
	Euran kunta	PERUSKOULUN TOIMINTAKERTOMUS lukuvuosi 2022-2023
	Koulun nimi Kirkonkylän koulu	

1. Peruskoulun oppilaiden lukumäärä kevätlukukauden päättyessä	Oppilasmäärä lukuvuoden päättyessä	Yleisopetukseen integroitujen erityisoppilaiden määrä		Opetusryhmien määrä
	173	2		14
	Luokalle jääneiden lukumäärä	Ehtoja saaneiden oppilaiden lukumäärä		
	0	0		
2. Opettajia koskevat käsittelytiedot	Vak. viranhaltijat	Määräaikaiset viranhaltijat		
	13	0		
	Päätoimiset tuntiopettajat	Sivutoimiset tuntiopettajat		
	4	0		
3. Toimintakertomuksen käsittely	Opettajakunnan käsittely YS-kokous	Pvm. 30.05.2023	§	
	Annettu tiedoksi lautakunnalle	Pvm.	§	
4. Koulun rehtorin allekirjoitus	<p>02 / 06 2023 </p>			
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> Miikka Lähdesmäki Rehtori Kirkonkylän koulu, Eura </div>			



5.	<p>Kerhotoiminta lukuvuonna 2022-2023 ,</p> <table border="1" data-bbox="256 271 1358 808"> <thead> <tr> <th data-bbox="256 271 576 344">Kerhon nimi:</th> <th data-bbox="576 271 783 344">Oppilasmäärä:</th> <th data-bbox="783 271 983 344">Tuntia:</th> <th data-bbox="983 271 1358 344">Ohjaajan nimi:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="256 344 576 400">Kuorokerho1</td> <td data-bbox="576 344 783 400">13</td> <td data-bbox="783 344 983 400">Yhteensä 3h/lukukausi</td> <td data-bbox="983 344 1358 400">Henna Kainulainen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 400 576 430">Sählykerho</td> <td data-bbox="576 400 783 430">18</td> <td data-bbox="783 400 983 430">1,5h/viikko</td> <td data-bbox="983 400 1358 430">Koko Poppoo/Matias Anttila</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 430 576 486">Lautapelikerho</td> <td data-bbox="576 430 783 486">6</td> <td data-bbox="783 430 983 486">Yhteensä 8h/lukukausi</td> <td data-bbox="983 430 1358 486">Sinikka Toppila</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 486 576 542">Chromebook-kerho</td> <td data-bbox="576 486 783 542">10</td> <td data-bbox="783 486 983 542">Yhteensä 8h/lukukausi</td> <td data-bbox="983 486 1358 542">Päivi Sainio</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 542 576 598">Kokkikerho</td> <td data-bbox="576 542 783 598">12</td> <td data-bbox="783 542 983 598">Yhteensä 8h/lukukausi</td> <td data-bbox="983 542 1358 598">Terhi Seilo Taina Pertola</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 598 576 627">Kädentaidotkerho</td> <td data-bbox="576 598 783 627">14</td> <td data-bbox="783 598 983 627">2h/viikko</td> <td data-bbox="983 598 1358 627">Emilia Jokinen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 627 576 683">Pickleball-kerho</td> <td data-bbox="576 627 783 683">7</td> <td data-bbox="783 627 983 683">Yhteensä 6h/lukukausi</td> <td data-bbox="983 627 1358 683">Anni Numminen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 683 576 712">Svenska klubben</td> <td data-bbox="576 683 783 712">11</td> <td data-bbox="783 683 983 712">1h/viikko</td> <td data-bbox="983 683 1358 712">Virpi Räisänen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 712 576 768">Kuorokerho2</td> <td data-bbox="576 712 783 768">13</td> <td data-bbox="783 712 983 768">Yhteensä 3h/lukukausi</td> <td data-bbox="983 712 1358 768">Maija-Leena Peippo</td> </tr> <tr> <td data-bbox="256 768 576 808"></td> <td data-bbox="576 768 783 808"></td> <td data-bbox="783 768 983 808"></td> <td data-bbox="983 768 1358 808"></td> </tr> </tbody> </table>	Kerhon nimi:	Oppilasmäärä:	Tuntia:	Ohjaajan nimi:	Kuorokerho1	13	Yhteensä 3h/lukukausi	Henna Kainulainen	Sählykerho	18	1,5h/viikko	Koko Poppoo/Matias Anttila	Lautapelikerho	6	Yhteensä 8h/lukukausi	Sinikka Toppila	Chromebook-kerho	10	Yhteensä 8h/lukukausi	Päivi Sainio	Kokkikerho	12	Yhteensä 8h/lukukausi	Terhi Seilo Taina Pertola	Kädentaidotkerho	14	2h/viikko	Emilia Jokinen	Pickleball-kerho	7	Yhteensä 6h/lukukausi	Anni Numminen	Svenska klubben	11	1h/viikko	Virpi Räisänen	Kuorokerho2	13	Yhteensä 3h/lukukausi	Maija-Leena Peippo				
Kerhon nimi:	Oppilasmäärä:	Tuntia:	Ohjaajan nimi:																																										
Kuorokerho1	13	Yhteensä 3h/lukukausi	Henna Kainulainen																																										
Sählykerho	18	1,5h/viikko	Koko Poppoo/Matias Anttila																																										
Lautapelikerho	6	Yhteensä 8h/lukukausi	Sinikka Toppila																																										
Chromebook-kerho	10	Yhteensä 8h/lukukausi	Päivi Sainio																																										
Kokkikerho	12	Yhteensä 8h/lukukausi	Terhi Seilo Taina Pertola																																										
Kädentaidotkerho	14	2h/viikko	Emilia Jokinen																																										
Pickleball-kerho	7	Yhteensä 6h/lukukausi	Anni Numminen																																										
Svenska klubben	11	1h/viikko	Virpi Räisänen																																										
Kuorokerho2	13	Yhteensä 3h/lukukausi	Maija-Leena Peippo																																										
6.1	<p>Yhteiskoulu: Tiedot oppilaiden ensisijaisista hakuvalinnoista kevään 2022 yhteishaussa.</p>																																												
6.2	<p>TET-jaksojen toteutuminen</p> <p>Koulusamme opiskelee yhteensä viisi oppilasta luokilla 7- 9. Heillä kaikilla on erityisen tuen päätös, jonka toimeenpanemiseksi on laadittu HOJKS. Kolme oppilasta opiskelee toiminta-alueittain, jossa ei ole omaa oppisisältöä TET:ssä ja kahden oppilaan kohdalla TET –jaksoista sovitaan HOJKS:ssa yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa. TET –tehtäviä tehdään viikoittain kaksi tuntia omassa koulussa. 8. ja 9 –luokilla koulun ulkopuolista TET –toimintaa pyritään järjestämään yksi viikko sekä sen lisäksi viikoittaiset oman koulun TET –tehtävät. Jokaisen oppilaan TET –jaksot muotoutuvat hänen yksilöllisten edellytystensä mukaisesti.</p>																																												
C.	<p>Opetus- ja kasvatustyölle asetetut tavoitteet</p> <p>C1. Koulun opetussuunnitelmassa olevan toimintakulttuurin kehittämisen toimenpiteet lv. 2022-2023</p>																																												
C2.	<p>Koulun/kunnan opetussuunnitelmassa olevien arvojen toteutuminen lv. 2022-2023</p> <p>Euran kunnan perusopetuksen arvoperustan muodostavat VASTUULLISUUS, REILUUS ja ROHKEUS. Nämä nivoutuvat saumattomasti koulun omaan toiminta-ajatukseen:</p> <p>1. MYÖNTEISYYS – TOIMINNAN PERUSTA</p> <ul style="list-style-type: none"> * kannustaminen * kiittäminen * hyvät henkilösuhteet * kohdataan yksilö * annetaan palautetta, välitetään * ohjausta enemmän kuin arvostelua * hyvät tavat 																																												

- * toisen arvostaminen
- * toisen kuunteleminen

Myönteisyyden tulee näkyä kolmella tasolla:

1. Koulun henkilöstön ilmapiiri
2. Opettajien ja oppilaiden yhteistyö
3. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

2. TOIMINNAN LÄHTÖKOHTA

- * ahkeruus ja yrittäminen arvossa
- * ilo työn tuloksesta
- * korkeat odotukset
- * itsearviointi apuna

-> Toiminnan lähtökohdat ovat samat koulun aikuisilla ja lapsilla.

3. TOIMINNAN SUUNTAUTUMINEN

- * huomioidaan onnistumiset
- * liikennekasvatuksella tärkeä rooli
- * yhteistyö "naapurien" kanssa
- * erilaisuus esille rikkautena

4. LAPSI EI OLE TYHJÄ ASTIA, JOKA TÄYTETÄÄN, VAAN TULI, JOKA SYTYTETÄÄN! – TOIMINTATAPA

- * monipuoliset opetusmenetelmät
- * sisäsyntyisen motivaation löytäminen; itsearvioinnilla tärkeä tehtävä

ARVIOINTI:

Arvot ovat pääsääntöisesti toteutuneet opetussuunnitelman mukaisesti lukuvuotena 2022-2023.

C3. Koulun työsuunnitelmassa olevien monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen lv. 2022-2023

Koulumme monialainen oppimiskokonaisuus toteutettiin teemalla "SUOMALAINEN KULTTUURI" viikolla 17. Silloin opetus ja oppiminen toteutettiin oppiainerajat ylittäen ja jokainen oppilas opiskeli viikon aikana vuosiluokkansa Euran kunnan perusopetuksen tuntijaon mukaisen viikkotuntimäärän. Lisäksi to 4.5. järjestettiin jokaiselle luokalle viikkoon kuuluva opastettu kiertoajelu Euran keskeisissä kulttuurikohteissa Erja-Kaarina Helkiön toimiessa oppaana.

Viikon suunnittelu tapahtui tiimeissä 1-3-luokkien tiiminvetäjän sekä 4-6- luokkien tiiminvetäjän johdolla.

C4. Koulun lv. 2022-2023 asettamat tavoitteet ja painopistealueet ja niiden toteutuminen

1. HYVÄT TAVAT

Lukuvuoden aikana kiinnitettiin erityistä huomiota hyvien tapojen noudattamiseen. Aihetta pidettiin yllä päivittäisessä kanssakäymisessä ja sitä vaalittiin niin oppilaiden keskinäisessä, henkilökunnan keskinäisessä kuin oppilaiden ja henkilökunnan kesken tapahtuneissa vuorovaikutustilanteissa.

Teemaviikkojen ja erilaisten valistusten avulla nostettiin esille suomalaiseen kulttuuriperintöön olennaisesti kuuluvat, yleisesti hyväksytyt hyvät tavat.

Teemaviikkojen ja valistustuokioiden suunnittelussa ja toiminnassa oli mukana koko henkilökunta ja kaikki oppilaat.

2. OPPILAIDEN KIRJOITUS- JA LUKUTAIDON KEHITTÄMINEN JA LUKEMISEEN INNOTAMINEN (Terhi Seilo ja Henna Kainulainen)

LUKUTUNTI kerran viikossa ·

KOULUKIRJASTON uudistustyö, materiaalien uusintaa ja järjestelyä

LUKUINTO-kirjat kirjastosta ·

LUKUVIIKKO toteutui huhtikuussa (salissa runopisteitä ja käytävillä kirjoitustehtäviä luokkien käyttöön)

NAMULUKUTUNTI – KOKO KOULU LUKEE oli 20.04.2023.

SYYSLOMA=LUKULOMA Opettajat innostavat oppilaita lukemaan ·

KIRJAVINKKAUKSET kirjastosta eri luokka-asteille

KIRJAVINKKAUKSET: luokassa oppilaat vinkkaavat toisilleen lukemiaan kirjoja

LUKUHAASTEET luokissa esim. lomien ajaksi

LUKUSEIKKAILU (neljäsluokkalaisten tehtäväpaketti)

POP-UP - KIRJASTO Mahdollisuus saada kirjastosta pop-up -lainaus luokkaan ·

Luokkien KIRJASTOKÄYNNIT · ·

KIRJAPAKETIT kirjastosta eri aihepiireihin liittyen ·

KIRJASTON RÄÄTÄLÖIMÄT VALMIIT TUTUSTUMISKÄYNNIT: Kirjastoleikki (1h) 1. luokan kevätlukukaudella Kirjastoseikkailu (1,5 h) 3. luokan syyslukukaudella Mediamatka (1,5 h) 5. luokan kevätlukukaudella

ARVIOINTI: Lukuintokirjojen ja muiden lukukirjojen käyttö on ollut viikoittaista ja suosittua oppilaiden keskuudessa. Jokaisessa luokassa panostetaan kirjojen lukemiseen yhdessä, ryhmissä tai yksin. Monessa luokassa on käytössä myös lukuryhmiä joustavasti. Lukuintodiplomit jaetaan 6.-luokkalaisille koko alakoulun tavoitteisiin pääsystä kevätlukukauden lopuksi.

Suunnitellut painopistealueet lukemisen ja kirjoittamisen osalta ovat nyt toteutuneet luokittain ja esim. koko koulun lukuvälkät toteutuivat. Lukuviikolla oli erilaisia tehtäviä eri luokka-asteille, salissa oli runopisteitä ja koulun käytävillä oli kirjoitustehtäviä. Lukuviikon kruunasi koko koulun namulukutunti, jolloin kaikki koulun oppilaat ja aikuiset lukivat ja herkuttelivat samaan aikaan.

Kirkonkylän koulu on mukana myös lukukeskuksen toiminnassa, jonka kautta koululle saadaan lukulinkkejä ja -vinkkejä.

3. VALINNAISAINETARJOTTIMEN UUDISTAMINEN (Koko opettajakunta)

Loimme uusia valinnaisainekursseja siten, että ne olivat tarjolla 5/2023 alkaen, jolloin mahdollistettiin niiden käyttöönotto lukuvuodelle 2023 - 2024. Valinnaisaineille määriteltiin sisällöt ja tavoitteet. Sisältöjä suunniteltaessa yhdistettiin oppilaiden mielenkiinnon kohteet sekä opetushenkilökunnan vahvuudet.

C5. Perusopetuksen laadun parantaminen (koulun mahdollisen laaturyhmän kokoonpano, painopisteet, yms.)

Opetus- ja kulttuuriministeriön määrittelemistä kolmestatoista laatukriteeristä on OPPILASARVIOINTI valittu perusopetuksen järjestäjän itsearviointikohteeksi.

Koulusta on opettajaedustaja kunnallisessa laatutyöryhmässä mukana (luokanopettaja, 4.-6. -luokkien tiimivastaava Joonas Molkkari).

Laatutyöryhmä on laatinut kyselyn syyslukukaudella sosiaalisesta oppimisympäristöstä ja keväällä psyykkisestä oppimisympäristöstä. Näiden tulokset on tiedotettu koko henkilökunnalle ja käsitelty YS-kokouksissa sekä yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä 10.05.2023.

C6. Koulun osallistuminen koulutoimen kehittämishankkeisiin lv. 2022-2023

C6.1 Toimintakulttuurin muutos

Kts. kohta C1

C6.2 Kerhotoiminnan kehittäminen

Lukuvuoden kerhotoiminta voidaan jakaa hankerahalla tehtyyn Harrastamisen Suomen mallin kerhoihin, jotka toimivat 9/2022-5/2023 välillä. Näitä olivat:

*KU-/KS-kerho (2h/viikko)

* Svenska klubben, ruotsin kielen kerho 5.-luokkalaisille (1h/viikko)

Koulun oma, kerhotoiminnan kehittämishankerahalla toteutettua toimintaa, järjestettiin periodikerhojen muodossa läpi lukuvuoden. Kerhoja järjestettiin seuraavasti:

- kokkikerho
- sählykerho
- pickleball-kerho
- kuorokerho
- lautapelikerho
- chromebook-kerho

Kerhojen osallistujamäärät olivat korkealla tasolla ja selkeästi toiminnalle on tilausta. Kerhojen ajankohtien löytäminen on hankalaa lukujärjestysteknisistä ja kuljetuksiin liittyvistä syistä, mutta koemme onnistuneemme kohtalaisesti näiden järjestelyissä.

	C6.3 Suurten opetusryhmien pienentäminen
	<p>C6.4 Oppimistulosten seuranta ja arviointi lv 2022-2023</p> <p>Oppimistulosten seuranta ja arviointi toteutetaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden sekä kuntakohtaisen opetussuunnitelman linjausten mukaisesti.</p> <p>*****</p> <p>ARVIOINTI: Oppimistulosten seuranta ja arviointi on toteutunut em. linjausten mukaan.</p>
	<p>C6.6 Kiva Koulu 2022-2023</p> <p>Kirkonkylän koulu on KiVa-koulu, joka toimii kyseisen mallin mukaisesti tietynlaisissa kiusaamistapauksissa.</p>
	<p>C6.7 Koulun kerhotoiminta 2022-2023</p> <p>Kts. C6.2</p>
	<p>C6.8 Tasa-arvo – hanke 2022-2023</p> <p>Tästä hankerahasta saatiin opettajaresurssia kolmelle opettajalle (24h/viikko jokaiselle) jakamaan 28 oppilaan 2.-luokkaa, 30 oppilaan 5.-luokkaa ja 11 oppilaan sekä kuuden eri vuosiluokan pienryhmää. Resurssin avulla pystyttiin merkittävästi parantamaan yksilöllisen oppimisen edellytyksiä tärkeissä koulupolun vaiheissa.</p>
	<p>C6.9 Harrastamisen Euran malli 2022-2023</p> <p>Kts. C6.2</p>
C7.	<p>Kodin ja koulun välisen yhteistyön toteutuminen lv. 2022-2023</p> <p>Lait, asetukset ja opetussuunnitelman perusteet sekä kuntakohtaisen opetussuunnitelman määräykset ja ohjeet säätelevät kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. (PoL 3§)</p> <p>Oppilaan opintojen edistymisestä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä on annettava riittävän usein tietoa oppilaalle ja hänen huoltajalleen. Tietojen antamisesta määrätään tarkemmin ops:ssa. (PoA 10§)</p> <p>Kodin ja koulun välisen viestinnän periaatteita ja lähtökohtia</p> <ul style="list-style-type: none"> • toimiva yhteistyö vaikuttaa lapsen koulumenestykseen, kotitehtävien tekemiseen, koulutuksen arvostamiseen sekä koulun ilmapiiriin (OH, 2007) • avoin, mutkaton ja luottamuksellinen vuorovaikutus tukee lapsen oppimista ja hyvinvointia parhaalla tavalla • tasa-arvoinen keskusteluyhteys aikaansaa konkreettisia, realistisia ja positiivisia yhteydenottoja

- yhteistyö edellyttää opettajien aktiivista aloitetta, mutta onnistunut vuorovaikutus on kaksisuuntaista
- myönteisellä palautteella on valtava voima; opetellaan antamaan sitä

Yhteydenottojärjestys:

- Kun tulee tarve olla yhteydessä joko hyvin tai huonosti sujuneen asian johdosta, on tärkeää ottaa yhteyttä tahoon, joka on mahdollisimman lähellä tapahtunutta. Näin ollen yhteyttä tulisi ottaa aina ensisijaisesti oppilaan opettajaan. Yhteydenotto kannattaa myös tehdä ajallisesti mahdollisimman pian tapahtuneen jälkeen. Tavoitteena tällaisella menettelyllä on rohkaista avoimuuteen ja luottamukselliseen asioiden hoitoon.
- Koulun yleisistä asioista tulee ottaa yhteyttä rehtoriin.
- Jos ongelma ei koulun tasolla ratkea, tulee ottaa yhteyttä perusopetuspäällikköön tai sivistystoimenjohtajaan

Viestinnän välineitä ja muotoja:

1. Wilma
 - tietoa mm. koulun opetussuunnitelmasta, lukuvuoden toimintasuunnitelmasta, koulun käytännöistä, oppilaan arvioinnista sekä oppilashuollosta
 - käytetään arkiseen, neutraaliin ja lyhyeen tiedon välitykseen
 - moniulotteiset ja arkaluontoiset asiat kannattaa aina keskustella puhelimitse tai kasvokkain
 - koulu- ja luokkakohaisia tiedotteita
2. Puhelinyhteydet
 - henkilökohtaista yhteydenottoa edellyttävän ikävän tilanteen satuttua
 - huoltajalle soimitaan tarvittaessa yhdessä oppilaan kanssa, jotta oppilas itse voi kertoa tapahtuneesta eikä synny tilannetta, että oppilaan ja koulun tilannekuvaukset olisivat ristiriitaisia
3. Vanhempainillat
 - koulukohtaiset vanhempainillat koululla niille luokille, joilla on uusi opettaja. Muiden luokkien vanhemmille tarjotaan mahdollisuus henkilökohtaiseen tapaamiseen. Tällä järjestelyllä halutaan ottaa huomioon koronapandemian vaatimukset ja välttää suuria kokoontumisia
 - luokkakohtaiset vanhempainillat pyritään pitämään ennen syyskuun loppua sekä tarpeen mukaan
4. Kunnan kotisivu
 - mm. kunnallinen opetussuunnitelma
5. Oppimiskeskustelut ja tuen suunnittelu
 - Oppimiskeskustelut:
 - marras-joulukuussa kaikille; mahdollisuus oppimiskeskusteluun myös maaliskuu-, huhtikuun aikana
 - läsnä oppimiskeskusteluissa: oppilas, opettaja ja huoltaja(t); opettaja sopii huoltajan kanssa muista läsnäolijoista
 - oppimiskeskusteluissa on pohjana oppimiskeskustelulomake, jota huoltajat myös täyttävät osaltaan ennen keskustelua
 - Tuen suunnittelu
 - huoltaja on tietoinen oppilaan tuen tasosta (yleinen-tehostettu-erityinen) ja on mukana tuen suunnittelussa; tuen mahdollisesta tasosta keskustelua myös oppimiskeskustelussa ja merkintä oppimiskeskustelulomakkeessa
 - tehostetun tuen (oppimissuunnitelma Wilmaan) ja erityisen tuen (HOJKS Wilmaan) tukitoimien suunnittelu ja laadinta yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa
 - oppilaille, joilla on voimassa tehostettu tuki lukukauden alkaessa, laaditaan oppimissuunnitelma lokakuun loppuun mennessä yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa
 - oppimissuunnitelma ja HOJKS tarkistetaan ainakin kerran lukuvuoden aikana (kohdat: `Seuranta ja arviointi` sekä Arvioinnin tulos`) ja aina tarpeen tullen tuen tukimuotojen muuttuessa; huoltaja on tietoinen näistä ja mukana tarkistuksessa
 - uusi tehostetun tuen oppimissuunnitelma laaditaan tarvittaessa lukuvuoden aikana

6. Vanhempainyhdistys KoKo Poppoo

Vanhempainyhdistyksemme tarkoituksena on

- ottaa kantaa koulua ja kasvatusta koskeviin kysymyksiin
- järjestää me-henkeä lujittavia tapahtumia
- osallistua koulun arkeen esimerkiksi lahjoituksin

Parhaiten toiminta on näkynyt oppilaiden ja vanhempien yhteisissä teatteri-, uinti, jääkiekko- yms. retkissä, koulu- ja välituntitarvikkeiden lahjoituksissa, pyöräilykypärien hankkimisessa uusille oppilaille ja erilaisissa vetoimuksissa päättäjille.

Yhdistys hankkii varoja mm. keräämällä jäsenmaksuja ja osallistumalla erilaisiin talkoisiin. Koska toiminta ja varainhankinta perustuvat talkootyöhön, mahdollisimman monen osallistuminen on tärkeää.

7. Muita yhteistyömuotoja

- koulun juhlat ja luokan järjestämät juhlat
- erilaiset kyselyt ja arvioinnit
- rehtorin aamukahvit ja koulukierros syyskuussa kodin ja koulun päivänä.

ARVIOINTI:

Tavoitteet ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Koulun lukuvuoden juhlat ja muut yhteisölliset tapahtumat pystyttiin järjestämään normaalisti ja suunnitellusti.

Rehtorin aamukahvit ja tutustumiskierros kouluun syyskuussa oli uusi yhteistyömuoto koulullamme, joka koettiin hengeltään erinomaiseksi keskustelutuokioksi. Oppilaita saatiin osallistettua koulukierroksen oppaiksi.

Yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa sujui erinomaisesti ja heidän monipuolisesta toiminnastaan mainittakoon mm. monet laajaa suosiota saaneet yhteisölliset tapahtumat perheille kouluajan ulkopuolella. Erilaisten tapahtumien lisäksi yhdistys rahoitti mm. liikuntavälineiden ja -materiaalien hankintaa, koulukirjaston ajantasaistamista ja opintoretkeä.

C8. Arvioinnin toteuttaminen koulussa lv 2022-2023

OPPILAAN ARVIOINTI

Lukuvuosiarviointi annetaan keväällä lukuvuoden päättyessä 1-2 luokkalaisille sanallisena ja 3-6 luokkalaisille numeerisena. Numeroarvio annetaan kaikissa aineissa.

Väliarviointi toteutetaan kaikille oppilaille huoltajien kanssa toteutettavan oppimiskeskustelun muodossa, jotka toteutetaan ennen joulua kaikilla luokka-asteilla.

Arviointikeskusteluun on pääsääntöisesti varattava oppilasta kohden aikaa noin 30 - 45 min.

Lukukauden aikana on lisäksi annettava realistista, ajantasaista palautetta oppilaan etenemisestä opinnoissaan.

Ennen joulua käytävä keskustelu on ikään kuin tilannearvio saavutetuista tavoitteista.

Opettajalla on mahdollisuus halutessaan täydentää numeroarviointia sanallisesti kunkin aineen kohdalla.

OPPILAAN ITSEARVIOINTI

Oppilas suorittaa jatkuvaa oman työnsä itsearviointia. Oppilas kokoaa oman portfolionsa. Lisäksi oppilas tekee kaksi kertaa vuodessa itsearviointinsa käyttäytymiseen liittyen.

KOULUN SISÄINEN ARVIOINTI

Opettaja suorittaa oman työnsä itsearvioinnin lukuvuoden lopussa. Opettajakunta suorittaa opetussuunnitelman tavoitteiden toteutumisen ja toimivuuden arviointia lukuvuoden aikana.

Koko työyhteisö suorittaa normaalioloissa koulun toiminnan itsearviointia.

KOULUN ULKOINEN ARVIOINTI

Huoltajat antavat oman arvionsa koulun toiminnasta läpäisynä lukuvuoden aikana sekä lukuvuoden lopussa

	ARVIOINTI: Arviointi on toteutunut suurimmaksi osaksi em. linjausten mukaan.					
C9.	Valinnaisuus koulussa lv 2022-2023					
	Valinnaisten aineiden tehtävänä on syventää ja laajentaa oppilaan osaamista oppilaan valinnan mukaisesti. Euran kunnan opetussuunnitelman mukaisesti alakoulun 5. ja 6. –luokkalaisilla on yksi viikkotunti valinnaisainetta. Lukuvuoden valinnaisaineryhmiä muodostuivat seuraavat: liikunta, musiikki, käsityö ja kuvaamataito.					
					
	ARVIOINTI:					
	Valinnaisuus toteutui suunnitelman mukaisesti.					
C10.1	Erityisopetussiirrot, lukumäärä luokittain					
	1 lk 3	2 lk 5	3 lk 1	4 lk 5	5 lk 0	6 lk 3
	7 lk 0	8 lk 4	9 lk 1			
C10.2	Tehostetun tuen oppilaat, lukumäärä luokittain					
	1 lk 3	2 lk 4	3 lk 2	4 lk 5	5 lk 7	6 lk 3
	7 lk 0	8 lk 0	9 lk 0			
C11.	Osaava Satakunta-täydennyskoulutukseen osallistuminen, koulutus lukumäärinä					
	rehtorit	opettajat	koulusihteerit	koulunkäyntiohjaajat		
C12.	Muut koulutukset, joihin opettajat ovat osallistuneet, lukumäärä					
C13.	Muut koulutukset, joihin ohjaajat ovat osallistuneet, lukumäärä					
D.	Oppilaiden poissaoloseuranta:					
	Oppilaiden poissaolot, syksy 2022 4853 h					
	Oppilaiden poissaolot, kevät 2023 4923 h					
7.	Missä asioissa koulu on onnistunut lukuvuonna 2022-2023?					

Onnistumisia koottaessa kysyttiin opettajakunnan mielipiteitä. Erityisiä mainintoja saivat seuraavat asiat:

- Lukuvuosi on koettu turvalliseksi ja toimivaksi.
- Myönteinen, oppilaista välittävä ilmapiiri on säilynyt.
- Yhteisöllisyyttä on pystytty hienosti ylläpitämään. Yleinen ilmapiiri on rauhallinen ja positiivinen.
- Lukuteeman toteuttaminen ja valinnaisaineuudistus ovat onnistuneet erinomaisesti.
- Yhteiset tapahtumat ovat olleet piristäviä ja lisänneet yhteisöllisyyttä.

Huoltajille tehtiin lyhyt FORMS-kysely Wilmassa toukokuun alussa lukuvuoden sujumisesta ja huollettavan luokanopettajan/koulun onnistumisesta opetus- ja kasvatustyössä. Huoltajat saivat antaa arvosanan asteikolla 1-10 (1 on ERITTÄIN heikko ja 10 on erinomainen). 98% huoltajista antoivat koululle arvosanan 8,9 tai 10, eli vastanneet huoltajat ovat huomattavan tyytyväisiä Kirkonkylän koulun toimintaan kokonaisuudessa. Koemme, että kouluun luotetaan ja sitä pidetään hyvänä opiskelupaikkana.

Huoltajien näkemyksiä koulun kehittämiseen liittyen (suorat lainaukset):

Minkälaisissa asioissa Kirkonkylän koulu ja/tai huollettavasi opettaja on mielestäsi onnistunut lukuvuotena 22-23?

-

Hyvät infot wilman kautta tulevista jutuista, hyvin järjestetty erinäistä ohjelmaa perus opiskelun lisäksi

Parasta on, että hän huomioi lapsen yksilönä. on lempeä, iloinen ja innostava.

puuttuu kivalla tavalla kiusaamiseen / porukasta ulos jättämiseen.

Kodin ja koulun yhteistyö

Kirjastoretket 📖....

Kaikessa, molemmat opettajat täys 10

Lapsemme kouluvuotta on varjostanut poissaolot sairauden/ sairauden hoidon vuoksi. Koulu on joutanut, ymmärtänyt, tukenut ja kannustanut haasteiden keskellä. Siitä ISO kiitos! Lapsi on saanut olla joustavasti mukana ja osallisena kaikessa. Yhteistyö on ollut hyvää! Liikunnan osalta on ollut haasteita eniten, mutta niihinkin on löydetty yhteistyössä ja -ymmärryksessä ratkaisuja.

Innostava ilmapiiri. Osaavat opet. Kivat koulukaverit. Lapsi on viihtynyt! Kiitos ❤️

Liikuntatiedottaminen

Koulussa on erilaisia kivoja teemaviikkoja, jotka tukevat muuta opetusta.

Perusarki on hyvää ja maalaisjärki mukana, koulussa uskalletaan välillä vitsailla!

Lapseni on viihtynyt koulussa, hän tulee sinne mielellään. Hän on saanut kokea oppimisen iloa ja saanut onnistumisen kokemuksia.

Opettaja on onnistunut ainakin tiedottamisessa sekä oppilaiden kohtaamisessa. Lapseni hetkelliseen kaveriongelmaan puututtiin hienosti heti.

Koulussa keskitytään hienosti kiusaamisen vastaiseen toimintaan, mm. vastuukavereilla. Näin ehkäistään kiusaamista

Hyvä tiedotus, asioihin puuttuminen esim. kiusaaminen, iloinen meininki.

Opetus työn lisäksi, koulussa järjestetään aktiivisesti monenlaista muuta virkistävää ja rikastuttavaa toimintaa sekä teema -päiviä. On mukava myös saada ajoissa rehtorin tiedotteet tulevasta ja "tärkeitä päivämääriä" -tiedote.

Yhteistyö sujuu hyvin

Kodin ja koulun yhteistyö on sujunut.

Palautetta, yhteydenottoa opettajan puolelta olisi saanut olla enemmän.

Mielestäni kaikessa, info toimii joka suuntaan. Poikani ei juurikaan enää rähjäa koulussa.

Opettaja: tiedotus, kotiin näkyy että työtä tehdään inhimillisellä otteella ja luokan ryhmäytyminen onnistunut. Koulu: Ihana, yhteisöllinen kyläkoulu

Opetuksessa, monipuolisessa toiminnassa, kurissa.

Lapseni tulee mielellään kouluun, eikä ole koskaan sanonut, että häntä olisi kiusattu tai että olisi nähnyt jotakuta toista kiusattavan.

Lapseni tulee mielellään kouluun ja tykkää opettajastaan. Hän tykkää siitä, että opettaja on rauhallinen ja ymmärtäväinen, tarpeeksi tiukka, mutta kuulemma myös huumorintajuinen.

Asiat ovat menneet sovitulla tavalla ja yhteydenpito toimii.

Ykkäpitämään lapsen motivaation koulun käyntiin vaikka haasteitakin toki on ollut. Tukitoimet ovat olleet hyvät ja niihin on puututtu mielestäni riittävän varhain.

8. Missä asioissa koululla on parannettavaa?

*Positiivisten palautteiden antamiseen oppilaiden toiminnasta huoltajien suuntaan vaatii määrällistä huomiota.

*Yhtenäistetään toimintaamme luokkien kesken koulupäiviin sijoittuvien lomien läksykäytänteissä.

Huoltajien näkemyksiä koulun kehittämiseen liittyen (suorat lainaukset):

Mitä kehityskohteita huoltajan näkökulmasta haluaisit nostaa esiin Kirkonkylän koulun ja/tai opettajan toiminnassa?

Ymmärrän, että aika on rajallinen, mutta positiivisia merkintöjäkin olisi kiva joskus saada wilmaan. Muilta opettajilta on tullut tuntiaktiivisuudesta tms kehuja ja on kiva saada kotona vähän tietää, että miten siellä sujuu

Wilman käyttö!!! Kokeet ja koearvosanat... Läksyt ja sitten realistista palautetta miten koulussa sujuu. Pelkät satunnaiset kehut eivät ole oikeaa palautetta koulun sujumisesta. Poissaolojen läksyjä joutuu kyselemään luokkakavereilta. Eli jos ei tule läksyjä niin sekin olisi tärkeä ilmoittaa.... Wilma on kuitenkin koko opiskeluajan käytössä eli tämä nykyinen luo sille pohjan. Liikuntatunnit ulos joka kerta. Raitis ilma on tärkeää päivällä. Ja sitten ne omien karkkien vienti päivisin kouluun mielestäni loputtava.... Herkutella voi terveellisestikin.... Sokeririippuvuuden ruokkiminen ei ole hyvä.... Yhteistyön lisääminen liikunnassa kauttuaalaisten kanssa olisi kiva.... Esim YU kisat, suunnistus teemapäiviä Kauttuan metsään tms.

En mitään. Olen erittäin tyytyväinen.

Joihinkin asioihin ei ole lapsi uskaltanut pyytää koulussa apua/ tukea (--> hiljaisen ja aran lapsen huomioiminen oppihetkissä). Tukiopetusta on kuitenkin tarjottu kaikille, joten mielestämme kaikki on kohdallaan! Kiitos koulun väelle!

Enemmän tietoa oman lapsen koulun sujumisesta. Nyt kun jouluna ei anneta todistuksia on hyvin vaikea tietää missä mennään oppimisessa. Esim. Tuntimerkintöjä ei opettaja juuri käytä. Olemme joka vuosi toivoneet enemmän tietoa lapsemme oppimisesta. Tiedämme että haasteita on ja tämän tiedon toivoisin myös kulkeutuvan kotiin saakka.

Vanhemman näkökulmasta yhteistyö opettajan ja koulun välillä on sujunut hienosti. Ei siis mitään erityisiä kehityskohteita.

Jatkakaa samaan malliin! On hienoa, että meidän lapset saa käydä Kirkonkylän koulua!

Positiivisen palautteen näkyminen kotiin (positiiviset wilma merkinnät)

Kun työskennellään pareittain, on usein ollut sama pari. Voi hyvin olla tietysti sattumaa. Jos nyt jotain pitää keksiä!

Ei tule mitään mieleen.

Tähän minulla ei nouse mitään sanottavaa.

Koululla voitaisiin järjestää kodin ja koulun päivä, jolloin vanhemmat pääsisivät seuraamaan opetusta.

Ei ole nyt mielen päällä.

Taisi tulla vastaus edelliseen

Kyyditykset vähän tökki alkuvuodesta -23 mutta se ei ole koulun vika. Ei ole valittamista mistään. Mitä vähemmän digidigiä sen parempi.

Puolueeton toiminta. Selvitetään konfliktit kunnolla, kuullaan molempia osapuolia.

Valinnaisainevaihtoehtoja enemmän.

Lasteni opettajilla on todella erilaiset toimintatavat. Esim. jos lapsi käy lomamatkalla kesken lukukauden, niin toinen opettaja antaa tehtäviä etukäteen, jotta niitä saa tehtyä ennen reissua, eikä niitä tarvitse lomalla miettiä, mutta toinen vaatii että lomalle otetaan kirjat mukaan. Sitä on vaikea selittää lapselle, ja se aiheuttaa minusta ihan turhaa päänvaivaa vanhemmille ja lapselle. Olisi parempi, jos opettajilla olisi samat säännöt tällaisissa asioissa.

Lapseni luokalla kaikki on sujunut hyvin, sekä koulun että opettajan kanssa. Kiitos hyvästä yhteistyöstä!

Ei nyt tule mitään mieleen.

Toivon lisää resursseja tehostetun tuen toteutumiseen jatkossa. Se on lapsille hyvin tärkeä tuki.

9. **Mihin asioihin koulun tulisi toimintakertomuksen pohjalta kiinnittää huomiota lukuvuoden 2023-2024 työn suunnittelussa?**

- Koulumme selkeä vahvuus on yhteisöllisyys ja sen ylläpitäminen on koulun toiminnan kannalta keskeistä. Yhteisöllisyys koostuu vuorovaikutuksesta koko henkilökunnan kesken, oppilaiden kesken, henkilökunnan ja oppilaiden kesken sekä huoltajien ja henkilökunnan kesken. Tätä tulee vaalia ja kehittää jatkuvasti, jotta Kirkonkylän koulun toimintakulttuuri säilyy tältäosin poikkeuksellisen vahvana.
- Tuen resurssien kohdentaminen selkeästi tukea tarvitseville oppilaille ja ryhmille opettajien ja ohjaajien kohdalla. Resurssien jakamiseen enemmän tasapuolisuutta ja yhdenvertaisuutta, myös resurssipulaa koetaan tukea tarvitsevien oppilaiden kohdalla.

E. ARVIOINNIN PAINOPISTEALUEIDEN TOTEUTUMINEN LV. 2022-2023

- E1. Oppimisen arvioinnilla on erilaisia tehtäviä. Vaikka oppimista tukevaa arviointia korostetaankin, pitää arvioinnin yhä myös opetussuunnitelman mukaan kuvata osaamisen tasoa suhteessa opetussuunnitelmassa asetettuihin tavoitteisiin. Tällä tehtävällä on keskeinen merkitys tavoiteltaessa arvioinnin yhdenvertaisuutta.

Valtakunnallinen oppilasarvioinnin uudistus otettiin käyttöön 1.8.2021 (OPS luku 6). Uudistetusta opetussuunnitelman arviointiosuudessa tarkennettiin arvioinnin käytänteitä. Lukuvuositodistukseen tuli Euran kunnassa tämän kautta mm. seuraavia uudistuksia:

- vuosiviikkotuntien merkintä
- jokaisen oppiaineen vähintään hyväksyty/hylätty -suoritusmerkintä
- opetuksen järjestäjän päätös numeroarvosanojen annosta 1.-3. -luokilla.: Eurassa lukuvuositodistuksessa numeroarvosanat annetaan 3. luokalta lähtien.

• sanallisissa todistuksissa käyttäytyminen (1.-2.-luokilla) arvioidaan liitteenä
koulutyöskentely on osa oppiaineen arviointia (ei enää esim. liitteenä sanallisissa arvioinneissa)

Euran kunnan arviointistrategia on pysynyt sellaisenaan mm. oppimiskeskusteluina välitodistuksen tilalla. Tärkeä osa on edelleen arvioinnin monipuolisuus. Oppilaat ovat saaneet harjoitella myös itsearviointia ja tämän tärkeyttä ja huomioimista korostetaan myös uudistuneessa opetussuunnitelmassa. Tutkimukset ovat osoittaneet, että oppilas harjaantuu oman oppimisen arvioinnissa varsin taitavaksi ja samalla itsetunto kehittyy myönteiseksi ja realistiseksi. Kunnallisen laatutyöryhmä laati kyselyn huoltajille koskien oppilasarvioinnin toteuttamista ja opettajille suunnattu arviointikysely painotti oppilaiden itsearviointin toteutumista. Kyselyn koonnit eivät ole vielä tulleet kouluille.

Arviointi on luonnollinen osa oppimista. Viime kädessä koulun arviointikulttuuri sekä opettajien arviointitaidot ratkaisevat, millaista arviointi on. Arviointi on opettajan keskeinen virkatehtävä. Jotta arviointi on laadukasta, yhdenvertaista, monipuolista ja oppilaiden oppimista tukevaa ja edistävää, on opettajien arviointiosaamisesta huolehdittava täydennyskoulutuksilla.

E2.



F. KUNTASTRATEGIAN MENESTYMISEN PÄÄMÄÄRIEN TOTEUTUMINEN

LV. 2022-2023

F1. Yrittäminen ja uudet elinkeinot

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteita TYÖELÄMÄ JA YRITTÄJYYS (L6) osaamisessa toteutetaan korostamalla yrittäjämäistä aloitteellisuutta, pitkäjänteisyyttä, sisukkuutta ja vastuunkantoa.

Oppilaita innostetaan ponnistelemaan yhdessä yhteisen päämäärän saavuttamiseksi.

Tehdään yhteistyötä yritysten kanssa huomioiden oppilaiden ikätason vaatimukset sekä Opetushallituksen ko. toimintaan antamat ohjeistukset.

Yrittäjyyskasvatuksen tavoitteet huomioidaan mahdollisuuksien mukaan

ARVIOINTI:

Toteutunut suunnitelman mukaan. Yrittäjyyskasvatussuunnitelmaan on tutustuttu ja käytetty mahdollisuuksien mukaan. Yrittäjyyskasvatussuunnitelma tuli osaksi kunnallista opetussuunnitelmaa 1.8. 2020 alkaen.

F2. Työ, asuminen, palvelut ja kylät

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteet ITSESTÄ HUOLEHTIMEN JA ARJEN TAIDOT (L3) osaamisessa huomioivat mm. oppilaiden lähialueiden liikennejärjestelyt.

Tutustutaan oppilaiden lähiympäristöön sekä kuntaan kokonaisuudessaan.

ARVIOINTI:

Toteutunut suunnitelman mukaan, erityisesti lähiretket luokkakohtaisesti.

F3. Kasvuimago ja kuntakuva

Kunnan strategiassa esille nostetut arvot ovat esillä koulutyössä. Koulu pyrkii osaltaan vahvistamaan kuntakuvaa.

ARVIOINTI:

Toteutunut suunnitelman mukaan.

F4. Ympäristö – ja historiavastuu

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteita OSALLISTUMINEN, VAIKUTTAMINEN JA KESTÄVÄN TULEVAISUUDEN RAKENTAMINEN (L7) toteutetaan mm. siten, että 4. luokkalaiset vastaavat koulupihan siisteydestä ja 6. luokkalaiset huolehtivat paperin- ja energijätteen kierrätyksestä.

Kestävän tulevaisuuden rakentamisen yhtenä tavoitteena on saada oppilaat arvostamaan sekä omia että toisen tavaroita.

Tutustutaan ja otetaan käyttöön kunnan Kulttuurikasvatussuunnitelma HELMINAUHA.

ARVIOINTI:

Toteutunut suunnitelman mukaan. Kulttuurikasvatussuunnitelman mahdollisuuksia on pyritty huomioimaan rajoitusten mukaisesti.

Tavoitteet: Yhteisöllisessä oppilashuoltotyössä seurataan, arvioidaan ja kehitetään koulu yhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia. Koulun lukuvuoden kehittämiskohteet/painopistealueet ovat myös yhteisöllistä oppilashuoltoa.

OPPILASHUOLTORYHMÄT:

1, Oppilashuollon kunnallinen ohjausryhmä

2. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä, KOR -> tai muu tehtävään soveltuva monialainen oppilaitoskohtainen ryhmä (OH 24.4.2017). Euran kunnassa on käytössä KOR, joka seuraa, arvioi ja kehittää koulu yhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia sekä huolehtii koulu ympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Se kehittää myös yhteisöllisiä toimintatapoja koulun toimintakulttuurin kautta

-> kokoontumiskerrat: KOR on kokoontunut lukuvuoden aikana kaksi kertaa (14.9.2022 ja 10.5.2023). Oppilashuollon koulukohtainen vuosisuunnitelma lukuvuodelle 2022-2023 laadittiin 14.9.2022 ja se hyväksyttiin syyslukukauden KOR-kokouksessa.

-> ryhmän kokoonpano: Taina Pertola, koollekutsuja, vararehtori, vanhempainyhdistyksen edustaja, oppilaskunnasta kaksi edustajaa, Sari Hautaoja, vastaava koulukuraattori, Marjut Äimälä, koulukuraattori, Anni Nurminen, Vastuukaveri-vastaava, Joonas Molkkari, 4-6-luokkien tiiminvetäjä, Terhi Seilo, oppilaskuntaa ohjaava opettaja, Pirkko Palonen, erityisluokkien tiimivastaava, Pasi Petrell Kiva-vastaava, Virpi Räisänen, oppilaskuntaa ohjaava opettaja, Leena Raitanen, kivikoulun vastuuhjaaja, Katja Ketola, puukoulun vastuuhjaaja, Essi Lindholm, kouluterveydenhoitaja, Miikka Lähdesmäki, puheenjohtaja, rehtori

->yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän sihteerinä toimii koollekutsuja ja puheenjohtajana rehtori.

3. Oppilaskohtainen, moniammatillinen oppilashuoltoryhmä, MAR (kts. kohta G2 Asiantuntijaryhmä)

OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKIRYHMÄ:

Oppimisen ja koulunkäynnin tukiryhmä kokoontui syyslukukaudella 2022 sekä kevätlukukaudella 2023 ainakin kerran jokaista luokkaa kohden (yht. 10 kokoontumiskertaa syyslukukaudella ja 3 kokoontumista kevätlukukaudella). Pedagogiset ryhmät kokoontuvat koollekutsujan laatiman erillisen aikataulun mukaisesti

Pedagogiseen ryhmään kuuluvat koollekutsujana erityisopettaja Taina Pertola, luokanopettaja, terveydenhoitaja Iiris Takala ja rehtori. Kutsuttuina voi olla myös muiden moniammatillisen tiimin edustajia, kuten koulukuraattori tai koulupsykologi. Ryhmässä käsitellään mahdolliset luokkakohtaiset tuen tarpeet (yleinen, tehostettu, erityinen), sekä muut huolta luokassa herättävät pedagogiset asiat. Oppimisen ja koulunkäynnin tukiryhmän kokoontumiset ovat olleet tarpeen myös suunniteltaessa, arvioitaessa ja kehitettäessä koko koulun yhteisöllistä toimintakulttuuria

G2. **Asiantuntijaryhmä**
-kokoontumiskerrat, arvio toiminnasta

Monialainen asiantuntijaryhmä on kokoontunut perusopetuksen kunnan opetussuunnitelman ohjeiden mukaisesti (luku 8). Kokoontumisten aihe on selkeästi ollut joko oppilashuollollinen tai oppimisen tukemiseen liittyvä (esim. oppimistestaukset tai oppimisen tuen keinot). MAR on koottu tarpeen tullen myös oppimiskeskustelun tueksi sekä oppimissuunnitelman laadintaan avuksi. Usein miten kokoontumisen moniammatillisuuden tekee koulukuraattori, koulupsykologi tai psykiatrinen sairaanhoitaja.

Ryhmä kootaan tilanteen ja tarpeen mukaan sekä koskien vain asianosaisia. Siksi tarkkaa kokoontumiskertojen määrää ei ole laskettu. Yleisopetuksessa MAR -tapaamiset ovat koskeneet noin 5-6 % koulumme oppilaista. Erityisluokanopettajat osallistuvat vuosittain esim. oppilaan kuntoutussuunnitelmapalaveriin, joka pidetään Antinkartanossa tai lasten neurologialla. Lisäksi erityisluokkien oppilaiden osalta yhteistyö eri sidosryhmien (mm. koulukuraattori, psykiatrinen sairaanhoitaja, terapeutit, kuntoutusohjaajat, tikoteekki) kanssa on hyvin tiivistä.

Yleisopetuksessa on jatkanut edelleen toimintaansa OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKIRYHMÄ (kunnan opetussuunnitelma, luku 7). Ryhmä on myös moniammatillinen. Siihen kuuluvat opettaja, erityisopettaja, terveydenhoitaja, rehtori ja kutsusta myös koulukuraattori tai psykiatrinen sairaanhoitaja. Ryhmä pohtii ja tukee luokakohtaisia oppimisen ja tuen keinoja ja muotoja, mutta ei käsittele yksittäisen oppilaan asioita. (kts. myös kohta G1 YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO). Kyseessä on siis pedagoginen ryhmä, jossa tehdään myös tuen päätöksiä, tarkistuksia ja arviointeja edellyttäen, että asiasta on jo keskusteltu huoltajan kanssa. Kirjaukset tehdään pedagogisiin asiakirjoihin, ei oppilashuollollisiin. Tukiryhmän kokoontumiset ovat osa opetusjärjestelyjä ja niistä muistion laatii erityisopettaja. Kokoontumisia on ollut lukuvuoden aikana n. 15.

H. HANKKEET, JOISSA KOULUMME MUKANA LV. 2022-2023

Kerhotoiminnan kehittäminen 2022-2023

Kirkonkylän koulu oli tässä mukana. Kerhojen sisällöt ja lukumäärät analysoitu edellä.

I. TYÖYHTEISÖN TYÖHYVINVOINTI

Työhyvinvointisuunnitelman toteutuminen

Kirkonkylän koulussa koulutyötä tekee 17 opettajaa ja 16 koulunkäyntiohjaajaa sekä keittiö-, siivous- ja talonmiespalveluiden työntekijät. Työajat vaihtelevat klo 6.00-17.00 välillä. Fyysisiä työpisteitä ovat kivi- ja puukoulu sekä kivikoulussa vielä erikseen asuntolasiipi, jossa toimii kaksi pienryhmää sekä APIP-toiminta. Oppilaat opiskelevat yleisopetuksessa luokilla 1.-6., sekä kahdessa erityisen tuen pienryhmässä.

Puukoulussa on kaksi vaativan erityisen tuen luokkaa ja niissä on oppilaita vuosiluokilta 1-9. Toinen näistä Puukoulun luokista opiskelee toiminta-alueittain. Työhyvinvointi on haasteellinen kokonaisuus

monimuotoisessa, isossa yhteisössä. Työyhteisön työhyvinvointisuunnitelman tulee perustua kunnan omaan vastaavaan.

Missä on onnistuttu

Työpaikkamme henkilöstön hieno ja avoin asenne yhteishenkeä kohtaan tukee koko yhteisön työhyvinvointia. Hyvä yhteishenki on huomattu kuntamme ylimmässä johdossakin ja olemme työyhteisönä siinä tulleet palkituksikin. Koemme tänäkin vuonna tällä osa-alueella onnistuneemme. Kirkonkylän koulu on pitkään ollut myös haluttu työpaikka ja työyhteisön henki koetaan edelleen positiivisena ja kannustavana. Huumori kukkii arjen keskellä ja se on yksi yhteisömme keskeisiä voimavaroja. On työyhteisössä suurta viisautta erottaa se, että asioista voidaan olla eri mieltä ja saavuttaa niissä silti yhteisymmärrys.

Palaute ja yhteistyön näkyminen myös huoltajien, oppilashuollon toimijoiden ja vanhempainyhdistyksen näkökulmasta on ollut erittäin positiivista. Erityisesti myös ratkaisukeskeisyys ja kiinnostus toisten mielipiteitä ja kokemuksia kohtaan toteutuivat.

Missä on parannettavaa tuleville lukuvuosille

Parannettavaa on aina sisäisessä ja suorassa viestinnässä, asioiden ja tapahtumien tiedottamisessa, pitkän tähtäimen suunnittelussa ja niiden tarkistamisessa. Päivittäisten, yleensä oppilaita koskevien sääntöjen ja niiden tulkintojen mahdollisimman yhdenmukainen noudattaminen. Henkilöstön työnkuvien muutokset vaativat myös tietyin väliajoin keskustelua ja tukemista.

J. KOULUN TURVALLISUUSASIAT

Arvio koulun turvallisuudesta lv 2022-2023

Turvallisuuskansio on päivitetty henkilökunnan TEAMS:n 8/2022 ja jokainen henkilökunnan jäsen on sen lukenut, sekä sitoutunut koulumme turvallisuuskulttuuriin allekirjoittamalla kyseisen sitoutumislomakkeen.

K. MUUTA

M. Tilastot (lukuvuosi 2022-2023)	
Koulun nimi	
173	Oppilasmäärä
55	Kulj.opp määrä (koko lukuvuosi)
14	Por lukumäärä
18	Luokkakoon k.a. koulussa
13	Vak. opettajien lukumäärä
4	Määräaikaisten opettajien lukumäärä
404	Koulun tuntikehys
4	TO-tunnit yht/ <u>viikossa</u>
5,5	Kerhotunnit yht/ <u>viikossa</u>
24	Laaja-alainen erityisopetus/ <u>viikossa</u>
9776	Opp. poissaolot yht. h.
127	Op. poissaolot päivien lkm.
8	Kirjatut koulukiusaamiset
21	HOJKS lukumäärä
66	Opett. koulutuspv:t lukum.
7	Vak. koulunkäynti ohj. lukum.
9	Määräaik. koulunkäyntiohj. lukumäärä
	Yksikköhinta (hallinto- ja talouspäälliköltä)