

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 17.04.2023 klo 16:00 - 18:37**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 103	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 104	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 105	Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen	6
§ 106	Love Work -hankkeeseen osallistuminen	7
§ 107	Vuoden 2022 määräraha-alitukset ja -ylitykset	9
§ 108	Investointimäärärahojen ylitykset	12
§ 109	Lisämääräraha / Ylipainehallin hankinta	14
§ 110	Kutsuntalautakunnan jäsenen nimeäminen vuoden 2023 kutsuntoihin	15
§ 111	Perillisittä kuolleen henkilön omaisuuden hakeminen	16
§ 112	Maahanmuuttotyön resurssointi yhteistyössä Huittisten kaupungin kanssa	17
§ 113	Täyttölupien myöntäminen	19
§ 114	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	20
§ 115	Ilmoitusasiat	21
§ 116	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	22
§ 117	Muut asiat	23

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kyllöinen Päivi Reunanen Ari Vainio Maaret Erkkilä Virve Katila Tommi Salo Arja Juhola Riku Setälä Tero Sarin Jyri	1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen varajäsen jäsen	
Poissa	Lehtonen Harri Perälä Eveliina Kreula Lauri		
Muu	Kalli Timo Helin Tapani  Susi Pertti  Salminen Petri  Majalahti Juha Kankaanranta Kari Ämmälä Lauri  Haapanen Kimmo	Valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1.varapuheenjohtaja valtuuston 2.varapuheenjohtaja valtuuston 3. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä talouspäällikkö  tekninen johtaja	         poistui kokouksesta § 109 käsittelyn jälkeen, klo 16:47. poistui kokouksesta § 109 käsittelyn jälkeen, klo 16:47.

**Allekirjoitukset**

Päivi Kyllöinen  
puheenjohtaja

Kari Kankaanranta  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

103 - 117

**Pöytäkirjan tarkastus**

Eura 17.4.2023

Jyri Sarin  
pöytäkirjantarkastaja

Virve Erkkilä  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kunnanvirastossa ja [www.eura.fi](http://www.eura.fi) alkaen  
19.4.2023

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 17.04.2023 § 103

Hallintosäännön § 117 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnä olo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön § 125 mukaan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puheenjohtaja avattuaan kokouksen, toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimitilimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 104

17.04.2023

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 17.04.2023 § 104

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitellaan päätää pöytäkirjantarkastamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja pyritään tarkastamaan heti kokouksen jälkeen tai viimeistään kokousta seuraavana päivänä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Päivi Kyllöisen ja Jyri Sarinin.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti puheenjohtajan esityksestä pöytäkirjan tarkastajiksi Virve Erkkilän ja Jyri Sarinin.

**Asioiden käsittelyjärjestyksestä päättäminen**

Khall 17.04.2023 § 105

Hallintosäännön 127 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 128 § mukaan toimitin voi erityisistä syistä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa, mikäli vähintään puolet jäsenistä kannattaa asian käsiteltäväksi ottamista.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

**Love Work -hankkeeseen osallistuminen**

Khall 17.04.2023 § 106  
201/00.04.01/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Kunnanjohtaja Juha Majalahti, puh. 044 422 4000.

Euran kunnan esitetään osallistuvan Love Work -hankkeeseen yhteistyökumppanina. Hanke on saanut rahoituksen ESR-hausta, rahoittajana Keski-Suomen ELY-keskus. Hankkeen hallinnoijana toimii Rauman kaupunki. Toiminnallisessa hankeyhteistyössä ovat Eura, Eurajoki, Huittinen ja Säskylä. Hankkeen taustayhteistyössä ovat mukana Länsirannikon koulutus Oy (Winnova), Rauman kauppakamari, Satakunnan ammattikorkeakoulu ja Satakunnan yrittäjät ry.

Hankkeen tavoitteet:

Työelämän kohtaanto-ongelmien helpottaminen, maahanmuuttaja- ja ulkomaalaistaustaisten sekä kansainvälisten tutkinto-opiskelijoiden osaamisen vahvistaminen ja työllistymisen edistäminen sekä työelämän edustajien monikulttuurisuus- ja kielitietoisuusosaamisen vahvistaminen. Perheiden ja lasten yhteiskuntaan sopeuttaminen ja nuorten opiskelun sekä työllistyvyyden edistäminen. Tavoitteena on saada kaikki työvoimapotentiaali käyttöön, edistää työ- ja elinkeinoelämän, kolmannen sektorin sekä oppilaitosten uudenlaista verkostoyhteistyötä sekä edistää myös koulutuksesta työelämään siirtymisen sujuvuutta sekä lisätä yrittäjyystietoisuutta.

Osatavoitteet:

1. Maahanmuuttaja- ja ulkomaalaistaustaisen kielitaidon ja osaamisen vahvistaminen
2. Kv-opiskelijoiden ja vastavalmistuneiden työllistymisen edistäminen
3. Työelämän monikulttuurisuus- ja kielitietoisuusosaamisen vahvistaminen.

Rauman kaupunki rekrytoi hankkeelle kolme (3) määräaikaista hanketyöntekijää, joiden työsuhde on enintään hankkeen päättymiseen saakka. Yhden hanketyöntekijän työpanos kohdennetaan Euran, Eurajoen, Huittisten ja Säskylän hanketyöhön jako-osuudella 0,25 htv kuhunkin kuntaan. Lisäksi muiden kuntien hyväksi kohdennetaan hankevastaavan ja toisen hanketyöntekijän työpanosta laskennallisesti yhteensä 0,2 htv-osuudella.

Rauman kaupunki vastaa hankehenkilöstön palkanmaksusta. Rauman kaupunki vastaa henkilöiden rekrytointiprosessista. Muut kunnat voivat halutessaan osallistua hankehenkilöstön valintaprosessiin.

Kukin kunta osallistuu palkkauskustannuksiin laskennallisella omarahoitusosuudellaan. Omarahoituksen osuus palkkauskustannuksista on koko hankkeella vähintään 20 %.

Palkkauskustannusten kuntakohtainen omarahoitusosuus muodostuu koko hankkeen toteutuneiden palkkauskustannusten omarahoitusosuudesta jaettuna laskennallisiin kuntakohtaisiin osuuksiin. Rauma vastaa laskennallisesti 1,8 htv:n osalta ja muut kunnat yhteensä 1,2 htv:n osalta palkkauskustannusten omarahoitusosuudesta. Kuntakohtaisesti tämä tarkoittaa 0,3 htv:n laskennallista osuutta muiden kuin Rauman osalta. Samalla laskentakaavalla lasketaan myös muiden kustannusten kuntakohtainen omarahoitusosuus.

Hankkeen muut kulut, eli asiantuntijapalveluiden osto (mm. työyhteisövalmennus, työnhakuvalmennus, työnetsijävalmennus), mahdollisesti hankittavat tekoäly ym. sovellukset, markkinointi, matkakorvaukset, tilavuokrat, tarjoilut, materiaalit kustannetaan flat rate 40 % - malliin palkkauskustannusten perusteella syntyvällä hankerahoituksella. Näistä kuluista omarahoitusosuus on vähintään 20 % jaettuna edellä mainituin perustein kuntakohtaisiin jako-osuuksiin.

Rauma laskuttaa hankkeen muilta kunnilta (Eura, Eurajoki, Huittinen, Säskylä) edellä mainituin laskennallisin perustein, toteutuneiden kustannusten perusteella ja erikseen sovittavalla tavalla kuntakohtaiset omarahoitusosuudet. Omarahoitusosuuden enimmäismäärä hankkeen ajalta on enintään 10 000 euroa/kunta ja mahdollinen erikseen sovittava lisäosuus vuodelle 2025, joka on enintään 2500 euroa/kunta.

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallitus päättää ylikunnallisiin hankkeisiin osallistumisesta ja palvelualuejohtaja vaikutuksiltaan vähäisiin ylikunnallisiin hankkeisiin osallistumisesta.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Juha Majalahti
Päätösehdotus	Euran kunta osallistuu Love Work -hankkeeseen edellä kuvatulla osuudella vuosina 2023-2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



**Vuoden 2022 määräraha-alitukset ja -ylitykset**

Khall 17.04.2023 § 107  
79/02.02.00/2022

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Vuoden 2022 talousarviossa valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot. Määrärahat sisältävät sekä ulkoiset että sisäiset meno- ja tuloarviot. Vesilaitos muodostaa taseyksiön, jonka talouden ja toiminnan tavoitteet ovat sitovia yksikkönä. Kulttuuritilaisuuksien, kiinteistöpalvelujen ja vesihuoltolaitoksen talousarviokohdan osamäärärahat ovat nettobudjetoituja (sitovuus ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen erotus).

Valtuusto hyväksyi vuodelle 2022 talousarvion joka oli menojen ja tulojen osalta tasapainossa. Talousarviovuoden aikana talousarvion tehtiin seuraavat muutokset:

- Myyntituottokertymän ennustetta pienennettiin 400 000 eurolla
- Muiden toimintatuottojen kertymää pienennettiin 300 000 eurolla
- Henkilöstä kuluja kasvatettiin 445 000 eurolla
- Palveluiden ostoja kasvatettiin 222 000 eurolla
- Aineet ja tarvikkeet kuluja kasvatettiin 50 000 eurolla
- Avustuksia kasvatettiin 5 000 eurolla
- Muut toimintakulut kasvoivat 50 000 eurolla
- Verotulo kertymää korotettiin 365 000 eurolla

Talousarvio muutoksien vaikutus tilikauden 2022 aikana oli yhteensä – 1 107 000 euroa.

Vuoden 2022 tilinpäätöksessä palvelualueiden, kulttuuritilaisuuksien, kiinteistöpalveluiden ja vesilaitoksen määrärahojen toteumat ovat seuraava:

	TALOUSARVIO muutosten jälkeen	TOTEUMA	
<b>Kunnanhallitus</b>			
Toimintatuotot	1 060 374	976 775	alitus
Toimintakulut	-4 346 078	- 4 252 953	
<b>Perusturva</b>			
Toimintatuotot	3 938 756	5 094 932	
Toimintakulut	-49 068 267	-51 924 102	ylitys
<b>Sivistys</b>			
Toimintatuotot	1 584 450	1 473 402	alitus
Toimintakulut	-24 280 602	- 24 016 825	
<b>Tekninen</b>			
Toimintatuotot	12 936 013	12 249 525	alitus
Toimintakulut	-14 308 488	-14 207 178	
<b>Kulttuuritilaisuudet</b>			
Netto	-74 720	-53 551	

<b>Kiinteistöpalvelut</b>			
Netto	-1 456 012	-2 159 786	ylitys
<b>Vesilaitos</b>			
Netto	139 208	239 547	

Kunnanhallituksen alaisten palveluiden tulojen alitus selittyy työterveys- huollon Kelakorvausten sisäisillä kirjauksilla. Työterveyshuollon tuotoiksi oli arvioitu 110 000 euroa, Kelakorvauksia saatiin 143 tuhatta euroa, jotka kirjanpidossa vastoin budjetoitua jaettiin kunnan kaikille yksiköille ja vastuualueille. Tulojen alitus on lähinnä tekninen.

Perusturvapalveluiden vuoden 2022 talousarvioon vaikutti edelleen korona sekä yhä pahentunut työvoimapula, jotka näkyivät kustannuksia nostavasti. Vuoden 2022 talousarvioon ei sisällytetty koronan mahdollisesti aiheuttamia kustannuksia eikä saatavia tuottoja. Korona on nostanut perusturvan palvelutuotannon kustannuksia noin 800 000 euroa mm. jäljitykseen, testaamiseen ja rokotuksiin sekä sijaisten kasvavaan tarpeeseen liittyen. Valtio on korvannut koronasta aiheutuvia kustannuksia kunnille. Näitä tuottoja ei ole myöskään otettu huomioon perusturvapalveluiden talousarviossa. Perusturvapalveluiden tuotot ylittyivät noin 1,1 milj. ja toimintamenot noin 2,7 milj. Vastuualueittain toimintamenojen ylitykset ovat seuraavat: sote-avopalvelut 1,45 milj euroa, vanhus- ja vammaispalvelut 740 000 euroa sekä lasten ja nuorten palvelut 380 000 euroa. Euran perusturvapalveluiden henkilöstöä on osallistunut sote-uudistukseen valmisteluun huomattavalla työpanoksella. Euralla on ollut edustus Vatesassa sekä eri jaostoissa ja työryhmissä. Lisäksi on osallistuttu tulevaisuuden sotekeskus- sekä rakenneuudistushankeen valmisteluun ja toteutukseen. Erikoissairaanhoidon kustannukset ylittivät talousarvion tason 395 tuhannella eurolla.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 16.2.2022 §18 käsitellyt oman palvelualueensa määräraha alituksia ja ylityksiä. Hyväksytty päätösehdotus on ollut: *“Ylitysten yhteissumma on 322 000 €, joka vastaa toimintakertomuksessa esitetyn ulkoisten toimintatuottojenalituksen ja toimintakulujen ylityksen yhteisvaikutusta toimintakatteeseen.”* Lautakunnan käsittelemät luvut ovat koskeneet vain ulkoisia tuloja ja menona. Näin ollen sivistyslautakunnan päätöksestä poiketen toimintatuottojen alitus on 111 048 euroa. Toimintakulut eivät ylittyneet talousarviovuonna. Varhaiskasvatuksessa kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun saadun avustuksen sekä tasa-arvorahan johdosta tuet ja avustukset ylittyivät 152 tuhannella eurolla. Yleissivistävän koulutuksen puolella kotikuntakorvaukset alittivat talousarvion tason 375 tuhannella eurolla.

Teknisellä palvelualueella ulkoiset + sisäiset toimintatuotot alittivat 686 tuhannella eurolla. Ulkoiset toimintatuotot ylittyivät kokonaisuutena 82 tuhannella eurolla, mutta sisäiset tuotot jäivät tavoitteesta 768 tuhatta euroa. Eniten alitusta oli vuokratuotoissa 650 tuhatta euroa, Ulkoiset + sisäiset toimintakulut kulut alittivat talousarvion 101 tuhannella. Ulkoiset toimintakulut ylittyivät 80 tuhannella eurolla, mutta vastaavasti sisäiset alittivat 182 tuhannella eurolla. Suurin alitus oli asiantuntijapalveluissa 444 tuhatta euroa. Suurin ylitys oli muissa yhteistoimintaisuuksissa 203 tuhatta euroa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavien tuloarvioiden alitusten ja määrärahojen ylitysten hyväksymistä:

- Kunnanhallituksen alaiset palvelut tulojen alitus 83 599 euroa
- Perusturvalautakunta menojen ylitys 2 855 835 euroa
- Sivistyslautakunta tulojen alitus 111 048 euroa
- Tekninen lautakunta tulojen alitus 686 488 euroa
- Kiinteistöpalvelut nettotuloksen alitus 703 774 euroa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Investointimäärärahojen ylitykset**

Khall 17.04.2023 § 108  
79/02.02.00/2022

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Investointien kokonaismäärä vuoden 2022 talousarviossa oli 4,99 miljoonaa euroa. Investointimäärärahat vuonna 2022 olivat sitovuustasoltaan ja toteumaltaan seuraavat:

	TA 2022	MUUTETTU TA 2022	TOTEUMA 2022
<b>Kiinteistöpalvelut</b>			
Ylläpitoinvestoinnit	300 000	400 000	397 822
Korjausinvestoinnit	1 850 000	1 200 000	495 418
Uudis- ja laajennusinvestoinnit	150 000	400 000	383 814
<b>Yhdyskuntatekniset palvelut</b>			
Ylläpitoinvestoinnit	500 000	500 000	323 842
Korjausinvestoinnit	265 000	275 000	239 704
Uudis- ja laajennusinvestoinnit	400 000	514 800	396 727
<b>Vesihuoltolaitos</b>			
Ylläpitoinvestoinnit	580 000	580 000	569 631
Uudis- ja laajennusinvestoinnit	230 000	380 000	362 234
<b>Muut investoinnit ja Ohjelmistot, kalustaminen yms. (palvelualueittain)</b>			
Sivistystoimi	600 000	600 000	579 613
Tekninen toimi	80 000	80 000	44 422
Hallinto- ja vetovoimapalvelut (netto)	185 000	345 000	-1 257 320
	<b>5 140 000</b>	<b>5 274 800</b>	<b>2 535 907</b>

Kaikki investoinnit pysyivät siis sitovuustasojen sisällä. Kokonaan toteuttamatta jäi seuraavat investoinnit:

- Investointihankkeiden esiselvitykset 50 000 euroa (Kiinteistöpalvelut)
- Tk / Hammaslääkäritilojen lattiakorjaukset 500 000 euroa (Kiinteistöpalvelut)
- Keskuspuiston purkaminen 20 000 euroa (Yhdyskuntatekniikka)
- Kiukaisten seisake 40 000 euroa (Yhdyskuntatekniikka)
- Harjunahteenkierron kunnallistekniikka 165 000 euroa (Yhdyskuntatekniikka), joka oli ehdollinen mikäli alueella alkaa rakentaminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen investointimäärärahojen käyttöasteet vuodelta 2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 45  
§ 109

22.03.2023  
17.04.2023

### Lisämääräraha / Ylipainehallin hankinta

Tekla 22.03.2023 § 45

Valmistelija

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Euran kunnan tekniset palvelut on pyytännyt tarjouksia Hilma-järjestelmässä ylipainehallista. Ylipainehallia ollaan hankkimassa urheilukeskukseen romahduksen seurauksena korjauskelvottomaksi menneen hallin tilalle.

Halli on tarkoitus perustaa olemassa olevaa anturaa hyväksi käyttäen siten, että anturan päälle rakennetaan sokkeli, jonka päältä varsinainen hallirakenne lähtee. Sokkelin rakentaminen ei kuulu halliurakkaan.

Tarjouksia on pyydetty kaksoiskalvorakenteisesta hallista, jossa ulomman kankaan tyyppi on PVDF 4 ja sisemmän kankaan tyyppi on 0. Hallin ulkopuolista kaapelirakennetta (vaijeriverkkoa) ei sallita. Tarjouspyynnössä on myös tuotu esiin, että tilaajalla on hallin sisäänkäynnit, huoltotunneli ja konehuone, jotka pitää liittää uuteen halliin.

Lisäksi hallin valaistukselle ja suojaverkoille on hallin sisäpintaan tehtävä kiinnityspisteet.

Esityslistan liitteenä on yhteenveto tarjouksista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kimmo Haapanen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita ylipainehallin toimittajaksi Saltex Oy:n kokonaishintaan 352 000,00 € (alv 0). Tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Päätös on ehdollinen ja edellyttää, että valtuusto myöntää määrärahan hallin hankintaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjamerkintä: Lautakunnan jäsen Timo Nurminen ja kunnanhallituksen edustaja Ari Reunanen poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 17:30.

Khall 17.04.2023 § 109  
139/02.08.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Talouspäällikkö Lauri Ämmälä puh. 044 422 4059

Ylipainehallin hankintakustannusten lisäksi hallin pystyyn saattamiseksi aiheutuu erilaisia muita kustannuksia. Lisäksi vanhan ylipainehallin siivouksesta aiheutuu kustannuksia. Vakuutusyhtiö on tehnyt korvauspäätöksen, mutta tarkka korvaussumma ei ole vielä tiedossa. Vakuutuskorvauksen odotetaan kuitenkin kattavan siivouskustannukset ja uuden hallin sokkelin rakentamisesta syntyvät kustannukset.

Ylipainehallin poistoajaksi on määritelty 10 vuotta. Näin ollen käyttötalousmenot kasvavat noin 35 - 40 tuhatta euroa vuotta kohden.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Juha Majalahti
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää 352 000 euron lisämäärärahan ylipainehallin hankintaa varten.</p> <p>Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää 400 000 euron lisämäärärahan ylipainehallin hankintaa ja rakentamista varten.</p>
Päätös	<p>Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan kokouksessa tekemän muutetun päätösehdotuksen.</p> <p>Pöytäkirjamerkintä: tekninen johtaja Kimmo Haapanen ja talouspäällikkö Lauri Ämmälä poistuivat kokouksesta ko. asiakohdan käsittelyn jälkeen.</p>

**Kutsuntalautakunnan jäsenen nimeäminen vuoden 2023 kutsuntoihin**

Khall 17.04.2023 § 110  
214/00.04.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Lounais-Suomen aluetoimisto pyytää kuntaan saapuneella kirjeellään valitsemaan kunnan edustajan (1) jäseneksi ja hänelle vähintään yksi varamies kutsuntalautakuntaan kuluvan vuoden asevelvollisten kutsuntoihin.

Jäsenellä tulisi olla tuntemusta kutsunnanalaisista ja heidän sosiaalisista olosuhteistaan, jolloin jäsenestä on hyötyä sekä asevelvolliselle itselleen että hänen asioitaan käsittelevälle kutsuntaviranomaiselle.

Vuosina 2020-2022 kutsuntalautakunnan jäsenenä on ollut hyvinvointipäällikkö Teija Henriksson ja varaedustajana sosiaalityöntekijä Janne Sivonen.

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat eri yhteisöihin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää kutsuntalautakuntaan jäseneksi Teija Henrikssonin ja varajäseneksi Janina Nurmen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Perillisittä kuolleen henkilön omaisuuden hakeminen**

Khall 17.04.2023 § 111  
198/02.07.02/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Henkilö on kuollut 28.11.2021 viimeisenä kotikuntanaan Eura. Häneltä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Omaisuutta haetaan oheisella lomakkeella. Hakemus pyydetään toimittamaan Valtiokonttoriin 29.5.2023 mennessä.

Kunnan tulee ilmoittaa jokin sosiaalinen tai kulttuuriin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Valtiokonttori luovuttaa omaisuuden tähän tarkoitukseen. Käyttötarkoituksen on hyvä olla tarpeeksi yleisluontoinen. Hakemusta ei tarvitse muuten perustella eikä omaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle perustu tarveharkintaan.

Henkilöltä ei jäänyt kiinteää omaisuutta. Kuolinpesän perukirjaan kirjattu nettovarallisuus on noin 1000 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hakea perillisittä kuolleen henkilön omaisuutta. Varojen käyttötarkoituksena on lastenkulttuurin edistäminen kunnassa palveluiden tai hankintojen kautta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



**Maahanmuuttotyön resurssointi yhteistyössä Huittisten kaupungin kanssa**

Khall 17.04.2023 § 112  
205/04.03.00/2023

Valmistelija

**Valmistelu ja lisätiedot:** Hallintojohtaja Kari Kankaanranta, puh. 044 422 4020.

Kunnan vastuulla on järjestää kiintiöpakolaisille ja muille maahanmuuttaneille kunnan peruspalvelut sekä kotoutumisen edistämistä annetussa laissa säädetyt tehtävät, kuten ohjaus ja neuvonta sekä alkukartoituksen ja kotoutumissuunnitelman sekä perheen kotoutumissuunnitelman laatiminen. Vuoden 2023 alussa sosiaali- ja terveystalveluiden järjestämisvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille. Kuntien ja hyvinvointialueiden on tehtävä yhteistyötä, jotta pakolaisten vastaanotto ja kotoutumisen edistäminen on sujuvaa ja palvelut ovat yhteensopivia.

Kotoutumisen edistämistä annetun lain 30 § mukaan kunnalla on yleis- ja yhteensovittamisvastuu maahanmuuttajien kotouttamisen kehittämisestä sekä sen suunnittelusta ja seurannasta paikallistasolla. Kunnan on huolehdittava siitä, että kunnan palvelut soveltuvat myös maahanmuuttajille. Lisäksi kunnan on huolehdittava siitä, että maahanmuuttajille tässä laissa tarkoitetut toimenpiteet ja palvelut järjestetään sisällöltään ja laajuudeltaan sellaisina kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Kunnan on huolehdittava oman henkilöstönsä osaamisen kehittämisestä kotouttamisessa. Maahanmuuttajille tarkoitettuja toimenpiteitä ja palveluja voidaan järjestää myös kuntien välisenä yhteistyönä.

Kunnanhallitus hyväksyi 27.2.2023 ELY-keskuksen ja kunnan välisen sopimuksen, jonka myötä vuonna 2023 Euran kunnan vastaanottama kotoutumislain 2 §:n 2 ja 3 momentin piiriin kuuluvien henkilöiden määrä on noin 5 kiintiöpakolaista (esimerkiksi yksi perhe). Vastaanottaminen voidaan toteuttaa aikaisintaan syksyllä ja se edellyttää, että vastaanottoon on sitoutunut paikallinen SPR, kunta on organisoinut työn edellyttämän resurssin ja hyvinvointialueen palvelut ovat vastaanottoon liittyen valmiit.

Aiemmin Euraan on saapunut kiintiöpakolaisia vuosina 2017 ja 2019. Vuoden 2017 saapumiserästä Eurassa asuu edelleen 9 henkilöä ja vuoden 2019 saapumiserästä Eurassa asuu edelleen 5 henkilöä. Osa edellä mainituista on säännöllisen tuen ja ohjauksen tarpeessa edelleen. Kiintiöpakolaisten lisäksi Eurassa on tällä noin 100 ukrainalaista tilapäisen suojelun piirissä olevaa henkilöä. Vuoden maassa olon jälkeen heillä on mahdollisuus hakea kotikuntamerkintää. Osalle vuosi on jo täyttynyt, mutta kotikuntaa ei ole juuri ainakaan toistaiseksi haettu.

Eurassa on lisäksi työperäistä maahanmuuttoa yksityisellä ja julkisella sektorilla. Työperäisen maahanmuuton voidaan odottaa lisääntyvän tulevina vuosina. Niin työperäinen maahanmuutto kuin turvapaikkaa hakevat maahanmuuttajat edellyttävät kunnan palvelutuotannossa sujuvia rakenteita. Näiden kehittäminen edellyttää riittävää resurssointia.

Työ- ja elinkeinoministeriö järjestää tällä hetkellä valtionavustushaun, jonka tavoitteena on tukea pakolaisten vastaanoton ja pakolaisten kotoutumisen

tuen järjestämistä sekä toimintamalleja ja yhteistyökäytäntöjä kunnissa. Avustuksella korvataan kiintiöpakolaisia vastaanottavan kunnan tai yhteistyötä tekevien kuntien työntekijän palkkakustannuksia ja mahdollistetaan näin pakolaisten vastaanoton ja kotoutumisen edistämisen lisäresursointi kunnissa. Erityisesti avustuksella vahvistetaan kiintiöpakolaisten vastaanoton ja alkuvaiheen kotoutumisen tuen edellytyksiä kunnissa.

Haettavan avustuksen tuella kunta tai yhteistyötä tekevät kunnat rekrytoivat pysyvän henkilöstön lisäksi yhden uuden kokopäiväisen henkilöresurssin pakolaisten vastaanoton ja kotoutumisen tehtäviin. Avustuksen saaja voi olla kiintiöpakolaisia vastaanottava kunta tai yhteistyötä tekevät kunnat yhdessä. Henkilö palkataan vain yhteen kuntaan ja avustuksen mukaiset palkkakustannukset maksetaan vain kyseiselle kunnalle (hakijakunta). Kunnat sopivat keskenään, miten resurssien käyttö jakautuu kuntien välillä. Kiintiöpakolaisten tulee olla työn keskeisin kohderyhmä, mutta työ voi edistää myös muiden kotoutuja-asiakkaiden kotoutumista ja palveluita kunnassa tai alueella. Avustuksen tuella palkattavan henkilön työsuhteen kesto on vähintään 12 kuukautta. Avustusta voidaan myöntää kunnalle/kunnille enintään 30.6.2025 asti. Kunnalla tulee olla voimassa oleva kotouttamisohjelma ja ELY-keskuksen kanssa tehty sopimus pakolaisten kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä ollakseen oikeutettu avustukseen. Myönnettävä avustus on 80 % rekrytoitavan henkilön vuosipalkasta. Hakuaika päättyy 30.4.2023 klo 16:15.

Huittisten ja Kokemäen kaupunkien kanssa on neuvoteltu yhteisen henkilön palkkaamisesta liittyen maahanmuuttajien ohjaukseen ja neuvontaan. Huittisten kaupungin tarve on suurin ja mallia on suunniteltu siten, että Huittisten kaupunki palkkaisi maahanmuutto-ohjaajan/maahanmuuttokoordinaattorin ja Euran kunta ostaisi palvelua Huittisten kaupungilta. Eura ostaisi palvelua ensin noin 3 päivää viikossa, koska Eurassa jo on kiintiöpakolaisia ja koska Euraan todennäköisesti sijoitetaan kiintiöpakolaisia syksyllä 2023. Huittinen ottaa kiintiöpakolaisia vastaan vuoden vaihteen jälkeen, jonka myötä Euran kunnan ostovolyyymi olisi noin 1-2 työpäivää / viikko. Työsuhde on suunniteltu alkamaan syyskuun puolivälistä.

Hallintosäännön 23 § mukaan kunnanhallitus päättää ylikunnallisiin hankkeisiin osallistumisesta ja palvelualuejohtaja vaikutuksiltaan vähäisiin ylikunnallisiin hankkeisiin osallistumisesta.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Juha Majalahti
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy edellä esitellyn yhteistyömallin maahanmuuttotyön resurssointiin liittyen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Täyttölupien myöntäminen**

Khall 17.04.2023 § 113  
226/01.01.01/2023

Kunnanhallitus on talousarviota 2022 koskevissa täytäntöönpano-ohjeissa todennut, että uudet virat ja toimet perustetaan normaalissa järjestyksessä esittämällä ne ensin kunnanhallitukselle. Jokaisesta uudesta virasta/toimesta on esitettävä sekä toiminnallinen että taloudellinen perustelu.

Täyttölupamenettely on keskitetty johtoryhmään yli 12 kk sijaisuuksien ja tilapäisen henkilöstön osalta ja kunnanhallitukselle vakinaisten virkojen ja toimien osalta.

Täyttölupia on anottu seuraavasti:

- 2 x varhaiskasvatuksen opettaja, sivistyspalvelut/varhaiskasvatus (Hinnerjoen oppimiskeskus ja päiväkotiki Lemmikki)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää anotut täyttöluvat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Khall 17.04.2023 § 114

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain 92 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset:

Lautakunnat:

-

Viranhaltijat:

Kunnanjohtajan, hallintojohtajan, talouspäällikön, kulttuuripäällikön ja teknisen johtajan (delegointi ja kaavoitus) päätökset ajalta 22.3. – 12.4.2023.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan edellä esitettyjen toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 115

17.04.2023

**Ilmoitusasiat**

Khall 17.04.2023 § 115

Satakuntaliitto

- Maakuntahallituksen pöytäkirja 13.3.2023
- Tiedote 17.4.2023

Satakunnan hyvinvointialue

- Aluehallitus 20.3.2023 § 74; Varautumisen ja valmiuden yhteistyöryhmän perustaminen Satakunnan hyvinvointialueelle

Huittisten kaupunki

- Osallistuminen Love Work-hankkeeseen

Lounais-Suomen aluehallintovirasto

- Päätös tehtyyn hallintokanteluun ( LSAVI/7937/2021)

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 116

17.04.2023

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Khall 17.04.2023 § 116

Esittelijä

Kunnanjohtaja Juha Majalahti

Päätösehdotus

Merkitään esitetyt ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 117

17.04.2023

**Muut asiat**

Khall 17.04.2023 § 117

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 107, § 108, § 109, § 115, § 116**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 104, § 105, § 106, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 117

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Euran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Sorkkistentie 10, 27510 Eura  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@eura.fi  
Puhelinnumero: 02 839901

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Euran kunnan kirjaamosta.