



# EURAN KUNNAN

ESI- JA PERUSOPETUKSEN SEKÄ  
LUKIOKOULUTUKSEN  
OPETUSSUUNNITELMAN MUKAINEN  
OPISELUHUOLTOSUUNNITELMA

1.8.2023



EURA  
SYDÄMESSÄ

Käsittely Itk 24.8.2024



# EURAN KUNNAN ESIOPETUKSEN OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA



## Sisällys

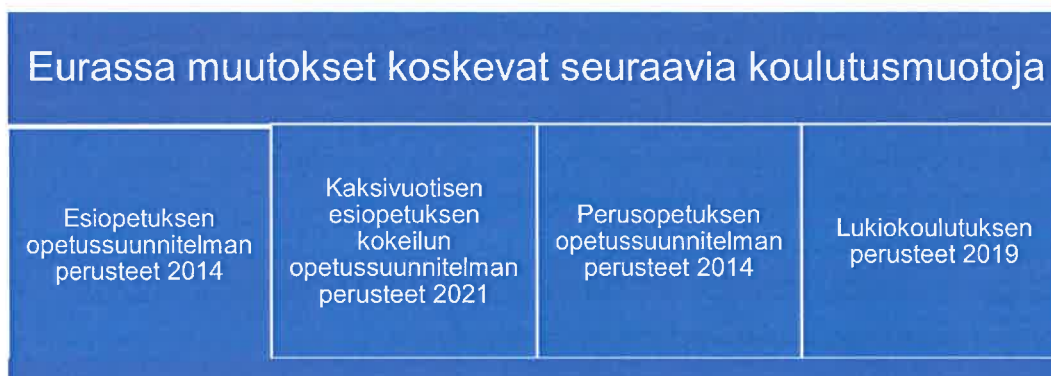
1. OPISKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA .....	4
1.1. Opiskeluhuollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet .....	5
1.2. Opiskeluhuollon rakenteet Eurassa.....	6
2. ESIOPETUKSEN MONIALAINEN OPISKELUHUOLLON YHTEISTYÖ.....	7
2.1. Yhteistyö huoltajien kanssa.....	8
2.2. Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen yhteydessä .....	9
2.3. Opiskeluhuollon yhteistyötahoja Eurassa.....	9
2.3.1. Perheneuvola .....	11
2.3.2. Perhekeskuksen moniammatillinen lapsiperheteriimi .....	11
2.3.3. Sosiaalihuoltolain mukaiset lapsiperheiden sosiaalipalvelut ja lastensuojelu.....	11
2.3.4. Nuorisopalvelut.....	11
2.3.5. Seurakunta ja kolmas sektori .....	12
2.3.6. Hyvinvointialue; sairaalahoidossa olevan opiskelijan yksilökohtainen opiskeluhoolto	12
3. ARVIO OPISKELUHUOLLON KOKONAISTARPEESTA JA KÄYTETTÄVISSÄ OLEVISTA OPISKELUHUOLTOPALVELUISTA .....	13
3.1. Esiopetuksen opiskeluhuollon kokonaistarve henkilötyövuosina .....	14
3.2. Euran esiopetuksessa käytettävissä oleva opiskeluhoitopalveluresurssi yhteensä (henkilötyövuosittain):.....	15
4. OPISKELUHUOLTORYHMÄT JA HYVINVOINNIN JOHTAMINEN .....	15
4.1. Yhteisöllinen opiskeluhoolto esiopetuksessa .....	15
4.2. Yksikkökohtainen yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä .....	15
4.3. Opiskeluhuollon konsultaatio .....	16
5. TOIMENPITEET YHTEISÖLLISEN OPISKELUHUOLLON EDISTÄMISEKSI.....	17
5.1. Yhteisöllisen toimintakulttuurin kehittäminen Eurassa .....	17
5.2. Poissaolot .....	18
5.3. Esiopetuskuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet .....	18
5.4. Suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.....	19
5.5. Toimintasuunnitelma äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa.....	19
5.6. Tapaturmien ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus.....	19
6. TOIMENPITEET TARVITTAVIEN TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMISEKSI (yksilökohtainen opiskeluhoolto).....	20
6.1. Opiskelijan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen esiopetuksessa.....	21
6.2. Erityisruokavaliot.....	22
7. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA .....	22
8. EURALAISEN ESIOPETUKSEN OPISKELUHUOLTOTYÖN SEURANTA, ARVIOINTI JA KEHITTÄMISTYÖ .....	22

## 1. OPISKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA

Opetushallitus on antanut opiskeluhoitoa koskevien opetussuunnitelmien perusteiden määräyksen 1.8.2023 alkaen. Opetussuunnitelmien perusteita on muutettu opiskeluhoitoa koskevien lukujen osalta ja uudistukset koskevat 1.1.2023 voimaan tulleita lakimuutoksia. Muutokset liittyvät sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen sekä sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisvastuun siirtymiseen kunnilta hyvinvointialueille. Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) vastaa yhteistyössä Opetushallituksen kanssa opiskeluhoitopalveluja koskevien osuuksien valmistelusta määräykseen ja perusteisiin.

Merkittävin muutos perusteissa ja määräyksessä on opetuksen ja koulutuksen järjestäjiä koskeva velvoite, jonka mukaan niiden on laadittava oma opiskeluhoitosuunnitelma aiempien koulukohtaisten suunnitelmien sijaan. Opiskeluhoitosuunnitelma korvaa 1.8.2023 alkaen koulutuksen järjestäjän paikallisissa opetussuunnitelmissa opiskeluhoollon osuuden. Muuten uudistukset koskevat käsitteiden yhtenäistämistä ja ajantasaisen lainsäädännön huomioimista. Esi- ja perusopetuksessa siirrytään käyttämään käsitteen oppilashuolto sijaan oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaista käsitettä opiskeluhoolto, joka on jatkossa yhtenäinen käsite kaikissa eri koulutusmuodoissa. Ilmaus kunta vaihtuu käsitteeseen hyvinvointialue, mikäli asiayhteys sitä edellyttää.

Uudistukset eivät muuta entisiä oppilas- ja opiskelijahuoltolain rakenteita.



Taulukko 1. Muutokset euralaisissa koulutusmuodoissa

Opiskeluhoitosuunnitelma laaditaan yhteistyössä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen henkilöstön, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Hyvinvointialueella on yhteistyövelvoite opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman valmistelussa. Alueellinen opiskeluhoollon ohjausryhmä toimii samalla Euran kunnan kuntakohtaisena opiskeluhoollon ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhoollon kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista sekä antaa ohjeistuksia opiskeluhoitosuunnitelman päivittämiseen. Opiskeluhoitosuunnitelma liitetään lastensuojelulain 12 §:n mukaiseen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Suunnitelma on tarkistettava viimeistään vuoden kuluessa siitä, kun em. lastensuojelulain (417/2007) mukainen hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu.

## 1.1. Opiskeluhoollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet

Opiskeluhooltosuunnitelmassa määrätään opiskeluhoollon keskeisistä periaatteista, opiskeluhoollon tavoitteista sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa määrätyn opetuksen ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman laatimisesta.

Opiskeluhoolto on suunnitelmallista työskentelyä opiskelijan ja yksikön kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista (fyysinen, sosiaalinen, psyykinen) ja sen edellytyksistä huolehtimista. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää myös opiskelijan kasvun, kehityksen ja oppimisen edellytyksiä ja tätä ohjaa opiskelijan edun ensisijaisuus ja hänen hyvinvointinsa edistäminen. Opiskeluhoolto toteutetaan sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena työnä, jossa tärkeänä tavoitteena on ennaltaehkäisevä toiminta.

Opiskeluhoolto on tavoitteellista sekä osallistavaa toimintaa mahdollisimman varhain. Sitä toteutetaan yhteistyössä opiskelijoiden, kaikkien yksikössä työskentelevien ja opiskeluhooltopalveluista vastaavien hyvinvointialueen työntekijöiden sekä huoltajien kanssa. Ensisijainen vastuu yksikön hyvinvoinnista on opetus- ja kasvatushenkilöstöllä. Yhteisön tai opiskelijan hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä huoltajien kanssa mahdollisimman varhain.

Opiskeluhoollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa keskeisiä asioita ovat opiskelijoiden, huoltajien, henkilöstön, opiskeluhooltopalvelujen työntekijöiden sekä yhteistyötahojen osallisuus ja yhtenäiset toimintatavat. Opiskeluhoollon järjestäminen perustuu opetuksen tai koulutuksen järjestäjän ja Satakunnan hyvinvointialueen yhteistyöhön. Opiskeluhoollon palvelut ovat maksuttomia.



Kuvio 1. Opiskeluhoollon tavoitteet Eurassa

Euran kunnan opiskeluhooltosuunnitelma kuvaa tavoitteita, toimintoja ja tapaa toteuttaa opiskeluhoitoa euralaisessa esiopetuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Sekä esiopetuksessa, perusopetuksessa että lukiokoulutuksessa käytetään nimitystä opiskelija. Jokaiselle koulutusasteelle eli esiopetus (ml. kaksivuotinen esiopetus), perusopetus ja lukiokoulutus on kirjattu oma suunnitelmansa. Suunnitelmassa kuvataan, miten kunnassa paikallisesti päätetyllä tavalla toteutetaan yhteisöllistä opiskeluhoitotyötä, miten yksilökohtaista tukea järjestetään sekä miten opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja yhteistyötahojen kanssa tehdään yhteistyötä. Valtakunnallinen määräysteksti toimii edellä mainitun tekstin pohjana. Yksikkökohtaiset tarkennukset kirjataan yksiköiden lukuvuosisuunnitelmiin.

Opiskeluhooltosuunnitelmaan vaadittavat suunnitelmat (suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä; toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa; tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma) on laadittu ja liitetty jokaisen yksikön pelastussuunnitelmaan.

## 1.2. Opiskeluhoollon rakenteet Eurassa

### Alueellinen opiskeluhoollon ohjausryhmä

- vastaa alueellisesta opiskeluhooltosuunnitelmasta ja sen päivittämisestä
- toimii samalla kuntakohtaisena opiskeluhoollon ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhooltosuunnitelman päivittämisestä, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista

### Koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä (KOR)

- vastaa opiskeluhoollon toteutumisesta opiskeluhooltosuunnitelman mukaisesti
- koulukohtaiset täsmennykset kirjataan koulukohtaiseen lukuvuosisuunnitelmaan

### Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR)

- vastaa opiskeluhooltokertomuksen laadinnasta ja sen rekisteröinnistä kunnan opiskeluhooltosuunnitelmaan kirjatun mukaisesti



## 2. ESIOPETUKSEN MONIALAINEN OPISKELUHUOLLON YHTEISTYÖ

Opiskeluhoitoa toteutetaan esiopetuksen ja Satakunnan hyvinvointialueen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhoitoa toteutetaan yhteistyössä opiskelijan ja hänen huoltajansa kanssa ottaen huomioon opiskelijan ikä ja edellytykset. Opiskeluhoito on kaikkien esiopetusyhteisössä työskentelevien ja opiskeluhoitopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä (terveydenhoitaja, koulukuraattori, koulupsykologi). Päiväkodinjohtaja johtaa opiskeluhoillon työtä. Ensisijainen vastuu esiopetusyhteisön hyvinvoinnista on esiopetusyksikön henkilökunnalla. Palvelut tarjotaan opiskelijoille ja huoltajille siten, että ne ovat helposti saatavilla ja ne järjestetään lain edellyttämässä määrääjässä.

Esiopetuksessa tavoitteena on avoin ja luottamuksellinen yhteistyö sekä työyhteisössä että huoltajien ja eri asiantuntijoiden kanssa. Tavoitteena on yhteistyön kautta saada lapselle hyvät kasvu- ja oppimisedellytykset sekä tukea huoltajien ja lasten osallisuutta ja kuulluksi tulemistä.

Opiskeluhoollosta muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus, jossa huomioidaan esiopetuksen ja toisen asteen koulutukseen ulottuva jatkumo. Opiskeluhoito järjestetään yhteisöllisenä opiskeluhoitona ja yksilökohtaisena opiskeluhoitona. Opiskeluhoillon rakenteita, muotoja ja toimintatapoja kehitetään esiopetusyhteisön, hyvinvointialueen sekä eri yhteistyötahojen kanssa saadun palautteen ja arvioinnin perusteella.

Euran kunnan esiopetuksen opiskeluhoollosta tiedotetaan mm.				
julkaisemalla esiopetussuunnitelma ja opiskeluhoito-suunnitelma kunnan kotisivuilla (hallinto)	jakamalla huoltajille opiskeluhoillon tiedote syksyn vanhempainillassa (hyvinvointialueen henkilöstö + henkilöstö)	kuvaamalla esiopetuksen ja perusopetuksen siirtymävaiheen yhteistyötä esiopetuksen kellomallissa (henkilöstö)	päiväkodinjohtajat perehdyttävät lukuvuoden alkaessa henkilöstön opiskeluhoillon suunnitelmaan ja käytäntöihin	ilmoittamalla yksikkökohtaisen opiskeluhoitoryhmän kokoontumisesta kaikkia osapuolia (päiväkodinjohtaja)

Taulukko 2. Esiopetuksen opiskeluhoollosta tiedottaminen

## 2.1.Yhteistyö huoltajien kanssa

Luottamus, avoimuus ja myönteisyys yhteistyössä huoltajien kanssa luovat pohjan onnistuneelle esiopetukselle. Huoltajien osallisuus toteutuu keskustelujen, vanhempainiltojen ja laatukselyiden kautta. Huoltajia kannustetaan ja rohkaistaan olemaan osallisina opiskeluhuollon asioissa.

Eurassa huoltajat voivat pitää yhteyttä esiopetusyksikköön ja saada tietoa lapsensa esiopetuksen opiskeluhuollosta mm. Wilma-palvelimen avulla. Yhteistyötä pidetään yllä myös päivittäisten lasten tuonti- ja hakutilanteissa, puhelinkeskustelujen, teksti- ja WhatsApp -viestien ym. välityksellä.

Euran kunnan opiskeluhuollossa pyritään kehittämään paikallisesti sopivia tapoja toimia opiskelijoiden ja perheiden hyvinvoinnin tukemiseksi erityisesti ennaltaehkäisevästä näkökulmasta. Yhtenä merkittävänä kodin ja esiopetuksen välistä yhteistyötä edistävinä tahoina ja yhteistoimijoina ovat vanhempainyhdistykset.

Elo-, syys- ja lokakuu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opiskeluhuollosta tiedotetaan mm. varhaiskasvatuksen kotisivuilla nähtävässä Euran kunnan esiopetussuunnitelmassa ja opiskeluhuoltosuunnitelmassa</li> <li>• huoltajille tiedotetaan esiopetusvuoden alussa ja sen aikana yksikkökohtaisesta ja yksilökohtaisesta opiskeluhuollosta (periaatteet, menettelytavat, arviointi jne.). Huoltajille annetaan vanhempainillassa opiskeluhuollon tiedote (hyvinvointialueen henkilöstö)</li> <li>• lasten kanssa tehdään hyvinvointiin liittyvä kysely, osallisuus</li> <li>• lapselle laaditaan yksilöllinen esiopetussuunnitelma. Huoltajien kanssa käydään esiopetussuunnitelmakeskustelu, johon myös esioppilaalla on mahdollisuus osallistua</li> <li>• huoltajuutta tuetaan mm. kotiin lähetettävillä varhaiskasvatuksen erityisopettajien laatimilla kuukausikirjeillä</li> </ul>
Marras-, joul- ja tammikuu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• huoltajille tiedotetaan yksikkökohtaisesta opiskeluhuoltoryhmän kokoontumisesta, johon he voivat osallistua ja/tai tuoda opiskeluhuoltoryhmään käsiteltäviä asioita</li> <li>• ennen yksikkökohtaisen opiskeluhuoltoryhmän kokoontumista varmistetaan lasten osallisuus esim. haastattelemalla esioppilaita (toiveet, tarpeet, mielenkiinnonkohteet)</li> <li>• huoltajat osallistuvat oman lapsensa tapauskohtaisesti koolle kutsuttavaan monialaiseen asiantuntijaryhmän kokoontumiseen (kirjallinen lupa)</li> </ul>
Helmi- toukokuu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• esiopetuksen kellomallissa kuvataan esiopetuksen ja perusopetuksen siirtymävaiheen yhteistyö (liite 3.)</li> <li>• esiopetussuunnitelmakeskustelu, jonka yhteydessä keskustellaan huoltajien kanssa tarvittaessa myös opiskeluhuoltoon liittyviä asioita</li> <li>• esiopetuksen arviointi (pedagoginen toimintakertomus sekä sivistyslautakunnan asettama lukuvuoden arviointikohde), jonka yhteydessä arvioidaan myös opiskeluhuollon toteutumista</li> </ul>

Taulukko 3. Esiopetuksen kellomalli liittyen huoltajien kanssa tehtävään yhteistyöhön



## **2.2. Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen yhteydessä**

Opiskelijoiden oppimiseen liittyvä kolmiportainen tuki linjataan perusopetuslaissa.

Opiskeluhuollollinen tuki linjataan oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa. Edellä mainittujen eri lakien perusteella palaverien kirjaaminen, niihin monialainen osallistuminen sekä huoltajien suostuminen on selvitettävä ennen palaveria, jotta opiskelijan oikeus ja laki toteutuvat (kts. kappale 4.3.)

Tehostetun ja erityisen tuen yhteydessä monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) voi tehdä yhteistyötä opiskelijan, huoltajien ja opiskelijan hyvinvoinnista huolehtivien muiden yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyö esiopetuksen ulkopuolisten tahojen kanssa edellyttää aina huoltajan kirjallista suostumusta.

Opiskeluhoitotyöhön osallistuvilla on oikeus luovuttaa ilman suostumusta opetuksen asianmukaisen järjestämisen kannalta välttämättömiä salassa pidettäviä tietoja esiopetuksen henkilöstölle ja päiväkodinjohtajalle. (POL 40 §, LL 32 §)

## **2.3. Opiskeluhoollon yhteistyötahoja Eurassa**

Esiopetuksessa tehdään moniammatillista ja monialaista yhteistyötä eri palvelusektoreiden kanssa, jotka on kuvattu seuraavassa kuviossa.



Kuvio 2. Opiskeluhoollon yhteistyötahoja Eurassa

### 2.3.1. Perheneuvola

Perheneuvola auttaa lasten ja nuorten kasvuun ja kehitykseen, perhe-elämään sekä ihmissuhteisiin liittyvissä asioissa. Perheneuvolatyön painopiste on lasten kehityksellisten ja tunne-elämän haasteiden sekä perheen vuorovaikutussuhteiden ja vanhemmuuden tutkimuksessa, hoidossa ja kuntoutuksessa.

Perheneuvolan tehtäviin kuuluu myös eroauttaminen ja perheasioiden sovittelu avio- tai avoeroa harkitseville tai jo eronneille lapsiperheille. Työmuotoja ovat psykologinen, sosiaalinen, lääketieteellinen tutkimus, hoito ja neuvonta sekä perheasioiden sovittelu. Lisäksi perheneuvolassa annetaan työnohjausta ja konsultaatiota lapsiperheiden kanssa työskenteleville.

Esiopetuksen ja opiskeluhuollon työntekijät voivat tarvittaessa palveluohjata perheitä perheneuvolaan ja osallistua perhettä koskeviin tapaamisiin etenkin palvelun alun nivelvaiheessa. Lisäksi yhteistyömuotona on molemminpuolinen konsultaatio.

### 2.3.2. Perhekeskuksen moniammatillinen lapsiperhetiimi

Hyvinvointialue järjestää yhteistyössä kunnan toimijoiden kanssa säännöllisesti kokoontuvan perhekeskuksen moniammatillisen lapsiperhetiimin. Tiimityöskentelyn tavoitteena on moniammatillinen näkökulma ja yhteistyö siten, että tarvittavat työntekijät auttavat lasta ja hänen perhettään yhdessä eikä perheen tarvitse hakea apua monen eri ammattilaisen luota. Palveluohjaus tiimeihin tapahtuu huoltajan luvalla.

Moniammatilliseen lapsiperhetiimiin voi olla yhteydessä, kun lapsen tai perheen asioissa tarvitaan useamman ammattilaisen näkemystä ja osaamista. Koko perhe voi osallistua tiimin tapaamiseen ja perheen niin halutessa myös heidän läheisensä ovat tervetulleita mukaan. Perhe voi ohjautua tiimin asiakkuuteen mistä tahansa lapsiperhepalvelusta tai ottaa itse yhteyttä palveluohjaajaan.

Tiimissä kartoitetaan tilannetta yhdessä monialaisesti ja tehdään suunnitelma lapsen ja perheen auttamiseksi ja tukemiseksi. Tavoitteena on löytää ja tarjota perheille heidän tarvitsemaansa apua mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Moniammatillisessa lapsiperhetiimissä ovat edustettuina ne monialaiset työntekijät, jotka voivat auttaa ja tukea lasta ja perhettä juuri sillä hetkellä.

### 2.3.3. Sosiaalihuoltolain mukaiset lapsiperheiden sosiaalipalvelut ja lastensuojelu

Esiopetuksen ja opiskeluhuollon toimijat tekevät yhteistyötä sosiaalityön toimijoiden kanssa opiskelijoiden ja perheiden tukemiseksi. Tieto lapsen, nuoren tai perheen tukitoimien tarpeesta voi tulla lapsiperheiden sosiaalipalveluihin esimerkiksi toisen viranomaisen tai jonkun lapsen/nuoren läheisen tehtyä ilmoituksen. Myös lapsi, nuori tai perhe itse voi olla yhteydessä ja pyytää apua. Yhteydenotto johtaa sosiaalihuollon palvelutarpeen arvioon, jossa kartoitetaan lapsen, nuoren ja perheen tuen tarpeet.

Sivistystoimen palveluksessa olevat henkilöt ovat velvollisia ilmoittamaan lastensuojeluun (lastensuojeluilmoitus), mikäli he havaitsevat puutteita tai saavat tietää opiskelijan hoidossa ja huolenpidossa tai vaarantavia olosuhteita liittyen hänen kehitykseensä ja hyvinvointiin tai omaan käyttäytymiseensä. Tilanne edellyttää tällöin lapsen, nuoren tai perheen palvelutarpeen ja lastensuojelun tukitoimien tarpeen arvioimista.

### 2.3.4. Nuorisopalvelut

Yhteistyö nuorisopalveluiden kanssa voi pitää sisällään erilaisten ryhmäytymispäivien sekä teema-, että valistuspäivien /-viikkojen suunnittelua ja toteutusta eri-ikäisille opiskelijoille.

### **2.3.5. Seurakunta ja kolmas sektori**

Yhteistyötä seurakunnan kanssa linjataan kirjallisissa sopimuksissa, joita on kolme. A-osassa linjataan yhteistyön tavoitteet, B-osassa yhteistyön käytäntöjä, jotka liittyvät yhteisölliseen opiskeluhooltoon ja C-osassa tarkemmin yhteisöllistä yhteistyötä lukuvuoden aikana. Lisäksi seurakunta tukee paikallisesti esiopetusyhteisöä tarvittaessa mm. silloin, kun kohdataan surua.

Myös kolmannen sektorin ammattilaisia voi olla mukana erilaisten teemapäivien suunnittelussa ja toteutuksessa. Mm. MLL:n ja erilaisten harrastetoimijoiden edustus voivat yhdessä esiopetusyksiköiden kanssa kehittää opiskelijoiden osallisuutta ja hyvinvointia edistävää toimintaa. Lisäksi SPR:llä on merkittävä rooli maahanmuuttajataustaisten opiskelijoiden ja heidän perheidensä tukemisessa yhdessä opiskeluhoillon ja sivistyspalvelujen kanssa.

### **2.3.6. Hyvinvointialue; sairaalahoidossa olevan opiskelijan yksilökohtainen opiskeluhoolto**

Sairaalajakson aikana opiskelijan lastenneuvolan palvelut sekä koulupsykologi- ja kuraattoripalvelut ovat käytettävissä. Lastenneuvolan sekä koulupsykologi- ja kuraattoripalveluiden osalta yksilökohtainen opiskeluhoolto toteutuu osastojakson aikana tarvittaessa opiskelijan esiopetusyksikössä. Sairaalakoulun opiskeluhooltohenkilöstö toimii yhteistyössä opiskelijan esiopetusyksikön opiskeluhooltohenkilöstön tai opiskelijan asioissa kootun monialaisen asiantuntijaryhmän kanssa. Erikoissairaanhoidon järjestämät näihin verrattavat palvelut eivät ole opiskeluhoillon palveluja.

Opiskelijan esiopetusyksikkö ja sairaalakoulu järjestävät yhteistyössä yksittäistä opiskelijaa koskevan monialaisen opiskeluhoillon. Esiopetusyksikkö kutsuu kokoon tämän monialaisen asiantuntijaryhmän. Sairaalakoulun opettaja tai sen opiskeluhooltohenkilöstöön kuuluva työntekijä osallistuu pyydettyä opiskelijan ja/tai hänen huoltajansa kirjallisella suostumuksella tähän asiantuntijaryhmään.

Sairalakoulu järjestää opiskelijoiden osastojaksojen aikana tarvittaessa yhteistyöverkostoja. Nämä yhteistyöverkostot eivät pääsääntöisesti ole opiskeluhoillon asiantuntijaverkostoja, mutta ne antavat tukea esiopetusyksikössä toteutettavalle yksilökohtaiselle opiskeluhooltotyölle. Tarvittaessa yhteistyöverkosto voi toimia yksilökohtaisen opiskeluhoillon monialaisena asiantuntijaryhmänä (MAR). Tällöin verkostossa mukana ollut esiopetusyksikön edustaja kirjaa opiskeluhooltolain edellyttämän opiskeluhohtokertomuksen esiopetusyksikön rekisteriin. Kuraattorit- ja psykologit kirjaavat verkostopalaverin tiedot hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti.

### **3. ARVIO OPISKELUHUOLLON KOKONAISTARPEESTA JA KÄYTETTÄVISSÄ OLEVISTA OPISKELUHUOLTOPALVELUISTA**

Opiskelijoiden kasvu- ja kehitysympäristöjen muutosten myötä opiskeluhollosta on tullut yhä tärkeämpi osa esiopetuksen toimintaa. Opiskeluhollosta käytössä ovat lastenneuvolan, koulupsykologien sekä koulukuraattorien palvelut. Arvioon opiskeluhollosta kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhollosta kootaan tiedot jokaisesta esiopetusyksiköstä. Tiedot ilmoitetaan tässä opiskeluhollosto suunnitelmassa opiskeluhollosta ammattilaisten henkilötyövuosina. Arvioilla varmistetaan palvelujen riittävyys huomioiden opiskelijoiden ja esiopetusyhteisön tarpeet, henkilöstömitoitusten toteutuminen sekä palvelujen järjestäminen määräajassa. Hyvinvointialue päättää lastenneuvola- ja koululääkäripalveluiden sekä koulukuraattori- ja koulupsykologipalveluiden sijoittelusta lukuvuosittain.

Euran kunnan opiskeluhollosta kokonaistarve perustuu esiopetuksessa olevien lasten määrään, joka vaihtelee vuosittain. Vaihtuvuuteen vaikuttaa syntyneiden lasten määrä, kuntaan ja sieltä pois muutto. Lisäksi huomioidaan esiopetusyhteisön ja -ympäristön tarpeet, asuinalueen erityispiirteet sekä tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevien lasten määrä. Yhtenä lisäävänä tekijänä saattaa olla myöhään tunnistetut tuen tarpeet, jos lapsi on tullut esiopetusta edeltävään varhaiskasvatukseen myöhemmin kuin keskiarvoisesti muut ikäluokan lapset.

Yksikkökohtainen opiskeluhollosta ryhmä tekee syyskuun loppuun arvion opiskeluhollosta kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhollosta palveluista. Tämä tieto toimitetaan varhaiskasvatuspäällikölle, joka saattaa sen tiedoksi opiskeluhollosto suunnitelmaan. Opiskeluhollosta kokonaistarve ilmoitetaan sen mukaisena, mitä ne ovat kunkin lukuvuoden 20.9. oppilastilanteen mukaan.

Tarvetta tarkastellaan vuoden mittaan arjen havaintojen lisäksi mm. Kasvun ja oppimisen tukiryhmän (KOTU) palaverissa sekä yksikkökohtaisen oppilashuolto ryhmän tapaamisessa. Myös huoltajilta voi tulla yhteydenotto liittyen opiskeluhollosta palveluihin. Esiopetuksen henkilökunnalla on vastuu yhteydenottamisesta opiskeluhollosta henkilöstöön tarpeen noustessa esille.

Euran kunnassa suuri painoarvo annetaan neuvolapalveluille ja niiden turvaamiselle nivelvaiheissa esiopetukseen siirtyville ja kouluun menijöille. Kuraattoripalvelut halutaan säilyttää esiopetuksessa vähintään vuoden 2022 tasolla ennen heidän siirtymistään hyvinvointialueen palvelukseen.

Vastaavasti koulupsykologin palvelutarve halutaan nostaa vuoden 2022 tasosta. Kuraattorien, psykologien sekä puhe -ja toimintaterapian saatavuuden turvaamisella pystytään reagoimaan riittävän varhain kasvun, kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin kannalta lasten tuen tarpeisiin nopealla ja tehokkaalla tavalla monialaisessa yhteistyössä. Euran kunnan eri rooleissa oleville varhaiskasvatuksen erityisopettajille edellä mainitut toimijat ovat tärkeä yhteistyökumppani. Eurassa on toimivat tilat kaikille toimijoille.



### 3.1. Esiopetuksen opiskeluhoollon kokonaistarve henkilötyövuosina

Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista  
Järjestäjätieto

Euran kunta / Sivistyspalvelut / Varhaiskasvatus

Taulukossa käytettävät lyhenteet opiskeluhoitohenkilöstön ammattinimikkeistä käytettävät

terveydenhoitaja TH lääkäri LÄ kuraattori KU psykologi PS

Oppilas ja opiskelijakohtaiset kertoimet

esi- ja perusopetus tehostettu tuki 1,2 erityinen tuki 1,5 maahanmuuttajatausta 1,25  
lukioskoulu henkilo kohtainen opintosuunnitelma 1,2

Esiopetus

Mikäli esiopetus järjestetään koulun yhteydessä, merkitään tiedot kyseisen koulun kohdalle taulukkoon "Perusopetus".

tilastopäivä 1.8.	lapsimäärät (kerroin suluissa)					laskennallinen lapsimäärä	palvelun määrä päivää/viikko			laskennallinen arvio kokonaistaruudesta (htv)	avoin kenttä huomioille	
	Varhaiskasvatus yksikön nimi	lapset yhteensä	lapset yleinen tuki	tehostettu tuki (1,2)	erityinen tuki (1,5)		maahanmuuttajatausta (1,25)	käytettävissä olevat palvelut ilmoittamis hetkellä (htv)	järjestä mispaikka, jos muu kuin päiväkot			TH
Euranrinkilä	Eura						TH	0,0		TH	0,0	Teksti
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Kauttua	Eura						TH	0,0		TH	0,0	Teksti
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Panelia	Eura						TH	0,0		TH	0,0	
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Kiukainen	Eura						TH	0,0		TH	0,0	
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Honkilahti	Eura						TH	0,0		TH	0,0	
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	

### 3.2. Euran esiopetuksessa käytettävissä oleva opiskeluhoitopalveluresurssi yhteensä (henkilötyövuosittain):

Kunnallinen opiskeluhoitopalveluiden resurssi yhteensä:	Kouluterveydenhuolto TH/LÄ:	Kuraattori:	Psykologi:

## 4. OPISKELUHUOLTORYHMÄT JA HYVINVOINNIN JOHTAMINEN

### 4.1. Yhteisöllinen opiskeluhoito esiopetuksessa

Eurassa on viisi esiopetusta tarjoavaa yksikköä 1.8.2023 alkaen.

Opiskeluhoito on sekä yksilöllistä että yhteisöllistä tukea, jonka tarkoituksena on turvata opiskelijoiden tasavertaiset mahdollisuudet kasvuun, kehitykseen, oppimiseen ja hyvinvointiin varhaisen tuen avulla. Opiskeluhoitossa seurataan ja arvioidaan koko esiopetusyhteisön ja yksittäisten ryhmien hyvinvointia sekä huolehditaan siitä, että opiskelijan yksilölliset kasvuun, kehitykseen ja oppimiseen liittyvät tarpeet otetaan huomioon esiopetuksen arjessa. Tavoitteena on ylläpitää hyvinvointia ja jatkuvan seurannan avulla löytää ja korjata mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ilmenevät epäkohdat.

Yhteisöllisellä opiskeluhoitolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko esiopetusyksikössä edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Hyvinvointi esiopetusryhmissä on kaikkien etu. Esiopetusyksikön koko henkilökunnalla on ensisijainen vastuu ja tehtävä yhteisön hyvinvoinnista, ja he toimivat tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen opiskeluhoitopalveluiden työntekijöiden kanssa, edistäen esiopetusyhteisön hyvinvointia sekä kotien ja esiopetuksen välistä yhteistyötä.

### 4.2. Yksikkökohtainen yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä

Keskeinen esiopetuksen toimintakulttuuria kehittävä ryhmä on yksikkökohtainen yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä. Jokaisessa esiopetusyksikössä on nimetty oma opiskeluhoitoryhmä (kts. taulukko 2). Opiskeluhoitoryhmässä asioita käsitellään yleisellä ja yhteisöllisellä tavalla. Ryhmässä ei koskaan käsitellä yksittäisen opiskelijan asioita. Mikäli keskustelussa tällainen asia on nousemassa esille, päätetään keskustelu siirtää monialaisen asiantuntijaryhmän käsittelyyn (kts. kpl 6.).

Esiopetusryhmien tarpeista ja koko yksikön hyvinvoinnista keskustellaan mm. ilmapiiriin liittyen, jotta se on mahdollisimman avoin, luottamuksellinen, rohkaiseva, kiireetön ja myönteinen. Lisäksi käsitellään kaverisuhteita, mahdollista kiusaamista, hyvinvointia, terveyttä, terveystottumuksia sekä osallisuutta. Opiskelijoiden positiivisen minäkäsityksen ja itsetunnon tukeminen on yhteisöllisesti keskeistä, sillä vahvan ja myönteisen itsetunnon omaavalla opiskelijalla on parhaat edellytykset valita terveelliset elämäntavat, välttää syrjäytyminen sekä kiusatuksi tai kiusaajaksi tuleminen.

## YKSIKKÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTORYHMÄ

TEHTÄVÄT	KOKOONPANO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vastaa yksikön opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista</li> <li>- edistää esiopetusyhteisön hyvinvointia, terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä</li> <li>- toteuttaa ja kehittää yhteisöllistä opiskeluhoitoa ja yhteisöllisiä toimintatapoja mm. laadunarviointituloksia hyödyntäen</li> <li>- keskustele esiopetusryhmästä yleisellä tasolla, mm. ryhmähenki, kiusaamisen ehkäisy, tunne- ja vuorovaikutustaitojen tukeminen</li> <li>- edistää opiskelijoiden ja huoltajien osallisuutta</li> <li>- suunnittelee ja tekee yhteistyötä huoltajien ja muiden tahojen kanssa</li> <li>- suunnittelee siirtymävaiheiden sujuvuutta</li> <li>- kokoontuu vähintään kerran lukuvuodessa ja tarvittaessa useammin</li> <li>- tapaamisesta laaditaan muistio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esiopetusryhmän henkilöstö</li> <li>- varhaiskasvatuksen erityisopettaja</li> <li>- kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja</li> <li>- päiväkodinjohtaja (kokoonkutsuja, puheenjohtaja)</li> <li>- mahdolliset muut edustajat (esim. vanhempainyhdistyksen edustaja ja lasten hyvinvointia edistävät viranomaiset)</li> <li>- huoltajat voivat halutessaan osallistua ryhmän kokoontumiseen (heiltä pydetään asioita ryhmän käsiteltäväksi)</li> <li>- lasten osallisuus (kuuleminen ennen kokousta)</li> </ul>

Taulukko 4. Yksikkökohtaisen opiskeluhoitoryhmän tehtävät ja kokoonpano

### 4.3. Opiskeluhoillon konsultaatio

Opiskeluhoillon konsultaatio on osa opiskeluhoitoryhmän työtä. Opiskeluhoitoryhmän jäsenet tarjoavat konsultaation kautta tukea opiskelijan tai esiopetusryhmän asioissa esiopetushenkilöstölle. Konsultatiivinen työ sisältyy niin opiskelijakohtaiseen pedagogisen tuen järjestämiseen kuin opiskeluhoolliseen yksilökohtaiseen työhön. Opiskeluhoitoon liittyvissä asioissa täytyy aina olla lupa huoltajalta, mikäli puhutaan lapsen nimellä. Muutoin konsultaatiota voidaan käydä keskustellen huolesta ja siitä, miten asiassa voidaan edetä hakien uusia näkökulmia omaan työhön, tunteeseen tai toimintaan.

Perusopetuslaki; oppimisen ja koulunkäynnin tuki PEDAGOGINEN KONSULTAATIO	Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki OPPILASHUOLLON KONSULTAATIO
- opiskelijan oppimiseen liittyvää (kolmiportainen tuki)	- opiskelijan terveyteen, hyvinvointiin tai koulunkäynnin edellytyksiin liittyvää
- niiden kanssa, joiden työtehtäviin opiskelijan oppimisen ja koulunkäynnin tuen suunnittelu tai antaminen liittyy	- huoltajan ja/tai opiskelijan lupaan perustuen voidaan sopia opiskeluhuoltohenkilöstön konsultoinnista
- rajautuu tietoihin, jotka ovat tarpeellisia opetuksen tai tuen suunnittelussa ja toteutuksessa	- jos ei ole lupaa, rajautuu ilman opiskelijan identifioimismahdollisuutta toimintamahdollisuuksien pohdintaan

Taulukko 5. Pedagoginen ja opiskeluhuollollinen konsultaatio

## 5. TOIMENPITEET YHTEISÖLLISEN OPISKELUHUOLLON EDISTÄMISEKSI

### 5.1. Yhteisöllisen toimintakulttuurin kehittäminen Eurassa

Yhteisöllisen opiskeluhuoltotyön tavoitteena on ennaltaehkäisevä ja ennalta estävä vaikuttava toiminta. Yhteisöllinen opiskeluhuolto on huolenpitoa ja toimintaa, jonka avulla seurataan ja kehitetään yhteisöllistä ja yksilöllistä hyvinvointia sekä terveellisen, turvallisen ja esteettömän oppimisympäristön syntymistä, edistetään mielenterveyttä ja oppimista sekä ehkäistään syrjäytymistä. Yhteisöllistä tehtävää ovat oppimisympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä huolehtiminen ja siihen liittyvä toiminta. Esiopetuksen henkilökunnalla on ensisijainen vastuu esiopetusyhteisön hyvinvoinnista.

Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä Satakunnan hyvinvointialueen, opiskelijoiden, huoltajien sekä muiden lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Opiskelijoiden ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen on yhteisöllisessä oppilashuollossa tärkeää ja hyvinvointia vahvistavaa. Opiskelijoiden osallisuuden edistäminen on esiopetuksen järjestäjän tehtävä.

Esiopetuksessa opiskeluhoolto on esiopetusyhteisössä työskentelevien ja opiskeluhoitopalveluista vastaavien hyvinvointialueen työntekijöiden tehtävä. Opiskeluhoitoa johtaa päiväkodinjohtaja. Ensisijainen vastuu esiopetusyksikön hyvinvoinnista on päiväkodinjohtajalla ja esiopetuksen henkilöstöllä. Opiskeluhoollon muita palveluja ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä neuvolan terveydenhoitopalvelut, jotka toteutetaan hyvinvointialueen toimesta. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää opiskelijan kasvun, kehityksen ja oppimisen edellytyksiä ja tätä ohjaa opiskelijan edun ensisijaisuus. Esiopetusyhteisön tai opiskelijoiden hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä huoltajien kanssa mahdollisimman varhain ja pienellä kynnyksellä.

Esiopetuksen opiskeluhoiltoa tukevia toimenpiteitä

- esiopetusyhteisön keskinäinen luottamus ja arvostus ja osallisuus oman työn kehittämiseen
- jaettu pedagoginen johtajuus ja säännölliset ammatilliset keskustelut
- esiopetushenkilöstön perehdyttäminen yhteisölliseen työhön
- päiväkodinjohtajan läsnäolo yksikön arjessa
- toimiva yhteistyö perheiden kanssa
- huoltajille esiopetuksen tavoitteiden näkyväksi tekeminen pitkin esiopetusvuotta
- opiskelijoiden osallisuus omaan arkeensa
- opiskelijoiden ja henkilökunnan yhdessä tekemät turvallisuutta tukevat säännöt arkeen
- kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyn suunnitelman noudattaminen ja kaveritaitojen opettaminen osana esiopetusta. Mielenterveyden ja psyykkisen turvallisuuden tukeminen osana tätä
- mahdolliset turva- ja kaveritaitotuokiot yhteistyössä koulukuraattorin kanssa
- hygienian ja itsestään huolenpitämisen taitojen harjoittelu aktiivisesti
- poissaolojen anomisen sääntöjen noudattaminen ja poissaolojen seuraaminen

## 5.2. Poissaolot

Perusopetuslain mukaan lasten tulee vuotta ennen oppivelvollisuutensa alkamista osallistua esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet täyttävään toimintaan. Huoltaja huolehtii lapsen säännöllisestä osallistumisesta esiopetukseen, jotta esiopetukselle asetetut tavoitteet voivat toteutua. Lapsen esiopetuksesta vastaava varhaiskasvatuksen opettaja voi myöntää enintään kolmen päivän poissaolon esiopetuksesta. Tätä pidemmän poissaolon myöntää päiväkodinjohtaja.

Esiopetusyksiköt tiedottavat huoltajille, miten opiskelijan poissaoloista ilmoitetaan. Poissaolon jatkuessa ilman ilmoitusta esiopetusyksiköstä otetaan yhteyttä kotiin ja kysellään kuulumisia.

## 5.3. Esiopetuskuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet

Esiopetuksessa noudatetaan Opetushallituksen Koulukuljetus-oppaan turvallisuusohjeita opetuksen järjestäjälle ja kuljetusten järjestäjille. Sivistyslautakunnan hyväksymä Euran koulukuljetusopas antaa ohjeet kuljetuksen järjestämisen periaatteista huoltajille sekä esiopetusyksiköille.



#### 5.4. Suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Esiopetuksessa kiusaamisen ehkäisy lähtee turvallisen ja positiivisen ilmapiirin luomisesta ryhmässä. Henkilökunnan tulee keskustella arvokeskustelun yhteydessä yhteiset pelisäännöt; kiinnitetään huomiota lasten välisiin suhteisiin ja siihen, että jokaista arvostetaan ja kunnioitetaan. Lasten on tärkeä tuntee, että heitä autetaan ja aikuiset ovat läsnä. Lasten turvallisuudentunteen kannalta on tärkeää, että henkilöstö pysähtyy miettimään, miten mahdollinen kiusaaminen tunnistetaan ja miten siihen puututaan. Tilanteiden huomaaminen ja tunnistaminen on edellytys kiusaamiseen puuttumiselle. Leikkejä ja vertaissuhteita havainnoimalla sekä yhteistyössä huoltajien kanssa tunnistetaan kiusaamistilanteita. Lasten kanssa opetellaan iän mukaisesti tunnistamaan, mikä on riitaa ja mikä kiusaamista. Keskeistä on ristiriitojen ratkaiseminen rakentavasti. Aikuisen tehtävänä on kantaa vastuu tilanteisiin puuttumisesta sekä ennaltaehkäisystä.

Esiopetuksessa on käytössä Suunnitelma kiusaamisen, häirinnän ja väkivallan ehkäisemiseksi. Tässä suunnitelmassa on linjattu kiusaamisen ehkäisyyn liittyvät toimintatavat sekä mahdollisiin kiusaamistilanteisiin puuttuminen ja yhteistyö huoltajien kanssa. Suunnitelmaan kirjataan henkilöstön työn tueksi keskeiset tavat ehkäistä kiusaamista ja puuttua mahdolliseen kiusaamiseen. Henkilöstö laatii suunnitelman tiimissä syksyllä jaetun pedagogisen johtajuuden vuosikellon mukaisesti. Suunnitelma käsitellään myös lasten kanssa ikäkauden mukaisesti ja saatetaan tiedoksi lasten huoltajille. Suunnitelma tuodaan yksikkökohtaisen opiskeluhoitoryhmän tapaamiseen.

#### 5.5. Toimintasuunnitelma äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Esiopetussuunnitelman laatimisen yhteydessä määritellään toiminta äkillisissä kriiseissä, uhka- ja vaaratilanteissa. Jokaisessa esiopetusyksikössä tulee olla turvallisuuskansio, joka sisältää

- pelastussuunnitelman
- kriisisuunnitelman
- suunnitelman kiusaamisen, häirinnän ja väkivallan ehkäisemiseksi
- tupakoinnin ja päihteiden vastainen suunnitelma
- järjestyssäännöt
- ohjeistus vakavan väkivallan tai sen uhan varalta
- muut esiopetusyksikkökohtaiset turvallisuusohjeet

Turvallisuuskansion sisällön tiedottamisesta, perehdyttämisestä, päivittämisestä, harjoittelusta sekä arvioinnista vastaa päiväkodinjohtaja.

**TUTUSTUTHAN PÄIVÄKODIN OMAAN TURVALLISUUSKANSIOON!**

#### 5.6. Tapaturmien ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus

Tapaturma esiopetuksessa on esiopetuksen opiskelijoille esiopetuksessa tai esiopetusmatkalla sattunut äkillinen, ulkoisen ruumiinvamman aiheuttava odottamaton tapahtuma.

Esiopetustapaturmina korvataan myös sellaiset vammat, jotka ovat syntyneet esim. retkellä, uimakoulussa tai välittömällä matkalla niihin, mikäli ne sisältyvät esiopetuksen toimintasuunnitelmaan.

Tapaturmien ennaltaehkäisyssä on tärkeää tilojen ja piha-alueiden turvallisuus ja kunnossapito, asianmukaiset välineet ja ryhmäkoko. Toiminnan suunnittelussa huomioidaan turvallisuusnäkökohdat. Jokaisessa esiopetusyksikössä on yhdessä opiskelijoiden kanssa sovitut sisä- ja ulkosäännöt sekä omat ohjeet retkille ym. erityistilanteille.

Esiopetuksen sisältöön kuuluu myös turvallisuuskasvatusta, joka omalta osaltaan lisää turvallisuutta ja ehkäisee tapaturmia.

Esiopetusyksiköissä työskentelee ensiapukoulutuksen saanutta henkilöstöä, joka päivittää tätä taitoaan säännöllisin väliajoin. Jokaisessa yksikössä on asianmukainen ensiapuvälineistö. Ensiapulaukku otetaan mukaan aina poistuttaessa esiopetusyksikön pihasta.

Tapaturman sattuessa henkilöstö tekee tilannearvion ja antaa välittömän ensiavun. Tapaturmasta ilmoitetaan välittömästi opiskelijan huoltajalle. Tilanteen niin vaatiessa esiopetusyksiköstä otetaan yhteyttä terveyskeskukseen, josta pyydetään terveydenhuollon asiantuntijoilta ohjeita jatkotoimenpiteistä. Äkillistä hoitoa tarvittaessa tilataan taksi tai ambulanssi (112), jolla lapsen kuljetus terveydenhuollon asiantuntijoiden ohjeiden mukaisesti järjestetään. Mikäli huoltajaa ei saada paikalle, opiskelijan mukaan lähtee yksi esiopetuksen henkilöstöstä. Mukaan on hyvä ottaa lapsen perustietolomake. Tapaturmasta ilmoitetaan päiväkodinjohtajalle ja täytetään tapaturmailmoitus-lomake. Tapaturmailmoitus tehdään myös tapaturmista, jotka eivät vaadi sillä hetkellä toimenpiteitä. Tietoja tapaturmasta voidaan tarvita myöhemmin, mikäli siitä seuraa lääkärikäynti tai tapaturmailmoitus lähetetään vakuutusyhtiöön.

Esikoululaiset ovat tapaturmien osalta vakuutettuja. Esiopetuksessa (tai muussa opetuksen järjestämispaikassa) sekä esiopetusmatkalla tapahtuvat tapaturmat kuuluvat esiopetuksen vastuualueeseen ja näin ollen opiskelijalla on oikeus tapaturman maksuttomaan hoitoon.

Tapaturman jälkeen käydään päiväkodinjohtajan ja henkilökunnan kanssa läpi tapaturmaan johtaneet syyt ja tapahtumat ja mietitään, miten voidaan jatkossa ennaltaehkäistä tilanteita.

## **6. TOIMENPITEET TARVITTAVIEN TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMISEKSI (yksilökohtainen opiskeluhoito)**

Yksilökohtaiseen opiskeluhoitoon sisältyvät terveydenhoitajan, koulupsykologin ja koulukuraattorin palvelut. Tarvittaessa yksittäisen opiskelijan tuen takaamiseksi voidaan koota tapauskohtaisesti yksilökohtainen monialainen asiantuntijaryhmä MAR (kts. taulukko 6.). Esiopetuksen yksilökohtainen opiskeluhoito perustuu aina huoltajan kirjalliseen suostumukseen. Myös opiskelijan oma osallisuus, toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa opiskelijan kehitystason mukaisesti. Opiskelijalla tai hänen huoltajallaan on oikeus halutessaan yksilökohtaiseen opiskeluhoitoon.

Yksittäistä opiskelijaa koskevan asian käsittelystä monialaisessa asiantuntijaryhmässä laaditaan opiskeluhoitokertomus. Opiskeluhoitokertomukset sekä muut opiskeluhoillon tehtävissä laaditut tai saadut yksittäistä opiskelijaa koskevat asiakirjat tallennetaan opiskeluhoitorekisteriin, jota

ylläpitää opetuksen järjestäjä. Rekisteri säilytetään päiväkodittain lukitussa kaapissa päiväkodin johtajan vastuulla. Tiedot ovat salassa pidettäviä.

Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä opiskelijan opettajalle, päiväkodinjohtajalle ja opetuksen järjestäjälle opiskelijan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Yhteistyön turvaamiseksi pyritään ensisijaisesti aina hankkimaan opiskelijan tai huoltajan suostumus salassa pidettävän tiedon luovuttamiseen.

Taulukossa 6. kuvataan monialaisen asiantuntijaryhmän (yksilökohtainen opiskeluhoito) tehtävät ja kokoonpano

MONIALAINEN ASIAANTUNTIJARYHMÄ	
<p><b>TEHTÄVÄT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- selvittää yksittäisen opiskelijan tuen tarpeita</li> <li>-järjestää tarvittavia yksilöllisiä opiskeluhuollon palveluita</li> <li>-seuraa ja edistää opiskelijan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista</li> <li>- tärkeää on varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy opiskelijan yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet huomioiden</li> </ul>	<p><b>KOKOONPANO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ryhmä kootaan tapauskohtaisesti ja koolle kutsuminen edellyttää huoltajan kirjallisen suostumuksen (arkistoidaan)</li> <li>- ryhmän kutsuu koolle henkilö, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu</li> <li>- ryhmän vastuhenkilö vastaa, että asian käsittely kirjataan opiskelijan yksilölliseen opiskeluhoitokertomukseen</li> <li>- opiskeluhoitokertomus säilytetään lain vaatimalla tavalla opetuksen järjestäjän ylläpitämässä opiskeluhoitorekisterissä <ul style="list-style-type: none"> <li>- tiedot ovat salassapidettäviä</li> </ul> </li> <li>- hyvinvointialueen edustaja tekee kirjaukset hyvinvointialueen ohjeistuksen mukaisesti</li> </ul>

### 6.1. Opiskelijan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen esiopetuksessa

Opiskelijan tarvitseman lääkityksen sekä hoidon tukeminen esiopetuksessa sovitaan monialaisesti ja tapauskohtaisesti yhdessä huoltajien, opiskelijan, neuvolan, esiopetuksen henkilöstön ja hoitavan tahon kanssa suullisesti ja kirjallisesti lääkehoitosuunnitelmassa.

Terveydenhuollolla ja neuvolalla on kokonaisvastuu opiskelijan terveydenhuollosta, jolloin näiden tahojen tulee olla aina tietoinen opiskelijan yhteyksistä erikoissairaanhoidon, hänen saamasta hoidosta sekä tehdyistä tutkimuksista.

## 6.2. Erityisruokavaliot

### Esiopetuksen henkilökunta

- ylläpitää listaa terveydellisistä syistä erityisruokavaliota tarvitsevista opiskelijoista ja toimittaa tiedon ruokapalvelupäällikölle
- varmistaa erityisruokavalioiden jatkamisen tarpeellisuuden kunkin lukuvuoden alussa huoltajalta
- tiedottaa ruokapalvelun henkilökuntaa opiskelijan eettisistä syistä johtuvista erityisruokavalioidista

### Neuvola/lääkäri

- kartoittaa erityisruokavalioiden oikeellisuuden

## 7. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA

Opiskeluhooltosuunnitelma tarkistetaan vuoden kuluessa siitä, kun kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma hyväksytään kunnanvaltuustossa ja se tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Euran kunnan opiskeluhooltosuunnitelma liitetään osaksi kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa.

Opiskeluhooltosuunnitelma on tehty yhteistyössä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kesken. Opiskeluhooltosuunnitelman laatimisessa on osallistettu päiväkodinjohtajia sekä esiopetuksen henkilökuntaa. Toimintakauden 2023-2024 aikana tullaan laatimaan sekä opiskelijoille että heidän huoltajilleen arviointikysely opiskeluhoollosta, jonka tuloksia voidaan hyödyntää seuraavassa opiskeluhooltosuunnitelman päivityksessä.

## 8. EURALAISEN ESIOPETUKSEN OPISKELUHUOLTOTYÖN SEURANTA, ARVIOINTI JA KEHITTÄMISTYÖ

Opiskeluhoollon ohjeistusta, toteutumista ja käytännön malleja arvioidaan ja seurataan säännöllisesti. Esiopetusyksikkökohtainen opiskeluhooltoryhmä kehittää ja arvioi vuosittain toimintaansa omassa työskentelyssään keskustellen tai kirjallisesti. Opiskeluhoollon yhteistyössä huomioidaan huoltajien ja opiskelijoiden osallisuus opiskeluhoollollisten asioiden kehittämiseen. Näitä voidaan toteuttaa esimerkiksi haastatteluilla (opiskelijat) tai kirjallisilla kyselyillä (huoltajat).

Opiskeluhoollon toteutumista arvioidaan yhdessä opiskeluhoollon henkilöstön kanssa esiopetusvuoden päättyessä esiopetuksen pedagogisissa toimintakertomuksissa. Tämä arviointi tehdään lukuvuodesta 2023-2024 alkaen Wilmassa. Toimintakertomus saatetaan sivistyslautakunnan tietoon kesäkuun kokoukseen. Lautakunnalle laaditaan yhteenveto kaikista esiopetuksen opiskeluhoollon arvioinneista.

Arvioinnissa on tärkeää huomata laajasti esiopetuksen yhteisöllisyyttä tukeneet toiminnot, tapahtumat, teemat jne. Mikäli syksyn yksikkökohtaisen opiskeluhooltoryhmän kokoontumisessa on tuotu esiin joku koko ryhmään ja yhteisöllisyyteen liittyvä kehittämisen kohde tai tavoite, tulee pedagogiseen toimintakertomukseen kirjata, miten tätä lähdettiin työstämään ja millaiseen tilanteeseen päästiin esiopetusvuoden päättyessä. Arvioinnissa on hyvä myös kertoa, tarvittiinko esiopetusvuoden aikana monialaisen asiantuntijaryhmän kokoontumisia.

Esiopetusyksiköt tekevät arviointia yhteistyössä koulukuraattorien ja -psykologien sekä terveydenhoitajien kanssa. Pedagogisen toimintakertomuksen opiskeluhuollon osuuteen pyydetään myös kuraattorien ja terveydenhoitajien näkemys.

Yksikkökohtaiseen lukuvuosisuunnitelmapohjaan lisätään syksystä 2023 alkaen alla olevat täsmennykset

Opiskeluhuollon yhteistyön järjestäminen opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa ja suunnitelma siitä

1. miten opiskelijan osallisuus toteutuu a) yhteisöllisen ja b) yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa
2. miten huoltajan osallisuus toteutuu a) yhteisöllisen ja b) yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa
3. miten yhteistyö toteutetaan muiden yhteistyötahojen kanssa
4. miten yhteistyö toteutetaan opiskelun siirtymävaiheissa esiopetuksesta alkuopetukseen

Opiskeluhuoltoa koko esiopetuksen osalta arvioi esiopetussuunnitelman päivityksistä vastaava tiimi, VAKA-tiimi (päiväkodinjohtajat, varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja varhaiskasvatuksen hallinto) sekä moniammatillinen LANUPE-ryhmä.





# EURAN KUNNAN PERUSOPETUKSEN

## OPIKELUHUOLTOSUUNNITELMA

1.8.2023



## Sisällys

1. OPISKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA .....	26
1.1. Opiskeluhoollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet .....	27
1.2. Opiskeluhoollon rakenteet Eurassa .....	28
2. Opiskeluhoollon monialainen yhteistyö .....	29
2.1. Opiskeluhoollon yhteistyötahoja .....	30
3. Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoolltopalveluista ..	32
3.1. Euran perusopetuksen käytettävissä oleva opiskeluhoolltopalveluresurssi yhteensä (henkilötyövuosittain): .....	34
4. Opiskeluhoolltoryhmät .....	34
4.1. Yhteisöllinen opiskeluhoollto perusopetuksessa .....	34
4.2. Yksilökohtainen opiskeluhoollto perusopetuksessa .....	35
4.3. Opiskeluhoollon konsultaatio .....	36
5. Kouluyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi .....	37
6. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoollto) .....	42
7. Opiskeluhoolltosuunnitelma .....	47
8. Opiskeluhoolltosuunnitelman seuranta, päivittäminen ja linkittyminen muihin suunnitelmiin ....	47

## 1. OPISKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA

Opetushallitus on antanut opiskeluhoitoa koskevien opetussuunnitelmien perusteiden määräyksen 1.8.2023 alkaen. Opetussuunnitelmien perusteita on muutettu opiskeluhoitoa koskevien lukujen osalta ja uudistukset koskevat 1.1.2023 voimaan tulleita lakimuutoksia. Muutokset liittyvät sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen sekä sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisvastuun siirtymiseen kunnilta hyvinvointialueille. Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) vastaa yhteistyössä Opetushallituksen kanssa opiskeluhoitopalveluja koskevien osuuksien valmistelusta määräykseen ja perusteisiin.

Merkittävin muutos perusteissa ja määräyksessä on opetuksen ja koulutuksen järjestäjiä koskeva velvoite, jonka mukaan niiden on laadittava oma opiskeluhoitosuunnitelma aiempien koulukohtaisten suunnitelmien sijaan. Opiskeluhoitosuunnitelma korvaa 1.8.2023 alkaen koulutuksen järjestäjän paikallisissa opetussuunnitelmissa opiskeluhoiton osuuden. Muuten uudistukset koskevat käsitteiden yhtenäistämistä ja ajantasaisen lainsäädännön huomioimista. Esi- ja perusopetuksessa siirrytään käyttämään käsitteen oppilashuolto sijaan oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaista käsitettä opiskeluhoito, joka on jatkossa yhtenäinen käsite kaikissa eri koulutusmuodoissa. Ilmaus kunta vaihtuu käsitteeseen hyvinvointialue, mikäli asiayhteys sitä edellyttää.

Uudistukset eivät muuta entisiä oppilas- ja opiskelijahuoltolain rakenteita.

Eurassa muutokset koskevat seuraavia koulutusmuotoja			
Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014	Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman perusteet 2021	Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014	Lukiokoulutuksen perusteet 2019

Taulukko 1. Muutokset euralaisissa koulutusmuodoissa

Opiskeluhoitosuunnitelma laaditaan yhteistyössä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen henkilöstön, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Hyvinvointialueella on yhteistyövelvoite opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman valmistelussa. Alueellinen opiskeluhoiton ohjausryhmä toimii samalla Euran kunnan kuntakohtaisena opiskeluhoiton ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhoiton kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista sekä antaa ohjeistuksia opiskeluhoitosuunnitelman päivittämiseen. Opiskeluhoitosuunnitelma liitetään lastensuojelulain 12 §:n mukaiseen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Suunnitelma on tarkistettava viimeistään vuoden kuluessa siitä, kun em. lastensuojelulain (417/2007) mukainen hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu.

## 1.1. Opiskeluhoollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet

Opiskeluhooltosuunnitelmassa määrätään opiskeluhoollon keskeisistä periaatteista, opiskeluhoollon tavoitteista sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa määrätyn opetuksen ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman laatimisesta.

Opiskeluhoolto on suunnitelmallista työskentelyä opiskelijan ja yksikön kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista (fyysinen, sosiaalinen, psyykinen) ja sen edellytyksistä huolehtimista. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää myös opiskelijan kasvun, kehityksen ja oppimisen edellytyksiä ja tätä ohjaa opiskelijan edun ensisijaisuus ja hänen hyvinvointinsa edistäminen. Opiskeluhoolto toteutetaan sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena työnä, jossa tärkeänä tavoitteena on ennaltaehkäisevä toiminta.

Opiskeluhoolto on tavoitteellista sekä osallistavaa toimintaa mahdollisimman varhain. Sitä toteutetaan yhteistyössä opiskelijoiden, kaikkien yksikössä työskentelevien ja opiskeluhooltopalveluista vastaavien hyvinvointialueen työntekijöiden sekä huoltajien kanssa. Ensisijainen vastuu yksikön hyvinvoinnista on opetus- ja kasvatushenkilöstöllä. Yhteisön tai opiskelijan hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä huoltajien kanssa mahdollisimman varhain.

Opiskeluhoollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa keskeisiä asioita ovat opiskelijoiden, huoltajien, henkilöstön, opiskeluhooltopalvelujen työntekijöiden sekä yhteistyötahojen osallisuus ja yhtenäiset toimintatavat. Opiskeluhoollon järjestäminen perustuu opetuksen tai koulutuksen järjestäjän ja Satakunnan hyvinvointialueen yhteistyöhön. Opiskeluhoollon palvelut ovat maksuttomia.



Kuvio 1. Opiskeluhoollon tavoitteet Eurassa

Euran kunnan opiskeluhooltosuunnitelma kuvaa tavoitteita, toimintoja ja tapaa toteuttaa opiskeluhoitoa euralaisessa esiopetuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Sekä esiopetuksessa, perusopetuksessa että lukiokoulutuksessa käytetään nimitystä opiskelija. Jokaiselle koulutusasteelle eli esiopetus (ml. kaksivuotinen esiopetus), perusopetus ja lukiokoulutus on kirjattu oma suunnitelmansa. Suunnitelmassa kuvataan, miten kunnassa paikallisesti päätetyllä tavalla toteutetaan yhteisöllistä opiskeluhooltotyötä, miten yksilökohtaista tukea järjestetään sekä miten opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja yhteistyötahojen kanssa tehdään yhteistyötä. Valtakunnallinen määräysteksti toimii edellä mainitun tekstin pohjana. Yksikkökohtaiset tarkennukset kirjataan yksiköiden lukuvuosisuunnitelmiin.

Opiskeluhooltosuunnitelmaan vaadittavat suunnitelmat (suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä; toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa; tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma) on laadittu ja liitetty jokaisen yksikön pelastussuunnitelmaan.

## 1.2. Opiskeluhoollon rakenteet Eurassa

### Alueellinen opiskeluhoollon ohjausryhmä

- vastaa alueellisesta opiskeluhooltosuunnitelmasta ja sen päivittämisestä
- toimii samalla kuntakohtaisena opiskeluhoollon ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhooltosuunnitelman päivittämisestä, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista

### Koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä (KOR)

- vastaa opiskeluhoollon toteutumisesta opiskeluhooltosuunnitelman mukaisesti
- koulukohtaiset täsmennykset kirjataan koulukohtaiseen lukuvuosisuunnitelmaan

### Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR)

- vastaa opiskeluhooltokertomuksen laadinnasta ja sen rekisteröinnistä kunnan opiskeluhooltosuunnitelmaan kirjatus mukaisesti

## 2. Opiskeluhuollon monialainen yhteistyö

Opiskeluhuoltoa toteutetaan opetustoimen tulosalueen ja hyvinvointialueen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhuoltoa toteutetaan yhteistyössä opiskelijan ja hänen huoltajansa kanssa ottaen huomioon opiskelijan ikä ja edellytykset. Opiskeluhuolto on kaikkien kouluyhteisössä työskentelevien ja opiskeluhoitopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä. Ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista on koulun henkilökunnalla. Palvelut tarjotaan opiskelijoille ja huoltajille siten, että ne ovat helposti saatavilla ja ne järjestetään lain edellyttämässä määräjassa.

Opiskeluhuollosta muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus, jossa huomioidaan esiopetuksen ja toisen asteen koulutukseen ulottuva jatkumo. Opiskeluhuolto järjestetään yhteisöllisenä opiskeluhoitona ja yksilökohtaisena opiskeluhoitona. Opiskeluhuollon rakenteita, muotoja ja toimintatapoja kehitetään kouluyhteisön, hyvinvointialueen sekä eri yhteistyötahojen kanssa saadun palautteen ja arvioinnin perusteella.

Henkilöstön, opiskelijoiden ja huoltajien sekä yhteistyökumppaneiden perehdyttäminen opiskeluhuollon järjestämistä koskevaan suunnitelmaan:

Kunnallinen opetussuunnitelma opiskeluhuollon osuudesta on nähtävillä kunnan kotisivuilla. Koulujen rehtorit järjestävät henkilöstön, opiskelijoiden, huoltajien ja yhteistyökumppaneiden perehdyttämisen opiskeluhuollon järjestämistä koskevaan suunnitelmaan ja koulun opiskeluhoollollisiin käytäntöihin. Huoltajat saavat tietoa opiskeluhuollosta muun muassa vanhempainilloissa, kunnan ja koulun kotisivuilla, sekä Wilman kautta.

Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen yhteydessä:

Tehostetun ja erityisen tuen yhteydessä monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) voi tehdä yhteistyötä opiskelijan, huoltajien ja opiskelijan hyvinvoinnista huolehtivien muiden yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa edellyttää aina opiskelijan ja/tai huoltajan kirjallista suostumusta.

Opiskeluhoitotyöhön osallistuvilla on oikeus luovuttaa ilman suostumusta opetuksen asianmukaisen järjestämisen kannalta välttämättömiä salassa pidettäviä tietoja opettajille ja rehtorille. (POL 40 §, LL 32 §)

Osastohoidossa olevien opiskelijoiden yksilökohtainen opiskeluhoolto:

Kouluterveydenhuollon sekä koulupsykologi- ja kuraattoripalveluiden osalta yksilökohtainen opiskeluhoolto toteutuu osastojakson aikana tarvittaessa omassa koulussa. Erikoissairaanhoidon järjestämät näihin verrattavat palvelut eivät ole opiskeluhuollon palveluja.

Opiskelijan oma koulu ja sairaalakoulu järjestävät yhteistyössä yksittäistä opiskelijaa koskevan monialaisen opiskeluhuollon. Oma koulu kutsuu kokoon tämän opiskeluhoollollisen asiantuntijaverkoston. Sairaalakoulun opettaja tai sen opiskeluhoitohenkilöstöön kuuluva työntekijä osallistuu pyydettyäessä opiskelijan ja/tai hänen huoltajansa suostumuksella tähän

verkostoon. Sairaalakoulu järjestää opiskelijoiden osastojaksojen aikana tarvittaessa kouluverkostoja. Nämä kouluverkostot eivät ole opiskeluhuollon asiantuntijaverkostoja.

Osastojakson aikana opiskelijan oman koulun opetushenkilöstö ja mahdollisesti opiskeluhuollon edustaja/edustajat voivat osallistua erikoissairaanhoidon kokoon kutsumiin hoitoneuvotteluihin. Nämä hoitoneuvottelut eivät ole opiskeluhuollollisia asiantuntijaryhmiä, mutta ne antavat tukea omassa koulussa toteutettavalle yksilökohtaiselle opiskeluhoitotyölle.

#### Sairaalakoulussa opiskelevien avohoidossa olevien opiskelijoiden yksilökohtainen opiskeluhoito:

Sairaalajakson aikana opiskelijan kouluterveydenhuollon palvelut sekä koulupsykologi- ja kuraattoripalvelut ovat käytettävissä. Sairaalakoulun opiskeluhoitohenkilöstö toimii yhteistyössä opiskelijan oman koulun opiskeluhoitohenkilöstön tai opiskelijan asioissa kootun monialaisen asiantuntijaryhmän edustajien kanssa.

Sairaalajakson aikana opiskelijan asioista vastaava asiantuntijaverkosto kokoontuu sairaalakoulun kokoon kutsumana verkostotapaamisissa, joihin myös opiskelijan oman koulun edustaja/edustajat osallistuvat. Tarvittaessa tämä ryhmä voi toimia yksilökohtaisen opiskeluhoollon asiantuntijaryhmänä (MAR). Tällöin verkostossa mukana ollut oman koulun edustaja kirjaa edellä mainituista verkostoista opiskeluhoitolaian edellyttämän opiskeluhoitokertomuksen oman koulun rekistereihin. Kuraattorit- ja psykologit kirjaavat verkostot hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti.

#### Yhteistyö loustavan perusopetuksen yhteydessä:

Opettaja, kouluterveydenhuolto sekä koulupsykologi ja kuraattori tekevät yksilökohtaista opiskeluhoittoa opiskelijan ja/tai huoltajien suostumuksella yhteistyössä sosiaalityöntekijöiden, poliisin, nuorisotyöntekijöiden, seurakunnan työntekijöiden ja muiden tarvittavien asiantuntijoiden kanssa.

## **2.1. Opiskeluhoollon yhteistyötahoja**

Euran kunnassa tehdään moniammatillista ja monialaista yhteistyötä kunnassa toimivien yhteistyötahojen, kuten nuorisopalveluiden ja hyvinvointialueen toimijoiden kanssa. Yhteistyötä tehdään myös poliisin, seurakunnan ja kolmannen sektorin kanssa. Yhtenä merkittävänä kodin ja koulun välistä yhteistyötä edistävinä tahoina ja yhteistyökumppaneina ovat vanhempainyhdistykset.

Euran kunnan opiskeluhoollossa pyritään kehittämään paikallisesti sopivia toimia opiskelijoiden ja perheiden hyvinvoinnin tukemiseksi erityisesti ennaltaehkäisevästä näkökulmasta.

#### Opiskeluhoollon yhteistyötiimi:

Opiskeluhoollon koulukuraattorit kutsuvat lukukausittain opiskeluhoollon koulupsykologit, kouluterveydenhoitajat ja koululääkärit sekä lasten ja nuorten psykiatriset sairaanhoitajat monialaiseen yhteistyötapaamiseen. Yhteistyötapaamisten tavoitteena on ennaltaehkäistä ja edistää lasten ja nuorten hyvinvointia. Palvelutarpeen arvioinnissa hyödynnetään monipuolisesti opiskelijoiden hyvinvointia sekä elinoloja koskevaa seurantatietoa mm. THL:n kouluterveyskyselyitä.



Lisäksi yhteistyötapaamisissa innovoidaan ja suunnitellaan erilaisia interventioita opiskelijoiden hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemiseksi. Esimerkkinä ”Kohti yläkoulua -teemaoppitunnit”. Nämä oppitunnit pidetään kevätlukukausittain kaikille alakoulujen 6. luokkalaisille. Oppituntien sisältö on suunniteltu yhteistyössä koulukuraattoreiden ja kouluterveydenhoitajien kanssa. Tavoitteena on antaa opiskelijoille tietoa tulevasta yläkoulusta, vahvistaa opiskelijoiden itsetuntoa ja luodaan mahdollisuus tutustua jo ennalta yläkoulutoimijoihin, kuten yläkoulun koulukuraattoriin ja yläkoulun kouluterveydenhoitajaan, jotka ohjaavat ko. teemaoppitunnit. Teemaoppitunneilla, myös opiskelijat voivat ottaa kantaa opiskeluhuoltopalveluiden tarpeeseen. Oppitunneista vastaavat opiskeluhuollon toimijat yhteistyössä opettajien kanssa.

#### Euran perheneuvola:

Euran perheneuvola palvelee euralaisia lapsiperheitä. Perheneuvola auttaa lasten ja nuorten kasvuun ja kehitykseen, perhe-elämään sekä ihmissuhteisiin liittyvissä asioissa.

Perheneuvolatyön painopiste on lasten kehityksellisten ja tunne-elämän ongelmien sekä perheen vuorovaikutussuhteiden ja vanhemmuuden tutkimuksessa, hoidossa ja kuntoutuksessa. Perheneuvolan tehtäviin kuuluu myös eroauttaminen ja perheasioiden sovittelu avio- / avoeroa harkitseville tai jo eronneille lapsiperheille. Työmuotoja ovat psykologinen, sosiaalinen, lääketieteellinen tutkimus, hoito ja neuvonta sekä perheasioiden sovittelu. Lisäksi perheneuvolassa annetaan työnohjausta ja konsultaatiota lapsiperheiden kanssa työskenteleville.

Opiskeluhuollon työntekijät voivat tarvittaessa palveluohjata perheitä Perheneuvolaan ja osallistua perhettä koskeviin tapaamisiin etenkin palvelun alun nivelvaiheessa. Lisäksi yhteistyömuotona on molemminpuolinen konsultaatio.

#### Euran perhekeskus / lasten- ja nuortentiimit:

Euran kunnassa toimii perhekeskustoimintamallin mukainen palvelu. Sen yksi keskeinen toimintaperiaate on säännöllisesti kokoontuvat perhekeskuksen moniammatilliset tiimit. Tiimityöskentelyn tavoitteena on moniammatillinen näkökulma ja yhteistyö siten, että tarvittavat työntekijät auttavat lasta/nuorta ja hänen perhettään yhdessä. Palveluohjaus tiimeihin tapahtuu huoltajan luvalla. Myös yläkouluikäiseltä nuorelta pyydetään lupa hänen ja perheen asian käsittelyyn.

Perhe voi ohjautua tiimien asiakkuuteen mistä tahansa lapsiperhe-/nuorten palvelusta. Nuoret voivat ottaa tiimiin yhteyttä myös itse.

Tiimissä kartoitetaan tilannetta monialaisesti ja tehdään suunnitelma lapsen/perheen/nuoren auttamiseksi ja tukemiseksi. Tavoitteena on löytää ja tarjota apua mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Moniammatillisessa lapsiperhetiimissä ovat edustettuina: koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, psykiatrinen sairaanhoitaja, lapsiperheiden sosiaalipalvelujen edustajia, perheneuvolan sosiaalityöntekijä ja/tai -psykologi, äitiys- ja lastenneuvolan terveydenhoitaja, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja tarvittaessa muita asiantuntijoita.

Moniammatillisessa nuortentiimissä ovat edustettuina: koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, lapsiperheiden sosiaalipalvelujen edustajia, nuorisotyöntekijä, yläkoulun apulaisrehtori, psykiatrinen sairaanhoitaja ja tarvittaessa luokanvalvoja / luokanopettaja sekä muita asiantuntijoita.

#### Euran lastensuojelu:

Opiskeluhoolto tekee yhteistyötä lastensuojelun kanssa Euralaisten lasten/nuorten ja perheiden tukemiseksi. Yhdessä opiskelijan tai huoltajan kanssa on mahdollista ottaa yhteyttä lastensuojeluun tuen tarpeen arvioimiseksi. Yhteydenotto johtaa sosiaalihuollon palvelutarpeen arvioon, jossa kartoitetaan lapsen ja perheen tuen tarpeet.

Opetustoimen palveluksessa olevat henkilöt ovat velvollisia ilmoittamaan lastensuojeluun, mikäli he havaitsevat puutteita opiskelijan hoidossa ja huolenpidossa tai vaarantavia olosuhteita liittyen lapsen kehitykseen tai omaan käyttäytymiseen.

#### Euran nuorisopalvelut:

Opiskeluhoolto tekee yhteistyötä Euran nuorisopalveluiden kanssa. Yhdessä moniammatillisesti voidaan pitää erilaisia ryhmäytymispäiviä sekä teema-, että valistuspäiviä /-viikkoja eri ikäisille opiskelijoille.

Lisäksi opiskeluhoolto osallistuu ns. Verkostokahvit-toimintaan. Verkostokahvit-toiminnassa Euran kunnan lasten, nuorten ja perheiden kanssa työskentelevät eri alojen ammattilaiset kokoontuvat säännöllisesti keskustelemaan ajankohtaisista lapsia, nuoria ja perheitä koskevista asioista niin valtakunnallisella kuin paikallisella tasolla. Yhteistyön tavoitteena on lisätä tietotaitoa eri ammattilaisten työstä. Tällä pyritään siihen, että rinnakkaisen työn sijasta tehdään yhteistyötä.

#### Seurakunta ja kolmas sektori:

Seurakunta tukee paikallisesti kouluyhteisöä tarvittaessa mm. silloin, kun kohdataan surua. Seurakunnan työntekijöitä voi olla mukana, kun suunnitellaan ja toteutetaan erilaisia hyvinvointiin liittyviä teemapäiviä kouluilla. Myös kolmannen sektorin ammattilaisia voi olla mukana näissä teemapäiväohjelmissa. Esim. MLL:n ja erilaisten harrastetoimijoiden edustus voivat yhdessä kehittää koulujen kanssa opiskelijoiden osallisuutta ja hyvinvointia edistävää toimintaa. Lisäksi SPR:illä on merkittävä rooli maahanmuuttajaopiskelijoiden ja heidän perheidensä tukemisessa yhdessä opiskeluhoollon ja sivistyspalvelujen kanssa.

### **3. Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhooltopalveluista**

Arvioon opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhooltopalveluista (kouluterveydenhuolto sekä kuraattori- ja psykologipalvelut) kootaan tiedot kultakin koululta. Tiedot ilmoitetaan ammattilaisten henkilötyövuosina. Arvioilla varmistetaan opiskeluhooltopalvelujen riittävyys huomioiden opiskelijoiden ja kouluyhteisön tarpeet, terveystarkastusten ja henkilöstömitoitusten toteutuminen sekä palvelujen järjestäminen määräajassa.

Koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä (KOR) tekee syyskuun loppuun mennessä arvion opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhooltopalveluista. Tämä tieto toimitetaan sivistysjohtajalle, joka liittää tiedot opiskeluhoollon suunnitelmaan ja saattaa tiedoksi eteenpäin hyvinvointialueelle.

Opiskeluhoollon kokonaistarve ja käytettävissä olevien opiskeluhooltopalvelujen määrä ilmoitetaan sen mukaisena, mitä ne ovat kunkin lukuvuoden 20.9. oppilastilanteen mukaan. Arvioissa huomioidaan koulujen opiskelijamäärien lisäksi mm. tehostetun ja erityisen tuen opiskelijat sekä edellisen lukuvuoden asiakasmäärät. Arviota voidaan tarpeiden muuttuessa tarkistaa.

Opiskeluhuollon kokonaistarvetta arvioidaan säännöllisesti esimerkiksi koulujen opiskeluhoitopalaverissa sekä opiskeluhoollon ohjausryhmässä.

Hyvinvointialue päättää kouluterveydenhoitaja- ja koululääkäripalveluiden sekä koulukuraattori- ja koulupsykologipalveluiden sijoittelusta lukuvuosittain.

**Lomake: Arvio koulujen opiskeluhoollon kokonaistarpeesta (henkilötyövuosittain):**

tilastopäivä 1.8.	lapsimäärät (kerroin suluissa)						palvelun määrä päivä/viikko			laskennallinen arvio kokonaistarpeesta (htv)	avoin kenttä huomiolle	
	koulun nimi	lapset yhteensä	lapset yleinen tuki	tehostettu tuki (1,2)	erityinen tuki (1,5)	maahanmuuttajatausta (1,25)	lasken-nallinen lapsimäärä	käytettävissä olevat palvelut ilmoittamishetkellä (htv)	järjestämisaika, jos muu kuin päiväkotito			
kunta												
Ahmasojan koulu							TH	0,0		TH	0,0	Teksti
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
Eura							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Honkilahden koulu							TH	0,0		TH	0,0	Teksti
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
Eura							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Hinnerjoen koulu							TH	0,0		TH	0,0	
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
Eura							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Kiukaisten koulu	15	13	2 (2,4)	0	2 (2,5)	4,9	TH	0,0		TH	0,0	
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
Eura							KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	
Panelian koulu							TH			TH		
							LÄ			LÄ		
Eura							KU			KU		
							PS			PS		

Kirkonkylän koulu							TH			TH	
							LÄ			LÄ	
Eura							KU			KU	
							PS			PS	
Kauttuan koulu							TH			TH	
							LÄ			LÄ	
Eura							KU			KU	
							PS			PS	
Euran yhteiskoulu	11	11	0	0	1	1,25	TH	0,0		TH	0,0
							LÄ	0,0		LÄ	0,0
Eura							KU	0,0		KU	0,0
							PS	0,0		PS	0,0

### 3.1. Euran perusopetuksen käytettävissä oleva opiskeluhoitopalveluresurssi yhteensä (henkilötyövuosittain):

Kunnallinen opiskeluhoitopalveluiden resurssi yhteensä:	Kouluterveydenhuolto TH/LÄ:	Kuraattori:	Psykologi:

## 4. Opiskeluhoitoryhmät

### 4.1. Yhteisöllinen opiskeluhoito perusopetuksessa

Eurassa on kahdeksan perusopetusta antavaa koulua 1.8.2023 alkaen.

Keskeinen koulun toimintakulttuuria kehittävä ryhmä on koulukohtainen yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä (KOR). Opiskeluhoitoryhmässä asioita käsitellään yleisellä ja yhteisöllisellä tavalla. Luokkien tarpeista ja koko kouluyhteisön hyvinvoinnista keskustellaan mm. ilmapiirin, työrauhan, kiusaamisen, hyvinvoinnin, terveyden, terveystottumusten sekä osallisuuden näkökulmasta.

Yhteisöllisellä opiskeluhoitolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko kouluyhteisössä edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista, ja he toimivat tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen opiskeluhoitopalveluiden työntekijöiden kanssa, edistäen kouluyhteisön hyvinvointia sekä kotien ja koulun välistä yhteistyötä.

### Koulukohtainen yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä (KOR)

#### Tehtävät:

- Vastaa koulukohtaisesta yhteisöllisen opiskeluhoiton suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista
- Tehtävänä on laatia koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma. Suunnitelma on laadittava yhteistyössä koulun henkilöstön, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa
- Suunnittelee, toteuttaa ja kehittää kouluyhteisön hyvinvointia, turvallisuutta, terveellisyttä ja esteettömyyttä
- Käsitellään ja hyödynnetään opiskelijoiden ja kouluyhteisön hyvinvointiin liittyviä kyselyjä ja laadunarviointien tuloksia sekä laajojen terveystarkastusten tuloksia
- Suunnittelee, miten vanhempien kasvatustyötä tuetaan sekä kodin ja koulun yhteistyötä vahvistetaan, lisäten opiskelijoiden ja huoltajien osallisuutta ja kuulluksi tuleamista, jotta avoimelle vuorovaikutukselle, yhteenkuuluvuudelle ja huolenpidolle on parhaat mahdolliset edellytykset
- Käsittelee lukuvuosittain yhteistyökumppaneiden kanssa yhteistyöhön liittyviä ajankohtaisia kysymyksiä

#### Kokoonpano:

- Ryhmää johtaa rehtori tai vararehtori
- Ryhmään kuuluu opettajaedustajan lisäksi hyvinvointialueen opiskeluhoitohenkilöstöä, erityisopetuksen edustaja ja vuosiluokilla 7-9 opiskelijanohjaaja
- Ryhmään kutsutaan opiskelijakunnan ja huoltajien edustajia
- Ryhmään voidaan tarvittaessa kutsua koulun henkilöstön muita edustajia ja lasten ja nuorten hyvinvointia edistäviä viranomaisia, toimijoita tai asiantuntijoita
- Ryhmän työskentely dokumentoidaan kokousmuistioon tai pöytäkirjaa

## **4.2. Yksilökohtainen opiskeluhoito perusopetuksessa**

Yksilökohtaisella opiskeluhoitolla tarkoitetaan opiskelijoille annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoiton psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä opiskelijaa koskevaa monialaista opiskeluhoitoa (MAR). Opiskelijalla on oikeus halutessaan yksilökohtaiseen opiskeluhoitoon ja se on tarkoitettu opiskelijan tueksi.

### Monialaisen asiantuntijaryhmän (MAR) kokoaminen ja toimintatavat:

Koollekutsujana toimii se henkilö, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu. Hän toimii ryhmän puheenjohtajana ja hankkii opiskelijan ja/tai huoltajan suostumuksen/kirjallisen luvan

Ryhmään voivat kuulua kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori, koulupsykologi, koululääkäri, opiskelijanohjaaja, koulunkäyntiohjaaja, rehtori / apulaisrehtori, opettaja, erityisopettaja tai muu käsiteltävässä asiassa keskeinen toimija, sekä huoltaja(t).

Ryhmän vastuhenkilö vastaa, että asian käsittely kirjataan opiskelijan yksilölliseen opiskeluhuoltokertomukseen ja että se säilytetään lain vaatimalla tavalla opetuksen järjestäjän ylläpitämässä opiskeluhuoltorekisterissä. Tiedot ovat salassa pidettäviä.

Hyvinvointialue määrittää, miten ja mihin heidän alaisensa henkilöstö tekee kirjaukset.

Tavoitteena on seurata ja edistää opiskelijan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeää on myös varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy, huomioiden opiskelijan yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet.

Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä opiskelijan opettajalle, rehtorille / apulaisrehtorille ja opetuksen järjestäjälle opiskelijan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välittömät tiedot. Yhteistyön turvaamiseksi pyritään ensisijaisesti aina hankkimaan opiskelijan tai huoltajan suostumus salassa pidettävän tiedon luovuttamiseen.

### 4.3. Opiskeluhuollon konsultaatio

Opiskeluhuollon konsultaatio on osa opiskeluhuoltoryhmän työtä. Opiskeluhuoltoryhmän jäsenet tarjoavat konsultaation kautta tukea opiskelijan, ryhmän tai luokan asioissa opetus- ja ohjaajahenkilöstölle. Konsultatiivinen työ sisältyy niin opiskelijakohtaiseen pedagogisen tuen järjestämiseen kuin opiskeluhuollolliseen yksilökohtaiseen työhön. Opiskeluhuoltoon liittyvissä asioissa täytyy aina olla asianosaisen lupa konsultaatioon, mikäli asioista puhutaan oppilaan nimellä. Muutoin konsultaatiota käydään keskustellen huolesta ja siitä, miten asiassa voidaan edetä hakien uusia näkökulmia omaan työhön, tunteeseen tai toimintaan.

Pedagoginen konsultaatio	Oppilashuollon konsultaatio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppilaan oppimiseen liittyvää</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppilaan terveyteen, hyvinvointiin tai koulunkäynnin edellytyksiin liittyvää</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Niiden kanssa, joiden työtehtäviin oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tuen suunnittelu tai antaminen liittyy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Huoltajan ja/tai oppilaan lupaan perustuen voidaan sopia oppilashuoltohenkilöstön konsultoinnista</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rajautuu tietoihin, jotka ovat tarpeellisia opetuksen tai tuen suunnittelussa ja toteutuksessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jos ei ole lupaa, rajautuu ilman oppilaan identifiointimahdollisuutta toimintamahdollisuuksien pohdintaan</li> </ul>

Kuva 2. Pedagoginen ja opiskeluhuollollinen konsultaatio

## 5. Koulu yhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskelu huollon edistämiseksi

### Yhteisöllisen toimintakulttuurin kehittäminen:

Yhteisöllisen opiskelu huoltotyön tavoitteena on opiskelijoiden terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Yhteisöllinen opiskelu huolto on toimintaa, jonka avulla seurataan ja kehitetään yhteisöllistä ja yksilöllistä hyvinvointia sekä terveellisen, turvallisen ja esteettömän oppimisympäristön syntymistä, edistetään mielenterveyttä ja oppimista sekä ehkäistään syrjäytymistä. Yhteisöllistä tehtävää ovat oppimisympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä huolehtiminen ja siihen liittyvä toiminta. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu koulu yhteisön hyvinvoinnista.

Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä Satakunnan hyvinvointialueen, opiskelijoiden, huoltajien sekä muiden lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Koulu yhteisön hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden johtaminen, seuraamisen käytännöt ja keskeiset toimintatavat on kuvattu tämän opiskelu huoltosuunnitelman luvussa neljä (4).

### Poissaolojen ennaltaehkäisy, suunnitelmallinen seuranta ja poissaoloihin puuttuminen:

- Alakouluissa noudatetaan Euran sivistyslautakunnan 16.05.2023 § 65 hyväksymää toimintamallia poissaoloihin puuttumisessa.
- Yläkoulussa on 08.08.2019 käyttöön otettu toimintamalli poissaoloihin puuttumiseksi, syiden selvittämiseksi ja erityisesti poissaolojen vähentämiseksi. Malli on laadittu yhteistyössä koulun, kouluterveydenhuollon ja oppilashuollon kanssa.

### Järjestyssäännöt:

Koulun järjestyssääntöjen tulee sisältää koulu yhteisön turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeelliset määräykset:

- käytännön järjestelyistä
- asianmukaisesta käyttäytymisestä
- tarkempia määräyksiä esineistä tai aineista sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä
- koulun omaisuuden käsittelystä
- opiskelijan velvollisuudesta korvata aiheuttamansa vahinko. Tästä säädetään vahingonkorvauslaissa. [Vahingonkorvauslaki.http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1974/19740412](http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1974/19740412) Vahingoista tulee ilmoittaa opiskelijan huoltajalle tai tämän muulle lailliselle edustajalle
- koulun tilojen siisteydestä huolehtimisesta
- oleskelusta ja liikkumisesta koulurakennuksissa ja koulun alueella
- lisäksi yhteistyössä opiskelijoiden ja huoltajien kanssa voidaan sopia koulukohtaisista suosituksista

Kouluun ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen, ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä.



Koulun rehtori hyväksyy järjestyssäännöt opiskelijakuntaa kuultuaan (POL 47 a§).

Suunnitelma tupakkatuotteiden ja muiden päihteiden käytön ennaltaehkäisemiseen ja puuttumiseen:

Jokaisen kouluyhteisön jäsenen velvollisuus on puuttua tupakkatuotteiden sekä päihteidenkäyttöön kouluaikana.

Tavoitteet:

- Opiskelijan itseluottamuksen vahvistaminen, niin että opiskelija arvostaa itseään ja omaa hyvän itsetunnon.
- Opiskelijalla on perustiedot tupakasta ja päihdyttävistä aineista ja opiskelija ymmärtää niiden vaarallisuuden.
- Opiskelija noudattaa päihteitä koskevia lakeja. Päihteillä tarkoitetaan tupakkaa, alkoholia ja huumausaineita. Myös lääkkeet, liuottimet ja muut aineet luokitellaan päihteeksi silloin, kun niitä käytetään päihtymistarkoituksessa.

Menetelmät

- Koulun henkilökunta on kiinnostunut kaikista opiskelijoista ja suhtautuu kannustavasti ja positiivisesti opiskelijoihin.
- Harjoitellaan sanomaan Ei päihteille.
- Asiantuntijoiden esitykset.
- Lion Quest-, KiVa koulu-, Friends-, ART- ja Askeleittain-ohjelmia käytetään mahdollisuuksien mukaan.
- Päivänavauksissa käsitellään aihetta.
- Biologian ja fysiikka/kemian oppitunneilla käsitellään aihetta 5.-6.luokalla.
- Kouluterveydenhoitaja antaa tupakka- ja alkoholivalistusta etenkin 6 - 9-luokkalaisille.

Toimintamenettely, jos opiskelija käyttää tai pitää hallussaan tupakkaa tai päihteitä **alakoulussa**:

1. Opiskelijan kuuleminen.
2. Asiasta ilmoitetaan huoltajille.
3. Yksilökohtainen opiskeluhuoltoryhmä kutsutaan koolle. Mukana ovat luokanopettaja, rehtori, opiskelija ja opiskelijan huoltajat ja ne henkilöt, joiden tehtäviin opiskelijan asian käsittely välittömästi kuuluu.
4. Jälki-istunto tai muu kurinpitorangeistus.
5. Tarvittaessa opiskelija ohjataan kouluterveydenhoitajan vastaanotolle.
6. Lastensuojeluilmoitus. Lastensuojelulain 25§:n mukaan opetustoimen palveluksessa olevat henkilöt ovat velvollisia viipymättä ilmoittamaan salassapitosäännösten estämättä hyvinvointialueen sosiaalihuollosta vastaavalle toimielimelle, jos he tehtävässään ovat saaneet tietää lapsesta, jonka hoidon ja huolenpidon tarve, kehitystä vaarantavat olosuhteet tai oma käyttäytyminen edellyttää lastensuojelutarpeen selvittämistä.
7. Jos kyseessä on tupakan välittäminen tai huumeet, koulu ilmoittaa asiasta lisäksi poliisille.

Toimintaohje, jos/kun oppilas on jäänyt kiinni tupakkatuotteiden tai päihteiden hallussapidosta tai käytöstä **yläkoulussa**:

Ensimmäinen kerta, kun oppilas jää kiinni tupakkatuotteiden tai päihteiden hallussapidosta

Keskustelu oppilaan kanssa asiasta ja jälki-istunto. Luokanvalvojan yhteydenotto kotiin ja asian selvittelyä. Koulu tekee sosiaalihuoltolain mukaisen ilmoituksen/yhteydenoton lapsen tuen tarpeen arvioimiseksi lapsiperheiden sosiaalipalveluihin. (lomake: [www.eura.fi](http://www.eura.fi) -> sosiaali- ja terveystyöpalvelut -> lomakkeet)

Kun oppilas jää toistuvasti kiinni tupakkatuotteiden tai päihteiden hallussapidosta:

Koulu tekee (uuden) sosiaalihuoltolain mukaisen ilmoituksen/yhteydenoton lapsen tuen tarpeen arvioimiseksi lapsiperheiden sosiaalipalveluihin. Kutsutaan opiskelija ja hänen huoltajansa yhteistyöpalaveriin, jossa keskustellaan asian vakavuudesta ja jatkotoimenpiteistä. Lapsiperheiden sosiaalipalvelut tekevät palvelutarpeen arvioinnin (myös mahdollinen lastensuojelutarpeen selvitys).

#### Koulukuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet:

Koulukuljetusten turvallisuutta sekä odotusten järjestämistä ja turvallisuutta koskevat ohjeet henkilöstön, opiskelijoiden ja huoltajien sekä yhteistyökumppaneiden perehdyttäminen opiskeluhuollon järjestämistä koskevaan suunnitelmaan

Euran kouluissa noudatetaan opetushallituksen Koulukuljetus-oppaan turvallisuusohjeita opetuksen järjestäjälle ja koulukuljetusta tekeville. Kunnan kasvatus- ja opetuslautakunnan hyväksymä Euran koulukuljetusopas antaa ohjeet kuljetuksen järjestämisen periaatteista huoltajille sekä kouluille.

Koulun turvallisuussuunnitelmassa on kuvaus koulukuljetusta odottavien opiskelijoiden

- valvonnan järjestämisestä
- odotuspaikoista/koulualueen liikennejärjestelyistä
- muusta turvallisuuteen liittyvästä

#### Suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä Eurassa:

Opetuksen järjestäjä on laatinut opetussuunnitelman yhteydessä:

- Suunnitelman opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä
- Opetuksen järjestäjän tehtävänä on toimeenpanna suunnitelma ja valvoa sen noudattamista ja toteutumista (POL 29 § 3 mom.). Suunnitelmat sisältyvät jokaisen koulun turvallisuuskansioon ja ovat osa koulukohtaista lukuvuosisuunnitelmaa.

Suunnitelmassa kuvataan:

1. Kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäiseminen ja siihen puuttuminen
2. Edellä mainittujen asioiden käsittely yhteisö-, ryhmä- ja yksilötasolla

3. yksilöllinen tuki, tarvittava hoito, muut toimenpiteet ja jälkiseuranta sekä teon tekijän että sen kohteena olevan osalta
4. Yhteistyö huoltajien kanssa
5. Yhteistyö tarvittavien viranomaisen kanssa
6. Suunnitelmaan perehdyttäminen ja siitä tiedottaminen henkilöstölle, opiskelijoille, huoltajille ja yhteistyötahoille sekä
7. Suunnitelman päivittäminen, seuranta ja arviointi

Koulukohtaiset täsmennykset:

- Määritellään koulukohtaisissa turvallisuuskansioissa

#### Toimintasuunnitelma äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa:

Opetussuunnitelman yhteydessä määritellään toiminta äkillisissä kriiseissä, uhka- ja vaaratilanteissa. Jokaisella koululla tulee olla turvallisuuskansio, joka sisältää:

- pelastussuunnitelman
- kriisisuunnitelman
- toimintasuunnitelman kiusaamistilanteiden hoitamiseksi
- tupakoinnin ja päihteiden vastainen suunnitelma
- järjestyssäännöt
- ohjeistus vakavan väkivallan tai sen uhan varalta
- muut koulukohtaiset turvallisuusohjeet

Turvallisuuskansion sisällön tiedottamisesta, perehdyttämisestä, päivittämisestä, harjoituksista sekä arvioinnista vastaa koulun rehtori.

#### Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa kouluterveydenhuollon laajoissa terveystarkastuksissa:

- Laaja terveystarkastus tehdään 1.-, 5.- ja 8. -luokalla. Tarkastuksen tekevät terveydenhoitaja ja koululääkäri ja siihen kutsutaan opiskelijan lisäksi myös hänen huoltajansa.
- Huoltajan kirjallisella suostumuksella laajaan terveystarkastukseen sisällytetään opettajan arvio opiskelijan selviämisestä ja hyvinvoinnista koulussa. Arviossa ovat terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä niiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi tarpeelliset tiedot. Tieto siirtyy Opetushallituksen ja THL:n yhteistyönä tehdyllä lomakkeella. Terveystarkastuksen jälkeen opettaja saa tarvittaessa huoltajan tai opiskelijan suostumuksella palautteen terveystarkastuksessa esiin nousseista asioista.
- Laajoista terveystarkastuksista tehtyä yhteenvetoa käytetään arvioitaessa luokka- ja kouluyhteisön tilaa ja mahdollisten lisätoimenpiteiden tarvetta. Yhteenveto ei saa sisältää henkilötietoja.

#### Yhteistyö sairaalaopetuksen yhteydessä:

Sairaalakoulun opiskelijat pysyvät aina oman koulun opiskelijoina. Sairaalakoulujakso on määräaikainen. Tiivis pedagoginen ja opiskeluhoollollinen yhteistyö opiskelijan oman koulun kanssa on edellytyksenä opiskelijan onnistuneelle paluulle takaisin omaan kouluun osastojakson

tai avohoidollisen nivel- tai tukijakson jälkeen. Opiskeluhuollollista yhteistyötä tehdään opiskelijan ja/tai hänen huoltajansa suostumuksella.

#### Kouluruokailu:

Kouluruokailu on keskeinen osa koulun ruokakasvatusta ja koko koulu yhteisön hyvinvoinnin edistämistä. Ohjatulla kouluruokailulla on pitkät kasvatukselliset perinteet. Ruokapalvelun pääasialliset linjaukset noudattavat kouluruokailun toteuttamisessa Valtion ravitsemusneuvottelukunnan vuonna 2017 julkaisemaa ”Syödään ja opitaan yhdessä”-kouluruokailusuositusta.

Perusopetuslain (628/1998) 31 § 2 momentti takaa maksuttoman päivittäisen aterian esi- ja perusopetuksesta lähtien. Maukas ja terveellinen ruoka oikea-aikaisesti tarjottuna, kiireettömästi nautittuna ja ohjattuna houkuttaa syömään, jolloin turvataan opiskelijan jaksaminen koulupäivän aikana. Suosituksen mukainen kouluateria kattaa keskimäärin noin kolmanneksen opiskelijan koko päivän energiantarpeesta.

Lisäksi perusopetuslaissa 628/1998, 48 d § säädetään, että aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on tarjottava välipala.

Täysipainoinen kouluateria sisältää päivittäin:

- lämpimän ruoan (kalaa, vaaleaa tai punaista lihaa, palkokasveja tai munaa)
- lämpimän lisäkkeen (peruna, riisi tai pasta)
- salaatin tai kasvislisäkkeen
- ruokajuomaa (maito/maitojuoma/piimä)
- täysjyväleipää ja margariinia.

Puuro- ja kasvisruoka- aterialla tarjotaan lisänä aterian ravintosisältöä täydentäviä lisäkkeitä.

#### Yhteistyö koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyötahojen kanssa, kuten nuorisotoimi, lastensuojelu, erikoissairaanhoido, Ankkuri-tiimi ja poliisi:

Yksittäistä opiskelijaa, luokkaa tai yhteisöä koskevissa asioissa otetaan yhteyttä opiskeluhoitoryhmän jäsenen tai lasta opettavaan opettajaan. Yhteyttä voi ottaa opiskelija, huoltaja, opettaja tai muu koulun henkilökuntaan kuuluva. Yhteistyöverkoston ylläpitäminen sekä opiskeluhoollollisista asioista tiedottaminen ovat opiskeluhoitoryhmän tehtäviä, samoin opiskelijan koulupolun varrella tarvittavien tukitoimien suunnittelu yhteistyössä huoltajien ja muiden opiskelijaa hoitavien tahojen kanssa. Opiskeluhoollollisiin toimenpiteisiin kuuluvat koulun päihdestrategiaan, kiusaamisen ehkäisemiseksi tehtävän strategiaan ja kriisivalmiussuunnitelman tekemiseen ja päivittämiseen osallistuminen. Opiskeluhoollon tehtävä on myös opiskelijan tutkimuksiin ja hoitoon ohjaaminen. Tähän liittyy kiinteästi verkostotyö hyvinvointialueen sekä lasta hoitavien ja kuntouttavien tahojen kanssa. Opiskeluhoolto pyrkii vaikuttamaan myönteisen ja hyväksyvän ilmapiirin rakentamiseen sekä oppimisympäristön turvallisuuden edistämiseen.

Epäily opiskelijan tai perheen hyvinvoinnin heikkenemisestä, esimerkiksi laiminlyönnistä tai pahoinpitelystä, voi herätä opettajan tai koulunkäynninohjaajan omista havainnoista, opiskelijan tai huoltajien kertomuksesta tai opiskelijan oireilusta ja kehityksestä. Tällöin asia on otettava puheeksi huoltajien kanssa. Ennen tällaista keskustelua opettaja voi konsultoida opiskeluhoollon jäseniä tai

lastensuojelun työntekijää tilanteesta perhettä nimeämättä. Tarvittaessa tehdään lastensuojeluilmoitus, josta kerrotaan vanhemmille tavallisesti etukäteen. Lastensuojelun ilmoitusvelvollisuus koskee kaikkia niitä viranomaisia, jotka työssään toimivat lasten, nuorten ja perheiden parissa. Lastensuojeluilmoitus on tehtävä salassapidon estämättä, jos koulun viranomaiset ovat saaneet tehtävässään tietää opiskelijan hoidon ja huolenpidon tarpeen puutteesta, kehitystä vaarantavista olosuhteista tai havainneet, että opiskelijan käyttäytyminen saattaisi edellyttää lastensuojelutarpeen selvitystä.

Kun sosiaalityöntekijä on vastaanottanut lastensuojeluilmoituksen ja ryhtynyt asiassa toimenpiteisiin, hän kutsuu asianosaiset (opiskelijan ja huoltajat) tapaamiseen, jossa tehdään palvelutarpeen arvio (sosiaalityöntekijä voi tehdä sen myös opiskelijan kotona) tarvittaessa moniammatilliseen yhteistyöpalaveriin voidaan kutsua myös ilmoituksen tekijä. Palaverissa keskustellaan lastensuojeluilmoituksesta ja sovitaan tarvittavista jatkotoimenpiteistä lastensuojeluasian etenemisessä. Jos lastensuojeluasiakkuus alkaa, osallistuu koulu asiakassuunnitelmaan siltä osin kuin se koskee opetuksen järjestämistä tai muita koulussa annettavia tukitoimia.

Ankkuri-tiimi on Rauman poliisiasemalla toimiva moniammatillinen tiimi, johon kuuluvat poliisi, sosiaalityöntekijä, sosiaaliohjaaja ja sairaanhoitaja. Moniammatillisen yhteistyön ansiosta asiakkaat saavat kokonaisvaltaista ja nopeaa tukea sekä ohjausta yhdestä toimipisteestä. Ratkaisevaa on, että asiakas pääsee nopeasti avun piiriin.

#### Opiskeluhuollon yhteistyön järjestäminen opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa:

Opiskeluhuoltoa toteutetaan yhteistyössä opiskelijoiden ja huoltajien kanssa.

Opiskeluhuoltosuunnitelmassa kuvataan opiskeluhuollon toimintatavat opiskelijoiden ja huoltajien osallisuuden edistämiseksi sekä yhteistyön järjestämiseksi. Suunnitelmassa kuvataan

- opiskelijan ja huoltajan osallisuus yhteisöllisen ja yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa sekä
- yhteisöllisen ja yksilökohtaisen opiskeluhuollon periaatteista ja menettelytavoista tiedottaminen opiskelijoille, huoltajille ja yhteistyötahoille.

## **6. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhuolto)**

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan kouluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalveluja sekä yksittäistä opiskelijaa koskevaa monialaista yksilökohtaista opiskeluhuoltoa, jota toteutetaan monialaisessa asiantuntijaryhmässä (MAR). Yksilökohtaisessa opiskeluhuollossa seurataan ja edistetään opiskelijan kokonaisvaltaista terveyttä, hyvinvointia, osallisuutta ja oppimista, ehkäistään ongelmia ja tarjotaan varhaista tukea.

Yksilökohtainen opiskeluhuolto perustuu aina opiskelijan sekä tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Opiskelijan osallisuus ja mielipiteet otetaan huomioon toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä ja kehitystasonsa mukaisesti. Yksilökohtaisessa työssä noudatetaan tietojen luovuttamista, saamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä.

Opiskelijan ohjaaminen opiskeluhoitopalveluihin (kouluterveydenhuolto, kuraattori- ja psykologipalvelut) voi tapahtua huoltajan pyynnöstä tai opiskelijan/huoltajan luvalla yllä mainitut täsmennykset huomioon ottaen.

#### Monialaisen asiantuntijaryhmän (MAR) kokoaminen ja toimintatavat:

Se henkilö (henkilöt), jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu, kutsuu ryhmän kokoon, toimii puheenjohtajana ja hankkii opiskelijan ja/tai huoltajan suostumuksen/kirjallisen luvan. Tämä kirjallinen suostumuslomake tallennetaan yksikön lukittuun arkistokaappiin.

Ryhmään voivat kuulua kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori, koulupsykologi, koululääkäri, opiskelijanohjaaja, koulunkäyntiohjaaja, rehtori / apulaisrehtori, opettaja, erityisopettaja tai muu siinä tilanteessa keskeinen henkilö sekä huoltajat.

Opetuksen järjestäjän henkilökuntaan kuuluva edustaja laatii ammatillisen harkinnan mukaisesti opiskeluhoitokertomuksen, joka laaditaan ja tallennetaan Wilmassa oppilaan tuki- lehdeltä löytyvälle sivulle. Ryhmän vastuhenkilö vastaa, että asian käsittely kirjataan opiskelijan yksilölliseen opiskeluhoitokertomukseen ja että se säilytetään lain vaatimalla tavalla opetuksen järjestäjän ylläpitämässä opiskeluhoitorekisterissä. Tiedot ovat salassa pidettäviä.

Hyvinvointialueen edustaja tekee kirjaukset hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti.

Tavoitteena on seurata ja edistää opiskelijan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeää on myös varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy, huomioiden opiskelijan yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet.

Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhoillon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhoillosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhoillon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä opiskelijan opettajalle, rehtorille / apulaisrehtorille ja opetuksen järjestäjälle opiskelijan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välittömät tiedot. Yhteistyön turvaamiseksi pyritään ensisijaisesti aina hankkimaan opiskelijan tai huoltajan suostumus salassa pidettävän tiedon luovuttamiseen.

#### Opiskelijan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen koulussa:

Opiskelijan tarvitseman lääkityksen sekä hoidon tukeminen koulussa sovitaan monialaisesti ja tapauskohtaisesti yhdessä huoltajien, opiskelijan, kouluterveydenhuollon, koulun henkilöstön ja hoitavan tahon kanssa suullisesti ja kirjallisesti.

Kouluterveydenhuollolla on kokonaisvastuu opiskelijan terveydenhuollosta, jolloin kouluterveydenhuollon tulee olla aina tietoinen opiskelijan yhteyksistä erikoissairaanhoidon, hänen saamasta hoidosta sekä tehdyistä tutkimuksista.

#### Erytisruokavaliot:

Terveydenhoitaja:

- Ylläpitää listaa terveydellisistä syistä erityisruokavaliota tarvitsevista opiskelijoista
- Arvioi ja varmistaa erityisruokavalioiden jatkamisen tarpeellisuuden kunkin lukuvuoden alussa huoltajalta/opiskelijalta ja arvioi lääkärintodistuksen tarpeellisuuden
- Kansallisen allergiaohjelman mukaisesti lievään allergiaan riittää itsehoito ja seuranta, muita erityisruokavaliota koulussa ei tarvita
- Toimittaa tiedon erityisruokavaliosta ruokapalvelusta vastaavalle (ruokapalvelupäällikkö) henkilökunnalle sekä luokanopettajalle/luokanvalvojalle mahdollisimman pian lukuvuoden alettua

#### Koululääkäri:

- Kartoittaa erityisruokavalion oikeellisuuden laajoissa terveystarkastuksissa ja aina tarvittaessa

#### Luokanopettaja/luokanvalvoja:

- Tiedottaa ruokapalvelun henkilökuntaa opiskelijan eettisistä syistä johtuvista erityisruokavaliosta

#### Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa kouluterveydenhuollon laajoissa terveystarkastuksissa:

- laaja terveystarkastus tehdään 1. -, 5. - ja 8. - luokalla. Tarkastuksen tekevät terveydenhoitaja ja koululääkäri ja siihen kutsutaan opiskelijan lisäksi myös hänen huoltajansa.
- huoltajan kirjallisella suostumuksella laajaan terveystarkastukseen sisällytetään opettajan arvio opiskelijan selviämisestä ja hyvinvoinnista koulussa. Arviossa ovat terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä niiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi tarpeelliset tiedot. Tieto siirtyy Opetushallituksen ja THL:n yhteistyönä tehdyllä lomakkeella. Terveystarkastuksen jälkeen opettaja saa tarvittaessa huoltajan tai opiskelijan suostumuksella palautteen terveystarkastuksessa esiin nousseista asioista.
- laajoista terveystarkastuksista tehtyä yhteenvetoa käytetään arvioitaessa luokka- ja kouluyhteisön tilaa ja mahdollisten lisätoimenpiteiden tarvetta. Yhteenveto ei saa sisältää henkilötietoja.

#### Yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen yhteydessä:

Tehostetun ja erityisen tuen yhteydessä monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) voi tehdä yhteistyötä opiskelijan, huoltajien ja opiskelijan hyvinvoinnista huolehtivien muiden yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa edellyttää aina opiskelijan ja/tai huoltajan kirjallista suostumusta.

Opiskeluhoitotyöhön osallistuvilla on oikeus luovuttaa ilman suostumusta opetuksen asianmukaisen järjestämisen kannalta välttämättömiä salassa pidettäviä tietoja opettajille ja rehtorille. (POL 40 §, LL 32 §)

#### Osastohoidossa olevien opiskelijoiden yksilökohtainen opiskeluhoito:



Kouluterveydenhuollon sekä koulupsykologi- ja kuraattoripalveluiden osalta yksilökohtainen opiskeluhoito toteutuu osastojakson aikana tarvittaessa omassa koulussa. Erikoissairaanhoidon järjestämät näihin verrattavat palvelut eivät ole opiskeluhoillon palveluja.

Opiskelijan oma koulu ja sairaalakoulu järjestävät yhteistyössä yksittäistä opiskelijaa koskevan monialaisen opiskeluhoillon. Oma koulu kutsuu kokoon tämän opiskeluhoollollisen asiantuntijaverkoston. Sairaalakoulun opettaja tai sen opiskeluhoitohenkilöstöön kuuluva työntekijä osallistuu pyydettyäessä opiskelijan ja/tai hänen huoltajansa suostumuksella tähän verkostoon. Sairaalakoulu järjestää opiskelijoiden osastojaksojen aikana tarvittaessa kouluverkostoja. Nämä kouluverkostot eivät ole opiskeluhoillon asiantuntijaverkostoja.

Osastojakson aikana opiskelijan oman koulun opetushenkilöstö ja mahdollisesti opiskeluhoillon edustaja/edustajat voivat osallistua erikoissairaanhoidon kokoon kutsumiin hoitoneuvotteluihin. Nämä hoitoneuvottelut eivät ole opiskeluhoollollisia asiantuntijaryhmiä, mutta ne antavat tukea omassa koulussa toteutettavalle yksilökohtaiselle opiskeluhoitotyölle.

#### Sairaalakoulussa opiskelevien avohoidossa olevien opiskelijoiden yksilökohtainen opiskeluhoito:

Sairaalajakson aikana opiskelijan kouluterveydenhuollon palvelut sekä koulupsykologi- ja kuraattoripalvelut ovat käytävissä. Sairaalakoulun opiskeluhoitohenkilöstö toimii yhteistyössä opiskelijan oman koulun opiskeluhoitohenkilöstön tai opiskelijan asioissa kootun monialaisen asiantuntijaryhmän edustajien kanssa.

Sairaalajakson aikana opiskelijan asioista vastaava asiantuntijaverkosto kokoontuu sairaalakoulun kokoon kutsumana verkostotapaamisissa, joihin myös opiskelijan oman koulun edustaja/edustajat osallistuvat. Tarvittaessa tämä ryhmä voi toimia yksilökohtaisen opiskeluhoillon asiantuntijaryhmänä (MAR). Tällöin verkostossa mukana ollut oman koulun edustaja kirjaa edellä mainituista verkostoista opiskeluhoitolaian edellyttämän opiskeluhoitokertomuksen oman koulun rekistereihin. Kuraattorit- ja psykologit kirjaavat verkostot hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti.

#### Yhteistyö joustavan perusopetuksen yhteydessä:

Opettaja, kouluterveydenhuolto sekä koulupsykologi ja kuraattori tekevät yksilökohtaista opiskeluhoitoa opiskelijan ja/tai huoltajien suostumuksella yhteistyössä sosiaalityöntekijöiden, poliisin, nuorisotyöntekijöiden, seurakunnan työntekijöiden ja muiden tarvittavien asiantuntijoiden kanssa.

#### Opiskeluhoillon tuki kurinpitorangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä:

Opiskelijalle, joka on erotettu määräajaksi tai jolta on evätty opetus jäljellä olevan oppitunnin tai työpäivän (sekä mahdollisesti seuraavan koulupäivän) ajaksi, tulee opetuksen järjestäjän järjestää tarvittava opiskeluhoito. (POL 36)

Mikäli rehtori epää opiskelijalta oikeuden osallistua opetukseen loppupäivän ajaksi, hän ilmoittaa asiasta huoltajalle ja sopii käytännön järjestelyistä. Opiskelijalle ja huoltajalle tiedotetaan mahdollisimman pian mahdollisuudesta opiskeluhoitopalveluihin.

#### Opiskeluhoitokertomusten laatiminen ja säilytys:

Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) valitsee keskuudestaan henkilön, joka pyytää opiskelijalta ja huoltajilta suostumukset palaveriin osallistujien läsnäolosta. Tämä kirjallinen suostumuslomake tallennetaan yksikön lukittuun arkistokaappiin.

Opetuksen järjestäjän henkilökuntaan kuuluva edustaja laatii ammatillisen harkinnan mukaisesti opiskeluhuoltokertomuksen, joka laaditaan ja tallennetaan Wilmassa oppilaan tuki- lehdeltä löytyvälle sivulle.

Hyvinvointialueen edustaja tekee kirjaukset hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti.

#### Yhteistyö koulun ulkopuolisten palveluiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa:

Asiantuntijaryhmä voi tarvittaessa opiskelijan ja/tai huoltajan luvalla konsultoida tai pyytää asian käsittelyyn mukaan hyvinvointialueen, nuorisopalveluiden, aamu- ja ilta- päivätoiminnan tai muiden opiskelijan kanssa toimivien tahojen edustajia.

#### Ohjeistus toimintatavoista koulun ja lastensuojelun välillä, kun huoli lapsesta herää:

Lapsi on koulussa ja huoli on herännyt työntekijän havainnon tai lapsen tai nuoren kertomuksen pohjalta.

Jos kysymyksessä on:

\*Akuutti lastensuojeluongelma (esimerkiksi lapsi on jäänyt vaille huoltajaa, pahoinpitely tai välitön väkivallan uhka, tms. lastensuojelullista selvitystä vaativa havainto)

\* Koulun ja opiskeluhuollon henkilöstöllä on ilmoitusvelvollisuus lisäksi suoraan poliisille, jos on aihetta epäillä lapsen seksuaalista hyväksikäyttöä tai pahoinpitelyä.

Yhteydenotto virka-aikana: Euran sosiaalipäivystys 044 4224 449/kiireelliset yhteydenotot.

Yhteydenotto virka-ajan ulkopuolella: Satakunnan sosiaalipäivystys auttaa ympäri vuorokauden numerossa 02 623 4380.

Vaihtoehtoisesti: 112 hätäkeskuksen kautta yhteys päivystävään sosiaalityöntekijään.

Ohjeistus yhteydenotosta lastensuojeluun:

Asia otetaan puheeksi heti/mahd. pian lapsen/opiskelijan kanssa, selvitetään ja mietitään asiaa omassa työtiimissä (esimerkiksi rehtori, opettaja, terveydenhoitaja, koulupsykologi, koulukuraattori) tarvittaessa ohjaus terveystieteiden keskuuteen, tarvittaessa konsultaatioyhteydenotto lastensuojeluun.

Keskustellaan vanhempien kanssa ja sovitaan tarvittavista toimenpiteistä ja työnjaosta, kerrotaan ilmoitusvelvollisuudesta lastensuojeluun.

Ilmoitus/tieto/pyyntö lastensuojelun sosiaalityöntekijälle 25 §:n mukaan:

- Lastensuojelun sosiaalityöntekijän arvio perheen tilanteesta ja toimenpiteet tarvittaessa
- Jos jo ennestään on olemassa asiakkuus, ilmoitus/yhteys suoraan lapsen sosiaalityöntekijään

Henkilöstön, opiskelijoiden ja huoltajien sekä yhteistyökumppaneiden perehdyttäminen opiskeluhuollon läriestämistä koskevaan suunnitelmaan:

Kunnallinen opetussuunnitelma opiskeluhuollon osuudesta on nähtävillä kunnan kotisivuilla. Koulujen rehtorit järjestävät henkilöstön, opiskelijoiden, huoltajien ja yhteistyökumppaneiden perehdyttämisen opiskeluhuollon järjestämistä koskevaan suunnitelmaan ja koulun opiskeluhuollollisiin käytäntöihin. Huoltajat saavat tietoa opiskeluhuollosta muun muassa vanhempainilloissa, kunnan ja koulun kotisivuilla ja lukuvuositedotteessa.

## 7. Opiskeluhooltosuunnitelma

### Tiedottaminen ja opiskelijoiden ja huoltajien osallisuus

Opiskeluhooltosuunnitelma laaditaan yhteistyössä henkilöstön, opiskeluhooltopalvelujen, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa.

Opiskeluhuollon vuosisuunnitelmassa huomioidaan huoltajien ja opiskelijoiden osallisuus opiskeluhoollollisten asioiden kehittämiseen.

## 8. Opiskeluhooltosuunnitelman seuranta, päivittäminen ja linkittyminen muihin suunnitelmiin

Suunnitelma tarkistetaan vuoden kuluessa siitä, kun kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma hyväksytään kunnanvaltuustossa ja se tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Lisäksi opetuksen järjestäjä seuraa opiskeluhuollon toteutumista oppilaitoksissa ja tarkistaa suunnitelmaa tarvittaessa.

Yksiköt raportoivat opetuksen järjestäjälle opiskeluhooltosuunnitelman toteutumisesta vuosittaisen perusopetusyksikön toiminnan arvioinnin yhteydessä. Tämä arviointi tehdään lukuvuodesta 2023-2024 alkaen Wilmassa.

Euran kunnan opiskeluhooltosuunnitelma liitetään osaksi kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa.

### Toimintaohjeiden päivittäminen, toteuttamisen seuranta ja arviointi:

Opiskeluhuollon ohjeistusten toteutumista ja käytännön malleja arvioidaan ja seurataan säännöllisesti. Koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä kehittää ja arvioi vuosittain toimintaansa omassa työskentelyssään.

### Koulukohtaiseen lukuvuosisuunnitelmapohjaan lisättävät opiskeluhuollon koulukohtaiset täsmennykset:

Opiskeluhuollon yhteistyön järjestäminen opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa ja suunnitelma siitä,

5. miten opiskelijan osallisuus toteutuu a) yhteisöllisen ja b) yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa
6. miten huoltajan osallisuus toteutuu a) yhteisöllisen ja b) yksilökohtaisen opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa
7. miten yhteistyö toteutetaan muiden kumppaneiden kanssa
8. miten yhteistyö toteutetaan opiskelun siirtymävaiheissa

Oppilaitokset raportoivat opetuksen järjestäjälle opiskeluhuoltosuunnitelman toteutumisesta vuosittaisen toiminnan arvioinnin yhteydessä.



# EURAN LUKION

## OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA

1.8.2023



## Sisällys

1. OPISKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA.....	51
1.1. Opiskeluhuollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet.....	52
1.2. Opiskeluhuollon rakenteet Eurassa.....	53
1. OPISKELUHUOLLON MONIALAINEN YHTEISTYÖ .....	54
2.1. Lukion henkilökunnan tehtäväjako .....	54
2.2. Opiskeluhuollon yhteistyötahoja.....	56
3. OPISKELUHUOLLON KOKONAISTARVE JA PALVELUT .....	58
4. OPISKELUHUOLTORYHMÄT (HYVINVOINNIN JOHTAMINEN) .....	60
4.1. Opiskeluhuollon konsultaatio .....	60
4.2. Koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä (KOR).....	60
4.3. Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) yksittäistä opiskelijaa koskevan asian käsittelyssä 61	
4.4. Pedagoginen palaveri (PP).....	61
5. TOIMENPITEET YHTEISÖLLISEN TYÖN EDISTÄMISEKSI.....	62
5.1. Opiskelijoiden vaikuttamismahdollisuudet koulu yhteisössä.....	62
5.2. Opiskelijakunnan ja tapahtumatiimin toiminta yhteisöllisen opiskeluhuollon tukena .....	62
5.3. Kodin ja koulun välinen yhteistyö sekä huoltajille tiedottaminen.....	63
5.4. Opiskelijoiden hyvinvointia edistäviä tekijöitä Euran lukiossa .....	63
5.5. Varhainen puuttuminen ja tuki.....	64
5.6. Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.....	64
5.7. Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa.....	64
5.8. Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen .....	64
5.9. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.....	65
6. TOIMENPITEET TARVITTAVIEN TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMISEKSI (YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO).....	65
6.1. Opiskeluterveydenhuolto .....	65
6.2. Psykologipalvelut.....	66
6.3. Kuraattoripalvelut.....	66
6.4. Kun huoli herää opiskelijan hyvinvoinnista:.....	67
6.5. Yhteistyö ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa .....	68
6.6. Opiskeluun osallistumisen ja opintojen etenemisen seuranta, muihin opintoihin ohjaaminen ja opintojen keskeytyminen .....	68
6.7. Tiedonsaanti.....	69
7. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA.....	70
7.1. Tiedottaminen ja opiskelijoiden sekä huoltajien osallisuus .....	70
8. OPISKELUHUOLTOTYÖN SEURANTA, ARVIOINTI JA KEHITTÄMISTYÖ .....	70

## 1. OPISKELUHUOLTO ESI- JA PERUSOPETUKSESSA SEKÄ LUKIOKOULUTUKSESSA

Opetushallitus on antanut opiskeluhoitoa koskevien opetussuunnitelmien perusteiden määräyksen 1.8.2023 alkaen. Opetussuunnitelmien perusteita on muutettu opiskeluhoitoa koskevien lukujen osalta ja uudistukset koskevat 1.1.2023 voimaan tulleita lakimuutoksia. Muutokset liittyvät sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen sekä sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuun siirtymiseen kunnilta hyvinvointialueille. Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) vastaa yhteistyössä Opetushallituksen kanssa opiskeluhoitopalveluja koskevien osuuksien valmistelusta määräykseen ja perusteisiin.

Merkittävin muutos perusteissa ja määräyksessä on opetuksen ja koulutuksen järjestäjiä koskeva velvoite, jonka mukaan niiden on laadittava oma opiskeluhoitosuunnitelma aiempien koulukohtaisten suunnitelmien sijaan. Opiskeluhoitosuunnitelma korvaa 1.8.2023 alkaen koulutuksen järjestäjän paikallisissa opetussuunnitelmissa opiskeluhoiton osuuden. Muuten uudistukset koskevat käsitteiden yhtenäistämistä ja ajantasaisen lainsäädännön huomioimista. Esi- ja perusopetuksessa siirrytään käyttämään käsitteen oppilashuolto sijaan oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaista käsitettä opiskeluhoito, joka on jatkossa yhtenäinen käsite kaikissa eri koulutusmuodoissa. Ilmaus kunta vaihtuu käsitteeseen hyvinvointialue, mikäli asiayhteys sitä edellyttää.

Uudistukset eivät muuta entisiä oppilas- ja opiskelijahuoltolain rakenteita.

Eurassa muutokset koskevat seuraavia koulutusmuotoja			
Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014	Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman perusteet 2021	Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014	Lukiokoulutuksen perusteet 2019

Taulukko 1. Muutokset euralaisissa koulutusmuodoissa

Opiskeluhoitosuunnitelma laaditaan yhteistyössä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen henkilöstön, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa. Hyvinvointialueella on yhteistyövelvoite opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman valmistelussa. Alueellinen opiskeluhoiton ohjausryhmä toimii samalla Euran kunnan kuntakohtaisena opiskeluhoiton ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhoiton kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista sekä antaa ohjeistuksia opiskeluhoitosuunnitelman päivittämiseen. Opiskeluhoitosuunnitelma liitetään lastensuojelulain 12 §:n mukaiseen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Suunnitelma on tarkistettava viimeistään vuoden kuluessa siitä, kun em. lastensuojelulain (417/2007) mukainen hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu.



## 1.1. Opiskeluhuollon tavoitteet ja keskeiset periaatteet

Opiskeluhuoltosuunnitelmassa määrätään opiskeluhuollon keskeisistä periaatteista, opiskeluhuollon tavoitteista sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa määrätyn opetuksen ja koulutuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelman laatimisesta.

Opiskeluhuolto on suunnitelmallista työskentelyä opiskelijan ja yksikön kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista (fyysinen, sosiaalinen, psyykinen) ja sen edellytyksistä huolehtimista. Opiskeluhuollon tavoitteena on edistää myös opiskelijan kasvun, kehityksen ja oppimisen edellytyksiä ja tätä ohjaa opiskelijan edun ensisijaisuus ja hänen hyvinvointinsa edistäminen. Opiskeluhuoltoa toteutetaan sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena työnä, jossa tärkeänä tavoitteena on ennaltaehkäisevä toiminta.

Opiskeluhuolto on tavoitteellista sekä osallistavaa toimintaa mahdollisimman varhain. Sitä toteutetaan yhteistyössä opiskelijoiden, kaikkien yksikössä työskentelevien ja opiskeluhuoltopalveluista vastaavien hyvinvointialueen työntekijöiden sekä huoltajien kanssa. Ensisijainen vastuu yksikön hyvinvoinnista on opetus- ja kasvatushenkilöstöllä. Yhteisön tai opiskelijan hyvinvoinnissa havaittuihin huolenaiheisiin etsitään ratkaisuja yhdessä huoltajien kanssa mahdollisimman varhain.

Opiskeluhuollon suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa keskeisiä asioita ovat opiskelijoiden, huoltajien, henkilöstön, opiskeluhuoltopalvelujen työntekijöiden sekä yhteistyötahojen osallisuus ja yhtenäiset toimintatavat. Opiskeluhuollon järjestäminen perustuu opetuksen tai koulutuksen järjestäjän ja Satakunnan hyvinvointialueen yhteistyöhön. Opiskeluhuollon palvelut ovat maksuttomia.



Kuvio 1. Opiskeluhuollon tavoitteet Eurassa

Euran kunnan opiskeluhoitosuunnitelma kuvaa tavoitteita, toimintoja ja tapaa toteuttaa opiskeluhoitoa euralaisessa esiopetuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Sekä esiopetuksessa, perusopetuksessa että lukiokoulutuksessa käytetään nimitystä opiskelija. Jokaiselle koulutusasteelle eli esiopetus (ml. kaksivuotinen esiopetus), perusopetus ja lukiokoulutus on kirjattu oma suunnitelmansa. Suunnitelmassa kuvataan, miten kunnassa paikallisesti päätetyllä tavalla toteutetaan yhteisöllistä opiskeluhoitotyötä, miten yksilökohtaista tukea järjestetään sekä miten opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja yhteistyötahojen kanssa tehdään yhteistyötä. Valtakunnallinen määräysteksti toimii edellä mainitun tekstin pohjana. Yksikkökohtaiset tarkennukset kirjataan yksiköiden lukuvuosisuunnitelmiin.

Opiskeluhoitosuunnitelmaan vaadittavat suunnitelmat (suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä; toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa; tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma) on laadittu ja liitetty jokaisen yksikön pelastussuunnitelmaan.

## 1.2. Opiskeluhoillon rakenteet Eurassa

### Alueellinen opiskeluhoillon ohjausryhmä

- vastaa alueellisesta opiskeluhoitosuunnitelmasta ja sen päivittämisestä
- toimii samalla kuntakohtaisena opiskeluhoillon ohjausryhmänä, joka vastaa kunnan opiskeluhoitosuunnitelman päivittämisestä, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista

### Koulukohtainen opiskeluhoitoryhmä (KOR)

- vastaa opiskeluhoillon toteutumisesta opiskeluhoitosuunnitelman mukaisesti
- koulukohtaiset täsmennykset kirjataan koulukohtaiseen lukuvuosisuunnitelmaan

### Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR)

- vastaa opiskeluhoitokertomuksen laadinnasta ja sen rekisteröinnistä kunnan opiskeluhoitosuunnitelmaan kirjatun mukaisesti

## 2. OPISKELUHUOLLON MONIALAINEN YHTEISTYÖ

Opiskeluhuoltoa toteutetaan kasvatus- ja opetuspalveluiden tulosalueen ja hyvinvointialueen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhuolto on kaikkien kouluyhteisössä työskentelevien ja opiskeluhuoltopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä. Ensisijainen vastuu kouluyhteisön hyvinvoinnista on koulun henkilökunnalla. Palvelut tarjotaan opiskelijoille ja huoltajille siten, että ne ovat helposti saatavilla ja ne järjestetään lain edellyttämässä määräajassa.

Opiskeluhuolto järjestetään yhteisöllisenä opiskeluhuoltona ja yksilökohtaisena opiskeluhuoltona. Opiskeluhuollon rakenteita, muotoja ja toimintatapoja kehitetään kouluyhteisön, hyvinvointialueen sekä eri yhteistyötahojen kanssa saadun palautteen ja arvioinnin perusteella.

Kunnallinen opetussuunnitelma opiskeluhuollon osuudesta on nähtävillä kunnan kotisivuilla. Koulujen rehtorit järjestävät henkilöstön, opiskelijoiden, huoltajien ja yhteistyökumppaneiden perehdyttämisen opiskeluhuollon järjestämistä koskevaan suunnitelmaan ja koulun opiskeluhuollollisiin käytäntöihin. Huoltajat saavat tietoa opiskeluhuollosta muun muassa vanhempainilloissa, kunnan ja koulun kotisivuilla, sekä Wilman kautta.

### 2.1. Lukion henkilökunnan tehtävänjako

#### Rehtorin tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta

- vastaa koko oppilaitoksen toiminnasta
- hyväksyy opetussuunnitelmat
- hoitaa resurssoinnin, rekrytoinnin ja suunnittelun
- päättää opiskelijoiden ottamisesta oppilaitokseen ja erottamisesta
- päättää opetusryhmien muodostamisesta ja työjärjestyksestä
- vastaa yhteisöllisestä opiskeluhuoltotyöstä
- osallistuu tarvittaessa opiskeluhuollon monialaisen asiantuntijaryhmän sekä pedagogisen asiantuntijaryhmän toimintaan

#### Aineenopettajan tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta

- seuraa opiskelijan oppimista ja tekee aloitteita opiskelijan tarvitsemista tukitoimista omassa oppiaineessaan
- arvioi tukiopetuksen tarpeen ja antaa sitä annettujen resurssien puitteissa. Lukiossa painopiste on ryhmämuotoisessa tukiopetuksessa.
- perehdyttää oman oppiaineensa opiskelutekniikkaan
- tiedottaa opinto-ohjaajalle ja ryhmänohjaajalle, jos opiskelijalla on vaikeuksia selviytyä kyseisen aineen opinnoista ja lukion oppimäärästä ko. aineessa.

- eriyttää tarvittaessa opetusta, jos opiskelija on jäänyt opinnoista jälkeen tai hänellä on lieviä oppimis- tai sopeutumisvaikeuksia
- merkitsee opiskelijan poissaolot Wilmaan päivittäin

### **Ryhmänohjaajan tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta**

- tarpeen vaatiessa on yhdessä opiskelijan kanssa yhteydessä opiskeluhuollon henkilöstöön kuten opiskeluterveydenhoitajaan, lukion kuraattoriin tai psykologtiin tai ohjaa opiskelijaa näihin palveluihin. Jos yhteydenottoa ei ole mahdollista tehdä yhdessä, ryhmänohjaaja tai oppilaitoksen tai opiskeluhuollon työntekijä voi myös yksin ottaa yhteyttä psykologtiin tai kuraattoriin. Tästä yhteydenotosta on annettava tieto opiskelijalle ja huoltajalle.
- tuo huolensa esille ja pyytää tarvittaessa opinto-ohjaajaa kokoamaan monialaisen asiantuntijaryhmän
- seuraa opiskelijan opintomenestystä ja opintojen etenemistä ja on tarvittaessa yhteydessä opinto-ohjaajaan
- käy kehityskeskusteluja opiskelijoiden kanssa
- puuttuu ryhmässä ilmeneviin kiusaamis- ja häirintätilanteisiin
- pitää tulohaastattelun ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoille toisen ja kolmannen jakson aikana
- pitää tarvittaessa yhteyttä kotiin
- seuraa ryhmänsä poissaoloja päivittäin ja puuttuu niihin välittömästi. Ryhmänohjaaja ottaa satunnaiset selvittämättömät poissaolot puheeksi opiskelijan kanssa ja kirjaa keskustelun Wilmaan. Jos opiskelijalla on selvittämättömiä poissaoloja kahtena peräkkäisen päivänä, on ryhmänohjaaja yhteydessä huoltajaan. Poissaolojen jatkuessa kootaan monialaisen asiantuntijaryhmän poissaolojen syiden ja tukikeinojen selvittämiseksi. Tarvittaessa tehdään lastensuojeluilmoitus.
- ohjaa ja seuraa opiskelijoita heidän valinnoissaan

### **Opinto-ohjaajan tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta**

- vastaa opinto-ohjauksen suunnittelusta ja toteutuksesta
- ohjaa opiskelijoita opintojaksojen valinnoissa ja yo-tutkintosuunnitelmissa
- Ohjaa ja valvoo opiskelijoita henkilökohtaisten opiskelusuunnitelmien tekemisessä ohjaa mahdollisessa opiskelupaikan vaihtamisessa
- pitää yhteyttä huoltajiin sekä muuhun verkostoon yhdessä ryhmänohjaajan ja opiskeluhuollon kanssa

- mikäli opiskelija keskeyttää opintonsa tai hänet katsotaan eronneeksi, opinto-ohjaaja tekee nuorisolain mukaisen ilmoituksen kotikunnan etsivälle nuorisotyölle ja oppivelvollisen ollessa kyseessä VALPAS-palveluun
- konsultoi yhteistyötahoja opiskelijoiden ohjaamiseen liittyvissä kysymyksissä ja pulmatilanteissa
- osallistuu opiskeluhuoltoryhmien toimintaan
- pitää yhteyttä peruskouluihin
- ohjaa jatko-opintoihin hakeutumisessa ja siirtymisessä
- seuraa opiskelijoiden opintojen etenemistä
- jos opiskelijalla on huolestuttava määrä poissaoloja, opinto-ohjaaja tapaa opiskelijan ja tekee tarpeen mukaan opiskelusuunnitelmaa yhdessä opiskelijan kanssa.
- ohjaa tarvittaessa opiskelijan opiskelijahuoltopalveluihin tai kutsuu monialaisen asiantuntijaryhmän opiskelijan tueksi
- 

### **Erityisopettajan tehtävät opiskeluhuollon näkökulmasta**

- tekee tarvittaessa yksilötestejä opiskelijoille heidän omasta, huoltajan tai opettajien pyynnöstä
- kirjoittaa lausunnot ylioppilastutkintolautakunnalle, jos opiskelijalla on tarvetta erityisjärjestelyihin ylioppilaskirjoituksissa lukivaikeuden tai muun oppimiseen vaikuttavan syyn vuoksi
- tarjoaa lisätukea opiskeluun mm. yksilöllinen tuki, opettajakonsultaatiot
- vastaa oppimissuunnitelmien tekemisestä oppimisvaikeuksien vuoksi tukea tarvitseville opiskelijoille sekä tähän liittyvästä tiedottamisesta opettajille

Kouluterveydenhoitajan, psykologin ja kuraattorin tehtävät on kuvattu yksilöllisen opiskeluhuollon yhteydessä.

## **2.2. Opiskeluhuollon yhteistyötahoja**

Euran kunnassa tehdään moniammatillista ja monialaista yhteistyötä kunnassa toimivien yhteistyötahojen, kuten nuorisopalvelut sekä sosiaali- ja terveystalvet, kanssa. Yhteistyötä tehdään myös poliisin, seurakunnan ja kolmannen sektorin kanssa.

Euran kunnan opiskeluhuollossa pyritään kehittämään paikallisesti sopivia toimia opiskelijoiden ja perheiden hyvinvoinnin tukemiseksi erityisesti ennaltaehkäisevästä näkökulmasta.

### **Opiskeluhuollon yhteistyötiimi**

Opiskeluhuollon koulukuraattorit kutsuvat lukukausittain opiskeluhuollon koulupsykologit, kouluterveydenhoitajat ja koululääkärit sekä lasten ja nuorten psykiatriset sairaanhoitajat monialaiseen yhteistyötapaamiseen. Yhteistyötapaamisten tavoitteena on ennaltaehkäistä ja edistää lasten ja nuorten hyvinvointia. Palvelutarpeen arvioinnissa hyödynnetään monipuolisesti opiskelijoiden hyvinvointia sekä elinoloja koskevaa seurantatietoa mm. THL:n kouluterveyskyselyitä.

Lisäksi yhteistyötapaamisissa innovoidaan ja suunnitellaan erilaisia interventioita opiskelijoiden hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemiseksi.

### **Euran perheneuvola**

Euran perheneuvola palvelee euralaisia lapsiperheitä. Perheneuvola auttaa lasten ja nuorten kasvuun ja kehitykseen, perhe-elämään sekä ihmissuhteisiin liittyvissä asioissa.

Perheneuvolatyön painopiste on lasten kehityksellisten ja tunne-elämän ongelmien sekä perheen vuorovaikutussuhteiden ja vanhemmuuden tutkimuksessa, hoidossa ja kuntoutuksessa. Perheneuvolan tehtäviin kuuluu myös eroauttaminen ja perheasioiden sovittelu avio- / avoeroa harkitseville tai jo eronneille lapsiperheille. Työmuotoja ovat psykologinen, sosiaalinen, lääketieteellinen tutkimus, hoito ja neuvonta sekä perheasioiden sovittelu. Lisäksi perheneuvolassa annetaan työnohjausta ja konsultaatiota lapsiperheiden kanssa työskenteleville.

Opiskeluhuollon työntekijät voivat tarvittaessa palveluohjata perheitä Perheneuvolaan ja osallistua perhettä koskeviin tapaamisiin etenkin palvelun alun nivelvaiheessa. Lisäksi yhteistyömuotona on molemminpuolinen konsultaatio.

### **Euran perhekeskus / lasten- ja nuortentiimi**

Euran kunnassa toimii perhekeskustoimintamallin mukainen palvelu. Sen yksi keskeinen toimintaperiaate on säännöllisesti kokoontuvat perhekeskuksen moniammatilliset tiimit. Tiimityöskentelyn tavoitteena on moniammatillinen näkökulma ja yhteistyö siten, että tarvittavat työntekijät auttavat lasta/nuorta ja hänen perhettään yhdessä. Palveluohjaus tiimeihin tapahtuu huoltajan luvalla. Myös yläkouluikäiseltä nuorelta pyydetään lupa hänen ja perheen asian käsittelyyn.

Perhe voi ohjautua tiimien asiakkuuteen mistä tahansa lapsiperhe-/nuorten palvelusta. Nuoret voivat ottaa tiimiin yhteyttä myös itse.

Tiimissä kartoitetaan tilannetta monialaisesti ja tehdään suunnitelma lapsen/perheen/nuoren auttamiseksi ja tukemiseksi. Tavoitteena on löytää ja tarjota apua mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Moniammatillisessa nuortentiimissä ovat edustettuina: koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, lapsiperheiden sosiaalipalvelujen edustajia, nuorisotyöntekijä, yläkoulun apulaisrehtori, psykiatrisen sairaanhoitaja ja tarvittaessa luokanvalvoja / luokanopettaja sekä muita asiantuntijoita.

### **Euran lastensuojelu**

Opiskeluhuolto tekee yhteistyötä lastensuojelun kanssa Euralaisten lasten/nuorten ja perheiden tukemiseksi. Yhdessä opiskelijan tai huoltajan kanssa on mahdollista ottaa yhteyttä lastensuojeluun tuen tarpeen arvioimiseksi. Yhteydenotto johtaa sosiaalihuollon palvelutarpeen arvioon, jossa kartoitetaan lapsen ja perheen tuen tarpeet.

Kasvatus- ja opetustoimen palveluksessa olevat henkilöt ovat velvollisia ilmoittamaan lastensuojeluun, mikäli he havaitsevat puutteita opiskelijan hoidossa ja huolenpidossa tai vaarantavia olosuhteita liittyen lapsen kehitykseen tai omaan käyttäytymiseen.

### **Euran nuorisopalvelut**

Opiskeluhuolto tekee yhteistyötä Euran nuorisopalveluiden kanssa. Yhdessä moniammatillisesti voidaan pitää erilaisia ryhmäytymispäiviä sekä teema-, että valistuspäiviä /-viikkoja eri ikäisille opiskelijoille.

Lisäksi opiskeluhuolto osallistuu ns. Verkostokahvit-toimintaan. Verkostokahvit-toiminnassa Euran kunnan lasten, nuorten ja perheiden kanssa työskentelevät eri alojen ammattilaiset kokoontuvat säännöllisesti keskustelemaan ajankohtaisista lapsia, nuoria ja perheitä koskevista asioista niin valtakunnallisella kuin paikallisella tasolla. Yhteistyön tavoitteena on lisätä tietotaitoa eri ammattilaisten työstä. Tällä pyritään siihen, että rinnakkaisen työn sijasta tehdään yhteistyötä.

### **Seurakunta ja kolmas sektori**

Seurakunta tukee paikallisesti kouluyhteisöä tarvittaessa mm. silloin, kun kohdataan surua. Seurakunnan työntekijöitä voi olla mukana, kun suunnitellaan ja toteutetaan erilaisia hyvinvointiin liittyviä teemapäiviä kouluilla. Myös kolmannen sektorin ammattilaisia voi olla mukana näissä teemapäiväohjelmissa. Esim. MLL:n ja erilaisten harrastetoimijoiden edustus voivat yhdessä kehittää koulujen kanssa opiskelijoiden osallisuutta ja hyvinvointia edistävää toimintaa. Lisäksi SPR:llä on merkittävä rooli maahanmuuttajaopiskelijoiden ja heidän perheidensä tukemisessa yhdessä opiskeluhuollon ja sivistyspalvelujen kanssa.

## **3. OPISKELUHUOLLON KOKONAISTARVE JA PALVELUT**

Arvioon opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista (kouluterveydenhuolto sekä kuraattori- ja psykologipalvelut) kootaan tiedot kultakin koululta. Tiedot ilmoitetaan ammattilaisten henkilötietoyhteisönä. Arvioilla varmistetaan opiskeluhoitopalvelujen riittävyys huomioiden opiskelijoiden ja kouluyhteisön tarpeet, terveystarkastusten ja henkilöstömitoitusten toteutuminen sekä palvelujen järjestäminen määräajassa.

Koulukohtainen opiskeluhoitoryhmä (KOR) tekee syyskuun loppuun mennessä arvion opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista. Tämä tieto toimitetaan sivistysjohtajalle, joka liittää tiedot opiskeluhoitosuunnitelmaan ja saattaa tiedoksi eteenpäin hyvinvointialueelle.

Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytävissä olevien opiskeluhoitopalvelujen määrä ilmoitetaan sen mukaisena, mitä ne ovat kunkin lukuvuoden 20.9. oppilastilanteen mukaan. Arvioissa huomioidaan koulun opiskelijamäärien lisäksi mm. tehostetun ja erityisen tuen opiskelijat sekä edellisen lukuvuoden asiakasmäärät. Arviota voidaan tarpeiden muuttuessa tarkistaa.

Opiskeluhoollon kokonaistarvetta arvioidaan säännöllisesti esimerkiksi koulun opiskeluhoitopalavereissa sekä opiskeluhoollon ohjausryhmässä.

Hyvinvointialue päättää kouluterveydenhoitaja- ja koululääkäripalveluiden sekä koulukuraattori- ja koulupsykologipalveluiden sijoittelusta lukuvuosittain.

**Lomake: Arvio Euran lukion opiskeluhoollon kokonaistarpeesta (henkilötyövuosittain):**

tilastopäivä 20.9.	opiskelijamäärät (kerroin suluissa)					laskennallinen lapsimäärä	palvelun määrä päivää/viikko			laskennallinen arvio kokonaistarpeesta (htv)	avoin kenttä huomioille	
	yhteensä	yleinen tuki	tehostettu tuki (1,2)	erityinen tuki (1,5)	maahanmuuttajatausta (1,25)		käytävissä olevat palvelut ilmoittamishetkellä (htv)	järjestämispaikka, jos muu kuin päiväkohti	TH			LÄ
koulu												a) koko, sijainti ja toimipaikkojen määrä b) väestöindikaattoritieto c) lasten, oppilaiden ja opiskelijoiden indikaattoritieto
kunta												
Euran lukio							TH	0,0		TH	0,0	
							LÄ	0,0		LÄ	0,0	
Eura	170	0	0	0	0	170	KU	0,0		KU	0,0	
							PS	0,0		PS	0,0	



## 4. OPISKELUHUOLTORYHMÄT (HYVINVOINNIN JOHTAMINEN)

### 4.1. Opiskeluhuollon konsultaatio

Opiskeluhuollon konsultaatio on osa opiskeluhoitotyöryhmän työtä. Opiskeluhoitotyöryhmän jäsenet tarjoavat konsultaation kautta tukea opiskelijan, ryhmän tai luokan asioissa opetus- ja ohjaajahenkilöstölle. Konsultatiivinen työ sisältyy niin opiskelijakohtaiseen pedagogisen tuen järjestämiseen kuin opiskeluhoollolliseen yksilökohtaiseen työhön. Opiskeluhooltoon liittyvissä asioissa täytyy aina olla asianosaisen lupa konsultaatioon, mikäli asioista puhutaan oppilaan nimellä. Muutoin konsultaatiota käydään keskustellen huolesta ja siitä, miten asiassa voidaan edetä hakien uusia näkökulmia omaan työhön, tunteeseen tai toimintaan.

Pedagoginen konsultaatio	Oppilashuollon konsultaatio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppilaan oppimiseen liittyvää</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppilaan terveyteen, hyvinvointiin tai koulunkäynnin edellytyksiin liittyvää</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Näiden kanssa, joiden työtehtäviin oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tuen suunnittelu tai antaminen liittyy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Huoltajan ja/tai oppilaan lupaan perustuen voidaan sopia oppilashuoltohenkilöstön konsultoinnista</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rajautuu tietoihin, jotka ovat tarpeellisia opetuksen tai tuen suunnittelussa ja toteutuksessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jos ei ole lupaa, rajautuu ilman oppilaan identifioimismahdollisuutta toimintamahdollisuuksien pohdintaan</li> </ul>

Kuvio: Pedagoginen ja opiskeluhoollollinen konsultaatio

### 4.2. Koulukohtainen opiskeluhoitotyöryhmä (KOR)

Lukion koulukohtaisen yhteisöllisen opiskeluhoitotyöryhmän (KOR) tehtävänä on yhteisöllisen opiskeluhoollon järjestäminen ja toteuttaminen sekä opiskeluhoollon koordinointi ja kehittäminen. Yhteisöllisen opiskeluhoollon lähtökohtana on mm. opiskelijan ja huoltajien osallisuus ja kuulluksi tuleminen.

Euran lukiossa opiskeluhoitotyöryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja, koulun nuorisotyöntekijä sekä opiskelijoiden ja tarvittaessa huoltajien edustus ja mahdollisuuksien mukaan erityisopettaja, opettajia tai muita asiantuntijoita.

Yhteisöllinen opiskeluhoitotyöryhmä vastaa lukion yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Kokouksia pidetään vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa. Rehtori kutsuu opiskeluhoitotyöryhmän koolle, valmistelelee kokouksen ja vastaa tietojen kirjaamisesta.

Syksyn ensimmäisessä tapaamisessa kartoitetaan lukuvuoden ajankohtaisia tarpeita ja suunnitellaan toimenpiteet, joilla opiskelijoiden hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä tuetaan lukuvuoden aikana. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä nuorisotoimen, lastensuojelun, poliisin sekä opiskeluhoollon kehittämiseen tarvittavien muiden tahojen kanssa.

Opiskeluhoitoryhmän jäsenet vastaavat kukin oman alansa asiantuntemuksesta. Opiskeluhoitoryhmä tiedottaa toiminnastaan opiskelijoita, opettajia ja huoltajia esim. vanhempainilloissa, lukuvuosioppaassa, ryhmänohjaustuokioissa, lukion kotisivuilla ja Wilmassa.

#### **4.3. Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) yksittäistä opiskelijaa koskevan asian käsittelyssä**

Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) kootaan yksittäisen opiskelijan tai opiskelijaryhmän opiskeluhoollon tuen tarpeen selvittämiseksi ja palvelujen järjestämiseksi. Kyseessä on opiskeluhoollon konsultaatiosta. Jos koulussa herää huoli yksittäisen opiskelijan hyvinvoinnista, terveydestä, opinnoista tai jatko-opinnoista, asiaa voidaan käsitellä tapauskohtaisesti koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Käsittelyyn tarvitaan opiskelijan lupa, ja ryhmän osallistujista sovitaan opiskelijan kanssa. Lähtökohtana on, että opiskelijan asioita käsiteltäessä opiskelija on ryhmän tapaamisessa paikalla. Lähtökohtana on opiskelijaa arvostava, hänen mielipiteitään kuunteleva ja luottamusta rakentava vuorovaikutus. Pääsääntöisesti opinto-ohjaaja toimii monialaisen asiantuntijaryhmän koollekutsujana saatuaan tiedon opiskelijaa koskevasta huolesta. Huoltaja on hyvä ottaa opiskelijan tueksi tapaamisiin, mutta siitä sovitaan opiskelijan kanssa erikseen. Opiskelijan asia käsitellään luottamuksellisesti, ja ryhmän toimijoita sitoo vaitiolovelvollisuus.

Monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) valitsee keskuudestaan henkilön, joka pyytää opiskelijalta ja huoltajilta suostumukset palaveriin osallistujien läsnäolosta. Tämä kirjallinen suostumuslomake tallennetaan yksikön lukittuun arkistokaappiin.

Opetuksen järjestäjän henkilökuntaan kuuluva edustaja laatii ammatillisen harkinnan mukaisesti opiskeluhoollotiedon, joka laaditaan ja tallennetaan Wilmassa oppilaan tuki- lehdeltä löytyvälle sivulle.

Hyvinvointialueen edustaja tekee kirjaukset hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti.

#### **4.4. Pedagoginen palaveri (PP)**

Pedagogiseen palaveriin (PP) voi osallistua kulloisenkin tarpeen mukaan opiskelijaa opettavia. Ryhmän jäsenten tulee olla pedagogisen koulutuksen saaneita henkilöitä, jotka osallistuvat opiskelijan pedagogisen ohjauksen ja tuen suunnitteluun ja toteutukseen. Ryhmän kokoontumisesta ja kokoonpanosta sovitaan opiskelijan kanssa. Pedagogisessa palaverissa on kyse pedagogisesta konsultaatiosta, jossa keskitytään opiskelun haasteisiin, eikä siellä käsitellä esim. opiskelijan terveyteen tai hyvinvointiin liittyviä asioita. Pedagogisen palaverin sisältö kirjataan Wilmaan.

## 5. TOIMENPITEET YHTEISÖLLISEN TYÖN EDISTÄMISEKSI

Yhteisöllisen opiskeluhuollon tavoitteena on edistää opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Ennaltaehkäisy ja varhainen puuttuminen ohjaavat toimintaa.

Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelun ja kehittämisen lähtökohtana on opiskelijan osallisuus, myönteinen vuorovaikutus sekä aikuistuvan nuoren itsenäistymisen tukeminen.

Kaikilla opiskelijoilla tulee olla mahdollisuus osallistua yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintatapojen kehittämiseen ja mielipiteensä ilmaisemiseen opiskelijoita ja oppilaitosyhteisöä koskevissa asioissa. Tuetaan myös huoltajien mahdollisuutta osallistua yhteistyöhön.

Yhteistyötä tehdään nuorten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

### 5.1. Opiskelijoiden vaikuttamismahdollisuudet kouluyhteisössä

Lukion toiminnassa ja sen kehittämisessä opiskelijoiden mielipiteitä ja toiveita huomioidaan mm. opiskelijakunnan toiminnan kautta. Opiskelijakunnan hallituksen jäsenet ovat kutsuttaessa läsnä opettajankokouksissa ja opiskelijoita voidaan kutsua myös koulun työryhmiin. Opiskelijat saavat mahdollisuuden osallistua asioiden valmisteluun ja ilmaista mielipiteensä koulunsa toimintaan liittyvistä, heitä yhteisesti koskevista asioista. Opiskelijoilla on mahdollisuus vaikuttaa kouluyhteisön kehittämiseen myös valtakunnallisen kouluterveyskyselyn kautta. Kysely tehdään säännöllisesti kahden vuoden välein. Siihen vastaavat lukion 1. ja 2. vuosikurssin opiskelijat. Tarpeen mukaan opiskelijoille toteutetaan myös muita koulun omia kyselyjä opiskelijoiden mielipiteen kuulemiseksi.

### 5.2. Opiskelijakunnan ja tapahtumatiimin toiminta yhteisöllisen opiskeluhuollon tukena

Kaikki Euran lukion opiskelijat kuuluvat opiskelijakuntaan. Opiskelijakunnan tehtävänä on järjestää opiskelijoiden viihtyvyyttä ja hyvinvointia edistävää yhteistoimintaa sekä tehdä ehdotuksia ja antaa lausuntoja koulun toimintaan liittyvissä asioissa. Opiskelijakunta voi järjestää koulussa mm. juhlia ja teemapäiviä ja se on mukana koulun arjen kehittämisessä. Opiskelijakunnalle valitaan vuosittain hallitus, jonka toimintaa ohjaa lukion opinto-ohjaaja. Opiskelijakunnan hallituksella on edustus opiskelijahuoltoryhmässä.

Koulussa toimii myös opiskelijoista koostuva tapahtumatiimi, joka järjestää viihtyvyyttä ja hyvinvointia edistävää toimintaa ja tapahtumia.

Opiskelijakunnan hallitus ja tapahtumatiimi perehdyttävät uusia opiskelijoita lukio-opintojen alkuun ja ovat mukana yhteisöllisyyden ja ryhmäytymisen suunnittelussa ja toteutuksessa. He osallistuvat vierailuille yläkouluissa ja vanhempainiltoihin.

### 5.3. Kodin ja koulun välinen yhteistyö sekä huoltajille tiedottaminen

Kasvatustyötä tehdään yhteistyössä kotien kanssa. Tämä edellyttää vuorovaikutusta ja yhteistyötä opiskelijan kokonaisvaltaisen terveen kasvun ja hyvän oppimisen tukemisessa. Koulun opiskeluhoitotyöstä tiedotetaan koulun kotisivuilla, lukuvuositedotteen avulla sekä koulun vanhempainiltojen yhteydessä. Koulun opiskeluhoitohenkilökunta osallistuu tarvittaessa asiantuntijoina vanhempainiltoihin. Koulu käyttää Wilma-järjestelmää opiskeluhoitotyön tukena. Wilmaa käytetään mm. poissaolojen kirjaamisiin, tiedon välittämiseen opiskeluhoitohenkilöstön välillä ja kodin ja koulun väliseen viestintään. Opiskeluhoitoryhmä kuulee ja huomioi opiskelijoiden huoltajien mielipiteitä opiskeluhoitotyön kehittämisessä.

### 5.4. Opiskelijoiden hyvinvointia edistäviä tekijöitä Euran lukiossa

Pyrimme edistämään opiskelijoidemme hyvinvointia seuraavilla tekijöillä:

- kaikki opiskeluyhteisössä toimivat vastaavat omalta osaltaan opiskeluhoitotyöstä
- opiskeluyhteisö on nuoresta välittävä ja nuoren myönteiset mahdollisuudet tunnustetaan ja niiden toteutumista tuetaan
- opiskelijoille tarjotaan laadukasta opinto-ohjausta sekä kuraattori- ja psykologipalveluja
- lukiossa toimii aktiivinen opiskelijakunta
- lukiossa on aktiivinen tapahtumatiimi
- kodin ja koulun välisen yhteistyön lähtökohtana on luottamuksellisuus sekä opiskelijan ja hänen huoltajiensa kunnioittaminen
- opiskeluympäristö on turvallinen ja terveellinen
- opiskeluhoitohenkilökunta on osa kouluyhteisöä ja osallistuu opiskelijakunnan kanssa koulun toiminnan suunnitteluun
- moniammatillista yhteistyötä ja konsultaatiota hyödynnetään
- kouluyhteisön hyvinvointia arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti
- nivelvaiheessa tehdään hyvää yhteistyötä ja varmistetaan tarvittava tiedonsiirto
- hyödynnetään hyvinvointikyselyn ja kouluterveyskyselyn tuloksia opiskelijahuollon toiminnan suunnittelussa

## **5.5. Varhainen puuttuminen ja tuki**

Painopiste on varhaisessa puuttumisessa:

- Jos koulussa herää huoli opiskelijan oppimisesta tai hyvinvoinnista, huolen havainnut henkilö keskustelee asiasta opiskelijan kanssa ja opiskelijan luvalla ja yhteistyössä on yhteydessä tarvittavaan asiantuntijaan. Yksittäisen opiskelijan asiat voidaan käsitellä tapauskohtaisesti monialaisessa asiantuntijaryhmässä.
- Opiskelijoiden poissaoloja seurataan ja niihin puututaan varhaisessa vaiheessa.
- Ryhmänohjaaja seuraa opintojen edistymistä ja on tarvittaessa yhteydessä huoltajaan ja opinto-ohjaajaan.
- Jokainen opiskelija laatii itselleen henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman opinto-ohjaajan tuella. Opiskelusuunnitelmaa päivitetään aina tarpeen mukaan.
- Monialaisessa asiantuntijaryhmässä arvioidaan opiskelijan tuen tarvetta ja sovitaan tarvittavista tukitoimista.
- Erityisopettaja teettää opiskelijoille tarvittaessa luki-testejä, kirjoittaa luki-lausunnot yo-tutkintoa varten ja suunnittelee opiskelun tukitoimia.
- Tiedonsiirto yläkoulun ja lukion välisessä nivelvaiheessa pidetään tarpeen mukaan opiskelijan luvalla.
- Opintojen keskeytyessä tarjotuista tukitoimista huolimatta opinto-ohjaaja tekee tarvittavat ilmoitukset Etsivään nuorisotyöhön tai VALPAS-palveluun.

## **5.6. Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä**

Opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä on laadittu erillinen suunnitelma (liite).

## **5.7. Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa**

Euran lukiolla on turvallisuussuunnitelma ja pelastussuunnitelma, joihin on kirjattu toimintaohjeet näiden tilanteiden varalle.

## **5.8. Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen**

Euran lukiolla on laadittu toimenpideohjelma päihteiden käyttöön liittyen.

## 5.9. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Euran lukiolla on erillinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

## 6. TOIMENPITEET TARVITTAVIEN TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMISEKSI (YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO)

Yksilökohtaisella opiskeluhoollolla tarkoitetaan yksittäiselle opiskelijalle annettavia opiskeluhoollon palveluja, joita ovat opiskeluterveydenhuollon palvelut, opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä yksittäistä opiskelijaa koskeva monialainen yksilökohtainen opiskeluhoolto, jota toteutetaan monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon tehtävänä on edistää hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja opiskelijan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on myös ehkäistä ongelmia ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä varhaisessa vaiheessa.

Yksilökohtaista opiskeluhoolltoa toteutetaan yhteistyössä opiskelijan kanssa ja hänen suostumuksellaan. Opiskelijan omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä itseään koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuisissa. Lähtökohtana on opiskelijaa arvostava, hänen mielipiteitään kuunteleva ja luottamusta rakentava vuorovaikutus sekä opiskelijan itsenäinen asema opiskeluhooltoon liittyvissä kysymyksissä.

Alaikäinen voi, ottaen huomioon hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muut henkilökohtaiset ominaisuutensa sekä asian laatu, painavasta syytä kieltää huoltajaansa tai muuta laillista edustajaansa osallistumasta itseään koskevan opiskeluhooltoasian käsittelyyn sekä antamasta itseään koskevia salassa pidettäviä opiskeluhoollon tietoja huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen, jollei se ole selvästi hänen etunsa vastaista. Arvion tästä tekee opiskeluhoollon henkilöstöön kuuluva sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilö.

Jos oppilaitoksen tai opiskeluhoollon työntekijä arvioi, että opiskelijan opiskeluvaikeuksien tai sosiaalisten tai psyykkisten vaikeuksien ehkäisemiseksi taikka poistamiseksi tarvitaan opiskeluterveydenhuollon, psykologin tai kuraattorin palveluja, hänen tulee ottaa yhteyttä asianomaiseen henkilöön yhdessä opiskelijan kanssa ja annettava tiedossaan olevat tuen tarpeen arvioimiseksi tarvittavat tiedot. Jos yhteydenottoa ei ole mahdollista tehdä yhdessä, opiskelijalle on annettava tieto yhteydenotosta ja mahdollisuus keskustella yhteydenottoon liittyvistä syistä. Opettaja voi siis ottaa yhteyttä opiskeluhoollon toimijoihin tai konsultoida heitä ollessaan huolissaan opiskelijasta.

### 6.1. Opiskeluterveydenhuolto

Opiskelijaterveydenhuolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää toimintaa. Se keskittyy opiskelijan terveyden ja opiskelukyvyyn edistämiseen ja opiskeluympäristön terveellisyyteen. Kansanterveyslain mukaan opiskeluterveydenhuoltoon kuuluu myös sairaanhoito ja suun terveydenhuolto. Lukion terveydenhoitaja ottaa vastaan opiskelijoita sovittuina aikoina. Opiskelijat ja huoltajat voivat ottaa yhteyttä ja varata ajan opiskelijan terveyttä ja hyvinvointia koskevissa asioissa. Jos opiskelijan terveysasiat tarvitsevat tarkempia tutkimuksia ja selvittelyjä,

terveydenhoitaja tai lääkäri voi ohjata opiskelijan muiden asiantuntijoiden tekemiin jatkotutkimuksiin. Kouluterveydenhoitajan tai lääkärin vastaanotolta voidaan ohjata myös esimerkiksi kuraattorin tai psykologin vastaanotolle. Kouluterveydenhuoltoon sisältyvät tarvittaessa lääkehoidolliset toimenpiteet.

Opiskeluterveydenhuollon terveystalvet ovat:

- terveydenhoitajan suorittama terveystarkastus tehdään lukion 1. opiskeluvuonna ja lääkärintarkastus 2. opiskeluvuonna
- kouluterveydenhoitajan vastaanotto ajanvarauksella ja myös ilman ajanvarausta ennalta ilmoitettuna aikana
- hammaslääkäripalvelut

## **6.2. Psykologipalvelut**

Psykologi työskentelee opiskelijoiden kanssa pääosin jaksamiseen, elämänhallintaan, tunne-elämään ja kriiseihin liittyvien teemojen parissa. Lukion psykologi tarjoaa opiskelijoille lyhytaikaista keskustelutukea, jonka aikana voidaan yhdessä opiskelijan kanssa jäsentää opiskelijan elämäntilannetta ja arvioida jatkotuen tarvetta. Aloite psykologikäynneistä voi tulla opiskelijalta itseltään, huoltajilta, opiskeluterveydenhoitajalta, kuraattorilta tai opettajalta. Lukiopsykologilla voi käydä ilman, että koulun henkilökunta ja huoltajat ovat asiasta tietoisia. Yhteydenotto psykologiin tapahtuu joko terveydenhoitajan tai kuraattorin kautta.

Lukion psykologi voi antaa opiskelijoille neuvontaa oppimiseen liittyen. Luki-kartoitukset tekee yleensä lukion erityisopettaja. Psykologi voi olla mukana suunnittelemassa tukitoimia tilanteissa, joissa on kyse laaja-alaisemmista oppimiseen vaikuttavista ongelmista.

## **6.3. Kuraattoripalvelut**

Kuraattori pyrkii tukemaan opiskelijan psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia sekä opintojen etenemistä. Kuraattori voi toimia opiskelijan tukena esimerkiksi vaikeassa elämäntilanteessa tai auttaa sosiaalsiin suhteisiin liittyvissä ongelmassa. Kuraattori voi auttaa myös erilaisten sosiaalietuuksien selvittämisessä tai esimerkiksi opintotuen tai asunnon hakuun liittyvissä asioissa.

Opiskelija, huoltajat tai opettaja voivat ottaa kuraattoriin yhteyttä, jos nuorella on pulmia liittyen koulunkäyntiin, ystäväsuhteisiin, kiusaamiseen, jaksamiseen, asumiseen tai elämänmuutoksiin. Tavoitteena on tukea opiskelijoita elämäntilanteissaan ja vähentää tai poistaa sellaisia kuormittavia tekijöitä, jotka haittaavat opiskelijaa opinnoissaan tai elämässä ylipäätään. Lukion kuraattori tarjoaa ensisijaisesti tukikeskusteluja lukiolaisille. Tarvittaessa ja opiskelijan luvalla hän tekee yhteistyötä lukion henkilökunnan, huoltajien tai muun opiskelijahuollon työntekijän kanssa.

#### 6.4. Kun huoli herää opiskelijan hyvinvoinnista:

1. Koulun työntekijä, jolla herää huoli opiskelijan hyvinvoinnista, voi ehdottaa opiskelijalle monialaisen asiantuntijaryhmän perustamista. Alaikäisen opiskelijan kohdalla yleensä myös huoltajaa tiedotetaan tästä mahdollisuudesta.
2. Mikäli opiskelijan ja tarvittaessa huoltajan kanssa päädytään monialaisen asiantuntijaryhmän koolle kutsumiseen, päätetään yhdessä, ketkä asiantuntijat nimetään ryhmän jäseniksi. Opiskelijan yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella asiantuntijaryhmään voidaan nimetä jäseniksi tarvittavia opiskeluhuollon yhteistyötahoja tai opiskelijan läheisiä henkilöitä. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa opiskelijan asiassa tarpeellisiksi katsomiltaan asiantuntijoilta. Myös alaikäinen voi painavasta syystä kieltää huoltajaansa osallistumasta itseään koskevan opiskeluhuoltoasian käsittelyyn sekä antamasta häntä itseään koskevia salassa pidettäviä opiskeluhuollon tietoja huoltajalleen tai hänen lailliselle edustajalleen, jollei se ole selvästi hänen etunsa vastaista.
3. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön (yleensä opinto-ohjaaja).
4. Päätetään kokouksen kutumisesta. (Mikäli mahdollista ensimmäinen kokous voi olla välittömästi.) Vastuuhenkilö (yleensä opinto-ohjaaja) kutsuu tarvittavan määrän kokouksia koolle. Kokousten määrä ja se, kuinka usein kokouksia pidetään, päätetään tapauskohtaisesti ryhmän päätöksellä.
5. Monialaisen yksilökohtaisen opiskeluhuollon tapaamisista laaditaan aina muistio opiskeluhuoltokertomukseen. Ryhmän vastuuhenkilö (yleensä opinto-ohjaaja) kirjaa yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot muistioon. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet.
6. Opiskeluhuoltokertomukset ja muut opiskeluhuollon tehtävissä saadut ja laaditut yksittäistä opiskelijaa koskevat asiakirjat tallennetaan opiskeluhuollon rekisteriin. Ryhmän vastuuhenkilö toimittaa muistion jokaisen tapaamisen jälkeen koulun opiskeluhuoltorekisterin ylläpitäjälle tallennettavaksi opiskeluhuollon rekisteriin. Opiskeluhuollon rekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä opiskelijaa tai muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä ja ne tuhoetaan, kun opiskeluoppilaitoksessa päättyy. Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen sekä opiskelijan opettajalle, rehtorille ja koulutuksen järjestäjälle opiskelijan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Tiedon luovuttaja joutuu harkitsemaan esimerkiksi sitä, onko kysymys sellaisesta tiedosta, joka on välttämätön opiskelijan tai muiden oppilaiden turvallisuuden takaamiseksi.



## **6.5. Yhteistyö ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa**

Mikäli opiskelijalla on tarve erikoissairaanhoidon palveluihin, voidaan hänet ohjata niihin koululääkäriä kautta. Opiskeluun vaikuttavien sairauksien kohdalla yhteistyö koulun ja erityissairaanhoidon välillä on toivottavaa. Koulun on tärkeä saada opiskelun järjestämisen kannalta välttämätön tieto sekä tieto siitä, miten opiskelijaa voidaan koulussa tukea. Koulu voi tarjota hoitavalle taholle olennaista tietoa opiskelijan arjen sujumisesta.

Koulu tekee tarvittaessa yhteistyötä lastensuojelun kanssa, jos opiskelijalla on kontakti lastensuojeluun tai lastensuojelulle arvioidaan olevan tarvetta.

Yhteistyötä tehdään myös kunnan etsivän nuorisotyön kanssa. Lisäksi koululla on oma nuoriso-ohjaaja, jonka työtehtävät liittyvät erityisesti yhteisölliseen opiskeluhoitoon. Hän on mukana lukion opiskeluhoitoyhtymässä.

Euran perheneuvonta on nuorten ja heidän perheidensä käytettävissä erilaisissa elämäntilanteissa. Vastaanotolle ei tarvita lähetettä tms., vaan ajan voi varata itse.

Psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotto on Euran terveystieteiden keskuksessa.

## **6.6. Opiskeluun osallistumisen ja opintojen etenemisen seuranta, muihin opintoihin ohjaaminen ja opintojen keskeytyminen**

Opiskelijoiden poissaolojen seuraaminen ja niihin puuttuminen on ennaltaehkäisevää opiskeluhoitotyötä. Opiskelijoiden poissaolot merkitään Wilma-järjestelmään. Aineenopettajat ja ryhmänohjaaja seuraavat opiskelijoiden poissaoloja ja puuttuvat niihin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Mikäli poissaoloja on paljon tai poissaolot muuten herättävät huolta, ryhmänohjaaja tai opinto-ohjaaja voi kutsua koolle monialaisen asiantuntijaryhmän tai ohjata opiskelijan opiskelijahuollon palveluihin. Tarkempi poissaoloihin liittyvä ohjeistus on tämän suunnitelman liitteenä (liite 1).

Lukiolain mukaan lukiokoulutus muodostaa oppimäärän, jonka tavoitteellinen suorittamisaika on kolme vuotta. Lukiolain mukaan opiskelijalla on oikeus suorittaa lukiokoulutuksen oppimäärä enintään neljässä vuodessa. Oppivelvollisuuteen kuuluvan lukiokoulutuksen tulisi edistyä siten, että oppimäärä tulisi suoritetuksi lukiolaissa säädettyssä suoritusajassa. Ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja seuraavat säännöllisesti opiskelijoiden opintojen etenemistä.

Opiskelijan pohtiessa opintojensa keskeyttämistä ja hakeutumista johonkin toiseen oppilaitokseen, opinto-ohjaaja keskustelelee opiskelijan kanssa vaihtoehdoista ja auttaa uuden opiskelupaikan löytämisessä. Oppivelvollisen pohtiessa opintojensa keskeyttämistä koulutuksen järjestäjä, opiskelija ja muu tarvittava verkosto selvittävät yhdessä opiskelijan mahdollisuudet oppivelvollisuuden suorittamiseen. Koulutuksen järjestäjän velvollisuutena on arvioida ja suunnitella yhdessä opiskelijan kanssa hänen tarvitsemansa tukitoimet.

Opiskelijalla on oikeus väliaikaisesti keskeyttää opiskeluoikeutensa siksi ajaksi, jonka hän on suorittamassa asevelvollisuuslain, siviilipalveluslain tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain mukaista palvelusta taikka saa sairausvakuutuslain mukaista sairauspäivärahaa tai äitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa. Lisäksi opiskeluoikeus voidaan opiskelijan pyynnöstä väliaikaisesti keskeyttää myös muusta perustellusta syystä.

Oppivelvollisuuden keskeyttäminen oppivelvollisen tai hänen huoltajansa hakemuksesta on mahdollista

- pitkäaikaisen sairauden tai vamman vuoksi
- äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan ajaksi
- vähintään kuukauden kestävän tilapäisen ulkomailla oleskelun vuoksi, jos oppivelvollinen osallistuu oppivelvollisuuden suorittamista vastaavaan koulutukseen ulkomailla tai hänen muuten voidaan katsoa suorittavan oppivelvollisuutta ulkomailla oleskelun aikana
- muun painavan elämäntilanteeseen liittyvän syyn vuoksi

Ennen keskeyttämisspätöksen tekemistä on selvitettävä, onko oppivelvollisuuden suorittaminen mahdollista yksilöllisten tukitoimien tai kohtuullisten mukautusten avulla.

Oppivelvollinen voi erota omalla ilmoituksella ainoastaan, jos on aloittanut opinnot uudessa tutkinnossa tai koulutuksessa. Opinto-ohjaaja selvittää ja valvoo tässä tapauksessa, että opiskelija aloittaa uuden koulutuksen tai tutkinnon suorittamisen.

Jos oppivelvollinen ei osallistu oman suunnitelmansa mukaisesti opintoihin, koulutuksen järjestäjän tulee varmistaa opiskelijan tilanne ja tarvittaessa päivittää suunnitelmaa ja tukitoimet. Jos oppivelvollista ei tavoiteta, koulutuksen järjestäjä katsoo hänet eronneeksi viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut opetukseen.

Jos oppivelvollista ei tavoiteta tai hän ei ole aloittanut uusia opintoja, koulutuksen järjestäjän velvollisuutena on ilmoittaa oppivelvollisuuden keskeytymisestä oppivelvollisen asuinkunnalle sekä opiskelijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle. Opinto-ohjaaja tekee tämän ilmoituksen VALPAS-järjestelmän kautta.

Oppivelvollisen katsotaan menettäneen opiskeluoikeutensa viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut opetukseen. Ennen oppivelvollisen eronneeksi katsomista koulutuksen järjestäjän tulee ilmoittaa oppivelvolliselle sekä hänen huoltajalleen ja muulle lailliselle edustajalleen, että oppivelvollinen voidaan katsoa eronneeksi, mikäli hän ei osallistu opetukseen.

## 6.7. Tiedonsaanti

Mikäli opiskelijaa koskevia opiskeluhuollollisia tietoja luovutetaan toisten henkilöiden tai yhteistyötahojen käyttöön, tulee sen tapahtua perustellusti ja yhteistyössä opiskelijan kanssa. Opiskeluhuoltohenkilöstö luovuttaa opiskelijaa koskevia tietoja rekisteristään toiselle viranomaiselle ainoastaan opiskelijan pyynnöstä tai tämän kirjallisella suostumuksella.

Huoltaja ei voi estää alaikäistä opiskelijaa käyttämästä opiskeluhuollon palveluita ja palvelut ovat vapaaehtoisia. Opiskelijan omilla toiveilla ja näkemyksillä on suuri merkitys opiskeluhuollon järjestämisessä. Mahdollinen yhteistyö huoltajien kanssa suunnitellaan yhdessä opiskelijan kanssa. Pääsääntöisesti opiskelijat ovat itse riittävän kypsiä tekemään päätöksiä oman avun tarpeen ja toteutuksen suhteen. Opiskeluhuoltohenkilöstö arvioi kuitenkin tilannetta keskustellessaan opiskelijan kanssa. Mikäli opiskeluhuoltohenkilöstö arvioi, että alaikäinen opiskelija voi olla vaaraksi itselleen tai toisille, tulee huoltajaan olla yhteydessä ilman opiskelijan lupaa.

## **7. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA**

### **7.1. Tiedottaminen ja opiskelijoiden sekä huoltajien osallisuus**

Opiskeluhuoltosuunnitelma laaditaan yhteistyössä henkilöstön, opiskeluhoitopalvelujen, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa.

Suunnitelma tarkistetaan vuoden kuluessa siitä, kun kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tarkistettu. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma hyväksytään kunnanvaltuustossa ja se tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Lisäksi opetuksen järjestäjä seuraa opiskeluhoollon toteutumista oppilaitoksissa ja tarkistaa suunnitelmaa tarvittaessa.

Opiskeluhoollon vuosisuunnitelmassa huomioidaan huoltajien ja opiskelijoiden osallisuus opiskeluhoollollisten asioiden kehittämiseen.

## **8. OPISKELUHUOLTOTYÖN SEURANTA, ARVIOINTI JA KEHITTÄMISTYÖ**

Euran lukio raportoi opetuksen järjestäjälle opiskeluhooltosuunnitelman toteutumisesta vuosittaisen toiminnan arvioinnin yhteydessä. Tämä arviointi tehdään lukuvuodesta 2023–2024 alkaen Wilmassa.

Euran kunnan opiskeluhooltosuunnitelma liitetään osaksi kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa.

Opiskeluhoollon ohjeistusta toteutumista ja käytännön malleja arvioidaan ja seurataan säännöllisesti. Koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä kehittää ja arvioi vuosittain toimintaansa omassa työskentelyssään.