt päästiin aloittamaan vasta vuoden 2024 alussa. Terveyskeskuksen hammaslääkärisiiven lattiakorjauksesta toteutettiin vuoden 2023 aikana kuivatuksen rakentaminen, jonka ansiosta toiminnalle aiheutuva häiriöaika on selvästi suunniteltua lyhyempi ja erillisiä väistötiloja ei tarvita. Loppuosa hankkeesta toteutuu vuoden 2024 aikana. Lisäksi Panelian oppimiskeskuksen vanhan osan peruskorjauksen kustannuksista pieni osa kirjautuu vuodelle 2024, joten määrärahaa jäi käyttämättä n. 45 000 €. Muut hankkeet toteutuivat pääosin suunnitellusti.

Uusinvestoinnit

Hankeryhmästä jäi käyttämättä 234 205 € (toteutumaprosentti 76,41 %). Hinnerjoen ja Honkilahden oppimiskeskusten määrärahasta varattiin yhteensä 100 000 € käytettäväksi vuonna 2024 niiden pihojen viimeistelyyn ja rakentamiseen. Koulukeskuksen monitoimitilan suunnittelu (50 000 €) siirtyi vuodelle 2024. Muilta osin hankkeet toteutuivat suunnitellusti.

Yhdyskuntatekniikka

Investoinnit saatiin pääosin toteutettua.

Toteutuneiden kohteiden ollessa varatusta 1 055 000 €: sta 88,24 % eli 930 971 €.

Korvausinvestointeihin on kirjattu vesilaitoksen toteuttamien projektien katu- ja valaistuskustannukset, vaikka yhdyskuntateknisillä palveluilla ei ole budjetoitu ko. projekteille määrärahaa. (9800) Vanhan verkoston saneeraus 123 596 €.

Määräraha budjetoitu vesilaitokselle.

Ylläpitoinvestoinnit:

Toteuttamatta jäi (9528) Pyhäjärvisseudun pyöräilyn ja kävelyn kehittämisohjelman toteutus, johon käytettiin investoinnin rajan alittava määrä rahaa.

Korvausinvestoinnit:

Palokaivojen täyttötöön (9537) selvitys maksettiin tilapäisen työvoiman palkkarahoista, eikä investoinnista.

Kesken vuotta tuli tarve vaihtaa valaisinpylväitä (9547) vanhan paloaukean alueella kun myrskyssä kaatui useita vanhoja pylväitä ja niihin määräraha siirrettiin edellä mainitusta palokaivojen täyttötööhön varatusta rahasta.

Uudis- ja laajennusinvestoinnit:

Kahden kohteen hankinta tehtiin vuoden 2023 puolella, mutta toimitus siirtyi vuodelle 2024. Liikunta-alueet keskustan ulkopuolelle (9519) ja Paloaukean vihersuunnitelman (9543) osa budjetoidusta rahasta jäi käyttämättä.

Vesihuoltolaitos

Investointikohteet saatiin kaikki tehtyä. Euromääräisesti investoinnit toteutuivat seuraavasti:

Korvausinvestoinnit:

9008 Vanhan verkoston saneeraus 90,4 %, määrärahaa jäi käyttämättä 73 863 €.

Laajennusinvestoinnit:

9806 Verkoston laajennus 88,0 %, määrärahaa jäi käyttämättä 5 999 €.

Vajaukset johtuu väärin budjetoidusta investointimäärärahoista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee palvelualueen määrärahojen ylitykset ja alitukset tiedokseen ja esittää niitä kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 25.03.2024 § 106
12/02.02.02/2024

Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Investointisuunnitelmasta poiketen kokonaan toteuttamatta jäi:

- 9210 Honkilahden kotihoidontilata, johon oli varattu 30 000 €
- 9214 Vanhustentalojen peruskorjaus, johon oli varattu 100 000 €

Esittelijä vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tekniset palvelut palvelualueen määrärahojen ylitykset ja alitukset tiedokseen ja esittää niitä edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Määrärahojen ylitykset ja alitukset / Hallinto- ja vetovoimapalvelut

Khall 25.03.2024 § 107
12/02.02.02/2024

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Vuoden 2023 talousarviossa valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot. Määrärahat sisältävät sekä ulkoiset että sisäiset meno- ja tuloarviot. Vesilaitos muodostaa taseyksiön, jonka talouden ja toiminnan tavoitteet ovat sitovia yksikkönä. Kulttuuritilaisuuksien, kiinteistöpalvelujen ja vesihuoltolaitoksen talousarviokohdan osamäärärahat ovat nettobudjetoituja (sitovuus ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen erotus).

Kunnanhallituksen alaisten palveluiden toimintatuotot ylittyivät 238 tuhannella eurolla, joten tulojen osalta sitovuustaso saavutettiin. Toimintakulut ylittyivät 127 tuhannella eurolla. Palvelualueen sisällä tarkasteltuna hallintopalvelut ylittivät toimintakulut 26 tuhannella eurolla ja talouspalvelut alittivat 10 tuhannella eurolla. Kuntajohtaminen ja vetovoimapalvelut ylittivät toimintakulut 111 tuhanella eurolla.

Koko palvelualueen tasolla tilitasoisesti tarkasteltuna pääosin toisen tilin ylitykset on katettu toisen alituksin. Suurimmat tilikohtaiset ylitykset tapahtuivat ict-palveluissa ja työmarkkinatuen kuntaosuudessa. Selkeimmät alitukset tapahtuivat asiantuntijapalveluissa, verotuskustannusten kunnan osuudessa, muissa yhteistoimintaosuuksissa ja muissa palveluissa. Merkittävimmäksi tekijäksi ylitykselle voidaan nostaa työmarkkinatuen kuntaosuuden 120 tuhannen ylitys. Tilikauden 2023 toteuma oli 520 tuhatta euroa, kun talousarviossa oli varauduttu 400 tuhannen kustannuksiin. Tämä selittää hallinto- ja vetovoimapalveluiden ylityksen. ICT-palveluiden ylitykset saatiin kompensoitua vastuualueiden sisällä.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanhallituksen alaisten palveluiden määrärahan ylitykset tiedokseen ja esittää valtuustolle määrärahaylityksen hyväksymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Euran kunnan tilinpäätös 2023

Khall 25.03.2024 § 108
12/02.02.02/2024

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Kuntalain (113 §) mukaan kunnanhallituksen on tilikaudelta laadittava tilinpäätös seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen kanssa samassa kokouksessa käsitellään henkilöstötilinpäätös.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailu ja toimintakertomus. Niin ikään kuntalaissa (114 §) todetaan, että kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Euran kuntakonserniin yhdisteltävät tytäryhteisöt ovat: Euran Vuokrat Oy, Euran Uima- ja Urheiluhalli Oy, JVP Eura Oy ja Kiinteistö Oy Euran Virastotalo. Kunnan konsernitilinpäätökseen liitetään em. tytäryhteisöjen lisäksi omistusosuuden suhteessa kuntayhtymät. Euran kunnalla on kuntayhtymäosuuksia: Satakunnan koulutuskuntayhtymä Sataedussa, sekä Satakuntaliiton ky:ssä.

Tilikausi 2023 oli uuden alkua, sillä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämismvastuu siirtyi kunnalta Satakunnan hyvinvointialueelle. Uudistuksen seurauksena kunnan tuloveroprosentti laski 21,0 %:sta 8,36 %:iin. Tämä tarkoittaa verotulokertymän pienenemistä 22 miljoonalla eurolla. Valtionosuudet laskivat 20 miljoonaa euroa. Toimintamenot laskivat laskennallisesti yli 40 miljoonaa euroa, mutta suoraan ei voida ajatella kaikkien kustannusten siirtyneen hyvinvointialueelle, sillä esim. tietohallinnon, talouden, henkilöstöhallinnon järjestelmien perusmaksut pysyivät aiemmalla tasolla. Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa monilta osin tehtiin parhaat mahdolliset arviot sote-uudistuksen vaikutuksista ilman olemassa olevaa vertailutietoa. Venäjän hyökkäyssota Ukrainaankin jatkui, millä on ollut monia vaikutuksia globaaliin, Euroopan ja Suomen talouteen.

Vuoden 2023 talousarvio laadittiin tulojen ja menojen osalta 960 tuhatta euroa ylijäämäiseksi. Talousarviota tarkennettiin vuoden aikana seuraavasti:

- Myyntituottoennustetta pienennettiin 400 400 eurolla
- Tukien ja avustusten tuloennustetta pienennettiin 10 000 eurolla
- Muiden toimintatuottojen ennustetta pienennettiin 220 000 eurolla
- Henkilöstökuluennustetta kasvatettiin 70 450 eurolla
- Palveluiden ostojen ennustetta kasvatettiin 9 800 eurolla.
- Avustusten menoennustetta kasvatettiin 12 700 eurolla
- Muiden toimintakulujen ennustetta kasvatettiin 72 200 eurolla.
- Verotuloennustetta korotettiin 310 000 eurolla.

Talousarviomuutosten vaikutus tilikauden 2023 alkuperäiseen talousarvioon oli yhteensä -485 600 euroa. Tilikausi 2023 on lopulta 770 tuhatta euroa ylijäämäinen. Näin vuoden 2023 lopussa Euran kunnan taseessa on 4,5 miljoonaa euroa kertynyttä ylijäämää. Vuosikate on 4,9 miljoonaa euroa positiivinen. Investointien bruttomäärä oli 5,3 miljoonaa euroa.

Esittelijä	vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus - hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen - lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkastettavaksi - saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuustoon käsiteltäväksi - esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 770 334,86 euroa jätetään taseen edellisten tilikausien yli/alijäämiin - talouspäälliköllä on oikeus tehdä teknisiä korjauksia tilinpäätökseen
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuustoaloite kuntamarkkinoinnin lisäämisestä/ työryhmän nimeäminen

Khall 25.03.2024 § 109
144/07.02.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: vs.kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 18.3.2024 seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

” Euran kunta menettää asukkaitaan. Jotain on siis tehtävä. Veroeuroja tarvitaan, jotta voimme säilyä itsenäisenä kuntana ja tarjota asukkaillemme palvelut, joita meillä jo on ja mahdollisuuksien mukaan myötä lisätä niitä.

Mitä meidän pitää ensisijaisesti tehdä? Kuntamarkkinointi on äärimmäisen tärkeää saadaksemme vielä ilman Euraa elävien ihmisten tiedoksi kuntamme tarjoamat loistavat mahdollisuudet hyvään elämään.

Kuntamme tarjoaa laajalla alueella palveluja niin lapsiperhearkeen kuin vähän varttuneemmallekin väelle.

Mutta mikä on ongelma, johon pitäisi todella pikaisesti puuttua?

Ongelmana on se, että emme kerro ihmisille mitä meillä on. Euran kunnan sivut pitäisi ehdottomasti uudistaa. Ne ovat vaikeaselkoiset eivätkä anna helposti löydettävää ja ajantasaista tietoa esim. kunnan alueen tonttitarjonnasta. Vapaista tonteista kertovat kyltit pitää saada eri puolille Euraa. Kunnan vapaat asunnot ja työpaikat pitäisi olla helposti sivuilta löydetävissä. Myös yksityisten tarjoamat vapaat asunnot, tontit ja työpaikat olisi tärkeää saada linkitettyä Euran kunnan kotisivuille.

Hyvä slogan on myös vetovoimaiselle kunnalle tärkeä. Eri puolilla Euran kuntaa olemme saaneet loistavat mahdollisuudet perheen pienimmille. Päiväkoti ja koulu muutaman kilometrin säteellä tarjoaa hyvän elämän perustan lapsiperheille. Missä me näistä kerromme?

Sosiaalisen median eri kanavat ovat tärkeitä tiedonvälittäjiä tämän päivän ihmisille. Positiivinen puhe ja tyytyväisten, Euraan muuttaneiden asukkaiden haastattelut ovat hyvää kuntamarkkinointia. Erilaisilla messuilla ja tapahtumillakin on oma painoarvonsa näkyvyyden kannalta.

Ehdotamme kunnan virkamiehen vetovastuulla olevaa työryhmää, jossa kuntamarkkinoinnista kiinnostuneet vapaaehtoiset voisivat työstää kuntamme markkinoinnin arvoisensa tasolle.

Ilo ilman Euraa on teeskentelyä ja Eurassa asuu maailman onnellisinta kansaa! ”

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää aloitteen hallinto- ja vetovoimapalvelut palvelualueelle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 326
§ 110

06.11.2023
25.03.2024

Kunnan kiinteistöjen myyntiin asettaminen / Päiväkoti Joentiun myyminen (Kumpula 50-403-5-27 ja Lisä-Kumpula 50-403-1-73)

Khall 06.11.2023 § 326

Valmistelija

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870

Hinnerjoen oppimiskeskuksen rakentaminen on edennyt siten, että Hinnerjoen toimitalon (kirjasto), Hinnerjoen terveystalon (neuvola) ja päiväkoti Joentiun toiminnot voivat muuttaa oppimiskeskukseen rakennettaviin tiloihin viimeistään 1.3.2024.

Kiinteistöt muuttuvat toimintojen keskittämisen seurauksena tarpeettomiksi kunnan palvelurakenteessa ja niistä voidaan luopua. Kiinteistöt kuuluvat tehdyssä salkutuksessa realisoitaviin.

Hinnerjoen toimitalolle on osoitteeseen Rinnomäentie 15 on muodostettu oma 0,4181 ha:n suuruinen Kivikirves -niminen tila (50-403-28-18). Toimitalo sijaitsee Hinnerjoen osayleiskaavan mukaisella julkisten palvelujen ja hallinnon alueella. Kiinteistön alakerran pinta-ala on 242 kam²: kirjasto 112,5 m² ja asunto 71 m², yläkerrassa 3 asuntoa (32 m², 62 m² ja 67 m²), kellarissa on "teknistä" tilaa

Hinnerjoen terveystalolle on muodostettu osoitteeseen Puistotie 7 oma 0,4720 ha:n suuruinen Vesisaha -niminen tila (50-40328-17). Terveystalo sijaitsee Hinnerjoen osayleiskaavan mukaisella julkisten palvelujen ja hallinnon alueella. Kiinteistössä on 4 kpl kunnoltaan välttävää asuntoa (25 m², 30 m² ja 2 x 45 m²) sekä kouluterveydenhoitajan / neuvolatilat.

Hinnerjoen toimitalo ja Hinnerjoen terveystalo on Hinnerjoen osayleiskaavassa ns. B-kohteita eli lievästi suojeltuja. Kohteet on osoitettu pääosin useamman edustavan kohteen muodostamille arvoalueille, joilla ympäristö tulee säilyttää. Arvoalueille kohdistuvissa muutoksissa tulee huomioida alueen kulttuurihistorialliset ja maisemalliset ominaispiirteet. Vanhat rakennukset tulee mahdollisuuksien mukaan säilyttää ja niihin tehtyjen korjausten tulee olla kohteen kulttuurihistorialliset arvot säilyttäviä tai palauttavia. Mahdollinen täydennysrakentaminen tulee sovittaa mittakaavaltaan ja materiaaleiltaan ympäristöönsä.

Päiväkoti Joentiuku on soitteessa Lääkärintie 12 ja sijoittuu tilalle (50-403-5-27) Kumpula, pinta-alaltaan 0,2 ha ja (50-403-1-73) Lisä-Kumpula, pinta-alaltaan 0,03 ha. Päiväkoti sijaitsee Hartinpellon asemakaavan yleisten rakennusten korttelialueella. Päiväkodin pinta-ala on 177 ka-m² ja yläkerran asuntojen 32 m² ja 33 m².

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden, osakkeiden ja osuuksien myynnistä ja vaihdosta valtuuston mahdollisten ohjeiden mukaan.

Esittelijä	vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus antaa teknisten palvelujen palvelualueen tehtäväksi käynnistää Hinnerjoen toimitalon, Hinnerjoen terveystalon sekä Päiväkoti Joentiun myyntitoimet.</p> <p>Kunnanhallitus pidättää itsellään oikeuden kohteiden myyntihintaan.</p>
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Khall 25.03.2024 § 110 142/10.00.02/2024	
Valmistelija	<p>Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870</p> <p>Päiväkoti Joentiuku on ollut myynnissä Huutokaupat.com -sivustolla 29.1.2024 – 15.3.2024. Kohteen ilmoitusta käytiin katsomassa 5344 kertaa ja siitä tehtiin 27 tarjousta. Korkein tarjous oli 13 500 euroa</p> <p>Kiinteistön kulut poistoiheen olivat vuonna 2023 yhteensä 19 500 euroa ja tuotot 4 800 euroa jolloin vuoden nettotappio oli -14 700 euroa. Kohteesta on poistamatonta hankintamenoa jäljellä 28 607,09 euroa (31.12.2023).</p> <p>Poistamaton hankintameno alaskirjataan kirjanpidossa myynnin yhteydessä.</p>
Esittelijä	vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää myydä päiväkoti Joentiun korkeimman tarjouksen tehneelle JK-PIPE Oy:lle hintaan 13 500 euroa ja alaskirjata poistamattoman hankintamenon 28 607,09 euroa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Avustuksen myöntäminen MTK-Satakunnan omistajanvaihdos hankkeeseen

Khall 25.03.2024 § 111
137/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: vs.kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

MTK-Satakunta on käynnistämässä Omistajanvaihdos-hanketta. Hankkeen tavoitteina on:

- kannustaa kannattaviin omistajanvaihdoksiin
- jakaa tietoa erilaisista maa- ja metsätilojen sekä maaseutuyritysten omistajanvaihdosprosesseista
- omistajanvaihdosten henkisen prosessin merkityksen ymmärtäminen ja sisäistäminen
- uusien yrittäjien osaamisen sekä ammatillisten ja sosiaalisten verkostojen kehittäminen
- maa- ja metsätilojen sidosryhmien tiedon ja yhteistyön lisääminen omistajanvaihdoksissa sekä
- maaseutuammattien imagon parantaminen.

Näiden tavoitteiden toteutuminen edesauttaa omistajanvaihdosten onnistumisia ja määrän kasvua. Tämä on edellytyksenä sille, että saamme turvattua alueellamme kestävän, kannattavan sekä ilmasto- ja ympäristöviisaan maa- ja metsätaloustuotannon riittävässä volyymissä. Tämä edesauttaa alueemme pysymistä elinvoimaisena ja ruokateollisuuden ja -turvallisuuden kehittymistä alueellamme jatkossakin. Hanke on tarkoitettu MTK-Satakunnan alueen maa- ja metsätaloustuotantoyrittäjille, sellaisiksi aikoville ja yrittäjyydestä kiinnostuneille henkilöille. Hankkeen kohderyhmää ovat myös maa- ja metsätaloudesta luopujat sekä kaikki omistajanvaihdosprosesseihin osallistuvat yhteistyötahot.

Hankkeessa hyödynnetään asiantuntijoiden osaamista ja toimitaan tiiviissä yhteistyössä sidosryhmien ja muiden hankkeiden kanssa. Järjestetään erilaisia infotilaisuuksia, tutustumiskäyntejä, pienryhmäkokouksia sekä muuta tiedottamista. Aloitetaan mentorointitoiminta tukemaan omistajanvaihdosten onnistumisia. Laaditaan omistajanvaihdoksia tukevia infomateriaaleja kuten Omistajanvaihdoksen muistilista, Muutosvoimaa omistajanvaihdoksiin- kirjanen työpohjineen sekä Talouden ABC-opas omistajanvaihdoksiin.

Hankkeessa hyödynnetään tiedotukseen, markkinointiin ja yhteydenpitoon MTK-Satakunnan www-sivut, jäsentiedotteet, Fb- ja Instagram- ja X-tilit sekä YouTube-kanava sekä uusina etenkin tulevien yrittäjien tavoittamiseen myös Snapchat ja TikTok. Tavoitteena on, että myös alueen kunnat ja muut yhteistyötahot tiedottavat aktiivisesti hankkeesta.

Hankkeessa tuotettu materiaali videotallenteineen jää hyödyntämään omistajanvaihdoksia myös hankkeen jälkeen MTK-Satakunnan nettisivuille materiaalipankkiin. Hankkeen aikana syntyy uusia verkostoja ja yhteis-työ paranee. Omistajanvaihdoksien osapuolet ja myös sidosryhmät osaavat

ottaa paremmin huomioon eri osapuolten henkilösuhteet ja sosiaalisten ja taloudellisten prosessien läpikäynnin tärkeyden.

MTK-Satakunnan Omistajanvaihdos-hankkeen toiminta-aika on 1.6.2024-31.12.2026. Hanke on yhteistyö-hanke, jonka henkilöresurssit ovat 1,5 htv/v. Hankkeeseen haetaan 90 %:n rahoitusta ns. flatrate 19 % - yhteistyöhankkeena Satakunnan ja Pirkanmaan ELY-keskuksilta Euroopan Maaseudun kehittämisen maatalous-rahastosta sekä 10 %:n rahoitusta alueen kunnilta ja kaupungeilta. Euran kunnalta haetaan 2 975 euron rahoitusosuutta 2024-2026 eli 992 euron rahoitusosuutta/vuosi.

Hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus päättää elinkeinoelämän kehittämisestä ja siihen liittyvien avustusten ja tunnustusten myöntämisestä.

Esittelijä	vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus myöntää 2 975 euron avustuksen MTK-Satakunnan omistajanvaihdos-hankkeeseen vuosille 2024-2026.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuurireseptitoimintaan osallistuminen

Khall 25.03.2024 § 112
145/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: vs.kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Satakunnassa on Satasoten alueella toimintamalli, joka on suunnattu haastavassa elämäntilanteessa oleville henkilöille. Kulttuuriresepti on vapaalippu kahdelle henkilölle yhteen käyntiin kulttuurikohteessa. Kulttuurireseptin tavoitteena on voimavarojen ja hyvinvoinnin lisääminen kulttuurin ja taiteen avulla. Haavoittuvassa elämäntilanteessa olevalle tarjotaan mahdollisuus kokea kulttuurielämys, johon saa halutessaan kulttuurikaverin kanssakokijaksi. Kulttuuriresepti lisää kulttuurin saavutettavuutta ja mataloittaa osallistumisen kynnyksiä. Kulttuurireseptejä jaetaan mm. Satasairaalan OLKA-pisteeltä, Euran nuorten psykiatriselta sairaanhoitajalta ja Satapsykiatrialta sekä järjestöpuolelta mm. Satakunnan syöpäyhdistykseltä ja Omaishoitajat ry:ltä. Ikäkeskukselta saa reseptin lisäksi halutessaan myös kulttuurikaverin mukaan kulttuurikäynnin tueksi.

Kulttuurikaveritoimintaa kehitetään eteenpäin. Resepti on voimassa enintään puoli vuotta jakamisesta. Kulttuurikohteet keräävät reseptit kävijöiltä ja ilmoittavat tilastointiin kävijämäärät Satakunnan hyvinvointialueelle. Reseptillä kohteeseen tulevat antavat palautetta kulttuurikäynnin jälkeen reseptistä löytyvän qr-koodin kautta. Kulttuurireseptitoimintamallista toivotaan pysyvää Satakunnan mallia, mutta ainakin Kestävän kasvun Satakunta -hankkeen ajan 30.6.25 asti johon asti toiminta on käynnissä. Satakunnan hyvinvointialueen Hyte yksikkö/kulttuurihyvinvoinnin koordinaattori koordinoi kulttuurireseptiä hankkeen lisäksi.

Eurassa ei ole ollut kulttuurireseptikohteita, mutta esihistorian opastuskeskus Naurava lohikäärme, Terassitalon näyttelytila ja Ruukinpuiston vierailukeskus sopisivat tällaiseksi kohteeksi erittäin hyvin.

Hallintosäännön 23 § mukaan toimitilin päättää tarkemmin toimialan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen perusteista ja euromääristä.

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Euran kunta osallistuu kulttuurireseptitoimintaan ja tarjoaa vapaaliput tähän tarkoitukseen kulttuurireseptitoiminnan määrittelemälle kohderyhmälle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaavatoimikunta
Kunnanhallitus

§ 10
§ 113

21.03.2024
25.03.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Kaavtmk 21.03.2024 § 173

Valmistelija

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen, puh. 044 422 4870

Kaavoituskatsauksen tarkoituksena on antaa selvitys Euran kunnassa ja Satakuntaliitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista.

Katsauksessa pyritään selostamaan kaava-asioiden käsittelyvaiheet ja toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteutukseen.

Yksittäisinä kaavahankkeina ovat ainakin:

- Kiperin alueen asemakaavatyön jatkaminen
- Mannilan osayleiskaava
- teollisuusalueen asemakaavan laatiminen Ohikulkutien varteen
- Eurakosken asemakaavan muutos (aseman seutu)
- Keskustan kehittämiseen liittyvät mahdolliset asemakaavan muutokset
- loma-asumisen muuttaminen vakituiseksi asumiseksi (kriteerit)

Hallintosäännön 24 §:n mukaisesti valtuusto hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Esityslistan oheismateriaalina on kaavoituskatsaus 2024. Linkistä avautuu Satakunta strategia (<https://satakunta.fi/wp-content/uploads/2021/12/Satakunta-strategia-1.pdf>) Satakunta strategia sisältää maakuntasuunnitelman 2050 ja maakuntaohjelman 2022-2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kaavatoimikunta osaltaan hyväksyy kaavoituskatsauksen ja esittää sitä kunnahallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 25.03.2024 § 113
121/00.01.02/2024

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: vs.kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Esityslistan oheismateriaalina on kaavoituskatsaus 2024. Linkistä avautuu Satakunta strategia (<https://satakunta.fi/wp-content/uploads/2021/12/Satakunta-strategia-1.pdf>) Satakunta strategia sisältää maakuntasuunnitelman 2050 ja maakuntaohjelman 2022-2025.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täyttölupien myöntäminen

Khall 25.03.2024 § 114
157/01.01.01/2024

Kunnanhallitus on talousarviota 2022 koskevissa täytäntöönpano-ohjeissa todennut, että uudet virat ja toimet perustetaan normaalissa järjestyksessä esittämällä ne ensin kunnanhallitukselle. Jokaisesta uudesta virasta/toimesta on esitettävä sekä toiminnallinen että taloudellinen perustelu.

Täyttölupamenettely on keskitetty johtoryhmään yli 12 kk sijaisuuksien ja tilapäisen henkilöstön osalta ja kunnanhallitukselle vakinaisten virkojen ja toimien osalta.

Täyttölupia on anottu seuraavasti:

- varhaiskasvatuksen opettaja, (4 kpl) sivistyspalvelut/varhaiskasvatus
- varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (2 kpl), sivistyspalvelut/varhaiskasvatus

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää anotut täyttöluvat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Khall 25.03.2024 § 115

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset:

Lautakunnat:

- tekninen lautakunta 20.3.2024
- sivistyslautakunta 21.3.2024

Viranhaltijat:

vs. kunnanjohtajan, hallintojohtajan, talouspäällikön ja kulttuuripäällikön päätökset ajalta 6. – 20.3.2024.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä esitettyjen toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 116

25.03.2024

Ilmoitusasiat

Khall 25.03.2024 § 116

Etelä-Satakunnan ympäristölautakunta

- Pöytäkirja 5.3.2024

Työ- ja elinkeinoministeriö

- Lausuntopyyntö TE-palvelut 2024 -asetuskokonaisuudesta

Liikenne- ja viestintäministeriö

- Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi EU:n vaihtoehtoisten polttoaineiden infrastruktuurin käyttöönotosta annettua asetusta täydentäväksi lainsäädännöksi

Satakuntaliitto

- Tiedote 18.3.2024

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 117

25.03.2024

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Khall 25.03.2024 § 117

Esittelijä

vs. Kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 118

25.03.2024

Muut asiat

Khall 25.03.2024 § 118

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkinnot: vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, sivistysjohtaja Matti Kompuinen ja talouspäällikkö Lauri Ämmälä poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 16:38

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 63
§ 119

12.02.2024
25.03.2024

Hallintojohtajan viran tehtäväjärjestelyt ja vaikutukset palkkoihin

Khall 12.02.2024 § 63

Valmistelija

Valmistelu ja lisätiedot: vs.kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Hallintojohtaja Kari Kankaanranta valittiin 15.1.2024 kunnanjohtajaksi 1.4.2024 alkaen. Kankaanranta on hoitanut kunnanjohtajan virkaa lokakuun 2023 puolivälistä lähtien ja sijaisuus jatkuu edelleen maaliskuun loppuun asti.

Hallintojohtajan virkaan kuuluvat tehtävät on hoidettu hajautetusti. Osaa tehtävistä on hoitanut vs. kunnanjohtaja, osaa talouspäällikkö ja osaa muu henkilöstö. Akuutissa tilanteessa työskentelyä on pyritty priorisoimaan siten, että tärkeimmät tehtävät on hoidettu normaalisti.

Johtamisen tehostamiseksi ja toisaalta myös osana talouden vakauttamistoimia on suunniteltu hallintojohtajan viran täyttämättä jättämistä toistaiseksi ja tehtävien jakamista nykyistä selkeämmin ja kestävämmiin.

Hallintojohtajan viran tehtäväkenttä on muodostunut viime vuosina hyvin moninaiseksi ja sen kuvaaminen on haastavaa. Viran keskeisimmät tehtävät on kuitenkin suunniteltu jaettavan seuraavalla tavalla:

- Kunnanjohtajan tehtäviin vakiinnutetaan kunnanhallituksen ja valtuuston asioiden valmistelu, pois lukien substanssiasiat, jotka asiantuntijaviranhaltija valmistelee kunnanjohtajan johdolla
- Talouspäällikkön tehtäviin siirretään hallintopalveluiden vastualueen johtaminen (sisältäen IT-palvelut ja maaseutupalvelut). Talouspäällikölle on aiemmin keskitetty hankintojen koordinointi. Tätä laajennetaan julkisen liikenteen sekä valmius- ja turvallisuusasioiden koordinoinnilla. Talouspäällikö huolehtii kunnanjohtajan alaisuudessa myös konserniyhtiöiden operatiivisesta ohjauksesta
- Hallintopalveluiden vastualueen toisen hallintosihteerin tehtävänimike muutetaan henkilöstöasiantuntijaksi ja viran tehtäviin sisällytetään kaikki henkilöstöasiat koko kunnan tasolla. Tämä sisältää muun muassa palvelussuhdeneuvonnan, henkilöstöasioiden valmistelun päätöksentekoon, raportoinnin, neuvottelut, työterveysyhteistyön, palkanlaskennan tuen ja työsuojelupäällikkön tehtävän. Henkilöstösuunnittelija toimii palvelualuejohtajien ja johtoryhmän tukena henkilöstöasioita koskien
- Työllisyyskoordinaattori toimii jatkossa vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston valmistelijana ja sihteerinä sekä koordioi kunnan järjestöyhteistyötä toimimalla järjestöjen kanssa yhteistyötä tekevien viranhaltijoiden työryhmän puheenjohtaja
- Vastaava nuoriso-ohjaaja toimii jatkossa kunnan hyte-koordinaattorina. Tehtäväkenttä määritellään tämän osalta erikseen, kun rekrytointi on valmistunut
- Kunnan metsäasiat on toistaiseksi keskitetty teknisiin palveluihin

Kankaanrannan toimiessa vs. kunnanjohtajana toimii Lauri Ämmälä vs. hallintojohtajana. Ämmälä vastaa näin ollen hallintosäännön mukaisesti hallintojohtajan toimivallasta, mutta keskeisimmät tehtävät on jaettu edellä luetellun mukaisesti. Päätöksentekoon valmistellaan myöhemmin tehtäväjärjestelyiden edellyttämät hallintosäännön muutokset.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on ohjata ja johtaa kuntaorganisaatiota siten, että kunta toimii tuloksellisesti ja palveluhenkisesti.

Hallintosäännön 36 § mukaan kunnanjohtajan, hallintojohtajan tai palvelualuejohtajan avoinna olevan viran ja viran väliaikaisen hoitajan valinnasta enintään vuoden ajaksi päättää kuitenkin kunnanhallitus.

Hallinto- ja vetovoimapalveluiden palvelualue toimii suoraan kunnanhallituksen alaisuudessa.

Esittelijä	vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy edellä luetellut virkamääräysten muutokset toistaiseksi. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy hallintosihteerin virkanimikkeen muuttamisen henkilöstöasiantuntijaksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä:

Lauri Kreula poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn aluksi kello: 19:56.

Lauri Ämmälä totesi esteellisyytensä ja poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn ajaksi kello: 19:56-20:03.

Pöytäkirjanpitäjänä ko. pykälän ajan toimi vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta.

Khall 25.03.2024 § 119
49/01.01.03/2024

Kunnanhallitus päätti 6.11.2023 kunnanjohtajan virkavapauden aiheuttamista tehtäväjärjestelyistä ja osan johtoryhmän jäsenten palkoista seuraavasti: vs. kunnanjohtajan / hallintojohtajan kokonaispalkkaa korotettiin 2000 euroa. Taluspäällikön kokonaispalkkaa korotettiin 600 euroa. Teknisen johtajan kokonaispalkkaa korotettiin 200 euroa.

Kunnanhallitus päätti 12.2.2024, että hallintojohtajan virka jätetään toistaiseksi täyttämättä. Tuolloin käsitelty tehtäväjako vastaa pääpiirteittäin kunnanjohtajan virkavapaan ajalle muotoutunutta tehtäväjakoa. Viranhaltijoiden tehtävien vaativuus jatkuu saman tasoisena 1.4.2024 alkaen.

Kunnanjohtajan johtajasopimus valmistellaan kunnanhallituksen käsittelyyn huhtikuun aikana myöhemmin. Niin ikään hallintojohtajan ja taluspäällikön virkoihin liittyvät lopulliset muutokset valmistellaan kevään aikana.

Henkilöstöasiantuntijan palkasta päätetään hallintosäännön toimivallan mukaisesti aiemmin.

Hallintosäännön 130 § mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Esittelijä	Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksesta ilman viranhaltija esittelyä.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus jatkaa 6.11.2023 linjaamaansa päätöstä osan johtoryhmän jäsenten palkoista toistaiseksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Pöytäkirjamerkinnät: Pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja Harri Lehtonen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 103, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 113, § 117

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 104, § 110, § 111, § 112, § 114, § 115, § 116, § 118, § 119

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.