

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 04.10.2023 klo 16:30 - 20:36**Paikka** Euran kunnanvirasto, hallituksen huone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 127	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 128	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 129	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	5
§ 130	Kiinteistöjen salkutus	6
§ 131	Kiukaisten ent. yhteiskoulun myrskyvahinko	9
§ 132	Talousarvio 2024 2. käsittely / Tekniset palvelut	12
§ 133	Viranhaltijoiden päätökset	13
§ 134	Ilmoitusasiat	14
§ 135	Ajankohtaiset asiat	15

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Helin Rauli Juhola Riku	jäsen jäsen	poistui §130 käsittelyn aikana klo 19:45
	Hirvelä Kimmo Maarvala Linda	varajäsen jäsen	poistui § 132 käsittelyn jälkeen klo 19:20
	Nurminen Timo Rintamaa Mikko Tuomi-Mastokangas Jaana Vihavainen Tiina	jäsen puheenjohtaja jäsen jäsen	
Poissa	Jalonen Riikka Kivistö Onni-Pekka Juha Majalahti Juha Harri Lehtonen		
Muu	Haapanen Kimmo Jyräkoski Ari Saarenvalta Anne Leminen Jarkko Anni Lahtinen Komulainen Ilmari	esittelijä rakennuspäällikkö yhdyskuntatekn.päällikkö käyttöpäällikkö sihteeri nuorisovaltuuston edustaja	poistui §132 käsittelyn jälkeen klo 19:20
	Reunanen Ari Lauri Ämmälä	kunnanhallituksen edustaja talouspäällikkö	poistui §132 käsittelyn jälkeen klo 18:20

---

**Allekirjoitukset**Mikko Rintamaa  
puheenjohtajaAnni Lahtinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

127 - 135

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Eura pvmTimo Nurminen  
pöytäkirjantarkastajaTiina Vihavainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla ja [www.eura.fi](http://www.eura.fi) sivustolla alkaen 9.10.2023.

Tekninen lautakunta

§ 127

04.10.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekla 04.10.2023 § 127

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Teknisen lautakunnan 24.5.2023 kokouksesta lähtien, kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheismateriaalein julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään 4 päivää ennen kokousta. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkisine liitteineen julkaistaan samaan aikaan kunnan sivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 128

04.10.2023

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekla 04.10.2023 § 128

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitaan päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.6.2017 § 55, että pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen päätyttyä. Jos kuitenkin kokouksen kulun johdosta pöytäkirjan laadinta vaatii erityistoimenpiteitä, pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä maanantaina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan tarkastuksen jälkeen kunnan verkkosivustolla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä on säädetty.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Linda Maarvala ja Tiina Vihavainen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 129

04.10.2023

**Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen**

Tekla 04.10.2023 § 129

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitin voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Muutettu päätösehdotus / Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää käsitellä §132 ensimmäiseksi esityslistan käsittelyjärjestyksestä poiketen.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 130

04.10.2023

**Kiinteistöjen salkutus**Tekla 04.10.2023 § 130  
397/10.03.02.02/2023

Valmistelija

rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Kiinteistöjen salkutuksen tarkoituksena on jakaa kiinteistöt kunnan toiminnan näkökulmasta tärkeysluokkiin. Salkutuksen tulee perustua kunnan palveluverkon tarpeisiin ja palveluverkkosuunnitelmaan. Kiinteistöjen arvioinnin ja salkutuksen pohjana on olemassa oleva kiinteistömassa. Olennaisia elementtejä salkkuja määritettäessä ovat rakennusten kunto ja korjausvelka, kiinteistöjen tulot ja menot, kiinteistöön sitoutunut pääoma ja omistus pohja. Lisäksi arvioinnissa tulee huomioida rakennusten erityispiirteet kuten suojelupäätökset. Prosessi on jatkuva ja salkutus tulee tarkistaa säännöllisesti esim. vuosittain tai vähintään palvelurakenteen muuttuessa.

Laadittua salkutusta on ollut valmistelemassa työryhmä, johon ovat kuuluneet kunnanjohtaja, teknisten palvelujen, sivistyspalvelujen, perusturvapalvelujen ja KOY Kauttuanpuiston (nyk. Euran Vuokrakodit Oy) edustajat sekä laskentasihteeri. Prosessin aloituskokous on pidettiin 1.10.2021 ja työryhmä on kokoontunut kolme kertaa. Työryhmän työskentelyyn osallistuneista henkilöistä pääosa on vaihtunut prosessin aikana.

Euran kunnan palveluverkkoon ja sen tarpeisiin on otettu kantaa useissa eri suunnitelmissa ja ohjelmissa. Vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 4.5.2020 § 137. Hinnerjoki – Honkilahti -alueen osalta palvelurakenteen uudistamisesta päätettiin valtuustossa 14.11.2022 § 60. Uusi Euran kuntastrategia on hyväksytty valtuustossa 14.11.2022 § 64 ja sen pohjalta on valmisteilla Palveluiden kehittämisohjelma.

Lisäksi salkutuksen valmisteluajana kuntien kiinteistökantaan on kohdistunut muutos, joka tulee jatkossa vaikuttamaan merkittävästi kiinteistöjen omistusjärjestelyihin. Perustettu Satakunnan hyvinvointialue on vuokrannut palvelutoimintansa käytössä olevat kiinteistöt kunnilta 3 + 1 vuotta kestäville vuokrasopimuksilla 1.1.2023 alkaen. Siirtymäkauden jälkeen kunta ei voi enää toimia vuokranantajana hyvinvointialueelle ja kunnan on yhtiöitettävä vuokrattavat kiinteistönsä omaksi yhtiökseen, joka on ns. kilpailulla markkinalla toimiva yksikkö. Yhtiöittämisen valmistelu on tarkoitus aloittaa vuoden 2024 aikana.

Euran kunnan kiinteistöt on jaettu neljään salkkuun:

1) **Pidettävät:**

Pidettävien salkkuun kuuluvat ne rakennukset, joita voidaan käyttää sellaisenaan tai pienin muutoksin palvelutuotannossa ja ne palvelevat kunnan ydintehtäviä tai niillä on suojellullisia tai muita erityisarvoja. Näiden rakennusten ylläpito järjestetään laadukkaasti ja

ennaltaehkäisevästi. Tilat on varattu pitkäaikaiseen käyttöön palveluverkkosuunnitelmissa.

2) Kehitettävät

Kehitettävien salkkuun kuuluvat ne rakennukset, joita korjataan tai korvataan uudisrakennuksella palvelutuotantoa varten. Rakennus voi olla vajaakäytössä tai toiminnallisesti korjaustarpeessa mutta sillä on merkitystä palvelutuotannon kannalta tulevaisuudessa.

3) Selvitettävät

Selvitettävien salkkuun kuuluvat ne rakennukset, joiden kunto on niin huono, että niiden peruskorjaustarve on arvioitava tarkemmin tai rakennukset, jotka ovat merkittävästi vajaakäytöllä mutta palvelutuotannon niin vaatiessa, olisivat otettavissa tehokkaampaan käyttöön sekä kiinteistöryhmät, joiden osalta harkitaan sisäisiä tai ulkoisia omistusjärjestelyjä. Optimitilanteessa selvitettävien rakennusten salkussa ei ole yhtään kiinteistöä.

4) Realisoitavat

Realisoitaviksi päätyvät rakennukset, joista kunta voi luopua joko heikon kunnan tai sen vuoksi, että niillä ei ole palvelutuotannoin kannalta merkitystä. Luopuminen voidaan tehdä myymällä tai purkamalla rakennus. Tähän luokkaan luokitellaan myös rakennukset, joiden omistus on jo päätetty järjestellä uudelleen kuntakonsernin sisällä.

Kunnalla on omistuksessaan / hallinnassaan yhteensä n. 91 000 kam<sup>2</sup> tiloja, joista vuokrattua tilaa on n. 4 700 kam<sup>2</sup>. Kiinteistöjä on 84 kpl ja niillä on yhteensä 140 kpl. Kiinteistöjen vuotuiset ulkoiset ylläpitokustannukset (TP2022) poistoineen ovat n. 6,2 M€.

Palvelutuotannon ydinrakennuksiin kohdistuu merkittävin osa kiinteistömassasta sekä kustannuksista. Pidettävien salkussa on 41 rakennusta, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on n. 52 % kokonaispinta-alasta. Näiden ylläpitokustannukset ovat yhteensä n. 60,5 % kokonaiskustannuksista. Kehitettävien salkussa on 16 rakennusta, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on n. 26 % kokonaispinta-alasta. Ylläpitokustannuksista kehitettävien osuus on n. 21,5 %.

Selvitettävien salkussa on toistaiseksi runsaasti rakennuksia (52 kpl) ja sen osuus pinta-alastakin on merkittävä (n. 13 %). Näiden osalta ei ole selkeitä palveluverkkopäätöksiä toistaiseksi olemassa. Selvitettävien salkussa on mm. kunnan omistamat vuokratotalot, joiden sijoittuminen kuntakonsernin sisällä ratkaistaan ainakin osittain samassa yhteydessä HVA-kiinteistöjen yhtiöittämisen kanssa. Vastaavasti salkun rakennusten ylläpitokustannukset ovat n. 15 % kokonaiskustannuksista.

Realisoitavien kiinteistöjen taloudellinen merkitys on melko pieni (n. 3 % / n. 0,2 M€) vaikka niiden lukumäärä (31 kpl) ja pinta-ala (9 %) on selvästi merkittävämpi. Salkkuun on sisällytetty kiinteistöt, joista on jo tehty alustavat realisointipäätökset mm. palvelurakenteen määrittämisen yhteydessä, purkukuntoiset rakennukset sekä pitkään tyhjäksi käytöksi olleet rakennukset.

Laaditussa raportissa on esitetty kunnan kiinteistöjen tarkempi jakautuminen eri salkkuihin. Pidettävien ja kehitettävien kiinteistöjen osalta tarkastelua on tehty lisäksi palvelualueittain. Tässä tarkastelussa HVA-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys on huomioitu erottelemalla kunnan kokonaan HVA:lle vuokraamat kiinteistöt omaksi kokonaisuudekseen. Selvitettävien salkun osalta kiinteistöt on pyritty ryhmittelemään asiakokonaisuuksiksi, joille on löydettävissä yhteinen toimintamalli. Realisoitavien salkun osalta on osalle kiinteistöistä on tehty alustavia ehdotuksia luopumistavoista sekä luopumisten taloudellisista vaikutuksista. Salkutuksen pohjalta realisoitavista kiinteistöistä tulee laatia erillinen tarkempi luopumissuunnitelma.

Esittelijä	Tekninen johtaja Kimmo Haapanen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi salkkujaon ja tehdyn salkutuksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.  Pöytäkirjamerkintä: Teknisen lautakunnan jäsen Riku Juhola poistui kesken pykälän käsittelyn klo 19:45.



**Kiukaisten ent. yhteiskoulun myrskylvahinko**

Tekla 04.10.2023 § 131  
449/02.07.00/2023

Valmistelija rakennuspäällikkö Ari Jyräkoski, puh. 044-422 4882.

Tiistai-iltana 19.9.2023 noin klo 21 poikkeuksellisen voimakas tuulenpuuska tarttui Kiukaisten entisen yhteiskoulun liikuntasalin kattorakenteeseen. Rakennusosan saumapeltikatto kuoriutui merkittävilta osiltaan pois jättäen n. 335 m<sup>2</sup>:n liikuntasaliosan ilman vesikattoa. Kiinteistöpäivystäjä sai hälytyksen ohikulkijalta tilanteesta 21.02 ja pelastuslaitokselle ilmoitettiin 21.24. Pelastuslaitos kävi tapahtumapaikalla rajaamassa vahinkoalueen lisävahinkojen ehkäisemiseksi. Tilapalvelut tilasi irronneiden peltien poiston katolta sekä rakennuksen väliaikaisen suojaamisen kevytpeitteillä seuraavaksi aamuksi.

Aamuyöllä 20.9.2023 voimakas sadekuuro kasteli rakennuksen suojattoman yläpohjan kokonaan siten, että osa sadevedestä valui salin lattialle asti.

20.9.2023 aamulla aloitettiin lisävahinkojen torjunta poistamalla irronneet pellit katolta ja pressuttamalla rakennus. Lisäksi rakennusosan suojaksi tilattiin putkirakenteinen sääsuoja, jonka rakennustyöt sisätiloista imuroitiin irtovesi lattioilta pois. Yläpohjan purueristeet ja muutkin kattorakenteet sähköasennuksineen kastuivat ja purueristeiden poisto (suurtehoimurointi) on tilattu 20.9.2023 aamulla. Riskinä on, että kastunut puru pudottaa sisäkattolevytykset pois paikoiltaan painonsa johdosta.

Suojaus- ja vahinkojen estotöissä käytetyt urakoitsijat:

- peltikatto ja pressutus: Rakennustyöt Ville Kauppi Oy
- sääsuoja: Eupart Oy
- suurtehoimurointi: Ympäristöhuolto Askonen Oy

Suojauskustannusten kohdistaminen ratkaistaan jatkotoimenpiteistä päättämisen yhteydessä. Tilapalvelut on tehnyt vahingoista vakuutusilmoituksen.

Sali on ollut yhdistyksien ja yksityisten tahojen käytössä iltaisin (ja osin päivisin). Salivuorot on peruttu toistaiseksi ja toimijat ovat joutuneet etsimään korvaavat tilat.

Rakennusosan yläpohja vaurioitui kokonaisuudessaan (kate, eristeet, alakatot sekä tekniikka) ja se on uusittava runkorakenteita lukuun ottamatta. Selvitettävänä on vielä seinille ja lattioille aiheutuneiden kosteusvahinkojen laajuus. Vaurioiden perusteella tehdään suunnitelma ja kustannusarvio tarvittavista korjaustoimista. Samassa yhteydessä selvitetään mahdollisuus tehdä parannuksia rakennusosan energiatalouteen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee Kiukaisten entisen yhteiskoulun liikuntasaliosan myrskyvahingot ja tehdyt korjaustoimenpiteet tiedokseen.

Muutettu päätösehdotus / tekninen johtaja:  
Tekninen lautakunta merkitsee Kiukaisten entisen yhteiskoulun liikuntasaliosan myrskyvahingot ja tehdyt korjaustoimenpiteet tiedokseen. Liikuntasaliosan korjauksen hinta-arvio on 300 000 €.  
Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että liikuntasaliosa korjataan.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 132

04.10.2023

**Talousarvio 2024 2. käsittely / Tekniset palvelut**

Tekla 04.10.2023 § 132  
326/02.02.00/2023

Valmistelija

Palvelualueen johtaja ja vastualueiden päälliköt

Kunnanhallitus on 19.6.2023 § 199 antanut ohjeen vuoden 2024 talousarvion laadintaan. Lautakuntien pitää käsitellä palvelualueensa talousarvioesitys 11.10.2023 mennessä.

Laadinnassa tulee ottaa huomioon yleinen kustannusten nousu, erityisesti elintarvikkeiden, polttonesteiden ja energian osalta.

Vuoden 2024 talousarvion euromääräinen osuus käsiteltiin lautakunnassa 20.9.2023. Nyt käsiteltävänä on talousarvion tekstit. Teksteissä kuvataan vastualueiden tehtäviä, tehtävien laajuutta ja toiminnallisia tavoitteita.

Vuoden 2024 talousarvion kokonaisuutta käsitellään valtuuston iltakoulussa 2.10.2023. Iltakoulun perusteella tultaneen antamaan ohjeet talousarvion laadinnan jatkamisesta.

Mahdolliset muutokset teknisten palveluiden talousarvioon tehdään iltakoulusta saatavien ohjeiden mukaisesti siten, että päivitetty talousarvio toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta tiistaina 3.10.2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy laaditun talousarvion ja esittää sitä kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Talouspäällikkö Lauri Ämmälä esitteli taloudellista tilannetta talousarvion 2024 tekemisen taustoiksi. Lauri Ämmälä poistui pykälän käsittelyn aikana klo 18:20.

Pöytäkirjamerkintä: Keskustelun jälkeen tekninen lautakunta päätti karsia investointiohjelmää TA2024 665 000 eurolla.

Pöytäkirjamerkintä: Teknisen lautakunnan jäsen Linda Maarvala ja nuorisovaltuuston edustaja Ilmari Komulainen poistui pykälän käsittelyn jälkeen klo 19:20.

Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Linda Maarvalan tilalle Timo Nurminen.

Tekninen lautakunta

§ 133

04.10.2023

**Viranhaltijoiden päätökset**

Tekla 04.10.2023 § 133

Hallintosäännön 29 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekniset palvelut -palvelualueen viranhaltijoiden tekemät päätökset julkaistaan lautakunnan jäsenten tiedoksi välittömästi niiden valmistuttua sähköisessä kokouspalvelussa.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan teknisen johtajan, rakennuspäällikön, käyttöpäällikön, yhdyskuntatekniikan päällikön, siivouspäällikön, ruokapalvelupäällikön, rakennusmestarin päätökset ajalta 15.9.-27.9.2023. Päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen saatetuiksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 134

04.10.2023

**Ilmoitusasiat**

Tekla 04.10.2023 § 134

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy

- Länsi-Suomen Prosessivesi Oy kuormitusraportti 22.9.2023

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 135

04.10.2023

**Ajankohtaiset asiat**

Tekla 04.10.2023 § 135

Esittelijä

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 128, § 129, § 133, § 134, § 135**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 131, § 132**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura

Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi

Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.