

Sivistyslautakunta

Aika 12.10.2023 klo 16:30 - 18:17**Paikka** Kunnanvirasto (valtuustosali)**Käsitellyt asiat**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| § 115 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 116 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 117 | Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen | 5 |
| § 118 | Talouskatsaus | 6 |
| § 119 | Varhaiskasvatuksen ja koulujen oppilasmäärät | 7 |
| § 120 | Työ- ja loma-ajat esi- ja perusopetuksessa sekä lukiossa lv. 2024-2025 | 8 |
| § 121 | Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat | 10 |
| § 122 | Ilmoitusasiat | 11 |
| § 123 | Talousarvio 2024/ Sivistyspalvelut | 12 |
| § 124 | Muut asiat | 14 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|---|------------------------------------|
| Läsnä | Virta Jukka Junkkala Juho Anttila Helinä Henriksson Hannele Ketola Ilkka Leija Ilkka Lähteenmäki Simo Siivonen Minna Kangas-Männistö Tupuna Nummelin Salli | puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen nuorisovaltuuston edustaja | klo 16.30-18.05 klo 16.30-17.00 |
| Poissa | Salo Arja Kreula Lauri Lehtonen Harri Majalahti Juha | | |
| Muu | Kompuinen Matti Virtanen Sanna Rantanen Eero Sammallahti Kati | esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija | |

Allekirjoitukset

Jukka Virta
puheenjohtaja

Sanna Virtanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

115 - 124

Pöytäkirjan tarkastus Eura 13.10.2023

Helinä Anttila
pöytäkirjantarkastaja

Minna Siivonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävänä sivistyspalvelutoimistossa (Satakunnankatu 12) ja Euran kunnan kotisivuilla www.eura.fi alkaen 16.10.2023

Sivistyslautakunta

§ 115

12.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 12.10.2023 § 115

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitilimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 116

12.10.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 12.10.2023 § 116

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitaan päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Sivistyslautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Helinä Anttila ja Minna Siivonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 117

12.10.2023

Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen

Sivltk 12.10.2023 § 117

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitin voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti muutettuna siten, että asiakohda 5 Talousarvio 2024/Sivistyspalvelut siirrettiin käsiteltäväksi asiakohdaksi 9 (123§).

Sivistyslautakunta

§ 118

12.10.2023

Talouskatsaus

Sivltk 12.10.2023 § 118

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455

Hallintosäännön § 53 mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Talousarvio on sitova hallitukseen ja valtuustoon nähden ulkoisten ja sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen osalta. Koska sisäiset toimintatuotot ja -kulut saadaan yleensä viiveellä, on sivistyspalveluiden talouskatsauksessa tarkasteltu ainoastaan ulkoisia toimintatuottoja ja -kuluja. Toimintakulujen toteuma tasaisen kertymän mukaan tulisi syyskuun lopun tilanteen mukaan olla enintään 75 %.

Syyskuun tilanne ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen toteuma prosentteina verrattuna talousarvioon (raportti 5.10.2023)

| | toimintatuotot | toimintakulut |
|---------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Sivistyspalvelut | 0 | 69,1 |
| Varhaiskasvatus | 116,6 | 79,6 |
| Yleissivistävä koulutus | 75,8 | 72,3 |
| Hyvinvointipalvelut | 79,8 | 78,0 |
| Sivistyspalveluiden palvelualue | 86,3 | 75,0 |

Esityslistan liitteenä tuloslaskelma.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 119

12.10.2023

Varhaiskasvatuksen ja koulujen oppilasmäärät

Sivltk 12.10.2023 § 119
778/12.00.00/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja Matti kompuinen, p. 044 422 4458,
varhaiskasvatuspäällikkö Eero Rantanen, p. 044 422 4471

Tilastointipäivän 20.9.2023 tilanteen mukaiset Euran perusopetuksen oppilasmäärät, lukion opiskelijamäärät ja varhaiskasvatuksen lasten määrät on esitetty yksiköittäin ja kouluittain liitteissä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen liitteissä olevat oppilas-, opiskelija ja lapsimäärät.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 120

12.10.2023

Työ- ja loma-ajat esi- ja perusopetuksessa sekä lukiossa lv. 2024-2025Sivltk 12.10.2023 § 120
446/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen, p. 044 422 4458

Euran kunnan hallintosäännön 24 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää esiopetuksen ja koulujen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppipäivä ja vapunpäivä. Tämän perusteella perusopetuksen lukuvuoden 2024-2025 työpäivien lukumäärä on 188. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukiolaissa ja -asetuksessa ei ole säädöstä lukuvuoden työpäivistä.

Esiopetuksesta säädetään perusopetuslaissa (628/1998). Oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuotena lapsen on osallistuttava vuoden kestävään esiopetukseen (4 h/pv) tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Esiopetus on maksutonta. Lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Perusopetusasetuksen mukaan esiopetusta on annettava vähintään 700 tuntia vuodessa.

Lukuvuoden 2024-2025 työaikoja on käsitelty Satakunnan sivistysjohtajien kokouksessa. Tarkoituksenmukaista olisi, jos Satakunnassa olisi mahdollisimman kattavasti samat työajat. Sivistysjohtajien keskusteluissa on päädytty malliin, joka noudattaa perinteistä euralaista mallia (viikon syysloma).

Esityslistan liitteenä on lv. 2024-2025 työ- ja loma-ajat Euran esi- ja perusopetuksessa sekä lukiossa.

Liitteen mukaan syyslukukausi alkaa 8.8.2024, syysloma on 21.-27.10.2024 (vko 43), syyslukukausi päättyy 20.12.2024. Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025, talviloma on 17.-23.2.2025 (viikko 8) ja lukuvuosi päättyy lauantaina 31.5.2025. Esiopetuksen toimintakausi noudattaa muuten edellä olevaa, mutta kevätlukukausi päättyy perjantaina 30.5.2025. Esiopetuksen toimintakausi 2024-2025 sisältää näin 187 työpäivää.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy lv. 2024-2025 oppilaiden työ- ja loma-ajat Euran perusopetuksessa (ml. esiopetus) ja lukiossa liitteen mukaisesti. Lukuvuosi 2024-2025 alkaa 8.8.2024, syyslomaa vietetään 21.-27.10.2024, syyslukukausi päättyy 20.12.2024, kevätlukukausi alkaa 7.1.2025, talvilomaa vietetään 17.-23.2.2025 ja lukuvuosi päättyy

lauantaina 31.5.2025. Esioppilaiden työ- ja loma-ajat ovat muuten edellä olevat, lukuun ottamatta kevätlukukauden päätöspäivää, joka on perjantaina 30.5.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Sivltk 12.10.2023 § 121

Euran kunnan hallintosäännön 29 § mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen-, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat
- 4) henkilöstöasioita, jotka koskevat:
 - vuosiloman myöntämistä
 - sellaisen virkavapauden tai työloman myöntämistä, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön tai virka- ja työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
 - virkamatkamääräyksen antamista
 - henkilöstön määräämistä tarvittavaan lisä-, yli- ja lauantaityöhön sekä varallaoloon
 - virka- ja työehtosopimusten soveltamista siltä osin kun asia on ratkaistava paikallisneuvotteluissa

Sivistyspalveluiden viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Sivistyslautakunnan tietoon on saatettu hyvinvointipäällikön, kirjastopäällikön, palvelupäällikön, rehtoreiden, päiväkodinjohtajien, sivistysjohtajan, talous- ja hallintosuunnittelijan ja varhaiskasvatuspäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 1.9. – 30.9.2023.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä mainittuihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 122

12.10.2023

Ilmoitusasiat

Sivltk 12.10.2023 § 122

Lähteneet asiakirjat

Vastaus Lounais-Suomen aluehallintoviraston lausunto- ja selvityspyyntöön LSAVI/13831/2023 koskien varhaiskasvatusta

Otteet, muistiot

Nuorisovaltuuston pöytäkirja 17.8.2023

Sataopiston ohjausryhmän muistio 1.9.2023

Tekninen lautakunta 20.9.2023 § 119: Koulukeskuksen monitoimitilan tarveselvitys

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

| | | |
|--------------------|-------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 107 | 21.09.2023 |
| Sivistyslautakunta | § 123 | 12.10.2023 |

Talousarvio 2024/ Sivistyspalvelut

Sivltk 21.09.2023 § 107

Pöytäkirjamerkintä Jäsen Ilkka Ketola jääväsi itsensä § 107 käsittelystä ja poistui kokouksesta klo 17.02.

Valmistelija Talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Euran kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2023 § 199 antanut palvelualueille laadintaohjeet vuoden 2024 talousarvion laadintaan. Vuoden 2024 talousarvion lähtökohtana on ennuste kuntakonsernin talouden toteumasta vuodelle 2023 sekä ennusteesta suunnitelmavuosille 2024-2026. Lautakuntien tulee käsitellä palvelualueensa talousarvioesitys 11.10.2023 mennessä.

Sivistyspalveluiden talousarvio sisältää seuraavat esitykset uusiksi viroiksi ja toimiksi:

- Varhaiskasvatuksen kiertävä lastenhoitaja 1.1.2024 alkaen. Kiertävän lastenhoitajan toimen perustamisella saadaan hallittua sijaiskustannuksia sekä ratkaistua varhaiskasvatuksen arkeen liittyviä työvuorollisia suunnitteluvaikeuksia.

Vuoden 2024 talousarvioesitys esitellään kokouksessa vastuualueittain.

Esittelijä Sivistysjohtaja Matti Kompuinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta ohjeistaa vastuualueita hakemaan toiminnasta ja palvelurakenteesta taloutta tasapainottavia toimenpiteitä siten, että talousarvioesitys vuodelle 2024 täyttää sille asetetut raamit. Talousarvion tarkennetut luvut ja tekstit laaditaan sivistyslautakunnan 12.10.2023 olevaan kokoukseen, jossa on talousarvion toinen käsittely.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä Ilkka Ketola palasi kokoukseen klo 17.47.

| | |
|--------------------|---|
| Pöytäkirjamerkintä | Jäsen Ilkka Ketola jääväsi itsensä § 123 käsittelystä ja poistui kokouksesta klo 17.00. |
| Valmistelija | Talous- ja hallintosuunnittelija Kati Sammallahti, p. 044 422 4455 |
| | Sivistyspalveluiden talousarvio sisältää seuraavat esitykset uusiksi viroiksi ja toimiksi: <ul style="list-style-type: none">• Varhaiskasvatuksen kiertävä lastenhoitaja 1.1.2024 alkaen. Kiertävän lastenhoitajan toimen perustamisella saadaan hallittua sijaiskustannuksia sekä ratkaistua varhaiskasvatuksen arkeen liittyviä työvuorollisia suunnitteluvaikeuksia. |
| | Esityslistan liitteenä on talousarvion tuloslaskelma sekä sivistyspalveluiden talousarvioteksti. Tekstissä kuvataan vastuualueen tehtäviä, tehtävien laajuutta ja toiminnallisia tavoitteita. Kokouksessa käydään läpi talousarvioesitystä. |
| Esittelijä | Sivistysjohtaja Matti Kompuinen |
| Päätösehdotus | Sivistyslautakunta hyväksyy laaditun talousarvion ja esittää sitä kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |

Sivistyslautakunta

§ 124

12.10.2023

Muut asiat

Sivltk 12.10.2023 § 124

Pöytäkirjamerkintä

Hannele Henriksson poistui kokouksesta klo 18.05.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 116, § 117, § 118, § 119, § 121, § 122, § 123, § 124

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 120**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi

Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.