

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 15.01.2024 klo 16:10 - 19:50  
Tauko klo 17:48 – 18:28

**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 15	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	6
§ 16	Sivistyspalveluiden vastuualuejaon muuttaminen	7
§ 17	Liikuntapäällikön viran muuttaminen liikunta- ja nuorisopäällikön viraksi	10
§ 18	Vastaavan nuoriso-ohjaajan viran perustaminen	12
§ 19	Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet	14
§ 20	Määrärahamuutos / tekniset palvelut, keskeneräiset investoinnit	18
§ 21	Lisämääräraha / Ruokapalvelun toiminnan laajentaminen Honkilahden ja Hinnerjoen oppimiskeskuksissa	20
§ 22	Euran keskusta-alueen kehittäminen	22
§ 23	Joukkoliikennesopimuksen KÄYTTÖ-723707 option käyttäminen	26
§ 24	Vanhusneuvoston jäsenen päivittäminen	29
§ 25	Edustajan nimeäminen Varsinais-Suomen ja Satakunnan vesien ja merenhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2027-2029.	30
§ 26	Eron myöntäminen luottamustoimista / uuden valinta	31
§ 27	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024	32
§ 28	Täyttölupien myöntäminen	34
§ 29	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	35
§ 30	Ilmoitusasiat	36
§ 31	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	37
§ 32	Muut asiat	38
§ 33	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuonna 2024 järjestettäviin presidentin vaaleihin ja europarlamenttivaaleihin	39

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtonen Harri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kyllöinen Päivi	1. varapuheenjohtaja	
	Perälä Eveliina	2. varapuheenjohtaja	
	Reunanen Ari	jäsen	
	Vainio Maaret	jäsen	
	Erkkilä Virve	jäsen	
	Kreula Lauri	jäsen	
	Katila Tommi	jäsen	
	Sarin Jyri	jäsen	
Muu	Kalli Timo	Valtuuston puheenjohtaja	
	Helin Tapani	valtuuston	
	Susi Pertti	1.varapuheenjohtaja	
	Salminen Petri	valtuuston	
	Kankaanranta Kari	2.varapuheenjohtaja	
	Ämmälä Lauri	valtuuston 3.	
	Matti Kompuinen	varapuheenjohtaja	
		esittelijä	
		pöytäkirjanpitäjä	
		sivistysjohtaja	poistui kokouksesta § 19 käsittelyn jälkeen, klo 17:25
	Haapanen Kimmo	tekninen johtaja	poistui kokouksesta § 16 käsittelyn aikana, klo 16:46
	Nordlund Kalle	Kuninkaanmännyn Vesi Oy:n toimitusjohtaja	poistui kokouksesta § 16 käsittelyn aikana, klo 16:46

---

**Allekirjoitukset**Harri Lehtonen  
puheenjohtajaLauri Ämmälä  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

13 - 33

---

**Pöytäkirjan tarkastus** EuraEveliina Perälä  
pöytäkirjantarkastajaPäivi Kyllöinen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnan sivuilla ([www.eura.fi](http://www.eura.fi)) alkaen  
17.1.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 15.01.2024 § 13

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitilimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 14

15.01.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 15.01.2024 § 14

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitella päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Päivi Kyllöisen ja Eveliina Perälän.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen**

Khall 15.01.2024 § 15

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimita voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Asiat 8: Sivistyspalveluiden vastualuejaon muuttaminen; 9: Liikuntapäällikön viran muuttaminen liikunta- ja nuorisopäällikön viraksi; ja 10: Vastaavan nuoriso-ohjaajan viran perustaminen päätettiin siirtää kokouksen 4, 5 ja 6 asiaksi.

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 150  
§ 16

14.12.2023  
15.01.2024

## Sivistyspalveluiden vastuualuejaon muuttaminen

Sivltk 14.12.2023 § 150

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen, p. 044 422 4458

Sivistyspalveluiden palvelualue jakaantuu tällä hetkellä kolmeen vastuualueeseen:

- Varhaiskasvatuspalvelut
- Yleissivistävä koulutus
- Hyvinvointipalvelut

Vastuualueet jakaantuvat edelleen toimintayksiköihin. Varhaiskasvatuspalveluiden vastuualueella toimii muun muassa päiväkotaja ja yleissivistävän koulutuksen vastuualueella kouluja. Varhaiskasvatuspalveluiden vastuualuepäällikkönä toimii varhaiskasvatuspäällikkö ja yleissivistävän koulutuksen vastuualuepäällikkönä toimii sivistysjohtaja, joka on myös koko palvelualueen johtaja.

Hyvinvointipalvelut jakaantuvat tällä hetkellä kolmeen eri toimintayksikköön:

- Liikuntapalvelut
- Kirjasto- ja tietopalvelut
- Nuorisopalvelut

Liikuntapalveluiden vastuulla on järjestää liikuntatoimintaa ja -tapahtumia kuntalaisille ja edistää kuntalaisten hyvinvointia luomalla edellytyksiä myös Eurassa harjoitettavalle liikuntatoimelle. Liikuntapäällikkö toimii kunnallisten tehtävien lisäksi Euran uima- ja urheiluhalli Oy:n toimitusjohtajana. Vastuualueella on henkilöstöä liikuntapäällikön lisäksi liikuntasihteeri.

Nuorisopalveluiden vastuualueen tavoitteena on edistää nuorten kasvua ja itsenäistymistä, vahvistaa sosiaalista pääomaa sekä olla mukana parantamassa nuorten olosuhteita. Vastuualueella on henkilöstöä seuraavasti: kaksi nuoriso-ohjaajaa, kaksi nuorisotyön etsivää ja koulunuoriso-ohjaaja sekä osa-aikainen nuorisotilaohjaaja.

Syksyn 2023 aikana on suunniteltu sivistyspalveluiden organisaation madaltamista. Muutoksen myötä edellä mainituista hyvinvointipalveluiden vastuualueen toimintayksiköistä muodostettaisiin vastuualueita.

Muutoksen myötä sivistyspalveluiden palvelualue muodostuisi seuraavista vastuualueista:

- Varhaiskasvatus
- Yleissivistävä koulutus

- Liikunta- ja nuorisopalvelut
- Kirjasto- ja tietopalvelut

Varhaiskasvatuspalveluita johtaisi varhaiskasvatuspäällikkö, yleissivistävää koulutusta suoraan sivistysjohtaja, liikunta- ja nuorisopalveluita liikunta- ja nuorisopäällikkö sekä kirjasto- ja tietopalveluita kirjastopäällikkö.

Edellä mainituista vastuuhenkilöistä muutos koskee liikuntapäällikköä, jonka virka muuttuisi liikuntapalveluiden ja nuorisopalveluiden yhdistyessä liikunta- ja nuorisopäällikön viraksi. Hyvinvointipäällikkö Teija Henriksson on irtisanoutunut virastaan 1.12.2023 lukien ja kyseistä virkaa ei hyvinvointipalveluiden vastuualueen lakkauttamisen jälkeen täytettäisi. Kirjastopäällikkö vaihtuisi teknisesti toimintayksikön esihenkilöstä vastuualuepäälliköksi.

Hyvinvointipäällikön virkaan on liittynyt myös liikunta- sekä kirjasto- ja tietopalveluiden toimintayksiköiden päälliköiden esihenkilönä toimiminen, mikä uudessa organisaatiossa siirtyisi suoraan sivistysjohtajan tehtäväksi.

Uudeksi vastuualueeksi esitettävän liikunta- ja nuorisopalveluiden vastuualueen päällikön virka (entinen liikuntapäällikön virka) sisältäisi osaltaan hyvinvointipäällikölle nuorisopalveluiden kautta kuuluneita tehtäviä, mm. nuorisopalveluiden toiminnasta ja taloudesta vastaaminen sekä raportointi ja sivistyspalveluiden johtoryhmän jäsenenä toimiminen.

Hyvinvointipäällikölle kuuluneista tehtävistä nuorisopalveluiden henkilöstön lähiesihenkilönä toimiminen, nuorisovaltuuston toiminnasta vastaaminen, kunta-, seutu-, viranomais- ja sidosryhmäyhteistyöstä oman toimintayksikön osalta sekä kunnan hyte-työstä etenkin lasten ja nuorten osalta vastaaminen edellyttävät vastaavan nuoriso-ohjaajan viran perustamista liikunta- ja nuorisopalveluihin. Esitetty ratkaisu toisi välittömästi säästöjä henkilöstökuluissa ja mahdollistaisi liikunta- ja nuorisopalveluiden tehtäväkenttään pidemmällä aikavälillä mahdollisesti tulevien muutosten tekemisen joustavasti. Tilapäistyövoiman käyttö ja sijaisten tarve vähentyisivät vastaavan nuoriso-ohjaajan osallistuessa myös asiakastyöhön.

Hallintosäännön mukaan vastuualuejaosta päättää kunnanhallitus. Yksikköjaosta ja kustannuspaikkajaosta päättää hallinto- ja vetovoimapalveluiden osalta kunnanjohtaja ja asianomaisen palvelualueen osalta palvelualuejohtaja. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeeseen muuttamisesta.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Matti Kompuinen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle muutosta sivistyspalveluiden vastuualuejakoon siten, että palvelualueella on seuraavat vastuualueet: varhaiskasvatus, yleissivistävä koulutus, liikunta- ja nuorisopalvelut sekä kirjasto- ja tietopalvelut.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Hallintosäännön § 13 mukaan vastuualuejaosta päättää kunnanhallitus.

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen ja muuttaa sivistyspalveluiden vastuualuejaon seuraavaksi: varhaiskasvatuspalvelut, yleissivistävä koulutus, liikunta- ja nuorisopalvelut sekä kirjasto- ja tietopalvelut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 151  
§ 17

14.12.2023  
15.01.2024

## Liikuntapäällikön viran muuttaminen liikunta- ja nuorisopäällikön viraksi

Sivltk 14.12.2023 § 151

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen, p. 044 422 4458

Sivistyspalveluiden mahdollinen uusi vastuualuejako edellyttää muutoksia vastuuviranhaltijoiden tehtäviin.

Hyvinvointipäällikkö Teija Henriksson on irtisanoutunut virastaan 1.12.2023 lukien. Kyseistä virkaa ei hyvinvointipalveluiden vastuualueen lakkauttamisen jälkeen täytettäisi.

Uudeksi vastuualueeksi esitettävän liikunta- ja nuorisopalveluiden vastuualueen päälliköksi on tarpeellista muuttaa nykyinen liikuntapäällikön virka nuoriso- ja liikuntapäällikön viraksi ja perustaa nuorisotoimeen vastaavan nuoriso-ohjaajan virka

Uudeksi vastuualueeksi esitettävän liikunta- ja nuorisopalveluiden vastuualueen päällikön virka sisältäisi osaltaan hyvinvointipäällikölle nuorisopalveluiden kautta kuuluneita tehtäviä, mm. nuorisopalveluiden toiminnasta ja taloudesta vastaaminen sekä raportointi ja sivistyspalveluiden johtoryhmän jäsenenä toimiminen.

Hyvinvointipäällikön virkaan on liittynyt myös liikunta- sekä kirjasto- ja tietopalveluiden toimintayksiköiden päälliköiden esihenkilönä toimiminen, mikä uudessa organisaatiossa siirtyisi suoraan sivistysjohtajan tehtäväksi.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle liikuntapäällikön virkanimikkeen muuttamista liikunta- ja nuorisopäällikön viraksi perustettavaksi esitettävälle liikunta- ja nuorisopalveluiden vastuualueelle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 15.01.2024 § 17  
554/01.01.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain mukaan työnantajalla on oikeus muuttaa viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta

laajemmin kuin mihin työnantajalla olisi oikeus pelkästään normaalin direktio-oikeuden perusteella. Muutos voi koskea muun muassa tehtävien sisältöä (lisääminen/vähentäminen) tai virantoimituksen suorituspaikkaa. Lähtökohtana on toiminnan ja virkatehtävien sopeuttaminen muuttuviin tilanteisiin, tarpeisiin ja olosuhteisiin tai että muu perusteltu syy edellyttää virantoimitusvelvollisuuden muuttamista. Perusteltu syy arvioidaan kunnan hallinnon tarpeiden perusteella tapauskohtaisesti.

Esittelijä	vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus muuttaa liikuntapäällikön virantoimitusvelvollisuutta esitetyn mukaan ja samalla muuttaa virkanimikkeen liikunta- ja nuorisopäälliköksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 152  
§ 18

14.12.2023  
15.01.2024

### Vastaavan nuoriso-ohjaajan viran perustaminen

Sivltk 14.12.2023 § 152

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen, p. 044 422 4458

Sivistyspalveluiden mahdollinen uusi vastuualuejako edellyttää muutoksia vastuuviranhaltijoiden tehtäviin.

Hyvinvointipäällikkö Teija Henriksson on irtisanoutunut virastaan 1.12.2023 lukien. Kyseistä virkaa ei hyvinvointipalveluiden vastuualueen lakkauttamisen jälkeen täytettäisi.

Uudeksi vastuualueeksi esitettävälle liikunta- ja nuorisopalveluiden vastuualueelle on tarpeellista perustaa vastaavan nuoriso-ohjaajan virka. Nuorisopalveluiden vastuualueen tavoitteena on edistää nuorten kasvua ja itsenäistymistä, vahvistaa sosiaalista pääomaa sekä olla mukana parantamassa nuorten olosuhteita. Vastuualueella on henkilöstöä seuraavasti: kaksi nuoriso-ohjaajaa, kaksi nuorisotyön etsivää ja koulunuoriso-ohjaaja sekä osa-aikainen nuorisotilaohjaaja.

Hyvinvointipäällikölle kuuluneista tehtävistä siirtyisi uuteen perustettavaksi esitettävään vastaavan nuoriso-ohjaajan virkaan nuorisopalveluiden henkilöstön lähiesihenkilönä toimiminen, nuorisovaltuuston toiminnasta sekä kunta-, seutu-, viranomais- ja sidosryhmäyhteistyöstä vastaaminen oman toimintayksikön osalta. Lisäksi virkaan sisältyisi asiakastyöhön osallistumista sekä kunnan hyte-työhön liittyviä tehtäviä, etenkin lasten ja nuorten osalta.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle vastaavan nuoriso-ohjaajan viran perustamista perustettavaksi esitettävälle liikunta- ja nuorisopalveluiden vastuualueelle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 15.01.2024 § 18  
520/01.01.00/2023

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus perustaa vastaavan nuoriso-ohjaajan viran. Tehtäviin sisällytetään kunnan hyvinvoinnin ja terveyden (hyte) edistämisen

koordinaattorin tehtävä, joka on vuoden 2023 aikana sisällytetty hallintojohtajan tehtäviin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet**

Khall 15.01.2024 § 19  
326/02.02.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Valtuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan 13.11.2023 § 59. Kunnanhallitus päätti panna valtuuston talousarviopäätöksen täytäntöön 27.11.2023 kokouksessa. Yleisen täytäntöönpanopäätöksen lisäksi kunnanhallitus antaa palvelualueille alla olevat talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

**1) Käyttösuunnitelmat**

Lautakuntien tulee alkuvuodesta vahvistaa määrärahojen yksityiskoh-  
taisempaa käyttöä ja toiminnan tavoitteiden seuranta koskevat  
käyttösuunnitelmat. Valtuuston myöntämät tulo- ja menomäärärahat tulee  
kohdentaa tarkemmin vastuualueille ja kustannuspaikkatasoille.  
Lautakunta nimeää kustannuspaikkakohtaiset vastuuhenkilöt/hyväksyjät.  
Vastuuhenkilöiden ensisijaisena tehtävänä on vastata ao. kustannuspaikan  
määrärahan riittävydestä. Vahvistetut käyttösuunnitelmat tulee toimittaa  
tiedoksi kunnanhallitukselle helmikuun 2024 loppuun mennessä.

Vuoden 2024 talousarvio on laadittu 1,57 miljoonaa euroa alijäämäiseksi.  
Lisäksi vuoden 2025 näkymä on 1,25 miljoonaa alijäämäinen. Vuoden  
2024 talousarvio ei sisällä merkittäviä rakenteellisia tai toiminnallisia  
muutoksia. Veropohjaa on vahvistettu nostamalla tuloveroprosentti 8,36 %  
9,0 %. Lisäksi yleisen kiinteistöveron maapohjan osalta varauduttiin  
alarajan nousuun nostamalla maapohjan veroprosentti 1,3 %. Muilta osin  
kiinteistöverot pysyvät aiempien vuosien tasolla. Verokertymän laskua  
vuodesta 2023 selittää myös vuodelle 2023 tuloutuneet ns. verohännät.  
Alijäämän taustalla on yleinen kustannusten nousu, niin kunta-alan  
palkankorotukset kuin inflaation nostamat hinnat sekä valtionosuuksien  
voimakas leikkaantuminen  $\frac{2}{3}$  vuoden 2023 tasosta. Valtionosuuksien lasku  
perustuu ns. sote-siirtolaskelmiin, joilla on korjattu kunnilta  
hyvinvointialueille siirtyneitä todellisia kustannuksia.

Vuoden 2024 talousarvio on menojen ja tulojen osalta laadittu 1,57  
miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Alijäämäisyys on välttämätöntä.  
Pidemmällä aikavälillä talous on saatava ensi tasapainoon ja sen jälkeen  
lievästi ylijäämäiseksi. Liian voimakkaat säästötoimet eivät kuitenkaan ole  
perusteltuja vaan talouden tasapainoon on päästävä sopeuttamalla kunnan  
palvelutarjonta vastaamaan kysyntää. Toiminnalliset ja rakenteelliset  
muutokset tulee suunnitella huolella ja niiden tulee kantaa usean tilikauden  
yli. Tammikuussa 2024 Euran kunnassa työskentelynsä aloittaa  
vakauttamistyöryhmä. Työryhmän työn pääpaino kehdentuu vuosiin 2025-  
2027, mutta mahdollisia nopeampia tasapainotuskeinoja voidaan toteuttaa  
jo kuluvalle tilikaudella 2024.

**2) Täyttölupamenettely ja työhyvinvointi**

Uudet virat ja toimet perustetaan normaalissa järjestyksessä esittämällä ne ensin kunnanhallitukselle. Jokaisesta uudesta virasta/toimesta on esitettävä sekä toiminnallinen että taloudellinen perustelu.

Vuoden 2024 talousarvion henkilöstömäärärahoissa on huomioitu neuvotellun kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2022-2025 vaikutukset. Palkankorotusten kustannusvaikutukseksi vuodelle 2023 on arvioitu 2,99 %. Koko kunnan osalta henkilöstökustannuksiin on vuodelle 2024 varattu 21,3 miljoonaa euroa (vuonna 2023 20,9 miljoonaa euroa).

Mikäli kunnanhallitukselle kuukausittain esiteltävä talouskehityksen toteuma osoittaa arvioitua suurempaa kustannusten kehitystä, pyritään tähän reagoimaan mahdollisimman nopeasti. Ensisijaisesti toimintaa sopeutetaan talouskehityksen mukaisesti ja tarvittaessa tehdään valtuustolle lisämäärärahaesitys.

Täyttölupamenettely on keskitetty johtoryhmään yli 6 kk sijaisuuksien ja tilapäisen henkilöstön osalta ja kunnanhallitukselle vakinaisten virkojen ja toimien osalta. Tilapäistä henkilökuntaa palkataan vain poikkeustilanteissa. Vuosilomien osalta on oltava käytännöt sijaisten käytön vähentämiseksi. Yleisen virka- ja työehtosopimuksen vuosilomaa koskevan IV luvun 2 §:n mukaan lomakausi on 2.5. alkava ja 30.9. päättyvä ajanjakso. Lomia suunniteltaessa myös tämä on otettava huomioon.

### **3) Talouden seuranta ja laskujen kirjaaminen**

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on palvelualuejohtajilla ja kustannuspaikkakohtaisilla vastuuhenkilöillä. Heidän on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä kuukausittain sisäisissä palaverissa ja raportoitava välittömästi johtoryhmälle, mikäli määrärahojen taso ei ole riittävä. Mikäli menoja ei voida kattaa sisäisin määrärahasiirroin, on palvelualueen etsittävä säästöjä toimintaansa sopeuttamalla. Merkittävät sisäiset määrärahasiirrot tulee käsitellä lautakunnassa tilikauden aikana. Kaikista määräraha siirroista tulee tehdä ilmoitus taloushallintoon intrasta löytyvällä lomakkeella.

Talousarviomuutoksen esittämistä valmistellaan johtoryhmässä vain, mikäli palvelualue ei toimintansa sopeuttamalla löydä ratkaisua määrärahojen ylittymiseen. Investointien osalta määrärahaesitys valmistellaan yhdessä talouspäällikön kanssa.

Valtiokonttori seuraa kuntien taloutta neljännesvuosittain, jonka takia myynti- ja ostolaskut tulee kirjata ja/tai hyväksyä viimeistään seuraavan kuun 15. päivään mennessä. Tämän jälkeen tehty laskutus tai hyväksytyt ostolaskut kirjautuvat seuraavalle kuukaudelle. Kunnanhallitukselle raportoidaan talouskatsauksen muodossa neljännesvuosittain. Toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain tehdyistä numeerisista talouden toteumaraporteista. Neljännesvuosiraportointia varten palvelualueilta pyydetään analyysi talouspäällikön erillisen ohjeistuksen mukaan tulojen, menojen ja henkilöstömenojen kehittymisestä keskittyen erityisesti kehityksen taustalla oleviin asioihin. Tärkeä on myös todeta, mitä johtopäätöksiä ja toimenpiteitä palvelualue taloustilanteen ja mahdollisesti muuttuneen toiminnan perusteella esittää. Talouskatsaukset esitellään kunnanhallituksen jälkeen valtuustolle.

Laskujen asiatarkastajan on tunnettava laskutuksen perusteena oleva asia ja hänen tehtävänä on tarkistaa, että laskun tiedot ovat oikeat ja tilattu tavara tai palvelu on vastaanotettu. Vuoden 2017 huhtikuusta lähtien on

siirrytty tulojen ja menojen suoriteperusteiseen kirjaamiseen oikealle kuukaudelle. Myös tulojen osalta palvelualueita pyydetään tarkastamaan, että laskutettaessa tulo kohdistuu sille kuukaudelle kuin palvelu on suoritettu (esim. tammikuun hoitomaksu kirjataan tammikuulle vaikka laskutetaan helmikuussa) vain näin voidaan varmistua talouden seurannan ajantasaisuudesta.

Menojen seuranta ja kohdistaminen oikeille palveluille perustuu laskujen ensivaiheen tiliöinnin oikeellisuuteen. Tiliöintisääntöjä tullaan kehittämään osana valtiokonttorin yhtenäistä kuntatieto-ohjelmaa. Ostolaskujen käsittelyssä hyödynnetään sopimusperusteista hyväksyntää. Sopimusperusteisessa hyväksynnässä yksittäisten laskujen massakäsittelyyn sijaan keskitytään sopimuksiin, joiden perusteella laskujen hyväksyntää automatisoidaan.

#### **4) Investoinnit**

Investointien sitovuustaso on hankeryhmien kokonaismenot

Uuden projektin aloittamisesta päättää valtuusto talousarviomuutoksella. Uudesta projektista tai lisämäärärahoista tulee olla yhteydessä talouspalveluihin mahdollisimman aikaisessa vaiheessa. Investointiosaan kirjattavan projektin euromääräinen alaraja on 10 000 euroa ja investoinnin on täytettävä luonteeltaan ehdot mm. tulon (palvelun) tuottamisesta useamman vuoden aikana. Ensisijaisesti pienemmät investoinnit pyritään kattamaan käyttötaloudesta.

#### **5) Hankinnat**

Hankinnoissa tulee noudattaa kunnan hankintaohjeistusta.

- Hankinnoissa on noudatettava hankintalakia sekä kunnanhallituksen (5.6.2023) hyväksymää hankintaohjetta (löytyy intrasta).
- Yli 5 000 euron (rakennusurakat 15 000 €) hankinnoista on tehtävä viranhaltijapäätös.
- Vuonna 2018 on käyttöön otettu sähköinen tarjousportaali Cloudia, jonka mahdollistamana hankintaprosessia kehitetään avoimeen ja paremmin dokumentoituun suuntaan. Euran omissa hankinnoissa käytetään portaalia.
- Myös sopimushallinnan tulee olla osana hankintaprosessia niin, että laskuja hyväksyttäessä on tieto mihin sopimukseen tai hankintapäätökseen se perustuu (ja että hankintapäätös on tehty hankintalain ja pienhankintaohjeen mukaisesti). Sisäistä valvontaa ja tarkkailua on edelleen kehitettävä em. asioiden oikeellisuuden varmistamiseksi.

Hansel (aik. KL Kuntahankinnat) on kilpailuttanut useita puitesopimuksia, joiden kautta hinnat ja muut tarjousehdot ovat usein huomattavan edullisia ja siksi niihin liittyminen on suositeltavaa. Muuten hankinnoissa pyritään varmistamaan (esimerkiksi tarjousportaalin kautta tai markinavuoropuhelua hyödyntämällä) paikallisten ja nykyisten toimijoiden tietoisuus kilpailutuksesta jo tarjousmenettely vaiheessa. Apua hankintaprosessiin saa kunnan hankintaohjeesta.

Tietohallinnon- ja mobiililaitteiden hankinta ja leasing on kunnassa keskitetty tietohallintopalveluihin ja niiden hankkimiseen liittyvä lomake



löytyy intrasta. ICT-laitteet pyritään hankkimaan keskitetysti, niin että kerralla voidaan kilpailuttaa isompi erä. Tietohallinnolta on ennen ohjelmistohankintojen tms. laitteiden tarjouspyyntövaihetta hankittava selvitys ohjelmiston edellyttämistä teknisistä (verkko, laitteet ym.) ominaisuuksista, jotta voidaan varmistaa hankittavan ohjelmiston yhteensopivuus kunnan muun IT-kokonaisuuden kanssa.

## **6) Riskienhallinta ja sisäinen valvonta**

Palvelualueita pyydetään kiinnittämään huomiota sisäisen valvonnan ja taloudenhoidon yleisten ohjeiden noudattamiseen. Riskien hallinnan toteutumista seurataan osana talousarvioseurantaa ja tilinpäätöstä. Myös palvelualueen sisäiseen valvontaan liittyvistä huomioista on annettava selvitys tilinpäätöksen toimintakertomuksessa. Sisäisen valvonnan ohjeistusta tullaan tarkastelemaan osana taloushallinnon ohjelmien uudistusta.

## **7) Kuntakonsernin ohjaus**

Hallintosäännön mukaan konserniohjauksesta vastaa kunnanhallitus, kunnanjohtaja, talouspäällikkö ja hallintojohtaja. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeita tulee noudattaa soveltuvin osin myös kunnan konserniyhteisöissä, joita varten kunnanhallitus on antanut erilliset konserniohjeet 26.2.2018. Lisäksi tytäryhtiöille on 14.9.2020 (§ 232) laadittu erilliset toimintaohjeet, joita tulee noudattaa. Neljännesvuosittaisissa talouskatsauksissa esitetään tarpeellisessa laajuudessa myös konserniyhteisöjä koskevat tiedot.

Kunnan konserniohjetta tullaan täsmentämään kevään 2024 aikana, mistä informoidaan konserniyhtiöitä erikseen.

Esittelijä	vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus antaa yllä olevat talousarvion täytäntöönpano-ohjeet toimielimille, palvelualueille ja konserniyhtiöille noudatettaviksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkinnot: Matti Kompuinen poistui asian käsittelyn jälkeen kello 17:25.

Tekninen lautakunta	§ 163	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 20	15.01.2024

**Määrärahamuutos / tekniset palvelut, keskeneräiset investoinnit**

Tekla 13.12.2023 § 163

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö Anne Saarenvalta, puh. (044) 4224 955 ja rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Kunnan talousarvio koostuu käyttötalous- ja tuloslaskelmaosasta sekä investointi- ja rahoitusosasta. Investointien sitovuustaso on hankeryhmien kokonaismenot.

Vuoden 2023 talousarviossa on yhdyskuntatekniikan vastuualueelle varattu projektiin 9521 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella 25 000 € ja projektiin 9543 Paloaukean vihersuunnitelma 75 000 euroa, josta tämä päätös koskee 25 000 € osuutta. Paloaukean vihersuunnitelman toteutukseen varatusta rahasta on kilpailutettu aukiolle uusi bussipysäkkikatos ja polkupyöräkatos. Investoinnit on kilpailutettu ja hankintapäätökset tehty. Yhdyskuntatekniikan päällikkö on tehnyt hankinnoista viranhaltijapäätökset §32/2023 ja §33/2023. Ulkoliikuntavälineiden ja katosten toimittajat ovat ilmoittaneet, että laitteiden toimitukset eivät ehdi enää vuodelle 2023.

Kiinteistöpalvelujen vastuualueella on vuonna 2023 varattu projektiin 9223 Hinnerjoen oppimiskeskus 150 000 € sekä projektiin 9224 Honkilahden oppimiskeskus 150 000 €. Määrärahat on molemmissa kohteissa varattu kuluvan vuoden aikana hankittujen siirtokelpoisten tilojen perustamiseen, tilojen muutostöihin ja yhdyskäytävien rakentamiseen sekä pihan leikkilaitteiden ja aitojen rakentamiseen. Leikkilaitteiden ja aitojen hankinta on kesken ja niiden asennusta ei pystytä toteuttamaan vuoden 2023 aikana. Näin ollen molemmista projekteista jää käyttämättä 50 000 € tänä vuonna.

Hyvän kirjanpitotavan mukaan hankinta tulee kirjata sille kaudelle, jolla tosiasiallinen toimitus ja käyttöönotto tapahtuu. Näin ollen kesken jääneet investoinnit tulee kirjata vuodelle 2024. Vuoden 2024 talousarviossa ei ole varattu määrärahoja ko. investoinneille. Päätöksellä ei ole tulosvaikutusta teknisen palvelualueen käyttötalouteen.

Esittelijä Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto myöntää yhteensä 150 000 euron määrärahan tekniselle palvelualueelle investointien suorittamiseen vuodelle 2024 ja toteaa samalla, ettei projekteille vuodelle 2023 varattua vastaavaa määrärahaa käytetä.

Määräraha jakautuu seuraavasti:

- projekti 9521 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella 25 000 €
- projekti 9543 Paloaukean vihersuunnitelma 25 000 €

- projekti 9223 Hinnerjoen oppimiskeskus 50 000 €
- projekti 9224 Honkilahden oppimiskeskus 50 000 €

Päätöksellä ei ole tulosvaikutusta käyttötalouteen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 15.01.2024 § 20  
527/02.02.00/2023

Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Esittelijä vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto myöntää yhteensä 150 000 euron määrärahan tekniselle palvelualueelle investointien suorittamiseen vuodelle 2024 ja toteaa samalla, ettei projekteille vuodelle 2023 varattua vastaavaa määrärahaa käytetä.

Määräraha jakautuu seuraavasti:

- projekti 9521 Liikunta-alueet keskustan ulkopuolella 25 000 €
- projekti 9543 Paloaukean vihersuunnitelma 25 000 €
- projekti 9223 Hinnerjoen oppimiskeskus 50 000 €
- projekti 9224 Honkilahden oppimiskeskus 50 000 €

Päätöksellä ei ole tulosvaikutusta käyttötalouteen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 165  
§ 21

13.12.2023  
15.01.2024

### Lisämääräraha / Ruokapalvelun toiminnan laajentaminen Honkilahden ja Hinnerjoen oppimiskeskuksissa

Tekla 13.12.2023 § 165

Valmistelija

ruokapalvelupäällikkö Arja Jussila, puh. 044-422 4028.

Honkilahden ja Hinnerjoen kouluilla työskentelevät ruokapalvelutyöntekijät tekevät tällä hetkellä osapäiväistä työtä. Työaika on laskettu tiukaksi ja ylimääräistä aikaa ei ole. Honkilahden ja Hinnerjoen oppimiskeskusten aloittaessa toimintansa, keittiöillä työt lisääntyvät, koska päiväkotien asiakkaat ruokailevat jatkossa aamupalat, lounaat ja välipalat koulun ruokasalissa. Ruokapalvelutyöntekijöiden työt lisääntyvät aamupalojen ja välipalojen valmistamisesta, tarjolle panosta ja astiahuollosta. Lisäksi luonaan astiahuolto lisääntyy.

Honkilahden koulun ruokapalvelutyöntekijän tuntimäärä lisääntyisi viikossa 8 h 15 min ja Hinnerjoen koulun ruokapalvelutyöntekijän tuntimäärä lisääntyisi viikossa 5 tuntia. Tällä tuntimäärän lisäyksellä töiden lisääntyminen saadaan hoidettua kokonaisvaltaisesti jouhevasti.

Lisärahoituksen tarve on yhteensä n. 9290.00 €/ vuosi + työnantajan sivukulut arviolta 1880,00 €/vuosi. Rahoitusta ei tällä hetkellä ole varattu vuoden 2024 talousarvioon.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle 11 200,00 €:n lisämäärärahaa ruokapalvelujen palkkamäärärahaan vuodelle 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 15.01.2024 § 21  
553/02.02.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059.

Tekninen lautakunta on päättänyt esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle 11 200,00 €:n lisämäärärahaa ruokapalvelujen palkkamäärärahaan vuodelle 2024.

Lautakuntien vahvistamat käyttösuunnitelmat tulee toimittaa tiedoksi kunnanhallitukselle helmikuun 2024 loppuun mennessä. Lautakuntien tulee alkuvuodesta vahvistaa määrärahojen yksityiskohtaisempaa käyttöä ja toiminnan tavoitteiden seurantaan koskevat käyttösuunnitelmat. Näin ollen valtuuston myöntämät tulo- ja menomäärärahat tulee kohdentaa tarkemmin vastuualueille ja kustannuspaikkatasoille.

Koska käyttötalousuunnitelmaa ei ole vielä laadittu tulee teknisen toimen etsiä esitetty 11 200 euroa käyttötalousuunnitelmasta sen laadinnan yhteydessä tai neuvotella varhaiskasvatuksen kanssa vaihtoehtoisista toimintavoista.

Esittelijä	vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus palauttaa asian tekniselle lautakunnalle uudelleen valmisteluun.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 33	30.01.2023
Kunnanhallitus	§ 48	27.02.2023
Kunnanhallitus	§ 178	05.06.2023
Kunnanhallitus	§ 22	15.01.2024

## Euran keskusta-alueen kehittäminen

Khall 30.01.2023 § 33

Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:** Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Vuonna 2022 kunnassa käynnistettiin Suunnittelutoimisto Sinnin kanssa keskustelut kunnan keskusta-alueen kehittämisestä. Vuoden 2023 talousarviossa on varaus suunnittelutyöhön ja osittaiseen toteutukseen. Keskusteluissa on päädytty siihen, että keskustan kehittämisalueet jaetaan kuuteen erilliseen ja konkreettiseen kehittämishankkeeseen:

1. Satakunnankadun, valtatie 12 ja kantatie 43 varret
2. Paloaukion ympäristön kehittäminen
3. Souppaan alueen kehittäminen
4. Isovahen ympäristön kehittäminen
5. Jokivarren kehittäminen
6. Laitilantien varren viheralueen kehittäminen

Tavoitteena on käynnistää osa hankesuunnittelusta talven aikana niin, että konkreettisiin toimiin voidaan päästä jo kuluvan vuoden kesällä. Yksittäisiä toimia voidaan tehdä välittömästi. Osa hankesuunnittelusta ajoittuu vuodelle 2024.

Suunnittelutoimiston edustaja Mari Sinn esittelee hankekokonaisuutta kunnanhallituksen kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus Kunnanhallitus kuulee esityksen hankekokonaisuudesta ja käy linjaavan keskustelun hankkeiden tavoitteista ja rajauksista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 27.02.2023 § 48

Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:** Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Hankekokonaisuuden valmistelua on jatkettu kunnanjohtajan johdolla vetovoimapalveluiden ja teknisten palveluiden kanssa. Prizztech Oy:n yrityskehittäjä hakee hankekokonaisuudelle ja tarvittaessa yksittäisille hankkeille rahoitusmahdollisuuksia ja mm. vihreään siirtymään liittyviä sisältöjä. Suunnittelutoimisto Sinn/Mari Sinn on ilmoittanut mahdollisuudestaan olla mukana hankkeiden läpiviennissä erikseen sovittavalla tavalla ja laajuudessa.

Tärkeimmiksi ja pikaisimmin käynnistettäviksi erillishankkeiksi kuudesta hankkeesta on nostettu Satakunnankadun, valtatie 12 ja kantatie 43 varret sekä Isovahen ympäristö. Souppaan aluetta ja Paloaukiota viedään jo käynnistettyjen prosessien myötä eteenpäin.

Omana työnä esitetään edistettävän Souppaan alueen yritystoimijoiden kartoitusta sekä kunnallistekniikan ja rakennusten alustavaa sijoittelua ja rakentamista. Yhteistyökumppanina on Prizztech Oy:n asiantuntijat. Paloaukion valmistelu etenee kunnallistekniikan suunnittelulla ja tilapäisten aktiviteettien kartoittamisella ja suunnittelulla alueelle, kunnes alue saa lopulliset toimijat.

Satakunnankadun kehittämisellä sekä valtatie 12:n ja kantatie 43:n näkymien parantamisella tähdätään keskustan viihtyisyyden, saavutettavuuden ja houkuttelevuuden lisäämiseen. Näiden hankkeiden suunnittelutyötä esitetään nyt kilpailutettaviksi. Vastaavasti Isovahen alueen toiminnallisen sekä kunnallisteknisen ja kaavoituksellisen työn pohjaksi esitetään kilpailutuksen järjestämistä.

Tässä vaiheessa Jokivarren ja Laitilantien varren puisto- ja varikkoalue jäävät toteutettavaksi myöhemmässä vaiheessa. Kohteissa edetään kuitenkin siten, että konkretisoidaan käytännön tasolla tulevien hankkeiden sisältöjä.

Ulkopuolisen rahoituksen saaminen yksittäisille hankkeille ja hankekokonaisuudelle edellyttää, ettei hankkeita pääsääntöisesti käynnistetä ennen kuin hankehakemukset on jätetty. Sitä ennen voidaan tehdä ns. hintatasokartoituksia. Käynnistettävien hankkeiden (Isovahen ympäristö sekä Satakunnankadun, valtatie 12 ja kantatie 43 varret) osalta tulisi rahoituksen varmistamiseksi pidättäytyä hankkeiden käynnistämisestä siihen saakka kunnes uuden ohjelmakauden rahoituskanavat avautuvat.

Hankkeiden valmistelua ja ohjausta varten esitetään, että kunnanjohtaja nimeäisi pääasiassa viranhaltijoista ja asiantuntijoista koostuvat ohjausryhmät, jotka raportoivat hankkeiden etenemisestä osavuositarkastuksittain. Kunnanjohtaja nimeää kullekin hankkeelle myös vastuuhenkilön, jonka tehtävänä on vetää ohjausryhmää ja vastata neljännesvuosiraportoinnista kunnanhallitukselle.

Esityslistan liitteenä on esitys Euran keskustan kehittämisestä ja sen perusteella tehty esitys hankkeiden käynnistämisestä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä kuvattujen hankkeiden valmistelutilanteen ja hyväksyy niiden käynnistämiseen liittyvät em. menettelytavat ja oikeuttaa kunnanjohtajan johdolla toimivan valmistelutyöryhmän valmistelemaan hankehakemukset rahoitusmahdollisuuksien avauduttua.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valmistelija

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Kunnanjohtajan asettama työryhmä (Saarenvalta, Wahlqvist, Haapanen, asiantuntijana Mari Sinn sekä kaksi yrittäjien edustajaa) on kokoontunut kaksi kertaa. Työryhmän kokoontumisissa on pääpaino ollut Satakunnankadun, valtatie 12 ja kantatie 43 varsilla ilmenevien epäkohtien kirjaaminen ja alustavien toimenpide-ehdotusten laatiminen.

Työryhmän kantana on, että ennen varsinaisen detaljisuunnittelun käynnistämistä olisi suunnittelualueelle laadittava yleissuunnitelma. Työryhmä on laatinut yleissuunnitelman laadinnan pohjaksi alustavan listauksen alueen kehittämisen lähtökohdista.

Yleissuunnitelman laadinta käynnistyisi kesälomakauden jälkeen ja se teetetään konsulttityönä. Työryhmä esittää, että kunnanhallitus käynnistää yleissuunnitelman laadinnan ja osoittaa suunnitelman laatimiseksi 35 000 €:n määrärahan.

Esityslistan oheismateriaalina on listaus alustavista kehittämisen lähtökohdista.

Keskustan infrastruktuurin (kunnallistekniikka) suunnitteluun on vuoden 2023 talosuorvion investointiosassa varattu 150.000 euroa. Teknisen johtajan arvion mukaan suunnitteluun kuluu vuonna 2023 noin 20.000 euroa, joten säästöä syntyy 130.000 euroa. Näin ollen yleissuunnitelman laadintatyön käynnistäminen voidaan toteuttaa talousarviossa esitetyn investointisuunnitelman määrärahojen puitteissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää yleissuunnitelman laadintatyön ja esittää valtuustolle 35 000 €:n määrärahan myöntämistä laatimistyöhön.

Kunnanhallitus

- esittää valtuustolle yleissuunnitelman laadintatyön käynnistämistä sekä
- esittää valtuustolle 35.000 euron määrärahan myöntämistä kyseiselle investointihankkeelle sekä
- esittää valtuustolle infrastruktuuri suunnitteluun varattuja määrärahoja leikattavaksi vastaavasti 35.000 eurolla.

Kunnanjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus ei katso tarpeelliseksi yleissuunnitelman laadintaa eikä esitä valtuustolle lisämäärärahaa sen laatimiseksi.

Kunnanhallitus katsoo, että monet työryhmän esittämistä toimenpiteistä voidaan toteuttaa ilman lisäsuunnitelmia ja siihen vaadittavaa lisämäärärahaa. Kunnanhallitus edellyttää näihin toimenpiteisiin ryhtymistä.

Kunnanhallitus katsoo, että mikäli määrärahoja tarvitaan joidenkin keskusta-alueen viihtyisyyttä lisäävien toimenpiteiden toteuttamiseksi, tulee niihin palata kussakin tapauksessa erikseen.



Kunnanhallitus toteaa, että tulevassa talousarviovalmistelussa tulee huomioida, että teknisten palveluiden palvelualueella on riittävät resurssit huolehtia kunnan ympäristön viihtyisyydestä.

**Päätös** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: valtuuston puheenjohtaja Timo Kalli poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn aikana.

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen ja taluspäällikkö Lauri Ämmälä poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus piti kokouksessa neuvottelutauon 18:08-18:30.

Khall 15.01.2024 § 22  
41/10.00.00/2023

**Valmistelija** **Valmistelu ja lisätiedot:** vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Euran keskusta-alueen kehittäminen jaettiin tammikuussa 2023 kuuteen eri osa-alueeseen:

1. Satakunnankadun, valtatie 12 ja kantatie 43 varret
2. Paloaukion ympäristön kehittäminen
3. Souppaan alueen kehittäminen
4. Isovahen ympäristön kehittäminen
5. Jokivarren kehittäminen
6. Laitilantien varren viheralueen kehittäminen

Kehittämistyö on painottunut osa-alueisiin 1. ja 4. Molemmissa on sivuttu jokivarren kehittämistä. Niin sanottu paloaukio on ratkaistu toistaiseksi viheralueella/puistolla. Varsinaisen asemakaavan toteuttamista ei vielä ole suunniteltu. Souppaan alueelle pyritään edelleen löytämään ensimmäistä yksityistä toimijaa, joka laukaisisi alueen kehittämisen ja kunnan infran rakentamisen. Laitilantien varren viheralueen kehittämistyötä ei ole vielä aloitettu.

Osa-alueista 1. ja 4. on valmistunut väliraportti, johon on koottu kehittämistyön ideoita ja suunnitelma jatkolle. Pienet toimenpiteet pyritään toteuttamaan vuonna 2024 osana teknisten palveluiden perustyötä talousarvion määrärahojen puitteissa. Isommat kehittämishankkeet tai näiden suunnittelu käynnistetään, jos näihin on saatavissa ulkopuolista hankerahoitusta. Omarahoitusosuutta sisältävät hankesitoumukset tuodaan aina erikseen toimivaltaisen viranhaltijan tai toimielimen käsittelyyn.

**Esittelijä** vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee Euran keskusta-alueen kehittämisen väliraportin tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Joukkoliikennesopimuksen KÄYTTÖ-723707 option käyttäminen**

Khall 15.01.2024 § 23  
570/08.01.00/2023

293/08.01.00/2021  
Kunnanhallitus 24.5.2021 § 188

Joukkoliikenneviranomaisina toimivat Pirkanmaan ja Varsinais-Suomen ELY-keskukset esittävät, että Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Tampere välin liikenne hankitaan yhtenä kokonaisuutena 1.1.2022 alkaen. Kokonaisuus pitäisi sisällään monia erityyppisiä liikkumistarpeita (yhteydet Tampereelle ja Helsinkiin, koululaiset, opiskelu, työ, asiointi) ja se myös mahdollistaisi nykyistä yhteen toimivamman lipunmyyntipolitiikan. Yhteysvälin Rauma-Eura-Huittinen ja Huittinen-Sastamala-Tampere joukkoliikenne on aikanaan perustunut asiakastuloin ajettavaan markkinaehtoiseen liikenteeseen. Molempien yhteysvälien markkinaehtoinen liikenne ei ole enää vuosiin tarjonnut palvelutasotavoitteiden mukaista vuorotarjontaa ja sen takia joukkoliikenneviranomaiset ovat hankkineet liikennettä ko. väleille:

- Yhteysvälin Eura-Huittinen nykyinen liikennöintisopimus KÄYTTÖ-705744 päättyy 31.12.2021. Liikennettä on ajanut Satakunnan Liikenne Oy.
- Yhteysvälin Huittinen-Sastamala-Tampere nykyinen liikennöintisopimus KÄYTTÖ-656076 päättyy 31.12.2021. Liikennettä on ajanut Länsilinjat Oy.
- Molemmat yhteysvälin osittain kattavat sopimukset ovat päättymässä 31.12.2021 ja siten nyt olisi hyvä hetki hankkia liikenne kokonaisuutena ja taata tietty vakaus liikennepalveluihin pidemmäksi aikaa.

Liikennepalvelujen jatkoa 1.1.2022 alkaen on käsitelty ELY-keskusten ja kuntien välisissä esisuunnittelukokouksissa 7.5.2021 (Pirkanmaa) ja 11.5.2021 (Satakunta). Kokouksissa on käsitelty mm. hankittavan kokonaisuuden vuoromäärää, aikatauluja, reittejä ja lipunhintoja. Nykyiset matkamäärät ja yleinen koronatilanne eivät anna perusteita lisätä vuoromääriä merkittävästi.

ELY-keskukset esittävät hankittavan liikenteen sopimuskaudeksi 3+2 v. Option käytöstä päätettäisiin ELY-keskusten ja kuntien kesken yhdessä. Kaluston osalta ELY-keskus esittää, että kalustovaatimuksena on korkealattainen auto (6 kpl), jonka on mahdollista ajaa 100 km/h. Päästöluokkavaatimuksena Euro 5. Sopimusmalliksi ehdotetaan seutuliikenteissä yleisesti käytössä olevaa käyttöoikeussopimusmallia. Mallissa liikenteenharjoittajan tulo muodostuu liikennöintikorvauksista ja asiakkaiden maksamista lipputuloista. Liikenteenharjoittaja kantaa mallissa lipputuloriskin. Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Tampere liikenteen kustannuksiin osallistuisivat jatkossakin ELY-keskukset ja kunnat.

Pirkanmaan ja Varsinais-Suomen ELY-keskukset ovat suoritteiden perusteella päätyneet esittämään, että Pirkanmaa vastaisi 65 % ja Varsinais-Suomen 35 % liikenteen kokonaisnettokustannuksista. Hankintakokonaisuudesta on tehty kustannusarvio. ELY-keskusten ja

kuntien vastattavaksi jäävä nettokustannus määräytyy sen mukaan, mitä tarjouskilpailuun osallistuvat liikenteenharjoittajat arvioivat sopimuskauden lipputulosta. Koronatilanteen takia arvio lipputulosta on hyvin epävarma. Kustannusjakoehdotus Varsinais-Suomen ELY-keskuksen alueen (=35 % kokonaisnettokustannuksista) osalta on:

* Varsinais-Suomen ELY-keskus	50 %
* Rauma	16,67 %
* Eura	16,67 %
* Huittinen	16,67 %

Hankintaan osallistuvien osapuolten kanssa tehdään erillinen sopimus liikenteen ostokustannusten jaosta. Kunnat sitoutuvat tekemällään päätöksellä kustannusarvion mukaiseen hintahaarukkaan. ELY-keskus on kuitenkin yhteydessä kunnan yhteyshenkilöön ennen hankintapäätöksen tekemistä. Mikäli edullisin tarjoushinta ylittää sen hintahaarukan, johon kunta on sitoutunut, asia palaa takaisin kunnalliseen päätöksentekoon. Hankinta on tällöin mahdollista keskeyttää.

Valmistelu ja lisätiedot: Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus  
- hyväksyy hankinnan ja esitetyn palvelutason  
- hyväksyy periaatteellisen kustannusjakoehdotuksen ELY-keskuksen ja kuntien kesken ja  
- valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan hankinta-asiakirjojen lopullisesta muodosta ja yksityiskohtaisesta rahoitusyhteistyöstä.

Päätös

Kunnanhallitus:  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 15.01.2024 § 23  
570/08.01.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Pirkanmaan sekä Varsinais-Suomen ELY-keskusten ja Satakunnan Liikenne Oy:n välinen sopimus KÄYTTÖ-723707 päättyy 31.12.2024. Sopimus sisältää Rauma-Eura-Huittinen-Tampere - joukkoliikenteen. Sopimuksen kustannuksista vastaavat Pirkanmaan ja Varsinais-Suomen ELY-keskukset sekä alueen kunnat.

Sopimuksen kustannukset jakautuvat seuraavasti:

Pirkanmaan ELY-keskus	44,80 %
Sastamala	19,20 %
Varsinais-Suomen ELY-keskus	18,00 %
Eura	6,048 %
Huittinen	6,048 %
Rauma	5,904 %

Sopimus sisältää optiot 1+1 ja sopimusta voidaan jatkaa 31.12.2025 saakka. Varsinais-Suomen ELY-keskus tiedustelee kunnan kantaa option käytölle 31.1.2024 mennessä.

Sopimus on kilpailutettu vuonna 2021 ja se on tullut voimaan vuoden 2022 alusta. Sopimus sisältää esityslistan oheismateriaalin mukaiset liikenteet Rauma-Eura-Huittinen-Sastamala-Tampere -yhteysväliiltä.

Sopimus sisältää myös yhteydet Eurasta-Huittisten Sataedulle. Kilpailutettuihin vuoroihin on voitu tehdä joitain pieniä muutoksia. Vuoden vaihteen jälkeen tullaan myös tekemään yksittäisiä vähennyksiä Tampereen ja Huittisten välillä. Näissä vuoroissa ei juuri ole ollut matkustusta ja niiden vähentäminen laskee myös Euran maksuosuutta.

ELY-keskuksen mukaan option käyttäminen on kustannustehokasta ja se kannattaa käyttää. Sopimuksen koosta johtuen option käyttämistä tiedustellaan hyvissä ajoin. Kielteisen vastauksen johdosta olisi riittävästi aikaa uuden suunnitteluun ja kilpailuttamiseen.

Sopimushinta on indeksiin sidottu. Tarkistus tehdään toukokuun indeksin mukaisesti. Euran vuosikustannus on n. 25 000 euroa (summassa ei ole huomioitu indeksiä, vaan kyseessä on tarjouskilpailun mukainen alkuperäinen hinta, johon tehty liikenteen vähennykset).

Hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus päättää joukkoliikenteen järjestämisestä.

Esittelijä	vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy KÄYTTÖ-723707 option käytön vuodelle 2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Vanhusneuvoston jäsenen päivittäminen**

Khall 15.01.2024 § 24  
17/00.00.01/2024

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Kunnan hallintosäännön 12 § mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta ja asettamisesta päättää kunnanhallitus. Nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä vastaa sivistyslautakunta ja vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä vastaa kunnanhallitus ja edelleen hallinto- ja vetovoimapalveluiden palvelualue.

Vanhusneuvoston toimintasäännön 3 § mukaan vanhusneuvostoon kuuluu 8–10 jäsentä, joilla kullakin on henkilökohtainen varajäsen ja joiden toimikausi on neljä (4) vuotta. Euran kunnan alueella toimivat eläkeläis- ja vanhustyöjärjestöt nimeävät 7–9 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja seurakunta yhden (1) ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Vanhusneuvosto voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoiksi kunnan edustajia. Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan valtuustokaudeksi (4 vuodeksi) kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kiukaisten Kansalliset Seniorit ry:n nimeämä varsinainen jäsen Marja Rautala on ilmoittanut eroavansa vanhusneuvostosta paikkakunnalta pois muuttamisesta johtuen. Kiukaisten Kansalliset Seniorit ry on nimenyt uudeksi jäseneksi Jouko Pertun.

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee vanhusneuvoston varsinaisen jäsenen Marja Rautalan eron tiedoksi ja nimeää vanhusneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Jouko Pertun.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Edustajan nimeäminen Varsinais-Suomen ja Satakunnan vesien ja merenhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2027-2029.**

Khall 15.01.2024 § 25

16/00.00.01/2024

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** vs.kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain (1299/2004) 14 §:n mukaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen on järjestettävä vesienhoitosuunnitelman valmistelun eri vaiheissa riittävä yhteistyö ja vuorovaikutus toimialueensa eri viranomaisten ja muiden tahojen kanssa. Tätä varten tulee alueelle perustaa vähintään yksi yhteistyöryhmä. Vesienhoidon yhteistyöryhmien toimintakausi on päättymässä vuoden 2023 lopussa ja ryhmät tulee kutsua uudelleen. Vesienhoitoasetuksen (1303/2004) mukaan yhteistyöryhmät kutsutaan koolle kuudeksi vuodeksi kerrallaan. Nyt koolle kutsuttavien yhteistyöryhmien toimintakausi tulee olemaan vuodet 2024–2029. Ryhmien tehtäviin sisällytetään merenhoito siltä osin, kun se liittyy ELY-keskuksen tehtäviin. Varsinais-Suomen ja Satakunnan alueilla on toiminut Varsinais-Suomen ja Satakunnan vesien- ja merenhoidon yhteistyöryhmä. Varsinais-Suomen Ely-keskus on pyytänyt kuntia seutukunnittain nimeämään edustajansa ja varaedustajansa Varsinais-Suomen ja Satakunnan vesien ja merenhoidon yhteistyöryhmään.

Edustajavalinnoissa pyydetään ottamaan huomioon tasa-arvolain vaatimukset. Rauman seutukunnan välisissä neuvotteluissa on sovittu, että toimikausi jaetaan kahtia niin, että edustajat tulevat vuosina 2024-2026 Säskylästä ja Raumalta ja vuosina 2027-2029 Eurajoelta ja Eurasta.

Hallintosäännön § 24 mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat eri yhteisöihin, joissa kunta on osallisena.

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää käyttöpäällikkö Olli Koivuniemen Varsinais-Suomen ja Satakunnan vesien ja merenhoidon yhteistyöryhmään varsinaiseksi edustajaksi vuosille 2027-2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Eron myöntäminen luottamustoimista / uuden valinta**

Khall 15.01.2024 § 26  
110/00.00.01/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Nelli Nurminen on anonut eroa luottamustoimistaan henkilökohtaisista syistä. Nurminen toimii keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtajana ja on Perussuomalaisten 2. varavaltuutettu.

Kuntalain 70 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kunnanhallituksella tai valtuustolla ei ole tässä tapauksessa syytä epäillä henkilökohtaisten syiden pätevyyttä.

Vaalilain 93 § mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 § mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi.

Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee kunnanvaltuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä.

Vaalilain 13 § mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Nelli Nurmiselle eron varavaltuutetun tehtävästä ja keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 39  
§ 27

12.12.2023  
15.01.2024

## Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024

Yttk 12.12.2023 § 39

Valmistelija

hallintosihteeri Päivi Vahtera, puh. 044 422 4001

Kuntia koskevan yhteistoimintalain 4a §:n perusteella kunta on velvollinen laatimaan yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman sisällössä on esitettävä

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio niiden kehitymisestä
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä
- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta
- 4) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin
- 5) 1-4 kohdissa tarkoitettujen suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettely

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan tulee lisäksi sisällyttää periaatteet, joiden mukaisesti työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta tai koulutusta.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee yt-lain hengen mukaisesti lisäksi kiinnittää huomiota

- 1) osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin
- 2) joustaviin työaikajärjestelyihin

Palvelualueita on pyydetty toimittamaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa varten tiedot vuodelle 2024 suunnitelluista koulutuksista.

Esityslistan liitteenä on laadittu henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2024.

Esittelijä

Hallintojohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta hyväksyy omalta osaltaan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2024 ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 15.01.2024 § 27  
545/01.03.00/2023



Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:** Vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Esityslistan oheismateriaalina on henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2024.

Esittelijä vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello 17:48-18:28

Kunnanhallitus

§ 28

15.01.2024

**Täyttölupien myöntäminen**

Khall 15.01.2024 § 28  
10/01.01.01/2024

Kunnanhallitus on talousarviota 2022 koskevissa täytäntöönpano-ohjeissa todennut, että uudet virat ja toimet perustetaan normaalissa järjestyksessä esittämällä ne ensin kunnanhallitukselle. Jokaisesta uudesta virasta/toimesta on esitettävä sekä toiminnallinen että taloudellinen perustelu.

Täyttölupamenettely on keskitetty johtoryhmään yli 12 kk sijaisuuksien ja tilapäisen henkilöstön osalta ja kunnanhallitukselle vakinaisten virkojen ja toimien osalta.

Täyttölupia on anottu seuraavasti:

- kiertävä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, sivistyspalvelut/varhaiskasvatus

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää anotun täyttöluvan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 15.01.2024 § 29

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset:

Lautakunnat:

-

Viranhaltijat:

Vs. kunnanjohtajan, hallintojohtajan, talouspäällikön ja kulttuuripäällikön päätökset ajalta 3.-10.1.2024.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä esitettyjen toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 30

15.01.2024

**Ilmoitusasiat**

Khall 15.01.2024 § 30

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi työttömyysturvalain muuttamisesta

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- Lausuntopyyntö: Luonnos valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmaksi

Maa- ja metsätalousministeriö

- Lausuntopyyntö: Hallituksen esitysluonnos laiksi eläinlääkintähuoltolain muuttamisesta

Valtiovarainministeriö

- Päätös (VN/35660/2023) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2024
- Päätös (VN/35661/2023) kotikuntakorvauksen perusosasta 2024

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 31

15.01.2024

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Khall 15.01.2024 § 31

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 32

15.01.2024

**Muut asiat**

Khall 15.01.2024 § 32

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 265	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 288	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 33	15.01.2024

## Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuonna 2024 järjestettäviin presidentin vaaleihin ja europarlamenttivaaleihin

Khall 25.09.2023 § 265

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava: 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä 2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunta

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunta

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita

vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat molempiin vaaleihin. Presidentinvaaliin asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vuonna 2024 toimitettavien presidentinvaalien ja europarlamenttivaalien varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

- 001 Eura: Euran urheilutalo
- 002 Kauttua: Kauttuan koulu
- 003 Kiukainen: Kiukaisten kirjasto
- 004 Panelia: Panelian kirjasto
- 005 Honkilahti: Honkilahden koulu
- 006 Hinnerjoki: Hinnerjoen koulu

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa presidentinvaaleja ja europarlamenttivaaleja 2024 varten:

- Kuhunkin varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikkaan vaalilautakunnan (6), johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.
- Yhden vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalilautakuntien varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Pöytäkirjamerkintä: valtuuston 2. varapuheenjohtaja Pertti Susi poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Khall 09.10.2023 § 288

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa presidentinvaaleja ja europarlamenttivaaleja 2024 varten:

- Kuhunkin varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikkaan vaalilautakunnan (6), johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.
- Yhden vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalilautakuntien varajäsenet ja vaalitoimikunnan



varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

## Asian käsittely

Asiasta käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja esitti seuraavia henkilöitä valittavaksi vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan:

### **Eura**

#### Jäsen

Marke Arvola  
Juha Suonpää, pj.  
Seppo Juhola  
Tuire Saine vpj.  
Vesa-Matti Junnila

#### Varajäsen

Hannu Vahanen  
Raija Junnila  
Olli Lamminaho  
Pekka Luusalo  
Maarit Junnila

### **Kauttua**

#### Jäsen

Tuula Polvi, pj  
Hannu Arvola  
Anu Yli-Pietilä  
Markku Haavisto, vpj.  
Raija Vinho

#### Varajäsen

Kirsti Arvola  
Teija Salminen  
Juha Lähteenoja  
Jesse Salonen

### **Kiukainen**

#### Jäsen

Hannu Paavilainen, vpj  
Pekka Jokitalo, pj.  
Seppo Varjonen  
Tuija Jokinen  
Laura Torkki

#### Varajäsen

Lauri Rannikko  
Esko Suomala  
Johanna Perttu  
Arto Simberg

### **Panelia**

#### Jäsen

Miia Simberg, pj.  
Keijo Mäkitalo, vpj.  
Marianne Holmberg  
Jari Seppälä  
Tommi Pelkonen

#### Varajäsen

Teemu Salonen  
Mari Anttila  
Ari Anttila  
Susanna Lilja

### **Hinnerjoki**

#### Jäsen

Harri Heikkilä, vpj  
Arja-Liisa Lamminen  
Jaakko Kreula, pj.  
Simo Koivunen  
Outi Kortelainen

#### Varajäsen

Anni Inkinen  
Erkki Ojala  
Hannu Heikkilä

### **Honkilahti**

#### Jäsen

Johanna Toivonen  
Kalle Lammela  
Päivi Rekola  
Reijo Arvola, vpj.  
Anne Niemi pj.

#### Varajäsen

Tuula Aaltonen  
Niina Kallio  
Hannu Aalto

### **Vaalitoimikunta**

#### Jäsen

Erja Riitta Holmsten Sarasvirta, pj.  
Anja Silvanto, vpj.

#### Varajäsen

Markku Anttila  
Sirpa Satola

Tuomo Viitahalme

Kari Toivonen

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti käsittelyn aikana tehdyt esitykset vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan valittavista jäsenistä ja varajäsenistä.

Khall 15.01.2024 § 33  
323/00.00.00/2023

Valmistelija **Valmistelu ja lisätiedot:** vs.kunnanjohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4022.

Esittelijä vs. kunnanjohtaja Kari Kankaanranta

Päätösehdotus Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Asian käsittely Asiasta käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja esitti seuraavia henkilöitä aiemmin valittujen lisäksi valittavaksi Kiukaisten vaalilautakunnan varajäseniksi: Eija Kuusisto, Elina Suonpää ja Jussi Tuomi. Lisäksi Lauri Rannikko vapautetaan varajäsenen tehtävistä. Muiden vaalilautakuntien osalta noudatetaan hallituksen 9.10.2023 § 288 päätöstä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti käsittelyn aikana tehdyn esityksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 19, § 20, § 21, § 26, § 30, § 31, § 32**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 22, § 23, § 24, § 25, § 27, § 28, § 29, § 33

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.