

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 25.09.2023 klo 16:00 - 20:22**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 252	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 253	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 254	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	6
§ 255	Valtuuston kokouksen 18.9.2023 päätösten täytäntöönpano	7
§ 256	Valtuustoaloite lapsiystävällisestä kunnasta	8
§ 257	Asunto-osakkeista luopuminen / As. Oy Viinikkalanpuisto	9
§ 258	Yritystontin myyminen / Megrez - niminen tila (50-406-2-861)	11
§ 259	Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026	12
§ 260	TE 2024 järjestämissuunnitelma ja järjestämissopimus	16
§ 261	Perillisittä kuolleen henkilön omaisuuden hakeminen	23
§ 262	Musiikkioppilaspaiikkojen lisääminen musiikkiopistoissa	24
§ 263	Hallintosäännön päivittäminen ja toimivallan siirtojen tiedoksianto	26
§ 264	Vuonna 2024 toimitettavien presidentin vaalien ja europarlamenttivaalien ennakoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen	28
§ 265	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuonna 2024 järjestettäviin presidentin vaaleihin ja europarlamenttivaaleihin	31
§ 266	Keskeneräiset / käsittelyssä olevat valtuustoaloitteet	33
§ 267	Työterveyshuoltopalveluiden kilpailuttaminen	34
§ 268	Täyttölupien myöntäminen	38
§ 269	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	39
§ 270	Ilmoitusasiat	40
§ 271	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	41
§ 272	Muut asiat	42

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtonen Harri	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kyllöinen Päivi	1. varapuheenjohtaja	
	Perälä Eveliina	2. varapuheenjohtaja	
	Reunanen Ari	jäsen	
	Vainio Maaret	jäsen	
	Kreula Lauri	jäsen	
	Katila Tommi	jäsen	
	Sarin Jyri	jäsen	
	Anttila Päivi	varajäsen	
Poissa	Erkkilä Virve		
Muu	Kalli Timo	Valtuuston puheenjohtaja	
	Helin Tapani	valtuuston	
	Susi Pertti	1.varapuheenjohtaja	
		valtuuston	poistui kokouksesta § 265 käsittelyn jälkeen, klo 19:32.
		2.varapuheenjohtaja	
	Salminen Petri	valtuuston 3.	
		varapuheenjohtaja	
	Majalahti Juha	esittelijä	
	Kankaanranta Kari	pöytäkirjanpitäjä	
	Kompuinen Matti	sivistysjohtaja	poistui kokouksesta § 259 käsittelyn jälkeen, klo 18:10.
	Ämmälä Lauri	taluspäällikkö	
	Haapanen Kimmo	tekninen johtaja	poistui kokouksesta § 259 käsittelyn jälkeen, klo 18:10.
	Heino Rami	työllisyyskoordinaattori	oli kokouksessa läsnä § 260 käsittelyn ajan, klo 18:35-19:07.

---

**Allekirjoitukset**Harri Lehtonen  
puheenjohtajaKari Kankaanranta  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

252 - 272

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Eura 25.9.2023Lauri Kreula  
pöytäkirjantarkastajaJyri Sarin  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastossa ja [www.eura.fi](http://www.eura.fi) alkaen 27.9.2023.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 25.09.2023 § 252

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 253

25.09.2023

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 25.09.2023 § 253

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitella päättää pöytäkirjantarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Lauri Kreulan ja Jyri Sarinin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen**

Khall 25.09.2023 § 254

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimita voi erityisistä syistä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi muutettuna siten, että esityslistan 10. asia "TE 2024 järjestämissuunnitelma ja järjestämissopimus" päätettiin käsitellä kokouksen 9. asiana (§ 260) ja esityslistan 12. asia "Perillisittä kuolleen henkilön omaisuuden hakeminen" päätettiin käsitellä kokouksen 10. asiana (§ 261).

**Valtuuston kokouksen 18.9.2023 päätösten täytäntöönpano**

Khall 25.09.2023 § 255

Kunnanhallitukselle esitellään kokouksessa valtuuston 18.9.2023 kokouksen pöytäkirja.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan "jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet säädettyssä järjestyksessä, ovat lainmukaisia sekä muutoinkin täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Valtuustoaloite lapsiystävällisestä kunnasta**

Khall 25.09.2023 § 256  
440/12.05.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 18.9.2023 seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

” Lapsiystävällinen kunta  
UNICEF työskentelee Suomessa sen hyväksi, että lapsen oikeudet toteutuisivat kaikkien täällä elävien alle 18-vuotiaiden arjessa. Tavoitteena on hyvä elämä jokaiselle lapselle. Lapset ja nuoret ovat kuntalaisia, joilla ei ole äänioikeutta. Samalla he ovat kuntalaisia, jotka ovat oikeutettuja erityiseen huolenpitoon, tukeen ja suojeluun. Heidän varassaan on myös kunnan tulevaisuus.

Suuri osa lapsiin ja nuoriin liittyvistä päätöksistä tehdään kun nissa. Kunnan viranhaltijat, työntekijät ja päättäjät ovatkin ratkaisevan tärkeitä lapsen oikeuksien turvaajia ja toteuttajia.

UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -malli on työväline, jonka avulla kunnassa voidaan varmistaa, että lapsen oikeudet toteutuvat mahdollisimman hyvin jokaisen lapsen arjessa. Tavoitteena ovat pysyvät, rakenteelliset muutokset kunnan toiminnassa .

Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että Euran kunta hakee mukaan Unicefin lapsiystävällinen kunta malliin. Lisätietoja löytyy osoitteesta lapsiystavallinenkunta.fi. ”

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointityöryhmälle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



**Asunto-osakkeista luopuminen / As. Oy Viinikkalanpuisto**

Khall 25.09.2023 § 257  
441/02.07.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Asunto Oy Viinikkalanpuisto koostuu kahdesta kiinteistöistä: kerrostalosta ja rivitalosta. Kerrostalossa on kolme liikehuoneistoa, kokoustila, allastila, yhdeksän asuntoa ja rivitalossa kahdeksan asuntoa. Yhtiön hallitus on teettänyt kuntokartoituksen rivitalosta. Kartoituksen perusteella rivitalokiinteistön vaatimat korjausinvestoinnit ovat hyvin massiiviset. Yhtiön hallitus on selvittänyt rahoitusyhtiöltä mahdollisuutta saada korjausinvestointeihin lainaa. Rahoituslaitokset ovat ilmoittaneet, etteivät myönnä yhtiölle rahoitusta korjausinvestointeihin. Varsinainen yhtiökokous päätti 30.5.2023 valtuuttaa hallituksen selvittämään rivitalo-osakkeiden lunastusta yhtiölle itselleen ja lunastuksen jälkeen rivitalokiinteistön purkua.

Asunto Oy Viinikkalanpuiston hallitus esitti ylimääräiselle yhtiökokoukselle 31.8.2023:

Yhtiö lunastaa osakkeet 111,11 € neliöhintaan, jolloin asuntojen C9, F12, G13 ja J16 hinnaksi tulee 4999,95 € ja asuntojen D10, E11, H14 ja I15 hinnaksi 3999,96 €. Asunnot lunastetaan taloyhtiölle 31.12.2023. Asuntojen on oltava lunastushetkellä tyhjillään. Lunastusasiakirjojen laatimisesta aiheutuvista kustannuksista vastaa taloyhtiö. Kun yhtiö on saanut osakkeet haltuunsa, osakkeet mitätöidään välittömästi. Rivitalo puretaan erikseen sovittavana ajankohtana. Yhtiö ei lunasta osakkeita, mikäli yhtiö ei saa haltuunsa kaikkia edellä mainittujen asuntojen hallintaan oikeuttavia osakkeita.

Hallituksen esityksen ehtona on, että yhtiö saa esitettyjä kustannuksia vastavan suuruisen ulkopuolisen rahoituksen. Hallitus esittää, että yhtiökokous valtuuttaa isännöitsijän hakemaan lainaa taloyhtiön omasta pankista sekä mahdollisesti kilpailuttamaan lainan myös muissa rahalaitoksissa. Yhtiö valtuuttaa isännöitsijän myös allekirjoittamaan lainapaperit sekä omavelkaisen kiinnityksen ja nostamaan lainan pankista taloyhtiön tilille.

Osa lunastushinnasta voidaan maksaa myös kiinteistöistä lohkottavalla n. 3500 neliön määräalalla. Yhtiökokous valtuuttaa hallituksen tekemään tarvittaessa lohkomispäätöksen. Lohkomisesta aiheutuvista kustannuksista vastaa määräalan saaja.

Ylimääräinen yhtiökokous hyväksyi hallituksen esityksen.

Euran kunta omistaa Asunto Oy Viinikkalanpuiston 94 070 osakkeesta 31 086 osaketta. Osakkeet oikeuttavat kolmen liikehuoneiston, yhden kerrostalohuoneiston ja viiden rivitalo-osakkeen hallintaan. Kunnan

omistamien kaikkien osakkeiden tase-arvo on 47 420,57 euroa, joista viiden rivitalo-osakkeen arvo on 25 330,33 euroa.

Kunnan omistamat asunnot ovat G13 ja J16, joiden hinta on 4999,95 € sekä D10, H14 ja I15 joiden hinta on 3999,96 € ylimääräisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti. Näin ollen kunnan omistamien asuntojen yhteen laskettu lunastushinta on 21 999,78 euroa.

Jotta osakkeiden lunastaminen saadaan toteuttua, pyydetään jokaista osakasta antamaan suostumuksensa osakkeiden lunastuksesta 30.9.2023 mennessä.

Lisäksi Asunto Oy Viinikkalanpuiston hallitus on teettänyt arvion rivitalosta ja kiinteistöstä mahdollisesti lohkottavasta noin 3500 neliön määräalasta. Arvion on 29.8.2023 tehnyt Alekski Laine (LKV, KiAT, AKA). Arvion mukaan rivitalolla ja sen asunnoilla ei ole nykytilassa markkina-arvoa, määräalan hinnaksi Laine on arvioinut 10 000 € (+/- 15 %). Osa lunastushinnasta voidaan maksaa myös kiinteistöstä lohkottavalla n. 3500 neliön määräalalla. Yhtiökokous valtuutti hallituksen tekemään tarvittaessa lohkomispäätöksen. Lohkomisesta aiheutuvista kustannuksista vastaa määräalan saaja.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Juha Majalahti
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää antaa hyväksyntänsä Asunto Oy Viinikkalanpuistolle lunastaa Euran kunnan omistamat asuntojen D10, G13, H14, I15 ja J16 hallintaan oikeuttavat osakkeet, jonka jälkeen taloyhtiö mitätöi osakkeet viivyksettä. Lunastushinta on 111,11 €/neliö.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Yritystontin myyminen / Megrez - niminen tila (50-406-2-861)**

Khall 25.09.2023 § 258  
439/10.00.02/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Valtuusto on kumonnut kokouksessaan 12.9.2022 § 39 aikaisemmin antamansa (25.6.2018 § 34) ohjeet yritystonttien hinnoista ja luovutus-ehdoista ja todennut että kunnanhallituksella on oikeus annettujen säästösten puitteissa myydä ja luovuttaa yritystontteja parhaaksi katsomallaan tavalla.

Rakennustyöt Vile Kauppi Oy on ilmoittanut kiinnostuksensa Megrez-nimisestä tilasta (50-406-2-861) Neitsymäki 2:n teollisuusalueelta. Tontin pinta-ala on 4.393 m<sup>2</sup>.

Käytyjen neuvottelujen tuloksena tonttihinnaksi on neuvoteltu 8.786 euroa, mikä on 2 euroa/m<sup>2</sup>. Aiemmin vastaavien yritystonttien hinta oli 3 euroa/m<sup>2</sup>. Tällä hetkellä jo rakennettujen yritystonttien lunastus alennushintaan on 2,40 €/m<sup>2</sup>.

Uusien yritystonttien osto on ollut vähäistä. Vuokraus on ollut pääasiallinen lunastusmuoto. Yksittäisten tonttien puuston arvonmääritykset ja hakkuut hidastavat kiinteistökauppoja ja myyjän kannalta taloudellinen merkitys on vähäinen. Kunnalla on mahdollisuus suorittaa runsaspuustoisilla tonteilla metsähakkuut. On kuitenkin myyjän, ostajan ja ympäristön kannalta parempi, ettei tontteja hakata ostajan välttämättömiä tarpeita enempää. Kunta myyjänä kannustaa säilyttämään luovuttamillaan tonteilla mahdollisimman runsaan puuston.

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden, osakkeiden ja osuuksien myynnistä ja vaihdosta valtuuston mahdollisten ohjeiden mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myy Rakennustyöt Vile Kauppi Oy:lle Megrez -nimisen tilan (50-406-2-861) Neitsymäki 2 -teollisuusalueelta 8.786 euron kauppahintaan. Yritystoiminnan laajennusta silmälläpitäen kunta varaa yhtiölle samalta alueelta Polerus -nimisen tilan, jonka pinta-ala on 6353 m<sup>2</sup> ja kauppahinta 12.706 euroa. Vapaaehtoninen varaus on voimassa toistaiseksi. Kunta voi markiinoida tilaa kolmannelle osapuolelle, myttä yrittäjällä on etuoikeus tontin lunastamiseen kuukauden kuluessa kunnan ilmoituksesta. Osapuolet voivat yksipuolisesti purkaa varauksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 199  
§ 259

19.06.2023  
25.09.2023

## Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

Khall 19.06.2023 § 199

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026 lähtökohtana on vuoden 2023 talousarvion pohjalta toukokuussa laadittu ennustelaskelma. Ennustelaskelmassa on pyritty huomioimaan kaikki vuonna 2023 toimintaan ja talouteen vaikuttavat tekijät.

Euran vuoden 2023 päivitetty ennuste loppuvuoden toteumasta on noin 600 000 euroa ylijäämäinen. Näkymät vuosille 2024-2026 ovat kuitenkin varsin heikot.

Verotulokertymän ennustetaan olevan nykyisillä veroprosenteilla 2024 noin 1,1 miljoonaa euroa pienemmät kuin vuonna 2023 ja vuonna 2025 0,6 miljoonaa pienemmät kuin 2023. Vasta vuonna 2026 ennustetaan verotulojen saavuttavan vuoden 2023 tason. Valtionosuuksien ennakoidaan laskevan vuonna 2024-2026 noin 2,0-2,7 miljoonaa euroa vuoden 2023 tasosta. Toimintatuottojen odotetaan olevan vuoden 2023 tasoa kaikkina talousarvio- sekä suunnitelmavuosina.

Kunta- ja hyvinvointityöntekijänsä laskelmien mukaan kunta-alan palkan korotusten vaikutus on 3,11%. Tämä tarkoittaa Euralle noin 860 000 euron palkkakustannusten nousua vuoden 2023 henkilöstörakenteella. Kustannuksia nostaa myös inflaatio, jonka on vuonna 2024 arvioitu olevan noin 3%, sekä korkojen nousu. Euriborin on arvioutu asettuvan vuonna 2024 noin 4 % tuntumaan.

Kuntalain (110 §) mukaan kunnan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimisvuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää. Talous tulee siis jatkossakin pitää tasapainossa.

Toukokuussa laadittiin ennuste vuoden 2024 näkymistä. Ennusteen pohjana käytettiin vuoden 2023 henkilöstömitoitusta, palvelurakennetta ja toiminnan volyyymia. Ennuste huomioi verotulojen sekä valtio-osuuksien laskun ja henkilöstö- sekä muiden kustannusten nousun. Ennuste arvioi nykyrakenteella vuoden 2024 olevan 4,7 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kuntalain (110 §) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarviossa ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Kolmeksi tai neljäksi vuodeksi laadittu taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve

katetaan. Määrärahat ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Talousarvion laadinnan aikataulu ja muuta huomioitavaa:

- Vuoden 2024 vakinaisen henkilön palkkojen pohjat viedään talousarviojärjestelmään elokuun alussa. Yleiskorotukset lasketaan keskitetysti henkilöstöhallinnossa. Määräaikaisten ja sijaisten palkat tulee arvioida kustannuspaikoittain.
- Palvelualueiden tulee kuvata vakituisen henkilöstön määrän muutokset yksilöidysti vuodesta 2023 vuoteen 2024. Lisäksi palvelualueiden tulee kuvata määräaikaiseen henkilöstöön varattavan määrärahan muutokset vuoden 2023 talousarviosta vuoteen 2024. Sijaismäärärahoja suunnitellessa tulee miettiä kokonaistaloudellisesti kustannustehokkain ratkaisu. Palvelualueiden tulee miettiä mikä on vakinaisen henkilöstön, sijaishenkilöstön ja ns. varahenkilöstön tasapainoin suhde. Oleellista on löytää toiminnallisesti ja taloudellisesti järkevin vaihtoehto.
- Palvelualueiden tulee syöttää ensimmäiset versiot talousarviojärjestelmään ulkoisista tuloista ja menoista 4.9.2023 mennessä. Tämän jälkeen on vielä mahdollista tarkentaa lukuja viikon 38 lautakunta käsittelyihin asti.
- Toiminnallisina ja laadullisina mittareina käytetään kuntastartageissa olevia mittareita.
- Toiminnallisia tavoitteita peilataan väestörakenteen muutoksiin sekä kunnan strategiaan. Palvelumitoitusten lähtökohtana pidetään 30.6.2023 väestömäärää ja -rakennetta. Lautakuntien tulee käsitellä lopulliset talousarvioesityksensä ennen 11.10.2023
- Kuntakonsernin tytäryhtiöitä pyydetään vastaavasti käsittelemään hallituksissaan ensi vuoden toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteitaan ja toimittamaan ne 9.10.2023 mennessä kunnan kirjaamoon.
- Palvelualueiden neuvottelut investointiesityksistä ja sisäisten teknisten palvelujen (toimitilat, ruokapalvelut) ylläpitotarpeista käydään yhdessä taloushallinnon, teknisentoimen ja palvelualueiden välillä syyskuun loppuun mennessä.
- Palvelualueiden kiinteistöihin liittyvät investointiesitykset ja irtaimen omaisuuden esitykset toimitetaan keskitetysti syyskuun loppuun mennessä teknisiin palveluihin. Esityksessä tulee huomioida myös tulevien vuosien toiminnallisista muutoksista johtuvat tarpeet. Investointiraja on 10 000 euroa, jota pienemmille kohteille tulee varata määräraha käyttötalouteen.
- Sisäiset erät määritellään keskitetysti yhdessä taloushallinnon, sivistyshallinnon ja teknisten palveluiden kesken.
- Käyttötalouden toimintatuottoja (myynti-, maksu- ja muut tuotot) määritettäessä tavoitteena on, että hinnoittelulla katetaan toiminnasta aiheutuvat kustannukset huomioiden lakien/asetusten määräykset.
- Budjetoinnin tukena toimii myös UDP Raportointi (taloushallinnon käytössä oleva ohjelmisto), jossa on mahdollisuus porautua laskutasolle.
- Palvelualueiden esitysten tulee sisältää yksityiskohtaiset priorisointiesitykset ja kuvaukset leikkausten vaikutuksista.

Valtuutetuille järjestetään iltakoulut 2.10.2023 talousarvion lähtökohdista ja talousarvion valmistelun tilanteesta.

Kunnanhallitus käsittelee talousarviota ensimmäisen kerran 25.9.2023 ja toisen kerran 16.10.2023.

Kunnanhallitus tekee ehdotuksensa 2024 kiinteistöveroprosenteista valtuustolle 6.11.2023 kokouksessaan.

Valtuusto hyväksyy talousarvion ja veroprosentit 13.11.2023 kokouksessaan.

Talousarvion laadintaohjeistusta tarkennetaan elo-syyskuun aikana, kun verotulo-, valtionosuus- ja sote-ennusteet päivittyvät. Lisäksi vastuualueille toimitaan tarkennettu ohjeitus- ja aikataulu talousarvion teknisistä yksityiskohdista.

Hallintosäännön § 23 mukaan kunnanhallitus päättää talousarvion laadintaohjeista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa edellä olevan ohjeistuksen palvelualueille vuoden 2024 talousarvion teknistä laadintaa varten.

Lisäksi kunnanhallitus antaa talousarvion laadintaan seuraavan raamin:

- Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelmat vuosille 2025-2026 tulee laatia menojen ja tulojen tasapainoon. Valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot

Lisäksi:

- Henkilöstökulut eivät saa ylittää vuoden 2023 talousarviotasoa.
- Palveluiden ostojen; aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden; avustusten ja muiden toimintakulujen tulee alittaa vuoden 2023 talousarvio taso 3 % :lla.
- Investointitaso ei saa ylittää 4 miljoonaa euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 25.09.2023 § 259  
326/02.02.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Tekninen lautakunta käsittelee ensimmäisen kerran talousarvioesitystään kokouksessaan 20.9.2023 ja sivistyslautakunta 21.9.2023.

Palvelualuejohtajat yhdessä talouspäällikön kanssa esittelevät kokouksessa talousarvion laadinnan tuoreinta tilannetta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien talousarvio käsittelyn tilanteen tiedokseen ja ohjeistaa lautakuntien jatkovalmistelua.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: sivistysjohtaja Matti Kompuinen ja tekninen johtaja Kimmo Haapanen poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus	§ 96	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 136	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 260	25.09.2023

## TE 2024 järjestämissuunnitelma ja järjestämissopimus

Khall 27.03.2023 § 96

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Eduskunta on hyväksynyt lait, joiden perusteella TE-palvelut siirtyvät kuntien järjestämisvastuulle 1.1.2025 alkaen. Laki mahdollistaa, että yksi kunta voi toimia palveluiden järjestäjänä, mikäli se täyttää vähintään 20.000 työllisen vaatimuksen. Mikäli työvoimamäärä on alle 20.000, kunnan on muodostettava palvelun hoitamiseksi yhteistoiminta-alue yhden tai useamman kunnan kanssa. Yhteistoiminta-alue (työllisyysalue) voidaan muodostaa vastuukuntamallilla tai kuntayhtymäpohjaisena. Työllisyysalueella voidaan sopia kuntien välisestä yhteistyöstä melko vapaasti.

Kuntien on toimitettava ilmoitukset järjestämisvastuun toteutuksesta lokakuu loppuun mennessä 2023 (VpL 3 §). Kuntien on ilmoitettava samalla, tarvitsevatko ne nykyisin valtion käytössä olevia toimitiloja. Käytössä olevat toimitilat siirtyvät 1.1.2025 työvoimaviranomaisten hallintaan. KEHA-keskus siirtää toimitilojen vuokrasopimukset työvoimaviranomaisille.

Siirtyviä tehtäviä hoitavan henkilöstön siirtyminen TE-toimistoista, ELY-keskuksista ja KEHA-keskuksesta katsotaan liikkeen luovutukseksi (VpL 6 §). Tehtävien hoitamiseen liittyvä irtaimisto siirtyy työvoimaviranomaisille korvauksetta. (VpL 9 §) TE-toimisto, ELY ja KEHA siirtävät työvoimaviranomaisille siirtyvien tehtävien hoitamiseen liittyvät sopimukset (VpL 10 §) Lomapalkkavelka siirtyy kunnille, korvataan erikseen. Satakunnan alueella valtiolta siirtyy kuntiin noin 150 henkilöä. Määrä tarkentuu valmistelun aikana

Työ- ja elinkeinoministeriö järjestää yhdessä ELY-keskuksen kanssa järjestämisvastuuta käsittelevän tilaisuuden Satakunnassa 16.5.2023. Satakunnan alueen valmistelusta annetaan tarkemmin tietoa valtuutetuille touko-kesäkuussa 2023. Asiaan liittyvät sopimukset käsitellään kunnanvaltuustossa syyskuussa 2023.

Kunnanhallitukselle selostetaan kokouksessa tarkemmin valmistelun organisointia ja tilannetta sekä aikataulua.

Hallintosäännön mukaan 23 § mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on ohjata ja johtaa kuntaorganisaatiota siten, että kunta toimii tuloksellisesti ja palveluhenkisesti valtuuston hyväksymän strategian, taloussuunnitelman, talousarvion ja valtuuston päätösten tavoitteiden mukaisesti. Lisäksi kunnanhallituksen tehtävänä on elinkeinojen kehittäminen ja yleinen elinkeinopolitiikka.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti



Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.  
Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 08.05.2023 § 136

Satakunnan kuntajohtajat neuvottelivat 20.4. TE-palvelut 2024 - uudistuksen aluejaosta ja sopivat, että Satakunnan valmistelua jatketaan kahden työllisyysalueen mallilla. Vaihtoehtoisia työllisyysaluejakoja on tarkasteltu kuntajohtajakokouksen asettaman työryhmän tekemän työn yhteydessä. Loppuvaiheessa vaihtoehtoina ovat olleet yksi koko maakunnan kattava työllisyysalue tai kaksi erillistä Rauman ja Porin ympärille muodostuvaa aluetta.

Pohjois-Satakunnan työllisyysalueen valmistelua jatketaan kuntaryhmällä Pori, Harjavalta, Jämijärvi, Kankaanpää, Karvia, Kokemäki, Merikarvia, Nakkila, Pomarkku ja Siikainen. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen valmistelua jatketaan kuntaryhmällä Rauma, Eura, Eurajoki, Huittinen ja Säkyli.

Työllisyys- ja elinkeinopalvelut siirtyvät täysimääräisesti kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta alkaen. Kuntien tulee ilmoittaa työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä, mihin työllisyysalueeseen ne haluavat kuulua. Työvoimapalvelualueeseen kuulumisesta päättävät kuntien valtuustot tulevana syksynä.

Pääministeri Sanna Marinin hallitus linjasi kevään 2021 puoliväliriihessä TE-palveluiden siirron paikallistasolle. Linjaus liittyy hallitusohjelman työllisyystavoitteeseen ja kuntien vastuun vahvistamiseen työllisyyspalveluissa. Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta.

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen valmistelua varten on valmisteltu aiesopimus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy aiesopimuksen koskien Etelä-Satakunnan työllisyysaluetta ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Rauman kaupungin työvoimapäällikkö Teemu Niemelä oli kokouksessa läsnä asiantuntijana ko. asiakohdan käsittelyn aikana.

Khall 25.09.2023 § 260  
151/00.04.00/2023

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen perustaminen, työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja Etelä-Satakunnan järjestämissuunnitelman hyväksyminen

### Työvoimapääällikkö Teemu Niemelä/Rauman kaupunki 21.9.2023

Rauman kaupunki, Euran kunta, Eurajoen kunta, Huittisten kaupunki ja Säskylän kunta perustavat yhteistoimintasopimuksella Etelä-Satakunnan työllisyysalueen ja sille yhteisen toimielimen. Työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelma kuvaa vaiheittain etenevästi työllisyysalueen palveluiden järjestämistapaa.

#### **Tausta**

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025. Siirtoon liittyvä laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) hyväksyttiin 1.3.2023. Kunnille tämä tarkoittaa merkittäviä uusia tehtäviä 1.1.2025 alkaen, kun työ- ja elinvoimapalvelut (TE-palvelut) siirtyvät työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille. Samalla nykymuotoiset työ- ja elinkeinotoimistot lakkautetaan ja toimistojen henkilöstö siirtyy kuntien palvelukseen liikkeenluovutuksella. Etelä-Satakunnan työllisyysalueelle on arvioitu alustavasti siirtyvän henkilöstöä n. 57 henkilötyövuotta. Työvoimapalveluiden uudistukseen (TE24) liittyy myös työttömyysturvauudistus, jossa kuntien vastuu työttömyysturva kustannuksista laajenee nykyisestä.

Työvoimapalveluiden uudistuksen tavoitteena on edistää uusilla palvelurakenteilla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saavutettavuutta ja vaikuttavuutta. Palvelut tuodaan lähemmäksi asiakasta sekä kytketään osaksi laajaa kuntaekosysteemiä ja näin tuetaan myös alueiden kilpailukykyä ja elinvoimaa. Samanaikaisesti uudistetaan kotoutumislainsäädäntöä (KOTO24). Nämä kaksi uudistusta valmistellaan kokonaisuutena. TE-palvelut siirretään valtiolta kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee muodostaa maantieteellisesti yhtenäinen työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Vastuukuntamallissa palveluiden järjestämisestä sovitaan työllisyysalueen kuntien kesken ja yksi kunta (vastuukunta) toimii työvoimaviranomaisena.

Kuntien tulee sopia yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoittaa siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä.

#### **Uudistuksen rahoitus**

Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtionosuustehtävän. Siirtyvä kokonaisuus voidaan jakaa kahteen osaan: siirtyviin työvoimapalveluihin sekä kannustinmalliin eli kasvaviin työttömyysetuuskuluihin.

Siirtyvien työvoimapalveluiden osalta yleiskatteisia valtionosuuksia maksetaan kunnan työikäisen väestön (18-64-vuotiaat) sekä työttömien määrän perusteella. Työttömien määrä lasketaan laajan työttömyyden perusteella, jolloin mukaan lasketaan myös työvoimapalveluiden piirissä olevat työttömät sekä palkkatuella työskentelevät. Näiden uusien valtionosuuskriteerien lisäksi vieraskielisyyden perusteella kohdennetaan työttömien kotoutumiskoulutuksen kustannuksia vastaava rahoitus. Rahoitus tarkistetaan vuosittain ja palveluiden rahoituksessa on kahden vuoden siirtymäaika. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen budjetin lähtökohtana on kuntien työvoimapalveluihin saama valtionosuuslisäys.

Uudistuksen myötä lisääntyvät kunnan työttömyysetuuskulut korvataan valtionosuutta lisäämällä. Työvoimapalveluista poiketen, lisäkulut korvataan kiinteällä valtionosuuden lisäyksellä, jonka suuruus uudistuksen voimaantulohetkellä vastaa kunnalle siirtyvää uutta rahoitusvastuuta. Kasvaneiden etuuskulujen korvaus pysyy kiinteänä, eikä muutu esimerkiksi työttömien määrän muuttuessa. Kiinteää korvausta kuitenkin korotetaan vuosittain kansaneläkeindeksillä.

### **Etelä-Satakunnan työllisyysalue ja valmistelu**

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen muodostavat Rauman kaupunki, Euran kunta, Eurajoen kunta, Huittisten kaupunki ja Säskylän kunta. Työllisyysalue perustuu vastuukuntamalliin ja Rauman kaupunki toimii Etelä-Satakunnan työllisyysalueen vastuukuntana. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen kuntien yhteenlaskettu väestön määrä on yli 76 000. Alueen yhteenlaskettu työvoiman määrä on 34 560 henkilöä ja alueen kunnat muodostavat maantieteellisesti yhtenäisen kokonaisuuden. Etelä-Satakunnan työllisyysalue täyttää siten työllisyysalueille asetetut yleiset vaatimukset. Suomeen on muodostumassa kymmeniä työllisyysalueita ja Etelä-Satakunnan työllisyysaluetta kokoluokaltaan vastaavia keskikokoisia työllisyysalueita on tulossa runsaasti.

Muodostettavan työllisyysalueen lisäksi kunnat tekevät laajaa elinvoimaan ja yhteiseen toimintaympäristöön liittyvää yhteistyötä. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen kuntien muodostama yhteinen Seutuhallitus on luonut pohjaa yhteisen työllisyysalueen muodostamiseksi. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen valmisteluun liittyvä aiesopimus on solmittu kuntien välillä toukokuussa 2023 ja hyväksytty jokaisessa työllisyysalueen kunnassa. Rauman kaupunki on vastannut Etelä-Satakunnan työllisyysalueen valmistelusta ja kaikkien valmistelu- ja työryhmien vetämisestä. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen yhteinen valmistelu aloitettiin keväällä 2023 kokoamalla työllisyysalueen kuntien työllisyyden ja elinvoiman viranhaltijoista ja TE-toimiston edustajista koostuva valmisteluryhmä. Esivalmistelua tehtiin Rauman kaupungin toimesta osana maakunnallista valmistelua syksystä 2022 alkaen. Kesällä 2023 perustettiin työllisyysalueen järjestämissuunnitelmaan laatimisen tueksi kuusi työvoimapalveluiden eri osa-alueisiin painottuvaa työryhmää, joissa on kuntien, TE-toimiston, ELY-keskuksen, koulutusorganisaatioiden, elinkeinoyhtiöiden ja järjestöjen edustus.

Rauman kaupungin sisäisen valmistelun vastuulla on ollut erityisesti Etelä-Satakunnan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen sekä vastuukunnan tehtävien valmistelu. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen valmistelua, toimintamallia ja uudistusta on esitelty työllisyysalueen kuntien toimielinten infoissa keväällä 2023.

### **Yhteistoimintasopimus ja työllisyysalueen yhteinen toimielin**

Esityslistan liitteen mukaisella yhteistoimintasopimuksella sopijapuolina olevat kunnat muodostavat työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen, jonka nimi on Etelä-Satakunnan työllisyysalue. Sopimuksen kohteena on julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät. Yhteistoimintasopimusta on käsitelty sopimuksen osapuolina olevien kuntien kuntajohdon kanssa kesästä 2023 alkaen.

Sopimuksen mukaisia tehtäviä hoitaessaan Rauman kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Kuntalain 8 §:n 2 momentin mukaan tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta (vastuukunta) vastaa järjestettävien palveluiden ja muiden toimenpiteiden

yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä, tuottamistavasta, tuottamisen valvonnasta ja viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Palvelujen järjestämisestä vastaavana yhteisenä toimielimenä ja Etelä-Satakunnan työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii Rauman kaupungin Etelä-Satakunnan työllisyysalueautakunta. Vastuukunta Rauman kaupunki nimittää lautakuntaan neljä (4) jäsentä ja Euran kunta, Eurajoen kunta, Huittisten kaupunki sekä Säskylän kunta nimittävät kukin yhden (1) jäsenen valtuustokaudeksi, jolloin lautakunnassa on yhteensä kahdeksan (8) jäsentä. Lautakunta nimittää keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajana muista, kuin vastuukunnan edustajista. Sopijakunnat perustavat lisäksi yhteisen viranhaltijaohjausryhmän.

Vastuukuntana toimiva Rauman kaupunki vastaa sopimuksen mukaisten tehtävien taloudenhoidosta. Kuntalain 8 §:n 3 momentin mukaan kunnalla on vastuu tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämismääräys on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Rauman kaupunki perustaa taseyksikön, joka vastaa yhteisesti tuotettujen TE- palveluiden kustannuksista. Kukin kunta vastaa yhteisesti tuotettujen TE-palveluiden rahoituksesta työllisyysalueen kuntien asukasmäärän suhteessa. Asukaslukuna käytetään talousarviovuotta edeltävän vuoden (31.12.) lopun asukaslukua.

Yhteistoimintasopimuksen valmistelua on tehty myös yhteistyössä maakunnan toisen työllisyysalueen kanssa. Yhteistyöllä on ollut saatu kummankin työllisyysalueen sopimukseen yhtenevä kirjaus yhteistyöstä sekä mahdollisuudesta sopia ja siirtää toimivaltaa yksittäisissä tehtävissä toiselle kunnalle tai toiselle työllisyysalueelle, kuntalain 54 §:n mukaisesti. Vastuukunnan on toimitettava kuntien hyväksymä ja allekirjoitettu yhteistoimintasopimus ja palveluiden järjestämissuunnitelma työ- ja elinkeinoministeriölle viimeistään 31.10.2023. Samassa yhteydessä kuntien on ilmoitettava, jos ne eivät halua vastaanottaa palveluiden järjestämiseen tarkoitettuja toimitiloja. Yhteistoimintasopimuksella työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun voimaantulolain (383/2023) mukaisesti valtion toimijoiden työvoimapalvelujen järjestämiseen tarkoitettujen toimitilain siirtyvät työvoimaviranomaisen hallintaan 1.1.2025. Etelä-Satakunnan työllisyysalueelle siirtyy 1.1.2025 Raumalla sijaitsevia, nykyisin Satakunnan TE-toimiston käyttämiä vuokratiloja. Muissa työllisyysalueen kunnissa kunnat osoittavat yhteisille työvoimapalveluille riittävät ja asianmukaiset tilat.

### **Palveluiden järjestämissuunnitelma**

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen järjestämissuunnitelma on vaiheittain täsmentyvä asiakirja, jossa kuvataan palveluiden järjestämistapaa työllisyysalueella. Järjestämissuunnitelmaan tehtävät muutokset on nähty tarkoituksenmukaisena saattaa kunkin työllisyysalueen kunnan hallituksen hyväksyttäväksi. Järjestämissuunnitelma on liitteenä.

Suunnitelma on laadittu laajapohjaisena tiedonlähteenä työllisyysalueen tulevalle strategialle ja työllisyysohjelmalle kuvaamaan yhteistä tahtotilaa ja näkemystä TE-palveluiden suunnittelusta, kohdentamisen painopisteistä ja järjestämisestä. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen muodostavat työllisyyden tilannekvaltaan yhtenäiset ja elinvoimaiset kunnat. Etelä-Satakunnan työllisyysalueelle tullaan laatimaan yhteinen strategia ja työllisyysohjelma vuosille 2024-2027. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen valmistelussa on korostettu osaavan työvoiman saatavuutta ja kilpailukykyä vahvistamista, heikossa työmarkkina-asemassa olevien työllistymistä ja pitkäaikaistyöttömyyden ennaltaehkäisyä. Työvoiman

osaamisen kehittämisen turvaaminen ja saavutettavat palvelurakenteet lähipalveluineen ovat valmistelun keskiössä. Viestintä nähdään tärkeänä osana strategiaa.

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen henkilöstö muodostuu pääosin valtiolta liikkeenluovutuksella siirtyvästä henkilöstöstä ja sijoittuu vastuukunnan palvelukseen. Etelä-Satakunnan työllisyysalueen palveluiden organisointimalli perustuu palvelukokonaisuuksiin ja niiden keskinäiseen synergiaan. Henkilöstö kohdentuu alustavasti henkilöasiakkaan peruspalveluihin, työnantaja- ja yrityspalveluihin, henkilöasiakkaiden monilaisiin palveluihin sekä hallintopalveluihin. Työllisyysalueen jokaisessa kunnassa sijaitseviin palvelupisteeseen kohdentuu henkilöstöä palveluntarpeiden perusteella.

TE-palvelut tuotetaan pääosin itsenäisesti työllisyysalueella. Asiakkaiden koulutus-, valmennus- ja arviointipalveluita ostetaan palveluntuottajilta palveluntarpeiden mukaisesti. Palvelukanavina toimivat henkilökohtaiset lähipalvelut, verkko-, puhelin- ja etäyhteyspalvelut. Henkilöasiakkaan monialainen palvelu laajenee kattamaan nuorten – ja kotoutujien monialaiset palvelut. Työnantaja- ja yrityspalveluissa painottuu osaavan työvoiman saatavuus, kohtaanto ja liikkuvuus.

Vuoden 2025 alusta kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä on kunnilla ja kunnat voivat kotoutumispalvelujen lisäksi tarjota kotoutujille työllisyys- ja koulutuspalveluja. Työperäisen maahanmuuton edistäminen ja kansainvälisen rekrytoinnin tuki tulevat osaksi kuntien tehtäviä. Etelä-Satakunnan työllisyysalueella edistetään yhtenäistä toimintamallia maahanmuuton, kotoutumisen ja kansainvälisen rekrytoinnin palveluissa. Etelä-Satakunnan työllisyysalueella on vahvaa osaamista ja reaktiokykyä positiivisten ja negatiivisten rakennemuutostilanteiden varalta. Etelä-Satakunnan työllisyysalueella korostetaan yhteistyön ja yhdyspintojen merkitystä. Yhteistyötä tehdään myöhemmin tarkentuissa palveluissa myös Satakunnan toisen työllisyysalueen kanssa ja mahdollisesti muidenkin työllisyysalueiden kanssa.

Etelä-Satakunnan työllisyysalueen valmistelu etenee työllisyysalueen kuntien hyväksytyä yhteistoimintasopimuksen ja järjestämissuunnitelman liitteineen niiden lähettämällä työ- ja elinkeinoministeriön ja valtioneuvoston käsittelyyn. Vuonna 2023 lopun ja 2024 aikana valmistelu jatkuu suunnitelmien täsmentämisenä, strategiatyönä, yhteistyön ja –toiminnan kehittämisenä sekä henkilöstöasioiden, ICT-kokonaisuuden ja palveluhankintojen suunnittelutyönä. Päämääränä on sujuva siirtymävaihe vuoteen 2025 sekä elinvoimainen ja kilpailukykyinen Etelä-Satakunnan työllisyysalue.

Esityslistan oheismateriaalina ovat:

- Yhteistoimintasopimusluonnos TE-palveluiden järjestämisestä Etelä-Satakunnan työllisyysalueella ja siihen kuuluvana erillisenä liitteenä ”Vuokratason määrittäminen Etelä-Satakunnan työllisyysalueen yhteisessä käytössä olevissa tiloissa”
- Etelä-Satakunnan työllisyysalueen järjestämissuunnitelmaluonnos.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuuston hyväksyttäväksi, että valtuusto

1. perustaa työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen, Etelä-Satakunnan työllisyysalueen, yhdessä muiden sopijapuolina olevien kuntien kanssa
2. hyväksyy, että Rauman kaupunki toimii työllisyysalueen vastuukuntana ja palveluiden järjestämisvastuussa olevana työvoimaviranomaisena Etelä-Satakunnan työllisyysalueella 1.1.2025 alkaen
3. hyväksyy esityslistan oheismateriaalin mukaisen yhteistoimintasopimusluonnoksen liitteineen TE-palveluiden järjestämisestä Etelä-Satakunnan työllisyysalueella
4. hyväksyy Etelä-Satakunnan työllisyysalueen järjestämissuunnitelma-luonnoksen
5. hyväksyy, että kunnanhallituksella on oikeus myöhemmin valmistelun edetessä hyväksyä muutoksia Etelä-Satakunnan työllisyysalueen järjestämissuunnitelmaan
6. hyväksyy, että sopimukseen tehtävistä vähäisistä, teknisluonteisista muutoksista voidaan päättää työllisyysalueen kuntien hallitusten yhdenpitävillä päätöksillä
7. oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan yhteistoimintasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: työllisyyskoordinaattori Rami Heino ja Rauman kaupungin työvoimapäällikkö Teemu Niemelä olivat kokouksessa läsnä asiantuntijoina ko. asiakohdan käsittelyn ajan.

**Perillisittä kuolleen henkilön omaisuuden hakeminen**

Khall 25.09.2023 § 261  
424/02.07.02/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Henkilö on kuollut 7.5.2021 viimeisenä kotikuntanaan Eura. Häneltä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Hakemus pyydetään toimittamaan Valtiokonttoriin 8.11.2023 mennessä.

Kunnan tulee ilmoittaa jokin koulutukseen, kasvatukseen tai kulttuuri-, nuoriso-, kirjasto- tai liikuntapalveluihin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Valtiokonttori luovuttaa omaisuuden tähän tarkoitukseen. Käyttötarkoituksen on hyvä olla tarpeeksi yleisluontoinen. Hakemusta ei tarvitse muuten perustella eikä omaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle perustu tarveharkintaan.

Henkilöltä ei jäänyt kiinteää omaisuutta. Nettovarallisuus on noin 12 000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hakea perillisittä kuolleen henkilön omaisuutta. Varojen käyttötarkoituksena on lastenkulttuurin edistäminen kunnassa palveluiden tai hankintojen kautta.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hakea perillisittä kuolleen henkilön omaisuutta. Varojen käyttötarkoituksena on lastenkulttuurin edistäminen kunnassa palveluiden tai hankintojen kautta. Rahat kohdennetaan osallistavan budjetoinnin keinoin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

**Musiikkioppilaspaikkojen lisääminen musiikkiopistoissa**

Khall 25.09.2023 § 262  
437/00.04.01/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Kulttuuripäällikkö Sirpa Wahlqvist puh. 044 422 4825.

Euran kunnalla on kuntasopimuksia musiikkiopistopalveluiden järjestämiseksi Huittisten ja Rauman musiikkiopistojen sekä Palmgren-konservatorion kanssa. Rauman ja Huittisten musiikkiopistoissa kuntapaikkoja on yhteensä 40, jotka oppilaitokset jakavat keskenään (perinteisesti puoliksi) ja konservatoriossa Porissa paikkoja on yksi. Osa opetuksesta järjestetään Eurassa.

Esityslistan oheismateriaalina on Huittisten musiikkiopiston esitys, että Eura lisäisi oppilaspaikkoja ainakin kymmenellä, koska jonotuspaikoilla on tällä hetkellä 12 oppilasta. Yhden oppilaspaikan kuntaosuus on noin 1 150 euroa vuodessa. Tämän lisäksi oppilas maksaa itse pääaineopinnoista 210 euroa ja sivuaineesta lisäksi 130 euroa lukukaudessa.

Euran musiikkioppilaspaikat ovat olleet pitkään huomattavasti vähäisemmät kuin muissa kunnissa. Oheismateriaalina on yhteenveto oppilaspaikoista kunnittain Satakunnassa, siitä ilmenee, että Eurassa on oppilaspaikkoja alle puolet keskiarvotasosta ja jos Eura haluaisi päästä keskiarvoiselle tasolle paikkoja pitäisi olla 85 euralaiselle.

Taiteen perusopetus on tärkeä vetovoimatekijä kunnalle, mahdollisuus taiteen perusopetukseen voi ratkaista lapsiperheen asuinpaikan. Musiikin perusopetus tuo kuntaan elinvoimaa, elämyksiä, konsertteja ja tapahtumia. Musiikin opiskelu tuo elämään merkitystä, ehkäisee syrjäytymistä ja vahvistaa minäkuva. Taidetta harrastavilla lapsilla on tutkitusti paremmat oppimistaidot ja he menestyvät kaikissa oppiaineissa. Toiminta ehkäisee eriarvoistumista, mutta jos toimintaa ei resurssoida, voi lasten ja nuorten epätasa-arvo kasvaa.

Euralaiset voivat opiskella taiteen perusopetusta musiikin lisäksi kuvataiteessa, jota järjestää Sataopisto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että talousarvioehdotukseen tässä vaiheessa lisätään oppilaspaikkamäärää kymmenellä paikalla ensi syksystä alkaen. Asiasta päätetään tarkemmin talousarvion 2024 hyväksymisen jälkeen. Opetusta pyritään järjestämään ensisijaisesti Eurassa. Huittisten ja Rauman musiikkiopistot voivat edelleen sopia keskenään paikkojen jaosta.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus: Musiikkioppilaspaikkojen mahdollisesta lisäämisestä päätetään osana vuoden 2024 talousarviovalmistelua.



Päätös

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Hallintosäännön päivittäminen ja toimivallan siirtojen tiedoksi**

Khall 25.09.2023 § 263  
62/00.01.01/2022

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Hallintosäännön 5 luvun johdannon mukaan toimielin ja viranhaltija voivat siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämisestä on pidettävä toimialoittain ajan tasalla olevaa luetteloa ja luettelo on kerran kunnanhallituksen toimikauden aikana annettava tiedoksi valtuustolle.

Hallintosäännön loppuun on sisällytetty erillinen luettelo toimivallan siirroista. Luetteloa on päivitetty kesän ja syksyn 2023 aikana ja se on järjestelty uuteen muotoon. Kunnanhallitukselle esitetään, että se antaa luettelon valtuustolle tiedoksi.

Toimivallan siirtojen lisäksi hallintosääntöön on tehty varsinaista toimivaltaa koskevat seuraavat muutokset, jotka kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi.

Lukuun "Kunnan johtaminen" uusi 6 §: "Varautuminen poikkeusoloihin ja erityistoimivallan käyttöönotto".

Pykälän teksti: "Poikkeusolojen erityinen toimivalta voidaan ottaa käyttöön, jos se valtioneuvoston valmiuslain mukaisesti toteamien poikkeusolojen tai meneillään olevan poikkeusoloihin rinnastuvan erityisen tilanteen vuoksi on välttämätöntä. Erityisen toimivallan käyttöönotosta päättää kunnanhallitus tai kiireellisessä tilanteessa kunnanjohtaja itse. Tällöin menetellään seuraavasti: kunnanhallitus voidaan kutsua koolle heti noudattamatta kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaista määräaika kokouskutsun toimittamisesta. Mikäli kunnanhallitus päätetään kutsua koolle edellä mainitulla tavalla, kokouksessa voidaan käsitellä ainoastaan sellaisia kiireellisiä asioita, joita ei voida käsitellä hallintosäännön 131 §:n mukaisen määräajan puitteissa. Mikäli kunnanhallitusta ei saada kutsuttua koolle edellä mainitulla tavalla heti, tai jos kyse on asiasta jossa on välttämätöntä tehdä päätös välittömästi, on kunnanjohtajalla oikeus tehdä päätös asiassa, joka muutoin kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan. Myös erityisen toimivallan nojalla tehdyt päätökset on valmisteltava. Erityisen toimivallan käyttämisen lakkaamisesta päättää kunnanhallitus."

Kuntalain 90 §:n 3 momentti edellyttää, että hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksentekojä hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Normaalioloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa pääsääntönä on, että esiintyvät uhat voidaan torjua viranomaisten säännönmukaisin toimivaltuuksin ja voimavaroin.

Pykälään "Lautakuntien tehtävät ja toimivalta" poistetaan sivistyslautakunnalta seuraavat kohdat:

6. erityisen tuen piiriin ottamisesta ja siirtämisestä huoltajien vastustaessa  
7. alle oppivelvollisuusikäisen kouluun ottamisesta tai koulunkäynnin lykkäyksistä tapauksissa, jolloin asiasta vallitsee erimielisyys huoltajan kanssa

Pykälään "Viranhaltijan tehtävät ja toimivalta" poistetaan sivistysjohtajalta seuraavasti sulkeissa oleva kohta:

3. (huoltajien suostumukseen perustuvasta) erityisen tuen piiriin ottamisesta ja siirrosta sekä siirtämisestä yleisopetukseen

Erityisen tuen aloittamisesta ja jatkamisesta tai lopettamisesta tehdään hallintolain mukainen kirjallinen päätös, kuten myös kouluun ottamisesta tai koulunkäynnin lykkäyksestä. Opetuksen järjestäjän on koetettava löytää yhteisymmärrys oppilaan ja huoltajan kanssa, mutta myös oikeus ja velvollisuus tehdä päätös oppilaan edun mukaisesti, vaikka vastoin huoltajan tahtoa. Kysymyksessä ei ole nykyisen tulkinnan mukaan hallintolain 14 §:ssä mainittu hallinnollisen pakon käyttäminen, johon edellytetään monijäsenen toimielimen päätöstä. Oppilaan huoltajalla on perusopetuslain 42 §:n nojalla mahdollisuus hakea muutosta vastoin huoltajan tahtoa tehtyyn päätökseen aluehallintovirastolta.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää luettelon toimivallan siirroista valtuustolle tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyt toimivallan muutokset koskien varautumista, sivistyslautakuntaa ja sivistysjohtajaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Vuonna 2024 toimitettavien presidentin vaalien ja europarlamenttivaalien ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrittäminen**

Khall 25.09.2023 § 264  
323/00.00.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Vuonna 2024 toimitetaan kahdet yleiset vaalit: tasavallan presidentin vaali (presidentinvaali) sekä Suomesta valittavien Euroopan parlamentin jäsenten vaalit (europarlamenttivaalit).

Presidentinvaalin vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 17.-20.1.2024 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin). Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 10.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.-6.2.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 31.1.-3.2.2024 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin). Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakkoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 22.5.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Presidentinvaalissa ennakkoäänestyspaikkojen tulee olla samat sekä ensimmäisessä että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyspaikat voivat olla samat kuin presidentinvaalissa.

Lisäksi vaalilain 9 § mukaan kunnanhallitus määrää ne sairaalat, ympäri-vuorokautista hoitoa antavat ja muut, toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset (laitos), jotka toimivat ennakkoäänestyspaikkoina.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakkoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Erityinen syy voi olla lähinnä vain kunnan jonkin alueen tai taajaman vähäiseksi arvioitu äänestäjämäärä. Jokaisessa kunnassa tulisi kuitenkin olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson päivänä. Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna

arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Perustuslain 14 §:n 4 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueiden koosta taikka asukasmäärästä ei vaalilaissa ole tarkempia määräyksiä. Äänestysalueista päättää valtuusto. Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Euran valtuusto on 25.1.2016 päättänyt, että Eurassa on kuusi äänestysaluetta: 001 Eura, 002 Kauttua, 003 Kiukainen, 004 Panelia, 005 Honkilahti ja 006 Hinnerjoki.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2024 toimitettavien presidentinvaalien (sunnuntai 28.1.2024, mahdollinen toinen kierros 11.2.2024) ja europarlamenttivaalien (9.6.2024) varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

- 001 Eura: Euran urheilutalo
- 002 Kauttua: Kauttuan koulu
- 003 Kiukainen: Kiukaisten kirjasto
- 004 Panelia: Panelian kirjasto
- 005 Honkilahti: Honkilahden koulu
- 006 Hinnerjoki: Hinnerjoen koulu

Presidentinvaalien 1. kierroksen ennakkoäänestyspaikat ja -ajat ovat seuraavat:

- Euran urheilutalo
  - o 17.-23.1.2024 (keskiviikosta tiistaihin) arkisin klo 10-18, lauantai ja sunnuntai klo 10-14.
- Panelian kirjasto
  - o Keskiviikko 17.1.2024 klo 10-18
- Kiukaisten kirjasto
  - o Torstai 18.1.2024 klo 10-18
- Honkilahden koulu
  - o Maanantai 22.1.2024 klo 10-18
- Hinnerjoen koulu
  - o Tiistai 23.1.2024 klo 10-18

Presidentinvaalien mahdollisen 2. kierroksen ennakkoäänestyspaikat ja -ajat ovat seuraavat:

- Euran urheilutalo
  - o 31.1.-6.2.2024 (keskiviikosta tiistaihin) arkisin klo 10-18, lauantai ja sunnuntai klo 10-14.
- Panelian kirjasto
  - o Keskiviikko 31.1.2024 klo 10-18
- Kiukaisten kirjasto

- o Torstai 1.2.2024 klo 10-18
- Honkilahden koulu
  - o Maanantai 5.1.2024 klo 10-18
- Hinnerjoen koulu
  - o Tiistai 6.1.2024 klo 10-18

Europarlamenttivaalien ennakoäänestyspaikat ja -ajat ovat seuraavat:

- Euran urheilutalo
  - o 29.5.-4.6.2024 (keskiviikosta tiistaihin) arkisin klo 10-18, lauantai ja sunnuntai klo 10-14.
- Panelian kirjasto
  - o Keskiviikko 29.5.2024 klo 10-18
- Kiukaisten kirjasto
  - o Torstai 30.5.2024 klo 10-18
- Honkilahden koulu
  - o Maanantai 3.6.2024 klo 10-18
- Hinnerjoen koulu
  - o Tiistai 4.6.2024 klo 10-18

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että seuraavat ympärivuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt ovat ennakoäänestyspaikkoja vuonna 2024 toimitettavissa presidentinvaaleissa ja europarlamenttivaaleissa:

- Terveyskeskussairaala
- palvelukodit: Osmanrinne, Tolppämäki, Suvanto, Rantaniitty, Nuutti, Joenpesä, Peiponpesä, Tuulenpesä,
- yksityinen hoivakoti Kultarusko
- yksityinen palvelukoti Jokilinna
- yksityinen palvelukoti Eurakoti

Myöhemmin nimitettävä vaalitoimikunta suorittaa laitosaänestyksen ennakkoon ilmoitettavana ajankohtana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuonna 2024 järjestettäviin presidentin vaaleihin ja europarlamenttivaaleihin**

Khall 25.09.2023 § 265  
323/00.00.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava: 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä 2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

#### Vaalilautakunta

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

#### Vaalitoimikunta

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat molempiin vaaleihin. Presidentinvaaliin asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vuonna 2024 toimitettavien presidentinvaalien ja europarlamenttivaalien varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

- 001 Eura: Euran urheilutalo
- 002 Kauttua: Kauttuan koulu
- 003 Kiukainen: Kiukaisten kirjasto
- 004 Panelia: Panelian kirjasto
- 005 Honkilahti: Honkilahden koulu
- 006 Hinnerjoki: Hinnerjoen koulu

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa presidentinvaaleja ja europarlamenttivaaleja 2024 varten:

- Kuhunkin varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikkaan vaalilautakunnan (6), johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.
- Yhden vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalilautakuntien varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Pöytäkirjamerkintä: valtuuston 2. varapuheenjohtaja Pertti Susi poistui kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen.



**Keskeneräiset / käsittelyssä olevat valtuustoaloitteet**

Khall 25.09.2023 § 266  
45/00.01.02/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Hallintosäännön 109 § mukaan kunnanhallituksen on kaksi kertaa vuodessa, helmi- ja syyskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Esityslistan oheismateriaalina on luettelo keskeneräisistä/ käsittelyssä olevista valtuustoaloitteista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee käsittelyssä olevat valtuustoaloitteet tiedokseen. Lisäksi valtuusto toteaa luettelossa esitetyt valmiit aloitteet loppuunkäsitellyiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 9	13.03.2023
Kunnanhallitus	§ 180	05.06.2023
Kunnanhallitus	§ 267	25.09.2023

## Työterveyshuoltopalveluiden kilpailuttaminen

Yttk 13.03.2023 § 9

Valmistelija Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020

Työterveyshuoltolain mukaan työnantajan on kustannuksellaan järjestettävä työterveyshuolto työstä ja työolosuhteista johtuvien terveysvaarojen ja -haittojen ehkäisemiseksi ja torjumiseksi sekä työntekijöiden turvallisuuden, työkyvyn ja terveyden suojelemiseksi ja edistämiseksi. Työterveyshuolto tulee järjestää ja toteuttaa siinä laajuudessa kuin työstä, työjärjestelyistä, henkilöstöstä, työpaikan olosuhteista ja niiden muutoksista johtuva tarve edellyttää.

Työterveyshuollon sisältö on määritelty lain 12 §:ssä. Työnantaja voi 12 §:ssä tarkoitettujen palvelujen lisäksi järjestää työntekijöille sairaanhoito- ja muita terveydenhuoltopalveluja. Euran kunta on järjestänyt henkilöstölle lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi muita vapaaehtoisia palveluita, jotka lukeutuvat pääosin sairaanhoidollisiin palveluihin.

Euran kunnan henkilöstölle työterveyspalveluita tuottavan Suomen Terveystalo Oy:n kanssa on päättymässä sopimuskausi vuoden 2023 loppuun. Vuoden 2020 alusta sovittiin kahden vuoden sopimuskausi päättyen 31.12.2021. Perussopimuskauden jälkeen kunta on käyttänyt oikeuden kahteen vuoden (1 + 1) mittaiseen optiokauteen.

Yhteistyö työterveyshuollon kanssa on pitkäjänteistä työtä, jolla pyritään parantamaan henkilöstön työkykyä ja ehkäisemään työstä johtuvia sairauspoissaoloja. Odotusarvo on, että työterveyspalveluiden tuottaja oppii tuntemaan asiakasorganisaation.

Työterveyspalvelut ovat osa työkykyjohtamisen kokonaisuutta. Yhteistyö Terveystalon kanssa on ollut erilaista kuin aiemmin työterveyshuollon ollessa kunnan omaa toimintaa. Sopimussisältö palvelujen kattavuuden osalta on ollut erilainen. Toisaalla se on ollut suppeampi ja toisaalla laajempi. Painopiste on siirtynyt enemmän ennaltaehkäisevään toimintaan kuin sairauksien hoitoon. Etenkin yhteistyön alussa henkilöstö esitti kritiikkiä aiemmin normaaliksi koetun sairauden hoidattamisen esteistä Terveystalon työterveyshuollossa. Myös lääkärille pääsyssä on ollut ajoittain haasteita. Näihin haasteisiin on pyritty tarttumaan jatkuvalla vuoropuhelulla Terveystalon kanssa.

Työterveyshuollon palvelut kilpailutettiin viimeksi Euran kunnassa syksyllä 2019. Markkinavuoropuhelut järjestettiin Euran sote-keskuksessa 10.6.2019. Tilaisuuksiin ilmoitautui ja osallistui seuraavat yritykset: Mehiläinen Oy, Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy ja Suomen Terveystalo Oy. Markkinavuoropuheluun ilmoitautuneille toimitettiin ennakkomateriaalina kysymyksiä liittyen muun muassa: toimipisteen perustamiseen ja palvelutuotantoon Eurassa, digi-/etäpalveluihin, laboratorio- ja kuvantamispalveluiden järjestämiseen, työterveyshuollon

vaikuttavuuteen ja sairauspoissaolojen vähentämiseen, henkilöstön liikkeen luovutukseen sekä erilaisiin hinnoittelumalleihin. Lisäksi ilmoittautuneille toimitettiin alustava tarjouspyyntöluonnos. Keskusteluiden perusteella tarkennettiin kunnanhallituksen hyväksyttäväksi esitettyä tarjouspyyntöä. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä.

Tarjouksen jättivät seuraavat tarjoajat: 1) Suomen Terveystalo Oy ja 2) Pihlajanlinna Terveys Oy, tytäryhtiöineen. Molemmat tarjoajat täyttivät hankinta-asiakirjoissa esitetyt tarjoajien soveltuvuusvaatimukset. Molempien tarjoajien jättämät tarjoukset tarkistettiin ja ne todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi. Tarjouskilpailun voittajaksi valittiin tarjousten vertailussa parhaaksi sijoittunut Suomen Terveystalo Oy.

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallitus vastaa työterveyshuollon järjestämisestä ja henkilöstöpalveluista.

Koska työterveyshuollon palvelut koetaan työnantajan lisäksi myös henkilöstön keskuudessa merkittävänä kokonaisuutena, on tarjouspyynnön ja hankinnan valmistelu tarkoituksenmukaista tehdä yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa, jotta henkilöstö tulee asiassa kuulluksi. Huomioitava on, että hankittavien työterveyspalveluiden laajuuteen ja tasoon liittyvät päätökset tehdään suurimmalta osin tarjouspyyntövaiheessa.

Esittelijä	Hallintojohtaja Kari Kankaanranta
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta nimeää työryhmän valmistelemaan työterveyspalveluiden hankintaa ja tarjouspyyntöä. Työryhmään nimetään työnantajan ja henkilöstön edustajat.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Työryhmään nimettiin:

<i>Työnantajan edustaja</i>	<i>Henkilöstön edustaja</i>
hallintojohtaja Kari Kankaanranta	työsuojeluvaltuutettu Timo Aalto
talouspäällikkö Lauri Ämmälä	työsuojeluvaltuutettu Kirsi Heikkilä
hallintosihteeri Päivi Vahtera	

Khall 05.06.2023 § 180

Työterveyspalveluiden hankintaa vuoden 2024 alusta on valmisteltu kevään aikana yhteistyötoimikunnan nimeämässä työryhmässä. Työryhmä on kokoontunut neljä kertaa. Työryhmän tukena on toiminut PTCS Oy:n asiantuntija Saara Haukipuro, joka on valmistellut hankinta-asiakirjoja. Haukipuro oli hankinnassa asiantuntijana myös viimeksi vuonna 2019.

Viime kilpailuun ja nykyiseen sopimuskautteen verrattuna tulevaan hankintaan on tehty seuraavia muutoksia:

- Kilpailutuksen kohde:
  - Pienempi oma henkilöstö koska siirtymä HVA:lle
  - Kilpailutetaan ainoastaan kunnan henkilöstölle ja kunnan yhtiöiden henkilöstölle, ei enää muille kunnan alueen yrittäjille

- Sopimuskausi:
  - Aiemmin oli 2v + optiovuodet 1+1 jotka käytetty
  - Nyt 3v kiinteä sopimuskausi, optiovuodet 1+1 jonka aikana oikeus irtisanoa 6 kk irtisanomisajalla
  - Irtisanomisoikeus 3v sopimuskauden jälkeen molemminpuolinen, myös palveluntuottaja voi irtisanoa päättymään jo 3v sopimuskauden loppuun
- Palveluiden saatavuus:
  - Lääkäriin pääsyn vasteaika enintään 3 arkipäivää, lääkäri paikalla tai tavoitettavissa 5/7 päivää
  - Hoidontarpeen arviointi 5/7 päivää (ennen oli 7/7)
  - Samana arkipäivänä yhteys terveydenhuollon ammattihenkilöön fyysisesti tai videovastaanoton välityksellä (ennen oma työterveyshoitaja)
  - Henkilöstöllä mahdollisuus käyttää palveluntuottajan myös muita yksiköitä. Tämä ei kuitenkaan saa vaikuttaa Euran yksikölle asetettujen vasteaikojen vaatimuksiin
- Vasteaikojen seuranta
  - Palveluntuottajan ilmoitusvelvollisuutta korostettu ja palvelutason poikkeamiin reagoimista
- Palveluiden sisältö
  - Myös kansantautien hoito sisältyy, hoitoonohjaus ja tarvittavat laboratoriokokeet – edelleen pääsääntö, että em. tautien hoito tapahtuisi julkisella sektorilla
- Maailmantilanteen muutosten huomioiminen kokonaan uutena
  - Kansainvälisiä pakotteita koskevat säännökset: palveluntuottajalla ei sidoksia Venäjään edunsaajana, omistajana, taikka muulla tavoin
  - Poikkeusoloja ja varautumista koskevat erityiset säännökset koskien mm. pandemiaan varautumista (suojavälineet ja varautumissuunnitelmat) ja toiminnan ylläpitämistä muissa poikkeusoloissa mahdollisimman stabiililla tasolla ja erikseen sovittavassa laajuudessa (esim. sodan uhka, sätkökatkokset, luonnonkatastrofit), toisin sanoen palvelut ylläpidettävä ja poikkeusoloihin varauduttava ennakkoon, mahdollisuus määräaikaiseen korvausperusteen muutokseen
- Palveluntuotannon haltuunotto ja sopimusaikainen yhteistyö
  - Palveluntuotannon haltuunottoon omat säännökset, erityisesti merkitystä jos palveluntuottaja vaihtuu
  - Palveluntuottajan ja Tilaajan puolivuositteiset sopimuskatselmukset, jossa käydään läpi ajankohtaiset asiat (vastaava menettely ollut aiemminkin, ei kirjattu sopimukseen)
- Hinnoitteluun suoriteperusteiset hinnat
  - Perustuu suoriteperusteiseen hinnoitteluun
  - Kaiken hinnoittelun osalta indeksiehto, joka käyttöön ensimmäisen sopimusvuoden jälkeen
- Täsmennyksiä sopimussakkoehdoin

Muutoksiin ovat vaikuttaneet erityisesti nyt keväällä käydyt markkinavuoropuhelut paikallisten yksityisten terveystaloyritysten Minervan ja Terveystalon kanssa sekä kokemukset Terveystalon palvelusta kuluneelta sopimuskaudelta.

Esityslistan oheismateriaalina tarjouspyyntö ja muut hankinta-asiakirjat.

Odotettavissa on, että tuleva hinnoittelumalli tulee nostamaan työterveyshuollon kustannuksia / henkilö. Huomioitava on, että vuosittain Kela hakemuksesta korvaa työterveyshuollon järjestämisestä aiheutuneita kustannuksia 50-60 %.

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallitus vastaa työterveyshuollon järjestämisestä ja henkilöstöpalveluista.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Juha Majalahti
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy tarjouspyynnön ja muut hankinta-asiakirjat sekä käynnistää työterveyspalveluiden kilpailutuksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 25.09.2023 § 267  
109/01.04.02.00/2023

Työterveyspalveluiden kilpailutuksessa hankintamenettelynä oli avoin menettely. Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus (2023–130299, TED-numero 2023/S 110-345642) lähetettiin julkaistavaksi Hilma-ilmoituskanavassa 6.6.2023. Tarjouskilpailua koskeva korjausilmoitus (2023–134594, TED-numero 2023/S 160-508408) lähetettiin julkaistavaksi Hilma-ilmoituskanavassa 17.8.2023. Tarjouspyynnössä tarjosten toimittamiselle asetettiin määräajaksi 8.9.2023 klo 12.00.

Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jätti Lääkärikeskus Minerva Oy. Esityslistan oheismateriaalina tarjous ja tähän liittyvä muu aineisto.

Tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset määriteltiin hankinta-asiakirjoissa. Lääkärikeskus Minerva Oy täytti asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjottavaa palvelua ja tarjousta koskevat vaatimukset määriteltiin hankinta-asiakirjoissa. Tarjoajien edellytettiin vastaavan kaikkiin kohtiin ja liittävän kaikki vaadittavat asiakirjat ja selvitykset tarjouksensa liitteeksi. Tarjosten tarkastamisessa Lääkärikeskus Minerva Oy:n tarjous todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi. Hankinnan valintaperusteena oli hinnaltaan halvin tarjous.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Juha Majalahti
Päätösehdotus	Työterveyspalveluiden tarjouskilpailun voitti Lääkärikeskus Minerva Oy, jolta hankinta tehdään. Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan erillisen hankintapäätöksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Täyttölupien myöntäminen**

Khall 25.09.2023 § 268

Kunnanhallitus on talousarviota 2022 koskevissa täytäntöönpano-ohjeissa todennut, että uudet virat ja toimet perustetaan normaalissa järjestyksessä esittämällä ne ensin kunnanhallitukselle. Jokaisesta uudesta virasta/toimesta on esitettävä sekä toiminnallinen että taloudellinen perustelu.

Täyttölupamenettely on keskitetty johtoryhmään yli 12 kk sijaisuuksien ja tilapäisen henkilöstön osalta ja kunnanhallitukselle vakinaisten virkojen ja toimien osalta.

Täyttölupia on anottu seuraavasti:

- Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, sivistyspalvelut, varhaiskasvatus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää anotun täyttöluvan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 25.09.2023 § 269

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset:

Lautakunnat:

- Tekninen lautakunta 20.9.2023
- Sivistyslautakunta 21.9.2023

Viranhaltijat:

Kunnanjohtajan, hallintojohtajan, taluspäällikön, kulttuuripäällikön ja teknisen johtajan (delegointien osalta) päätökset ajalta 6.-20.9.2023.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä esitettyjen toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 270

25.09.2023

**Ilmoitusasiat**

Khall 25.09.2023 § 270

Lounais-Suomen aluehallintovirasto

- Kirje; Äitienpäiväkunniamerkit 2024

Leader-Ravakka

- Kuntakirje Lännen Kalalieder 2023

Maakuntahallitus

- Tiedote 11.9.2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- Kirje; Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä

Työ- ja elinkeinoministeriö

- Lausuntopyyntö Hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

Turun hallinto-oikeus

- Päätös H1698/2023

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 271

25.09.2023

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Khall 25.09.2023 § 271

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 272

25.09.2023

**Muut asiat**

Khall 25.09.2023 § 272

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 252, § 256, § 259, § 263, § 266, § 270**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 253, § 254, § 255, § 257, § 258, § 260, § 261, § 262, § 264, § 265, § 268, § 269, § 271, § 272

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 267****OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

**I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Euran kunta  
sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
postiosoite: Sorkkistentie 10, 27510  
käyntiosoite: Sorkkistentie 10, 27510  
puhelinnumero: 02 839901

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.



## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:



- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea

muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Valituksen maksut**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2120 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6350 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2120, 4240 tai 6350 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 270 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 564 3300  
fax 029 564 3314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### III Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Euran kunta  
Sorkkistentie 10, 27510 Eura

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.